



COMUNE DI CESENA

SETTORE SCUOLA, LAVORO, SPORT E
PARTECIPAZIONE
Servizio Lavoro Sviluppo Giovani

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356592-323 Fax 0547.356519
E-mail: lsg@comune.cesena.fc.it

Cesena, 06/07/2017

PGN: 79853/313

(Allegato alla Determina n. 883/2017)

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI D'IMPEGNO CIVILE VOLONTARIO SU BASE COMUNALE 2017-18

importo stanziato: 20.000,00 Euro

PREMESSO CHE:

- la missione 06 "Politiche giovanili, sport e tempo libero", di cui alla linea di mandato 6 "La città unita", inclusa nella missione 06 "Politiche giovanili, sport e tempo libero", di cui alla linea di mandato 6 "La città unita", inclusa nel Documento Unico di Programmazione per gli anni 2017-2019 del Comune di Cesena, approvato con deliberazione di C.C. n. 83 del 22/12/2016, prevede l'obiettivo strategico 6.2 "Protagonismo e partecipazione giovanile" che pone tra le sue finalità di sviluppare percorsi di partecipazione attiva, di formazione culturale e sociale, di accesso al mondo del lavoro e di incontro in grado di accrescere gli interessi e le competenze dei giovani e di favorire il graduale processo di acquisizione di consapevolezza delle loro potenzialità anche attraverso eventi, iniziative e progetti realizzati in collaborazione con il mondo dell'associazionismo.
- una delle azioni incluse nell'obiettivo è quella relativa ai "progetti di impegno civile volontario comunale" che si propone di offrire ai giovani del territorio cesenate esperienze che favoriscano l'acquisizione di consapevolezza sul ruolo del cittadino-volontario in un contesto di socialità responsabile, al fine di promuovere la partecipazione alla vita della comunità e contribuire al suo miglioramento in collaborazione con la rete delle organizzazioni di volontariato e l'Associazionismo;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 88 del 22/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 363 del 29/12/2016 con la quale è stata approvata la parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 e il Piano Investimenti 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 7/2/2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017-2019;

SI RENDE NOTO

Sono aperti i termini per la presentazione da di progetti d'impegno civile volontario su base comunale rivolti a giovani di età compresa tra i 18 e i 24 anni residenti o domiciliati nel Comune di Cesena

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione rendendo noti presupposti, criteri e modalità di valutazione delle proposte progettuali.

Art. 1 – SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali possono essere presentate da:

- a) associazioni di promozione sociale o organizzazioni di volontariato così come definite dalla normativa vigente;
 - b) associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, iscritte agli appositi registri previsti dalla normativa vigente;
 - c) organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49;
- che abbiano sede legale e/o operativa nel Comune di Cesena.

Art. 2 – AMBITI PROGETTUALI

Le proposte progettuali dovranno rientrare in uno dei seguenti ambiti:

- a) **Assistenza e solidarietà** (Tutela dei diritti sociali, Sostegno alle persone in difficoltà o in situazioni di fragilità, Inclusione sociale...)
- b) **Ambiente e tutela del territorio** (Prevenzione e monitoraggio inquinamenti; Salvaguardia e tutela di aree verdi, parchi e oasi naturalistiche, Ricerca e monitoraggio zone a rischio...)
- c) **Patrimonio artistico e culturale** (Cura e conservazione biblioteche; Valorizzazione centri storici e monumenti; Valorizzazione storie e culture locali; Valorizzazione sistema museale pubblico e privato...)
- d) **Educazione, sport e promozione culturale** (Aggregazione; Animazione culturale verso giovani e minori; Educazione al cibo; Educazione scientifica e informatica; Educazione ai diritti del cittadino; Educazione alla pace; Lotta all'evasione scolastica e all'abbandono scolastico; Attività di tutoraggio scolastico; Interventi di animazione nel territorio; Attività sportiva di carattere ludico o per disabili o finalizzata a processi di inclusione; Minoranze linguistiche e culture locali; Attività artistiche; Attività interculturali...).

