



COMUNE DI CESENA

SETTORE PROGETTI INTEGRATI -
PARTECIPAZIONE - LAVORO - SVILUPPO -
GIOVANI - UNIVERSITÀ

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356592-323 Fax 0547.356519
E-mail: ravaioli_v@comune.cesena.fc.it

Cesena, 22/12/2014

PGN: 100611/368

(Allegato alla Determina n. 1605/2014)

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER PROGETTI A FAVORE DEI GIOVANI

importo stanziato: 20.000,00 Euro

PREMESSO CHE:

- fra i progetti del programma "la città unita" inclusi nella Relazione Previsionale e Programmatica del Comune di Cesena 2014-16, approvata con delibera del Consiglio comunale n. 63 del 31/07/2014, rientra il progetto 60.62 **Protagonismo e partecipazione giovanile**, che si propone fra l'altro di *sviluppare percorsi di partecipazione attiva, di formazione culturale e sociale, di accesso al mondo del lavoro e di incontro in grado di accrescere gli interessi e le competenze dei giovani e di favorire il graduale processo di acquisizione di consapevolezza delle loro potenzialità anche attraverso eventi, iniziative e progetti realizzati in collaborazione con il mondo dell'associazionismo (volontariato, servizio civile, occasioni di sperimentazione e accesso al mondo del lavoro)*, e che: *una delle principale azioni del progetto è quella di proseguire i rapporti e la collaborazione con le associazioni e rafforzare il sostegno all'Associazionismo per la realizzazione di iniziative e progetti condivisi attraverso percorsi e progetti di Cittadinanza Attiva: offrire ai giovani e ai giovanissimi del territorio cesenate opportunità che promuovano e valorizzino la partecipazione attiva e solidale alla vita della comunità locale, in collaborazione con la rete delle organizzazioni di volontariato e l'Associazionismo";*
- fra i progetti del programma "la città sapiente" inclusi nella Relazione Previsionale e Programmatica del Comune di Cesena 2014-16, approvata con delibera del Consiglio comunale n. 63 del 31/07/2014, rientra il progetto 40.42 **Città Universitaria**, che si propone fra l'altro di *proseguire nel percorso di "Cesena città universitaria", incontrando in modo crescente le esigenze degli studenti universitari, cesenati e fuorisede, in ambito di trasporti, alloggi, mense e servizi, in un'ottica di accordo e confronto costante con le Associazioni studentesche universitarie e la consulta universitaria della città, al fine di garantire adeguati servizi agli studenti universitari;*
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63/2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014, il Comune di Cesena ha stanziato le risorse per la concessione di contributi da destinare a progetti e iniziative rivolte al target giovanile e studentesco;
- con deliberazione di Giunta n. 169/2014 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2014;

RICHIAMATO il "Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio", approvato del deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3 aprile 2014;

SI RENDE NOTO

Sono aperti i termini per la presentazione di progetti finalizzate alla richiesta di contributi per progetti rivolti alla popolazione giovanile:

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione degli incentivi, così come stabiliti dal Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio", approvato del deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3 aprile 2014.

Art. 1 - BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

Le proposte progettuali possono essere presentate da associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato così come definite dalla normativa vigente, associazioni sportive dilettantistiche di cui all'articolo 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289, iscritte agli appositi registri previsti dalla normativa vigente, da organizzazioni non governative di cui alla legge 26 febbraio 1987, n. 49, aventi sede legale nel Comune di Cesena.

Possono inoltre presentare domanda le associazioni e/o i gruppi informali che non abbiano ancora formalizzato l'iscrizione al registro comunale delle Associazioni di Promozione Sociale operanti esclusivamente in ambito comunale (art. 5 LR. 34/2002), ma che inoltreranno domanda di iscrizione entro e non oltre la data di chiusura del presente avviso, individuando una sede legale nel Comune di Cesena.

