



Comune di Cesena

Relazione
sulla Performance
2016

A cura del Servizio Programmazione e Controllo

INDICE

Introduzione	<i>p. 1</i>
1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO	<i>p.2</i>
1.1. <i>Geografia del territorio</i>	<i>p.2</i>
1.2. <i>Demografia</i>	<i>p.2</i>
1.3. <i>Economia</i>	<i>p.2</i>
1.4. <i>Università</i>	<i>p.3</i>
1.5. <i>Unione dei Comuni Valle del Savio</i>	<i>p.3</i>
2. L'AMMINISTRAZIONE	<i>p.4</i>
2.1. <i>Macrostruttura dell'Ente</i>	<i>p.4</i>
2.2. <i>Dotazione organica</i>	<i>p.5</i>
3. RISULTATI RAGGIUNTI	<i>p.6</i>
3.1. <i>Misurazione performance</i>	<i>p.6</i>
3.2. <i>Valutazione della performance individuale</i>	<i>p.27</i>
4. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018	<i>p.28</i>
5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	<i>p.30</i>
5.1. <i>Piano degli indicatori</i>	<i>p.30</i>
5.2. <i>Piano di razionalizzazione</i>	<i>p.30</i>
6. PARI OPPORTUNITÀ	<i>p.31</i>
6.1. <i>Piano delle azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro</i>	<i>p.31</i>
6.2. <i>Centro Donna</i>	<i>p.32</i>
6.3. <i>Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 e pari opportunità</i>	<i>p.32</i>
7. TABELLA DOCUMENTI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE	<i>p.40</i>

Introduzione

La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1 lett b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti rispetto a quanto programmato, costituendo il documento che conclude il ciclo della performance, così come previsto dall'art. 4 del medesimo decreto legislativo.

Il Piano della Performance 2016-2018 del Comune di Cesena e il piano dettagliato degli obiettivi sono unificati organicamente nel PEG 2016-2018, così come previsto dall'art. 169 comma 3 bis del D.Lgs. n.267/2000.

Il Piano Esecutivo di Gestione è deliberato in coerenza con il Bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione.

La presente relazione comprende l'illustrazione dei principali dati relativi al contesto esterno di riferimento, all'organizzazione dell'ente, ai risultati raggiunti, con particolare riguardo alla performance dell'ente (per quanto concerne la performance individuale si rimanda ad atti successivi); sono inoltre stati illustrati sinteticamente i dati riferiti al Piano triennale per la prevenzione della corruzione, alle pari opportunità, al Piano triennale di razionalizzazione. Conclude la relazione, la tabella dei documenti del ciclo della performance.

La Relazione sulla Performance viene validata dal Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO

1.1. Geografia del territorio

Cesena è posta quasi al centro della Romagna, a metà strada tra il mare, da cui dista appena 15 km, e le colline, nel punto in cui si incrociano le antiche vie Emilia e Romea. Il territorio comunale si estende su una superficie di 249,5 Km².

Collocata lungo il fiume Savio e attraversata dalla via Emilia, Cesena si trova in una posizione strategica, all'intersezione fra autostrada A14 e superstrada E45.

La rete stradale è rappresentata da:

- 18 Km di autostrada (svincoli compresi),
- 45 Km di strade statali,
- 114 Km di strade provinciali,
- 591 Km di strade comunali,
- 286 Km di strade vicinali,
- 5 Km di strade private,
- 87,5 Km di piste ciclabili.

1.2. Demografia¹

Cesena conta al 31/12/2016 n. 96.589 residenti con un'incidenza della componente femminile del 51,85% del totale della popolazione (maschi 46.512 - femmine 50.077).

Il numero delle famiglie raggiunge quota 42.185. Il numero medio dei componenti, continua la sua discesa ed è di 2,27 persone per famiglia (nel 1980 si era a 3,24 componenti in media).

L'età media della popolazione cesenate nel suo complesso raggiunge i 46 anni (Italia 44,6).

La popolazione con 65 anni ed oltre è il 24,7% del totale, mentre quella con 75 anni ed oltre raggiunge il 13,3%. Già in questi anni ciò ha richiesto un maggior impegno di risorse umane ed economiche atte a rispondere ai bisogni di una popolazione che vede in aumento il numero delle persone non autosufficienti, portando a rivedere il sistema del welfare.

La densità demografica² a fine 2016, relativa all'intera provincia di Forlì-Cesena è pari a 166 abitanti per km quadrato. Il comprensorio cesenate è quello più densamente popolato con 186 abitanti per km quadrato.

1.3. Economia

Spina dorsale dell'economia del territorio è, da secoli, l'agricoltura, su cui si è innestato lo sviluppo industriale e tecnologico che ha portato alla nascita di un importante distretto agroalimentare, con la presenza dell'intera filiera produttiva e di una serie di attività collaterali (dal packaging alle attrezzature per la lavorazione e la trasformazione della frutta, dalle tecnologie del freddo alla logistica e trasporti, ecc.), contraddistinte da un elevato grado di innovazione. Anche sull'onda delle esigenze del comparto agroindustriale, negli ultimi anni Cesena ha visto la crescita di un'attività orientata verso l'alta tecnologia, con la presenza di varie aziende che lavorano nei settori dell'informatica, dell'automazione, della meccanica.

A fine 2016 le imprese attive nel territorio comunale sono 9.306³, con un leggero calo rispetto all'annualità 2015 (n. 9396 imprese attive al 31/12/2015).

¹ <http://unionevallesavio.it/documents/1484590/4245400/Note+andamento+demografico+2016.pdf/d2b61f57-d27d-4891-9729-c69a71f2ac87> ;

² http://www.romagna.camcom.gov.it/download/informazione_economico_statistica/Rapporto_sulleconomia_2016_e_scenari_Sezione_Forl%C3%A9Cesena.pdf?DWN=17005

³ http://www.romagna.camcom.gov.it/download/informazione_economico_statistica/Rapporto_sulleconomia_2016_e_scenari_Sezione_Forl%C3%A9Cesena.pdf?DWN=17005

La suddivisione delle imprese per macro settore⁴ risulta, con riferimento al 31/12/2015, la seguente: il 30,6% opera nel settore dei servizi, il 29,0 % nel settore del commercio e turismo, il 18,4% in agricoltura e pesca, , il 13,1% nel settore delle costruzioni e l' 8,9% nel settore industriale. Il 54,8 % delle imprese sono individuali, il 23,3% sono costituite in società di persone, il 19,1% società di capitali. Le imprese del territorio sono di piccole e medie dimensioni: il 79,3% ha da 1 a 9 addetti, il 14,9 % non ha addetti, il 4,9 % da 10 a 49 addetti, lo 0.7% ha da 50 a 249 addetti e lo 0,2 % ha più di 250 addetti.

1.4. Università

Cesena è diventata da diversi anni città universitaria come sede decentrata dell'ateneo bolognese, accogliendo diverse Facoltà (Psicologia, Architettura, Ingegneria) e corsi di laurea (Tecnologie Alimentari; Viticoltura ed Enologia; Ingegneria Biomedica; Ingegneria Elettronica per l'Energia e l'Informazione; Ingegneria e Scienze Informatiche, ...) La creazione di un "Campus Universitario" è uno degli obiettivi in capo a questa amministrazione per i prossimi anni. Il contributo che l'Università offre alla crescita del potenziale della città di Cesena attraverso la formazione del capitale umano dei giovani e le attività di ricerca ed innovazione è infatti imprescindibile così come l'assunzione di un ruolo attivo nel trasferimento delle conoscenze innovative alle imprese.

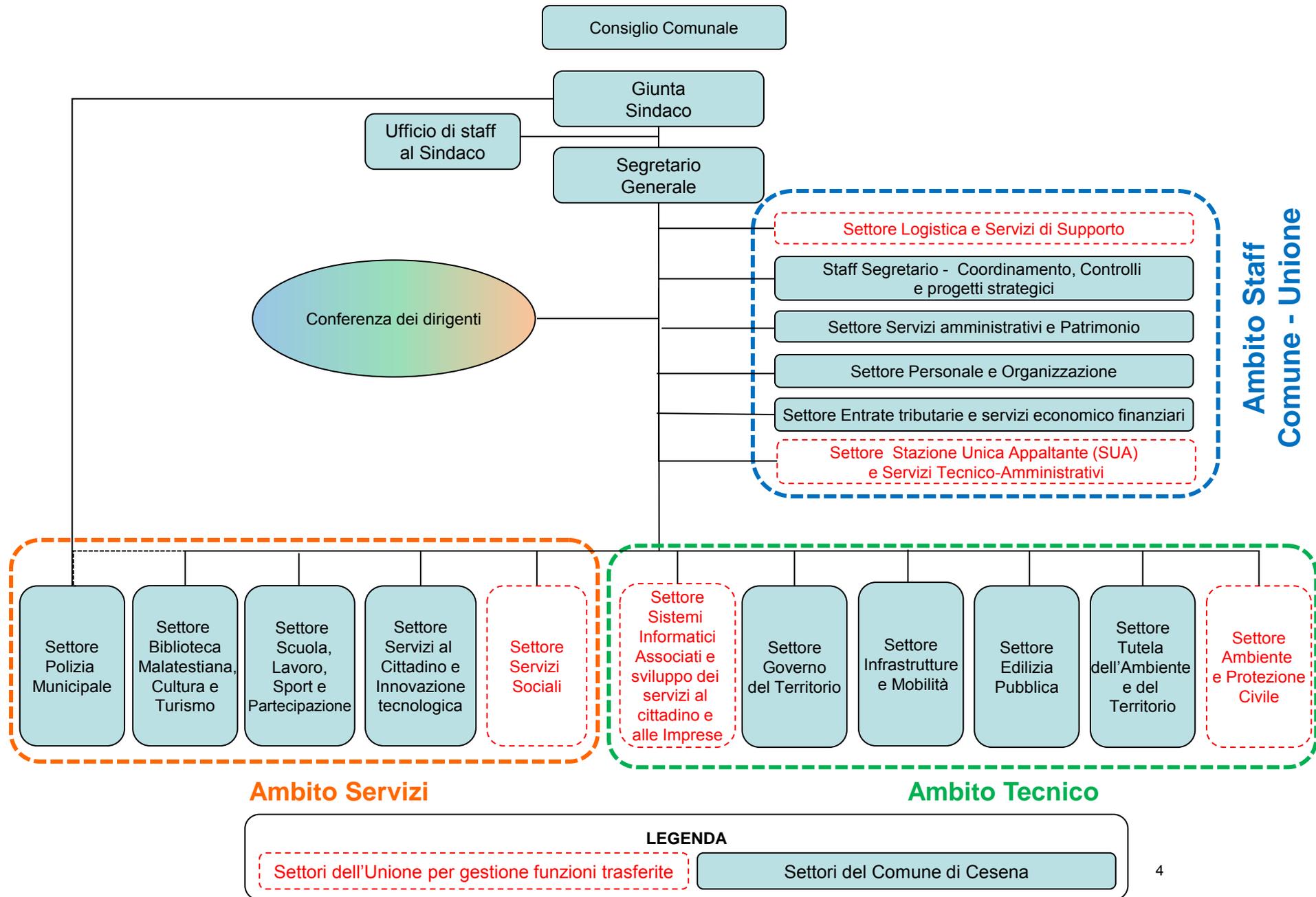
1.5. Unione dei Comuni Valle del Savio

Il Comune di Cesena fa parte dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, istituita con atto costitutivo del 24/01/2014. L'Unione Valle Savio è costituita tra i Comuni di Cesena, Bagno di Romagna, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto e l'ambito territoriale di riferimento coincide con quello dei comuni che la costituiscono. Scopo dell'Unione è quello "di esercitare funzioni e servizi in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei Comuni membri, a beneficio dell'intera comunità dell'Unione, in conformità ai principi di autogoverno locale, sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione previsti dalla Costituzione". L'Unione esercita anche le specifiche competenze di tutela e di promozione della montagna attribuite in attuazione dell'art. 44, comma 2, della Costituzione. I sei Comuni della Valle Savio hanno inizialmente scelto di gestire insieme attraverso l'Unione quattro funzioni: sistemi informatici, servizi sociali, protezione civile e sportello unico telematico per le attività produttive (Suap). In seguito sono state firmate una serie di convenzioni per la gestione associata di altre funzioni (e altre ne seguiranno). Da rimarcare poi che dal 1° gennaio 2015 i Comuni di Montiano e Verghereto hanno conferito all'Unione tutte le funzioni fondamentali (tranne Servizi Demografici, Cultura e Turismo) e che per l'espletamento di alcuni servizi l'Unione Valle del Savio ha stabilito apposita convenzione con il Comune di Cesena.

Si rinvia alla consultazione del sito dell'Unione dei Comuni Valle del Savio per visualizzare le varie funzioni e convenzioni (<http://unionevallesavio.it/convenzioni>).

⁴ <http://www.fc.camcom.it/studiestatistica/inumeridelterritorio/pdf/2015/Cesena.pdf>

2. L'AMMINISTRAZIONE - 2.1 Macrostruttura del Comune di Cesena



2.2 - DOTAZIONE ORGANICA - DATI RELATIVI AL PERSONALE DEL COMUNE DI CESENA AL 31.12.2016

SETTORE	CATEGORIE							Totale posti coperti	di cui a tempo pieno	di cui a part-time	tempi determinati	di cui incarico extradotazione	di cui C.F.L.
	A	B1	B3	C	D1	D3	Dirigenti						
SETTORE BIBLIOTECA MALATESTIANA, CULTURA E TURISMO			7	5	9	3		24	23	1	1		
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA		12	3	15	6	7	1	44	40	4	1		
SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI		2		13	6	3	1	25	17	8			
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO		1	1	16	7	12	1	38	35	3	1		
SETTORE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'		6	3	12	6	2	1	30	29	1	3		
SETTORE LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO	1	1	1	5	1	1		10	4	6			
SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE				6	3	1	1	11	11		1		1
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE				70	14	1		85	75	10	1		
SETTORE SCUOLA, LAVORO, SPORT E PARTECIPAZIONE		31	25	70	10	1		137	119	18	31		
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA		11	1	35	3	0		50	48	2			
SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PATRIMONIO	1	3		10	8	2	1	25	17	8			
SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO				6	1	4	1	12	12	1	1		
STAFF SEGRETARIO - COORD. CONTR. E PROGETTI STRATEGICI				2	3	5		10	9		1		1
UFFICIO DI STAFF AL SINDACO				1				1	1		3	3	
Personale a tempo indeterminato	2	67	41	266	77	42	7	502	440	62			
personale a tempo determinato		6	5	22	6	1	4				44	3	2

3. RISULTATI RAGGIUNTI

Il Comune di Cesena opera secondo un Sistema Integrato di Programmazione e Controllo che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Dal programma amministrativo del Sindaco derivano le Linee programmatiche 2014-2019 approvate dal Consiglio Comunale in data 12/06/2014. A partire dalle Linee programmatiche 2014-2019 sono stati individuati gli obiettivi strategici e operativi inseriti nel Dup 2016-2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 130 del 22/12/2015. Dalle fasi degli obiettivi operativi di Dup 2016-2019 sono stati individuati gli obiettivi gestionali di Peg 2016-2018. Gli obiettivi gestionali di PEG 2016-2018 sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Il Peg 2016-2018 del Comune di Cesena si compone, oltre che della parte Obiettivi Gestionali, che si caratterizzano per il loro contenuto di sviluppo di attività nuove, anche di quella riferita alle Attività Strutturali, che consistono nelle attività consolidate, svolte per l'erogazione dei diversi servizi comunali, di staff e di line.

I risultati dell'attività di rendicontazione del Peg 2016-2018, con riferimento agli Obiettivi Gestionali e alle Attività Strutturali, sono dettagliati nella Relazione di Giunta al Rendiconto dell'esercizio 2016, approvata con deliberazione di G.C. n.80 del 29/03/2017.

Si rinvia al sito internet del Comune di Cesena per la consultazione.

3.1. Misurazione performance

In ottemperanza al principio di coerenza tra i documenti di programmazione, l'albero della performance è la mappa logica che rappresenta i legami tra le linee di mandato istituzionale, gli obiettivi strategici e obiettivi operativi espressi nel Documento Unico di Programmazione e i piani d'azione concreta esplicitati negli obiettivi gestionali e attività strutturali del Piano Esecutivo di Gestione. Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle principali dimensioni della performance.

La misurazione della performance, sia essa individuale, organizzativa o di ente, avviene attraverso la valorizzazione del sistema di indicatori sottostante all'albero della performance.



Il Modello di albero della performance del Comune di Cesena

L'albero della performance rappresenta i legami che, senza soluzioni di continuità, portano dalle linee di mandato del Sindaco alla loro attuazione attraverso gli obiettivi di PEG.

Il Sindaco, sulla base del suo programma elettorale, definisce le linee di mandato; esse vengono tradotte in obiettivi strategici e operativi di DUP (Documento Unico di Programmazione); ciascun obiettivo operativo di DUP viene sua volta declinato in obiettivi di PEG (Piano Esecutivo di Gestione) che costituiscono gli obiettivi di gestione che la Giunta affida ai responsabili dei servizi.

Tali indicatori, individuati dai dirigenti dell'ente con l'eventuale supporto dell'Ufficio Programmazione e Controllo, sono stati, a monte, validati dal Nucleo di Valutazione.

