



COMUNE DI CESENA

SETTORE SCUOLA, LAVORO, SPORT E
PARTECIPAZIONE
Servizio Lavoro Sviluppo Giovani

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356592 Fax 0547.356519
E-mail: lsg@comune.cesena.fc.it

Cesena, 13/09/2018

PGN: 0102096 / 395

(Allegato alla Determina n. 1258/2018)

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER INIZIATIVE DI INTRATTENIMENTO, ANIMAZIONE CULTURALE, AGGREGATIVE E COMMERCIALI DA SVOLGERSI NEL PERIODO NATALIZIO IN PIAZZA DELLA LIBERTÀ'

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 11/09/2018 è stato stabilito di individuare proposte progettuali, che si integrino e coordinino con quella presentata dall'operatore economico affidatario del servizio di promozione e valorizzazione del centro storico, finalizzate a individuare iniziative di intrattenimento, animazione culturale, aggregative e commerciali che possano contribuire, in maniera fattiva, a incrementare e arricchire il calendario degli eventi programmati in Piazza della Libertà nel periodo natalizio 2018, così da sviluppare positive sinergie che ne rendano più incisivo il potenziale attrattivo;

RICHIAMATO il "Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio", approvato del deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3 aprile 2014;

SI RENDE NOTO

Sono aperti i termini per la presentazione di domande finalizzate alla presentazione di proposte progettuali di intrattenimento, animazione culturale, aggregative e commerciali da svolgersi nel periodo natalizio in Piazza della Libertà.

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione degli incentivi, così come stabiliti dal Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio", approvato del deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3 aprile 2014.

Art. 1 – SOGGETTI AMMESSI

Le proposte progettuali possono essere presentate da:

- A) **SOCIETÀ** e **DITTE INDIVIDUALI** in possesso dei seguenti requisiti;
- essere regolarmente iscritte alla Camera di Commercio competente per territorio, dalla quale risulti la data di costituzione e inizio attività dell'impresa;
 - possiedano i requisiti di carattere generale di moralità professionale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalle normative vigenti e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
 - siano in regola coi versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- B) **ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO** E **ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE**, in possesso dei seguenti requisiti:
- siano iscritte agli albi e registri pubblici appositi previsti dalla Legge;

- possiedano i requisiti di carattere generale di moralità professionale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalle normative vigenti e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
- siano in regola coi versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore d'intervento coerente con l'oggetto dell'avviso pubblico.

Art. 2 – AMBITO DI INTERVENTO PROGETTUALE

Le proposte progettuali dovranno completare, fino alla concorrenza dello spazio disponibile, l'offerta di iniziative organizzate in Piazza della Libertà nel periodo natalizio 2018 dalla ditta affidataria del servizio di promozione e valorizzazione del centro storico, con ulteriori progettualità di intrattenimento, animazione culturale, aggregative e commerciali, coerenti e integrate con la programmazione esistente, che valorizzino l'area come luogo multi vocazionale i cui spazi sono dedicati al commercio, alla socialità, alla cultura e allo svago, e che favoriscano allo stesso tempo l'animazione e l'aumento dell'attrattività dell'area stessa e del centro storico in generale.

La disposizione degli allestimenti natalizi previsti dalla ditta affidataria del servizio di promozione e valorizzazione del centro storico è contenuta all'interno dell'allegato C al presente avviso.

Art. 3 – BENEFICIO

Il beneficio riconosciuto a ogni progetto ammesso consiste nell'esenzione dal pagamento del canone per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche, previsto dal Regolamento di occupazione suolo pubblico, approvato con delibera di C.C. n. 131 del 20/12/2012 e s.m.i., per l'area interessata da ciascuno dei progetti ammessi e per l'intera durata degli stessi.

I progetti saranno ammessi al beneficio, sulla base dell'ordine di graduatoria, fino alla concorrenza dello spazio disponibile in Piazza della Libertà (mq 670, come da planimetria allegato B).

L'ammissione in graduatoria non annulla la necessità di acquisire tutti i permessi, pareri, nulla osta, autorizzazioni, titoli di abilitazione e gli atti di assenso comunque denominati che si rendessero necessari per la regolare realizzazione delle attività progettuali.

Nel caso in cui più richiedenti volessero occupare le medesime aree nei medesimi giorni e si verificassero così sovrapposizioni o interferenze, sarà data precedenza al richiedente che ha ottenuto il punteggio più alto in graduatoria. Al progetto che segue in graduatoria si proporrà la riduzione e rimodulazione del progetto presentato al fine di erogare il beneficio nel rispetto della effettiva disponibilità di spazio e/o di tempo.