Art. 2 – AMBITI PROGETTUALI

Le proposte progettuali dovranno essere attuate nel territorio del Comune di Cesena e riguardare esclusivamente uno dei seguenti ambiti di interesse:

- 1) **utilità sociale e impegno civile:** obiettivo di questa area è valorizzare le iniziative che possano stimolare l'interesse e la partecipazione alla vita della collettività, il servizio alle comunità locali e l'impegno civile. Possono rientrare in questo ambito progetti declinabili su temi quali, a titolo di esempio: l'attenzione al patrimonio ambientale e culturale, lo sviluppo sostenibile, il volontariato e la partecipazione alla vita sociale del territorio, la conciliazione famiglia-lavoro, la promozione e la pratica dell'attività sportiva, lo sviluppo di valori basilari per la società quali lo spirito di gruppo, la solidarietà, la tolleranza, la correttezza, il recupero e la conservazione della memoria storica e sociale e del patrimonio immateriale;
- 2) **creatività ed espressività:** obiettivo di questa area tematica è avvicinare i giovani all'arte e ai linguaggi artistici e creativi. Verranno privilegiati i progetti che intendono valorizzare uno o più linguaggi espressivi in un'ottica di protagonismo attivo dei giovani oltre che di scambio e confronto con realtà o soggetti riconosciuti a livello nazionale;
- 3) **supporto alla popolazione studentesca universitaria:** obiettivo di questa area tematica è incontrare le esigenze degli studenti universitari, cesenati e fuorisede. Verranno privilegiati progetti che propongano servizi, iniziative e attività rivolti al target degli studenti universitari.

Le risorse economiche complessivamente stanziare sono così destinate:

- Progetti di cui all'ambito 1) utilità sociale e impegno civile: 10.000,00 Euro;
- Progetti di cui all'ambito 2) creatività ed espressività: 5.000,00 Euro;
- Progetti di cui all'ambito 3) supporto alla popolazione studentesca universitaria: 5.000,00 Euro.

Qualora l'eventuale limitato numero di progetti presentati in un ambito non consenta di destinare tutte le risorse destinate a quello specifico ambito, le risorse eccedenti potranno essere utilizzate per contribuire a progetti presentati in ambiti diversi, secondo l'ordine di graduatoria degli stessi.

Art. 3 – PROPOSTE PROGETTUALI

La proposta progettuale deve descrivere e motivare l'iniziativa/azione proposta, dettagliando le modalità attraverso le quali la stessa verrà realizzata e i relativi tempi di svolgimento.

Per la presentazione della domanda deve essere utilizzato il modulo di candidatura allegato al presente avviso e che costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso e per la redazione del progetto dovrà essere utilizzato lo schema di Relazione descrittiva dell'iniziativa progettuale e relativo Piano finanziario in esso contenuto (*vedi modulo e schema in calce al presente avviso*).

Nella domanda deve essere indicato il valore economico complessivo del progetto, l'entità del contributo richiesto, la percentuale (%) del contributo richiesto sul totale spese ammissibili, gli eventuali altri soggetti finanziatori e la quota di cofinanziamento da parte del proponente.

Ogni soggetto proponente dovrà compilare correttamente ed in ogni sua parte la domanda di partecipazione e produrre tutti gli allegati in esso previsti.

Art. 4 – REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

Le iniziative progettuali dovranno essere realizzate entro il **30/06/2015**.

Il beneficiario provvederà direttamente alla cura di tutte le problematiche di carattere organizzativo e finanziario, ivi compresa l'acquisizione di permessi, licenze, autorizzazioni, o quant'altro necessario per la realizzazione del progetto sollevando pertanto l'amministrazione da qualsivoglia responsabilità per eventuali danni a cose o persone che dovessero verificarsi durante l'allestimento e lo svolgimento delle iniziative in questione ivi compresi tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di prevenzione infortuni, ad assolvere tutti gli obblighi dei datori di lavoro per quanto riguarda assicurazioni, provvidenze e previdenze sociali in base alle leggi ad ai contratti collettivi del lavoro, rispondere in via esclusiva per gli accordi conclusi con terzi a qualunque titolo coinvolti.

I contributi concessi potranno essere cautelativamente sospesi qualora si verificassero situazioni irregolari o che necessitino di chiarimenti e ulteriori informazioni da parte del beneficiario.

Qualora ammessi a contribuzione, sono consentite, previa autorizzazione da parte della Amministrazione, variazioni degli elementi progettuali a condizione che ciò non comporti una modifica sostanziale del progetto. Per modifica sostanziale si intendono variazioni apportate alle attività tali da alterare significativamente i contenuti e gli obiettivi del progetto, come risultanti dalla documentazione sottoposta in sede di presentazione della domanda.