Lo stesso Nucleo di Valutazione è intervenuto nella verifica delle percentuali di raggiungimento di obiettivi gestionali e attività strutturali, apportando modifiche alle stesse percentuali nei casi in cui ha riscontrato che mancati o parziali raggiungimenti di obiettivi erano dovuti ad eventi esogeni non direttamente governabili o a cause non direttamente imputabili ai Settori (ad esempio scelte diverse dell'Amministrazione, nuovi vincoli normativi, etc.).

Si segnala inoltre che l'ufficio Programmazione e Controllo, in considerazione del fatto che il controllo di gestione avviene in modalità decentrata e che quindi sono i settori stessi a fornire i dati che alimentano i report di controllo, in accordo con il Segretario Generale ed il Nucleo di Valutazione, ha effettuato presso tutti i settori dell'ente verifiche a campione sui dati di consuntivo 2016 forniti dai settori stessi, producendo un report finale, agli atti dell'Ufficio, nel quale sono evidenziati eventuali scostamenti rilevati rispetto ai dati di consuntivo di Peg 2016-2017 presenti nella Relazione di Giunta al rendiconto 2016.

Di seguito si riportano le tabelle con i punteggi riferiti agli obiettivi e attività strutturali di Peg 2016-2018 relativi all'anno 2016:



PUNTEGGIO OBIETTIVI PEG ANNO 2016 – Comune di Cesena

LEGENDA

Modifica apportata dal NdV

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio OB	Punteggio OB NdV	NOTE			
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV		
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	044 - Biblioteca	OBB16.044.01	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della Città	Grado raggiungimento	Raggiung.	0						99%	99,00%		
				Nuovi iscritti	Num.	100	1.500,00	3.270,00	100,00%	100,00%					
				Accessi	Num.	100	350.000,00	350.280,00	100,00%	100,00%					
				Nuovi servizi attivati	Num.	100	9,00	9,00	100,00%	100,00%					
				Arredi e allestimenti Nuova Malatestiana sezione moderna	Num.	100	9,00	9,00	100,00%	100,00%					
				Indice di circolazione volumi acquistati nell'anno	Perc.	100	4,200%	4%	95,00%	95,00%					
				Indice di frequentazione	Perc.	100	3,500%	3,610%	100,00%	100,00%					
	048 - San Biagio	OBB16.048.01	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							100,00%	100,00%	
				Incremento documenti trattati	Perc.	100	300.000%	300%	100,00%	100,00%					
				Incremento numero classi	Perc.	100	200.000%	200%	100,00%	100,00%					
				Incremento iniziative	Perc.	100	100.000%	100,000%	100,00%	100,00%					
	049 - Attività Culturali	OBB16.049.01	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale, storico e archeologico anche attraverso l'associazionismo	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							98%	98,00%	
				Incremento numero associazioni coinvolte	Perc.	100	10,000%	10,000%	100,00%	100,00%					
				Incremento classi partecipanti alle attività didattiche dei musei	Perc.	100	10,000%	15%	100,00%	100,00%					
		OBB16.049.02	Nuovi spazi culturali: Palazzo Bufalini e il Ridotto del Bonci	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							0,00%	0,00%	scollegare dalla valutazione dei dipendenti e mantenere solo per il dirigente
				Utenti corsi di formazione Ridotto Bonci	Num.	100	50,00	0,00	0,00%	0,00%					
				Utenti annuali Palazzo Bufalini	Num.	100									
		OBB16.049.03	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							100,00%	100,00%	
				Tavoli tematici sovramunicipali istituiti	Num.	100	3,00	4	100,00%	100,00%					
				Partnership culturali e turistiche attivate	Num.	100	5,00	5	100,00%	100,00%					
	055 - Turismo	OBB16.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							99,00%	99,00%	
				Incremento visitatori	Perc.	100	20,000%	19,590%	98,00%	98,00%					
				Incremento di punti informativi nella città	Perc.	100	50,000%	80,000%	100,00%	100,00%					
		OBB16.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							100,00%	100,00%	
				Iniziativa turistico-sportiva	Num.	100	20,00	50,00	100,00%	100,00%					
			Turisti sportivi partecipanti	Num.	100	2.000,00	10.000,00	100,00%	100,00%						
23 - Edilizia Pubblica	023 - Edilizia Pubblica	OBB16.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%		
				esecuzione lavori	Perc.	100									
				collaudo	S/N	100									
				completamento progetto esecutivo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
	OBB16.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	Grado raggiungimento	Raggiung.	0				Raggiunto con parziale rispetto delle previsioni			83,00%	83,00%		
			Esecuzione lavori 3 stralcio	Perc.	100			100,000%							
			Redazione progetto definitivo 1 stralcio	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Redazione progetto esecutivo 3 stralcio	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Collaudo 3 stralcio	S/N	100										
			Redazione progetto definitivo 2 e 3 stralci	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Redazione progetto esecutivo 1 stralcio	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Redazione progetto esecutivo 2 stralcio	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Esecuzione lavori 1 stralcio	Perc.	100	5,000%	0,000%	0,00%	0,00%						
			Esecuzione lavori 2 stralcio	Perc.	100										
			Collaudo 1 stralcio	S/N	100										
			Collaudo 2 stralcio	S/N	100										
	OBB16.023.03	Recupero Casa Bufalini	Grado raggiungimento	Raggiung.	0				Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%		
			esecuzione lavori	Perc.	100										
			predisposizione progetto definitivo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			predisposizione progetto esecutivo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
	OBB16.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto	Grado raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0										
			Redazione progetto preliminare 1 e 2 stralcio	S/N	100										
			Redazione progetto definitivo 1 e 2 stralcio	S/N	100										
			Redazione progetto esecutivo 1 e 2 stralcio	S/N	100										
			Esecuzione lavori 1 stralcio	Perc.	100										
			Esecuzione lavori 2 stralcio	Perc.	100										
Collaudo 1 stralcio			S/N	100											
Collaudo 2 stralcio			S/N	100											
024 - Edilizia Scolastica	OBB16.024.01	Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici utilizzando anche strumenti di finanziamento che coinvolgono il sistema privato	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Abbandonato			SCOLLEGATO	SCOLLEGATO	L'obiettivo è stato abbandonato		
			Analisi e valutazione delle proposte	S/N	100	SI									
			verifica progetti	S/N	100										
			controllo sull'esatta esecuzione dei lavori	S/N	100										
			collaudo	S/N	100										
071 - Parchi e Giardini	OBB16.071.02	Parco Novello 1 lotto	Grado raggiungimento	Raggiung.	0				Raggiunto con parziale rispetto delle previsioni		100,00%	100,00%			
			Esecuzione lavori	Perc.	100										
			Verifica progetto definitivo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Verifica progetto esecutivo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Collaudo	S/N	100										
083 - Arredo Urbano	OBB16.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	Grado di raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0				Raggiunto con parziale rispetto delle previsioni		50,00%	90,00%	Il ritardo è imputabile a cause esterne		
			esecuzione lavori	Perc.	100	10,000%	5,000%	50,00%	90,00%						
			collaudo	S/N	100										
OBB16.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	Grado di raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0				Raggiunto come da previsione		100,00%	100,00%				
		predisposizione progetto definitivo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%							
		predisposizione progetto esecutivo	S/N	100											

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio OB	Punteggio OB NdV	NOTE				
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV			
21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	020 - Tributi	OBB16.020.01	Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
				Supporto procedure di gara ed affidamento del servizio	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
				Emissione bollette TARI	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
				Allineamento/bonifica banche dati	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
				Predisposizione attività per valutazione gestione associata	S/N	100										
				Coordinamento attività di recupero TARES/TARI	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
				Uffici riorganizzati	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
61 - Governo del Territorio	060 - Programmazione Urbanistica	OBB16.060.01	Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							100%	indicatore inserito il 8/6/17 in accordo con MEI e NDV		
				"Redazione PSC" sostituito da "Presentazione quadro conoscitivo"	S/N	100					100%					
		OBB16.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiungibile nell'anno successivo					80,00%	indicatore inserito il 7 /6/17 in accordo con MEI e NDV	
				"Accordo di programma definitivo" sostituito da "Stipula accordo di programma preliminare"	S/N	100					80,00%					
		OBB16.060.03	Conclusioni della variante di salvaguardia	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione nel primo semestre					100,00%	100,00%	
				Approvazione della variante	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
		OBB16.060.04	Montiano - Interventi sulla strumentazione urbanistica (PRG - RUE PSC)	Grado di raggiungimento	Raggiung.	0									SCOLLEGATO	SCOLLEGATO, poiché subentrato in data 01/12/2016 a seguito di modifica di macro
				Conclusioni valutazioni osservazioni, redazione documentazione e approvazione variante	S/N	100	SI									
	Redazione accordo di collaborazione			S/N	100	SI										
	061 - Servizio Aree di Trasformazione	OBB16.061.02	Redazione codice sull'assegnazione delle aree	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							100,00%	100,00%		
				Redazione codice	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
	064 - Edilizia Privata	OBB16.064.01	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	Grado raggiungimento	Raggiung.	0							100,00%	100,00%		
				Redazione codice	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
	56 - Infrastrutture e Mobilità	056 - Viabilità	OBB16.056.01	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%		
					Ultimazione dei lavori	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
			OBB16.056.03	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				50,00%	98,00%	Il ritardo è stato concordato con la ditta per evitare disagi durante le festività natalizie
Affidamento dei lavori					S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
Consegna dei lavori		S/N	100	SI	No	0,00%	95,00%									
059 - Trasporto Pubblico e Traffico		OBB16.059.01	Piano sicurezza stradale nel quartiere Ponte Abbadesse (tratto dalla chiesa al cimitero)	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%		
				Strade regolarizzate	Km	100	3,00	4,50	100,00%	100,00%						
				Aumento dei percorsi pedonali	Km	100	2,00	2,30	100,00%	100,00%						
				Aumento dei posti auto regolari	Num.	100	50,00	60,00	100,00%	100,00%						
				Condivisione progetto con cittadini e quartiere	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
	Realizzazione del progetto			S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%							
OBB16.059.02	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%				
		Analisi dello stato di fatto del sistema della mobilità comunale	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%								
		Informazione e confronto con i cittadini, le rappresentanze e le istituzioni	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%								
		Approvazione linee di indirizzo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%								
Approfondimento dei dati sullo stato di fatto del sistema della mobilità comunale e proposte di piani di settore e progetti per incentivare la mobilità sostenibile di breve, medio e lungo periodo	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%										
15 - Personale e Organizzazioni	015 - Personale	OBB16.015.01	Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto con parziale rispetto delle previsioni			75,00%	98,00%	La proclamazione dello stato di agitazione ha determinato lo slittamento della sottoscrizione dei fondi		
				Esito dell'indagine di benessere organizzativo (2017)	Num.	100										
				Sottoscrizione fondi entro novembre 2016	S/N	100	SI	No	0,00%	95,00%						
				Liquidazione nuova retribuzione di posizione da aprile 2016	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
				Rispetto della tempistica programmata con il coinvolgimento di tutti i settori interessati dalle variazioni del Codice	S/N	100	No			100,00%	SCOLLEGATO					
		Presentazione in Giunta per l'approvazione del Nuovo Sistema di valutazione delle posizioni dirigenziali	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%								
		OBB16.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%		
				Superamento scadenziario cartaceo entro giugno	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
	Attivazione flusso informativo dalla gestione giuridica a quella economica e previdenziale entro giugno			S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%							
	Completamento prima fase riorganizzazione entro dicembre			S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%							
	Attivazione della procedura di acquisto con coinvolgimento dello staff competente	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%									
	OBB16.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%			
			% assunti sul totale delle assunzioni programmate (nel rispetto della normativa vigente)	Perc.	100	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
			% personale delle Province assorbito sul totale delle assunzioni programmate (Comune e Unione)	Perc.	100	10,00%	13,00%	100,00%	100,00%							
Assunzione del personale educativo previste nel Piano Assunzioni			Perc.	100	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%								
Livello di contenzioso			Perc.	100	20,00%	0,00%	100,00%	100,00%								
Assunzione del personale educativo previste nel Piano Assunzioni entro il 31/08	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%										