Nel caso in cui un progetto si collochi in posizione utile a ricevere il beneficio ma, stante il suo posizionamento in graduatoria, la superficie a disposizione sia inferiore a quella richiesta, si proporrà la riduzione e rimodulazione del progetto presentato al fine di erogare il beneficio nel rispetto della effettiva disponibilità di spazio.

Art. 4 – PROPOSTE PROGETTUALI

La proposta progettuale deve descrivere e motivare l'iniziativa/azione proposta, dettagliando le modalità in cui verrà realizzata e i relativi tempi di svolgimento.

La fattibilità tecnica e autorizzatoria della proposta progettuale dovrà essere preliminarmente accertata dai proponenti presso gli uffici e le autorità competenti in materia in relazione alle attività progettuali proposte.

Per la presentazione della domanda deve essere utilizzato il modulo di candidatura Allegato A al presente avviso e che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso e per la redazione del progetto dovrà essere utilizzato lo schema di scheda progettuale (*vedi modulistica in calce al presente avviso*).

Ogni soggetto proponente dovrà compilare correttamente e in ogni sua parte la domanda di partecipazione e produrre tutti gli allegati in esso previsti.

Ogni soggetto proponente potrà presentare al massimo **un solo progetto**.

Art. 5 – REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

I progetti potranno avere una durata temporale variabile, compresa nell'arco temporale dal 1/12/2018 al 6/01/2019.

I proponenti dovranno assumere a proprio carico tutte le spese necessarie per la realizzazione delle iniziative proposte e dovranno altresì provvedere:

- a) a tutte le comunicazioni previste dalla normativa vigente nei confronti di tutte le autorità competenti necessarie per il regolare svolgimento degli eventi;
- b) all'acquisizione delle eventuali licenze di pubblico spettacolo;
- c) all'acquisizione di tutti i permessi, pareri, nulla osta, autorizzazioni, titoli di abilitazione e gli atti di assenso comunque denominati che si rendessero necessari per il regolare svolgimento degli eventi e per adempiere a tutti gli obblighi di legge in materia di sicurezza e safety;
- d) agli oneri assicurativi comunque denominati;
- e) a tutti gli obblighi fiscali e contributivi collegati alle attività svolte e al personale ad esse adibito;
- f) agli oneri e a tutti gli adempimenti di legge relativi agli allestimenti tecnici richiesti dagli eventi proposti;
- g) agli oneri connessi allo smontaggio di eventuali allestimenti, attrezzature ed arredi temporanei comunque denominati utilizzati per gli eventi, alla pulizia dei luoghi e al mantenimento di tutte le condizioni materiali dei luoghi così come consegnati dal Comune di Cesena, in ottemperanza al Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche con particolare riferimento agli obblighi ivi sanciti agli artt. 10 e 11.

I benefici concessi potranno essere cautelativamente sospesi qualora si verificassero situazioni irregolari o che necessitino di chiarimenti e ulteriori informazioni da parte del beneficiario.

Qualora ammessi al beneficio, in caso di motivate circostanze imprevedibili o contingenti sorte nel corso dell'attuazione, potranno essere consentite, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, variazioni degli elementi progettuali a condizione che ciò non comporti una modifica sostanziale del progetto. Per modifica sostanziale si intendono variazioni apportate alle attività tali da alterare significativamente il valore e i contenuti e gli obiettivi del progetto, come risultanti dalla documentazione sottoposta in sede di presentazione della domanda.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, in bollo da € 16,00 (salvo esenzioni motivate di legge), per la partecipazione della selezione, presentata utilizzando il **modello Allegato A**, dovrà essere prodotta in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indirizzata a *Comune di Cesena, Servizio Lavoro Sviluppo Giovani - Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena* e dovrà pervenire esclusivamente all'ufficio Protocollo Generale del Comune a mezzo servizio postale raccomandato o altra forma di recapito autorizzato o con consegna diretta a mano con rilascio da parte dell'ufficio protocollo di apposita ricevuta, **entro le ore 13:00 del giorno 9 OTTOBRE 2018.**

La busta deve recare all'esterno i riferimenti dell'impresa o dell'associazione proponente (ragione sociale e indirizzo e-mail per contatti) e la dicitura **"NON APRIRE - CONTIENE PROPOSTA PROGETTUALE PER L'AVVISO PUBBLICO PER INIZIATIVE DI INTRATTENIMENTO, ANIMAZIONE**

CULTURALE, AGGREGATIVE E COMMERCIALI DA SVOLGERSI NEL PERIODO NATALIZIO IN PIAZZA DELLA LIBERTA'.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti in ritardo rispetto a detto termine saranno esclusi dal procedimento selettivo. Ai fini dell'accertamento del tempestivo inoltro della proposta, farà piena fede la data di arrivo che sarà apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune. Non saranno accettate proposte pervenute a uffici diversi da quello indicato.