Art. 5 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili tutte le spese che rientrino nelle voci del Piano Finanziario:

- Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi
- Spese per forniture per le attività progettuali
- Spese generali (consumi, canoni, assicurazioni, affitto e noleggio di materiali e attrezzature)
- Spese per la promozione
- Spese per docenze / tutoraggi
- Spese per viaggio, vitto e alloggio (rispondenti a criteri di economicità)

Le spese per le attività di docenza/tutoraggio, consulenza, formazione e rimborso spese potranno essere fatte valere solo se prestate da soggetti diversi dai proponenti. Per proponenti si intendono: i dipendenti, soci e collaboratori degli Enti e delle Associazioni e/o i membri dei gruppi informali proponenti.

Saranno finanziati esclusivamente le spese ritenute ammissibili, fissate in una quota massima di 5.000,00 €, iva inclusa nel caso la stessa costituisca un costo per il soggetto proponente e nei limiti di cui all'art. 6.

Non sono ammissibili:

- spese che si configurino come retribuzione dei proponenti, anche in qualità di tecnici/esperti;
- spese per l'acquisto di beni immobili o beni mobili registrati, per arredi, attrezzature e macchinari non strettamente collegati alle esigenze progettuali;
- spese per premi in denaro, borse di studio e iscrizione a corsi, rappresentanza, catering, rinfreschi e gadget;

In sede di rendicontazione non verranno accettati quali giustificativi di spesa scontrini non parlanti (ossia scontrini non fiscali nei quali non sia riportata la categoria merceologica e/o tipologia del bene acquistato).

Art. 6 - ENTITÀ DEI CONTRIBUTI

L'importo del contributo riconosciuto per ogni progetto ammesso a contribuzione non potrà superare il 70% del totale complessivo del valore progettuale stesso e comunque non potrà superare il limite di 5.000 Euro.

Art. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

I progetti pervenuti saranno suddivisi per ambito di riferimento e valutati da una Commissione Tecnica composta dal Responsabile del servizio competente per l'attuazione delle politiche giovanili e da due componenti del servizio stesso o appartenenti all'equipe di coordinamento d'Area progetto Giovani di cui all'Accordo di Collaborazione approvato con determinazione n. 1247/2013.

La valutazione dei progetti sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Curriculum del proponente Valutazione dell'esperienza maturata dal soggetto proponente con particolare riferimento ai progetti svolti con obiettivi rientranti nelle finalità indicate dall'avviso (come attestati dal dichiarante)	da 0 a 5 punti
Qualità dell'idea progettuale e aderenza alle tematiche proposte Valutazione della qualità del progetto in relazione al contesto territoriale di riferimento, alle attività previste e alle metodologie adottate per il raggiungimento degli obiettivi previsti dall'avviso	da 0 a 10 punti
Fattibilità e realizzabilità Valutazione del progetto con riferimento alla congruenza delle risorse umane e organizzative, finanziarie e strumentali in rapporto agli obiettivi e alle attività previste	da 0 a 10 punti
Impatto sul territorio e risultati attesi Valutazione del progetto con riferimento in relazione alle aspettative di risultato dello stesso sul territorio con riferimento a quantità e qualità dei risultati previsti	da 0 a 10 punti
Qualità e idoneità del metodo di lavoro Valutazione del progetto con riferimento alle metodologie da adottarsi in relazione ai contenuti e alle attività proposte	da 0 a 5 punti
Innovazione rispetto a precedenti progetti Valutazione del progetto con riferimento alle esperienze maturate dal proponente nello stesso ambito	da 0 a 5 punti
Partecipazione giovanile nell'organizzazione e realizzazione del	da 0 a 10 punti

progetto Valutazione del progetto con riferimento al numero di giovani coinvolti nell'organizzazione e realizzazione del progetto stesso	
Numero dei giovani fruitori del progetto Valutazione del progetto in relazione alla capacità di coinvolgimento dei giovani quali destinatari finali	da 0 a 10 punti
Numero di altri soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto Valutazione del progetto con riferimento al numero dei partner firmatari della domanda	da 0 a 5 punti
Valore del progetto in termini di aggregazione sociale e culturale Valutazione del progetto in riferimento alla possibilità di creare partnership di sviluppare attività aggregativa e/o culturali.	da 0 a 10 punti
Accuratezza, qualità e chiarezza del progetto Valutazione del progetto relativamente alla qualità della proposta nella sua interezza	da 0 a 10 punti
Entità del contributo richiesto Il punteggio verrà attribuito in relazione all'entità (in percentuale) del contributo richiesto rispetto all'importo totale (valore complessivo) del progetto, come di seguito specificato: Fra 0,01 e 10% = 10 punti Fra 10,01 e 20% = 8 punti Fra 20,01 e 30% = 7 punti Fra 30,01 e 40% = 5 punti Fra 40,01 e 50% = 3 punti Fra 50,01 e 60% = 2 punti Fra 60,01 e 70% = 1 punto	Da 0 a 10 punti

La soglia minima di idoneità dei progetti è stabilita in 70 punti.

