

**Verbale Riunione del Consiglio Direttivo  
Comitato di Valorizzazione del Centro Storico - Zona A  
del 30-10-2017**

Presenze:

<i>Ente socio</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenza</i>
Comune di Cesena	Lucchi Paolo	A
	Zammarchi Lorenzo	P
Confcommercio	Patrignani Augusto	A
	Piastra Giorgio	P
Confesercenti	Zanfini Vanni	P
	Gozi Graziano	A
Confartigianato	Manuzzi Pietro	P
	Placuzzi Giampiero	P
CNA	Siboni Sandro	A
	Matassoni Piergiorgio	P
Consiglio Operativo	Emanuela Drudi	P
	Giulia Rossi	A

È presente inoltre Iscom Group in qualità di estensore del report "Mercato Ambulante".

La seduta ha inizio alle ore 11,15.

Ad aprire la seduta è l'Assessore all'Innovazione e Sviluppo del Comune di Cesena, Lorenzo Zammarchi, che ricorda l'ordine del giorno.

*Ordine del giorno*

1. *Approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Presentazione e considerazioni su report "Mercato Ambulante";*
3. *Presa d'atto modifica composizione Tavolo Operativo;*
4. *Valutazione proposte di incarico a supporto del Tavolo Operativo;*
5. *Resoconto programmazione prossime iniziative;*
6. *Considerazioni sul bilancio provvisorio 2017;*
7. *Varie ed eventuali.*

1) Approvazione verbale seduta precedente

Si procede alla consegna del verbale della seduta del 09/08/2017 e, preso atto dei contenuti dello stesso, si procede all'approvazione all'unanimità del verbale medesimo.

Si passa quindi alla trattazione del secondo punto:

2. Presentazione e considerazioni su report "Mercato Ambulante"

**Iscom Group** illustra ai presenti la sintesi del report, richiamandone brevemente le finalità e gli scopi:

1. revisione logistica del layout mercatale (disposizione dei banchi e ubicazione territoriale);
2. individuazione di servizi e azioni innovative a completamento dell'offerta mercatale (comunicazione, sicurezza, access point wifi, ecc).

Le proposte presentate da Iscom Group discendono da indagini svolte con utenti ed esercenti del mercato ambulante, che hanno fatto emergere problematiche e necessità che sono alla base dei suggerimenti avanzati per il miglioramento del mercato ambulante.

Terminata l'illustrazione dei contenuti si apre il confronto.

**Emanuela Drudi** manifesta notevoli perplessità a riguardo della proposta di Iscom Group di revisione logistica.

Interviene **Giorgio Piastra** puntualizzando che le valutazioni fatte sono andate nella direzione di armonizzare le necessità degli ambulanti con la necessità di avere larghezze adeguate stradali da destinare a sede dei mercati, come dettato dalla normativa vigente in materia.

Sul punto l'Assessore **Lorenzo Zammarchi** interviene precisando come il tema della sicurezza in ambito mercati ambulanti sia ormai divenuto centrale: la stessa Polizia Municipale ha infatti più volte sollevato rilievi in merito alle sezioni stradali da mantenere libere all'interno dei mercati per garantire sempre e comunque l'accesso ai mezzi di soccorso e primo intervento.

**Placuzzi Giampiero** ricorda che, a suo tempo, si era tratteggiata anche l'opzione di "spacchettare" il mercato su tutte le piazze del centro storico cittadino, in un'ottica di riqualificazione e rigenerazione diffusa di questi spazi pubblici spesso dimenticati (ad es.: Piazze Almerici, Bufalini, Fabbri, Aguselli, ecc) e chiede di valutare una riproposizione di queste modalità per il ridisegno del mercato cittadino.

**Iscom Group** risponde sul punto rammentando come il tema della continuità del mercato sia essenziale al suo miglior e più efficace funzionamento: frazionare il mercato su più "isole" non collegabili tra loro (la viabilità del centro storico è infatti tendenzialmente troppo stretta per disporvi banchi di connessione tra le varie piazze) nuocerebbe al mercato stesso anziché giovarvi.

A conclusione del confronto sull'argomento, l'Assessore **Zammarchi** invita le Associazioni a formulare considerazioni e ulteriori proposte sulla base del progetto avanzato da Iscom Group, ribadendo che l'Amministrazione comunale si sta già confrontando con le rappresentanze sindacali degli ambulanti al fine di proporre le migliori e più efficaci modifiche all'attuale assetto del mercato.

Iscom Group, terminata l'illustrazione del proprio operato e al termine del dibattito, abbandona la seduta.