I concorrenti, qualora associazioni, devono allegare alla domanda lo statuto dell'associazione che presenta la proposta qualora lo stesso non sia già in possesso dell'Amministrazione comunale.

Art. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti pervenuti saranno valutati da una Commissione Tecnica composta dal Dirigente del settore competente per l'attuazione delle attività di promozione e valorizzazione del centro storico e da due componenti esperti dei settori cultura e attività economiche.

La valutazione dei progetti sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI	ELEMENTI MOTIVAZIONALI DELLA VALUTAZIONE
1. Metodologie e soluzioni organizzative	33	<p>Verranno valutate le soluzioni organizzative, le metodologie e le modalità operative per la realizzazione delle attività progettuali e per la cura dei rapporti con i destinatari degli stessi, considerando quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <ul style="list-style-type: none">a) soluzioni organizzative e gestionali commisurate al target che si vuole raggiungere;b) impiego di metodi organizzativi che possano garantire la massima flessibilità organizzativa e gestionale delle attività progettuali per affrontare situazioni critiche (maltempo, ritardi, sospensioni, ecc);c) azioni/dispositivi previsti dal punto di vista tecnico, organizzativo e di sicurezza per lo svolgimento delle attività progettuali;d) allestimenti utilizzati tenuto conto dei materiali di composizione, dei dispositivi di sicurezza impiegati.e) pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali, delle risorse strumentali e materiali (installazioni, attrezzature, prodotti, materiali, ecc...) che il concorrente utilizzerà per le attività progettuali;f) adozione di soluzioni progettuali e organizzative che garantiscano l'accessibilità per le persone con disabilità; <p>Il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionalmente crescente in ragione della concorrenza dei predetti elementi.</p>

<p>2. Capacità di valorizzare il territorio cesenate</p>	<p>15</p>	<p>Verranno valutati gli elementi di valorizzazione e caratterizzazione del territorio: ambientali, culturali, monumentali, prodotti tipici... considerando quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) la promozione del patrimonio storico – culturale - paesaggistico ed enogastronomico locale; b) l’adozione di soluzioni innovative per una migliore valorizzazione; c) la capacità di valorizzare e aggiornare le tradizioni. <p>Il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionalmente crescente in ragione della concorrenza dei predetti elementi.</p>
<p>3. Capacità di attrattività</p>	<p>5</p>	<p>Verranno valutati gli elementi in grado di attrarre visitatori e fruitori delle attività progettuali considerando quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) idoneità e potenzialità delle soluzioni proposte; b) ricchezza, varietà, caratteristiche innovative del programma degli eventi e attrazioni proposte; c) rilievo (locale, regionale, nazionale, internazionale...) degli artisti proposti; <p>Il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionalmente crescente in ragione della concorrenza dei predetti elementi.</p>
<p>4. Rapporti di rete e collaborazioni</p> <p><i>Saranno considerati ai fini del punteggio solo i partner dei quali sono allegate lettere di partenariato sottoscritte e corredate da documento d’identità valido del firmatario, con espressa indicazione degli impegni /attività/collaborazioni previste a carico dei partner, coerenti con gli obiettivi e le azioni progettuali proposte e le finalità del presente avviso)</i></p>	<p>12</p>	<p>Verranno valutate le soluzioni organizzative e le modalità operative per la realizzazione delle attività progettuali e per la cura dei rapporti con i destinatari degli stessi, considerando quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) adozione di metodologie strutturate di approccio integrato che tengano conto del contesto locale socio-culturale, di altri soggetti del territorio attivi negli ambiti oggetto del presente avviso con cui operare in collaborazione (associazioni di categoria; agenzie di comunicazione, agenzie di spettacolo, enti, associazioni e organizzatori culturali o di promozione del territorio, imprenditoria locale...) nella misura di 1 punto, fino a un max di 12 punti, per ogni rapporto di collaborazione o di partnership, significative e documentate per l’attuazione del progetto.