ART. 3 – CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

I progetti dovranno essere rivolti a giovani di età compresa tra i 18 e i 24 anni (da intendersi fino a 24 anni e 364 giorni) residenti o domiciliati nel Comune di Cesena.

I progetti dovranno essere attuati nel territorio del Comune di Cesena.

I progetti dovranno avere durata semestrale con inizio entro il 15/10/2017 e dovranno concludersi entro il 31/03/2018.

I progetti dovranno prevedere un orario di attività dei volontari mediamente di 20 ore settimanali, suddivise su 4 o 5 giorni di servizio, ovvero prevedere un monte ore complessivo nel semestre di 500 ore.

Le attività previste dai progetti dovranno essere condotte nel rispetto della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 3 agosto 2009, n.106 e di quella relativa al settore cui si riferiscono.

Nessun onere economico può essere posto a carico dei volontari.

Non sono previsti rimborsi per raggiungere la sede né con mezzi pubblici, né privati oltre che di vitto o alloggio.

Previa autorizzazione da parte della Amministrazione, potranno essere consentite variazioni nelle attività e nelle modalità attuative delle proposte progettuali a condizione che ciò non comporti una modifica sostanziale del progetto originale. Per modifiche sostanziali si intendono variazioni tali da alterare significativamente i contenuti e gli obiettivi del progetto originale come risultante dalla documentazione sottoposta in sede di presentazione della proposta.

ART. 4 – OBBLIGHI DEGLI ENTI OSPITANTI

Gli enti che ospiteranno i volontari, dovranno provvedere direttamente:

- a) alla cura di tutte le procedure di carattere amministrativo e organizzativo necessarie per l'inserimento del ragazzo nella propria struttura per la realizzazione delle attività progettuali, sollevando l'amministrazione da qualsivoglia responsabilità per eventuali danni a cose o persone che dovessero verificarsi durante lo svolgimento delle iniziative in questione ivi compresi tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di prevenzione infortuni.
- b) al tutoraggio dei giovani volontari attraverso apposito referente da esse individuato;
- c) alla copertura assicurativa dei giovani volontari contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento delle attività, nonché all'assicurazione per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone o cose) durante l'effettuazione delle predette attività;
- d) alla formazione di base dei giovani volontari sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- e) alla formazione generale dei giovani volontari necessaria per la realizzazione delle attività previste dal progetto;
- f) alla trasmissione, con cadenza mensile, al Comune di Cesena, della scheda presenze giornaliera del giovane volontario opportunamente vistata e controfirmata dal referente dell'ente ospitante;
- g) alla presentazione, entro due mesi dal termine di realizzazione delle attività progettuali, di una relazione finale contenente la descrizione dei principali risultati ottenuti e delle schede di valutazione dell'esperienza da parte del giovane volontario e dell'ente ospitante (customer satisfaction).

ART. 5 – IMPEGNI DEL COMUNE DI CESENA

L'Amministrazione comunale di Cesena coprirà la premialità da riconoscere a favore dei volontari (configurabile fiscalmente come reddito equiparabile a lavoro dipendente), di valore pari a € 300,00 (trecento/00) mensili, e provvederà alla liquidazione della stessa direttamente ai giovani che partecipano ai progetti.

La liquidazione dell'indennità a favore dei giovani volontari avverrà mensilmente dietro presentazione di scheda presenze giornaliera opportunamente vistata e controfirmata dal referente dell'ente ospitante.

L'Amministrazione comunale di Cesena rilascerà inoltre, a richiesta, l'attestazione di partecipazione ai giovani volontari al termine positivo dell'esperienza.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Per la presentazione della proposta dovrà essere utilizzata la modulistica (modulo domanda di partecipazione e scheda progettuale), di cui all'allegato 1.