Si passa quindi alla trattazione del terzo punto:

### 3. Presa d'atto modifica composizione Tavolo Operativo

L'Assessore **Zammarchi** introduce l'argomento comunicando che, a fronte del pensionamento di Maria Luisa Pieri, Confesercenti ha nominato Giulia Rossi come rappresentante dell'Associazione all'interno del Tavolo Operativo; inoltre il Tavolo Operativo ha provveduto a nominare la stessa Giulia Rossi quale suo Segretario.

Prende quindi la parola **Emanuela Drudi** –coordinatrice in carica del Tavolo Operativo- per comunicare ai presenti la propria intenzione di rassegnare le proprie dimissioni dal ruolo di coordinatrice; seguirà invio formale di lettera di dimissioni.

L'Assessore **Zammarchi** ringrazia Emanuela Drudi per la qualità dell'impegno profuso nell'esercizio del ruolo di coordinatrice del Tavolo Operativo e, proprio in ragione dell'elevato grado di impegno dimostrato, invita la stessa a prendere in considerazione di rivedere le sue intenzioni e di non rassegnare le dimissioni dal ruolo di coordinatrice del Tavolo Operativo. La sig.ra Drudi, a causa sopravvenute improvvise necessità personali, abbandona la seduta.

I presenti prendono atto e si passa quindi alla trattazione del quarto punto:

#### 4. Valutazione proposte di incarico a supporto del Tavolo Operativo

L'Assessore **Zammarchi** comunica il parere favorevole circa la volontà di far fronte alla sopravvenuta necessità di individuare soluzioni operative atte a garantire continuità rispetto al percorso intrapreso. L'Amministrazione comunale, stante l'impossibilità di intervenire in scelte di carattere gestionale, invita il Tavolo Strategico a considerare le più opportune forme gestionali, rispettando l'indirizzo di contenimento dei costi che la stessa si è data.

Alla luce di tali premesse l'Assessore Zammarchi dichiara di non prendere parte né alla discussione né alla votazione.

**I rappresentanti delle Associazioni** di categoria presenti stabiliscono quindi di affidare due distinti incarichi per il supporto al Tavolo Operativo, nel rispetto di quanto sopra indicato:

un incarico sarà affidato a Maria Luisa Pieri;

un incarico sarà affidato a Elena Bucci.

Entrambi i contratti saranno validi fino al 31/01/2018.

Si passa quindi alla trattazione del quinto e sesto punto:

#### 5. Resoconto programmazione prossime iniziative

#### 6. Considerazioni sul bilancio provvisorio 2017

Si procede dando atto del programma di iniziative in previsione per il Natale 2017 e del bilancio 2017 (allegati al presente verbale rispettivamente sotto le lettere "A" e "B"). Da quanto sopra e a fronte, in particolare, delle seguenti attività:

1. Natale 2017 (allestimenti e iniziative)

2. Incarico di monitoraggio dei risultati di progettualità oggetto Legge 41 bando 2014/2016

3. Riapertura Piazza della Libertà

si approva all'unanimità la richiesta di un contributo straordinario al Comune di Cesena per l'importo di Euro 125.000,00.

L'Assessore Zammarchi, nel prenderne atto, si farà carico di presentare alla Giunta Comunale detta richiesta.

Si passa quindi alla trattazione del settimo punto:

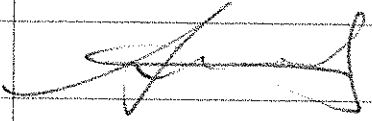
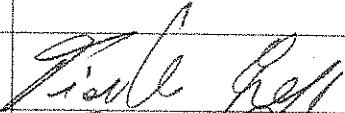

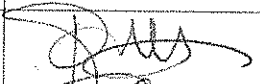
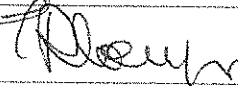
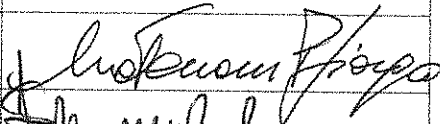
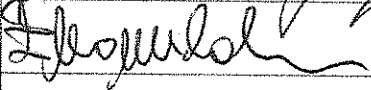
#### 7. Varie ed eventuali.

L'Assessore **Zammarchi** informa i presenti circa l'interpellanza pervenuta da parte di Cesena Siamo Noi in merito alle strategie di governance del centro storico e della relativa risposta fornita dall'Amministrazione Comunale.

La seduta si conclude alle ore 13.45.