<p>5. Livello di coerenza e integrazione con la programmazione esistente proposta dalla ditta affidataria dell'appalto di promozione e valorizzazione del centro storico (albero di natale, pista di pattinaggio, casetta di babbo natale, mercatino di natale)</p>	<p>15</p>	<p>Verranno valutate le soluzioni organizzative, le metodologie e le modalità operative per la realizzazione delle attività progettuali, considerando quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) adozione di metodologie strutturate di approccio integrato che tengano conto degli altri eventi concomitanti organizzati dalla ditta affidataria dell'appalto di promozione e valorizzazione del centro storico; <p>Il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionalmente crescente in ragione della concorrenza dei predetti elementi.</p>
<p>6. Strategia di comunicazione</p>	<p>10</p>	<p>Verranno valutate le strategie di "comunicazione", le soluzioni organizzative e le modalità operative per la massima valorizzazione e promozione delle attività progettuali, considerando quali criteri qualitativi di eccellenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) impiego di sistemi e metodi organizzativi che possano garantire massima tempestività informativa; b) utilizzo sinergico di vari e differenziati canali informativi, anche tenendo e della natura dei messaggi comunicativi; c) rapporti di rete con altri soggetti del territorio attivi in tale ambito attraverso sinergie e integrazioni per implementare al massimo la promozione degli eventi; d) modalità strutturate di collegamento con la ditta affidataria dell'appalto di promozione e valorizzazione del centro storico; <p>Il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionalmente crescente in ragione della concorrenza dei predetti elementi.</p>
<p>7. Accessibilità alle iniziative oggetto del progetto</p>	<p>10</p>	<p>Il punteggio verrà attribuito in relazione alla gratuità o al pagamento previsto per l'accesso alle attività progettuali, come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Non specificato o a pagamento: 0 punti - Accesso gratuito parziale (ad almeno un'attività oggetto del progetto): 4 punti - Accesso gratuito a tutte le attività oggetto del progetto: 10 punti.

Al fine di garantire l'omogeneità e la coerenza dei giudizi espressi la Commissione giudicatrice, con l'esclusione del criterio n. 4 che presenta carattere di automatismo matematico, attribuirà i punteggi ai criteri e sub criteri di natura qualitativa applicando i seguenti coefficienti moltiplicatori di giudizio:

Coefficienti di valutazione	
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Parzialmente Adeguato	0,4
Inadeguato	0,2
Assente, Non valutabile	0,0

La commissione giudicatrice procederà assegnando a ciascun criterio e sub criterio la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Il punteggio finale relativo alla proposta progettuale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti la proposta progettuale stessa.

Tutti i valori saranno espressi tenendo 2 cifre decimali, con arrotondamento in eccesso o per difetto sul terzo decimale.

Qualora la proposta progettuale non totalizzi almeno 65 punti, su max. 100 punti previsti, la stessa sarà ritenuta insufficiente e, pertanto, non si procederà all'erogazione di alcun contributo.

A parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 1 (Metodologie e soluzioni organizzative). In caso d'ulteriore parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Art. 8 - ISTRUTTORIA

L'Ufficio Lavoro Sviluppo Giovani verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti previsti.

Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di accoglibilità delle domande di partecipazione pervenute, sulla base di quanto previsto dal presente avviso, la Commissione Tecnica procederà, sulla base dei criteri di cui all'art. 7, alla valutazione dei progetti ammessi e alla formazione della graduatoria.

L'istruttoria si concluderà entro 15 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande. La richiesta di regolarizzazione o di completamento delle domande interrompe i termini dell'istruttoria.

Gli esiti saranno comunicati agli interessati e la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Cesena.

Art. 9 – OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ

I materiali di comunicazione e promozione relativi alle attività progettuali dovranno riportare l'indicazione: "Con il patrocinio del Comune di Cesena", previa necessaria visione e autorizzazione da parte del Settore Scuola Lavoro Sport e Partecipazione del Comune di Cesena dei materiali di comunicazione proposti.

Art. 10 - CONTROLLI

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso.

Art. 11 - CONTATTI

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare il Servizio Lavoro Sviluppo Giovani del Comune di Cesena, Tel. 0547 356592, e-mail: lsg@comune.cesena.fc.it. Le risposte ai quesiti saranno pubblicate nella pagina dedicata al presente avviso sul sito internet del Comune di Cesena (www.comune.cesena.fc.it).

Art. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Cesena, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare:

Titolare del trattamento è il Comune di Cesena, con sede in Piazza del Popolo, 10 – Cesena.

Responsabile del trattamento è il Settore Scuola Lavoro Sport e Partecipazione, in persona del Dirigente.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali. Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio. Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del DPO, a cui si potrà rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it.

SETTORE SCUOLA LAVORO SPORT E PARTECIPAZIONE
Dott.ssa Monica Esposito