Il modulo domanda di partecipazione e la scheda progettuale dovranno essere firmati dal legale rappresentante dell'ente e contenere tutte le informazioni in essi previste.

La domanda, in bollo da € 16,00 (salvo esenzioni motivate), e la scheda progettuale dovranno essere prodotte in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indirizzata a *Comune di Cesena, Servizio Lavoro Sviluppo Giovani - Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena*, che dovrà pervenire all'ufficio Protocollo Generale del Comune a mezzo servizio postale raccomandato o altra forma di recapito autorizzato o con consegna diretta a mano con rilascio da parte dell'ufficio protocollo di apposita ricevuta, **entro le ore 13:00 del 04/08/2017.**

La busta deve recare all'esterno i riferimenti dell'associazione/onlus proponente (ragione sociale e indirizzo e-mail per contatti) e la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE PROPOSTA PROGETTUALE PER L'AVVISO PUBBLICO PER PROGETTI D'IMPEGNO CIVILE VOLONTARIO SU BASE COMUNALE 2017-18".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti in ritardo rispetto a detto termine saranno esclusi dal procedimento selettivo. Ai fini dell'accertamento del tempestivo inoltro della proposta, farà piena fede la data di arrivo che sarà apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune. Non saranno accettate proposte pervenute a uffici diversi da quello indicato.

Le domande dovranno essere compilate in ogni parte, sottoscritte nelle forme previste dalla vigente normativa e corredate dalle dichiarazioni e dagli allegati richiesti.

Art. 7 - ISTRUTTORIA: ESAME, VALUTAZIONE, SELEZIONE E APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Saranno accolte fino a 11 diverse proposte progettuali, per un totale massimo di 11 singoli distinti giovani volontari.

La selezione delle proposte, purché accoglibili ai sensi della lettera a) del presente articolo, sarà effettuata al fine di ammettere il maggior numero possibile di proposte da parte di soggetti diversi partecipanti. Sarà pertanto accolta una proposta per un volontario per ogni soggetto proponente fino al raggiungimento delle proposte disponibili per 11 distinti giovani volontari.

Qualora la proposta progettuale di un'associazione/onlus, purché accoglibile ai sensi della lettera a) del presente articolo, preveda la richiesta di più di un volontario si procederà ad assegnare un volontario. Gli ulteriori volontari richiesti (eccedenti un volontario) saranno assegnati soltanto qualora il numero delle richieste pervenute accoglibili, non superi il numero massimo disponibile (11 singoli distinti giovani volontari).

Qualora il numero delle proposte pervenute superi il numero massimo disponibile (11 singoli distinti giovani volontari) si procederà alla valutazione delle proposte progettuali e alla formulazione di una graduatoria con le modalità di cui alla lettera b) del presente articolo.

a) Accoglibilità delle domande

L'Ufficio Lavoro Sviluppo Giovani verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti previsti.

La richiesta di completamento delle domande interrompe i termini dell'istruttoria, di cui alla successiva lett. b).

Non saranno ammesse le domande:

- presentate da enti diversi da quelli di cui all'art. 1;
- non rientranti in uno dei seguenti ambiti ammessi di cui all'art. 2;
- pervenute oltre i termini di cui all'art. 6.

b) Valutazione delle proposte progettuali

Qualora il numero delle proposte pervenute superi il numero massimo disponibile (11 singoli distinti giovani volontari), verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di accoglibilità delle domande, la valutazione delle proposte progettuali sarà effettuata da una Commissione Tecnica presieduta dal Dirigente del Settore Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione e da due componenti del settore stesso o appartenenti all'equipe di coordinamento di Progetto Giovani.