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio OB	Punteggio OB NdV	NOTE		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV	
35 - Polizia Municipale	035 - Polizia Municipale e Commerciale	OBB16.035.01	Miglioramento gestione del sistema di video - sorveglianza	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%		
				Attivazione verifiche sul territorio	Num.	100	30,00	68,00	100,00%	100,00%				
				Aggiornamento della regolamentazione/nomina incaricati	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%				
				Controllo del territorio tramite telecamere	Ore	100	100,00	108,50	100,00%	100,00%				
		OBB16.035.02	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%	
				Nuovi servizi di pattuglia svolti per contrasto alle attività moleste	Num.	100	100,00	101,00	100,00%	100,00%				
				Nuovi servizi di pattuglia svolti per contrasto ai bivacchi irregolari	Num.	100	50,00	54,00	100,00%	100,00%				
				Controlli prevenzione	Num.	100	60,00	303,00	100,00%	100,00%				
				Percentuale riduzione abbandono rifiuti (Rifiuti abbandonati 2016/Rifiuti abbandonati 2015)	Perc.	100	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%				
				Raccordo del nuovo sistema con il programma gestionale delle sanzioni entro 90 gg da attivazione	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%				
				Procedimenti attivati relativi all'utilizzo di eternit	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%				
				Ore di servizio presso i varchi ZTL	Ore	100	225,00	226,00	100,00%	100,00%				
		OBB16.035.03	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione				98,00%	98,00%	
				Servizi controllo limitazioni e divieti	Num.	100	50,00	62,00	100,00%	100,00%				
				Cantieri stradali controllati	Num.	100	50,00	53,00	100,00%	100,00%				
				Controlli transito trasporti infiammabili galleria secante	Num.	100	100,00	253,00	100,00%	100,00%				
				Incremento autocarri controllati rispetto all'anno precedente (autocarri controllati 2016/autocarri controllati 2015)	Perc.	100	10,000%	8,900%	89,00%	89,00%				
				Incremento servizi svolti per autotrasporto (Servizi svolti per autotrasporto 2016/Servizi svolti per autotrasporto 2015)	Perc.	100	10,000%	58,000%	100,00%	100,00%				
		OBB16.035.04	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiungibile come da previsione				100,00%	100,00%	
				Interventi realizzati nelle diverse realtà scolastiche	Num.	100	40,00	239,00	100,00%	100,00%				
				Alunni partecipanti nell'educazione alla legalità	Num.	100	800,00	3.372,00	100,00%	100,00%				
				Cittadini coinvolti/contattati nelle diverse iniziative	Num.	100	300,00	490,00	100,00%	100,00%				
				Comunicati realizzati e pubblicati su Cesena Dialoga	Num.	100	12,00	12,00	100,00%	100,00%				
				Comunicati informativi realizzate - stampa	Num.	100	24,00	26,00	100,00%	100,00%				
				Giornate di attività promozionale realizzata verso la cittadinanza	Num.	100	10,00	12,00	100,00%	100,00%				
		OBB16.035.05	Miglioramento organizzativo	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%	
				Pratiche scartate	Num.	100	1.000,00	1.210,00	100,00%	100,00%				
				Riduzione consumo di carta	Perc.	100	10,000%	22,000%	100,00%	100,00%				
Riduzione delle spese di notifica (% su accertamenti)	Perc.			100	5,000%	39,000%	100,00%	100,00%						
Progetto	S/N			100	SI	SI	100,00%	100,00%						
OBB16.035.06	Costituzione nucleo di polizia sociale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%			
		Segnalazioni trasmesse ai partners	Num.	100	40,00	68,00	100,00%	100,00%						
		Verifiche e sopralluoghi effettuati	Num.	100	40,00	1.416,00	100,00%	100,00%						
		Casi trattati	Num.	100	20,00	133,00	100,00%	100,00%						
		Segnalazioni ricevute	Num.	100	30,00	128,00	100,00%	100,00%						
		Verifiche strutture residenziali per minori	Num.	100	10,00	14,00	100,00%	100,00%						
OBB16.035.07	Polizia Commerciale: Controlli e Verifiche	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%			
		Controlli occupazioni su suolo pubblico per commercio in area pubblica	Num.	100	100,00	114,00	100,00%	100,00%						
		Controlli su occupazioni suolo pubblico	Num.	100	50,00	73,00	100,00%	100,00%						
		Attivazione della diffida e condivisione banche dati	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
013 - Quartieri	OBB16.013.01	Valorizzazione del ruolo dei quartieri	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Iniziative e manifestazioni promosse nei Quartieri	Num.	100	15,00	240,00	100,00%	100,00%					
			Assemblee e incontri pubblici realizzati nei Quartieri	Num.	100	80,00	125,00	100,00%	100,00%					
			Nuovi progetti per servizi nei quartieri	Num.	100	2,00	2,00	100,00%	100,00%					
040 - Diritto allo Studio	OBB16.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Famiglie partecipanti ai seminari	Num.	100	250,00	250,00	100,00%	100,00%					
			Alunni partecipanti alla ricerca	Num.	100	100,00	100,00	100,00%	100,00%					
			Ore di formazione con CDE e Università con il personale insegnante in relazione alla ricerca Ore	Ore	100	25,00	25,00	100,00%	100,00%					
	OBB16.040.02	Promozione politiche di pace	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
Studenti coinvolti			Num.	100	250,00	260	100,00%	100,00%						
Iniziative cittadine realizzate sul tema della pace			Num.	100	5,00	5,00	100,00%	100,00%						
OBB16.040.03	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			50,00%	90,00%	L'INPS ha chiarito nel 2017 l'impossibilità di prevedere criteri diversi per il conteggio del dato ISEE			
		Revisione delle tariffe	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
		Gruppo di lavoro quoziente Cesena	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
OBB16.040.04	Qualificazione del sistema educativo 0-6 anni comunale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%				
		Partecipanti alle formazioni	Num.	100	120,00	120,00	100,00%	100,00%						
		Ore di formazione per personale e coordinatori	Ore	100	24,00	24,00	100,00%	100,00%						
050 - Progetto Giovani	OBB16.050.01	Impegno Civile Comunale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			86,00%	86,00%			
			Ragazzi inseriti in progetti di impegno civile comunale	Num.	100	16,00	13,00	81,00%	81,00%					
			Ragazzi che hanno chiesto di partecipare all'impegno civile comunale	Num.	100	30,00	23,00	77,00%	77,00%					
	OBB16.050.02	Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
Centri di aggregazione			Num.	100	5,00	5,00	100,00%	100,00%						
Associazioni partner			Num.	100	5,00	32,00	100,00%	100,00%						
Progetti/iniziative realizzate			Num.	100	60,00	191,00	100,00%	100,00%						
052 - Centri Sportivi - Palestre	OBB16.052.01	Avvio progetto di un Distretto dello Sport	Grado raggiungimento	Raggiung.	0		Raggiunto come da previsione			75,00%	75,00%			
			Associazioni sportive coinvolte	Num.	100	50,00	60,00	100,00%	100,00%					
			Incremento partecipanti ad attività sportive in ambito scolastico	Perc.	100	10,000%	5,000%	50,00%	50,00%					
			Incremento partecipanti ad attività sportive nei parchi	Perc.	100	10,000%	5,000%	50,00%	50,00%					
			Approvazione atto di indirizzo linee guida	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio OB	Punteggio OB NdV	NOTE		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV	
22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	079 - Progetto Donna	OBB16.079.01	Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%	
				Incontri pubblici	Num.	100	10,00	10,00	100,00%	100,00%				
				Incontri con "uomini maltrattanti" che hanno intrapreso percorsi di "riabilitazione"	Num.	100	2,00	2,00	100,00%	100,00%				
				Incontri nei quartieri sulla salute di genere	Num.	100	3,00	4,00	100,00%	100,00%				
				Incontri con le imprese per sensibilizzare sull'occupazione femminile	Num.	100	4,00	4,00	100,00%	100,00%				
				Sistema di valutazione	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%				
	090 - Sviluppo e Imprese	OBB16.090.01	Sostegno al sistema imprenditoriale e allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			90,00%	95,00%	L'indicatore non dipende dall'ufficio
				Contributi erogati No Tax Area	EUR	100	60.000,00	126.105,49	100,00%	100,00%				
				Contributi erogati nuove imprese	EUR	100	420.000,00	323.894,51	77,00%	77,00%				
				Imprese ammesse contribuzione Nuove Imprese	Num.	100	110,00	159,00	100,00%	100,00%				
				Imprese ammesse contribuzione No tax Area	Num.	100	55,00	106,00	100,00%	100,00%				
				Consulenze sul microcredito c/o Informagiovani	Num.	100	25,00	16,00	64,00%	SCOLLEGATO				
	090 - Sviluppo e Imprese	OBB16.090.02	Cesena Lab	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%	
				Superficie spazi di coworking	Metri	100	400,00	400,00	100,00%	100,00%				
				Risorse erogate per Cesenalab	EUR	100	100.000,00	100.000,00	100,00%	100,00%				
				Progetti presentati per ammissione incubatore	Num.	100	10,00	69,00	100,00%	100,00%				
				Numero team ospitati c/o Cesenalab	Num.	100	6,00	6,00	100,00%	100,00%				
				Nuove imprese avviate	Num.	100	2,00	2,00	100,00%	100,00%				
22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	014 - Segreteria Generale	OBB16.014.01	Attuazione del Piano anticorruzione	Grado raggiungimento	Raggiung.	0					100,00%	100,00%		
				Notizie, post, comunicati stampa in materia di trasparenza	Num.	100	7,00	20,00	100,00%	100,00%				
				Soggetti che hanno partecipato ad iniziative sulla trasparenza	Num.	100	50,00	806,00	100,00%	100,00%				
				Report analizzati in relazione alle attività a rischio	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
				Audizioni coi referenti individuati	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
				Sviluppo di azioni formative/informative	Ore	100	5,00	17,00	100,00%	100,00%				
22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	016 - Contratti	OBB16.016.01	Attivazione Sistema Certificazione Antimafia	Grado raggiungimento	Raggiung.	0					100,00%	100,00%		
				Accreditamento sistema SiCeAnt	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%				
	021 - Patrimonio	OBB16.021.01	Gestione del patrimonio immobiliare ERP del Comune di Cesena e di quello dei Comuni dell'Unione Valle Savio - Modello organizzativo e conseguenti provvedimenti	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			0,00%	95,00%	La stipula è avvenuta nel mese di febbraio del 2017
				Stipula contratto con soggetto gestore	S/N	100	SI	No	0,00%	95,00%				
		OBB16.021.02	Gestione integrata del patrimonio immobiliare del Comune di Montiano e armonizzazione del conto patrimoniale del Comune di Cesena e di Montiano ai nuovi principi contabili	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiungibile come da previsione			100,00%	100,00%	
				Attivazione nuovo software per gestione patrimonio	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%				
OBB16.021.02	Elaborazione conto patrimoniale in base ai nuovi principi contabili	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%							
089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale	OBB16.089.01	Gestione arretrato verbali di contestazione anno 2011 . Gestione verbali di contestazione anno 2015	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 18% relativo ai verbali 2015 gestiti	
			Verbali 2015 di contestazione gestiti	Perc.	100	10,000%	10,000%	100,00%	100,00%					
			Verbali 2011 a rischio prescrizione gestiti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	025 - Servizi al Cittadino	OBB16.025.02	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%	
				Nuovi servizi on line	Num.	100	5,00	6,00	100,00%	100,00%				
				Numero di procedimento avviati on line	Num.	100	2.500,00	10.976,00	100,00%	100,00%				
				Percentuale di famiglie con almeno un utente in possesso di credenziali per l'accesso ai servizi on line	Perc.	100	18,000%	29,880%	100,00%	100,00%				
	OBB16.025.03	Sportello del cittadino: la centralità della qualità	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%		
			Riduzione personale gestione del Front Office	Num.	100	1,00	1,00	100,00%	100,00%					
			Risultati dell'indagine di customer	Num.	0	8,75	8,53							
	Tempo medio di attesa allo Sportello (in minuti)	Num.	0	10,00	3,08									
	OBB16.025.04	Valorizzazione dell'identità storica della città	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiungibile con parziale rispetto delle previsioni			63,00%	63,00%		
			Studenti coinvolti nelle visite	Num.	100	200,00	125,00	63,00%	63,00%					
	029 - Centro Elaborazione Dati	OBB16.029.01	Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati -> Svolto dai Sistemi Informativi in Unione	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	SCOLLEGATO	L'obiettivo è già presente in Unione
				Riunioni nei quartieri	Num.	100	12,00	12,00	100,00%	SCOLLEGATO				
Server configurati				Num.	100									
Apparati di rete configurati				Num.	100									
Telecamere installate				Num.	100									
Stesura Capitolato tecnico				S/N	100	SI	SI	100,00%	SCOLLEGATO					
005 - Progetti Integrati	OBB16.005.01	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%		
			Numero di incontri realizzati presso il Comune e gli enti dell'Unione	Num.	100	3,00	7,00	100,00%	100,00%					
			Progetti presentati	Num.	100	7,00	15,00	100,00%	100,00%					
			Progetti finanziati	Num.	100	2,00	5,00	100,00%	100,00%					
007 - Ufficio Legale	OBB16.007.01	Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio ai comuni dell'Unione	Grado raggiungimento	Raggiung.	0						33,00%	50,00%	Lo studio di fattibilità è stato parzialmente svolto	
			Praticanti inseriti	Num.	100	1,00	0,00	0,00%	0,00%					
			Redazione del testo finale	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
Studio fattibilità	S/N	100	SI	No	0,00%	50,00%								
011 - Comunicazione e trasparenza	OBB16.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	Grado raggiungimento	Raggiung.	0						100,00%	100,00%		
			Realizzazione nuovo portale comunale in modalità responsive	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
			Trasmissione in diretta streaming delle sedute del Consiglio comunale	S/N	0	SI	SI							
Avvio sistema di comunicazione via sms	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%								

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio OB	Punteggio OB NdV	NOTE			
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV		
19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	019 - Programmazione e Controllo	OBB16.019.01	Razionalizzazione delle società partecipate	Grado raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0						100,00%	100,00%	Indicatore scollegato a seguito di variazione di PEG	
				Statuti adeguati ove richiesto	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
				Relazione di verifica sull'attuazione del piano di razionalizzazione annuale	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
				Invio della ricognizione straordinaria entro i termini di legge	S/N	100									
				Piano annuale di razionalizzazione	S/N	100	No	No	100,00%	SCOLLEGATO					
				Società coinvolte nella Ricognizione Straordinaria / Totali Società Partecipate	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
		OBB16.019.02	Studio di fattibilità per l'estensione della compagine societaria di Energie per la Città s.p.a.	Grado raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0							100,00%	100,00%	
				Realizzazione studio estensione compagine societaria Energie per la Città	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
		OBB16.019.03	Scissione di ATR Srl consortile fra i soci dell'area forlivese e cesenate	Grado raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0							100,00%	SCOLLEGATO	Indicatore scollegato a seguito di variazione di PEG
				Completamento progetto di scissione	S/N	100	No	No	100,00%	SCOLLEGATO					
		OBB16.019.04	Controllo dei costi dei servizi gestiti in Unione : studio di fattibilità	Grado raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%	
				Elaborazione del modello di rilevazione	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
		OBB16.019.05	Revisione indicatori di PEG (obiettivi e attività strutturali) al fine di renderli più significativi	Grado raggiungimento obiettivo	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%	
				Individuazione indicatori significativi	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
OBB16.019.06	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione				100,00%	100,00%			
		Nuovi Codici redatti	Num.	100	4,00	4,00	100,00%	100,00%							
067 - Protezione Civile	OBB16.067.01	Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovracomunale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Collaborazioni attuate/collaborazioni proposte	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
			Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione							
	OBB16.067.02	Progetto "CiviQu" (la Protezione Civile nei Quartieri) e esercitazione rischio esondazione Savio	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Esercitazioni effettuate	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
			Avvio del progetto	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
	OBB16.067.03	Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	Grado di raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Famiglie raggiunte dall'informativa/famiglie residenti	Perc.	100	90,000%	95,000%	100,00%	100,00%						
			Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione							
070 - Igiene Ambientale	OBB16.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%	Il dato è reperibile a metà maggio		
			Utenze (domestiche e non domestiche) attivate	Num.	100	6.000,00	6.052,00	100,00%	100,00%						
			Raccolta differenziata	Perc.	100	57,000%			SCOLLEGATO						
072 - Interventi Tutela Ecologica	OBB16.072.01	Tutela della qualità e salubrità ambientale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Report di monitoraggio	Num.	100	2,00	2,00	100,00%	100,00%						
			Creazione sito con bollettino giornaliero	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Aggiornamento sito con bollettino giornaliero	S/N	100										
	OBB16.072.02	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Plessi scolastici coinvolti	Num.	100	4,00	22,00	100,00%	100,00%						
			Classi coinvolte	Num.	100	16,00	142,00	100,00%	100,00%						
			Alunni partecipanti	Num.	100	300,00	2.490,00	100,00%	100,00%						
	OBB16.072.03	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico	Grado raggiungimento	Raggiung.	0			Raggiunto come da previsione			100,00%	100,00%			
			Report	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%						
			Revisione Piano	S/N	100										



PUNTEGGIO ATTIVITA' STRUTTURALI PEG ANNO 2016 – Comune di Cesena

LEGENDA

Modifiche apportate dal NdV

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE			
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV		
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	044 - Biblioteca	AST16.044.01	Gestione servizi rivolti all'utente	Eventi organizzati	Num.	100	70	103	100,00%	100,00%	97%	97,00%			
				Incremento documenti movimentati	Perc.	100	2,000%	5,00%	100,00%	100,00%					
				Incremento iscritti al servizio di prestito	Perc.	100	2,000%	8,41%	100,00%	100,00%					
				Incremento accessi alla Biblioteca	Perc.	100	5,000%	4,30%	100,00%	86,00%					
						Incremento mostre	Perc.	100	3,000%	5,00%	100,00%	100,00%			
		AST16.044.02	Gestione servizi di back office	Catalogazione materiale grafico	Num.	100	2.000	580	29,00%	SCOLLEGATO	65,00%	100,00%			
				Unità bibliografiche catalogate (compresi manoscritti e rari)	Num.	100	8.000	10.597	100,00%	100,00%					
		AST16.044.03	Visite guidate	Incremento utenti delle visite guidate	Perc.	100	2,000%	23,90%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	Incremento incasso bookshop			Perc.	100	5,000%	25%	100,00%	100,00%						
	045 - Musei - Pinacoteca	AST16.045.01	Gestione gallerie e organizzazione mostre	Incremento visitatori delle mostre	Perc.	100	2,000%	1,96%	98,00%	98,00%	99,00%	99,00%			
				Mostre temporanee organizzate	Num.	100	10	17	100,00%	100,00%					
		AST16.045.02	Gestione musei	Incremento visitatori Museo archeologico	Perc.	100	2,000%	2,000%	100,00%	100,00%	81,00%	81,00%			
				Incremento prestiti per mostre	Perc.	100	10,000%	11%	100,00%	100,00%					
				Visitatori Pinacoteca	Num.	100	1.000	428	43,00%	43,00%					
		AST16.049.04	Museo Casa Serra												
	046 - Teatro	AST16.046.01	Controllo e verifica attività teatrale												
	047 - Istituto Corelli	AST16.047.01	Controllo sulla gestione del servizio dell'Istituto di cultura musicale A. Corelli affidato all'A.s.p. del distretto Valle Savio												
	048 - San Biagio	AST16.048.01	Gestione degli archivi cartacei, fotografici, video e librari del Centro Cinema	Incremento iniziative collegate agli Archivi	Perc.	100	10,000%	12,50%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
Foto acquisite				Num.	100	1.500	1.500	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
AST16.048.03		Rassegne, iniziative cinematografiche e verifica gestione sale cinematografiche e dell'arena estiva.	Incremento presenze alle proiezioni	Perc.	100	20,000%	389%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
049 - Attività Culturali	AST16.049.03	Promozione iniziative culturali e comunicazione	Eventi realizzati	Num.	100	20	50	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
			Presenze agli eventi	Num.	100	5.000	10.000	100,00%	100,00%						
	AST16.049.05	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Biblioteca	Perc.	100	80,000%	91,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
055 - Turismo	AST16.055.01	Iniziative di promozione turistica	Nuova realizzazione e stampa materiale turistico	Num.	100	50.000	45000	90,00%	90,00%	97%	97,00%				
			Arrivi (ingressi in strutture ricettive)	Num.	100	70.000	73.992	100,00%	100,00%						
			Presenze (soggiorno in strutture ricettive)	Giorni	100	120.000,00	134.921,00	100,00%	100,00%						
23 - Edilizia Pubblica	010 - Impianti Tecnologici	AST16.010.01	Controllo gestione impianti tecnologici negli immobili comunali e realizzazione e gestione di impianti fotovoltaici svolto da Società Energie per la Città S.p.a.												
	022 - Ufficio Amministrativo LL.PP.	AST16.022.01	Programmazione dei lavori pubblici e monitoraggi	Predisposizione programma triennale ed elenco annuale	S/N	100	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
				AST16.022.02	Attività di segreteria e supporto amministrativo uffici tecnici LL.PP.	Tempi medi di protocollazione	Ore	100	24,00	9,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	023 - Edilizia Pubblica	AST16.023.01	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%		
				AST16.023.02	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione definitiva e richiesta pareri	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%	
		AST16.023.03	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 101%		
				AST16.023.04	Edilizia pubblica e cimiteriale - direzione lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi anche per i settori Governo del Territorio e Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 93%	
		AST16.023.07	Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e cimiteriale e gestione richieste di pronto intervento	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	100	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%		
		AST16.023.08	Commissioni Comunale e Provinciale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo												
		AST16.023.11	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Edilizia Pubblica	Perc.	100	80,000%	91,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	024 - Edilizia Scolastica	AST16.024.01	Edilizia scolastica e impianti sportivi - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%		
				AST16.024.02	Edilizia scolastica e impianti sportivi - progettazione definitiva e richiesta pareri	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%	
		AST16.024.03	Edilizia scolastica e impianti sportivi - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	91,25%	91,25%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 73%		
				AST16.024.05	Edilizia scolastica e impianti sportivi - direzione lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 123%	
AST16.024.06		Manutenzione ordinaria edilizia scolastica e impianti sportivi	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	100	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%			
027 - Utenze Servizi Generali		AST16.027.01	Gestione Utenze: movimentazione capitolì												
053 - Reparto Impianti Sportivi	AST16.053.01	Pareri tecnici convenzioni di gestione di strutture sportive													