Art. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda e il progetto debitamente compilati e firmati unitamente ai documenti allegati richiesti dovranno essere presentati in forma cartacea in busta chiusa.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Progetti a Favore dei Giovani – Avviso Pubblico per la concessione di contributi", essere indirizzata **a Comune di Cesena - Ufficio Lavoro, Sviluppo Giovani e pervenire**, con consegna diretta o per posta, **entro e non oltre le ore 13,00** del giorno **30 Gennaio 2015** all'ufficio Protocollo del Comune di Cesena, Piazza del Popolo, 10 47521 Cesena. **In caso di trasmissione del documento a mezzo posta farà fede la data di ricezione al Protocollo Generale.**

Le domande dovranno essere compilate in ogni parte, sottoscritte nelle forme previste dalla vigente normativa e corredate dalle dichiarazioni e dagli allegati richiesti.

Non saranno accettate e ammesse le domande pervenute oltre il termine indicato.

Art. 9 - ISTRUTTORIA

L'Ufficio Lavoro Sviluppo Giovani verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti previsti.

Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di accoglibilità delle domande di partecipazione pervenute sulla base di quanto previsto dal presente avviso, la Commissione

Tecnica procederà, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 7, alla valutazione dei progetti pervenuti e alla formazione delle graduatorie distinte in base agli ambiti progettuali.

L'istruttoria si concluderà entro 60 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande.

La richiesta di regolarizzazione o di completamento delle domande interrompe i termini dell'istruttoria.

Gli esiti saranno comunicati agli interessati e la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Cesena.

Art. 10 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria, sarà erogata ai beneficiari un'anticipazione in misura pari al 50% del contributo concesso.

Il saldo sarà erogato a iniziativa compiuta dopo la presentazione di dettagliata rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate conseguite, corredate da appositi e dettagliati giustificativi di spesa.

Nel caso in cui, a consuntivo, il totale delle spese ammissibili sostenute risulti inferiore al costo totale del progetto, il contributo verrà corrispondentemente ridotto e verrà chiesto il parziale rimborso ove ne ricorrano gli estremi.

La liquidazione del saldo sarà effettuata previa verifica tecnico-amministrativa del regolare svolgimento e della conclusione del progetto, entro 60 giorni dalla ricezione dell'apposita relazione.

Art. 11 – OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ

Il beneficiario del contributo è tenuto a comunicare anticipatamente all'Amministrazione Comunale tutti gli eventi e le iniziative pubbliche da realizzare nell'ambito del progetto. Tutte le attività promozionali e di comunicazione relative al progetto dovranno riportare il logo del Comune di Cesena, previa necessaria visione e autorizzazione da parte dello stesso.

Art. 12 - CONTROLLI

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso.

Art. 13 - CONTATTI

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare il Servizio Lavoro Sviluppo Giovani del Comune di Cesena, Tel. 0547-356592, e-mail: ravaioli_v@comune.cesena.fc.it.

Art. 14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento

delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'articolo 7 del Decreto Legislativo 196/2003. Titolare del trattamento è il Comune di Cesena. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Partecipazione, Lavoro, Sviluppo, Giovani. Incaricati del trattamento sono i dipendenti del Servizio Partecipazione, Lavoro, Sviluppo, giovani e degli uffici comunali di staff addetti alle operazioni di liquidazione e di controllo collegate all'erogazione dei contributi di cui al presente avviso.

SERVIZIO PARTECIPAZIONE-LAVORO-SVILUPPO-GIOVANI

Dott. Roberto R. Branchetti

Roberto Branchetti

Sito Internet comunale: www.comune.cesena.fc.it - Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.cesena.fc.it



Filo diretto con il Comune di Cesena
www.cesenadialoga.it

*I certificati anagrafici e di stato civile on-line sono gratuiti in
collaborazione con il servizio tesoreria della Cassa di Risparmio di Cesena*