# Consiglio Direttivo Zona A

30-10-2017, ore 11,00

Ente socio	Componente	Firma
Comune di Cesena	Lucchi Paolo	
	Zammarchi Lorenzo	
Confcommercio	Patrignani Augusto	
	Piastra Giorgio	
Confesercenti	Zanfini Vanni	
	Gozi Graziano	
Confartigianato	Manuzzi Pietro	
	Placuzzi Giampiero	
CNA	Siboni Sandro	
	Matassoni Piergiorgio	
Consiglio Operativo	Emanuela Drudi	
	Giulia Rossi	

AC.A

NATALE 2017

MESE	EVENTO	DOVE	ORARIO
<b>NOVEMBRE</b>			
SABATO 18/11	ACCENSIONE LUCI E ALBERO BANDA CITTA' DI CESENA	centro storico itinerane	
DOMENICA 19/11	-----		
SABATO 25/11	I Pedra Zampognari	itinerante Piazza Almerici	DALLE 17,00 ALLE 19,30
DOMENICA 26/11	CORO GOSPEL "Sweet Mama singers Gospel" service	piazza Giovanni Paolo II	
	TRENINO DI BABBO NATALE	ITINERANTE	
	BABBO NATALE MAGO	Piazza Almerici	
<b>DICEMBRE</b>			
SABATO 02/12	LE VERE SLITTE DEL NORD EUROPA PRESEPE MECCANICO: INAUG. GRUPPO MUSICALE (da confermare)	piazza del Popolo	
DOMENICA 03/12	CORO GOSPEL Voices of Joy service babbo Natale giocoliere* Trenino*	Piazza Almerici itinerante	
VENERDI' 08/12	DAMA BIANCA CON MUSICISTA E BOLLE DI SAPONE *	itinerante	

	Babbo Natale mago* trenino*	Piazza Almerici itinerante	
<b>SABATO 09/12</b>	<b>BANDA CITTA' DI CESENA *</b> <b>CORO SACRO CUORE(non conf)</b>		
<b>DOMENICA 10/12</b>	CORO GOSPEL Surprise Choir LE SFERE Babbo Natale Zampognaro itinerante trenino*	itinerante Piazza Almerici	
<b>SABATO 16/12</b>	GRUPPO MUSICALE (Ramingo) <b>Parata di Natale (non conf) o attrazione</b>		
<b>DOMENICA 17/12</b>	CORO GOSPEL "Sweet Mama singers Gospel" service Natalina sui Trampoli* Trenino*		
<b>SABATO 23/12</b>	GRUPPO MUSICALE elena BABBO NATALE con bolledi sapone* <b>BABBI NATALE IN VESPA (non conf)</b>	Piazza del Popolo itinerante Barriera - centro - itinerante	

AU. B.

**BILANCIO PREVENTIVO 2017**

SPESE	EURO	ENTRATE	
Oneri Bancari	€ 650,00	Risconti/contributi 2016	€ 89.000,00
Spese Bollati	€ 50,00	eventi cantiere C. Mazzini	€ 230,00
Spese cancelleria, varie	€ 150,00	festa befana	€ 190,00
Segreteria, postali, telefoniche ecc.	€ 1.800,00	invasioni Botaniche	€ 6.000,00
Servizi tecnici amministrativi	€ 2.500,00	Venerdi luglio	€ 4.700,00
Coordinamento	€ 20.000,00	Vetrine di musica	€ 850,00
iniziativa invasioni botaniche	€ 20.000,00	associazioni	€ 4.000,00
cinema Primavera/Autunno	€ 2.500,00	Comune	€ 100.000,00
iniziativa Venerdi sera in centro	€ 15.000,00	Luci Natale (previsione)	€ 26.000,00
Shopping night	€ 8.000,00	Sponsor Natale (Hera ecc..) previsione	€ 5.000,00
Black friday	€ 2.000,00	Contr.straordinario Comune x Natale	€ 65.000,00
Luci Natale, albero, tunnel	€ 45.000,00	contr. Straordinario Comune x ricerca	€ 20.000,00
Natale a Cesena	€ 43.500,00	contr. Straordinario Comune x inaug. Piazza Libertà	€ 40.000,00
4 numeri Cesena da non perdere	€ 22.000,00		
social	€ 9.000,00		
contributo Festival cibo strada	€ 10.000,00		
contributo Wine Festival	€ 6.000,00		
contributo Vaderetron	€ 3.000,00		
contributo Uniradio festival	€ 120,00		
contributo Uni Reading	€ 700,00		
Incarico monitoraggio risultati progettualità oggetto legge 41 bando 2014/2016	€ 20.000,00		
Progetto riapertura P. Libertà	€ 40.000,00		
progetto Info point	€ 18.000,00		
progetto promozione e iniziative mercati	€ 20.000,00		
progetto attività culturali (antica giostra)	€ 6.000,00		
progetto zona cantiere C. Mazzini	€ 7.000,00		
progetto le piazze della musica	€ 16.000,00		
progetto ricerca governance centro storico	€ 10.000,00		
Visita Papa Francesco	€ 12.000,00		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 360.970,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 360.970,00</b>