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE			
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV		
058 - Illuminazione Pubblica e Impianti Elettrici	AST16.058.01	Gestione illuminazione pubblica, illuminazione votiva, videosorveglianza, radiomobili													
	071 - Parchi e Giardini	AST16.071.01	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%	
		AST16.071.02	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione definitiva e richiesta pareri	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%	
		AST16.071.03	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%	
		AST16.071.04	Parchi e giardini e arredo urbano - direzione lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 200%	
		AST16.071.06	Manutenzione ordinaria dei parchi e dei giardini e gestione richieste di pronto intervento	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 100%	
		AST16.071.07	Gestione occupazioni permanenti e temporanee di suolo pubblico su aree verdi, abbattimento alberature in aree private e pubbliche, opere di verde pubblico in urbanizzazioni realizzate dai privati	Rapporto fra autorizzazioni rilasciate e domande pervenute	Perc.	100	95,000%	95,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Rapporto fra interventi eseguiti e segnalazioni pervenute	Perc.	100	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	AST16.071.08	Gestione diretta di interventi su aree a verde pubblico	Rapporto fra interventi eseguiti e segnalazioni pervenute	Perc.	100	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	080 - Cimiteri	AST16.080.06	Manutenzione ordinaria dei cimiteri e autorizzazioni per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria a loculi e tombe e concessione aree cimiteriali												
				Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	100	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST16.080.07	Gestione servizi cimiteriali	Rapporto fra operazioni cimiteriali espletate e operazioni cimiteriali richieste	Perc.	100	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	083 - Arredo Urbano	AST16.083.06	Arredo Urbano - manutenzione ordinaria e gestione e rilascio pareri per interventi sul patrimonio di arredo urbano												
21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	017 - Ragioneria	AST16.017.01	Gestione spese ordinarie	Spese Ordinarie: Tempo medio di pagamento delle fatture	Giorni	100	30,00	35,89	80,00%	80,00%	90,00%	90,00%			
				Spese Ordinarie: Tempestività dei pagamenti	Giorni	100	30,00	20,90	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST16.017.02	Gestione entrate ordinarie	Rispetto dei tempi di emissione reversali a copertura incassi (60 giorni) - Media dei giorni da incasso ad emissione reversale	Num.	100	60	22	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST16.017.03	Gestione spese in c/capitale	Spese c/capitale: Tempo medio di pagamento delle fatture	Giorni	100	30,00	34,57	85,00%	85,00%	92,00%	92,00%			
				Spese in c/capitale: Tempestività dei pagamenti	Giorni	100	30,00	23,22	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST16.017.04	Gestione entrate in c/capitale	Rispetto dei tempi di emissione reversali a copertura incassi (60 giorni) - Media dei giorni da incasso ad emissione reversale	Num.	100	60	10	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST16.017.05	Gestione bilancio	Rispetto termini di approvazione bilancio e rendiconto	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.017.06	Gestione fiscale	Rispetto dei termini presentazione dichiarazioni e versamenti imposte	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
	AST16.017.07	Gestione economico-finanziaria delle società partecipate	Atti elaborati (determinazioni / deliberazioni / riferimenti)	Num.	100	15	29	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
	020 - Tributi	AST16.020.03	Gestione COSAP	Richieste pagamento Cosap permanente entro i termini regolamentari/ricieste di pagamento totali	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.020.04	Gestione atti tariffari e regolamentari	Atti tariffari predisposti entro i termini di legge/atti tariffari da predisporre	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.020.05	Lotta alla evasione e alla elusione dei tributi erariali	Invio segnalazioni qualificate	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.020.09	Imposta di soggiorno	Rendicontazione adempimenti delle strutture ricettive/Adempimenti di strutture ricevuti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.020.14	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Entrate Finanziarie	Perc.	100	80,000%	81,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.020.15	Gestione controlli sui tributi immobiliari	Bonifiche banche dati	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST16.020.16	Gestione sportello informativo	Aggiornamento delle informazioni e della modulistica alle norme e alle disposizioni regolamentari vigenti	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	081 - Concessione Servizio Pubblicità e Affissioni	AST16.081.01	Gestione concessione del servizio	Versamenti del concessionario verificati/versamenti ricevuti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	060 - Programmazione Urbanistica	AST16.060.01	Gestione varianti specifiche al P.R.G.	Varianti di dettaglio al P.R.G. per opere pubbliche gestite nell'anno di riferimento - IPN001/2	Num.	100	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.060.02	Promozione delle attività di settore	Elaborazione e pubblicazione di materiale specialistico	Num.	100	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST16.060.03		Certificazioni, pareri e relazioni istituzionali	Riduzione tempi di legge C.D.U. rilasciati	Perc.	100	20,000%	20,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 43% di riduzione dei tempi rilascio CDU			
AST16.060.04		Valutazioni Ambientali	Elaborati prodotti su Valutazione ambientali	Num.	100	2	2	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST16.060.05		Accordi coi Privati													
AST16.060.06		Accordi di Programma													
AST16.060.07		Elaborazioni cartografiche	Elaborazione e pubblicazione Cartografie di varianti, piani e accordi	Num.	100	150	178	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST16.060.08	Certificazioni e pareri - Montiano.	CDU rilasciati/riciesti	Perc.	100	98,000%		SCOLLEGATO	SCOLLEGATO		SCOLLEGATO	SCOLLEGATO	SCOLLEGATO poiché passato in Comune con variazione di Macro del 29/11/2016			

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore							Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE	
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori	Punteggio Indicatori NdV				
61 - Governo del Territorio	061 - Servizio Aree di Trasformazione	AST16.061.01	Autorizzazione alla presentazione dei Piani Urbanistici Attuativi	Riduzione tempi di legge procedura di autorizzazione di Pua residenziali	Perc.	100	5,000%	76,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.061.02	Approvazione Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione dei PUA e varianti	Perc.	100	5,000%	0,000%	0,00%	SCOLLEGATO	0,00%	SCOLLEGATO	Non sono stati approvati PUA	
		AST16.061.03	Predisposizione, redazione e approvazione dei Programmi di riqualificazione Urbana e altri Piani di natura negoziata	Riduzione tempi approvazione PRU	Perc.	100	5,000%	0,000%	0,00%	SCOLLEGATO	0,00%	SCOLLEGATO	Non sono stati approvati PRU	
		AST16.061.04	Varianti parziali PRG	Varianti di PRG su aree di trasformazione redatte	Num.	100	0	0	100,00%	SCOLLEGATO	100,00%	SCOLLEGATO		
		AST16.061.05	Redazione Piani Urbanistici Attuativi di Iniziativa Pubblica - Piani insediamenti produttivi e loro varianti	Piani predisposti dal servizio insediamenti produttivi	Num.	100	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.061.06	Approvazione Piani Urbanistici Attuativi polifunzionali di iniziativa pubblica - Piani Insediamenti Produttivi	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione dei PUA polifunzionali pubblici e privati varianti	Perc.	100	5,000%	85,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.061.07	Azioni coordinate per l'attuazione dei PUA polifunzionali											
		AST16.061.08	Partecipazione alla procedura di Verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale in ambito di PUA polifunzionali											
		AST16.061.09	Approvazione Varianti PUA - PIP (Piani Insediamenti Produttivi)	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione varianti PUA - PIP	Perc.	100	5,000%	89,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	064 - Edilizia Privata	AST16.064.01	Gestione permessi di costruire ordinaria edilizia residenziale ed attività produttive	Riduzione tempo medio di conclusione dei procedimenti	Perc.	100	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.02	Gestione segnalazione certificata inizio attività (SCIA) ordinarie, comunicazioni varie - edilizia residenziale ed imprese	SCIA controllate nei tempi previsti per legge (30 o 60 giorni) sul totale SCIA	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.03	Gestione PRA (Piani di Ricostruzione e Ammodernamento Aziendale)											
		AST16.064.04	Attività edilizia varia	Ricerche Pratiche in archivio nei termini CIL (Comunicazione inizio Lavori) controllate entro 60 gg / CIL presentate	Perc.	100	90	100	100,00%	100,00%	95,00%	95,00%	indicatore inserito a peso 100 in data 8/6/17 (su g-zoom l'indicatore risultava a peso 0)	
		AST16.064.05	Gestione procedure autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e in sanatoria	Riduzione tempo medio di conclusione di procedimenti	Perc.	100	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.06	Servizio sismica	Riduzione tempo medio conclusione procedimenti	Perc.	100	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.07	Controllo abusivismo	Controlli ordinari Controlli straordinari Tempi medi di attivazione del controllo per abusivismo a seguito di segnalazioni Riduzione tempi medi di attivazione	Num. Num. Giorni Perc.	100 100 100 100	600 150 170,00 5,000%	605 160 160,00 5,000%	100,00% 100,00% 100,00% 100,00%	100,00% 100,00% 100,00% 100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.08	Certificazioni conformità edilizia ed agibilità - edilizia residenziale ed imprese	Controlli abitabilità (controlli amministrativi) Certificati di conformità (Certificati Rilasciati nei termini/totali richieste)	Num. Perc.	100 100	600 85,000%	648 100,000%	100,00% 100,00%	100,00% 100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.09	Gestione pratiche Energie Rinnovabili											
		AST16.064.10	Ricezione utenza presso sportello	Aumento pratiche presentate online (Online/Totale Richieste)	Perc.	100	10,000%	15,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo è il 52% di pratiche presentate online sulle pratiche richieste	
		AST16.064.11	Rilascio attestazioni a cittadini stranieri ai sensi del D.P.R. 394/1999 e successive modifiche	Riduzione tempo di rilascio	Perc.	100	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.12	Erogazione contributi abbattimento barriere architettoniche (L.13/89)											
		AST16.064.13	Controllo abusivismo - Procedimenti sanzionatori											
		AST16.064.14	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Governo del Territorio	Perc.	100	80,000%	91,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.064.15	Gestione permessi di costruire in sanatoria											
		AST16.064.16	Gestione segnalazione certificata inizio attività a sanatoria edilizia residenziale ed attività produttive											
		AST16.064.18	Titoli abilitativi e autorizzazioni - Montiano.	Permessi di costruire rilasciati o negati/permessi richiesti	Perc.	100	98,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		066 - Peep	AST16.066.01	Assegnazione lotti PEEP - ERP	Pareri su pratiche edilizie	Num.	100	7	9	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	AST16.066.02		Approvazione PEEP e varianti; Aree di Trasformazione con ERP											
	AST16.066.03		Certificati prezzo massimo di vendita e locazione	Certificato per determinazioni prezzo max vendita / locazione	Num.	100	30	42	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST16.066.04	Trasformazioni e modifiche convenzioni		Domande pervenute Atti di trasformazione effettuati (su domande pervenute nell'anno)	Num. Num.	100 100	20 10	28 21	100,00% 100,00%	100,00% 100,00%	100,00%	100,00%			
AST16.066.05	Programmi di finanziamento pubblico di ERP													
AST16.066.06	Piani di Recupero													
056 - Viabilità	AST16.056.01	Strade - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.056.02	Strade - progettazione definitiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.056.03	Strade - progettazione esecutiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.056.04	Strade - direzione lavori e sicurezza nei cantieri Infrastrutture e Mobilità	Rapporto tra il valore delle opere consegnate e quello previste nel piano delle opere pubbliche.	Perc.	100	80,000%	95,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.056.05	Manutenzione ordinaria delle strade comunali	Rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio Rapporto tra gli interventi eseguiti e le segnalazioni pervenute Tempo medio di risposte alle segnalazioni sulla manutenzione strade	Perc. Perc. Giorni	100 100 100	90,000% 90,000% 15,00	95,000% 90,000% 15,00	100,00% 100,00% 100,00%	99,00% 100,00% 100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo per il rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio è il 99%		
	AST16.056.06	Gestione pratiche edilizie opere di urbanizzazione	Rapporto tra i pareri rilasciati e le richieste di pareri sulle pratiche edilizie	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.056.07	Toponomastica	rapporto tra i provvedimenti emessi inerenti le denominazioni, rettifiche e prolungamenti delle aree di circolazione e le relative richieste	Perc.	100	80,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.056.08	Attività amministrativa viabilità	Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di occupazione di suolo pubblico e le relative domande pervenute Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di lavori stradali e le relative domande pervenute Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di tombinamenti -passi carrai e le relative domande pervenute Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate per le insegne pubblicitarie e le relative domande	Perc. Perc. Perc. Perc.	100 100 100 100	95,000% 95,000% 95,000% 95,000%	98,000% 95,000% 95,000% 95,000%	100,00% 100,00% 100,00% 100,00%	100,00% 100,00% 100,00% 100,00%	100,00%	100,00%	Il dato effettivo di consuntivo del rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di lavori stradali e le relative domande pervenute è 100%. Il Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di tombinamenti -passi carrai e le relative domande pervenute è 100%.		
	AST16.056.09	Gestione Numerazione Civica	Rapporto tra le procedure di aggiornamento informatico civici esterni nuovi, cancellazioni, assegnazioni civici esterni ed interni, duplicati, rettifiche di indirizzo e le relative richieste	Perc.	100	95,000%	95,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore							Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori	Punteggio Indicatori NdV			
56 - Infrastrutture e Mobilità	AST16.056.10	Consorti stradali	Estensione delle strade per la predisposizione atti per la formazione di nuovi consorzi stradali: individuazione zone, visure catastali, elenco proprietari, stesura delibera di avvio al procedimento e la successiva fase delle osservazioni e controdeduzioni	Km	100	10,00	10,00	100,00%	100,00%	84,00%	84,00%		
			Estensione delle strade consorziate definitivamente	Km	100	6,80	3,50	51,00%	51,00%				
			Rapporto tra i contributi erogati e le relative richieste	Perc.	100	90,000%	99,000%	100,00%	100,00%				
	AST16.056.11	Gestione del servizio di pronto intervento	Rapporto tra interventi eseguiti e interventi richiesti	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	057 - Parcheggi - Parchimetri	AST16.057.01	Gestione posto auto										
	059 - Trasporto Pubblico e Traffico	AST16.059.01	Ordinanze	Tempo medio di risposta alle segnalazioni dei cittadini	Giorni	100	30,00	10,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Tempo medio di evasione delle richieste di ordinanze urgenti	Giorni	100	15,00	8,00	100,00%	100,00%			
				Rapporto tra le ordinanze emesse e le relative richieste	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST16.059.03	Servizio di trasporto pubblico	Riduzione degli utenti abusivi del trasporto scolastico	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Revisione della rete scolastica	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%			
AST16.059.05	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Infrastrutture e mobilità	Perc.	100	80,000%	91,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
069 - Fogne e Depurazione	AST16.069.01	Fogne bianche - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST16.069.02	Fogne bianche - progettazione definitiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST16.069.03	Fogne bianche - progettazione esecutiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST16.069.04	Fogne bianche - direzione lavori	Rapporto tra il valore delle opere consegnate e quello previste nel piano delle opere pubbliche	Perc.	100	80,000%	85,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST16.069.05	Manutenzione ordinaria delle fogne comunali	Rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio	Perc.	100	90,000%	97,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
30 - Logistica e servizi di supporto	028 - Servizi Generali	AST16.018.01	Gestione procedure di acquisto	Importo impegnato per acquisti tramite centrali di committenza/importo impegnato per acquisti	Perc.	100	75,000%	78,500%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.028.01	Gestione servizi	Importo impegnato per acquisti tramite centrali di committenza/importo impegnato per acquisti	Perc.	100	75,000%	78,500%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	030 - Autoparco	AST16.030.01	Gestione automezzi	Costo medio al km	EUR	100	0,33	0,28	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	031 - Centro Stampa	AST16.031.01	Gestione Centro Stampa	Importo impegnato per acquisti tramite centrali di committenza/importo impegnato per acquisti	Perc.	100	75,000%	78,500%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
15 - Personale e Organizzazione	015 - Personale	AST16.015.01	Gestione relazioni sindacali	Relazioni illustrative e tecnico-finanziarie predisposte entro 15 giorni dalla pre-sigla dell'accordo decentrato	Num.	100	15	15	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Incontri sindacali (contrattazione, concertazione, informazione) - 003-13	Num.	100	16	9	100,00%	100,00%			
	AST16.015.02	Gestione economica del personale dipendente ed assimilato	Denunce e statistiche periodiche elaborate nel rispetto dei tempi previsti dalla norma	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
			Disallineamenti di retribuzione accessoria segnalati / N. dipendenti interessati dalle modifiche	Perc.	100	3,000%	1,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	AST16.015.03	Valutazione delle prestazioni	Conclusione del processo entro 2 mesi dall'approvazione del consuntivo di PEG	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	AST16.015.04	Organizzazione generale	Modifiche di micro-organizzazione effettuate / Modifiche di micro-organizzazione necessarie a seguito di modifiche di macro-organizzazione	Perc.	100	100,000%	67,000%	67,00%	67,00%	67,00%	67,00%	67,00%	
	AST16.015.05	Formazione personale dipendente	Dipendenti coinvolti (% sul totale dipendenti)	Perc.	100	90,000%	96,000%	100,00%	100,00%	97,00%	97,00%		
			Valutazione media ottenuta nei questionari di gradimento per la valutazione dell'organizzazione del corso (voto da 1 a 5 - equivalente di customer interna)	Num.	100	4,00	3,95	99,00%	99,00%				
			% di dipendenti inseriti/reinseriti che hanno partecipato al corso di formazione in ingresso nei primi 3 mesi	Perc.	100	100,000%	93,000%	93,00%	93,00%				
	AST16.015.06	Gestione Amministrativa del Personale	Rilevazioni statistiche e comunicazioni obbligatorie periodiche effettuate nei tempi previsti dalla normativa	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
			Interventi di aggiornamento sui "Manuali operativi" o modulistica effettuati entro 2 mesi dalle modifiche normative	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
Visite fiscali effettuate / Visite fiscali richieste e obbligatorie			Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
AST16.015.07	Selezioni, assunzioni e cessazioni del personale dipendente	Assunzioni effettuate / Assunzioni programmate	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST16.015.08	Gestione previdenziale del personale	Posizioni previdenziali gestite tramite nuovo programma	Perc.	100	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		Consulenze effettuate / consulenze richieste	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
AST16.015.09	Gestione in forma associata dei procedimenti disciplinari e servizio ispettivo attraverso l'Ufficio Associato Interprovinciale												
AST16.015.10	Gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro												
AST16.015.11	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura della segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Personale	Perc.	100	80,000%	90,220%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
35 - Polizia Municipale	035 - Polizia Municipale e Commerciale	AST16.035.01	Sicurezza stradale	Evasione delle verifiche anagrafiche	Perc.	100	50,000%	83,730%	100,00%	100,00%	98,00%	98,00%	
				Posti di controllo effettuati	Num.	100	2.800	2.537	91,00%	91,00%			
				Veicoli controllati ai posti di controllo (escluso autocarri)	Num.	100	25.000	24.962	100,00%	100,00%			
				Indice di risposta collaborazione con Forze di Polizia (N. interventi eseguiti/richieste pervenute)	Perc.	100	80,000%	95,980%	100,00%	100,00%			
				Sanzioni per violazione art.172 (cinture)	Num.	100	600	554	92,00%	92,00%			
				Indice di qualità di atti Polizia Stradali (N. atti annullati in autotutela P.M./Tot. Accertamenti CdS)	Perc.	100	7,860%	5,160%	100,00%	100,00%			
		Indice qualità attività di Polizia Stradale (N. ricorsi presentati GdP + Prefettura / Tot. Accertamenti CDS)	Perc.	100	0,570%	0,530%	100,00%	100,00%					
		AST16.035.02	Sicurezza del territorio	Servizio di controllo sul rispetto della normativa ambientale	Num.	100	200	340	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
		Servizio di controllo sul rispetto della normativa animale	Num.	100	100	137	100,00%	100,00%					
AST16.035.03	Gestione dei procedimenti relativi a lotterie e manifestazioni di sorte locali, rassegnati dall'Unione dei Comuni Valle del Savo.												
AST16.035.04	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Polizia Municipale	Perc.	100	80,000%	89,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE	
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV
24 - Scuola, Sport e Partecipazione	013 - Quartieri	AST16.013.01	Attività Ufficio Partecipazione	Procedimenti di surroga conclusi nei tempi / procedimenti di surroga	Perc.	100	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Fatture e altri documenti contabili liquidati nei tempi / fatture e documenti contabili totali	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
				Numero verifiche effettuate aree ortive / aree ortive	Perc.	100	50,000%	118,000%	100,00%	100,00%			
				Numero verifiche effettuate locali concessi / locali di quartiere	Perc.	100	50,000%	86,960%	100,00%	100,00%			
				Autorizzazioni locali rilasciate nei tempi / autorizzazioni totali pervenute	Perc.	100	80,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
				Incontri del Comitato Q12 assistiti / incontri Comitato Q12 totali	Perc.	100	50,000%	0,000%	0,00%	SCOLLEGATO			Scollegato perché l'Ass. ha svolto gli incontri autonomamente, senza coinvolgere il personale
	036 - Scuole Materne	AST16.036.01	Monitoraggio Servizi Scuole/Nidi Infanzia	Customer tra personale dei nidi su qualità percorsi formativi (scala da 1 a 100)	Num.	100	70	70	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Customer tra personale delle scuole materne su qualità percorsi formativi (scala da 1 a 100)	Num.	100	70	70	100,00%	100,00%			
				Customer tra le famiglie sulla qualità dei progetti di qualificazione educativa per bambini 0-3 anni (scala da 1 a 100)	Num.	100	70	70	100,00%	100,00%			
				Customer tra le famiglie sulla qualità dei progetti di qualificazione educativa per bambini 3-6 anni (scala da 1 a 100)	Num.	100	70	70	100,00%	100,00%			
		AST16.036.02	Gestione delle iscrizioni e delle frequenze	Domanda soddisfatta / Domanda di ammissione presentata (nelle scuole comunali)	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.036.03	Gestione del personale: insegnanti, ausiliari e cuochi	Ore di formazione del personale insegnante (totale) / Ore di servizio totali	Perc.	100	1,500%	1,500%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Ore di formazione personale ausiliario (bidelli e cuochi) / Ore di servizio totali	Perc.	100	1,200%	1,200%	100,00%	100,00%			
				Colloqui individuali con le famiglie (scuole materne) / Numero famiglie	Perc.	100	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%			
		AST16.036.05	Coordinamento pedagogico e della refezione scolastica Scuole/Nidi d'infanzia	Incontri di equipe con coordinatori / Incontri equipe totali	Perc.	100	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Ore partecipazione alle formazioni / Ore formazione annuali	Perc.	100	80,000%	85,000%	100,00%	100,00%			
	040 - Diritto allo Studio	AST16.040.01	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per mensa e trasporto	Beneficiari di contributi / Totale utenti	Perc.	100	4,000%	6,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.040.03	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per accesso, qualificazione e gestione	Numero alunni coinvolti in progetti di qualificazione / Totali alunni	Perc.	100	2,000%	3,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Domande di contributo soddisfatte scuola primaria per fornitura libri di testo / Popolazione scolastica	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
				Domande di contributo soddisfatte per fornitura libri di testo secondarie di I e II grado / Popolazione scolastica	Perc.	100	3,000%	3,000%	100,00%	100,00%			
		AST16.040.07	Iniziative annuali per studenti scuole superiori "PREMIO BANCARELLA"	Numero alunni coinvolti / Alunni iscritti scuole secondarie di II grado	Perc.	100	2,000%	8,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.040.14	Alternanza scuola - lavoro	Studenti coinvolti / Totale studenti classi interessate	Perc.	100	1,000%	2,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	AST16.040.15	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Scuola, Sport e Partecipazione	Perc.	100	80,000%	88,190%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	041 - Università	AST16.041.01	Valorizzazione delle politiche universitarie e iniziative che favoriscano l'integrazione fra l'Università e la città di Cesena (in collaborazione con Serinar) e formazione professionale (in collaborazione con Techne)										
		AST16.041.02	Tirocini Universitari	Customer satisfaction (1-7) tra i tirocinanti (sul supporto dell'ufficio)	Num.	100	6,00	6,65	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	050 - Progetto Giovani	AST16.050.01	Estate attive	Risultato indagine di Customer Satisfaction partecipanti - % valutazioni positive	Perc.	100	85,000%	98,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Richieste accolte (ragazzi inseriti) / domande presentate	Perc.	100	88,000%	92,700%	100,00%	100,00%			
		AST16.050.02	Informagiovani	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	100	5,80	6,25	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	100	5,80	6,47	100,00%	100,00%			
	AST16.050.03	Progetto Giovani	Verifiche effettuate / domande contributi pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
			Tempo conclusione procedimento erogazione contributi / Tempo conclusione procedimento previsto dal regolamento	Perc.	100	100,000%	30,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	052 - Centri Sportivi - Palestre	AST16.052.01	Attività di promozione sportiva: gestione amministrativa e controllo sugli impianti affidati in gestione a terzi	N° Controlli / N° impianti affidati a terzi	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				N° controlli / N° giornate apertura piscina comunale	Perc.	100	2,000%	2,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	054 - Manifestazioni Sportive e Ricreative	AST16.054.01	Contributi per eventi sportivi realizzati dalle società sportive										
	073 - Asili Nido	AST16.073.01	Monitoraggio Servizi Asili Nido										
		AST16.073.02	Gestione delle iscrizioni e delle frequenze										
		AST16.073.03	Gestione del personale										
	074 - Altri Servizi per l'Infanzia	AST16.074.01	Gestione centro giochi										
		AST16.074.02	Centri estivi nidi / scuole infanzia	Bambini iscritti / domanda potenziale	Perc.	100	9,000%	18,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Domande soddisfatte / Domande ricevute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST16.074.04	Assistenza handicap - Scuola Primaria e dell'infanzia Secondaria di I e II grado	Ore assistenza / Ore richieste	Perc.	100	70,000%	76,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Numero controlli / Numero giornate di apertura	Perc.	100	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%			
	AST16.074.06	Gestione CDE	Customer fra gli utenti del CDE di soddisfazione per i corsi (scala da 1 a 100)	Num.	100	70	80	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	079 - Progetto Donna	AST16.079.01	Centro Donna	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	100	5,80	6,00	100,00%	100,00%	62,00%	62,00%	
				Utenza sportello centro donna / residenti genere femminile over 15	Perc.	100	1,700%	0,400%	24,00%	24,00%			
				Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.	100	4,400%	2,700%	61,00%	61,00%			
	AST16.079.02	Attività di promozione delle pari opportunità	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.	100	4,400%	6,150%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	090 - Sviluppo e Imprese	AST16.090.01	Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione	Verifiche effettuate / domande contributi pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Tempo Conclusione procedimento erogazione contributi / Tempo conclusione procedimento previsto dal regolamento	Perc.	100	100,000%	68,330%	100,00%	100,00%			
				Pratiche controllate/Pratiche pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
	AST16.090.02	Promozione e valorizzazione del Centro Storico e delle sue attività											
	091 - Trasporti Scolastici	AST16.091.01	Gestione trasporto scolastico										