La valutazione viene effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione e relativi punteggi:

ELEMENTI POSTI A BASE DELLA VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	Punteggio Massimo
Descrizione dell'ambito di intervento entro il quale si realizza il progetto; identificazione dei destinatari e dei beneficiari del progetto	Si tenderà a valorizzare i progetti costruiti a partire da un'analisi completa e attendibile del contesto e dell'ambito di intervento in cui si intende intervenire	10

	con il progetto.	
Obiettivi del progetto (in relazione alle attività e ai ragazzi)	Si tenderà a valorizzare i progetti che contengono una chiara specificazione degli obiettivi, in base alla rilevanza e alla congruità degli stessi con l'analisi del contesto nonché alla loro concreta realizzabilità.	12
Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento con definizione puntuale delle attività previste dal progetto, con particolare riferimento a quelle dei volontari	Si tenderà a valorizzare i progetti che presentano una completa descrizione delle attività svolte, con particolare riferimento a quelle dai volontari, e la rilevanza delle attività stesse per la crescita personale dei volontari.	12
Attività di promozione e sensibilizzazione dei progetti da parte delle associazioni proponenti	Si tenderà a valorizzare i progetti che prevedono modalità ampie e variegata di diffusione della conoscenza dell'iniziativa progettuale.	3
Criteri e modalità di selezione dei volontari da parte delle associazioni proponenti	Si tenderà a valorizzare i progetti aventi criteri di selezione validi, applicabili e tarati sulle specificità dei progetti. Si tenderà inoltre a valorizzare i criteri che favoriscano la selezione giovani in possesso di titolo scolastico non superiore alla scuola dell'obbligo.	6
Piano di monitoraggio interno per la rilevazione dell'andamento delle attività del progetto da parte delle associazioni proponenti	Si tenderà a valorizzare l'esistenza di un piano di monitoraggio del progetto quale condizione fondamentale per il controllo della sua realizzazione e in base alla qualità dello stesso.	3
Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio	Si tenderà a valorizzare i progetti che consentono l'acquisizione di crediti formativi e/o di competenze certificate da parte dei giovani volontari.	4

Al fine di garantire l'omogeneità e la coerenza dei giudizi espressi, ogni componente della Commissione giudicatrice attribuirà all'offerta, per ognuno dei sub-criteri di cui sopra, i seguenti coefficienti discrezionali di valutazione:

Coefficienti di valutazione	
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Parzialmente inadeguato	0,4
Inadeguato	0,2
Assente, Non valutabile	0,0

Quindi la Commissione calcolerà la media dei coefficienti attribuiti dai componenti per ogni sub criterio di cui sopra. Il punteggio per ciascun sub-criterio sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti per il corrispondente punteggio massimo attribuibile.

Il punteggio finale relativo alla proposta progettuale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli sub criteri.

La soglia minima di idoneità dei progetti è stabilita in 25 punti.

c) Formazione della graduatoria dei progetti

In base ai punteggi ottenuti verrà predisposta una graduatoria che sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Cesena.

A parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio di valutazione: "Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento con definizione puntuale delle attività previste dal progetto, con particolare riferimento a quelle dei volontari". In caso d'ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Dell'esito della valutazione l'Ufficio Lavoro Sviluppo Giovani ne da tempestiva comunicazione agli enti proponenti.

Analoga comunicazione è inviata agli enti i cui progetti siano risultati inammissibili o valutati negativamente.

L'istruttoria si concluderà entro 30 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande.

Art. 8 - CONTROLLI

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso.

Art. 9 - CONTATTI

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare il Servizio Lavoro Sviluppo Giovani del Comune di Cesena, Tel. 0547-356592, e-mail: lsg@comune.cesena.fc.it.

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate ai progetti d'impegno civile volontario su base comunale di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'articolo 7 del Decreto Legislativo 196/2003. Titolare del trattamento è il Comune di Cesena. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione. Incaricati del trattamento sono i dipendenti del Servizio Lavoro, Sviluppo, giovani e degli uffici comunali di staff addetti alle operazioni di liquidazione e di controllo collegate all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso.

SERVIZIO LAVORO SVILUPPO GIOVANI

Dott. Roberto R. Branchetti

Roberto Branchetti