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore							Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE					
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori	Punteggio Indicatori NdV								
092 - Refezione Scolastica ed Altri Servizi	AST16.092.01	Mense scuole dell'infanzia e centri estivi	Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Carducci (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Case Finali (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Fiorita (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ida Sangiorgi (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Il Prato (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ippodromo (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Macerone (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Pievesestina (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ponte Abbadesse (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Rontla (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina San Mauro (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina San Vittore (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Torre del Moro (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Vigne Centro (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Vigne Parco (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Villa Chiaviche (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Case Villarco (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Violante Malatesta (1 a 10)	Num.	100	6	8	100,00%	100,00%									
			AST16.092.02	Mense scuole primarie e secondarie di primo grado														
			AST16.092.03	Controllo dei pasti gratuiti personale docente ed ausiliario														
			22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	009 - Organi Istituzionali: Consiglio Comunale	AST16.009.01	Consiglio comunale, Presidenza del Consiglio e Gruppi Consiglieri												
012 - Organi Istituzionali: Giunta Comunale	AST16.012.01	Gestione organi istituzionali - Giunta Comunale																
				AST16.012.02	Ufficio stampa													
				AST16.012.04	Attività di segreteria del Sindaco	Partecipazione a formazione per attività specifica	Ore	100	5,00	15,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
				AST16.012.05	Attività di Segreteria degli Assessori													
				AST16.012.06	Supporto alle Commissioni agricole													
014 - Segreteria Generale	AST16.014.01	Gestione atti e provvedimenti amministrativi degli organi dell'ente		Tempi medi di pubblicazione delle deliberazioni di Consiglio Comunale	Giorni	100	15,00	10,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%						
				AST16.014.02	Gestione Registro Associazioni di Promozione Sociale	Richieste di iscrizione evase	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
						Tempi di conclusione del procedimento di iscrizione	Giorni	100	15,00	10,00	100,00%	100,00%	100,00%					
				AST16.014.03	Vidimazione Registro Soci delle Associazioni													
				AST16.014.04	Aggiornamento legislativo e rassegna stampa specializzata													
				AST16.014.05	Uscierato	Sedute consiliari con il supporto degli uscieri	Perc.	100	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
				AST16.014.06	Segreteria Generale: altre attività													
				AST16.014.07	Gestione e attuazione della convenzione con l'Unione Valle Savio per il servizio di segreteria generale													
AST16.014.08	Controllo successivo amministrativo	Tempi di espletamento di tutte le procedure di controllo (dal 1° giorno successivo al sorteggio all'invio della relazione del Segretario Generale)		Giorni	100	60,00	45,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
		Predisposizione della relazione del Segretario Generale		Giorni	100	90,00	73,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
016 - Contratti	AST16.016.01	Stipulazione contratti e adempimenti relativi		Atti registrati in termini	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%						
				Decreti d'esproprio accettati da Agenzia del territorio	Perc.	100	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%							
				AST16.016.02	Consulenza	Consulenze rilasciate su richieste	Perc.	100	90,000%	122,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
AST16.016.03	Aste/avvisi pubblici per beni immobili																	
021 - Patrimonio	AST16.021.01	Inventario beni immobili	Tempi per predisposizione/elaborazione dati per bilancio consuntivo	Giorni	100	90,00	74,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
			AST16.021.02	Gestione dei contratti sugli immobili	Controllo e verifica dei canoni di locazione/concessione insoluti rispetto alla morosità	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%						
			AST16.021.05	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Servizi Amministrativi e Patrimonio	Perc.	100	80,000%	82,180%	100,00%	100,00%	100,00%						
051 - Piscina	AST16.051.01	Gestione degli impianti sportivi a grande rilevanza cittadina																
063 - Espropri	AST16.063.01	Procedure espropriative	Procedimenti verificati e controllati rispetto ai procedimenti in corso per conto Comune/altri Enti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%								
065 - Abitazioni	AST16.065.01	Gestione convenzione patrimonio ERP																
082 - Mercato Ortofrutticolo	AST16.082.01	Gestione Contratto di concessione del mercato ortofrutticolo																
086 - Azienda Agraria e Servizi per Agricoltura	AST16.086.01	Gestione poteri comunali																
089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale	AST16.089.01	Patrocinio legale a dipendenti e amministratori	Verifica denunce sinistri in polizze assicurative su richieste di patrocinio	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%							
			AST16.089.02	Procedimenti sanzionatori amministrativi L.689/81	Controllo sanzioni amministrative insolite rispetto a quelle elevate	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%						
					Effettuazione audizioni personali in rapporto ai verbali istruiti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%						
			AST16.089.03	Gestione servizi generali: assicurazioni	Denunce effettuate/Denunce ricevute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%						
093 - Igiene e Sanità	AST16.093.01	Attività connesse alla gestione delle farmacie																

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV	
27 - Servizi al cittadino e innovazione tecnologica	025 - Servizi al Cittadino	AST16.025.01	Sportello Facile - front office	Valutazioni di customer satisfaction complessiva	Num.	100	8,75	8,53	97,00%	97,00%	99,00%	99,00%		
				Tempi di attesa sportello facile	Min	100	10,00	3,08	100,00%	100,00%				
		AST16.025.02	Sportello Facile: front office - Ufficio Specialistico	Customer satisfaction per servizi erogati dallo sportello specialistico	0-10	100	8,0	9,8	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.025.03	Servizi Demografici - Anagrafe - back office	Procedimenti cambio indirizzo istruttorie definite in 20 gg	Num.	100	60	87	100,00%	100,00%	95,00%	95,00%		
				Tempi medi di registrazione in anagrafe degli eventi di stato civile	Giorni	100	2,00	2,00	100,00%	100,00%				
				Procedimenti iscrizioni istruttorie definite entro30gg	Perc.	100	70,000%	56,000%	80,00%	80,00%				
				Procedimento iscrizione registrati in 1 gg	Perc.	100	50,000%	78,000%	100,00%	100,00%				
		AST16.025.04	Sportello Facile: front office - Accoglienza e Telefonia	Valutazione Customer Satisfaction Telefonia	Num.	100	7,75	8,12	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Valutazioni Customer Satisfaction Accoglienza	Num.	100	8,75	9,02	100,00%	100,00%				
		AST16.025.05	Servizi Demografici - Stato civile - back office	Tempi medi di trascrizione degli atti di decesso	Giorni	100	15,00	2,80	100,00%	100,00%	98,00%	98,00%		
				Tempi medi di trascrizione atto di matrimonio e relative annotazioni	Giorni	100	12,00	13,23	90,00%	90,00%				
				Tempi medi di trascrizione atti di nascita ospedale	Giorni	100	8,00	3,53	100,00%	100,00%				
				Tempi medi di trascrizione atti di nascita naturalizzati	Giorni	100	15,00	9,65	100,00%	100,00%				
				Tempi medi annotazioni convenzioni/fondi patrimoniali	Giorni	100	8,00	2,07	100,00%	100,00%				
		AST16.025.06	Servizi Demografici - Elettorale - Canina - Leva - back office	Tempi medi di registrazione in anagrafe canina	Num.	100	10,00	4,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.025.07	Staff Settore - back office	Tempi medi redazione atto di liquidazione da ricevimento fattura	Giorni	100	7,00	4,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.025.08	Documentazione amministrativa - back office	Certificati rilasciati online/ricieste di certificati pervenute in back office	Perc.	100	60,000%	87,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Tempi medi di rilascio dei certificati storici	Giorni	100	12,00	7,99	100,00%	100,00%				
				Tempi medi di rilascio dei certificati/visure	Giorni	100	6,00	5,16	100,00%	100,00%				
		AST16.025.09	Protocollo - back office	Tempi medi di protocollazione	Ore	100	24,00	24,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST16.025.10	Archivio - back office	Tempi medi per le ricerche di archivio fuori sede (Ponte Abbadesse)	Giorni	100	4,00	3,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		Tempi medi per le ricerche di archivio in sede municipale	Minuti	100	9,00	9,00	100,00%	100,00%						
AST16.025.11	Notifiche - back office	Tempi di notifica degli atti	Giorni	100	14,00	9,49	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
AST16.025.12	Spedizioni - back office	Riduzione spesa per corrispondenza rispetto all'anno precedente	Perc.	100	5,000%	20,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
AST16.025.13	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Servizi al Cittadino e Innovazione Tecnologica	Perc.	100	80,000%	85,560%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
AST16.025.14	Assistenza ai matrimoni civili	Matrimoni assistiti in orari festivi	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	005 - Progetti Integrati	AST16.005.01	Coordinamento e supporto alla gestione e rendicontazione dei progetti integrati, nazionali ed europei	Progetti gestiti - Comune	Num.	100	4	7	100,00%	100,00%	33,00%	33,00%		
				Progetti nei quali si ricopre il ruolo di coordinatori	Num.	100	1	0	0,00%	0,00%				
				Progetti gestiti - Unione Valle Savio	Num.	100	1	0	0,00%	0,00%				
		AST16.005.02	Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	Progetti finanziati/Progetti presentati	Perc.	100	10,000%	20,000%	100,00%	100,00%	50,00%	50,00%		
				Progetti presentati - Comune	Num.	100	7	15	100,00%	100,00%				
				Nuovi finanziamenti ottenuti nell'anno (finanziamento totale) - Unione Valle Savio	EUR	100	10,000,00	0,00	0,00%	0,00%				
	Progetti presentati - Unione Valle Savio			Num.	100	2	1	50,00%	50,00%					
	AST16.005.03	Coordinamento e supporto alla Pianificazione strategica territoriale per gli enti aderenti all'Unione Valle del Savio	Piani presentati	Num.	100	1	1	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	007 - Ufficio Legale	AST16.007.01	Ufficio legale	Riduzione cause assegnate a professionisti esterni	Perc.	100	30,000%	30,000%	100,00%	100,00%	100,00%	97,00%	Il dato di consuntivo effettivo è 89%	
				Istruttorie relative agli atti ufficiali svolte nei termini ai fini della costituzione in giudizio	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
				Trasmissione telematica degli atti giudiziari	Perc.	100	80,000%	80,000%	100,00%	89,00%				
				Creazione del fascicolo informatico all'ufficio	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
	011 - Comunicazione e trasparenza	AST16.011.01	Adempimenti in materia di trasparenza	Richieste di accesso civico evase nei termini di legge	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Monitoraggi effettuati rispetto a quelli definiti nel Programma Trasparenza	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
Dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente come richiesto dalla normativa				Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
AST16.011.02		Gestione ed aggiornamenti dei siti web, di altri strumenti multimediali e della intranet del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio	Aggiornamenti effettuati/Aggiornamenti previsti per legge	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST16.011.03	Indagini di customer satisfaction													
AST16.011.04	Iniziativa di partecipazione attraverso incontri pubblici e altri strumenti multimediali													
019 - Programmazione e Controllo	AST16.019.01	Coordinamento dei sistemi di monitoraggio e Controllo Strategico	Coerenza di programmazione: obiettivi gestionali collegati ad obiettivi operativi di DUP sul totale obiettivi	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST16.019.02	Supporto all'attività di Programmazione e alla definizione del Piano Esecutivo di Gestione	Completezza di redazione del PEG (obiettivi con almeno un indicatore) - Comune Cesena	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Completezza di redazione del PEG (obiettivi con almeno un indicatore) - Unione VS	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
	AST16.019.03	Supporto per il Controllo di Gestione	Consegna al Nucleo di Valutazione del Report sul Raggiungimento degli Obiettivi	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Invio Relazione sui Controlli Interni ex art. 148 D.Lgs 149/2011	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
			Invio Referto del Controllo di Gestione alla Corte dei Conti ex art. 198-bis Tuel	S/N	100	SI	SI	100,00%	100,00%					
	AST16.019.05	Controllo delle Convenzioni Comune/Unione												
	AST16.019.06	Supporto per la gestione in forma associata del Nucleo di Valutazione												
	AST16.019.07	Supporto e collaborazione per il coordinamento delle attività di vigilanza e controllo sulle società e gli enti partecipati												
AST16.019.08	Istruttoria per la predisposizione di atti in materia di società ed enti partecipati da sottoporre al Consiglio Comunale	Atti corretti/atti predisposti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
AST16.019.09	Predisposizione degli atti per la rappresentanza dell'Ente in società ed enti partecipati													
AST16.019.10	Supporto per la definizione degli indirizzi e degli obiettivi gestionali delle società partecipate e controllo circa l'attuazione degli stessi													
AST16.019.11	Verifica composizione CdA e compensi partecipate	Verifica composizione consigli di amministrazione delle società partecipate	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		Verifica dei compensi degli amministratori delle società partecipate	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
AST16.019.12	Sviluppo del ruolo Comitato Utenti													
AST16.019.13	Pubblicazioni inerenti società ed enti partecipati e gestione banca dati	Pubblicazioni effettuate/pubblicazioni previste	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore						Punteggio AST	Punteggio AST NdV	NOTE		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Peso	Target	Consuntivo	Punteggio Indicatori				Punteggio Indicatori NdV	
72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	067 - Protezione Civile	AST16.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	Sezioni aggiornate/Sezioni da aggiornare	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.067.02	Cordinamento Gruppo volontari di Protezione Civile	Attività formative, esercitazioni fatte/Attività formative, esercitazioni previste	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.067.03	Interventi per la pubblica incolumità	Sopralluoghi di pubblica utilità effettuati/Segnalazioni pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.067.04	Gestione interventi in emergenza	Attività effettuate/Attività previste da Piano	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	070 - Igiene Ambientale	AST16.070.01	Gestione rifiuti	Incremento Raccolta differenziata rispetto all'anno precedente	Perc.	100	3,000%						SCOLLEGATO	Dato reperibile a metà maggio
		AST16.070.02	Pulizie strade											
		AST16.070.03	Attività relativa al Servizio Idrico Integrato	Autorizzazioni scarichi fognari/Domande pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.070.04	Rilascio e revisione patenti di abilitazione all'impiego dei gas tossici	Patenti rilasciate/Domande pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.070.05	Ordinanze e provvedimenti diversi in materia igienico-sanitaria											
		AST16.070.06	Rilascio autorizzazioni ambientali											
	072 - Interventi Tutela Ecologica	AST16.072.01	Autorizzazioni attività estrattive	Autorizzazione all'esercizio di attività estrattive/domande pervenute	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.072.02	Controllo, monitoraggio e servizi	Avvio procedimenti amianto/Esposti pervenuti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Invio avvisi agli utenti su efficienza impianti termici civili/Segnalazioni di Energie per la città	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Avvio procedimenti acustica/Esposti pervenuti	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST16.072.03	Promozione tutela ambientale	Attività promozionali (giornate ecologiche e altre manifestazioni) effettuate/Attività previste	Perc.	100	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST16.072.04	Pareri e consulenze											
		AST16.072.05	Gestione in convenzione del canile comunale											
	AST16.072.06	Convenzione per la gestione delle colonie feline												
	AST16.072.07	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione (monitoraggio a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Tutela dell'ambiente e del Territorio	Perc.	100	80,000%	91,270%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		

La Performance di Ente è stata calcolata avendo come riferimento l'Albero della Performance: il grado di raggiungimento di ogni Obiettivo Operativo di Dup 2016-2019 deriva dalla media dei punteggi assegnati agli Obiettivi Gestionali/Attività strutturali ad esso collegati; il grado di raggiungimento di ogni Obiettivo Strategico di Dup 2016-2019 deriva dalla media dei punteggi assegnati agli Obiettivi Operativi di Dup 2016-2019 ad esso collegati; il grado di raggiungimento di ogni Linea di mandato deriva dalla media dei punteggi assegnati agli Obiettivi Strategici di Dup 2016-2019 ad essa collegati; la Performance di Ente deriva dalla media dei punteggi assegnati ad ogni Linea di mandato.

Di seguito si riporta la tabella relativa alla performance di ente che per l'anno 2016 risulta pari al 94,27%.



PERFORMANCE DI ENTE ANNO 2016 - COMUNE DI CESENA

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI DUP	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI/ATTIVITA' STRUTTURALI di PEG 2016/2018	PUNTEGGIO OB/AST di PEG	REFERENTE TECNICO	REFERENTE POLITICO		
1_COMUNITA' ROMAGNA	85,92%	1.1_Verso la democrazia partecipata	96,83%	1.1.1 Elaborazione del Piano Strategico dell'Unione dei comuni					Tagliabue Gregorio Antoniaci Esposito	SINDACO		
				1.1.2 Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale	93,67%	OBB16.015.01 Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari	98,00%	Tagliabue Gualdi Mei	SINDACO			
					OBB16.015.02 Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%						
					OBB16.015.03 Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	100,00%						
					OBB16.021.01 Gestione del patrimonio immobiliare ERP del Comune di Cesena e di quello dei Comuni dell'Unione Valle Savio - Modello organizzativo e conseguenti provvedimenti	95,00%						
					OBB16.021.02 Gestione integrata del patrimonio immobiliare del Comune di Montiano e armonizzazione del conto patrimoniale del Comune di Cesena e di Montiano ai nuovi principi contabili	100,00%						
					OBB16.007.01 Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio all'Unione	50,00%						
					OBB16.019.04 Controllo dei costi dei servizi gestiti in Unione : studio di fattibilità	100,00%						
					OBB16.019.05 Revisione indicatori di PEG (obiettivi e attività strutturali) al fine di renderli più significativi	100,00%						
				OBB16.089.01 Gestione arretrato verbali di contestazione anno 2011 . Gestione verbali di contestazione anno 2015	100,00%							
1.1.3 Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%	OBB16.061.02 Redazione codice sull'assegnazione delle aree	100,00%	Mei Antoniaci	SINDACO							
	100,00%	OBB16.019.06 Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%									
1.2_Politiche europee del sistema territoriale	75,00%	1.2.1 Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	100,00%	OBB16.005.01	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	100,00%	Mei Bernabini Bovero	LUCCHI F.				
		1.2.2 Promozione delle politiche europee e della cittadinanza europea nella dimensione locale	50,00%		AST16.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	50,00%	Mei	LUCCHI F.				
2_LA CITTA' GIUSTA	99,38%	2.1_Il lavoro prima di tutto	98,75%	2.1.1 Inserimenti e re-inserimenti lavorativi (CONCLUSI NEL 2016)	100,00%		AST16.041.02 - Tirocini Universitari	100,00%	Esposito	DIONIGI		
				2.1.2 Sostegno allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	95,00%	OBB16.090.01	Sostegno al sistema imprenditoriale e allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	95,00%	Esposito	DIONIGI		
				2.1.3 Cesena Lab	100,00%	OBB16.090.02	Cesena Lab	100,00%	Esposito	DIONIGI		
				2.1.4 Oltre Garanzia giovani	100,00%		AST16.050.02 - Informagiovani	100,00%	Esposito	DIONIGI		
		2.2_Sostenibilità del benessere economico	100,00%	2.2.1 Sostegno al sistema imprenditoriale (CONCLUSI NEL 2016)	100,00%		AST16.090.01 - Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione	100,00%	Esposito	DIONIGI		
				2.2.2 Promozione e valorizzazione delle attività in centro storico			AST16.090.02 - Promozione e valorizzazione del Centro Storico e delle sue attività		Esposito	DIONIGI MORETTI		
				2.2.3 Semplificazione per le imprese (CONCLUSI NEL 2016)					Esposito	DIONIGI MORETTI		
				2.2.4 Valorizzazione del patrimonio agricolo comunale (CONCLUSI NEL 2016)			Già conseguito		Gualdi	BATTISTINI		
				3.1_Regole per l'equità	95,00%	3.1.1 Ridefinizione delle tariffe dei servizi	90,00%	OBB16.040.03	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	90,00%	Esposito	BENEDETTI
				3.1.2 Equità nella tassazione locale attraverso il contrasto all'evasione fiscale	100,00%	OBB16.020.01	Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione	100,00%	Severi	BATTISTINI		
3_LA CITTA' EQUA	98,33%	3.2_Promozione sociale e sanitaria*	100,00%	3.2.1 Sostegno alle famiglie povere e alle persone più fragili			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.2 Recupero delle relazioni sociali e intergenerazionali			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.3 Rinnovo della rete dei servizi alla persona			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.4 Conferma di Asp quale soggetto gestore dei servizi			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.5 Integrazione dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.6 Ospedale Bufalini come punto di eccellenza dei servizi cesenati e romagnoli			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.7 Rafforzamento delle case della salute			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
				3.2.8 Partecipazione della cittadinanza alla scelte di programmazione			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
		3.3_Diritto alla casa**	100,00%	3.3.1 Rafforzamento delle politiche di sostegno dell'affitto			Unione		Gaggi	BENEDETTI		
		3.3.2 Potenziamento interventi di Housing sociale		OBB16.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale (2017)	SCOLLEGATO	Antoniaci	MORETTI				
4_LA CITTA' SAPIENTE	88,48%	4.1_Scuola, tra educazione e istruzione	100,00%	4.1.1 Valorizzazione del sistema scolastico	100,00%	OBB16.040.04	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%	Esposito	BENEDETTI		
				4.1.2 Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	100,00%	OBB16.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	100,00%	Esposito	BENEDETTI		
		4.2_Città universitaria		4.2.1 Valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta (CONCLUSI NEL 2016)					Esposito	DIONIGI		
				4.2.2 Rafforzamento del progetto Trash ware			AST16.041.01 - Valorizzazione delle politiche universitarie e iniziative che favoriscano l'integrazione fra l'Università e la città di Cesena (in collaborazione con Serinar) e formazione professionale (in collaborazione con Techne)		Esposito	DIONIGI		
				4.2.3 Servizi agli studenti universitari e valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta					Esposito	DIONIGI		
				4.2.4 Campus universitario cesenate					Esposito Gualdi Bernabini	MISEROCCHI DIONIGI		
		4.3_Sviluppo e valorizzazione culturale	79,40%	4.3.1 Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	100,00%	OBB16.049.03	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	100,00%	Bovero	CASTORRI		
				4.3.2 La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della città	99,00%	OBB16.044.01	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della Città	99,00%	Bovero	CASTORRI		
				4.3.3 Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale e archeologico anche attraverso l'associazionismo	98,00%	OBB16.049.01	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale, storico e archeologico anche attraverso l'associazionismo	98,00%	Bovero	CASTORRI		
				4.3.4 Nuovi spazi culturali: Palazzo Bufalini e il Ridotto dei Bonci	0,00%	OBB16.049.02	Nuovi spazi culturali: Palazzo Bufalini e il Ridotto dei Bonci	0,00%	Bovero Mei Bernabini	CASTORRI		
				4.3.5 Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema Città di Cesena	100,00%	OBB16.048.01	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena	100,00%	Bovero	CASTORRI		
		4.4_Promozione dello Sport	75,00%	4.4.1 Distretto dello Sport: promozione, processi di partecipazione attiva del mondo sportivo, educativo - scolastico e socio sanitario	75,00%	OBB16.052.01	Avvio progetto di un Distretto dello Sport	75,00%	Esposito	CASTORRI		
				4.4.2 Promozione dell'attività sportiva come opportunità per tutti			AST16.054.01 - Contributi per eventi sportivi realizzati dalle società sportive		Esposito	CASTORRI		
				4.4.3 Integrazione formativa tra sport e scuola					Esposito	CASTORRI		
		4.5_Sviluppo e promozione turistica	99,50%	4.5.1 La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	99,00%	OBB16.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	99,00%	Bovero	CASTORRI		
4.5.2 Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	100,00%			OBB16.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	100,00%	Bovero	CASTORRI				
5.1_Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata	100,00%	5.1.1 Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%	OBB16.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%	Carini	LUCCHI F.				
		5.1.2 Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale partendo dal Piano energetico	100,00%	OBB16.072.03	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico	100,00%	Carini	LUCCHI F.				
		5.1.3 Tutela della qualità e salubrità ambientale	100,00%	OBB16.072.01	Tutela della qualità e salubrità ambientale	100,00%	Carini	LUCCHI F.				
		5.1.4 Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	100,00%	OBB16.072.02	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	100,00%	Carini	LUCCHI F.				

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI DUP	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI/ATTIVITA' STRUTTURALI di PEG 2016/2018	PUNTEGGIO OB/AST di PEG	REFERENTE TECNICO	REFERENTE POLITICO			
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	99,61%	5.2_Verso il Piano Strutturale Comunale	100,00%	5.2.1 Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	100,00%	OBB16.060.01	Predisposizione atti e conferenze propedeutici alla redazione del PSC	100,00%	Antoniacci	MORETTI			
		5.3_Dalla riqualificazione alla rigenerazione urbana	100,00%	5.3.1 Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE (CONCLUSI NEL 2016)	100,00%	OBB16.064.01	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	100,00%	Antoniacci	MORETTI			
				5.3.2 Conclusione della Variante di salvaguardia (CONCLUSI NEL 2016)	100,00%	OBB16.060.03	Conclusione della variante di salvaguardia	100,00%	Antoniacci	MORETTI			
		5.4_Mobilità green e responsabile	99,33%	5.4.1 Razionalizzazione del TPL e ottimizzazione dell'utilizzo dei parcheggi scambio						Borghetti	MISEROCCHI		
				5.4.2 Estensione delle piste ciclabili						Borghetti	MISEROCCHI		
				5.4.4 Completamento dei Piani particolareggiati del traffico e segnaletica	99,33%	OBB16.056.03	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	98,00%					
		OBB16.059.01	Piano sicurezza stradale nel quartiere Ponte Abbadese (tratto dalla chiesa al cimitero)			100,00%	Borghetti	MISEROCCHI					
		5.5_Cesena Smart City	100,00%	5.5.1 Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati	100,00%				UNIONE: 16.029.01 Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati	100,00%	Francioni Bernabini Colloredo	DIONIGI	
				5.5.2 Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	100,00%	OBB16.025.02	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	100,00%			Francioni Antoniacci Borghetti Colloredo Esposito Gualdi	DIONIGI	
		5.6_Opere per il futuro della città	98,33%	5.6.1 Riduzione delle barriere architettoniche	100,00%	OBB16.023.03	Recupero palazzo Bufalini	100,00%	Bernabini	MISEROCCHI			
				5.6.2 Trasformazione Piazza della Libertà	90,00%	OBB16.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	90,00%	Bernabini	MISEROCCHI			
				5.6.3 Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	OBB16.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	Bernabini	MISEROCCHI			
				5.6.4 Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde			Nuovo obiettivo nel 2017 - Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde: Studio preliminare			Bernabini	MISEROCCHI		
				5.6.5 Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	OBB16.056.01	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	Borghetti	MISEROCCHI			
				5.6.6 Manutenzione diffusa della città	100,00%	OBB16.071.02	Parco Novello 1 Lotto	100,00%	Bernabini	MISEROCCHI			
				5.6.7 Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici		OBB16.024.01	Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici utilizzando anche strumenti di finanziamento che coinvolgono il sistema privato			SCOLLEGATO	Bernabini	MISEROCCHI	
				5.6.8 Rifunionalizzazione dei locali dell'ex Pretura	100,00%	OBB16.023.01	Rifunionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%	Bernabini	MISEROCCHI			
		6_LA CITTA' UNITA	97,67%	6.1_Impegno civico e partecipazione	100,00%	6.1.1 Valorizzazione del ruolo dei quartieri	100,00%	OBB16.013.01	Valorizzazione del ruolo dei quartieri	100,00%	Esposito	BENEDETTI	
						6.1.2 Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca			AST16.011.04 - Iniziative di partecipazione attraverso incontri pubblici o Cesena Dialoga			Mei	DIONIGI
						6.1.3 Sensibilizzazione e incentivazione dei cittadini nel prendersi cura della città			Unione			Gaggi	BENEDETTI
						6.1.4 Affidamento orti sociali ad anziani, a cittadini in difficoltà e a utenti CSM			Unione			Gaggi	BENEDETTI
		6.2_Protagonismo e partecipazione giovanile	95,33%	6.2.1 Rafforzamento del progetto Estate Attivi	100,00%		AST16.050.01 - Estate attivi	100,00%	Esposito	DIONIGI			
				6.2.2 Progetti di impegno civile volontario Comunale	86,00%	OBB16.050.01	Impegno Civile Comunale	86,00%	Esposito	DIONIGI			
				6.2.3 Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva	100,00%	OBB16.050.02	Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva	100,00%	Esposito	DIONIGI			
7_LA CITTA' SICURA	97,82%	7.1_Legalità e sicurezza urbana	95,64%	7.1.1 Diffusione del valore della legalità	100,00%	OBB16.035.04	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%	Colloredo	SINDACO			
				7.1.2 Monitoraggio e controllo del territorio	100,00%	OBB16.035.07	Polizia Commerciale: Controlli e Verifiche	100,00%	Colloredo	SINDACO			
				7.1.3 Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa	91,50%	OBB16.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	83,00%			Colloredo Bernabini Francioni	SINDACO DIONIGI	
						OBB16.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 2 lotto						
						OBB16.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto						
				7.1.4 Contrasto al degrado e alle infiltrazioni della criminalità organizzata in altre competenze fuori dalla polizia municipale	100,00%	OBB16.035.02	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%	Colloredo	SINDACO			
		7.1.5 Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	80,00%	OBB16.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	80,00%	Antoniacci	MORETTI					
		7.1.6 Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione, verifica del rispetto delle regole, comunicazione ed informazione ai cittadini	98,00%	OBB16.035.03	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	98,00%	Colloredo	SINDACO					
		7.1.7 Polizia municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività	100,00%	OBB16.035.05	Miglioramento organizzativo	100,00%	Colloredo	SINDACO					
				OBB16.035.06	Costituzione nucleo di polizia sociale	100,00%							
		7.2_Protezione Civile	100,00%	7.2.1 Sviluppo ed efficientamento della pianificazione e prevenzione dai rischi idrogeologici	100,00%		Unione (OB.16.072.04 Programmazione e gestione dei finanziamenti previsti nell'ambito del Programma Regionale della Montagna, del PSR 2014/2020 e ATERSIR)	100,00%	Rossi	LUCCHI F.			
				7.2.2 Potenziamento delle strutture e dell'organizzazione della protezione civile sul territorio - Realizzazione nuovo Centro sovraumunale protezione civile e strutturazione del Gruppo Comunale Volontari protezione Civile Cesena	100,00%	OBB16.067.01	Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovraumunale	100,00%	Carini	LUCCHI F.			
7.2.3 Potenziamento dei sistemi di allertamento e informazione alla popolazione	100,00%			OBB16.067.03	Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	100,00%	Carini	LUCCHI F.					
7.2.4 Partecipazione dei cittadini alla salvaguardia del territorio tramite attività di comunicazione e informazione della popolazione	100,00%			OBB16.067.02	Progetto "CiviQu" (la Protezione Civile nei Quartieri) e esercitazione rischio esondazione Savio	100,00%	Carini	LUCCHI F.					
8_LA CITTA' TRASPARENTE	100,00%	8.1_Comune aperto e accogliente	100,00%	8.1.1 Sportello del Cittadino: la centralità della qualità	100,00%	OBB16.025.03	Sportello del cittadino: la centralità della qualità	100,00%	Francioni Esposito Tagliabue Severi	DIONIGI			
				8.1.2 Iniziative di trasparenza delle attività dell'Ente	100,00%	OBB16.014.01	Attuazione del Piano anticorruzione	100,00%					
						OBB16.016.01	Attivazione Sistema Certificazione Antimafia	100,00%		Mei	DIONIGI		
		8.1.3 Attività di informazione e comunicazione	100,00%	OBB16.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	100,00%		Mei	DIONIGI				
		8.2_Governance società partecipate	100,00%	8.2.1 Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema dei controlli sugli organismi partecipati	100,00%	OBB16.019.01	Razionalizzazione delle società partecipate	100,00%					
						OBB16.019.02	Studio di fattibilità per l'estensione della compagine societaria di Energie per la Città s.p.a.	100,00%		Mei	BATTISTINI		
OBB16.019.03	Scissione di ATR Srl consortile fra i soci dell'area forlivese e cesenate							SCOLLEGATO					
8.2.2 Sviluppo del ruolo del Comitato Utenti (CONCLUSI NEL 2016)			AST16.019.12 - Sviluppo ruolo comitato utenti			Mei	SINDACO						
9_LA CITTA' CIVILE	81,25%	9.1_Identità, cittadinanza e pluralità culturale	81,50%	9.1.1 Valorizzazione dell'identità storica della città	63,00%	OBB16.025.04	Valorizzazione dell'identità storica della città	63,00%	Francioni Bovero Esposito	DIONIGI			
				9.1.2 Tutela e valorizzazione dei diritti di cittadinanza			Unione: AST 16.077.01 Centro Servizi per stranieri			Francioni Esposito Gaggi	DIONIGI		
				9.1.3 Promozione politiche di Pace	100,00%	OBB16.040.02	Promozione politiche di pace	100,00%	Esposito	LUCCHI F.			
		9.2_Differenze come valore civile e di sviluppo	81,00%	9.2.1 Rafforzamento delle politiche delle differenze di identità tra le generazioni e della rete associativa						Esposito	LUCCHI F.		
				9.2.2 Promozione della cultura della non violenza	100,00%	OBB16.079.01	Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	100,00%	Esposito	LUCCHI F.			
9.2.3 Sostegno della presenza delle donne nella società e nel mondo del lavoro	62,00%		AST16.079.01 - Centro Donna	62,00%		Esposito	LUCCHI F.						

PERFORMANCE PROGRAMMI E PROGETTI

94,27%

*Si è considerato il punteggio dell'ob. Strategico di Dup Unione 1.2 "Sostegno alle famiglie" (Report performance di ente anno 2016-Unione) per calcolare il punteggio dell'ob. Strategico di Dup Comune 3.2 "Promozione sociale e sanitaria"

**Si è considerato il punteggio dell'ob. Strategico di Dup Unione 1.1 "Sostegno all'abitare" (Report performance di ente anno 2016-Unione) per calcolare il punteggio dell'Ob. Strategico di Dup Comune 3.3 "Diritto alla casa"

3.2 Valutazione della performance individuale

In fase di redazione del presente documento si sta concludendo, nell'Ente, il percorso di valutazione della performance individuale che, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, include i risultati su specifici obiettivi, sulle competenze dimostrate e i comportamenti.

Non appena il processo sarà concluso, saranno elaborate le statistiche relative ai dati finali, che saranno pubblicate ad integrazione della presente Relazione.

4. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2016-2018

Il Comune di Cesena, con deliberazione di G.C. n. 24 del 28/01/2016, ha adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018, contenente anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità ed il Codice disciplinare dei dipendenti.

A significare la portata assolutamente "trasversale" di tale attività e quindi la stretta correlazione del PTPC con la pianificazione dell'ente, si è ritenuto di inserire all'interno del Peg 2016-2018 l'Obiettivo Gestionale 16.014.01 "Attuazione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione" in capo al Segretario Generale. E' stata così assegnata ad ogni dirigente dell'ente una specifica attività strutturale riferita all'Attuazione delle misure correttive previste dal piano di prevenzione della corruzione.

L'attività di rendicontazione è stata curata dal nucleo di lavoro appositamente costituito ad opera del RPCT: il monitoraggio per l'annualità 2016 ha previsto l'assegnazione delle percentuali di adozione delle azioni correttive per ogni settore, con una suddivisione tra azioni trasversali ed azioni specifiche.

Il contesto in cui si è sviluppato il Piano in esame rappresenta un quadro di sostanziali cambiamenti sia sotto il profilo normativo (legge 124/2015 e decreti applicativi, D.Lgs. 50/2016), sia per quanto attiene il processo di riordino istituzionale che ha, in maniera pregnante, caratterizzato l'organizzazione interna del Comune di Cesena. Avendo aderito all'Unione Valle Savio, questo Ente, è stato fortemente interessato da una serie di azioni che hanno inciso sull'architettura di riferimento e sull'attribuzione delle relative competenze. Si è così reso necessario ridefinire la struttura dell'ente Comune cui è conseguita la redistribuzione delle competenze attribuite ai Dirigenti ed ai Responsabili di Servizio secondo una logica improntata al principio di rotazione degli incarichi.

In tale perimetro di riferimento si è ritenuto, sotto l'aspetto metodologico, privilegiare un sistema di massima condivisione da parte della struttura tecnica (audizioni e verifiche intermedie) e di coinvolgimento degli organismi politici (definizione obiettivi in sede consigliere, programmi formativi per amministratori). Si è voluto confermare, inoltre, il percorso virtuoso, già sperimentato nei PTPC degli anni precedenti, rafforzando, in maniera penetrante e diffusa, l'aspetto formativo specifico, al fine di contribuire a creare, in tutto il personale dipendente, una consapevolezza effettiva del percorso in atto, in un'affermata logica di etica pubblica.

Si è in tal modo proseguito nel percorso di sviluppo delle misure già adottate dall'Amministrazione, garantendone la fattibilità, in termini operativi ed il coordinamento, rispetto agli strumenti di programmazione dell'ente.

In tale contesto sono stati individuati alcuni elementi di criticità derivanti dalla complessità che ha connotato l'attuale fase di riordino istituzionale, nonché dal repentino succedersi di profonde modifiche normative destinate ad incidere su settori nevralgici della P.A. Sono stati in tal senso potenziati i momenti e le occasioni formative ed è stata confermata la metodologia di interfaccia diretto con i Settori mediante specifiche audizioni.

Questa Amministrazione ha intrapreso un percorso di automatizzazione delle procedure quale azione anticorruptiva di tipo trasversale di cui i casi che seguono rappresentano due azioni significative.

Si è proceduto alla completa informatizzazione tramite software dedicato dei procedimenti relativi al SUAP. Sono state inoltre automatizzate, ai fini della pubblicazione (art. 37 del D.Lgs 33), le informazioni relative agli affidamenti di contratti di lavori, servizi e forniture.

Tra le azioni di tipo correttivo attuate dall'ente si segnalano: la definizione dei criteri di campionamento per il controllo delle autocertificazioni nelle selezioni e reclutamento del personale e mobilità da altri enti e la previsione di validazioni a firma congiunta nella gestione degli atti abilitativi.

Si è inoltre provveduto all'elaborazione di una versione aziendale del codice di comportamento. Lo stesso è stato ampliato rispetto alla parte normativa da un'apposita sezione dedicata al sistema dei

valori, con la finalità di orientare il comportamento di chi opera all'interno dell'Amministrazione, non solo per evitare comportamenti illeciti e di incorrere in sanzioni disciplinari, ma per evidenziare i valori che devono guidare il comportamento delle persone secondo criteri di etica pubblica. Proprio sull'assimilazione di tali valori aziendali è stata sviluppata la formazione specifica nei confronti di tutti i dipendenti dell'ente (nei mesi di novembre-dicembre 2016).

L'attività è stata coordinata dal RPCT anche mediante l'emanazione di direttive interne su argomenti di specifica rilevanza.

Con riferimento al **Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità**, esso si è posto come parte integrante del Piano per la prevenzione della corruzione, nella convinzione che la trasparenza dell'azione amministrativa sia una misura fondamentale per la prevenzione della corruzione.

Il Programma 2016-2018 si è sviluppato secondo due grandi direttrici: l'organizzazione interna e la comunicazione verso l'esterno.

Per quanto riguarda l'organizzazione interna, si è rafforzato il ruolo dei referenti, nominati dai Dirigenti e coordinati dall'Ufficio Comunicazione e Trasparenza con l'obiettivo di garantire il flusso di dati e informazioni per la pubblicazione. Ne è discesa una suddivisione dei livelli di responsabilità che ha reso anche più agevole l'attività di controllo. I monitoraggi per la verifica dell'adempimento degli obblighi di pubblicazione sono stati fatti 4 volte nel corso del 2016 e a cadenza semestrale sono stati prodotti dei report.

Dal lato della comunicazione esterna, al di là delle pubblicazioni nella sezione Amministrazione Trasparente secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 33/2013, si è provveduto a comunicare all'esterno alcuni dati e informazioni presenti nella sezione (bilancio, programma opere pubbliche, redditi amministratori...) anche attraverso altri canali, quali comunicati stampa, newsletter, social network, cercando di diffondere la conoscenza dell'esistenza di queste pubblicazioni nel sito comunale e di favorire la formazione di una cultura della trasparenza.

In quest'ottica sono state inoltre proposte ai consiglieri comunali due giornate formative/informative sulla trasparenza e l'anticorruzione.

5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

5.1 Piano degli indicatori

Il piano degli indicatori di bilancio, sintetici ed analitici, sono consultabili al link <http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/bilancioconsuntivo2016>, sotto la voce Rendiconto 2016, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.31 del 27/04/2017.

5.2 Piano di razionalizzazione

Con delibera di Giunta Comunale n. 257/2015, è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione 2015-2017, ai sensi dell'art. 16 del D.L. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, nel quale sono state delineate le misure di razionalizzazione per il triennio 2015-2017. Le misure di razionalizzazione individuate si sono concentrate, in maniera particolare, sulle politiche di risparmio energetico, da attuarsi attraverso una serie di interventi di efficientamento. L'Amministrazione Comunale ha previsto di realizzare economie nei costi di gestione di alcuni servizi in appalto, con particolare riferimento alla gestione del servizio di illuminazione pubblica e alla gestione dei servizi cimiteriali.

La gestione dei servizi cimiteriali è stata oggetto, negli ultimi anni, di una puntuale analisi organizzativa e logistica finalizzata ad individuare le misure di razionalizzazione e le linee di intervento maggiormente idonee al conseguimento di un miglioramento dei servizi offerti al cittadino ed una maggiore efficienza ed economicità della gestione. In tale ottica, si è provveduto, nel corso dell'anno 2015, ad accorpate, negli stessi spazi, i dipendenti che, all'interno di diversi settori, si occupavano di concessioni e autorizzazioni cimiteriali, ottenendo così un'integrazione delle competenze all'interno di un unico nucleo nel quale offrire al cittadino un servizio completo nel medesimo luogo (delibera di approvazione della macrostruttura dell'Ente, n. 144 del 30/06/2015). Nell'ambito delle misure di razionalizzazione inerenti la gestione dei servizi cimiteriali, il Comune di Cesena ha previsto inoltre anche l'automazione di nr. 26 cancelli dei Cimiteri Rurali, un servizio che, fino al 31/12/2014, era gestito in convenzione dall'associazione di volontariato AUSER di Cesena, dietro riconoscimento di un rimborso spese.

Per l'anno 2016 i risparmi sulle politiche di risparmio energetico, a seguito delle misure di razionalizzazione indicate nel piano 2015-2017, ammontano a complessivi € 523.619,54 (cap. 58050/20), di cui la somma pari a € 35.000 è stata destinata al trattamento accessorio del personale dipendente, non dirigente, ai sensi dell'art. 16, comma 5, del D.L. 98/2011.

6. PARI OPPORTUNITÀ

6.1 Piano delle azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro

Il Codice delle pari opportunità fra uomini e donne (Decreto Legislativo n. 198 del 2006) prevede la redazione di Piani di Azioni Positive con l'obiettivo di "rimuovere gli ostacoli che, di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne".

In ottemperanza a quanto stabilito dal suddetto Codice, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 179 del 03/06/2013, ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il periodo 2013-2015, prorogato con delibera di G.C. n. 28 del 02/02/2016 e valido anche per l'annualità 2016. Tale piano è stato redatto con il contributo del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Cesena (C.U.G.).

Con deliberazione di Giunta Unione n.94 del 21/12/2015 è stato approvato il protocollo d'intesa tra l'Unione Valle Savio e i Comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno e Sarsina per la gestione associata del Comitato Unico di Garanzia.

Il C.U.G. in forma associata dell'Unione Valle Savio è stato nominato con determinazione n. 37 il 1° Marzo 2016 e si è insediato il 21/03/2016.

Le principali Aree di intervento inserite all'interno del Piano 2013-2015, prorogato per l'annualità 2016, riguardano il benessere organizzativo, la formazione del personale, la conciliazione dei tempi di vita – tempi di lavoro, lo sviluppo delle professionalità e l'informazione e la comunicazione interna.

Nel corso degli incontri tenutisi nell'annualità 2016 dal C.U.G., sono stati affrontati diversi temi durante i quali sono scaturite proposte per la predisposizione di piani di azioni positive, l'attuazione di politiche di conciliazione vita privata/lavoro, temi di propria competenza ai fini della contrattazione integrativa, azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo, azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche (mobbing) nell'amministrazione e piani formativi per i lavoratori e le lavoratrici.

Si riportano alcune delle principali criticità e osservazioni-proposte rilevate:

- necessità dello svolgimento di uno nuovo questionario sul benessere lavorativo, con rilevazione anche dell'esigenza dell'attivazione di un eventuale "Sportello d'Ascolto";
- necessità di corsi formativi in materia di normativa su rapporto di lavoro, al fine di una migliore gestione dei diritti/doveri, dell'attività svolta e delle relazioni con i colleghi e l'utenza;
- necessità di adeguamento dell'attuale regolamento sul Part-Time;
- promozione ed attivazione dello Smart Working come strumento per favorire una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- necessità di adottare ogni mezzo e strumento utile a ridurre le problematiche relative al clima nei vari locali ed ambienti (compresi quelli mobili) del Comune di Cesena, durante la stagione estiva, compreso, compatibilmente alle esigenze di servizio, l'ingresso anticipato alle ore 7.00, al fine di favorire luoghi di lavoro salubri;
- estensione delle indagini di customer satisfaction;
- proposta di accompagnare con motivazione scritta l'esito della valutazione individuale, attualmente espresso solo con decimale in riferimento ad indicatori specifici, unitamente alla proposta di pubblicazione, in forma anonima, dei voti espressi dal dirigente nell'ambito dello stesso settore/servizio;
- problemi logistici e diversità dei temi di interesse e delle problematiche che riguardano i diversi enti appartenenti all'Unione, relativamente alla sperimentazione del CUG in forma associata.

6.2 Centro Donna

Il Centro Donna del Comune di Cesena è uno sportello comunale, gestito dalla Cooperativa di ricerca ed intervento sociale "Libra" di Ravenna.

L'accesso al servizio è libero: senza vincoli di residenza, provenienza, nazionalità, età o situazione socio economica e culturale. Il servizio ha come soggetto principale le donne ed è nato con lo scopo di costituire uno strumento di informazione e supporto a tutte le donne, contribuendo così anche nel nostro territorio a favorire il raggiungimento di reali "pari opportunità". Nella sua funzione di servizio informativo il Centro offre possibilità di consulenza legale gratuita, di consultazione di materiale relativo al lavoro, alla formazione, alle pari opportunità, alle problematiche sanitarie e sociali più importanti. Offre inoltre consulenza psicologica gratuita alle vittime di disagio psicologico causato da maltrattamento, violenza, stalking; accompagnamento del percorso di fuoriuscita dalla problematica e reinserimento sociale, nonché attività di orientamento e accompagnamento lavorativo alle vittime di maltrattamento e violenza.

Nella funzione formativa ed educativa, il Centro opera nell'ambito di progetti con le scuole, corsi, collabora con Associazioni di volontariato e altri enti territoriali pubblici e privati: i temi educativi riguardano in particolare l'identità di genere, le relazioni e i ruoli in ambito sociale e familiare, l'integrazione multiculturale.

6.3 Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 e pari opportunità

Si riportano le schede di consuntivo di PEG 2016-2018 inerenti la tematica delle pari opportunità.



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>079 - Progetto Donna</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Attività strutturale	<u>01 - Centro Donna</u>		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	079 - Progetto Donna		

Attività strutturale 01 - Centro Donna

Descrizione *Fra le principali funzioni del Centro Donna si evidenziano le attività di informazione rivolta alle donne italiane e straniere sulle possibilità lavorative; la collaborazione con associazioni culturali ed enti per lo svolgimento di iniziative pubbliche su tematiche relative alla differenza di genere; la gestione dello sportello di primo ascolto; la tenuta e l'aggiornamento di una biblioteca e di una emeroteca tematica, con relativo servizio di prestito e consultazione. Il Centro Donna partecipa inoltre alla realizzazione di attività di promozione delle pari opportunità fra uomo e donna. Servizio di informazione giuridica offerto gratuitamente all'utenza del Centro Donna, gestito in collaborazione con avvocate di Cesena.*

Avanzamento 31/12/2016 *Le attività di base garantite dal Centro Donna (accoglienza;informazione ascolto; orientamento e accompagnamento ai servizi; informazioni su lavoro, formazione, pari opportunità, salute, sostegno alla ricerca attiva del lavoro con stesura curricula, analisi offerte e invio candidature;prestito materiale bibliografico; servizio di informazione giuridica, orientamento e consulenza psicologica; monitoraggio dell' utenza e soddisfazione del servizio) hanno visto l'incremento dei servizi di consulenza, delle collaborazioni con altri soggetti(es: corso di sicurezza sul lavoro per 6 utenti in collaborazione con Informagiovani) e la maggior strutturazione dell'accompagnamento nei casi di primo accesso alla rete antiviolenza. Sono poi state realizzate le seguenti attività di promozione: interventi educativi nelle scuole, nei quartieri, associazioni culturali, rivolte anche ad un pubblico giovanile (progetto Tratti di Donna)e un minicorso di alfabetizzazione informatica. Dalla collaborazione con gli Enti di formazione è nato il "tavolo di facilitazione per inserimenti socio-professionale di donne vittime di violenza/maltrattamento/ stalking e a rischio di emarginazione sociale".*

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Attività	Utenza diretta Centro Donna	Num.	867	786	1.194	1.000	1.000	1.000
	Costo gestione Centro Donna (compreso c.d.c. 11)	EUR	50.000,00	47.971,00	48.290,05	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	Consulenze informative specialistiche	Num.		274	282	200	150	150
	Iniziative promosse	Num.	5	7	8	5	5	5
	Ore settimanali di apertura Centro Donna	Ore	10,00	13,50	18,00	13,50	13,50	13,50
	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.			6,00	5,80	5,80	5,80
	Utenza sportello centro donna / residenti genere femminile over 15	Perc.			0,400%	1,700%	1,800%	1,800%
	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.			2,700%	4,400%	4,400%	4,400%



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>079 - Progetto Donna</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Attività strutturale	<u>02 - Attività di promozione delle pari opportunità</u>		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	079 - Progetto Donna		

Attività strutturale 02 - Attività di promozione delle pari opportunità

Descrizione Attività volte a favorire sia la valorizzazione dell'operato e del ruolo femminile nella società e nella cultura, che il raggiungimento, anche nel nostro territorio, di reali "pari opportunità", a cui da tempo le Organizzazioni mondiali e la Comunità Europea guardano come ad uno dei principali obiettivi dei programmi di sviluppo di società civili.

Avanzamento 31/12/2016 In coincidenza con la giornata Internazionale di contrasto alla violenza sulle donne è stato organizzato un convegno specialistico (Violenza subita e assistita) rivolto agli addetti del settore (105 utenti) che si è pensato di replicare annualmente. Rivolti alla città sono state realizzate in collaborazione col Forum delle Donne 7 attività culturali nell'ambito della Rassegna Marzodelledonne. Per iniziativa dell'Assessorato e con la collaborazione del Settore Cultura la Rassegna #parolediverse (autori e musica per riflettere sulle differenze)distribuita nel corso dell'intero anno con pausa estiva per un totale di 9 incontri su 10 programmati.

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Attività	Iniziative organizzate	Num.	5	18	10	10	10	10
	Costo delle attività di promozione	EUR		1.300,00	11.400,00	2.000,00	5.000,00	2.000,00
	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.			6,150%	4,400%	4,400%	4,400%



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>079 - Progetto Donna</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	079 - Progetto Donna					
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	
Descrizione	<p><i>Le iniziative legate alla non violenza non possono limitarsi ai periodi di ricorrenze (25 novembre, 8 marzo ecc) ma è necessaria invece una riflessione, su queste tematiche, che sia pervasiva, in modo da incidere sulla cultura e il pensiero diffusi nella nostra società. In tal senso, con il Forum delle donne si è condiviso di avviare, durante il corso dell'anno, diverse iniziative che riguardano donne e uomini che sappiano affrontare questi temi da diverse angolature. La violenza infatti non è solo fisica e non esclusivamente limitata alle donne, ma anche verso altri soggetti definiti deboli. Grazie alla collaborazione con l'informagiovani e il centro donna si stanno inoltre attivando percorsi di sensibilizzazione nelle imprese sull'occupazione femminile. infatti spesso sono le donne le prime a perdere il lavoro incrementate da situazioni di difficoltà legate alla gestione familiare o a condizioni di fragilità.</i></p>					
Avanzamento 31/12/2016	<p><i>La promozione della cultura della non violenza, sulla base degli indirizzi definiti dall'Assessorato alle politiche delle differenze è avvenuta garantendo le seguenti attività di primo livello: - accoglienza - primo ascolto di situazioni di disagio sociale, familiare, di coppia, violenza, maltrattamento, stalking - orientamento ai servizi della rete territoriale - erogazione di informazioni sui temi: lavoro, imprenditoria femminile, formazione, pari opportunità, salute, volontariato, cultura di genere, violenza di genere - sostegno alla ricerca attiva del lavoro (stesura curricula, analisi offerte, invio candidature) - prestito materiale bibliografico e cartaceo per ricerche e approfondimenti - gestione agenda appuntamenti dei servizi di informazione giuridica, orientativa e psicologica - attività di monitoraggio del profilo utenza e soddisfazione del servizio. Sono inoltre state garantite le attività di accompagnamento ai servizi della rete antiviolenza di donne che si sono rivolte al Centro Donna come primo nodo di ascolto della problematica della violenza, per realizzare: contatti telefonici, scritti con mail e stesura di schede utenza e verbali, presentazione dei casi presso altre sedi di servizi utili al reinserimento sociale e professionale della donna e alla tutela soprattutto in caso di emergenza e di mancanza di reti amicali e familiari e alla presa in carico e partecipazione a riunioni di equipe. Sono poi stati garantiti servizi di consulenza quali: - il servizio di informazione giuridica, su appuntamento bisettimanale effettuato da 4 avvocate esperte di diritto civile, penale e di famiglia - il servizio di consulenza psicologica "Ricomincio da me" tenuto dalla Psicologa, Psicoterapeuta Dr.ssa Boni che prevede la realizzazione di colloqui gratuiti per donne che sono in situazione di violenza/maltrattamento/stalking su appuntamento. - il Servizio di orientamento al lavoro per donne vittime di maltrattamento/violenza/stalking, con la realizzare colloqui gratuiti all'utenza su appuntamento finalizzati alla valutazione delle loro competenze tecniche e trasversali, nella stesura di curriculum vitae, nella candidatura a canali lavorativi che favoriscano il reinserimento socio-professionale e la conciliazione dei tempi di cura e di mercato. Sono inoltre stati sviluppati progetti di prevenzione, educazione e prossimità con: - il progetto di intervento educativo nelle scuole e nella comunità in genere (associazioni, sedi di quartiere, centri di aggregazione) per le attività preliminari con docenti, referenti, o per riunioni e per preparazione del materiale necessario agli interventi e di relazioni restitutive. - il progetto "basta violenza" - accordo di intesa lega coop romagna, centri antiviolenza e assessorati pari opportunità/politiche delle differenze del territorio romagnolo - il "tavolo di facilitazione per inserimenti socio-professionale di donne vittime di violenza/maltrattamento/stalking e a rischio di emarginazione sociale" - la collaborazione con l'Informagiovani per azioni condivise e avvio di un corso di sicurezza sul lavoro - il corso di alfabetizzazione informatica di base per gruppi di utenti del centro donna. Nel periodo marzo / novembre 2016 si sono avviati gli incontri con gli autori nell'ambito dell'iniziativa "Parole diverse". In tutto gli incontri sono stati 8 tenuti da: Alberto Pellai, Enzo Bianchi, Teresa De Sio, Michela Ponzani, Anilda Ibrahim Shady Amadi e Fabio Geda, Antonia Arsalan e Michela Murgia. La collaborazione con L'università di Psicologia sulla ricerca relativa alla valutazione delle formazioni offerte alle scuole sul tema delle differenze di genere, si è conclusa con la pubblicazione della tesi delle studentesse che hanno seguito le formazioni seguite dalla docente Cinzia Albanesi.</i></p>					
Linea di Mandato	La Città Civile					
Obiettivo Strategico	Differenze come valore civile e di sviluppo					
Obiettivo Operativo	Promozione della cultura della non violenza					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Itinerari della Parità: incontri su temi della Parità, stereotipi, religioni 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	
02 - Collaborazione con Università di Psicologia e associazione Perledonne sul tema della valutazione/ricaduta degli interventi nei contesti scolastici 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2016	079 - Progetto Donna				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Grado raggiungimento	Raggiung.			Raggiunto come da previsione	Raggiungibile come da previsione		
	Incontri pubblici	Num.			10,00	10,00		
	Incontri con "uomini maltrattanti" che hanno intrapreso percorsi di "riabilitazione"	Num.			2,00	2,00		
	Incontri nei quartieri sulla salute di genere	Num.			4,00	3,00		
	Incontri con le imprese per sensibilizzare sull'occupazione femminile	Num.			4,00	4,00		
	Sistema di valutazione	S/N			Si	Si		

7. TABELLA DOCUMENTI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE

Documento	Data di approvazione	Data ultimo aggiornamento	Eventuale link documento
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Delibera di G.C. n.189 del 12/06/2012	Delibera G.C. n. 334 del 29/11/2016	http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-sistemamisure
Dup 2016-2019	Delibera C.C. n.130 del 22/12/2015		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano
Piano della Performance/Peg 2016-2018 Parte Obiettivi	Delibera di G.C. n. 61 del 02/03/2016		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano
Piano della Performance/Peg 2016/2018 Parte Attività Strutturali	Delibera di G.C. n. 103 del 29/03/2016		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano
Validazione Indicatori 2016 rilevanti per la valutazione da parte del Nucleo di Valutazione	Verbale NdV del 10/05/2016 n.prot. 49547/12		
Variazione di Peg 2016-2018	Delibera di G.C. n. 191 del 05/07/2016	Delibera di G.C. 339 del 29/11/2016	http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano
Verifica di Peg 2016-2018-1° semestre 2016	Delibera di G.C. n. 247 del 13/09/2016		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione
Verifica Stato attuazione Programmi (verifica di Dup-2016-2018-1° semestre 2016)	Delibera di C.C. n. 59 del 29/09/2016		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione
Relazione di Giunta al Rendiconto 2016 (parte Ob. e Ast)	Delibera di G.C. n. 80 del 29/03/2017		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione
Validazione punteggi Obiettivi, Attività Strutturali e Performance di ente da parte del Nucleo di Valutazione	Verbale NdV del 07/06/2017 n. prot. 65965/12		
Predisposizione Relazione sulla Performance da parte dell'Ufficio Programmazione e Controllo	Da predisporre entro il 30/06/2017		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione
Validazione Relazione sulla Performance da parte del Nucleo di Valutazione	Segue iter punto precedente		http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione