



Comune di Cesena
Settore Servizi Economico Finanziari
Servizio Bilancio

Relazione

Previsionale e Programmatica



INDICE

SEZIONE 1 – *Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'Ente*

1.1	Popolazione	pag.	2
1.2	Territorio	pag.	6
1.3	Servizi.....	pag.	7
1.4	Economia insediata	pag.	31
	Bilancio pluriennale 2015-2016-2017.....	pag.	32

SEZIONE 2– *Analisi delle risorse*

Entrata

2.1	Fonti di finanziamento	pag.	35
	Bilancio pluriennale	pag.	36
	Entrate correnti e Spese correnti	pag.	37
2.2.1	Entrate tributarie.....	pag.	38
2.2.2	Contributi e trasferimenti correnti	pag.	51
2.2.3	Proventi extratributari.....	pag.	55
2.2.4	Contributi e Trasferimenti in c/capitale.....	pag.	69
2.2.5	Proventi ed oneri di urbanizzazione	pag.	70
2.2.6	Accensione prestiti	pag.	73
2.2.7	Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa.....	pag.	76

Spesa

Spesa		pag.	78
Personale		pag.	79
Oneri finanziari		pag.	82
Beni, servizi-trasferimenti		pag.	85
Spesa conto capitale (investimenti).....		pag.	87
Servizi a domanda individuale		pag.	88

SEZIONE 3 – Programmi e progetti

3.3	Quadro generale degli impieghi per programma	pag. 100
3.4	PROGRAMMI - Progetti	
	10- COMUNITA' ROMAGNA	pag. 101
	20- LA CITTA' GIUSTA	pag. 106
	30- LA CITTA' EQUA.....	pag. 114
	40- LA CITTA' SAPIENTE.....	pag. 124
	50- LA CITTA' INTELLIGENTE.....	pag. 136
	60- LA CITTA' UNITA	pag. 152
	70- LA CITTA' SICURA	pag. 158
	80- LA CITTA' TRASPARENTE	pag. 165
	90- LA CITTA' CIVILE.....	pag. 170
3.9	Riepilogo programmi per fonti di finanziamento.....	pag. 175

SEZIONE 4 – Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione

4.1	Elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate	pag. 177
4.2	Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi	pag. 183

SEZIONE 5 – Rilevazione per il consolidamento dei conti pubblici (Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)

5.2	Dati analitici di cassa	pag. 187
------------	-------------------------------	----------

SEZIONE 6 – Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della Regione

6.1	Valutazioni finali della programmazione.....	pag. 192
------------	--	----------



CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA
E DEI SERVIZI DELL'ENTE.

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2011 (dato definitivo)	n°	95.990
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (2013) (art.156 Dlgs. 267/2000)	n°	97.131
di cui: maschi	n°	46.836
femmine	n°	50.295
nuclei familiari	n°	41.822
comunità/convivenze	n°	36
1.1.3 - Popolazione all'1/1 del penultimo anno precedente (2013)	n°	97.603
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	817
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	1.031
saldo naturale	n°	- 214
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	2.506
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	2.145
saldo migratorio	n°	361
1.1.8 - Popolazione alla fine del penultimo anno precedente (2012) di cui	n°	97.131
1.1.9 - In età prescolare (0/5)	n°	5.036
1.1.10 - In età scuola obbligo (6/14 anni)	n°	7.702
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	12.792
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n°	49.696
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	21.905
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	8,41
	2012	8,20
	2011	8,43
	2010	8,95
	2009	8,77

1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2013	10,60
	2012	11,20
	2011	10,90
	2010	10,33
	2009	10,59
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
abitanti	n°	103.000
entro il	n°	2013
1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:		
% su popolazione da 6 anni in poi (<u>Censimento 2011</u>)		
Laureati = 12,90%	Diplomati = 32,08%	Lic.Media Inf.= 26,26%
Licenza elem = 20,6%	Alfabeti senza titolo di studio = 7,70%	
Analfabeti = 0,46%		
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie: (Censimento 2001)		
Abitazioni in proprietà =	26.360	
Affitto =	5.100	
Altro titolo	3.499	



Movimento migratorio, per mese, 2013/2014
Immigrati, emigrati, saldo migratorio dei residenti

ANNO 2013	IMMIGRATI									EMIGRATI									SALDO		
	DA ALTRI COMUNI		DA PAESI ESTERI		ALTRI		IMMIGRATI IN TOTALE			PER ALTRI COMUNI		PER PAESI ESTERI		ALTRI		EMIGRATI IN TOTALE			DIFFERENZA IMMIGRATI - EMIGRATI		
	M	F	M	F	M	F	M	F	TOT.	M	F	M	F	M	F	M	F	TOT.	M	F	TOT.
<i>gennaio</i>	78	64	26	34	4	0	108	98	206	63	62	11	12	0	1	74	75	149	34	23	57
<i>GENNAIO Sirea verifiche post-cens.</i>					46	44	46	44	90					50	69	50	69	119	-4	-25	-29
<i>febbraio</i>	57	67	6	22	7	4	70	93	163	53	58	1	1	2		56	59	115	14	34	48
<i>FEBBRAIO Sirea verifiche post-cens.</i>					33	29	33	29	62							0	0	0	33	29	62
<i>marzo</i>	56	66	16	29	16	9	88	104	192	51	52	9	6	1		61	58	119	27	46	73
<i>MARZO Sirea verifiche post-cens.</i>					85	47	85	47	132					12	14	12	14	26	73	33	106
<i>aprile</i>	34	46	10	27	9	3	53	76	129	79	63	3	8			82	71	153	-29	5	-24
<i>maggio</i>	60	65	12	26	8	7	80	98	178	82	80	5	5	1		88	85	173	-8	13	5
<i>giugno</i>	62	56	23	20	6	2	91	78	169	55	79	8	6			63	85	148	28	-7	21
<i>luglio</i>	65	71	15	24	7	4	87	99	186	65	54	7	3	1		73	57	130	14	42	56
<i>agosto</i>	94	101	10	15	7	1	111	117	228	57	82	1	4			58	86	144	53	31	84
<i>settembre</i>	51	53	13	36	8	7	72	96	168	63	69	7	2	76	44	146	115	261	-74	-19	-93
<i>SETTEMBRE Sirea verifiche post-cens.</i>					12	3	12	3	15					54	50	54	50	104	-42	-47	-89
<i>ottobre</i>	101	121	14	43	5	6	120	170	290	76	80	10	6	6	2	92	88	180	28	82	110
<i>novembre</i>	48	55	13	22	3	8	64	85	149	68	72	9	7	4	2	81	81	162	-17	4	-13
<i>NOVEMBRE Sirea verifiche post-cens.</i>					0	2	0	2	2					0	1	0	1	1	0	1	1
<i>dicembre</i>	60	51	11	16	5	4	76	71	147	40	33	3	8	17	8	60	49	109	16	22	38
<i>DICEMBRE Altri cancellati non altr.class.</i>							0	0	0					16	36	16	36	52	-16	-36	-52
TOTALE	766	816	169	314	261	180	1196	1310	2.506	752	784	74	68	240	227	1066	1079	2.145	130	231	361

ANNO 2014	IMMIGRATI									EMIGRATI									SALDO		
	DA ALTRI COMUNI		DA PAESI ESTERI		ALTRI		IMMIGRATI IN TOTALE			PER ALTRI COMUNI		PER PAESI ESTERI		ALTRI		EMIGRATI IN TOTALE			DIFFERENZA IMMIGRATI - EMIGRATI		
	M	F	M	F	M	F	M	F	TOT.	M	F	M	F	M	F	M	F	TOT.	M	F	TOT.
<i>gennaio</i>	61	63	15	22	8	3	84	88	172	86	84	6	10	2		94	94	188	-10	-6	-16
<i>febbraio</i>	55	61	16	22	10	6	81	89	170	58	74	16	10	53	19	127	103	230	-46	-14	-60
<i>marzo</i>	44	42		6	1	3	45	51	96	51	51	1	8	3		55	59	114	-10	-8	-18
<i>aprile</i>	51	60	20	19	14	12	85	91	176	70	54	3	6	31	18	104	78	182	-19	13	-6
<i>maggio</i>	85	116	14	15	9	7	108	138	246	56	55	4	7	86	39	146	101	247	-38	37	-1
<i>giugno</i>	36	38	6	16	8	2	50	56	106	59	48	6	5	42	31	107	84	191	-57	-28	-85
<i>luglio</i>	38	30	11	19	11	5	60	54	114	69	81	8	7	4	3	81	91	172	-21	-37	-58
<i>agosto</i>	58	54	13	20	3	4	74	78	152	55	54	10	9	4		69	63	132	5	15	20
<i>settembre</i>	140	157	14	16	9	5	163	178	341	49	63	6	8	29	24	84	95	179	79	83	162
<i>ottobre</i>	81	80	21	21	5	4	107	105	212	55	73	3	8	25	18	83	99	182	24	6	30
<i>novembre</i>							0	0	0							0	0	0	0	0	0
<i>dicembre</i>							0	0	0							0	0	0	0	0	0
TOTALE	649	701	130	176	78	51	857	928	1.785	608	637	63	78	279	152	950	867	1.817	-93	61	-32



Popolazione, famiglie e convivenze nei comprensori di Cesena e Forlì al 31 dicembre 2013

Comuni del comprensorio Cesenate	Maschi	Femmine	Totale	%	Famiglie	Sup. Km ²	densità popolazione e X Km ²	densità famiglie x Km ²	Convivenze
Bagno di Romagna	2.978	3.204	6.182	1,56	2.640	233,44	26,48	11,31	6
Borgli	1.433	1.427	2.860	0,72	1.136	30,11	94,99	37,73	1
Cesena	46.836	50.295	97.131	24,45	41.822	249,47	389,35	167,64	36
Cesenatico	12.553	13.403	25.956	6,53	11.406	45,13	575,14	252,74	6
Gambettola	5.213	5.498	10.711	2,70	4.167	7,58	1.413,06	549,74	2
Gatteo	4.481	4.613	9.094	2,29	3.550	14,15	642,69	250,88	3
Longiano	3.498	3.602	7.100	1,79	2.725	23,61	300,72	115,42	4
Mercato Saraceno	3.520	3.484	7.004	1,76	2.933	99,75	70,22	29,40	2
Montiano	814	876	1.690	0,43	651	9,30	181,72	70,00	1
Roncofreddo	1.697	1.688	3.385	0,85	1.396	51,72	65,45	26,99	5
San Mauro Pascoli	5.711	5.900	11.611	2,92	4.619	17,34	669,61	266,38	2
Sarsina	1.763	1.797	3.560	0,90	1.532	100,85	35,30	15,19	1
Savignano sul Rubicone	8.726	9.032	17.758	4,47	6.989	23,17	766,42	301,64	8
Sogliano al Rubicone	1.612	1.627	3.239	0,82	1.309	93,36	34,69	14,02	3
Verghereto	990	946	1.936	0,49	869	117,68	16,45	7,38	1

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq. 249,47

1.2.2. – RISORSE IDRICHE

* Laghi n°

* Fiumi e Torrenti n° 22

1.2.3 – STRADE

* Statali Km. 45

* Provinciali Km. 111

* Comunali Km. 580

* Vicinali Km. 295

* Autostrade Km. 18

1.2.4 – PIANO E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato

si no

* Piano regolatore approvato

si no

* Programma di fabbricazione

si no

* Piano edilizia economica e popolare

si no

* Piano pluriennale di attuazione

si no

* Edilizia Residenziale pubblica

si no

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

Delibera CC 266 del 15/10/2000

- G.P. n. 348 del 29/07/2003

- G.P. n. 95 del 29/03/2005

Del. CC. 104 del 29/04/2004, CC. 235 15/12/2005, GC. 291 14/09/2004

PUA Tipano (Delibera CC.223 del 10/12/2009)

PUA Diegaro (Delibera CC. 104 del 23/4/2009)

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali

si no

* Artigianali

si no

* Commerciali

si no

* Piano energetico ambientale comunale

si no

Delibera CC. 60 del 28-04-2011 – CC. 137 del 21-12-2011

* Piano delle attività commerciali

si no

* Piano urbano del traffico

si no

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7, D.L.vo 77/95)

si no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

S.F. mq.

0

S.F. mq.

0

E.R.P.

S.F. mq.

1.998

S.F. mq.

1.998

P.I.P.

(P.P.A.)

S.T. mq.

421.800

S.T. mq.

0 (aree già assegnate o in assegnazione)

1.3 - SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE (dati al 31/12/2013) *

1.3.1.1

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
Segretario gen.le	0	1	D1	118	109
Direttore gen.le	0	0	C	357	296
Dirigenti a tempo indeterminato	14	6	B3	61	49
Dirigenti a tempo determinato	0	6	B1	86	71
D3	65	57	A	2	2

1.3.1.2 - Totale personale al 31.12. dell'anno precedente l'esercizio in corso (2013) *

- * a tempo indeterminato n. 590 ai quali vanno aggiunti n. 6 Dirigenti a tempo determinato ed il Segretario generale,
- * personale a tempo determinato n. 47 Unità / Anno (supplenti temporanei e assunzioni a tempo determinato) – oltre ad un contratto di formazione e lavoro ed a n. 3 assunzioni ex art. 90 del d.lgs. 267/2000 presso l'ufficio di staff del Sindaco

1.3.1.3 – AREA TECNICA				
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE		N. POSTI IN D.O.	N. POSTI COPERTI
D3	FUNZIONARIO TECNICO		28	28
	Di cui in servizio con mansione di:	N.		
	Responsabile di Servizio	18		
	Ingegnere	3		
	Funzionario tecnico	7		
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO		29	24
	Di cui in servizio con mansione di :	N.		
	Capo Ufficio	17		
	Istruttore direttivo tecnico	7		
C	ISTRUTTORE TECNICO		42	40
	Di cui in servizio con mansione di	N.		
	Geometra	35		
	Assistente tecnico	4		
	Perito Agrario	1		
B3	COLLABORATORE TECNICO		17	12
	Di cui in servizio con mansione di:	N.		
	Assistente tecnico	6		
	Autista di rappresentanza	2		
	Conduttore macchine operatrici complesse	1		
	Mastro muratore coordinatore	1		
	Operatore di commutazione coord	1		
	Tipografo macchinista coordinatore	1		
B1	ESECUTORE EBANISTA		3	3
B1	ESECUTORE GIARDINIERE VIVAISTA		4	3
B1	ESECUTORE NECROFORO AFFOSSATORE		8	4
B1	ESECUTORE OPERATIVO SPECILIZZATO		1	1
B1	ESECUTORE TECNICO SPECIALIZZATO		14	8
	Di cui in servizio con mansione di:	N.		
	Mastro Muratore	1		
	Operaio specializzato cantoniere	4		
	Operaio specializzato segnaletica	3		

1.3.1.4 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA				
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE		N. POSTI IN D.O.	N. POSTI COPERTI
D3	FUNZIONARIO CONTABILE con mansioni di responsabile di servizio		6	6
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE		13	13
	Di cui in servizio con mansione di:	N.		
	Capo Ufficio	10		
	Istruttore direttivo contabile	3		
C	ISTRUTTORE CONTABILE		29	29
	Di cui in servizio con mansione di:	N.		
	Ragioniere	28		
	Cassiere	1		
B1	ESECUTORE AMMINISTRATIVO		2	2

1.3.1.5– AREA VIGILANZA				
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE		N. POSTI IN D.O.	N. POSTI COPERTI
D3	COMMISSARIO DI PM		1	1
D1	ISPETTORE DI P.M.		16	16
C	AGENTE DI P.M.		71	71
C	ISTRUTTORE TECNICO con mansione di addetto ai controlli edilizi		2	2

1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICO/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N. POSTI IN D.O.	N. POSTI COPERTI
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO con mansioni di Resp. Di Servizio	2	1
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO con mansioni di Capo Ufficio	3	3
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	34	34
B1	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	2	2

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA			ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
			Anno 2014/2015	Anno 2015/2016	Anno 2016/2017	Anno 2017/18	
1.3.2.1 - Asili nido	n° 7		305	305	305	305	
1.3.2.2 - Scuole infanzia	n° 9		677	677	677	677	
1.3.2.3 - Scuole primarie (plessi)	n° 23		4.300	4.350	4.420	4.450	
1.3.2.4 - Scuole medie (plessi)	n° 10		2.570	2.600	2.640	2.670	
			Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani (app.ti protetti)	n° 2		posti n° 8	posti n° (*)	posti n° (*)	posti n° (*)	
1.3.2.6 - Farmacie Comunali (*)			n° (*)	n° (*)	n° (*)	n° (*)	
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.							
	- bianca		83	83	83	83	
	- nera		284	284	284	284	
	- mista		141	141	141	141	
1.3.2.8 - Esistenza depuratore			si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.			858	858	858	858	
1.3.2.10 Attuazione servizio idrico integrato			si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.11- Aree verdi, parchi, giardini			451 185,9	454 187,5	458 189	460 191	
1.3.2.12 Punti luce illuminazione pubblica			20.850	21.100	21.300	21.500	
1.3.2.13 Rete gas in Km.			780	780	780	780	
1.3.2.14 Raccolta rifiuti in quintali:			689.352	680.000	670.000	660.000	
	- civile	}	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
	- industriale		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
	- racc. diff.ta		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
1.3.2.15 Esistenza discarica			si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 Mezzi operativi			13	13	13	13	
1.3.3.17 Veicoli			96	96	96	96	
1.3.2.18 Centro elaborazione dati			si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	

* Gestione Unione dei Comuni Valle del Savio

* Gestione FA.CE. SpA dall'1/01/2001

* Gestione Unione dei Comuni Valle del Savio

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

		ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		2014	2015	2016	2017
1.3.3.1	CONSORZI	n° 1	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.2	AZIENDE	n° 2	n° 2	n° 2	n° 2
1.3.3.3	ISTITUZIONI	n° 1	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.3.4	SOCIETÀ DI CAPITALI	n° 19	n° 16	n° 15	n° 15
1.3.3.5	CONCESSIONI	n° 16	n° 16	n° 16	n° 16
1.3.3.7	ALTRO	n° 7	n° 5	n° 5	n° 5

1.3.3.1 Denominazione Consorzi:

1) CONSORZIO ATR - Agenzia per la mobilità

SOCI: Comune di Gatteo, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Cesenatico, Provincia di Forlì - Cesena, COMUNE DI CESENA, Comune di Sarsina, Comune di Gambettola, Comune di Savignano Sul Rubicone, Comune di Sogliano Al Rubicone, Comune di Montiano, Comune di Predappio, Comune di Santa Sofia, Comune di S. Mauro Pascoli, Comune di Bertinoro, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Meldola, Comune di Castrocaro, Comune di Verghereto, Comune di Civitella, Comune di Longiano, Comune di Forlimpopoli, Comune di Roncofreddo, Comune di Forlì, Comune di Rocca S. Casciano, Comune di Dovadola, Comune di Borghi, Comune di Portico S. Benedetto, Comune di Premilcuore, Comune di Modigliana, Comune di Galeata

TOTALE N. 30

1.3.3.2 – Denominazione Azienda:

1) ACER - AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

SOCI: Comune di Bertinoro, Comune di Cesenatico, Comune di Gambettola, COMUNE DI CESENA, Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole, Comune di Savignano sul Rubicone, Comune di Forlimpopoli, Comune di S. Mauro Pascoli, Provincia di Forlì - Cesena, Comune di Roncofreddo, Comune di Premilcuore, Comune di Gatteo, Comune di Forlì, Comune di Meldola, Comune di Montiano, Comune di Dovadola, Comune di Verghereto, Comune di Rocca S.Casciano, Comune di Borghi, Comune di Sogliano al Rubicone, Comune di Treodozio, Comune di Sarsina, Comune di Civitella, Comune di S. Sofia, Comune di Modigliana, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Longiano, Comune di Predappio, Comune di Portico S.Benedetto, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Galeata

TOTALE N. 31

2) A.S.P. AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

SOCI: Comune di Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Montiano, Comune di Verghereto, COMUNE DI CESENA, Comune di Sarsina
 TOTALE N. 6

1.3.3.3 – Denominazione Istituzione:

1) ISTITUZIONE BIBLIOTECA MALATESTIANA

1.3.3.4 – Denominazione Società di Capitali

1) ENERGIE PER LA CITTA' S.p.A. con socio unico

SOCI: COMUNE DI CESENA

TOTALE N. 1

2) VALORE CITTA' S.r.l. con socio unico

SOCI: COMUNE DI CESENA

TOTALE N. 1

3) NOVELLO Società di Trasformazione Urbana S.p.A. con socio unico

SOCI: COMUNE DI CESENA

TOTALE N. 1

4) FILIERA ORTOFRUTTICOLA ROMAGNOLA Soc. Cons. p.A:

SOCI: COMUNE DI CESENA, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Longiano, Comune di Gambettola

TOTALE N. 4

5) CESENA FIERA S.p.A.

SOCI: COMUNE DI CESENA, Confartigianato di Cesena e circ., Cassa di Risparmio di Cesena Spa, Em.Ro. Popolare - Soc. Finanziaria di Partecipazione, Banca Popolare di Ravenna Spa, Banca Romagna Centro - Credito Coop., Fondazione Cassa di Risparmio di Cesena, Fiera di Forlì SpA, C.N.A. di Forlì-Cesena, Confcommercio di Cesena e circ., Associazione Esportatori Ortofrutticoli di Cesena e circ., Comune di Longiano, Comunità Montana dell'Appennino Cesenate, Amministrazione Provinciale di Forlì-Cesena, Associazione Industriali della Provincia di Forlì-Cesena, CONFESERCENTI Comprensorio di Cesena, Banca di Cesena - Credito coop. di Cesena e Ronta, CCIAA di Forlì-Cesena

TOTALE N. 18

6) TECHNE Soc.Cons.a r.l.

SOCI: COMUNE DI CESENA, Comune di Forlì

TOTALE N. 2

7) SER.IN.AR - SERVIZI INTEGRATI D'AREA Soc. Cons. p.A.

SOCI: Fondazione Cassa dei Risparmi di Cesena, Comune di Predappio, Provincia di Forlì – Cesena, Comune di Bertinoro, Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì, Comune di Forlì, COMUNE DI CESENA, Camera di Commercio di Forlì - Cesena

TOTALE N. 8

8) S.A.PRO S.p.A. - IN FALLIMENTO

SOCI: COMUNE DI CESENA, Comune di Forlì, Provincia di Forlì – Cesena, Comune di Forlimpopoli, Comune di Galeata, Camera di Commercio di Forlì – Cesena, Comune di Santa Sofia, Comune di Bertinoro

TOTALE N. 8

9) UNICA RETI S.p.A.

SOCI: Comune di Forlì, COMUNE DI CESENA, Comune di Savignano sul Rubicone, Comune di Forlimpopoli, Comune di Bertinoro, Comune di Cesenatico, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Montiano, Comune di Tredozio, Comune di Premilcuore, Comune di Portico e S. Benedetto, Comune di Roncofreddo, Comune di Borghi, Comune di Dovadola, Comune di Rocca S. Casciano, Comune di Galeata, Comune di S. Mauro Pascoli, Comune di Longiano, Comune di Meldola, Comune di Sogliano al Rubicone, Comune di Civitella di Romagna, Comune di Sarsina, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Modigliana, Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole, Comune di Gatteo, Comune di Santa Sofia, Comune di Predappio, Comune di Verghereto, Comune di Gambettola,

TOTALE N. 30

10) KEISNA S.r.l.

SOCI: COMUNE DI CESENA, Provincia di Forlì-Cesena, Università di Bologna, Boschetti Marco Antonio, Maniezzo Vittorio, Margara Luciano, Onit Group S.r.l.

TOTALE N. 7

11) START ROMAGNA S.P.A.

SOCI: Comune di Alfonsine, Comune di Bagnacavallo, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Bellaria, Comune di Bertinoro, Comune di Borghi, Comune di Brisighella, Comune di Castelbolognese, Comune di Castrocaro Terme, Comune di Cattolica, Comune di Cesena, Comune di Cesenatico, Comune di Civitella di Romagna, Comune di Conselice, Comune di Coriano, Comune di Cotignola, Comune di Dovadola, Comune di Forlimpopoli, Comune di Fusignano, Comune di Gabicce Mare, Comune di Galeata, Comune di Gambettola, Comune di Gatteo, Comune di Gemmano, Comune di Longiano, Comune di Lugo, Comune di Massa Lombarda, Comune di Meldola, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Misano Adriatico, Comune di Modigliana, Comune di Mondaino, Comune di Monte Gridolfo, Comune di Montecolombo, Comune di Montefiore Conca, Comune di Montescudo, Comune di Montiano, Comune di Morciano di Romagna, Comune di Poggio Berni, Comune di Portico e San Benedetto, Comune di Predappio, Comune di Premilcuore, Comune di Riccione, Comune di Riolo Terme, Comune di Rocca San Casciano, Comune di Roncofreddo, Comune di Russi, Comune di S.Mauro Pascoli, Comune di Saludecio, Comune di San Clemente, Comune di San Giovanni in Marignano, Comune di Santa Sofia, Comune di Sant'Agata sul Santerno, Comune di Santarcangelo di Romagna, Comune di Sarsina, Comune di Savignano sul Rubicone, Comune di Sogliano al Rubicone, Comune di Tavoleto, Comune di Torriana, Comune di Verghereto, Comune di Verucchio, Comunità Montana Alta Valmarecchia Zona A, Provincia di Forlì-Cesena, Provincia di Ravenna, Provincia di Rimini, Livia Tellus Governance S.p.a, Ravenna Holding Spa, Rimini Holding S.p.a., TPER Spa

TOTALE N. 69

12) FA.CE. S.p.A.

SOCI: Alliance Healthcare Italia Spa, COMUNE DI CESENA, Comune di Mercato Saraceno,

TOTALE N. 3

13) ROMAGNA ACQUE - SOCIETA' DELLE FONTI S.p.A:

SOCI: Comune di Cesenatico, AMIR S.p.A., Comune di Forlimpopoli, Comune di Savignano sul Rubicone, Comune di Forlì, Comune di Bagnacavallo, Comune di Bellaria, Comune di Santarcangelo di Romagna, Comune di Cattolica, Area Asset S.p.A., Comune di Cervia, Provincia di Rimini, Comune di Riccione, Comune di Lugo, Provincia di Forlì-Cesena, Provincia di Ravenna, COMUNE DI CESENA, Comune di Rimini, Ravenna Holding S.p.A., S.I.S. S.p.A., Comune di Faenza, Comune di Borghi, Comune di Alfonsine, Comune di Montefiore Conca, Comune di Mondaino, Comune di Saludecio, Comune di Montegridolfo, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Sogliano al Rubicone, Comune di Sarsina, Comune di Morciano di Romagna, Comune di Verghereto, Comune di Gemmano, Comune di Poggio Berni, Comune di Premilcuore, Comune di Torriana, Comune di Rocca San Casciano, Comune di Portico e San Benedetto, Comune di Tredozio, Comune di Modigliana, Comune di Monte Colombo, Comune di Montescudo, Comune di Dovadola, Comune di Verucchio, TE.AM. S.p.A., Comune di Russi, Comune di Gambettola, Comune di Meldola, Comune di Cotignola, Comune di San Giovanni in Marignano, Comune di Bertinoro, Comune di Fusignano, Comune di San Mauro Pascoli, Comune di Coriano, Comune di Montiano, Comune di Predappio, Consorzio Bonifica Romagna Centrale, Comune di Gatteo, Comune di Longiano, Unica Reti S.p.A., Comune di Santa Sofia, Comune di Civitella di Romagna, Camera di Commercio Forlì-Cesena, Comune di San Clemente Comune di Galeata Comune di Bagno di Romagna Comune di Misano Adriatico Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole

TOTALE N. 68

14) CENTURIA AGENZIA PER L'INNOVAZIONE DELLA ROMAGNA Soc. Cons. a r.l.

SOCI: CCIAA Forlì-Cesena, CCIAA Ravenna, Unioncamere Emilia-Romagna, COMUNE CESENA, Comune Faenza, Provincia Forlì-Cesena, Provincia Ravenna, Unione Comuni Bassa Romagna, n. 5 Banche e Fondazioni, n. 12 associazioni di categoria, n. 34 Privati

TOTALE N. 59

15) TERME DI S.AGNESE S.p.A.

SOCI: Comune di Bagno di Romagna, Amministrazione Provinciale di Forlì-Cesena, COMUNE DI CESENA, Euroterme S.p.A., Comune di Cesenatico, Comune di Verghereto, Comunità Montana dell'Appennino Cesenate, Hotel Tosco Romagnolo Snc

TOTALE N. 8

16) PIEVE 6 S.p.A.

SOCI: Edil Più Srl, Comune di Cesena, CBR Soc. Coop. Braccianti Riminese, Cassa di Risparmio di Cesena Spa

TOTALE N. 4

17) HERA S.p.A.

SOCI: L'azionariato di Hera S.p.A. è composto da Enti Pubblici che detengono complessivamente il 57,4% del capitale (Comuni della provincia di Bologna 13,3%, della provincia di Modena 9,5%, della provincia di Ferrara 2%, delle province della Romagna 19,8%, della provincia di Padova 4,8%, della provincia di Trieste 4,8% e della provincia di Udine 3,2%) e azionisti privati che detengono il restante 42,6% (8% patto fra soci privati, 34,6% free float).

18) NUOVA QUASCO Soc.Cons.a r.l.

SOCI: Regione Emilia-Romagna, Provincia di Modena, Provincia di Rimini, Unione Reg.le Bonifiche Emilia-Romagna - URBER, ACER Reggio Emilia, CCIAA Modena, ACER Parma, ACER Modena, AIPO, ACER Ravenna, COMUNE DI CESENA, Provincia di Piacenza, Comune di Ferrara, Comune di Alseno, Comune di Bondeno, Comune di Meldola, Comune di Zibello, Provincia di Forlì-Cesena, ACER Ferrara, Consorzio Bonifica dell'Emilia Centrale, Consorzio Bonifica di secondo grado per il C.E.R., Consorzio Bonifica Romagna Occ.le, ACER - Azienda Casa Emilia Romagna della Provincia di Forlì-Cesena, SMTP, Comune di Forlì, Provincia di Ferrara, ACER Rimini, Comune di Castel Bolognese, Az.USL di Ferrara, Az.USL di Modena, ACER Piacenza, Az.Ospedaliero Universitaria di BO - Pol. S.Orsola-Malpighi, Ente Gestione Parchi e Biodiv. Emilia Occ., Provincia di Reggio Emilia

TOTALE N. 34

19) LEPIDA S.p.A.

SOCI: Regione Emilia-Romagna e altri 416 Comuni ed Enti Pubblici della Regione Emilia Romagna;

TOTALE N. 417

1.3.3.5 – Servizi gestiti in concessione:

- 1 – Gas (*Hera S.p.a*)
- 2 – Acqua (*Hera S.p.a*)
- 3 – Smaltimento rifiuti (*Hera S.p.a*)
- 4 – Depurazione (*Hera S.p.a*)
- 5 – Illuminazione Pubblica (*Hera S.p.a*)
- 6 – Illuminazione votive nei cimiteri (*Amga Energia*)
- 7 - Piscina e impianti sportivi (*Sport Management e associazioni sportive*)
- 8 – Mense scolastiche (*Coop. Sociale Oltresavio Vigne , Soc Dolce Scarl*)
- 9 – Mercato Ortofrutticolo (*Filiera Ortofrutticola Romagnola*)
- 10 – Rimozione autoveicoli (*Ditta Forlivesi*)
- 11 – Servizio telecomunicazioni TLC (*Hera S.p.a.)*
- 12 – Autoporto (*Centro per l'autotrasporto Cesena Scarl*)
- 13 – Foro Annonario (*commercianti/Foro Annonario Gest*)
- 14 – Teleriscaldamento (*Hera S.p.a.*)
- 15 - Teatro - affitto azienda (*ERT*)
- 16 – Riscossione imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni (*ICA s.r.l.*)

1.3.3.7 – Altro

1) CILS – Cooperativa Sociale Onlus

SOCI: COMUNE DI CESENA, AZIENDA USL di Cesena, Provincia di Forlì-Cesena e altri soci privati

2) E,R,T, - EMILIA ROMAGNA TEATRO FONDAZIONE

SOCI FONDATAORI: Comune di Bologna, Regione Emilia-Romagna , COMUNE DI CESENA, Comune di Modena, Provincia di Modena,

SOCI SOSTENITORI: Comune di Bagnolo in Piano, Comune di Castelfranco Emilia, Comune di Cattolica, Comune di Correggio, Comune di Longiano, Comune di Mirandola, Comune di Novellara, Comune di Pavullo, Comune di Rimini, Comune di Scandiano, Comune di Soliera, Comune di Vignola, Alberto Grilli, Banca Popolare Emilia-Romagna/Modena, FI.BO. S.p.A., Fond.Cassa di Risparmio di Modena, Fondaz.Cassa di Risparmio di Vignola, Legacoop Modena

TOTALE N. 23

3) FONDAZIONE "RENATO SERRA"

SOCI: Istituto Beni Artistici e Culturali Regione Emilia-Romagna, COMUNE DI CESENA, Istituzione Biblioteca Malatestiana, Banca di Cesena Credito Cooperativo

TOTALE N. 4

4) FONDAZIONE PER LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE ABITATIVA ONLUS

SOCI: COMUNE DI CESENA, Ass.Sindacale Piccoli Propr.Immobiliari Prov. FC, Diocesi Cesena-Sarsina, Assoc. Imprese Edili Prov. FC, Fondazione Cassa di Risparmio di Cesena

TOTALE N. 5

5) SCUOLA INTERREGIONALE DI POLIZIA LOCALE FONDAZIONE

SOCI FONDATORI: Regione Emilia-Romagna, Regione Toscana, Regione Liguria, Comune di Modena

SOCI PARTECIPANTI: Comune di Bologna, Comune di Ferrara, Comune di Reggio Emilia, Comune di Rimini, Comune di Parma, Comune di Forlì, Comune di Piacenza, Comune di Ravenna, Comune di Mirandola - associazione comuni area nord, Comune di Montecchio Emilia - associazione intercomunale Val d'Enza, Comune di Bondeno, Comune di Cesena, Comune di Argenta, Comune di Casalgrande, Comune di Castellarano, Comune di Fidenza, Comune di Novellara, Comune di quattro Castella, Comune di Riccione, Comune di Sassuolo, Comune di Imola, Provincia La Spezia, Comune di Lerici, Comune di Bellaria Igea-Marina, Provincia di Genova, Comune di Genova, Unione Comuni Pianura Reggiana, Unione Terre d'Argine, Comune di Arezzo, Comune di Pistoia, Unione dei Comuni Montani del Casentino, Comune di Prato, Comune di Cesenatico, Comune di Loano, Unione Comuni Montani della Lunigiana, Comune di Borgotaro, Comune di Livorno, Comune di Grosseto, Provincia di Firenze, Comunità montana del Frignano, Provincia di Noceto

TOTALE N. 45

6) ALIMOS Soc.Coop.Agr.

SOCI: Apofruit Italia soc. coop. agr., Almaverde Bio Italia s.r.l. consortile, Orogel Fresco soc. coop. agr., Centro Ricerche Produzioni Vegetali soc. coop., Cooperativa Agricola Cesenate soc. coop. agr., Consorzio Sativa soc. coop. agr., Associazione Interprovinciale Produttori Ortofrutticoli s.c.a r.l., APO Conerpo soc. coop. agr., Cesena Fiera spa, Centro Servizi Ortofrutticoli soc. coop., Consorzio Agribologna soc. coop. agr., Assomela soc. coop., COMUNE DI CESENA, Comune di Forlì

TOTALE N. 14

7) UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SAVIO

Comune di Cesena, Comune di Bagno di Romagna, Comune di Mercato Saraceno, Comune di Montiano, Comune di Sarsina, Comune di Verghereto

TOTALE N. 6

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 (A) ACCORDO DI PROGRAMMA (<i>Settore Programmazione Urbanistica</i>)
Oggetto : PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA COMPARTO EUROPA
Altri soggetti partecipanti: Provincia, Proprietà del comparto
Impegni di mezzi finanziari: circa 11 milioni di euro a carico delle proprietà private per la realizzazione della nuova stazione delle autocorriere con sottostante parcheggio pubblico, progettazione della riqualificazione di Via Europa, realizzazione di edilizia convenzionata per la vendita e per la locazione per almeno il 5% della SUL prevista. A carico del Comune circa 3 milioni di euro per l'acquisto dell'area dell'ex scalo merci delle FF.SS. (già effettuato) e per lo scomputo parziale degli oneri di U2
Durata dell'accordo: 10 anni dall'approvazione
L'accordo è: <u>già operativo</u>
Data di sottoscrizione: 21.12.2011
1.3.4.1 (B) ACCORDO DI PROGRAMMA (<i>Settore Programmazione Urbanistica</i>)
Oggetto : MUSEO DELLA CENTURIAZIONE IN LOCALITA' BAGNILE, MESSA IN SICUREZZA DELL'INCROCIO FRA VIA RAVENNATE E VIA MARIANI, COMPLETAMENTO AREA SPORTIVA A S. GIORGIO, REALIZZAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO PER MINI CICLISTI ED AREA VERDE IN VIA S. ANNA
Altri soggetti partecipanti: Provincia, Azienda USL Cesena
Impegni di mezzi finanziari: Esclusivamente oneri finanziari per spese tecniche per acquisizioni delle aree
Durata dell'accordo: sino alla realizzazione degli interventi previsti. Per l'acquisizione delle aree dall'AUSL 3 anni dall'approvazione (acquisizione avvenuta nel 2012)
L'accordo è: <u>già operativo</u>
Data di sottoscrizione: 24.04.2008

1.3.4.1 (C) ACCORDO DI PROGRAMMA (*Settore Programmazione Urbanistica*)

Oggetto : PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA “NOVELLO”

Altri soggetti partecipanti: Provincia e privati interessati

Impegni di mezzi finanziari:

Durata dell'accordo: 10 anni

L'accordo è: - già operativo

Data di sottoscrizione: 04.01.2012

1.3.4.1 (D) ACCORDO DI PROGRAMMA (*Settore Programmazione Urbanistica*)

Oggetto : HOUSING SOCIALE

Altri soggetti partecipanti: Provincia e privati interessati

Impegni di mezzi finanziari: a carico dei privati per la concessione di alloggi al Comune per fini sociali

Durata dell'accordo: 10 anni

L'accordo è: in corso di definizione

Data di sottoscrizione: accordo preliminare sottoscritto ad aprile 2013

1.3.4.1 (E) ACCORDO DI PROGRAMMA (<i>Settore Infrastrutture e Mobilità</i>)
Oggetto : RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE FERMATE BUS
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari: importo del progetto €319.000,00 e di cui €115.271,00 finanziati dalla Regione
Durata dell'accordo:
L'accordo è:- <u>approvazione progetto esecutivo</u>: Determina n. 265/2014
Data di sottoscrizione:
1.3.4.1 (F) ACCORDO DI PROGRAMMA (<i>Settore Infrastrutture e Mobilità</i>)
Oggetto: PIANO DEI PERCORSI PEDONALI E CICLABILI DEL QUARTIERE OLTRE SAVIO RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL TRATTO OVEST DELLA VIA EMILIA VIALE MATTEOTTI 1° STRALCIO
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari: Importo del progetto €1.500.000,00 dei quali € 500.000,00 finanziati dalla Regione E.R.
Durata dell'accordo:
L'accordo è: - già operativo (tale accordo è attualmente in fase di redazione del progetto esecutivo)
Se già operativo indicare la data di sottoscrizione: 04/11/2014

1.3.4.1 (G) ACCORDO DI PROGRAMMA (*Settore Edilizia Pubblica*)

Oggetto : AREA EX ZUCCHERIFICIO DI CESENA

Altri soggetti partecipanti: Ministero LL.PP., Regione Emilia-Romagna, Università degli Studi di Bologna, A.C.E.R. di Forlì-Cesena

Impegni di mezzi finanziari: €108.350.540,00

Durata dell'accordo: Fino al 31 dicembre 2014. E' stata avanzata richiesta di proroga per il completamento dell'università.

L'accordo è: operativo

Data di sottoscrizione: 16.04.1998

1.3.4.1 (H) ACCORDO DI PROGRAMMA (*Settore Edilizia Pubblica*)

Oggetto : RISTRUTTURAZIONE DELLA GRANDE BIBLIOTECA MALATESTIANA

Altri soggetti partecipanti: Regione Emilia-Romagna, Ministero Beni Culturali

Impegni di mezzi finanziari: Regione € 723.039,66; Ministero Beni culturali €723.040,00; Comune €4.153.960,34

L'accordo è: operativo (lavori conclusi a novembre 2013)

Data di sottoscrizione: 08.06.2001

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Programmazione Urbanistica*)

Oggetto : Accordo coi privati (art. 18 LR 20/2000) recepito con Variante al PAE approvata dal CC con Del. 123 del 29.7.2008

Altri soggetti partecipanti : Privati interessati (Rocchi Giampiero e Giancarlo)

Impegni di mezzi finanziari : coltivazione dell'area di cava ceduta in uso al Comune

Durata : fino alla coltivazione della Cava e comunque entro 10 anni.

Data di sottoscrizione : 24.01.2008

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato

Altri soggetti partecipanti : Bertinoro, Castrocaro e Terra del Sole, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Dovadola, Forlì, Forlimpopoli, Galeata, Gambettola, Meldola, Modigliana, Portico-San Benedetto, Predappio, Premilcuore, Rocca S.Casciano, S. Sofia, Sogliano al Rubicone, Tredozio, Unione Montana Acquacheta Toscana, Comunità Montana Forlivese, Unione dei Comuni Valle del Marecchia ACER, ASP del forlivese, Istituzione ai servizi Sociali "D.Drudi" del Comune di Meldola

Impegni di mezzi finanziari : €250,00 (una tantum impegnato 2010 e liquidato 2011)

Durata : 3 anni

Data di sottoscrizione : approvazione adesione con delibera di G.C. n. 220 del 20.07.2010 confermata adesione con delibera G.C. n. 311 dell'8/11/13

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto: Convenzione per la costituzione dell'Ufficio associato interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro (D.C. n. 9 del 21/01/2010 e rinnovo convenzione con D.C. n. 134 del 20/12/2012)

Altri soggetti partecipanti : Enti territoriali dell'Emilia Romagna (Enti Locali)

Impegni di mezzi finanziari : €16.600,00, di cui €12.400,00 coperti con spese sostenute per gestione sede secondaria (materiali, personale ecc...) e €4.200,00 in uscita

Durata : 01/04/2010 – 31/12/2012 rinnovata fino al 31/12/2017

Data di sottoscrizione: 24.11.2010

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Staff del Segretario Generale*)

Oggetto : Convenzione tra il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle del Savio per la gestione associata dei servizi:

- Gestione Personale dipendente e assimilato;**
- Servizi Economico Finanziari;**
- Segreteria;**
- Pianificazione strategica e Programmazione.**

Altri soggetti partecipanti : Unione dei Comuni Valle del Savio

Impegni di mezzi finanziari : da definirsi

Durata : da definirsi

Data di sottoscrizione: entro gennaio 2015

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto: Convenzione per la gestione a livello sovra comunale del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di assistenti sociali

Altri soggetti partecipanti : Comune di Cesenatico, Gambettola, Mercato Saraceno, Roncofreddo, Sogliano al Rubicone, Unione dei Comuni del Rubicone

Impegni di mezzi finanziari : €2.998,19 di cui €653,12 a carico del Comune di Cesena e €2.345,07 rimborso altri Comuni

Durata : fino alla data di scadenza della graduatoria concorsuale (31/12/2016) salvo proroga per legge della graduatoria

Data di sottoscrizione : 01.10.2008

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Convenzione per l'assunzione di personale mediante concorsi unici per gli enti del comparto Regioni ed autonomie locali della Provincia di Forlì-Cesena

Altri soggetti partecipanti: Comuni di: Civitella di Romagna, Forlimpopoli, Longiano, Mercato Saraceno, Bertinoro, Predappio, Gambettola, Forlì, Montiano,Castrocaro Terme, Roncofreddo, Sogliano e Cesena; le Comunità Montane Appennino Forlivese e dell'Acquacheta; l'Asp del Forlivese; l'Unione dei Comuni del Rubicone (in nome e per conto dei Comuni di San Mauro Pascoli, Gatteo e Savignano sul Rubicone).

Impegni di mezzi finanziari : €103,29 annui per spese generali, ai quali si aggiungono altri oneri in relazione all'utilizzo delle graduatorie ed in ragione di €258,23 per ogni assunzione a tempo indeterminato ed €51,65 per ogni assunzione a tempo determinato

Durata : 5 anni

Data di sottoscrizione: 06.11.2008 rinnovata con delibera di G.C. 297/2011 fino a giugno 2016

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto: Convenzione fra Unione dei Comuni del Rubicone ed il Comune di Cesena per l'utilizzo della graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e/o determinato di istruttori direttivi cat. D1 nell'ambito dei servizi sociali

Altri soggetti partecipanti : Unione dei Comuni del Rubicone

Impegni di mezzi finanziari: in relazione all'utilizzo della graduatoria in ragione di €250,00 per assunzioni a tempo in determina ed €50,00 per assunzioni a tempo determinato.

Durata : fino alla data di scadenza della graduatoria concorsuale (2016)

Data di sottoscrizione : 20.09.2012

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Convenzione fra il Comune di Ravenna ed il Comune di Cesena per l'utilizzo della graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato di insegnanti di scuola dell'infanzia nell'ambito del Settore Cultura e Pubblica Istruzione

Altri soggetti partecipanti: Comune di Ravenna

Impegni di mezzi finanziari : in relazione all'utilizzo della graduatoria in ragione di €250,00 per assunzioni a tempo indeterminato

Durata : fino alla data di scadenza della graduatoria concorsuale (2016)

Data di sottoscrizione: 10/01/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Convenzione fra la Regione Emilia Romagna ed Enti Locali per l'assunzione di **Funzionari Tecnici esperti in materia sismica**

Altri soggetti partecipanti : Regione Emilia Romagna, Comune di Modena, Comunità Montana Appennino Cesenate, Comunità Montana delle Valli del Taro e del Ceno, Unione Reno Galliera, Unione delle Terre d'Argine.

Impegni di mezzi finanziari : interamente a carico della Regione Emilia Romagna

Durata : fino alla data di scadenza della graduatoria concorsuale (31/12/2016 salvo proroga della graduatoria per legge)

Data di sottoscrizione: 06.10.2009

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Convenzione fra il Comune di Cervia ed il Comune di Cesena per l'utilizzo di graduatoria di concorso per l'eventuale assunzione di un dirigente finanze a tempo indeterminato

Altri soggetti partecipanti : Comune di Cervia

Impegni di mezzi finanziari : in relazione all'utilizzo della graduatoria in ragione di €250,00 per assunzioni a tempo indeterminato

Durata : fino alla data di scadenza della graduatoria concorsuale (5 dicembre 2016 salvo proroga della graduatoria per legge)

Data di sottoscrizione: 25/09/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Convenzione fra il Comune di Cesena ed il Comune di Forlì per l'utilizzo di graduatoria di concorso per l'eventuale assunzione di un dirigente servizi sociali a tempo indeterminato

Altri soggetti partecipanti : Comune di Forlì

Impegni di mezzi finanziari : in relazione all'utilizzo della graduatoria in ragione di €500,00 per assunzioni a tempo indeterminato

Durata : fino alla data di scadenza della graduatoria concorsuale (28/02/2017 salvo proroga della graduatoria per legge)

Data di sottoscrizione: 12/03/2014

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Personale e Organizzazione*)

Oggetto : Convenzione fra il Comune di Cervia ed il Comune di Cesena per adesione alla procedura selettiva indetta dal Comune di cesena per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato di Comandante di Polizia Municipale

Altri soggetti partecipanti : Comune di Cervia

Impegni di mezzi finanziari : non sono previsti impegni finanziari

Durata : fino alla scelta del candidato cui affidare l'incarico dirigenziale da parte del Comune di Cervia

Data di sottoscrizione: 22/07/2014

1.3.4.3 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA <i>(Staff del Segretario Generale)</i>
Oggetto: Convenzione tra l'Unione Valle del Savio ed il Comune di Cesena per la gestione associata dell'organismo indipendente di valutazione.
Altri soggetti partecipanti: Unione dei Comuni Valle del Savio
Impegni di mezzi finanziari: da definirsi
Durata: dal 01/01/2015 per anni 3
Data di sottoscrizione: entro metà gennaio 2015

1.3.4.3 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA <i>(Staff del Segretario Generale)</i>
Oggetto: Convenzione tra l'Unione Valle del Savio ed il Comune di Cesena per la gestione dell'attività di progettazione in ambito europeo.
Altri soggetti partecipanti: Unione dei Comuni Valle del Savio
Impegni di mezzi finanziari: da definirsi
Durata: da definirsi
Data di sottoscrizione: entro metà gennaio 2015

1.3.4.3 ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Staff del Segretario Generale*)

Oggetto: Accordo di collaborazione tra Comune di Cesena, Azienda di servizi alla persona (ASP), Comune di Montiano e le Associazioni di promozione sociale: L'Aquilone di Iqbal, MIM Molecole in Movimento, Arci di Cesena, Barbablù, per la gestione in forma integrata dei progetti rivolti ad adolescenti e giovani, ai sensi dell'art. 43 della L.R. n. 2/2003.

Altri soggetti partecipanti: Comune di Montiano, Azienda di servizi alla persona (ASP) e le Associazioni di promozione sociale: L'Aquilone di Iqbal, MIM Molecole in Movimento, Arci di Cesena, Barbablù

Impegni di mezzi finanziari: mediamente €75.000,00 annui

Durata: fino al 08.10.2016

Data di sottoscrizione: 09/10/2013

1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (*Settore Tutela Ambiente e Territorio*)

Oggetto : Convenzione circondariale per la gestione del canile

Altri soggetti partecipanti: 15 Comuni del circondario cesenate

Impegni di mezzi finanziari : da definire

Durata : l'attuale Convenzione scade il 31 dicembre 2014. È previsto un rinnovo della convenzione relativo al triennio 2015/2017

Data di sottoscrizione : 20.04.2010

1.4 – ECONOMIA INSEDIATA

(Servizio Statistica)

Dati al 31/12/2013

UNITA' LOCALI												
DELLE IMPRESE											TOTALE	
AGRICOLTURA		INDUSTRIA		COSTRUZIONI		COMMERCIO E TURISMO		SERVIZI ED ALTRO				
	<i>numero</i>	<i>addetti</i>	<i>numero</i>	<i>addetti</i>	<i>numero</i>	<i>addetti</i>	<i>numero</i>	<i>addetti</i>	<i>numero</i>	<i>addetti</i>	<i>numero</i>	<i>addetti</i>
Cesena	1.795	6.550	832	9.796	1.293	3.686	3.167	13.602	2.422	8.119	9.509	41.753

Imprese per forma giuridica		
	Valori assoluti	%
Imprese individuali	5313	55,4
Società di persone	2279	23,8
Società di capitale	1741	18,2
Altre forme	255	2,6
TOTALE	9.588	100

Fonte: Camera di Commercio Forlì-Cesena

E N T R A T A				S P E S A			
DESCRIZIONE	2015	2016	2017	DESCRIZIONE	2015	2016	2017
<i>Tit I-Entrate tributarie</i>	64.099.091	64.628.391	64.665.391	<i>Tit I- Spese correnti</i>	82.732.604	83.281.657	83.846.449
<i>Tit II-Entrate da trasferimenti correnti</i>	2.290.816	1.834.355	1.619.636	<i>Tit III-Spese per rimborso prestiti</i>	5.833.126	4.915.782	3.873.271
<i>Tit III-Entrate extratributarie</i>	21.225.823	20.784.693	20.484.693				
<i>Tit IV- Oneri di urbanizzazione</i>							
<i>Anticipazione di cassa</i>	1.000.000	1.000.000	1.000.000				
<i>Entrate correnti per c/capitale</i>	-50.000	-50.000	-50.000				
Totale Entrate	88.565.730	88.197.439	87.719.720	Totale Spese.....	88.565.730	88.197.439	87.719.720

SEZIONE 2



ANALISI DELLE RISORSE

ENTRATA

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			Differenza % della col. 5 rispetto alla col. 4
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio 2014 (previsione asestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	2	3	4	5	6	7	
- Tributarie	54.121.725,42	57.271.814,88	67.225.537,00	64.099.091,00	64.628.391,00	64.665.391,00	-4,65%
- Contributi e trasferimenti correnti	6.942.997,51	15.101.200,52	4.395.378,00	2.290.816,00	1.834.355,00	1.619.636,00	-47,88%
- Extratributarie	21.509.276,21	21.728.389,73	19.665.896,00	21.175.823,00	20.734.693,00	20.434.693,00	7,68%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	82.573.999,14	94.101.405,13	91.286.811,00	87.565.730,00	87.197.439,00	86.719.720,00	-4,08%
- Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Avanzo amministrazione applicato per spese correnti ed estinz. antic. mutui	276.941,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	82.850.940,14	94.201.405,13	91.286.811,00	87.565.730,00	87.197.439,00	86.719.720,00	-4,08%
- Entrate correnti destinate ad investimenti	676.654,79	241.494,00	275.700,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	-81,86%
- Alienazioni e trasferimenti di capitale	4.725.866,57	7.834.941,27	2.705.994,00	13.604.064,00	10.448.810,00	3.226.950,00	402,74%
- Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	4.365.517,76	4.806.560,42	4.312.362,00	3.273.000,00	3.251.000,00	3.545.000,00	-24,10%
- Accensione mutui passivi	0,00	0,00	7.265.000,00	2.875.000,00	2.900.000,00	5.450.000,00	-152,70%
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	400.000,00	300.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
- finanziamento investimenti	1.840.268,00	462.305,00	2.464.847,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TOTALE ENTRATE C\CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	12.008.307,12	13.645.300,69	17.223.903,00	19.802.064,00	16.649.810,00	12.271.950,00	14,97%
- Riscossione crediti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Anticipazioni di cassa			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	---
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00%
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	94.859.247,26	107.846.705,82	109.510.714,00	108.367.794,00	104.847.249,00	99.991.670,00	-1,04%

BILANCIO PLURIENNALE 2015-2016-2017

E N T R A T A					S P E S A				
DESCRIZIONE	2014 Previsione iniziale	2015	2016	2017	DESCRIZIONE	2014 Previsione iniziale	2015	2016	2017
<i>Avanzo di amministrazione</i>	1.155.847	0	0	0	<i>Tit I- Spese correnti</i>	85.082.045	82.732.604	83.281.657	83.846.449
<i>Tit I-Entrate tributarie</i>	66.739.093	64.099.091	64.628.391	64.665.391	di cui:				
<i>Tit II-Entrate da trasferimenti correnti</i>	4.265.463	2.290.816	1.834.355	1.619.636	<i>Personale</i>	23.300.000	21.165.215	21.165.215	21.165.215
<i>Tit III-Entrate extratributarie</i>	20.107.896	21.225.823	20.784.693	20.484.693	<i>Interessi passivi</i>	374.525	441.892	418.831	458.971
<i>Tit IV-Entrate da alienazioni, transf. di capitale ecc.</i>	6.994.356	16.877.064	13.699.810	6.771.950	<i>Beni-servizi-trasferimenti</i>	61.407.520	61.125.497	61.697.611	62.222.263
<i>Tit V- Entrate da accensione prestiti</i>	9.418.000	3.875.000	3.900.000	6.450.000	<i>Tit II-Spese in c/capitale</i>	16.873.903	19.802.064	16.649.810	12.271.950
<i>Tit VI- Entrate conto terzi</i>	10.290.000	10.250.000	10.250.000	10.250.000	<i>Tit III-Spese per rimborso prestiti</i>	6.724.707	5.833.126	4.915.782	3.873.271
Totale Entrate	118.970.655	118.617.794	115.097.249	110.241.670	<i>Tit IV- Spese conto terzi</i>	10.290.000	10.250.000	10.250.000	10.250.000
					Totale Spese	118.970.655	118.617.794	115.097.249	110.241.670

ENTRATE CORRENTI E SPESE CORRENTI

Il bilancio 2015, evidenzia una diminuzione delle entrate tributarie (-3,96%) e dei trasferimenti correnti (-46,28%), e un aumento delle entrate extratributarie (+6,94%) (al netto entrate per c/capitale).

Nel quadro che segue **Entrate destinate al finanziamento di spese correnti** è posto in evidenza il trend delle entrate nell'ultimo quinquennio.

Prima di passare all'analisi delle varie "tipologie" di entrata e di spesa, si ritiene utile proporre anche il **rapporto di ciascuna delle entrate correnti con il totale delle entrate correnti (A)**.

Entrate destinate al finanziamento di spese correnti

(Euro/1.000)

	<i>ENTRATE ACCERTATE</i>						<i>ENTRATE PREVISTE all'1/01</i>				% di scostamento 2014/2015
	2011	A	2012	A	2013	A	2014	A	2015	A	
Avanzo											
Tributarie	48.866 **	61,91	54.122	65,54	57.272	60,86	66.739	73,50	64.099	73,20	-3,96%
Trasferimenti	8.345 **	10,57	6.943	8,41	15.101 ***	16,05	4.265	4,69	2.291	2,62	-46,28%
Extratributarie	21.721 (1)	27,52	21.509 (1)	26,05	21.729 (1)	23,09	19.802 (1)	21,81	21.176 (1)	24,18	6,94%
Oneri di urbanizzazione											
TOTALE	78.932		82.574		94.102		90.806		87.566		-3,57%

(1) Al netto di:

- Economie destinate al
finanziamento conto capitale

381

677

241

305

50

** Sostituzione dei trasferimenti a seguito federalismo fiscale

*** Trasferimenti statali compensativi IMU previsti solo nel 2013

Sul fronte della spesa vi è una diminuzione per il personale (-9,16%), dei beni-servizi-trasferimenti (-0,46%) e degli oneri finanziari (-13,51%) per effetto del minor indebitamento e dei bassi tassi di interesse.

La composizione della spesa per “macro” categorie economiche è la seguente:

		Spese correnti										
		(Euro/1.000)										
		<i>SPESE IMPEGNATE</i>				<i>SPESE PREVISTE all'1/01</i>				% di		
		2011	A	2012	A	2013	A	2014	A	2015	A	scostamento
												2014/2015
Personale + IRAP		24.948	32,06	24.799	30,38	23.721	25,54	23.300	25,66	21.165	24,17	-9,16%
Oneri finanziari		9.505	12,22	9.035	11,07	7.048	7,59	6.099	6,72	5.275	6,02	-13,51%
<i>(al netto anticipazione di cassa)</i>												
Beni-servizi-trasferimenti		43.353	55,72	47.784	58,55	62.098	66,87	61.407	67,62	61.125	69,81	-0,46%
TOTALE		77.806		81.618		92.867		90.806		87.565		-3,57%

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	40.447.879,03	29.180.632,34	39.236.000,00	38.716.000,00	39.056.000,00	38.956.000,00	-1,03
Tasse (*)	0,00	15.400.741,00	16.108.093,00	16.108.091,00	16.397.391,00	16.534.391,00	0,00
Tributi speciali ed altre entrate proprie	13.673.846,39	12.690.441,54	11.881.444,00	9.275.000,00	9.175.000,00	9.175.000,00	-21,94
TOTALE	54.121.725,42	57.271.814,88	67.225.537,00	64.099.091,00	64.628.391,00	64.665.391,00	-3,89

(*) Dal 2013 introdotta la TARES ora TARI (tributo comunale sui rifiuti e servizi) ai sensi art. 14 Legge n. 214/2011.

2.2.1.2 Imposta comunale sugli immobili

Dal 2012 l'imposta non si applica più.

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

(Relazione a cura del Servizio Tributi)

Imposta sulla pubblicità e diritti di pubblica affissione *(affidata in concessione alla Ditta ICA Srl)*

- **cespiti imponibili:**
- *superficie impianti pubblicitari (diversi da quelli per le pubbliche affissioni) (al netto delle superfici esenti)* mq. 24.767,00
 - *superficie impianti per pubbliche affissioni* mq. 5.391,00

- **evoluzione nel tempo:** *dipende dalle domande dell'utenza per le affissioni e dalle autorizzazioni rilasciate per l'installazione di mezzi pubblicitari. Dal 1° gennaio 2004 ha preso avvio la nuova concessione del servizio: il concessionario oltre a gestire le attività di accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, ha dovuto realizzare quanto previsto dal "Piano generale degli impianti pubblicitari", approvato nel 2002, limitatamente alla parte relativa alle pubbliche affissioni.*

Il Piano degli impianti affissionali, completato a fine 2005, prevede le seguenti superfici:

- *superfici destinate ad affissioni di natura commerciale* mq. 2.758,00
- *superfici destinate ad affissioni di natura istituzionale, sociale o comunque prive di rilevanza economica* mq. 991,20
- *superfici destinate ad affissioni di natura necrologica* mq. 515,20

- **mezzi utilizzati per accertarli:** *denunce rese dai contribuenti, verifiche con autorizzazioni rilasciate dal Comune, verifiche dirette sul territorio.*

La concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e delle pubbliche affissioni, in scadenza al 31 dicembre 2012, è stata prima prorogata di un anno in attesa della riforma del sistema di riscossione delle entrate degli enti territoriali, poi ulteriormente prorogata di un altro anno (fino al 31/12/2014) ancora in attesa della medesima riforma, ed in conformità con quanto disposto dall'art. 1, comma 610, della Legge n. 147/2013 c.d. "Legge di stabilità per l'anno 2014".

Relativamente ai tributi in questione per l'anno 2015 si ipotizza un'ulteriore proroga o una modifica normativa (IMU secondaria, Local Tax o altro).

Imposta Municipale Propria (IMU)

- **cespiti imponibili:** immobili (fabbricati, aree edificabili, terreni agricoli).
- **evoluzione nel tempo:** nuove edificazioni attuate in base al piano regolatore generale (PRG) sia per l'edilizia residenziale che per quella non residenziale. Varianti al PRG che prevedono modifiche alle aree del territorio edificabili. Modifiche ai valori di mercato delle aree fabbricabili, modifiche ad aliquote e detrazioni, entro i limiti di legge.
- **mezzi utilizzati per accertarli:** versamenti, denunce e altre dichiarazioni rese dai contribuenti, banche dati catastali, altre banche dati informatizzate e non (anagrafe, concessionario della riscossione, utenze, Camera di Commercio, INPS, banche dati settore edilizia, ecc...), controlli diretti sul territorio.

Addizionale comunale all'IRPEF

- **cespiti imponibili:** redditi dichiarati ai fini IRPEF. I dati sono messi a disposizione dal sistema informativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze, gli ultimi disponibili sono quelli relativi ai redditi dichiarati nel 2012 per l'anno d'imposta 2011: per il Comune di Cesena risulta un reddito imponibile complessivo pari ad € 1.374.307.753,00.
Ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 11, del D.L. n. 138/2011, convertito dalla Legge n. 148/2011, dal 2012 è possibile deliberare anziché un'aliquota unica più aliquote, per scaglioni di reddito corrispondenti a quelli stabiliti dalla legge statale ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, nel rispetto del principio di progressività.
- **evoluzione nel tempo:** variazione redditi dichiarati ai fini IRPEF – misura dell'aliquota/aliquote e dell'eventuale soglia di esenzione. Dal 2008, per il Comune di Cesena, è stata introdotta la soglia di esenzione dall'addizionale per redditi uguali o inferiori ad € 9.000,00, elevata ad € 10.000,00 dal 2009. Dal 2014 è stata prevista l'applicazione dell'addizionale per scaglioni di reddito con aliquote variabili dallo 0,39% allo 0,8% mantenendo comunque invariata la soglia di esenzione già fissata per gli anni precedenti (euro 10.000,00).
- **mezzi utilizzati per accertarli:** sono quelli previsti dalle disposizioni di legge in materia di IRPEF.

Imposta Comunale sugli Immobili (ICI)

Dal 2012 l'Imposta non si applica più in quanto è stata istituita in via sperimentale l'imposta municipale propria, secondo quanto disposto dall'art. 13 del D.L. n. 201/2011, convertito dalla Legge n. 214/2011 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel 2015 l'attività relativa all'ICI riguarderà il recupero evasione per gli anni d'imposta non ancora andati in prescrizione, la gestione del contenzioso limitatamente alla parte relativa alla predisposizione delle memorie difensive e la riscossione coattiva.

2.2.1.4 - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni :

Dal 2012 l'imposta non si applica più.

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Dal 2012 l'imposta non si applica più.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome, della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

- Imposta sulla pubblicità e diritti di pubblica affissione (in concessione alla Ditta ICA Srl):

Dott. GIANNONI Oscar - Funzionario Responsabile – Legale rappresentate della Ditta ICA Srl

- Tributi in gestione diretta:

Il Funzionario Responsabile è il Dirigente del Settore cui appartiene il Servizio Tributi.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

Imposta Municipale Propria IUC-IMU

L'art. 13 del D.L. n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011 (c.d. manovra Monti) ha anticipato al 2012, in via sperimentale fino al 2014, l'applicazione dell'imposta municipale propria, già prevista dagli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 23/2011.

La disciplina applicativa dell'imposta municipale propria, risulta distribuita in diverse fonti normative, fra le principali si citano: l'art. 13 del D.L. n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011 (Imu sperimentale), gli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 23/2011 "in quanto compatibili" e il richiamo a specifici articoli del D.Lgs. n. 504/1993 (norma istitutiva e disciplinante l'ICI).

Nel corso del 2013 la normativa ha subito molteplici "ritocchi" in tempi diversi, che hanno portato all'esenzione dal pagamento dell'imposta delle abitazioni principali per l'intero anno (salvo applicazione della c.d. "mini IMU" nei comuni ove l'aliquota è stata fissata in misura superiore a quella di base pari allo 0,4%) ed in tutto o in parte (prima o seconda rata) anche per altri immobili fra i quali i terreni agricoli. Dal 2013 è stata inoltre eliminata la quota riservata allo Stato, fanno eccezione i fabbricati produttivi iscritti in catasto in categoria "D" per i quali dal medesimo anno l'aliquota base dello 0,76% spetta allo Stato mentre il Comune può deliberare una maggiorazione fino allo 0,3%.

Nel tentativo di dare un nuovo assetto alla fiscalità locale immobiliare, con la Legge n. 147/2013 c.d. "Legge di stabilità per l'anno 2014", dal 2014 l'IMU è diventata una componente della nuova IUC (Imposta Comunale Unica) insieme alla TASI (Tributo sui Servizi Indivisibili) e alla TARI (Tassa sui Rifiuti).

Per effetto delle nuove disposizioni dal 2014 l'IMU non si applica alle seguenti categorie di immobili:

- 1) abitazione principale e relative pertinenze, ad esclusione delle categorie catastali A1, A8 e A9;*
- 2) unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari,*
- 3) fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008;*
- 4) casa coniugale assegnata al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;*
- 5) un unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente dalle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica.*

Altre novità introdotte dal 2014:

- *sono diventati esenti i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati;*
- *per i terreni agricoli, nonché per quelli non coltivati, posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali iscritti nella previdenza agricola, il moltiplicatore per il calcolo della base imponibile è stato modificato con riduzione da 110 a 75;*
- *l'imposta non è dovuta per i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui al comma 8, dell'art. 13, del D.L. n. 201/2011 (la disposizione vale in tutti i comuni a prescindere dal fatto che siano o meno classificati ai fini ISTAT montani o parzialmente montani, come invece avvenuto per il 2012 ed il 2013).*

Tributo per i servizi indivisibili (IUC – TASI)

Il nuovo tributo per i servizi indivisibili è stato introdotto dal 2014 dalla Legge n. 147/2013 c.d. “Legge di stabilità per l'anno 2014” ed è una componente della nuova IUC (Imposta Comunale Unica) insieme all'IMU (Imposta Municipale Propria) e alla TARI (Tassa sui Rifiuti).

Presupposto del nuovo tributo è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree edificabili, come definiti ai fini dell'imposta municipale propria, ad eccezione dei terreni agricoli. Soggetti passivi sono quindi non solo i titolari di diritti reali sugli immobili ma anche i detentori degli stessi, ove diversi dai primi. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria: la norma introduce in capo ai soggetti passivi un vincolo di solidarietà fra gli stessi, che opera per singola categoria di contribuenti “pluralità di possessori” o “pluralità di detentori”. Il detentore, occupante l'immobile, ove diverso dal titolare del diritto reale sullo stesso, deve versare la TASI nella misura, stabilita dal Consiglio Comunale, compresa fra il 10 ed il 30 per cento dell'ammontare complessivo del tributo. La base imponibile TASI è la stessa prevista ai fini dell'applicazione dell'IMU. L'aliquota di base della TASI è pari all'1 per mille. Il Comune con deliberazione del Consiglio Comunale può ridurre l'aliquota fino all'azzeramento, in ogni caso la somma delle aliquote della TASI e dell'IMU per ogni tipologia di immobile non può superare l'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013 (nel 2014 l'aliquota massima del tributo è stata fissata dal legislatore in misura pari al 2,5 per mille, con possibilità di elevarla per un ammontare complessivamente non superiore allo 0,8 per mille a condizione che fossero finanziate, relativamente alle abitazioni principali e alle unità immobiliari ad esse equiparate di cui all'art. 13, comma 2, del D.L. n. 201/2011 -norma IM-) detrazioni d'imposta o altre misure, tali da generare effetti sul carico di imposta TASI equivalenti o inferiori a quelli determinatesi con riferimento all'IMU relativamente alla stessa tipologia di immobili).

I termini di pagamento della TASI sono stati uniformati a quelli dell'IMU (per il primo anno di applicazione del nuovo tributo sono state in vigore anche altre apposite disposizioni sui tempi di pagamento, con riferimento alla pubblicazione delle deliberazioni consiliari in materia sull'apposito sito internet del Ministero).

Tassa sui rifiuti (IUC - TARI)

Il nuovo tributo sui rifiuti denominato TARI, istituito a decorrere dall'anno 2014, ha sostituito il previgente prelievo sui rifiuti TARES, che di fatto è rimasto in vigore solo per l'anno 2013. La TARI, nell'impostazione data dal legislatore con la "Legge di stabilità per l'anno 2014" (Legge n. 147/2013).

La disciplina TARI ricalca in gran parte quella TARES, ad eccezione dell'applicazione della quota di euro 0,30 per mq. che è stata eliminata, a seguito dell'introduzione della TASI, e che invece nel 2013 era stata versata dai contribuenti direttamente allo Stato, quale quota dovuta per i servizi indivisibili dei comuni..

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti. Sono escluse dalla TARI le aree scoperte pertinenziali accessorie a locali tassabili, non operative, e le aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del Codice civile che non siano detenute o occupate in via esclusiva. Per l'applicazione della TARI si considerano le superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti.

Per quel che attiene la gestione ordinaria e di supporto alla riscossione della TARI sarà sottoscritto apposito contratto con Hera SpA come negli anni 2013 e 2014, mentre in considerazione della particolare complessità rilevata sia nella TARES che nella TARI, si reputa di esternalizzare mediante appalto di servizio, aderendo alla convenzione Intercent-ER (Centrale di committenza delle pubbliche amministrazioni dell'Emilia Romagna) inerente ai "servizi di riscossione tributi ed entrate comunali" i servizi inerenti l'attività di accertamento e di ricerca della evasione della TARES e della TARI, utilizzando le ditte aggiudicatarie del lotto numero sette, riferito agli Enti della Provincia di Forlì-Cesena, sino al 31.12.2018.

Imposta di soggiorno

L'imposta di soggiorno è stata istituita nel territorio comunale a decorrere dal 1° febbraio 2013 con deliberazione consiliare n. 133 del 20/12/2012. Con apposita delibera della Giunta Comunale sono state approvate le misure tariffarie che debbono essere applicate dai gestori delle strutture ricettive a coloro che pernottano nel territorio comunale. Nel corso del medesimo anno, con decorrenza dal 1° ottobre 2013, sono state riviste, in diminuzione, alcune misure di tariffa e sono stati inseriti nuovi casi di esenzione dall'imposta.

Partecipazione dei comuni all'attività di accertamento dei tributi erariali

A seguito dell'emanazione del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 3 dicembre 2007, di quanto previsto dall'art. 83 del D.L. n. 112/2008 e del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 26 novembre 2008 relativo alle modalità tecniche per la trasmissione telematica delle segnalazioni da parte dei Comuni tramite SIATEL, è stata data concreta attuazione a quanto già disposto in materia dall'art. 1, comma 1, del D.L. n. 203/2005, convertito in Legge n. 248/2005.

A livello nazionale sono state siglate varie convenzioni fra Direzioni Regionali delle Entrate e Comuni/Anci; anche la Direzione Regionale delle Entrate dell'Emilia-Romagna ha siglato un "Protocollo d'intesa" con l'ANCI Emilia-Romagna in data 16 ottobre 2008, a cui il Comune di Cesena ha dato prontamente la sua adesione il 17 novembre 2008. Nel corso del 2009 l'Anci Emilia-Romagna e la Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate dell'Emilia-Romagna hanno messo a punto una Guida e delle Check Lists per la formulazioni di "segnalazioni qualificate" da parte dei Comuni. Il lavoro svolto è stato presentato ufficialmente ai Comuni della Regione il 24 settembre 2009; il lavoro inerente le Check Lists è stato poi aggiornato nel marzo 2010, anche a seguito dell'esperienza fatta in concreto dai Comuni. Nel 2010 l'Anci Emilia-Romagna e l'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale dell'Emilia-Romagna hanno organizzato un corso di formazione per il personale dei Comuni, a cui hanno partecipato alcuni dipendenti del Servizio Tributi; altre attività di formazione, che hanno visto la partecipazione dei dipendenti del Servizio Tributi insieme ai colleghi dei Sistemi informativi, sono state organizzate anche da IFEL/Agenzia Entrate.

Nel 2010, 2011, 2012 e 2013 il Servizio Tributi, compatibilmente con le altre attività che gli competono, ha dato ampio spazio all'attività di segnalazione all'Agenzia delle Entrate: nel 2010 sono state inviate n. 441 segnalazioni qualificate, coinvolgendo per alcuni casi i colleghi del Settore Sviluppo Produttivo e Residenziale al fine di trovare nelle pratiche edilizie i dati necessari per procedere; nel 2011 sono state inviate altre n. 250 segnalazioni, alcune delle quali su impulso diretto della Polizia Municipale. Nel 2012 sono state inviate ulteriori n. 106 segnalazioni anche con la collaborazione di diversi altri settori comunali, nel 2013 e nel 2014, fino ad ora, ne sono state trasmesse rispettivamente altre n. 41 e n.28. Fra le segnalazioni inviate nel 2012 ve ne sono alcune che sono emerse da un lavoro fatto in collaborazione con l'Università ed i sistemi informativi comunali, finalizzato alla ricerca degli affitti in nero. L'attività di segnalazione, che era già stata avviata a fine 2009 (n. 29 segnalazioni), ha portato fino ad ora all'invio all'Agenzia delle Entrate di n. 895 segnalazioni.

In questa specifica attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate l'esperienza fatta, dal Comune di Cesena ma anche da altri Comuni, ha reso evidente che dopo una prima fase di avvio seguita principalmente dagli uffici tributari dei Comuni, tradizionalmente dediti ad attività di controllo e recupero, occorre il coinvolgimento di altri uffici comunali quali ad esempio quelli della polizia municipale, dell'edilizia, dell'anagrafe, delle attività economiche, ecc... al fine di reperire il maggior numero possibile di informazioni/casi utili da segnalare.

Proprio a tal fine nel corso del 2011 sono stati fatti alcuni incontri con i colleghi di altri Settori, principalmente con Polizia Municipale e Sistemi Informativi, per riuscire ad individuare ulteriori "filoni" di attività su cui rivolgere l'attenzione, in aggiunta a quelli che autonomamente può trovare il Servizio Tributi (es. casi di evasione su immobili).

L'ulteriore impulso dato dalle norme sopra citate all'attività di collaborazione da parte dei Comuni nella lotta all'evasione, presuppone in capo a tutti gli attori chiamati in causa appartenenti ai diversi uffici comunali un adeguamento del modo attuale di lavorare finalizzato ad ottenere risultati

nell'ambito della rilevazione dei casi di potenziale evasione da vagliare, con l'ausilio anche di nuovi strumenti informatici capaci e costantemente aggiornati.

Nell'ottobre 2012 è stata costituita un'unità di progetto intersettoriale per la "Lotta all'evasione e all'elusione fiscale e per l'attivazione dell'ufficio entrate del Comune di Cesena", di cui fanno parte i Dirigenti dei settori Risorse Patrimoniali e Tributarie, Servizi Demografici, Sviluppo Produttivo e Residenziale, Programmazione Urbanistica, il Comandante della Polizia Municipale, ciò anche allo scopo di potenziare l'attività relativa alle segnalazioni qualificate.

La quota spettante ai Comuni per l'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione, prevista in origine in misura pari al 30% è stata prima elevata al 33% dal D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge n. 112/2008 che ha anche ampliato il campo di recupero alle evasioni contributive (es. lavoro nero), poi ulteriormente incrementata al 50% dal D.Lgs. n. 23/2011 (norme sul "Federalismo Fiscale Municipale").

Infine l'art. 1, comma 12-bis del D.L. n. 138/2011, convertito dalla Legge n. 148/2011, ha elevato al 100% la quota di compartecipazione ai tributi erariali, limitatamente agli anni 2012, 2013 e 2014.

Nel 2011 si sono potuti vedere i primi risultati in termini economici dell'attività svolta fino a tutto l'anno 2010: al Comune sono stati trasferiti complessivamente fondi per circa euro 250.000,00 corrispondenti alla quota del 33% delle maggiori entrate accertate e riscosse dall'Agenzia delle Entrate a fronte delle segnalazioni inviate dallo stesso. Nel 2012, per le attività svolte a tutto l'anno 2011, sono stati incassati € 113.382,00. Nel 2013 e nel 2014 sono stati accertati e riscossi rispettivamente ulteriori € 170.274,05 ed € 114.948,59.

Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi - TARES

Per effetto dell'art. 14 del D.L. n. 201/2011, convertito dalla Legge n. 214/2011, a decorrere dal 2013 è stato istituito il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, con conseguente soppressione dei vigenti prelievi relativi alla gestione dei rifiuti urbani, sia di natura patrimoniale, che di natura tributaria (Tarsu/Tia). Il tributo di fatto è rimasto in vigore solo per l'anno 2013 in quanto sostituito, con espressa abrogazione delle relative disposizioni, dal nuovo tributo TARI che ne ricalca in gran parte la disciplina. Le attività ancora da svolgere relativamente alla TARES 2013 riguardano i rapporti con HERA per la verifica dei corretti adempimenti da parte dei contribuenti, i rimborsi per la quota Comune e la maggiorazione statale. Nel 2013 l'attività di riscossione della TARES è stata affidata, in conformità a quanto previsto dalla specifica normativa, al soggetto gestore del servizio di smaltimento rifiuti HERA S.p.A.

Imposta Municipale Secondaria (dal 2015)

L'art. 11 del D.Lgs. n. 23/2011 prevedeva, a decorrere dal 2014, l'introduzione con deliberazione del Consiglio Comunale dell'Imposta Municipale Secondaria in sostituzione delle seguenti forme di prelievo: tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche/canone di occupazione spazi ed aree pubbliche, imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni/canone per l'autorizzazione all'installazione dei mezzi pubblicitari. Ai fini dell'applicazione del nuovo tributo era necessaria l'emanazione di un apposito regolamento, ai sensi dell'art. 17, comma 1, della Legge n. 400/1988, d'intesa con la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, che ne dettasse la disciplina generale. Ad oggi il regolamento non è ancora stato emanato e nel frattempo la Legge n. 147/2013 ha rinviato all'1/01/2015 l'entrata in vigore di questa nuova imposta.

Nuovi tributi comunali

Ad oggi non è dato sapere se ci saranno effettivamente nel 2015 gli stessi tributi comunali vigenti nel 2014. Dalla stampa specializzata si apprende che il Governo ha intenzione di rivedere la fiscalità immobiliare (IUC) ed in particolare quella riferita alle componenti IMU e TASI al fine di ricondurle nuovamente in un unico tributo per evitare il caos che la legislazione, e a volte anche le scelte dei Comuni, hanno recentemente creato ai contribuenti (incertezza e proliferazione aliquote e detrazioni, scadenze di pagamento rinviate, normativa caotica). Da quanto "annunciato" sulla stampa la nuova "Local Tax" oltre ad assorbire l'imposta sui servizi indivisibili (TASI) e quella sugli immobili (IMU) potrebbe inglobare anche le tasse/ i canoni sull'occupazione di suolo pubblico e sulle pubbliche affissioni oppure queste ultime due entrate potrebbero invece confluire in nuovo canone nella disponibilità dei Comuni. Anche sull'Addizionale comunale all'IRPEF si annunciano interventi normativi.

ALIQUOTE E GETTITO

Imposta comunale sulla pubblicità	2015
Tariffa Pubblicità ordinaria	21,69
Tariffa Pubblicità luminosa	43,37
E' stata introdotta la "zona speciale" di cui all'art.4 del d.lgs.507/93 (per i Comuni con meno di 30.000 abitanti la possibilità è prevista dall'art.10 della legge 88/2001): <u>inserire "SI" o "NO"</u>	SI
Qual è la maggiorazione di tariffa applicata alla "zona speciale? (fino a + 150%)	150%
Esiste il piano degli impianti pubblicitari? inserire "SI" o "NO"	SI
Qual è la superficie in mq. riservata alle affissioni dirette	216
Sulla tariffa base qual è l'incremento applicato (art.11 L. 449/97 + 20% e art.30 c. 17 L. 488/99 fino al 50%)	40%
Gettito complessivo Imposta Pubblicità	1.555.000,00
L'imposta è stata data in concessione?	SI

Diritti sulle pubbliche affissioni	2015
Tariffa per i primi 10 giorni	1,74
Tariffa per ogni periodo successivo di 5 gg	0,521
E' stata istituita la "zona speciale"? (vedi pubblicità) - Inserire "SI" o "NO"	SI
Qual è la maggiorazione di tariffa	150%
Gettito complessivo Diritti Affissioni	175.000,00
Il diritto è stato dato in concessione?	SI

Imposta comunale sugli immobili (I.C.I.)	2015
Gettito per recupero evasione	400.000,00

Occupazione spazi ed aree pubbliche	2015
T.O.S.A.P ("SI" o "NO")	NO
C.O.S.A.P ("SI" o "NO")	SI
Importo al mq per occupazioni permanente attività edilizia	41,53 (temporanea 0,381)
Sono tassati i Passi Carrai? ("SI" o "NO")	NO
Importo al mq per i Passi Carrai	//
Importo al mq per occupazione temporanea ambulante abbigliamento	0,289
E' stata istituita la "zona speciale" ? ("SI" o "NO")	NO, il territorio è diviso in 4 categorie
Gettito complessivo occupazione permanente	400.000,00
Gettito complessivo occupazione temporanea	379.025,00
Tassa o Canone dato in concessione? ("SI" o "NO")	NO

Imposta municipale propria (I.M.U.)	2015
° Aliquota 1° casa (solo per A/1-A/8-A/9)	0,60%
° Aliquota seconde case ed altri edifici	1,06%
° Aliquota fabbricati "D" Stato	0,76%
° Maggiorazione fabbricati "D" Comune	0,30% e 0,24%
° Aliquota edifici locati e comodato parenti di 1°grado	0,76%
° Detrazione 1° casa 200 euro	200,00
Quota competenza Comune	19.900.000,00
Addizionale IRPEF	2015
Aliquota applicata	da 0,39% a 0,8%
Gettito addizionale IRPEF	6.250.000,00

Imposta di soggiorno	2015
Gettito	200.000,00
TASI	2015
Gettito	9.490.000,00

Il carico medio per abitante relativo alle entrate tributarie, diminuisce nel 2015 rispetto al 2014.

TRIBUTI / ABITANTI	2011	2012	2013	2014	2015
	97.484	97.603	97.131	97.131	97.131
Imposta pubblicità	15,28	15,61	16,50	16,01	16,01
Imposta comunale immobili	181,56	*	*	*	*
Imposta municipale propria (IMU)	--	328,23	(1) 221,73	226,5	214,35
Addizionale IRPEF	50,57	52,30	52,51	70,52	64,35
Tributo comunale sui rifiuti (TARES-TARI)			158,56	165,84	165,84
TASI				82,36	97,70
Carico medio per abitante (2) (entrate tributarie/n° abitanti)	282,93	579,90	589,63	687,10	659,92

Il carico per abitante 2011, 2012 e 2013 è stato determinato sulla base dell'accertato; il 2014 e il 2015 sulla base della previsione iniziale.

(1) Dal 2013 non comprende IMU 1° casa e quota che alimenta Fondo Solidarietà Comunale trattenuto dallo Stato.

(2) Dal 2012 comprende anche il fondo sperimentale di riequilibrio, ora Fondo Solidarietà Comunale, che sostituisce i trasferimenti correnti statali, dal 2013 è compreso anche il nuovo tributo comunale sui rifiuti (TARES-TARI) in sostituzione della tariffa rifiuti (riscossa direttamente dal gestore rifiuti).

* Dal 2012 sostituita da IMU

Per le Entrate tributarie esistenti (addizionale IRPEF, IMU-TASI) è previsto per il 2015 e 2016 l'incremento fisiologico delle varie voci di entrata, mentre per l'ICI vi sarà una progressiva riduzione legata al recupero evasione.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	2.706.088,04	11.369.503,51	3.303.433,00	1.830.829,00	1.440.329,00	1.225.610,00	-44,58
Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.811.666,15	1.146.244,30	125.825,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00	-59,47
Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	185.729,90	258.944,17	349.984,00	183.607,00	117.646,00	117.646,00	-47,54
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	2.239.513,42	2.326.508,54	615.136,00	224.380,00	224.380,00	224.380,00	-63,52
TOTALE	6.942.997,51	15.101.200,52	4.395.378,00	2.290.816,00	1.834.355,00	1.619.636,00	-47,88

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Le previsioni dei trasferimenti erariali statali sono determinate sulla base della normativa vigente e successive modifiche.

In particolare:

- Riduzione dei trasferimenti statali compensativi dell'IMU e TASI
- Contributi ex Fondo Investimenti: sulla base della consistenza all'1/01/15 dei mutui assistiti da contributo, pari a €494.654,00;
- Trasferimenti per contrasto evasione fiscale in collaborazione con agenzia entrate sulla base delle segnalazioni effettuate;
- I trasferimenti regionali per servizi sociali sono attribuiti all'Unione dei Comuni Valle del Savio per trasferimento delle attività.

Le previsioni degli altri trasferimenti statali, regionali, europei e di altri enti pubblici sono state effettuate sulla base delle segnalazioni pervenute dai settori.

Titolo II - TRASFERIMENTI	PREVISIONE 2014 iniziale	PREVISIONE 2015	Differenza	%
	A	B	B-A	
Capitolo				
20010 Fondo Ordinario	158.632,00	158.632,00	0,00	
20027 Trasn. Stato compensativi addiz. Irpef	150.000,00	150.000,00	0,00	
20028 Contr. Statali compensativi IMU - TASI	1.775.000,00	547.000,00	-1.228.000,00	
20130 Contrib. personale in aspettativa sindacale	70.286,00	25.286,00	-45.000,00	
20040 Contributo per interventi nei comuni	560.628,00	494.654,00	-65.974,00	
20120 Contrib. Progetti innovazione	88.580,00	10.565,00	-78.015,00	
Vari Altri minori finalizzati (a)	2.803.126,00	1.386.137,00	-1.416.989,00	
di cui:				
contributi pubblica istruzione (b)	683.052,00	444.692,00	-238.360,00	
contributi funzionamento uffici giudiziari	299.600,00	310.300,00	10.700,00	
contributo servizi sociali	49.000,00	0,00	-49.000,00	
contributo servizi diversi	0,00	0,00	0,00	
	334.452,00	134.392,00	-200.060,00	
Totale contributi Statali (a+b)	3.486.178,00	1.830.829,00	-1.655.349,00	-47,48%
Totale contributi Regionali	111.050,00	52.000,00	-59.050,00	-53,17%
di cui:				
Contributi emergenze protezione civile	100.000,00	0,00	-100.000,00	
Contributo servizi sociali	0,00	0,00	0,00 (1)	
Contributo riqualificazione urbana	0,00	30.000,00	30.000,00	
Contributo servizi vari	11.050,00	22.000,00	10.950,00	
Totale contributi Organismi Comunitari	304.182,00	183.607,00	-120.575,00	-39,64%
Totale contributi Altri enti	364.053,00	224.380,00	-139.673,00	-38,37%
di cui:				
Contributi servizi sociali (ERP e infanzia)	209.538,00	147.028,00	-62.510,00 (1)	
Contributi pubblica istruzione	59.000,00	52.000,00	-7.000,00	
Contributi attività istituzionali	65.515,00	13.352,00	-52.163,00	
Contributi vari	30.000,00	12.000,00	-18.000,00	
Totale trasferimenti.....	4.265.463,00	2.290.816,00	-1.974.647,00	-46,29%

(1) Attività trasferita all'Unione dei Comuni Valle del Savio

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

I contributi regionali registrano una diminuzione (€-59.050,00); queste le voci principali che concorrono alla formazione del saldo:

	<i>Previsione iniziale 2014</i>	<i>Previsione iniziale 2015</i>	<i>Differenza</i>
Contr. Reg.le voucher conciliativi asili nido	0,00	11.000,00	11.000,00
Contr. Reg.le servizio comunicaz. educaz. sostenibilità	6.050,00	6.000,00	-50,00
Contr. Reg.le emergenze protezione civile	100.000,00	0,00	-100.000,00
Contr. Reg.le per attività in campo economico	0,00	30.000,00	30.000,00
			-59.050,00

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

I trasferimenti da altri Enti evidenziano una diminuzione di €-139.673,00.

I trasferimenti da U.E. evidenziano una diminuzione di €-120.575,00.

	<i>Previsione iniziale 2014</i>	<i>Previsione iniziale 2015</i>	<i>Differenza</i>
Contr.da enti per attività istituzionali	55.000,00	8.352,00	-46.648,00
Contr.da enti per pubblica istruzione	9.000,00	2.000,00	-7.000,00
Contr. da enti per ambiente	5.000,00	5.000,00	0,00
Contr. per gest. impianti scuola infanzia di Bora	5.515,00	0,00	-5.515,00
Contr. Prov.le libri di testo e borse studio scuole obbligo	50.000,00	50.000,00	0,00
Contr. promozione turistica	30.000,00	12.000,00	-18.000,00
Quota 5 per mille Irpef	16.130,00	0,00	-16.130,00
ACER per fondo sociale affitto	101.400,00	99.150,00	-2.250,00
Contr. gestione nidi	34.000,00	24.000,00	-10.000,00
Contr. per servizi sociali	58.008,00	23.878,00	-34.130,00
			-139.673,00
Contributi europei progetti innovazione	118.317,00	117.646,00	-671,00
Contributi europei progetto Jobtown	185.865,00	65.961,00	-119.904,00
			-120.575,00

Per l'esercizio 2016 e 2017:

- Riduzione contributi erariali nel 2016 e 2017 in attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

Non ci sono altre considerazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione asestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	11.736.948,27	11.710.644,38	10.378.961,00	12.309.386,00	12.309.386,00	12.309.386,00	1,19
Proventi dei beni dell'Ente	4.663.201,96	4.496.561,41	4.117.815,00	4.018.427,00	3.968.427,00	3.968.427,00	0,98
Interessi su anticipazioni e crediti	205.925,52	236525,89	210.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,07
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	3.084.046,36	3.302.467,13	3.580.000,00	3.824.273,00	3.524.273,00	3.224.273,00	1,07
Proventi diversi	2.495.808,89	2.223.684,92	1.654.820,00	1.058.737,00	967.607,00	967.607,00	0,64
TOTALE	22.185.931,00	21.969.883,73	19.941.596,00	21.225.823,00	20.784.693,00	20.484.693,00	1,06

Titolo III - EXTRATRIBUTARIE		PREVISIONE 2014 iniziale	PREVISIONE 2015	Differenza	%
		A	B	B-A	
Risorsa/capitolo					
0400+0710	Proventi e rimborsi per attività istituzionali	5.293.875,00	7.021.700,00	1.727.825 (1)	32,64%
0410+0740	Proventi e rimborsi diversi per pubblica istruzione	3.241.500,00	3.011.400,00	-230.100 (2)	-7,10%
0420+0750	Proventi e rimborsi diversi per attività culturali	123.361,00	163.361,00	40.000 (3)	32,43%
0430+0760	Proventi e rimborsi diversi per attività sportive e ricreative	272.007,00	272.007,00	0	0,00%
0440+0780+0650	Proventi utili e rimborsi diversi per viabilità e trasporti pubblici	530.000,00	721.973,00	191.973 (4)	36,22%
0450+0790	Proventi e rimb. diversi attività in campo ambientale e territ.	391.947,00	430.130,00	38.183 (5)	9,74%
0460+0800	Proventi diversi per servizi sociali	1.547.716,00	1.194.250,00	-353.466 (6)	-22,84%
0470+0810	Proventi e rimborsi diversi per attività in campo economico	51.975,00	50.975,00	-1.000 (7)	-1,92%
0480	Proventi diversi per servizi produttivi	769.000,00	922.250,00	153.250 (8)	19,93%
0500	Proventi utilizzazione fabbricati	1.904.300,00	1.832.850,00	-71.450 (9)	-3,75%
0510	Proventi utilizzazione terreni	188.000,00	185.000,00	-3.000	-1,60%
0520	Proventi per utilizzo di beni comunali	1.235.490,00	1.221.552,00	-13.938 (10)	-1,13%
0610+0620	Interessi attivi su depositi, interessi diversi e moratori	60.000,00	15.000,00	-45.000	-75,00%
cap. 30605-30606	Canone occupazione suolo pubblico	775.025,00	779.025,00	4.000 (11)	0,52%
0660	Dividendi di società	3.580.000,00	3.300.000,00	-280.000 (12)	-7,82%
0770	Concorsi e rimborsi per attività nel campo del turismo	6.000,00	8.000,00	2.000 (13)	33,33%
altre ris. 0830	Concorsi e rimborsi vari	137.700,00	96.350,00	-41.350	-30,03%
Totale extratributarie.....		20.107.896,00	21.225.823,00	1.117.927	5,56%

vedi note alla pagina seguente

Note su differenze 2014 - 2015:

(1) Diritti carte identità e rimborso carte identità elettronica	-625	(5) Sponsorizzazioni rotonde	39.183
Diritti segreteria pratiche edilizie	-40.000	Gestione interventi tutela e controllo	-1.000
Diritti di segreteria contratti	10.000		38.183
Diritti pratiche sismiche	-30.000		
Diritti visure catastali	-2.000	(6) Rimborso spese microchip anagrafe canina	-3.000
Sanzioni per tutela ambientale	-4.000	Rimborso spese inumazione cimiteri	23.350
Proventi documentazione infortunistica	-2.000	Concorso famiglie spese asili nido e centri estivi	-28.200
Proventi per contravvenzioni fondo crediti dubbi	2.000.000	Proventi vendita pasti asili nido	-4.000
Proventi da sanzioni pecuniarie LR 23/2004	42.000	Concorsi da anziani per gestione app.ti protetti (ad Unione)	-55.000
Rimborso numerazione civica	-20.000	Recuperi da anziani assistenza casa di riposo (ad Unione)	-250.000
Rimborsi da enti per personale dipendente	-33.600	Rimborsi e recuperi per interventi sociali (ad Unione)	-28.566
Rimborsi da dipendenti assegni indebiti	5.000	Rimborsi vari asili nido	-8.000
Rimborso spese condominiali	-13.000	Altre	-50
Rimborsi gestione associata contenzioso	-116.000		-353.466
Concorsi e rimborsi vari	-67.800		
Altre	-150	(7) Istruttorie e sopralluoghi impianti pubblicitari	-1.000
	1.727.825		
(2) Concorso famiglie scuole elementari tempo pieno	-206.774	(8) Canone teleriscaldamento	3.250
Concorso famiglie scuole medie	-23.000	Concessione servizi ad HERA	150.000
Rimborso spese varie università	1.100		153.250
Altre	-1.426		
	-230.100	(9) Fitti reali fabbricati uso diverso da abitativo	-3.700
(3) Proventi visite e pubblicazioni Biblioteca Malatestiana	60.000	Fitti reali appartamenti erp (gestione ACER)	-47.750
Proventi e Sponsorizzazioni iniziative culturali	-4.500	Canone concessione alloggi sociali Fondaz. per l'Affitto	-20.000
Contributi da privati per eventi cultura	-15.500		-71.450
	40.000		
(4) Utili gestione parcheggi urbani	174.273	(10) Concessione parcheggio ippodromo	400
Introiti vendita abbonamenti scolastici	3.200	Proventi autorizzazioni zona traffico limitato	10.000
Rimborso spese istruttoria ufficio strade	14.500	Concessioni terreni demaniali e patrimoniali indisponibili	77.000
	191.973	Concessioni cimiteriali per spese correnti	10.000
		Concessioni cimiteriali per spese c/capitale	-110.000
		Concessioni patrimoniali	-500
		Concessione immobili	-838
			-13.938

segue.... Note su differenze 2013 - 2014:

(11) Cosap temporanea	<u><u>-4.000</u></u>	(13) Sponsorizzazioni turismo	<u><u>2.000</u></u>
(12) Dividendi 2015:			
Hera	2.090.000		
Romagna Acque	550.000		
Unica reti	600.000		
FA.CE	30.000		
Energie per la Città	30.000		
	<u><u>3.300.000</u></u>		

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Nidi d'infanzia (a cura del Settore Pubblica Istruzione)

Nei 7 asili nido comunali sono attualmente inseriti n. 309 bambini da 3 mesi a 3 anni. Per la frequenza è prevista una retta base di €488,00 e rette "agevolate" personalizzate determinate in base all'indicatore ISEE così come indicato nella delibera G.C. n. 157 del 22/07/2014.

Per la frequenza della sezione Primavera è prevista una retta base di € 439,00 e rette "agevolate" personalizzate determinate sempre in base all'indicatore ISEE, così come indicano nella delibera G.C. n. 157 del 22/07/2014.

Qualora il nucleo familiare versi in una situazione di indigenza o di grave disagio socio-economico segnalata con relazione dei servizi sociali è prevista l'esenzione totale dal pagamento della retta o il pagamento di una retta sociale.

Alle famiglie con due o più figli inseriti al nido comunale viene applicata la riduzione del 50% sulla retta dal secondo figlio in poi. Nel caso di assenze del bambino per malattia di durata superiore a 11 giorni lavorativi consecutivi viene prevista per ogni giorno di assenza una detrazione pari a 1/20 della metà della retta stabilita. Per assenze dovute a malattia che coprono l'intero mese viene operata una detrazione pari alla metà della retta stabilita.

Per il centro estivo dei nidi d'infanzia – mese di luglio – sono state applicate le stesse rette pagate durante l'anno scolastico. Per chi ha usufruito della prima quindicina o della seconda quindicina di luglio, è stata operata una detrazione pari al 25% della retta.

Per il mese di luglio 2014 hanno frequentato il centro estivo NIDO 79 bambini.

Il Comune ha stipulato una convenzione con 8 nidi privati di Cesena. I posti in convenzione in totale sono 237 dai 3 mesi ai 3 anni. Per la frequenza è prevista una retta base di € 488,00 e rette agevolate personalizzate determinate in base all'indicatore ISEE così come indicato nella delibera G.C. n. 157 del 22/07/2014.

Per la frequenza della sezione Part time del Trilly è prevista una retta base di € 390,00 e rette agevolate personalizzate determinate sempre in base all'indicatore ISEE così come indicato nella delibera G.C. n. 157 del 22/07/2014.

Refezione scolastica scuola dell'infanzia - Mensa scuole materne e centri estivi – (a cura del Settore Pubblica Istruzione)

A Cesena le scuole dell'infanzia comunali sono 9 con 27 sezioni e 675 iscritti, le scuole dell'infanzia statali sono 17 con 52 sezioni e 1350 iscritti, le scuole dell'infanzia autonome sono 4 con 12 sezioni e 355 iscritti.

*Per quanto riguarda la frequenza della scuola **dell'infanzia comunale** è prevista una retta base mensile di € 250,00 e n.37 rette "agevolate" fino alla minima di € 72,00 determinate in base all'indicatore ISEE.*

Per le famiglie che non risultano in grado di pagare la retta minima dietro segnalazione dei servizi sociali viene stabilita una retta "sociale" inferiore a € 72,00 o l'esenzione totale dal pagamento della retta.

Per il mese di settembre è stata applicata una retta pari al 50% della retta assegnata. La retta viene pagata per il 25% del suo importo se la frequenza del bambino non supera i sei giorni al mese.

*Per quanto riguarda la scuola **dell'infanzia statale**, per il servizio di refezione scolastica, è prevista una retta base mensile di € 250,00 e n. 37 rette "agevolate" fino alla minima di € 72,00 determinate in base all'indicatore ISEE.*

Per le famiglie che non risultano in grado di pagare la retta minima dietro segnalazione dei servizi sociali viene stabilita una retta "sociale" inferiore a € 72,00 o l'esenzione totale dal pagamento della retta.

Nelle scuole statali la frequenza da 0 a 6 giorni non comporta il pagamento della retta mensile.

Per le famiglie con due e più fratelli, di cui uno frequentante il nido e gli altri la scuola dell'infanzia o tutti frequentanti la scuola dell'infanzia, viene applicata una riduzione di € 20,00 alla retta mensile del secondo figlio in poi frequentante la scuola dell'infanzia. La delibera G.C. di approvazione è la n. 246 del 31/07/2012.

Per il centro estivo delle scuole dell'infanzia – mese di luglio – vengono applicate le stesse rette pagate durante l'anno scolastico.

Refezione scolastica scuola dell'obbligo - Mensa scuole primarie e medie - (a cura del Settore Pubblica Istruzione)

In riferimento al servizio di mensa nelle scuole primarie e secondarie di 1° grado si prevede che il numero dei pasti da erogare non dovrebbe aumentare nel prossimo triennio rispetto al numero dei pasti erogati attualmente, in quanto si registra una diminuzione dei rientri pomeridiani nei confronti degli anni scolastici passati.

Si evidenzia inoltre che l'appalto dei pasti veicolati terminando il 31 dicembre 2014 potrebbe non essere rinnovato.

Data anche l'apertura della cucina della scuola di Martorano a gennaio 2015, i pasti forniti alle scuole, ora forniti con ditta esterna, potrebbero essere prodotti direttamente dalle cucine comunali.

Si specifica che attualmente il costo del pasto è pari ad € 5,00 e che nel prossimo triennio potrebbe subire un aumento (sia per i pasti veicolati che per i pasti prodotti direttamente dalle cucine delle scuole) tenendo conto dell'aumento dei prezzi al consumo reso noto annualmente dall'Istat.

Si precisa che nel caso il nucleo familiare versi in una situazione di indigenza o di grave disagio socio-economico è prevista l'esenzione totale o parziale dal pagamento del buono pasto, determinata in base all'indicatore ISEE.

Musei e gallerie comunali (a cura del Settore Cultura)

*Con deliberazione G.C. n. 106 del 25/3/2008 (esecutiva dal 15/4/2008) è stato approvato il **REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEI MUSEI COMUNALI**, al fine di adeguarli agli standard di qualità fissati dalla Regione Emilia-Romagna (deliberazione della Giunta Regionale n. 309/2003) e al fine di accedere ai relativi contributi regionali.*

Il SISTEMA MUSEALE del Comune di Cesena si articola come segue:

n. 4 musei principali contenenti nuclei cospicui di opere d'arte e reperti antichi (Pinacoteca Comunale, Museo Archeologico, Museo di Storia dell'Agricoltura, Museo di Scienze Naturali; n. 3 musei di piccole dimensioni (Museo della liuteria "Arturo Fracassi", Museo/Archivio dell'Immagine, Museo/Archivio del Teatro).

Il Museo di Scienze Naturali *presenta un'interessante raccolta di flora e fauna provenienti in gran parte dalla Valle del Savio, principale area naturalistica della zona.*

Sono esposte collezioni di reperti storici provenienti dai laboratori del Liceo Classico (animali naturalizzati, minerali, piante, strumenti scientifici), presentati con criteri espositivi filologici, e nuclei di reperti contemporanei (conchiglie, animali naturalizzati), presentati con criteri espositivi innovativi: dal confronto tra le due sezioni è possibile valutare l'evoluzione, nell'arco di circa un secolo, delle specie animali e vegetali presenti sul territorio cesenate.

Il Museo è completato da un collegamento organico con il confinante Parco della Rocca, costituito da esemplari rari e significativi che formano un vero Orto botanico. Una particolarità del Museo è rappresentata dalla sua collocazione in spazi storici di rara bellezza: lo sguardo verso la Piazza e la Rocca è tra i più caratteristici e affascinanti.

L'associazione "Per il Parco naturale del fiume Savio", di cui è socio il Comune di Cesena, prosegue nella sua attività rivolta ai visitatori, bambini/e ed ai ragazzi/e delle scuole attraverso, attività ludico-didattiche intrattenimento, accompagnamento a visite guidate presso il Museo di Scienze Naturali aperto tutti i giorni, escluso il lunedì, dalle 9,00 alle 12,00, domenica e festivi aperto su prenotazione.

L'associazione "Per il Parco naturale del fiume Savio" ha la propria sede presso alcuni locali del museo di Scienze Naturali e incassa direttamente i biglietti di ingresso dei visitatori.

Rocca Malatestiana:

Situato all'interno del torrione 'femmina' della Rocca Malatestiana, presenta una delle più ricche raccolte della Regione di attrezzi agricoli e di elementi di vita contadina provenienti dal territorio romagnolo e risalenti ad un'epoca storica tra la fine dell'ottocento e i primi del novecento, appena precedente alla meccanizzazione delle produzioni agrarie.

L'esposizione è organizzata per cicli produttivi (canapa, grano, vite e vino, allevamento e trasporti, ecc...) ed è corredata da un'agile ricostruzione delle principali tappe dello sviluppo delle strutture agrarie cesenati dall'antichità ai giorni nostri.

Orari

Il sabato, la domenica, i giorni festivi e prefestivi le visite non necessitano di prenotazione.

Nei giorni lavorativi invece occorre la prenotazione almeno il giorno precedente, ai seguenti numeri: 347 7748822 - 0547 22409

Dal 1 marzo al 30 settembre l'orario del parco della rimembranza (accesso alla rocca) è stato il seguente: apertura 7,30 chiusura 21,30; dal 1 ottobre al 31 dicembre dalle ore 7,30 alle ore 17,30.

Giorno di chiusura il Lunedì

Tariffe

Visita ai Musei: Torre Maestra, Mastio o Maschio (Esposizione di Armi da Giostra) e Palatium o Femmina (Museo di Storia dell'Agricoltura): biglietto intero 4 euro dai 15 ai 65 anni; riduzioni dai 6 ai 14 anni e oltre i 65 anni: 2 euro; dai 3 ai 5 anni: 1 euro, scolaresche: 1 euro per alunno (ingresso gratuito per insegnanti e accompagnatori).

Presso la Pinacoteca comunale, sono esposti dipinti su tavola, su tela e sculture dal tardo medioevo all'età contemporanea, prevalentemente di area emiliano-romagnola.

Di particolare rilievo sono le opere di Antonio Aleotti, Bartolomeo Coda, Scipione Sacco, Giuseppe Milani, Giambattista Piazzetta e del Sassoferrato nonché la sezione contemporanea intitolata al pittore astrattista Luigi Veronesi con opere dello stesso artista, di Giordano Severi, Anselmo Gianfanti, Tullo Golfarelli, Gino Barbieri e Giannetto Malmerendi (di area locale), di Renato Guttuso, Corrado Cagli, Mario Schifano e Alberto Sughì tra gli altri (di area nazionale).

Una curiosità è rappresentata dal nucleo di caricature in terracotta di Mario Morigi, che rappresentano personaggi del mondo cesenate del periodo tra le due guerre mondiali.

La Pinacoteca è diventata un luogo per laboratori ludico- didattici con l'arte per bambini e adulti.

Orari:

giovedì: 9- 12; 15 – 18 / venerdì: 9- 12; 15 – 18/ sabato: 9- 12; 15 – 18/ domenica: 9- 12; 15 - 18

Museo Archeologico:

Il museo, situato al piano terra dell'edificio della Biblioteca Malatestiana , presenta una raccolta di reperti provenienti dall'area cesenate, dalla Preistoria fino all'Umanesimo. Particolarmente ricca la collezione del periodo romano di cui si segnalano, fra le numerose esposizioni, frammenti di armature (tardo impero), una placca bronzea con decorazioni a sbalzo, una cintura di bronzo, un mattone dei 'Figulos Bonos' (II-I secolo a.C.), la stele di C. Salvius Secundus (II secolo), un sarcofago e coperchio di necropoli (IV-V secolo) e un frammento di architrave. Di particolare interesse, le ceramiche e i due piatti in argento del IV secolo rinvenuti nel 1948 sul colle Garampo.

Orario di apertura:

Può aprire, su appuntamento, tutti i giorni tranne il lunedì.

Per quanto riguarda i Musei: Pinacoteca, Archeologico e Scienze Naturali le tariffe in vigore sono le seguenti:

Tariffe

- Minori dai 3 ai 5 anni € 0,50
- Disabili (gratuità), accompagnatori € 1,50
- Dai 06 ai 14 anni e oltre i 65 anni € 1,50
- Dai 15 ai 65 anni € 3,50
- Componenti scolaresche € 1,00 per alunno, gratuito per gli insegnanti accompagnatori

- *Noleggjo audio guida € 1,00*
- *Visita al Rifugio € 1,00, € 0,50 per minori dai 3 ai 5 anni*
- *Per visite al di fuori degli orari giornalieri stabiliti (ad es. per visite notturne) un sovrapprezzo sui biglietti di cui sopra di € 1,00.*

L'ingresso al Museo Fracassi è gratuito e su appuntamento.

Con Determinazione n. 671 del 24/05/2012 è stato affidato lo svolgimento di attività di promozione sociale nel complesso Rocca Malatestiana per il periodo 01/06/2012-31/05/2017, al raggruppamento formato dalle seguenti A.P.S.:

-AIDORU ASSOCIAZIONE con sede legale in via Ida Sangiorgi n. 346

-VIA TERREA con sede legale in Piazza Pietro Zangheri n. 6.

Le Gallerie Comunali:

-Gallerie Ex Pescheria

-Galleria del Palazzo del Ridotto

La Galleria Comunale d'arte di Cesena (154 mq) ha la sua sede presso l'antico Palazzo del Ridotto sito in piazza Almerici, angolo corso Mazzini. L'edificazione del palazzo, che doveva essere sede della autorità municipale dei Conservatori, degli Anziani e del Consiglio municipale, fu decretata da Paolo II nel 1466. Nel corso di questo intervento, il Ridotto ha subito anche considerevoli alterazioni all'interno: la più rilevante riguarda lo spostamento dello scalone nel lato opposto a quello originario.

Altri riadattamenti e restauri seguirono nei decenni successivi e nel nostro secolo; il più importante si è concluso nel 1970. Il piano terra del palazzo ospita attualmente la Galleria Comunale d'arte, destinata ad ospitare alcune delle più importanti mostre d'arte e di fotografia della città.

La galleria Ex Pescheria ospita importanti mostre d'arte, collettive e mostre fotografiche.

Nelle Gallerie (Ex-Pescheria, Galleria del Palazzo del Ridotto) le mostre vengono organizzate o direttamente dal Settore Cultura e Pubblica Istruzione o tramite collaborazioni con artisti o gallerie d'arte. La gestione dell'apertura, chiusura e guardiania delle gallerie è cura dell'associazione Pro-Natura con la quale il Comune di Cesena ha in essere una convenzione Det. n. 869/2010 con scadenza il 31/05/2015. In molti casi la guardiania (apertura/chiusura) è fatta direttamente dagli richiedenti lo spazio espositivo..

Gli orari delle Gallerie sono: a seconda delle mostre ospitate.

L'ingresso è gratuito, a pagamento solo il costo dei cataloghi che varia, secondo la tipologia del catalogo.

Dal 2015 verrà definito un regolamento che individui i criteri per l'affidamento relativo alle attività espositive nelle due gallerie.

Dal 01/06/2015 verrà affidato il servizio di apertura/chiusura e guardiania delle gallerie con le stesse modalità dell'affidamento precedente attraverso un avviso pubblico.

Servizio sale pubbliche (a cura del Settore Cultura)

Le sale pubbliche comunali sono tre:

La sala superiore del Palazzo del Ridotto dispone di 150 posti. Adibita a conferenze , convegni e assemblee pubbliche.

Con determinazione n.869 del 27/05/2010 sono state affidate all'associazione Pro-Natura le prestazioni ed attività presso la Sala Sozzi del Palazzo del Ridotto (apertura, chiusura, altri servizi relativi ai supporti informatici) per il periodo 1/06/2010 – 31/05/2015 con le seguenti tariffe:

Associazione Pro – Natura (guardiania, apertura chiusura e servizi tecnici)

Frazione di giornata € 80

2 frazioni € 150

3 frazioni € 200

Il Comune incassa per rimborso spese (affitto) le seguente tariffe dagli utilizzatori:

Unica frazione di giornata € 25,00+iva

2 frazioni di giornata € 50,00 + iva

3 frazioni di giornata € 60,00 + iva

Dal 01/06/2015 verrà affidato il servizio di apertura/chiusura e guardiania delle gallerie con le stesse modalità dell'affidamento precedente attraverso un avviso pubblico.

Il cinema San Biagio dispone di due sale cinematografiche.

La sala verde, al primo piano, di 112 posti, mentre la sala rossa, al piano terra, di 88 posti.

Le sale, oltre alla normale programmazione cinematografica di prima visione, sono utilizzate per proiezioni mattutine rivolte alle scuole, per incontri, per rassegne e per conferenze pomeridiane. Oggi le due sale cinematografiche, che agli inizi erano gestite direttamente dal Centro Cinema, sono gestite da un'associazione, il Cineforum Image in base alla determina dirigenziale di aggiudicazione di concessione del servizio di attività cinematografica del San Biagio n. 1210 del 10/08/2011 per il periodo 1/09/2011 – 31/08/2015 .

Il Cinforum Image si occupa del servizio di apertura/chiusura e supporto tecnico delle sale . Incassata le tariffe stabilite con Det.Dir. n. 812 del 2011 per i seguenti servizi:

per frazione di giornata € 80 + iva

2 frazioni di giornata € 144+ iva

3 frazioni di giornata € 200+ iva.

Il Comune incassa per rimborso spese le seguente tariffe dagli utilizzatori come indicato dalla Determina Dirigenziale n.812 del 2011:
 giornata intera € 70 + iva
 2 frazioni giornata 60+ iva
 Unica frazione di giornata 30+iva

Dal gennaio 2014 il Cineforum Image gestore delle sale del San Biagio, ha dotato le due sale cinema di impianti digitali, adeguandosi al nuovo sistema di proiezione che ha eliminato la pellicola. Tutte le spese sono state a carico dei gestori.

Servizio palestre (a cura del Servizio Sport e tempo libero)

Grazie al nuovo Mini Palazzetto di Via F. Coppi, con una capienza di circa 400 spettatori ed utilizzabile non solo per allenamenti ma per partite di campionato nelle varie discipline di pallavolo e calcetto; le due nuove palestre del complesso scolastico del "Cubo", una dedicata solo alla pallavolo e l'altra solo alla pallacanestro; quelle molto recenti di Villa Chiaviche, Calise, Macerone; la storica Ex-Gil; si offre uno standard qualitativo-quantitativo medio alto, offrendo una risposta a tutte le discipline sportive praticate dalle Associazioni.

Con Determina 751/2014 si è proceduto all'approvazione del "Piano palestre" per l'anno sportivo 1° ottobre 2014 - 30 settembre 2015, al fine dell'utilizzo delle palestre scolastiche della città in orario extrascolastico da parte delle Associazioni Sportive per lo svolgimento delle loro attività promozionali/agonistiche.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 229 del 16 luglio 2013 sono state approvate le nuove tariffe per l'utilizzo delle palestre scolastiche da parte delle Associazioni Sportive iscritte ai Registri A.P.S., al CONI o da parte di privati, in orario extra scolastico, per il periodo dal 1° ottobre 2013 al 30 settembre 2014. Le tariffe sono state fissate agli stessi importi del 2012/2013, con la sostanziale novità di adottare tariffe differenziate per la fascia under 18, mediante l'applicazione di una riduzione pari al 20%. Questa scelta ha inteso sostanziare l'obiettivo di favorire l'attività sportiva giovanile, in un momento di particolare difficoltà del movimento sportivo organizzato.

Contestualmente, è stato confermato l'impianto degli anni precedenti:

- *Conferma delle tipologie delle palestre utilizzate con categoria "A1" - "A" - "B";*
- *Individuazione di otto palestre "monotematiche" (5 per la pallavolo, 1 per la pallacanestro e 1 per la pallavolo e calcio a cinque, 1 per pattinaggio a rotelle);*
- *Sospensione attività nei mesi di luglio e agosto e possibilità di ripresa al 16 agosto solo per le Associazioni Sportive con squadre partecipanti ai campionati;*
- *Apertura e pulizia a carico del Comune, nelle palestre scolastiche prima dell'inizio del loro utilizzo sportivo, mediante affidamento del servizio a cooperativa sociale di tipo b) individuata tramite gara riservata a cooperative sociali.*

Il quadro tariffario per l'anno sportivo 2014/2015 è stato pertanto il seguente:

TARIFFE E ORARI DELLE PALESTRE COMUNALI E PROVINCIALI 2014-2015

Palestre A1 Comunale:	Tariffe orarie	Privati	Associazioni sportive	Attività sportive a valenza sanitaria
(Minipalazzetto)	Feriali dal lunedì al venerdì	€45,20	€34,30	€19,30
	Sabato e festivi	€51,60	€37,60	€21,50
	Manifestazioni (più di 6,30 h. giornaliere)	€325,00	€237,00	€135,20
	Fasce orarie under 18	Applicato lo sconto del 20%		

Palestre A	Tariffe orarie	Privati	Associazioni sportive	Attività sportive a valenza sanitaria
	Feriali dal lunedì al venerdì	€ 27,40	€ 19,40	€ 11,10
	Sabato e festivi	€ 30,90	€ 21,90	€ 11,10
	Manifestazioni (più di 6,30 h. giornaliere)	€200,90	€ 142,60	€ 71,80
	Fasce orarie under 18	Applicato lo sconto del 20%		

Palestre B	Tariffe orarie	Privati	Associazioni sportive	Attività sportive a valenza sanitaria
	Feriali dal lunedì al venerdì	€ 23,90	€ 17,80	€ 11,10
	Sabato e festivi	€ 27,50	€ 20,90	€ 11,10
	Fasce orarie under 18	Applicato lo sconto del 20%		

Nell'anno 2013, sono state utilizzate 12.507 ore e sono stati complessivamente fatturati 235.613 €, circa 3.000 € in meno rispetto al 2012, nonostante un numero di ore superiore. La minore entrata, che tuttavia non ha inficiato la previsione di entrata effettuata in fase di stesura del bilancio 2013, è dovuta al citato calo delle tariffe per le fasce giovanili, applicata negli ultimi 4 mesi dell'anno solare. La riapertura del Carisport (ottobre 2013) ha determinato un minor utilizzo orario delle altre palestre scolastiche comunali e provinciali. La chiusura della palestre dell'ITIS (inizio 2014) ha contribuito al calo del numero di ore di utilizzo.

In conclusione, il confronto fra i due anni sportivi 2012/2013 e 2013/2014, evidenzia questi dati:

	<i>Ore</i>	<i>Fatturato</i>
<i>Anno 2012/2013 (settembre-giugno)</i>	<i>12.443,50</i>	<i>€ 250.125,20</i>
<i>Anno 2013/2014 (settembre-giugno)</i>	<i>11.472,00</i>	<i>€ 196.771,80</i>

Il numero di ore utilizzato da gruppi under 18 è pari a circa il 70% del totale, per cui l'abbassamento delle tariffe del 20% per le fasce under 18 comporta complessivamente una mancata entrata, a parità di numero di ore, di circa il 15%, che corrisponde al contributo indiretto del Comune all'attività sportiva giovanile e alle rispettive famiglie.

2.2.3.3 – Dimostrazione dei proventi dei beni dell’ente iscritti in rapporto all’entità dei beni ed ai canoni applicati per l’uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

TIPOLOGIA	N.particelle catastali	VALORE COMPLESSIVO (al netto dei fondi ammortamento)	N.CONTRATTI	PROVENTI DEI BENI	entrata/ valore
	A	B	C	D	E=(D/B)
Beni immobili demaniali	6430	191.000.000,00	65	441.000,00	0,002308901
Beni immobili demaniali (solo terreni e impianti)	5650	155.000.000,00	30	116.000,00	0,000748387
Beni immobili demaniali (solo fabbricati)	780	36.000.000,00	35	325.000,00	0,009027778
Beni immobili patrimonio indisponibile complessivo	4200	120.000.000,00	65	1.763.000,00	0,014691667
Beni immobili patrimonio indisponibile (solo E.R.P.)	910	13.000.000,00	1	1.318.600,00	0,101430769
Beni immobili patrimonio disponibile complessivo	645	8.000.000,00	28	141.000,00	0,017625
Beni immobili patrimonio disponibile (solo terreni)	525	3.100.000,00	23	120.000,00	0,038709677
Beni immobili patrimonio disponibile (solo fabbricati)	120	4.900.000,00	5	21.000,00	0,004285714
TOTALI	11275	319.000.000,00	158	2.345.000,00	0,03462557

Dalla disanima del Patrimonio Immobiliare dell’Ente, compiuta attraverso la rappresentazione nella tabella di cui sopra dei dati relativi agli immobili, si conferma, anche per l’anno 2015, una sostanziale continuità nei valori; sia per la parte legata ai cespiti che a quella riferita ai contratti.

Le compravendite si sono rarefatte, a causa della contrazione del mercato immobiliare per quanto concerne le alienazioni, mentre le acquisizioni vengono effettuate per la maggior parte in seguito ad obblighi convenzionali.

L’ambito delle acquisizioni inoltre è ancora più ristretto in conseguenza della spending review che ha limitato le acquisizioni a quelle indispensabili ed indifferibili per l’ente, sottoponendone inoltre il prezzo al visto di congruità dell’Agenzia delle Entrate.

Per quanto riguarda il numero dei contratti di locazione/concessione nonché il valore dei medesimi negli ultimi anni si è rilevato un trend negativo in seguito alla scadenza di numerosi contratti che non sono stati rinnovati.

L’Amministrazione ha deciso inoltre di operare una riduzione del canone pari al 17% a favore di quegli esercizi commerciali ubicati in contro storico, che maggiormente hanno risentito della crisi economica..

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli sui beni immobili.

Per quel che concerne il compendio immobiliare denominato “Ippodromo del Savio” di Cesena, si conferma l’indirizzo di proseguire in una gestione esternalizzata della struttura appartenente al patrimonio indisponibile dell’Ente, attivando una procedura di evidenza pubblica a tal fine.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	2.803.938,33	2.828.570,27	1.214.394,00	9.693.564,00	7.428.810,00	3.206.950,00	7,98
Trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	0,00	3.750.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale dalla Regione	230.728,24	1.452.735,00	1.030.000,00	140.500,00	1.000.000,00	0,00	0,14
Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico	0,00	1.753.636,00	226.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	6.056.717,76	6.606.560,42	4.547.362,00	3.293.000,00	3.271.000,00	3.565.000,00	0,73
TOTALE	9.091.384,33	12.641.501,69	7.018.356,00	16.877.064,00	13.699.810,00	6.771.950,00	2,40

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

Le somme previste per alienazioni nel prossimo triennio (2015-2017) sono relative a quei beni patrimoniali per i quali è in corso la procedura di alienazione/dismissione e a quelli che l'Ente intende porre in vendita (azioni Hera SpA fuori da patto di sindacato).

Con i proventi si intende finanziare esclusivamente investimenti contribuendo in tale maniera a mantenere basso il livello di indebitamento dell'Ente. Fra i cespiti sono comprese le alienazioni di immobili (fabbricati e terreni), di aree P.E.E.P., P.I.P. e di beni mobili obsoleti.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

I trasferimenti in c/capitale da altri Enti (Stato, Regione, Provincia ecc..) sono stati determinati sulla base delle segnalazioni pervenute dai settori e sono destinati agli investimenti. I trasferimenti di capitale da altri soggetti comprendono gli oneri di urbanizzazione e le monetizzazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 – Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
	3.995.430,43	4.071.697,43	3.255.000,00	2.673.000,00	2.601.000,00	2.895.000,00	-17,88

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

(*Settore Programmazione Urbanistica – Servizio Edilizia Residenziale Sociale-PEEP*)

Nel triennio 2015-2017 l'entità degli oneri di urbanizzazione sarà determinata in rapporto all'attivazione degli interventi ERP nelle Aree di Trasformazione di Diegaro e di Tipano.

(*Settore Programmazione Urbanistica - Servizio Aree di trasformazione*)

Nel corso del 2014 sono stati convenzionati 2 PUA. Pertanto nel triennio 2015-2017 l'entità degli oneri di urbanizzazione dipenderà dalla volontà dei soggetti attuatori di sottoscrizione degli impegni convenzionali. Data anche la particolare situazione di crisi dell'economia è possibile prevedere una significativa riduzione dei valori riferiti al triennio precedente.

(*Settore Programmazione Urbanistica – Servizio Insediamenti Produttivi*)

Nel triennio 2015-2017 l'entità dei proventi relativi agli oneri di urbanizzazione sarà determinata dalle condizioni di attuabilità dei comparti polifunzionali (AT 12/05, 12/07 Pievesestina, PUA Via Viola 09/01, ecc), nonché dalle iniziative dei soggetti attuatori (AT 04/03 Villa Chiaviche Casello A14, AT 12/02, 10/06, 05/01 – già approvate) che, in questo momento di crisi economica, potrebbero rallentare o rinviare i propri investimenti. Nel triennio considerato, infatti, entità delle entrate derivanti dagli oneri di urbanizzazione dipenderà dalla volontà dei soggetti attuatori di sottoscrizione degli impegni convenzionali. Data la particolare situazione di crisi dell'economia è possibile prevedere una significativa riduzione dei valori riferiti al triennio precedente.

(Settore Sviluppo Produttivo e Residenziale – Sportello Unico per l’Edilizia)

Le previsioni di entrate di oneri di costruzione sono legate all’andamento dell’attività edilizia, in modo particolare con riferimento alle nuove costruzioni, considerato che per gli interventi sull’esistente le quote tabellari sono ridotte e determinano di conseguenza minori entrate. L’avvenuta approvazione all’inizio del 2012 dei due accordi di programma Europa e Novello ha al momento portato scarsi riflessi sulla relativa attuazione; infatti al momento sono stati rilasciati permessi di costruire riguardanti le opere di urbanizzazione del solo comparto Europa. L’insieme delle suddette previsioni, unitamente a quote peraltro difficilmente quantificabili, essendo rimesse a variabili quali l’andamento del mercato edilizio, la spinta agli investimenti nel settore, la sostituzione e la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente sia residenziale che produttivo, determina la previsione di entrate di oneri di costruzione (urbanizzazione e contributo costo di costruzione) stimata.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

(Settore Programmazione Urbanistica – Servizio Edilizia Residenziale Sociale – PEEP)

Nel triennio 2015-2017 non verranno eseguite opere di U₂ a scomputo dei relativi oneri.

(Settore Programmazione Urbanistica – Servizio Aree di trasformazione – Servizio Insediamenti Produttivi)

Nel triennio 2015-2017 non sono previste opere a scomputo.

(Settore Sviluppo Produttivo e Residenziale – Sportello Unico per l’Edilizia)

Negli ultimi anni è notevolmente diminuito il ricorso alla modalità di scomputo degli oneri di urbanizzazione per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria. Gli interventi eseguiti sono stati di lieve entità e si sono limitati a casi in cui l’opera o le opere fossero strettamente funzionali all’edificazione privata. Al momento non sono preventivabili interventi che rientrino nella casistica di che trattasi, regolamentate dall’art. 16 del DPR 380/2001 (Testo Unico Edilizia).

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

I proventi derivanti da concessioni edilizie potevano essere destinati fino al 2014 nel limite massimo del 75% al finanziamento delle spese correnti (di cui massimo 25% per spese manutenzione ordinaria patrimonio).

Nel bilancio 2015-2017 del Comune di Cesena tali proventi finanziano esclusivamente gli investimenti.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli

Non ci sono altre considerazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzioni di mutui e prestiti	0,00	0,00	7.265.000,00	2.875.000,00	2.900.000,00	5.450.000,00	-60,43
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	7.265.000,00	2.875.000,00	2.900.000,00	5.450.000,00	-60,43

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

L'entità del ricorso all'indebitamento nel prossimo triennio è stata determinata, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 204 D.Lgs. 267/00, tenendo conto delle norme del patto di stabilità e degli equilibri di bilancio 2015-2017.

Ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 267/00 si riporta di seguito l'elenco dei mutui di cui è prevista l'assunzione nell'anno 2015 se saranno compatibili con i limiti normativi del patto di stabilità interno.

ELENCO OPERE PIANO INVESTIMENTI FINANZIATE CON MUTUO NEL 2015

Cdc	n. opera	Descrizione investimento	Importo
52	2	Nuova palestra S.Giorgio	1.975.000,00
56	6	Manutenzione straord. strade extraurbane	100.000,00
56	8	Eliminazione barriere architettoniche	100.000,00
56	11	Opere viabilità quartieri	150.000,00
56	12	O.P. quartieri viabilità	100.000,00
69	1	Manutenzione straord. fogne bianche	200.000,00
83	2	Percorso Cesuola Ponte Abbadesse	250.000,00
Totale.....			<u>2.875.000,00</u>

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

CAPACITA' INDEBITAMENTO 2015 (art. 204 T.U. 267/00)

A)	ENTRATE CORRENTI TIT. I-II-III Bil. 2013	94.342.899,13
B)	LIMITE INDEBITAMENTO (8% di A)	7.547.431,93
C)	INTERESSI PASSIVI ALL'1/1/2015 (pari allo 0,6216%) (comprese fidejussioni art. 207 D.Lgs. 2167/00 e al netto contributi c\interessi)	586.465,64
	IMPORTO INTERESSI DELEGABILE (B-C)	<u>6.960.966,29</u>

L'importo dei mutui e prestiti da assumere nell'anno 2015 non è stato definito solo tenendo conto della capacità di indebitamento ma in modo tale per cui gli oneri finanziari conseguenti possano essere assorbiti, nei prossimi esercizi, salvaguardando gli equilibri di bilancio.

L'importo degli interessi delegabile, di cui al prospetto sopra riportato, indica il limite massimo stabilito per legge per il nostro Comune.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

Non ci sono altre considerazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

L'utilizzo eventuale dell'anticipazione di Tesoreria nel corso del 2015 dovrà avvenire, come previsto dalla norma, entro il limite massimo di cui all'art. 222 – 1° comma D.Lgs. 267/2000 e cioè pari a tre/dodicesimi degli accertamenti dei titoli I-II-III consuntivo del penultimo anno.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

Riscossione crediti: non sono previsti negli anni 2015-2017.

SPEESA

Spesa

SPESA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (Impegni competenza)	Esercizio Anno 2013 (Impegni competenza)	Esercizio Anno 2014 (previsione assestata al 30/10)	Previsione del bilancio annuale 2015	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Personale + IRAP	24.799.313,00	23.721.320,00	23.323.000,00	21.165.215,00	21.165.215,00	21.165.215,00	-9,25%
Oneri finanziari	9.035.521,00	7.218.257,00	6.099.232,00	5.275.018,00	4.334.613,00	3.332.242,00	-13,51%
Beni servizi, trasferimenti, ammortamenti patrimoniali	47.783.775,00	73.365.186,00	61.864.579,00	61.125.497,00	61.697.611,00	62.222.263,00	-1,19%
Spese in conto capitale	12.008.307,00	17.133.750,00	17.223.903,00	19.802.064,00	16.649.810,00	12.271.950,00	14,97%
Anticipazione di cassa			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	100,00%
TOTALE	93.626.916,00	121.438.513,00	109.510.714,00	108.367.794,00	104.847.249,00	99.991.670,00	-1,04%

Personale 2014

Il personale a tempo indeterminato del Comune di Cesena, alla data del 31 dicembre 2014, tenuto conto dei movimenti in entrata e in uscita programmati, sarà composto da 582 unità, di cui 353 donne e 229 uomini, oltre a 4 dirigenti a tempo determinato.

Il personale è così suddiviso per categoria:

<i>dirigenti</i>	<i>13 di cui 4 a tempo determinato(di cui uno extra-dotazione)</i>
<i>categoria D3</i>	<i>54</i>
<i>categoria D1</i>	<i>102</i>
<i>categoria C</i>	<i>297</i>
<i>categoria B3</i>	<i>46</i>
<i>categoria B1</i>	<i>72</i>
<i>categoria A</i>	<i>2</i>

ai quali si aggiungono il Segretario generale e n. 3 incarichi ex art. 90 del D.lgs. 267/2000 presso lo staff del Sindaco. La principale concentrazione di personale si ha nei settori Cultura e Pubblica Istruzione e Polizia Municipale, che assorbono rispettivamente il 25,43% e il 15,12% del personale del Comune. Il trend del personale in servizio, confrontato con quello al 31 dicembre 2013, prevede una diminuzione di 8 unità di personale nel 2014 rispetto al 2013.

La costituzione dell'Unione Valle del Savio con il trasferimento di personale relativo alle quattro funzioni già conferite (servizi sociali, protezione civile, suap, servizi informativi) determinerà una riduzione della dotazione dell'ente di circa 60 unità di personale, riducendo il numero di dipendenti del comune di Cesena a 522 unità dal 1° gennaio 2015.

La spesa del personale è prevista per l'anno 2015 in € 21.165.215,00, considerando anche il personale dell'Istituzione Biblioteca Malatestiana, con una riduzione considerevole rispetto al preconsuntivo 2014 che, si attestava a € 24.143.000,00.

Tale scostamento è dovuto principalmente al trasferimento di alcuni servizi in Unione (spesa trasferita € 2.529.847,00), e comunque determina una riduzione effettiva dell'aggregato di spesa di personale pari a circa € 448.000,00 rispetto all'anno precedente, confermando il costante decremento del trend di spesa registrato sul 2014 rispetto al 2013 (-421.318,00).

La riduzione della spesa del personale fa parte di un insieme di misure di razionalizzazione della spesa finalizzate a far fronte alle minori entrate previste nel Bilancio di previsione 2015 e derivanti, principalmente, dalla riduzione dei trasferimenti statali e dalla revisione del sistema delle entrate locali.

La riduzione 2015 deriva principalmente dai seguenti interventi sia di natura organizzativa, sia di contenimento della spesa previsti dalla normativa.

Limitazioni del turnover che per l'anno 2015 potrà garantire la sostituzione del personale cessato dal servizio nel 2014 solo per il 60% del relativo costo

Sensibile è inoltre la riduzione della previsione di spesa per il ricorso al personale a tempo determinato, ammontante a circa € 139.000,00, da ricondurre tuttavia interamente alla sperimentazione in atto rispetto alla gestione di alcune sezioni di scuola d'infanzia all'ASP Valle Savio. Tale sperimentazione si concluderà nel mese di giugno 2015 con una scelta da parte dell'amministrazione rispetto alle modalità di gestione di tale servizio.

LIMITI SPESA DEL PERSONALE (art. 1, comma 557, legge n. 296/2006)

	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Consuntivo 2013	Bilancio 2014 assestato	Bilancio 2015
- Costo del personale					
- impegni personale (tit. I - int. 01)	23.851.369,58	23.690.565,32	22.666.829,28	22.316.949,00	20.217.262,00
- irap	1.096.501,87	1.108.748,00	1.054.488,47	1.006.051,00	947.953,00
ALTRE SPESE (fuori budget personale)					
- Buoni pasto	150.000,00	146.500,00	130.000,00	130.000,00	80.000,00
- Previdenza personale P.M.	99.991,18	130.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
- Lavoro in convenzione Art.13 e 14 CCNL					
- Lavoro Socialmente Utile					
- Saldo gestione associata Ausl Cesena	77.482,27	1.813,55			
- Collaborazioni co. co. Biblioteca	6.943,70	13.140,44	12.628,68	1.000,00	-
- Collaborazioni co. co. Comune	55.785,00	-	-	-	-
- Personale istituzione Biblioteca Malatestiana	993.700,00	975.000,00	865.000,00	820.000,00	0,00
- Personale Energie per la città	110.570,00	118.117,90	118.117,90	118.117,90	118.117,90
- Personale asp Corelli	108.641,00	108.641,00	108.641,00	108.641,00	108.641,00
- Personale asp scuole				569.200,00	536.475,69
- Deduzioni comma 198/199 Finanziaria 2006					
- Aumenti contrattuali	- 1.428.391,00	- 1.415.999,12	- 1.356.604,00	- 1.356.604,00	- 1.356.604,00
- Oneri previdenza integrativa a carico ente			- 5.863,48	- 19.372,83	- 22.000,00
- Categorie Protette	-	-	- 10.523,10	- 70.974,98	- 53.000,00
- Missioni e trasferte					
DETRAZIONI					
- Spese rimborsate per comandi	- 66.347,80	- 28.012,50	- 56.239,63	- 90.000,00	- 72.200,00
- Spese personale finanziate da progetti europei	- 22.559,66	- 75.960,00	- 39.000,00	- 64.572,00	- 59.538,00
- Somme rimborsate da privati per sismica	- 77.442,87	- 77.442,00	- 77.442,00	- 77.442,00	- 77.442,00
- Incentivi ICI	- 35.000,00	- 50.000,00	- 30.796,23	- 15.000,00	- 10.000,00
- Saldo gestione associata Ausl Cesena			- 22.023,00	- 5.241,00	-
- Spese rimborsate gestione associata contenzioso	- 107.741,63	- 111.647,66	- 110.108,74	- 116.000,00	-
Totale spesa personale	24.813.501,64	24.533.464,93	23.322.105,15	23.329.752,09	20.432.665,59

Personale trasferito ad Unione

€ 2.529.847

Limite spesa personale media anni 2011/2013 valido dal 2014
(D.L. 90 del 24/6/2014 convertito in legge 114/2014)

24.223.023,91

Oneri finanziari 2015

I tassi di interesse applicati su mutui e BOC del comune nel 2015 sono molto bassi. Gli spread previsti nei contratti stipulati sono contenuti rispetto a quelli previsti nel mercato e quindi questo consente di pagare oneri finanziari modesti. Si prevede che anche nel corso del 2015 tali tassi rimarranno ai livelli attuali.

Attualmente i principali indicatori registrano:

- 1) Tasso Ufficiale di Riferimento B.C.E. 0,05%;
- 2) Euribor 6 mesi 0,18% circa;
- 3) Tasso fisso mutui Cassa DD.PP. 3,08% (20 anni);

L'ammontare degli oneri finanziari 2015 pari a €5.275.018,00 è stato determinato tenendo conto dell'andamento previsto dei tassi sopra indicato e dei mutui contratti nel 2014 per €4.280.000,00.

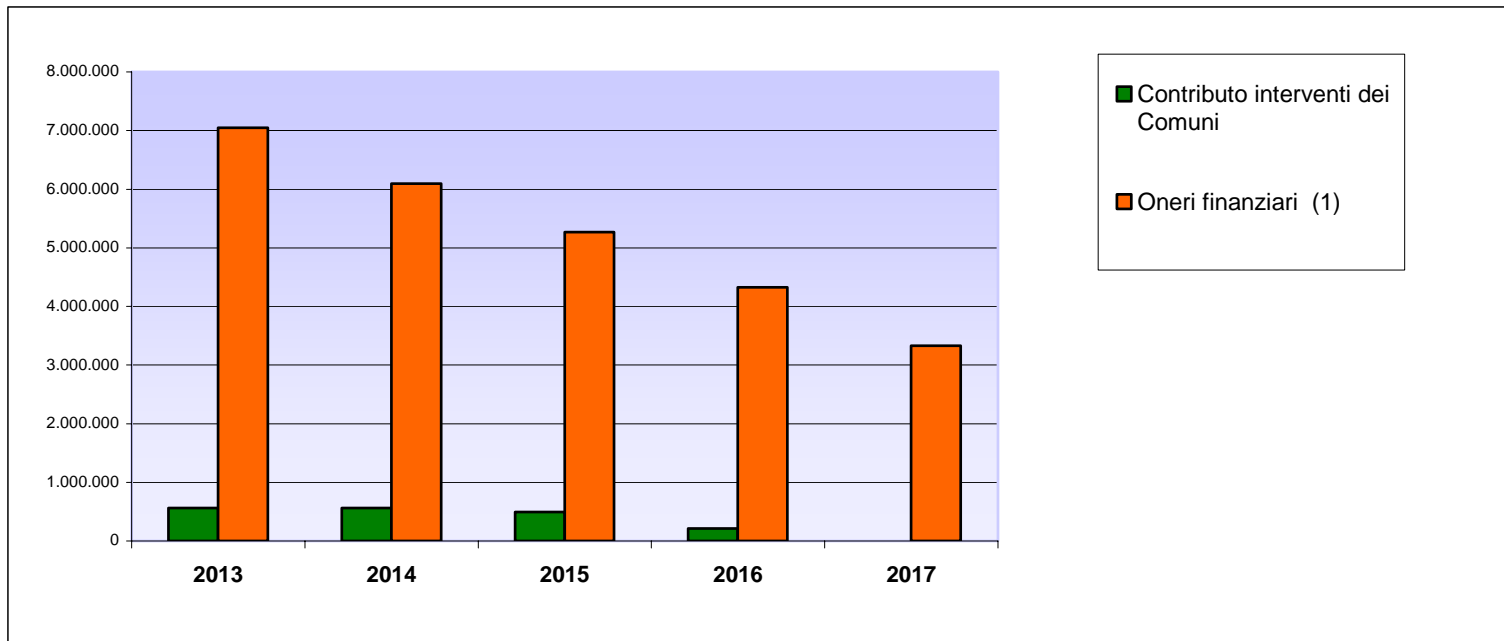
L'ammontare degli oneri finanziari diminuisce di € 824.214,00 (-13,51%) rispetto al 2014 iniziale (€ 6.099.232,00) per effetto della riduzione dell'indebitamento e dei tassi di interesse ancora bassi.

	Debito residuo	Quota capitale 2015	Quota interessi 2015	Rata
Mutui e boc in ammortamento all'1/1/2014	25.393.128			
Quote capitale da rimborsare nel 2014	5.724.707			
Debito pregresso al 31/12/2014	19.668.421	4.776.804,00	367.565,00	5.144.369,00
Mutui contratti nel 2014 (di cui 3.100.000 in ammortamento dal 2017)	4.280.000	56.322,00	69.327,00	125.649,00
Altri oneri finanziari		-	5.000,00	5.000,00
Rimborso quota capitale 2015	4.833.126			
TOTALE al 31/12/2015	19.115.295	4.833.126,00	441.892,00	5.275.018,00

Il rapporto fra trasferimenti statali per contributi c/interessi su mutui ed oneri finanziari sostenuti dal Comune registra la seguente evoluzione:

	2013	2014	2015	2016	2017
Contributo interventi dei Comuni (ex Fondo Sviluppo Investimenti)	560.628	560.628	494.654	214.719	0
Oneri finanziari (1)	7.048.219	6.094.232	5.270.018	4.329.613	3.327.242
Rapporto	7,95%	9,20%	9,39%	4,96%	0,00%

(1) Gli oneri finanziari dell'anno 2013 si riferiscono alle spese impegnate; gli anni 2014-2017 alle spese previste.



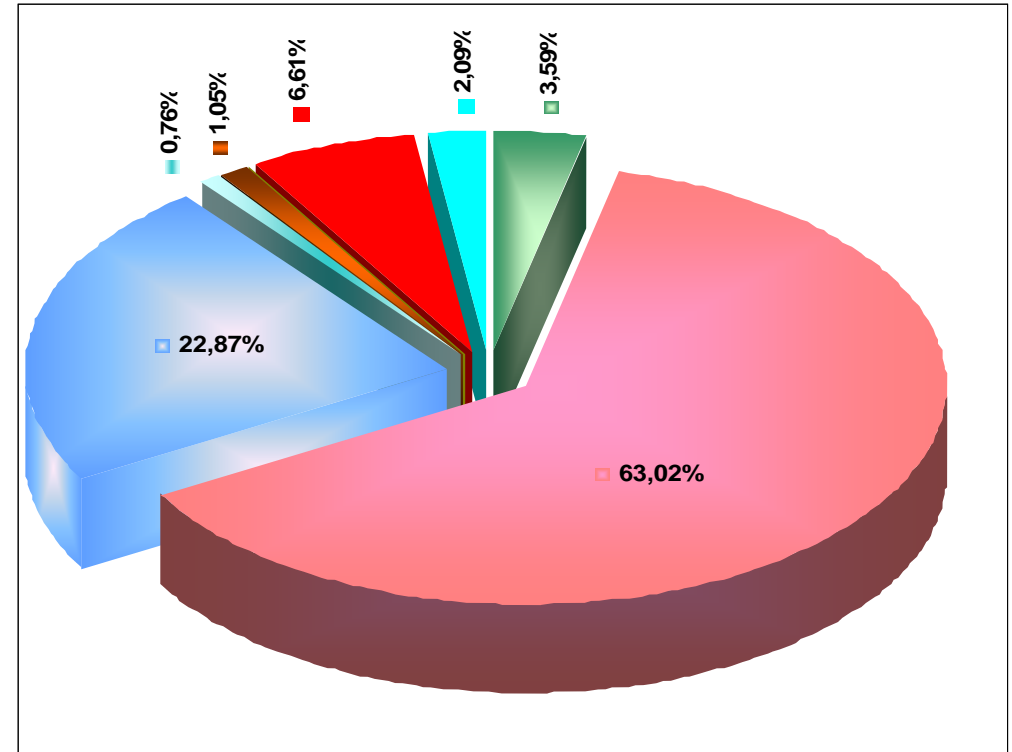
-
- Nel 2016 per gli oneri finanziari si prevede un importo di € 4.329.613,00 con un decremento rispetto al 2015 di € 940.405,00 (-17,84%) dovuto al minor importo degli oneri finanziari dai nuovi prestiti previsti in ammortamento dall'1/01/2015 rispetto a quelli rimborsati.
 - Nel 2017 per gli oneri finanziari si prevede un importo di €3.327.242,00 con un decremento rispetto al 2016 di € 1.002.371,00 (-23,15%) dovuto alla conferma di un basso livello di indebitamento.

Beni, servizi e trasferimenti 2015

La spesa complessiva di € 61.095.497,00 per beni di consumo, servizi, trasferimenti, diminuisce rispetto al 2014 iniziale di € 312.023,00 (-0,51%).

L'importo previsto risulta così ripartito per tipologia di spesa:

1-	Acquisto beni di consumo	2.192.325,00	3,59%
2-	Prestazioni di servizi	38.520.603,00	63,02%
3-	Trasferimenti	13.982.318,00	22,87%
4-	Utilizzo di beni di terzi	467.000,00	0,76%
5-	Imposte e tasse	642.250,00	1,05%
6-	Ammortamenti d'esercizio	0,00	0,00%
7-	Fondo di riserva e svalutazione crediti	4.043.000,00	6,61%
8-	Oneri straordinari della gestione	1.278.001,00	2,09%



■ a cui si aggiungono €947.953,00 per Irap sulle retribuzioni al personale dipendente (sistema retributivo) compresi nel costo del personale.

Detta spesa rappresenta il 69,79% del totale della situazione economica (tit. I e III spesa corrente al netto anticipazione di cassa).

Beni, servizi e trasferimenti 2016 e 2017: nel 2016 si prevedono € 61.697.611,00 con un incremento rispetto al 2015 del +0,99%; nel 2017 si prevedono € 62.222.263,00 con un incremento rispetto al 2016 del +0,85%.

Spesa Beni, Servizi e Trasferimenti per Settore

Confronto Previsione 2014/Previsione 2015

Settore	Totale Beni, Servizi e Trasferimenti		Differenza (B-A)
	Previsione iniziale 2014 (A)	Previsione 2015 (B)	
BIBLIOTECA, CULTURA E TURISMO (1)	3.643.671,00	2.604.000,00	-1.039.671,00
EDILIZIA PUBBLICA	8.204.811,00	7.756.300,00	-448.511,00
INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	4.120.100,00	3.906.773,00	-213.327,00
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	263.000,00	390.450,00	127.450,00
POLIZIA MUNICIPALE	1.307.300,00	1.143.700,00	-163.600,00
PUBBLICA ISTRUZIONE E PARTECIPAZIONE	10.591.446,00	10.182.240,00	-409.206,00
PATRIMONIO E SERVIZI AMMINISTRATIVI (2)	4.681.277,00	6.720.520,00	2.039.243,00
RELAZIONI CON IL CITTADINO E SERVIZI INFORMATICI	1.481.610,00	1.442.157,00	-39.453,00
SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI	1.205.000,00	1.038.578,00	-166.422,00
SERVIZI SOCIALI (3)	7.381.652,00	7.095.259,00	-286.393,00
STAFF del SEGRETARIO GENERALE	2.011.261,00	1.623.374,00	-387.887,00
SVILUPPO PRODUTTIVO, RESIDENZIALE E URBANISTICA	298.000,00	806.526,00	508.526,00
TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO	16.218.392,00	16.415.620,00	197.228,00
TOTALE GENERALE	61.407.520,00	61.125.497,00	-282.023,00

(1) Dal 2015 spesa personale Biblioteca trasferita nella spesa personale Comune.

(2) Dal 2015 compreso fondo crediti dubbia esigibilità in base ai nuovi principi contabili.

(3) Trasferimenti all'Unione dei Comuni Valle del Savio e gestione ERP.

Spesa conto capitale (investimenti)

A conclusione delle considerazioni in ordine alle spese, come si rileva dal seguente prospetto, viene riassunto l'andamento della **spesa per investimenti** nel periodo 2013-2017.

TITOLO II (1)	2013	2014	2015	2016	2017
Previsione	16.543.750,00	17.223.903,00	19.802.064,00	16.649.840,00	12.271.950,00
Impegnato	13.645.300,69				
% Realizzazione	82,48%				

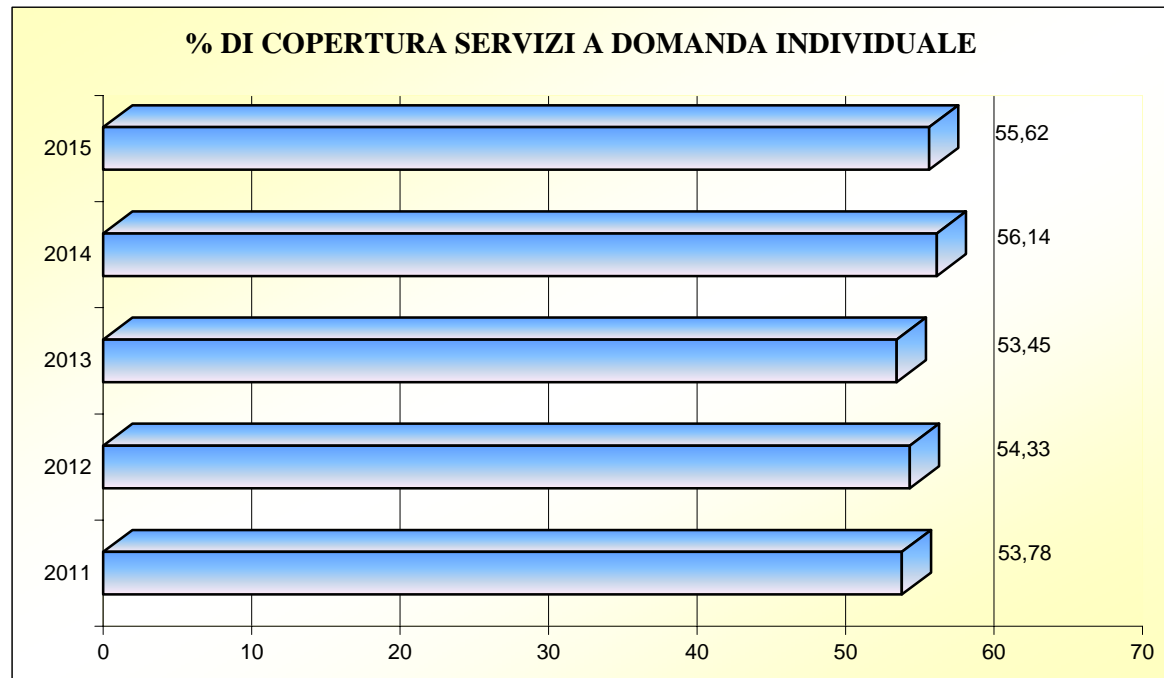
(1) Escluso gestione liquidità fuori Tesoreria unica.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE 2015

I servizi a domanda individuale nel 2015 prevedono una percentuale media di copertura del 55,62% presentando differenze anche sostanziali al loro interno (vedasi quadro alla pagina seguente).

Accanto a servizi che vedono una copertura elevata (Mensa scuole infanzia, Mensa scuole primarie e medie), altri sono inferiori a quello che era considerato, sino a qualche anno fa, il limite “minimo del 36%” che ora è valido solo per gli enti strutturalmente deficitari (Asili nido, Musei-Gallerie, Sale pubbliche).

Il grafico che segue ed il quadro alla pagina seguente evidenziano il grado di copertura dei Servizi a domanda individuale nel periodo 2011-2015 (dati: a consuntivo dal 2011 al 2013, a preventivo dal 2014).



PERCENTUALI DI COPERTURA 2011-2015- DATI FINANZIARI

SERVIZI	Consuntivo 2011	Consuntivo 2012	Consuntivo 2013	Preventivo 2014	Preventivo 2015
	%	%	%	%	%
- Impianti sportivi	66,58	63,40	62,84	70,60	68,83%
- Asili nido	27,18	23,90	26,67	25,90	26,79%
- Mensa scuole infanzia e centri estivi	82,92	91,03	87,19	76,16	76,66%
- Mensa scuole primarie e medie	78,92	78,17	80,56	91,89	82,33%
- Musei - Gallerie	14,43	10,84	10,93	10,88	11,00%
- Sale comunali	14,28	10,14	27,23	14,55	16,24%
- Appartamenti protetti	47,60	45,94	44,73	51,31	*
Totale	53,78%	54,43%	56,64%	56,14%	55,62%

* Gestione Unione dei Comuni
Valle del Savio

RIEPILOGO SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE
(ai sensi art. 12 D.L. 1/7/86 N. 318 convertito in Legge 9/8/86 n. 488)

PREVISIONI "ANNO 2015"

N.Ord.	SERVIZIO	ENTRATE	USCITE		TOTALE USCITE	INCI-DENZA
			PERSONALE	ALTRE SPESE		
1	Impianti sportivi	485.947	33.663	672.300	705.963	68,83%
2	Asili nido	800.000	1.845.189	1.141.377	2.986.566	26,79%
3	Mensa scuole infanzia - centri estivi	2.220.445	1.112.215	1.784.274	2.896.489	76,66%
4	Mensa scuole primarie e medie	750.581	93.660	817.986	911.646	82,33%
5	Musei - Gallerie	20.436	22.129	163.600	185.729	11,00%
6	Sale pubbliche	1.032	2.354	4.000	6.354	16,24%
	TOTALI	4.278.441	3.109.210	4.583.537	7.692.747	55,62%

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Servizio a domanda individuale: "IMPIANTI SPORTIVI".

Cap	ENTRATA	Previsioni	Cap	SPESA	Previsioni
	Proventi tariffari	447.500		Personale di ruolo	33.663
30342	Proventi Campi Sportivi	38.000		Personale Amministrativo (comunicazione Ufficio Sport)	33.663
30350	Proventi Palestre	212.000			
30352	Concessione Impianti Sportivi vari	8.500			
30550	Proventi concessione Piscina	189.000			
30863	IVA a credito (1)	38.447	52030/01	Acquisto di beni di consumo	2.000
				Acquisto beni di consumo LL.PP.	2.000
			52050/1 3 - 4	Prestazioni di servizio	632.300
				Utenze (luce, gas, acqua, riscaldamento)	140.000
			52050/20	Gestione in appalto di Impianti Sportivi	492.300
			52050/21	Manutenzioni ordinarie	38.000
				Palestre e Impianti Sportivi non Convenz.	38.000
			17171/5	Imposte e tasse	0
				IVA a debito	
	TOTALE ENTRATE	485.947		TOTALI SPESE	705.963
	Tasso di copertura	68,83%			

lavori\kbil\serviziodomanda2014

(1) Media dei consuntivi degli ultimi 3 anni

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Servizio a domanda individuale: "ASILI NIDO"

Cap	ENTRATA	Previsioni	Cap	SPESA	Previsioni
	Proventi tariffari	732.000		Personale di ruolo	1.635.189
30400	Rette pagate dagli utenti	690.000	73001	Salari e stipendi	1.453.650
30405	Proventi vendita pasti asilo Ponte Abbadesse	20.000	36001	Pers. Amm.vo - Dietista - Equipe Pedagogica	103.539
30406	Rette pagate dagli utenti per Centri Estivi	22.000	15001/16	Produttività (comunicaz. Uff. Personale)	78.000
	Rimborsi vari	30.000		Personale non di ruolo	210.000
30623	Concessione asili privati	30.000	36001/6	Pers. supplente/ tempo determinato (comunicaz. Ufficio Personale)	210.000
31075	Rimborsi vari asili nido	0			
	Contributi finalizzati	38.000		Acquisto di beni di consumo	209.000
20090	Contributi statali sezioni primavera	0	73030/0	Alimentari	150.000
20470	Contributi da Enti per gestione nidi	24.000	73030/2	Materiali di consumo economato	43.000
20475	Contributo formazione operatori (vedi cap. 73050/30)	3.000	73030/3	Materiali di consumo diversi	16.000
20202	Contr. da Regione per vaucer conciliativi (vedi spesa 73150/1)	11.000	73050/1-3	Prestazioni di servizio	290.070
20387	Contr. da Comune vaucer conciliativi (vedi spesa 73150/1)	0	73050/4	Utenze (luce, gas, acqua, telefono)	45.000
			73050/13	Riscaldamento	85.000
			73050/30	Servizio lavanderia	21.000
			40050/62	Incarichi prof.li (vedi cap. 20475)	8.000
			40050/63	Convenzione aiuto cucina	13.200
			74050/21	Convenz. Controllo/disinfezz.cucine	6.270
				Centro estivo nidi	111.600
				Manutenzioni ordinarie	25.500
			73050/11	Attrezzature	6.500
			73050/12	Immobili	19.000
			73150/1	Spese per trasferimenti	606.000
				Contrib.alle famiglie per nuovi serv. Infanzia	606.000
			17171/5	Imposte e tasse	10.807
				IVA a debito (1)	10.807
	TOTALE ENTRATE	800.000		TOTALE SPESE	2.986.566
	Tasso di copertura	26,79%			

Attività gestita anche con Contabilità IRAP: ciò consente di versare l'IRAP sul valore della produzione anziché con il metodo retributivo

(1) Media dei consuntivi degli ultimi 3 anni

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Servizio a domanda individuale: "MENSA SCUOLE INFANZIA - CENTRI ESTIVI".

Cap	ENTRATA	Previsione	Cap	SPESA	Previsione
	Proventi tariffari	2.155.850		Personale di ruolo	992.215
30195	Concorso famiglie spesa mensa sc. statali	1.414.000	36001 - 40001	Personale addetto alla mensa	899.060
30152	Concorso famiglie per Centri Estivi comunali	27.000		Personale Amministrativo - dietista-personale Uff. Economato	65.155
30154	Proventi gestione sc. comunali <i>(in base al costo medio del pasto)</i>	714.850	15001/16	Produttività Personale Mensa	28.000
	Contributi finalizzati	55.077	36001/6	Personale non di ruolo Personale tempo determinato/ supplente Mensa	120.000 120.000
20087	Contrib. erog. da Ministero per distrib. Latte	15.000	40030/5,7	Acquisto di beni di consumo Acq. alimentari e altri beni di consumo	817.600 770.000
20082	Contributo erogato da Ministero per rimborso pasti docenti	40.077	36030/1-2	Acq. beni di consumo scuole infanzia	47.600
30863	IVA a credito (1)	9.518	40050/05 40050/1-2-3-6 36050/ (1/4 - 41/44) 36050/21-50	Prestazioni di servizio Gas Cucina Utenze cucina centralizzata Utenze e riscaldamento servizio mensa (20%) Servizi ausiliari mensa	932.674 5.000 39.420 112.000 346.470
			36050/12 40050/13	Servizio lavanderia	47.500
			36171/09	TARES	9.800
			36150/03	Contributo Personale ATA	36.400
			40050/59	Produzione pasti sc. infanzia Oltresavio	91.000
			40050/60-62	Convenzione aiuto cucina	224.554
			40050/63-66	Convenz.laboratorio analisi	20.530
			40050/11-12	Manutenzioni ordinarie Attrezzature cucina	34.000 34.000
			17171/5	Imposte e tasse IVA a debito	-
	TOTALE ENTRATE	2.220.445		TOTALI SPESE	2.896.489
	Tasso di copertura	76,66%			

lavori\kbillservizi\domanda2014

Attività gestita anche con Contabilità IRAP: ciò consente di versare l'IRAP sul valore della produzione anziché con il metodo retributivo

(1) Media dei consuntivi degli ultimi 3 anni

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Servizio a domanda individuale: "MENSA SCUOLE PRIMARIE E MEDIE".

Cap	ENTRATA	Previsioni	Cap	SPESA	Previsioni
30199	Proventi tariffari Concorso Famiglie per Mense Scuole Elem.	722.000 675.000	-	Personale di ruolo	93.660
30200	Concorso Famiglie per Mense Scuole Medie	47.000		Pers. Amm.vo Uff. Scolastico - Ufficio Economato - Dietista	93.660
30196	Rimborsi vari Canone concessione Mense Appaltate	0 0	15001/16 36001/6	Produttività Personale non di ruolo Personale supplente/tempo determinato	0 0 0
20082	Contributi finalizzati Contributo erogato da Min. per Pasti Docenti	25.623 25.623	40030/6	Acquisto di beni di consumo Acquisto alimentari e altri beni di consumo Scuole Primarie e Medie	295.000 295.000
30863	IVA a credito (1)	2.958	37050/21 4050/1-2-3-6	Servizi ausiliari scuole elementari Utenze cucina centralizzata	521.986 76.560 14.580
			40050/61 40050/60 40050/66 40050/65	Fornitura pasti Sc. Primarie e Medie Appalto serv. ausiliario ristoraz. scolastica Convenzione laboratorio analisi Rimborso spese pasti Coop. Oltresavio-Vigne e Comune di Roncofreddo	200.000 200.446 4.200 23.800
			40150/8 40150/9	Contrib. Incentivi pers. ATA sc. Primarie Contr. Incentivi pers. ATA scuole medie	1.500 900
			40050/14	Manutenzioni ordinarie Attrezzature cucine	1.000
			17171/5	Imposte e tasse IVA a debito	0
	TOTALE ENTRATE	750.581		TOTALI SPESE	911.646
	Tasso di copertura	82,33%			

lavori\kbillserviziodomanda2014

Attività gestita anche con Contabilità IRAP: ciò consente di versare l'IRAP sul valore della produzione anziché con il metodo retributivo

(1) Media dei consuntivi degli ultimi 3 anni.

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Servizio a domanda individuale: "MUSEI - GALLERIE COMUNALI"

Cap	ENTRATA	Previsioni	Cap	SPESA	Previsioni
	Proventi tariffari	1.000		Personale di ruolo	22.129
30280	Proventi e sponsorizzazioni	1.000		Personale amministrativo (comunicazioni Ufficio Cultura)	22.129
	Contributi finalizzati	0		Prestazioni di servizio	130.600
20400	Contributo da Enti pubblici sistema museale	0	45050/1-2	Utenze (luce, gas, telefono, acqua, ecc.)	46.000
			3-4	Spese per pulizie locali	36.600
			45050/8		
30863	IVA a credito (1)	19.436	45050/15	Condominiali	17.000
			45050/20	Spese per servizi vari musei e gallerie	10.000
			45050/21	Spese per servizi mostre d'arte	21.000
			21050/13	Manutenzioni ordinarie Immobili	5.000 5.000
			45135	Spese per utilizzo beni di terzi Locazioni	22.000 22.000
			45171/9	Imposte e tasse TARES	6.000 6.000
	TOTALE ENTRATE	20.436		TOTALI SPESE	185.729
	Tasso di copertura	11,00%			

(1) Media dei consuntivi degli ultimi 3 anni.

BILANCIO DI PREVISIONE 2015

Servizio a domanda individuale: "SALE PUBBLICHE"

Cap	ENTRATA	Previsioni	Cap	SPESA	Previsioni
30612	Proventi tariffari Proventi concessione sale	500 500		Personale di ruolo Personale Amm.vo (comunic. Uff. Cultura)	2.354 2.354
30863	IVA a credito (1)	532			
			49050/20	Prestazioni di servizio Custodia sale/Assistenza tecnica	4.000 4.000
	TOTALE ENTRATE	1.032		TOTALI SPESE	6.354
	Tasso di copertura	16,24%			

(1) Media dei consuntivi degli ultimi 3 anni.



Individuazione e descrizione: Settore Staff del Segretario Generale

Dati finanziari (risorse ed impieghi): report da programma di contabilità sulla base della codifica Programmi e Progetti.

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

La Relazione Previsionale e Programmatica 2015-2017 è il documento di programmazione pluriennale di cui l'Amministrazione Comunale di Cesena si vuole dotare per pianificare le principali scelte e le necessarie azioni per l'attività amministrativa dei prossimi anni.

La struttura della presente Sezione III è impostata per Programmi e Progetti strategici, intesi, nel loro complesso, quale asse portante di valori condivisi del sistema decisionale e priorità e modalità per dare risposta ai bisogni dei cittadini, del territorio e delle città.

I Programmi illustrati nella presente relazione sono 9: 1) Comunità Romagna 2) Città Giusta 3) Città Equa 4) Città Sapiente 5) Città Intelligente 6) Città Unita 7) Città Sicura 8) Città Trasparente 9) Città Civile, e scaturiscono direttamente dalle Linee programmatiche del Sindaco "Cesena non si ferma" eletto in occasione delle elezioni amministrative del 25 maggio 2014.

Per ciascun programma sono stati individuati i Progetti, in tutto 26, quali finalità e azioni strategiche condivise che si intende intraprendere per dare compimento al programma amministrativo della nuova amministrazione nel prossimo triennio.

Per ciascun programma, sono inoltre definite le Linee di Indirizzo per le Società Partecipate dal Comune di Cesena, quali indicazioni per rendere sempre più efficiente e trasparente la gestione esternalizzata dei servizi pubblici locali.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Cesena è una città che in questi anni non si è fermata e che intende costruire il proprio futuro partendo da una scala valoriale condivisa e da una modalità di rapporto consolidatasi negli anni grazie al ricchissimo mondo associativo presente e attivo. Nei prossimi anni ci si dovrà porre un obiettivo comune: che il dibattito, il dialogo e l'ascolto, tornino ad essere elementi centrali della politica buona, quella che ricerca le migliori soluzioni per rispondere ai bisogni delle persone e per disegnare al meglio la città del futuro, ricucendo la rete dei rapporti coi cittadini e le forze politiche per concretizzare i sogni dei cesenati e facilitando il protagonismo dei cittadini che con la politica, vogliono costruire risposte collettive alle proprie esigenze.

Ogni programma che sarà illustrato contiene trasversalmente concetti universali che possono così riassumersi.

Partecipazione e trasparenza.

La partecipazione del cittadino alla vita democratica è un principio che discende direttamente dal diritto di sovranità popolare e dal diritto di cittadinanza, riaffermato dalla normativa europea. Uno degli obiettivi fondamentali è trasformare, attraverso l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, le relazioni interne ed esterne del settore pubblico, con il fine di migliorare l'erogazione dei servizi e la partecipazione della società civile alla vita democratica. L'impiego delle tecnologie costituisce lo strumento principale per il mutamento delle relazioni fra soggetti, che richiede un rilevante cambiamento culturale, in particolare per i soggetti pubblici, i quali sono tenuti a rendere conoscibili e fruibili i dati in loro

possesso, garantendone la qualità e la trasparenza che trova la naturale attuazione attraverso la pubblicazione sui siti istituzionali delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione.

Sostenibilità.

L'esigenza di conciliare crescita economica ed equa distribuzione delle risorse in un nuovo modello di sviluppo si è negli ultimi anni affermata in seguito all'avvenuta presa di coscienza del fatto che il concetto di sviluppo classico, legato esclusivamente alla crescita economica, avrebbe causato entro breve il collasso dei sistemi naturali. La crescita economica di per sé non basta, lo sviluppo è reale solo se migliora la qualità della vita in modo duraturo. In tale ottica, la sostenibilità, presente trasversalmente in tutti i programmi è, dunque, da intendersi come un processo continuo, che richiama la necessità di coniugare le tre dimensioni fondamentali e inscindibili dello sviluppo: Ambientale, Economica e Sociale.

Solidarietà sociale

La solidarietà sociale è un sentimento di fraternità che nasce dalla consapevolezza di un'appartenenza comune e dalla condivisione di interessi e di fini che trova espressione in comportamenti di reciproco aiuto e di altruismo. La solidarietà può instaurarsi tra i membri di un particolare gruppo sociale ma può essere anche un sentimento di fratellanza universale. Ed è quel sentimento che in questi ultimi anni è cresciuto a Cesena e che dovrà continuare a svilupparsi. Tutti i provvedimenti nel sociale tenderanno alla promozione e allo sviluppo della dignità della persona e al sostegno delle fasce più deboli della popolazione, delle famiglie in particolare stato di necessità e delle persone in difficoltà nei vari stadi della vita, pensando ad una forte integrazione in campo sanitario che avrà lo scopo di promuovere la salute, intesa non come assenza di malattia, ma come esito di una serie di fattori, sociali e sanitari appunto. Godere di un buono stato di salute costituisce uno dei diritti fondamentali di ogni essere umano: la buona salute è condizione per il benessere e la qualità della vita ed è il riferimento per misurare la riduzione della povertà, la promozione della coesione sociale e l'eliminazione della discriminazione.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
10 COMUNITA' ROMAGNA	4.508.082,00			4.508.082,00	4.431.557,00			4.431.557,00	4.431.557,00			4.431.557,00
20 LA CITTA' GIUSTA	1.336.968,00		20.000,00	1.356.968,00	1.302.526,00		20.000,00	1.322.526,00	1.302.526,00		20.000,00	1.322.526,00
30 LA CITTA' EQUA	8.494.102,00		2.481.500,00	10.975.602,00	8.493.328,00		50.000,00	8.543.328,00	8.492.560,00			8.492.560,00
40 LA CITTA' SAPIENTE	19.051.567,00		7.265.000,00	26.316.567,00	19.081.490,00		9.818.000,00	28.899.490,00	19.116.724,00		3.918.000,00	23.034.724,00
50 LA CITTA' INTELLIGENTE	34.578.350,00		8.212.000,00	42.790.350,00	35.099.882,00		7.452.000,00	42.551.882,00	35.452.556,00		7.926.000,00	43.378.556,00
60 LA CITTA' UNITA	504.890,00		3.000,00	507.890,00	504.890,00			504.890,00	504.890,00			504.890,00
70 LA CITTA' SICURA	4.410.316,00		522.000,00	4.932.316,00	4.410.316,00		30.000,00	4.440.316,00	4.410.316,00		30.000,00	4.440.316,00
80 LA CITTA' TRASPARENTE	8.956.356,00		198.564,00	9.154.920,00	9.065.695,00		379.810,00	9.445.505,00	9.243.347,00		377.950,00	9.621.297,00
90 LA CITTA' CIVILE	891.973,00			891.973,00	891.973,00			891.973,00	891.973,00			891.973,00
Totali	82.732.604,00		18.702.064,00	101.434.668,00	83.281.657,00		17.749.810,00	101.031.467,00	83.846.449,00		12.271.950,00	96.118.399,00

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 10. COMUNITA' ROMAGNA

Il programma si articola in 2 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

COMUNITÀ ROMAGNA: dove il “fare insieme” significhi rafforzare la collaborazione tra le città romagnole, attraverso una sempre più attenta valorizzazione di tutte le diverse realtà territoriali

La Romagna è un territorio ricco di fascino, pieno di bellezze storiche e artistiche, di suggestivi paesaggi, di eccellenze enogastronomiche, di tradizioni e di intelligenze legate ai saperi e alla sua gente operosa e ospitale. Per avere maggiore competitività la “Comunità Romagna” deve superare le debolezze strutturali del sistema territoriale che la crisi ha evidenziato e puntare sempre di più a rafforzare la propria identità e le singole vocazioni, organizzando i grandi servizi territoriali sulla scala di una unica grande realtà integrata: dalla sanità alla cultura, dalla logistica ai centri di ricerca e sviluppo, dalle fiere al turismo più evoluto. Cesena dovrà continuare ad essere un punto di riferimento e svolgere un ruolo di coordinamento fra i comuni limitrofi, a partire da quelli dell’Unione della Valle del Savio, fino ai comuni dell’area vasta romagnola, per offrire a tutti i cittadini le medesime opportunità e ridurre i costi dei servizi. All’interno di questo progetto strategico Cesena dovrà proporsi per la propria capacità di attrarre intelligenze in campo economico, sociale, del benessere, dell’innovazione tecnologica, della cultura e dello sport, senza rinunciare ai suoi punti di forza legati all’agroindustria ed al manifatturiero ed inserendosi nelle nuove frontiere della green economy.

Risorse umane da impiegare: 38

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

05 – Progetti integrati, 14 – Segreteria generale, 15 – Personale, 19 – Pianificazione e controllo

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10

ENTRATE				
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	48.451,00	37.886,00	37.886,00	
• REGIONE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
• PROVINCIA				
• UNIONE EUROPEA	183.607,00	117.646,00	117.646,00	
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
• ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	236.058,00	159.532,00	159.532,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
• PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE	1.350,00	1.350,00	1.350,00	
TOTALE (B)	1.350,00	1.350,00	1.350,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• QUOTE DI RISORSE GENERALI	10.970.674,00	10.970.675,00	10.970.675,00	
TOTALE (C)	10.970.674,00	10.970.675,00	10.970.675,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	11.208.082,00	11.131.557,00	11.131.557,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 10

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo					spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		tit. I e II
2015	4.508.082,00	100,000					4.508.082,00	4,446
2016	4.431.557,00	100,000					4.431.557,00	4,386
2017	4.431.557,00	100,000					4.431.557,00	4,611

10.11	Progetto: Verso la democrazia partecipata
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>L'orizzonte da raggiungere è quello della "Comunità Romagna", intesa non tanto come un inevitabile processo tecnico, imposto dalla nuova organizzazione delle Province, ma piuttosto come strategia condivisa fra le città romagnole, al fine di rafforzare le singole vocazioni, organizzando i grandi servizi territoriali sulla scala di una unica grande realtà integrata. Andrà rafforzata la scelta dell'Unione dei Comuni della Valle del Savio, con l'obiettivo di offrire le medesime opportunità ai cittadini dei territori limitrofi e di ridurre i costi dei servizi, che dovranno essere sempre più efficienti e della struttura amministrativa. In tale ambito, Cesena è chiamata ad un ruolo di coordinamento sempre più efficace, che abbia come riferimento territoriale in primis i confini dell'Unione dei Comuni Valle Savio, ma anche quelli della Romagna, per essere protagonista nell'ambito romagnolo e crescere seguendo le sue vocazioni naturali ed i valori che ne caratterizzano da decenni lo sviluppo.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaborazione del Piano strategico dell'Unione dei comuni • Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale dopo l'avvio delle funzioni all'interno dell'Unione • Omogenizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale, con particolare riferimento alle nuove modalità contabili e in conseguenza all'adesione all'Unione Valle del Savio. <p>Risorse umane da impiegare: 33</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10.11

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	4.333.253,00	100,000					4.333.253,00	4,273
2016	4.333.253,00	100,000					4.333.253,00	4,289
2017	4.333.253,00	100,000					4.333.253,00	4,508

Programma: COMUNITA' ROMAGNA

10.12	Progetto: Politiche europee del sistema territoriale
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Il programma La Comunità Romagna dovrà consentire alle nostre città di meglio concorrere con le principali aree metropolitane italiane ed europee, divenendo anche più competitivi nella partecipazione unitaria ai bandi europei di finanziamento. All'interno di questo progetto Cesena dovrà proporsi per la propria capacità di essere un punto di riferimento per l'Unione dei Comuni della Valle del Savio e di attrarre intelligenze, attività innovative e sostenibili, in campo economico, sociale, della salute, del wellness, dell'I.C.T., della cultura, dello sport e dello spettacolo. E lo farà senza rinunciare ai suoi punti di forza, legati all'agroindustria ed al manifatturiero, ma inserendosi nelle nuove frontiere della green economy, giocando fino in fondo la sua immagine di città del buon vivere.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale • Promozione delle politiche europee e della cittadinanza europea nella dimensione locale. <p>Risorse umane da impiegare: 3</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10.12

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	174.829,00	100,000					174.829,00	0,172
2016	98.304,00	100,000					98.304,00	0,097
2017	98.304,00	100,000					98.304,00	0,102

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 20. LA CITTA' GIUSTA

Il programma si articola in 2 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ GIUSTA: dove la creazione di nuovi posti di lavoro ed il sostegno alle imprese siano l'impegno quotidiano

Uno dei principali problemi che colpiscono il nostro Paese è la disoccupazione, in modo particolare quella giovanile. Il primo impegno che l'Amministrazione dovrà affrontare sarà un aiuto alla crescita della nostra comunità e un contributo alla creazione di nuovi posti di lavoro. Per questo andranno sostenuti tutti i percorsi di incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro e favorite le opportunità di specializzazione, mettendo maggiormente in rete le imprese ed il sistema della formazione professionale, accompagnando concretamente gli inserimenti nel mercato del lavoro.

Occorre inoltre ridare slancio e competitività al sistema locale delle imprese, dalle più piccole a quelle di dimensioni più rilevanti e a tal fine andranno rafforzati gli strumenti di credito alle imprese, in particolare attraverso un maggior coinvolgimento del sistema bancario locale, cui si dovrà richiedere più coraggio nel sostegno del nostro sistema imprenditoriale. Basilare sarà l'impegno, anche economico, verso lo sviluppo di nuove attività imprenditoriali attivate da parte dei giovani. Andrà poi valorizzato il comparto agroalimentare, cuore pulsante della nostra economia, attraverso la redazione di un piano di sostegno all'agricoltura che accorci la filiera e la creazione di un "distretto commerciale cesenate" interamente dedicato ai prodotti locali. Parallelamente dovranno essere supportati i comparti del commercio e dell'artigianato, sia in centro che nelle frazioni e i comparti edile e manifatturiero, pesantemente colpiti dalla crisi.

Per rendere infine il sistema imprenditoriale cesenate più competitivo, occorrerà semplificare ulteriormente le procedure amministrative per le aziende e ridurre il carico burocratico, ostacolo dello sviluppo.

Risorse umane da impiegare: 10

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

82 – Mercato ortofrutticolo, 84 – Foro Annonario, 86 – Azienda agraria, 90 – Sviluppo e impresa, 94 – Servizi per commercio e settori economia

Linee di indirizzo per le società e gli organismi partecipati dal comune coinvolti nell'attuazione del programma 20	
<p>CESENA FIERA S.P.A.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Progetto “Macfrut International” - rendere Macfrut il punto focale di aggregazione dell'ortofrutta italiana, puntando su alcuni chiari temi strategici: <ul style="list-style-type: none"> - Rafforzare la sua identità di fiera- vetrina per la promozione della filiera ortofrutticola italiana e la sua internazionalizzazione in Paesi chiave per il nostro export - Confermare l'organizzazione e il know how di Cesena Fiera quale organizzatore dell'evento, prevedendo anche la possibilità di realizzazione dello stesso in sede diversa da quella attuale, con particolare riferimento all'area Romagna
<p>FILIERA ORTOFRUTTICOLA ROMAGNOLA SOC.CONS. P.A.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione del mercato ortofrutticolo al fine di migliorare il servizio per produttori e operatori: <ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento della piattaforma del fresco - Miglioramento della galleria - Informatizzazione procedure di carico

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 20

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO				
• REGIONE				
• PROVINCIA				
• UNIONE EUROPEA				
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
• ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
• PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE	40.475,00	40.475,00	40.475,00	
TOTALE (B)	40.475,00	40.475,00	40.475,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• QUOTE DI RISORSE GENERALI	1.377.122,00	1.252.051,00	1.252.051,00	
TOTALE (C)	1.377.122,00	1.252.051,00	1.252.051,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.447.597,00	1.322.526,00	1.322.526,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 20

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				tit. I e II
2015	1.336.968,00	98,493			20.000,00	1,507	1.356.968,00	1,338
2016	1.302.526,00	98,488			20.000,00	1,512	1.322.526,00	1,155
2017	1.302.526,00	98,488			20.000,00	1,512	1.322.526,00	1,169

20.21

Progetto: **Il lavoro prima di tutto****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

L'Amministrazione comunale intende sostenere il sistema locale delle imprese, dalle più piccole a quelle di dimensioni più rilevanti, attraverso misure di supporto allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali. La priorità "lavoro" comprende tutti: i ragazzi neo diplomati e laureati, i lavoratori precari e in cassa integrazione, i disoccupati con qualche anno in più, le persone con disabilità, cui va ugualmente riconosciuto il diritto all'autonomia e all'occupazione. Per questo saranno favoriti tutti i percorsi di incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro e le opportunità di specializzazione, anche valorizzando e mettendo maggiormente in rete con le imprese il sistema della formazione professionale, per accompagnare concretamente gli inserimenti nel mercato del lavoro. Saranno individuate modalità innovative per favorire all'interno delle imprese il passaggio generazionale e di competenze, a partire dall'artigianato, e sarà rafforzato il progetto "Cesenalab", con l'obiettivo di allargare le opportunità di occupazione e di imprenditorialità per i giovani cesenati nel settore informatico e tecnologico. Saranno consolidati i rapporti e sviluppata ulteriormente la rete di relazioni con i soggetti del territorio (associazioni di categoria, Centro per l'Impiego, enti di formazione...) al fine di garantire il coinvolgimento attivo delle parti sociali a tutti i livelli nella progettazione e attuazione delle strategie per i giovani e promuovere le sinergie necessarie per attivare progetti rivolti ai giovani, condivisi con il più ampio partenariato, nell'ambito della cornice di Garanzia Giovani. Sarà valorizzato il ruolo di supporto all'informazione, orientamento e accompagnamento al lavoro dell'Informagiovani, in un percorso il più possibile concordato e condiviso con i soggetti direttamente deputati a livello istituzionale (Regione, Centro per l'Impiego...).

Le principali azioni del progetto saranno:

- Sostegno allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali: prevedere interventi e misure di sostegno, compresi contributi, per favorire la costituzione e l'avvio di nuove iniziative imprenditoriali che favoriscano la crescita dell'occupazione, con particolare riferimento, ma non solo, ai settori innovativi e tecnologici, al comparto agroalimentare e all'imprenditoriale tradizionale del cesenate.

- Cesena Lab: potenziare e riorganizzare l'incubatore di impresa CesenaLab operando attivamente con i soggetti del territorio (Fondazione CRC, Università, Imprese, Associazioni di categoria) per favorire la nascita di nuove imprese e allargare le opportunità di occupazione e di imprenditorialità per i giovani cesenati nel settore informatico e tecnologico.
- Garanzia Giovani (Youth Guarantee): è il Piano Europeo per la lotta alla disoccupazione giovanile. Con questo obiettivo sono stati previsti finanziamenti che saranno investiti in politiche attive di orientamento, istruzione e formazione e inserimento al lavoro, a sostegno dei giovani (15-29 anni) che non sono impegnati in un'attività lavorativa, né inseriti in un percorso scolastico o formativo (Neet - Not in Education, Employment or Training). Garanzia Giovani rappresenta pertanto una cornice nella quale inserire programmi, iniziative, servizi informativi, percorsi personalizzati e incentivi per offrire opportunità di orientamento, formazione e inserimento al lavoro, in un'ottica di collaborazione tra tutti gli attori pubblici e privati del territorio coinvolti. In tale sarà sviluppata ulteriormente la rete di relazioni con i soggetti del territorio (associazioni di categoria, Centro per l'Impiego, enti di formazione...) al fine di garantire il coinvolgimento attivo delle parti sociali a tutti i livelli nella progettazione e attuazione delle strategie per i giovani e promuovere le sinergie necessarie per attivare progetti rivolti ai giovani, condivisi con il più ampio partenariato.

Risorse umane da impiegare: Risorse umane dedicate concorrono contemporaneamente alla realizzazione di altri progetti che ne illustrano il valore numerico

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 20.21

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	610.000,00	100,000					610.000,00	0,601
2016	580.000,00	100,000					580.000,00	0,507
2017	580.000,00	100,000					580.000,00	0,513

20.22

Progetto: **Sostenibilità del benessere economico****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

L'Amministrazione comunale intende accompagnare e supportare l'imprenditoria locale per ridare slancio e competitività al sistema cesenate. A tal fine saranno rafforzati gli strumenti di credito alle imprese, in particolare richiedendo un maggiore coinvolgimento del sistema bancario locale nel contribuire al sostegno del sistema imprenditoriale cesenate. Si cercherà di supportare il tessuto imprenditoriale tradizionale del cesenate attraverso un piano di sostegno all'agricoltura (con particolare riferimento al Programma di Sviluppo Rurale dell'Emilia-Romagna 2014-2020) che si ponga, fra gli obiettivi, la valorizzazione del comparto agroalimentare, facilitando la collaborazione tra Ente Locale, Associazioni dei produttori, Università e Istituto Tecnico Agrario, in vista di sperimentazioni che rappresentino una possibilità occupazionale per i giovani. Il comparto agricolo cesenate sarà maggiormente sostenuto, anche supportando l'accorciamento della filiera e creando un "distretto commerciale cesenate", interamente dedicato ai prodotti locali. Grande attenzione sarà rivolta ai progetti che prevedono foresterie aziendali per i lavoratori stagionali dell'agricoltura. Proseguirà la promozione e la valorizzazione delle attività in centro storico attraverso l'azione del Comitato Zona A e l'azione di supporto alla rete del commercio e dell'artigianato, sia in centro che nelle frazioni, in particolare con l'attivazione di un fondo specifico per la riapertura dei negozi sfitti, al fine di accrescere, soprattutto nei giovani, le opportunità di investire in queste attività. Medesima attenzione sarà indirizzata ai comparti edile e manifatturiero, ugualmente e pesantemente colpiti dalla crisi. Dovrà essere ulteriormente ridotto il carico burocratico e si dovrà perseguire una maggiore semplificazione per le imprese e attivando percorsi specifici e snelli per le aziende in grado di creare nuovi posti di lavoro e costituendo allo scopo un apposito tavolo composto dalle rappresentanze delle imprese e dei lavoratori che dovranno accompagnare l'iter di realizzazione degli interventi.

Principali azioni del progetto saranno:

- Supporto al sistema imprenditoriale: azioni e misure di sostegno al sistema imprenditoriale, compresi contributi alle imprese, per ridare slancio e competitività al sistema cesenate. A tale fine saranno rafforzati gli strumenti di credito alle imprese, in particolare richiedendo un maggiore coinvolgimento del sistema bancario locale nel sostenere il sistema imprenditoriale locale..

- Promozione e valorizzazione delle attività in centro storico: promozione, in sinergia con le Associazioni di categoria, di attività e iniziative rivolte allo sviluppo dell'attrattività, alla sostenibilità e all'innovazione del centro storico, attraverso l'azione del Comitato Zona A , al fine di favorire nuove attività commerciali, artigianali e artistiche. Attivazione di un fondo specifico per la riapertura dei negozi sfitti al fine di accrescere, soprattutto nei giovani, le opportunità di investire in queste attività.
- Semplificazione per le imprese: attivazione di percorsi specifici e semplificati per le aziende in grado di creare nuovi posti di lavoro, attraverso la costituzione di un apposito tavolo composto dalle rappresentanze delle imprese e dei lavoratori, che dovranno accompagnare gli iter di realizzazione degli interventi.
- Valorizzazione del comparto agroalimentare con riferimento al Programma di Sviluppo Rurale dell'Emilia-Romagna 2014 – 2020
- Valorizzazione del patrimonio agricolo comunale
- Previsione foresterie aziendali per lavoratori agricoli.

Risorse umane da impiegare: 10

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 20.22

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	726.968,00	97,323			20.000,00	2,677	746.968,00	0,736
2016	722.526,00	97,306			20.000,00	2,694	742.526,00	0,649
2017	722.526,00	97,306			20.000,00	2,694	742.526,00	0,656

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 30. LA CITTA' EQUA

Il programma si articola in 3 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ EQUA dove l'equità sia il fattore chiave per una comunità che cresce senza lasciare indietro nessuno

Accompagnare e seguire le persone più fragili e vulnerabili perché possano migliorare il loro benessere sociale ed economico è un obiettivo primario che l'Amministrazione dovrà perseguire attraverso una serie di azioni. Una di queste è la ridefinizione del sistema dei servizi, senza che ciò riduca le garanzie e i diritti acquisiti dei cittadini, puntando sull'equità delle tariffe dei servizi e delle imposte comunali e proseguendo una decisa lotta all'evasione fiscale. È necessario inoltre non dimenticare l'emergenza povertà, in continua crescita, che sta colpendo in modo particolare bambini, adolescenti e anziani. Per combatterla serve attivare specifiche azioni di programmazione locale che favoriscano il recupero delle relazioni sociali fra persone di generazioni diverse, che possono contribuire a far sentire ognuno meno solo, in un periodo storico dove, al contrario, molti, soprattutto anziani, soffrono di solitudine.

Il Comune dovrà continuare ad occuparsi direttamente dell'organizzazione del sistema sanitario e del diritto alla salute, per garantire che i servizi rispondano ai principi dell'universalità, dell'equità e della solidarietà, riservandosi sui servizi stessi, che dovranno tendere a fornire risposte strutturali alternative ai percorsi di ricovero, la titolarità della programmazione, del coordinamento e del controllo. È volontà precisa dell'Amministrazione coinvolgere, il terzo settore e i cesenati nelle scelte che riguardano la loro salute.

Un'altra emergenza cui occorre far fronte fin da subito è quella legata alla casa. Oggi è sempre più urgente far ripartire gli investimenti per aumentare le opportunità dei cittadini di avere un alloggio dignitoso, con interventi di programmazione urbanistica che riguardano progetti di Housing Sociale e con politiche di sostegno all'affitto.

Risorse umane da impiegare: 39

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

20 – Tributi , 65 – Abitazioni, 66 – Peep, 75 – Disabili adulti, 76 – Area anziani, 77 – Area immigrazioni, 78 – Area interventi sociali diversi, 93 – Igiene e sanità, 96 – Sostegno e tutela infanzia e adolescenza

Linee di indirizzo per le società e gli organismi partecipati dal comune coinvolti nell'attuazione del programma 30	
ACER - AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA	<ul style="list-style-type: none"> • Priorità nella costruzione di edifici ERP • Proseguimento della conversione degli alloggi obsoleti finalizzato al recupero e/o alla vendita per destinare le risorse all'acquisto di nuovi appartamenti • Miglioramento della qualità e dei tempi di intervento nelle manutenzioni con particolare riferimento agli alloggi in turn-over • Progettazione del Centro Sociale e alloggi ERS nell'area Via Parini e alloggi ERS in Via Martiri della Libertà
A.S.P. - AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA DISTRETTO CESENA VALLE SAVIO	<ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgimento dell'ASP, ad opera dell'Unione, nella definizione e implementazione del Piano di Riordino delle forme di gestione dei Servizi Sociali e Socio Sanitari ex L.R. 12/2013 • Riorganizzazione dei servizi e delle attività promozionali svolte da ASP a beneficio di anziani fragili, famiglie, giovani e cittadini immigrati, orientata ad una maggiore razionalizzazione dei costi e ad un efficientamento complessivo del sistema • Continuità della gestione amministrativo/didattica/educativa dei servizi 0-6 anni
FA.CE. S.p.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Fornire un servizio pubblico locale efficiente e rispondente alle esigenze della collettività in prospettiva di rete integrata di Servizi Sanitari su base territoriale • Garantire il miglior servizio ai clienti attraverso l'attenzione costante alle loro esigenze

FONDAZIONE PER LO SVILUPPO E LA PROMOZIONE DEI CONTRATTI DI LOCAZ. ABITATIVI	<ul style="list-style-type: none">• Prosecuzione dei servizi per incontro domanda offerta di alloggi ed emergenza sfratti anche in raccordo con gli operatori privati• Allineamento coi Servizi dell'Unione
FONDAZIONE SCUOLA INTERREGIONALE DI POLIZIA LOCALE	<ul style="list-style-type: none">• Corsi di formazione per enti soci in materia di Polizia

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 30

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	
• REGIONE				
• PROVINCIA	99.150,00	99.150,00	99.150,00	
• UNIONE EUROPEA				
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
• ALTRE ENTRATE	70.000,00			
TOTALE (A)	269.150,00	199.150,00	199.150,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
• PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• QUOTE DI RISORSE GENERALI	10.783.371,00	8.420.978,00	8.370.210,00	
TOTALE (C)	10.783.371,00	8.420.978,00	8.370.210,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	11.052.521,00	8.620.128,00	8.569.360,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 30

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	8.494.102,00	77,391			2.481.500,00	22,609	10.975.602,00	10,824
2016	8.493.328,00	99,415			50.000,00	0,585	8.543.328,00	8,456
2017	8.492.560,00	100,000					8.492.560,00	8,836

30.31	Progetto: Regole per l'equità
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>L'unica strada percorribile per garantire servizi a tutti – bambini, famiglie, anziani, disabili - è quella dell'equità. Le tariffe dei servizi, ma anche tutte le tasse comunali, dovranno essere sempre collegate alla situazione finanziaria e patrimoniale familiare (Isee). Ad esempio, introducendo misure temporanee di riduzione ed esenzione per chi è stato più duramente colpito dalla crisi economica e garantendo un congruo scambio fra le risorse versate dalle famiglie nelle casse comunali ed i servizi richiesti. Inoltre, va mantenuto l'attuale livello di tassazione (che è il più basso tra i grandi Comuni dell'Emilia-Romagna) e proseguita una lotta decisa all'evasione fiscale, ottenuta grazie ad un rapporto strutturato con la Guardia di Finanza e con l'Agenzia delle Entrate e altre azioni tese alla prevenzione come l'elaborazione ed implementazione dei sistemi informatici e delle banche dati.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ridefinizione delle tariffe dei servizi • Contrasto all'evasione fiscale • Equità nella tassazione locale. <p>Risorse umane da impiegare: 10</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 30.31

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	1.061.671,00	100,000					1.061.671,00	1,047
2016	1.061.671,00	100,000					1.061.671,00	1,051
2017	1.061.671,00	100,000					1.061.671,00	1,105

30.32

Progetto: **Promozione sociale e sanitaria****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Le 1.500 famiglie povere della città costituiscono per Cesena una nuova emergenza da cui ripartire. Una particolare attenzione sarà rivolta ai bambini, agli adolescenti e agli anziani, il cui numero aumenta progressivamente. Deve essere prevalente la scelta, consapevole ed etica, di sapersi prendere cura sul serio delle persone più fragili. Serve attivare specifiche azioni di programmazione locale che favoriscano nuovamente il recupero delle relazioni sociali, sempre più dimenticate, fra persone di generazioni diverse. Le relazioni sociali tra le persone possono contribuire a far sentire ognuno meno solo, in un periodo storico dove, al contrario molti, soprattutto anziani, soffrono di solitudine. Il Comune, attraverso l'Unione dei Comuni della Valle del Savio e il relativo Ufficio di Piano, deve mantenere la titolarità della programmazione, il coordinamento dei servizi e il controllo, sempre più efficace, sulla qualità e la quantità delle prestazioni erogate. Il percorso già consolidato della partecipazione di tutti i soggetti – pubblico, cooperazione, associazionismo, volontariato – alla definizione e alla gestione delle attività sociali e socio-sanitarie e alla costruzione condivisa dei piani annuali per il benessere e la salute, va valorizzato ed incentivato per continuare a rispondere a tutti i bisogni. La nostra azienda pubblica di servizi alla persona (ASP Cesena Valle Savio) va confermata come soggetto gestore privilegiato, così come indicato dalla legislazione regionale e confermato dai buoni risultati ottenuti in questi anni. Il rinnovamento della rete dei servizi alla persona, alla luce dell'allargamento a tutta l'Unione dei Comuni, deve essere coerente ai mutamenti della società, siano essi economici, sociali ed anche culturali. La città dei prossimi trent'anni va pensata e costruita come città integrata, dove i diritti di cittadinanza attiva siano sempre confermati e ad ognuno riconosciuti. La nascita della Azienda USL della Romagna, rappresenta per la sanità cesenate l'obiettivo più importante degli ultimi anni: il Comune deve continuare ad occuparsi direttamente della programmazione e dell'organizzazione del sistema sanitario e del diritto alla salute, per garantire che i servizi rispondano ai principi dell'universalità, dell'equità e della solidarietà. L'attenzione va riservata al miglioramento di tutte le attività, assicurando la loro diffusione sul territorio e le più ampie possibilità di accesso da parte di ognuno. La sanità del futuro dovrà prevedere il potenziamento del ruolo dell'Ospedale Bufalini come punto strategico di eccellenza dei servizi sanitari cesenati e romagnoli: se le prestazioni di eccellenza vanno distribuite ed integrate a livello romagnolo, occorre garantire alle realtà territoriali le prestazioni che devono restare a diretta fornire risposte strutturali alternative ai percorsi di ricovero, soprattutto nelle sempre

più diffuse situazioni di cronicità. A tal fine, vanno sviluppati i servizi a disposizione di tutti. Particolare attenzione va rivolta al miglioramento continuo delle prestazioni del Pronto Soccorso e al contenimento delle liste d'attesa per le visite e gli esami diagnostici. Inoltre, si deve puntare con decisione alla riorganizzazione dei servizi sanitari territoriali, che devono essere in grado di fornire risposte strutturali alternative ai percorsi di ricovero, soprattutto nelle sempre più diffuse situazioni di cronicità. A tal fine, vanno sviluppati i servizi sanitari di comunità, attraverso il rafforzamento dei luoghi di erogazione territoriali (le Case della salute) e della medicina di base. Eguale attenzione va prestata all'implementazione dei percorsi di prevenzione e promozione di stili di vita corretti, che vanno intesi come fattore culturale fondamentale per assicurare il benessere delle persone. In questo ambito è necessario rafforzare la rete costituita dal lavoro congiunto delle istituzioni, dell'azienda sanitaria e dell'associazionismo, attivo in svariati campi, su cui è importante continuare a lavorare come malattie oncologiche, malattie croniche ed invalidanti, dipendenze da alcol, droghe, gioco d'azzardo ed altro ancora. Infine, vanno incentivate le forme di partecipazione dei cittadini e delle forze sociali alle scelte di programmazione assunte dalla Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria (il massimo organo di governo della sanità locale, di cui fanno parte tutti i Sindaci della Romagna), prevedendo, parallelamente, il coinvolgimento diretto dei cesenati nelle scelte che riguardano la loro salute.

Principali azioni del progetto saranno:

- Sostegno alle famiglie povere e alle persone più fragili
- Recupero delle relazioni sociali e intergenerazionali
- Rinnovamento della rete dei servizi alla persona
- Conferma di Asp quale soggetto gestore dei servizi
- Integrazione dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali
- Ospedale Bufalini come punto di eccellenza dei servizi cesenati e romagnoli
- Rafforzamento delle case della salute
- Partecipazione della cittadinanza alla scelte di programmazione.

Risorse umane da impiegare: 23

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 30.32

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	5.940.505,00	98,811			71.500,00	1,189	6.012.005,00	5,929
2016	5.940.505,00	100,000					5.940.505,00	5,880
2017	5.940.505,00	100,000					5.940.505,00	6,180

30.33	Progetto: Diritto alla casa
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Impoverimento, disoccupazione e fragilità sociali hanno determinato in città una vera e propria emergenza legata alla casa. Crescono gli sfratti esecutivi e le difficoltà di accesso alla casa attraverso il mercato privato, sia delle vendite che degli affitti. Dopo decenni di stallo da parte dei governi nazionali, è divenuto urgente far ripartire gli investimenti per aumentare le opportunità dei cesenati di avere un alloggio dignitoso. Fra le misure programmate ha un ruolo fondamentale la costruzione del nuovo quartiere "Novello", dove la totalità delle case costruite (circa 450 appartamenti) dovrà essere destinata all'affitto permanente ed al riscatto. Inoltre la percentuale di alloggi sociali sul totale delle nuove case costruite sull'intero territorio comunale, sarà innalzata al 40% (il doppio del minimo stabilito dalla legge). E' essenziale, allo stesso tempo, continuare le politiche di sostegno all'affitto, in particolare attraverso il rafforzamento dell'attività della "Fondazione Affitto" a tal fine costituita. L'obiettivo, in questo caso, è di aumentare il numero delle abitazioni messe a disposizione delle famiglie con la formula del canone agevolato o di altre formule di aiuto. Resta prioritaria, naturalmente, la previsione degli interventi economici e sociali dettati dall'emergenza e finalizzati al contrasto degli sfratti. Particolare attenzione continuerà ad essere dedicata all'Edilizia Residenziale Sociale (ERS) esistente e alle prospettive di aumento degli alloggi popolari che si renderanno possibili anche grazie ai finanziamenti regionali.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Far ripartire gli investimenti sulla casa • Consolidamento delle politiche di sostegno dell'affitto • Potenziamento interventi di Housing sociale. <p>Risorse umane da impiegare: 6</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 30.33

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	1.491.926,00	38,236			2.410.000,00	61,764	3.901.926,00	3,848
2016	1.491.152,00	96,756			50.000,00	3,244	1.541.152,00	1,525
2017	1.490.384,00	100,000					1.490.384,00	1,551

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 40. LA CITTA' SAPIENTE

Il programma si articola in 3 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTA' SAPIENTE: dove educazione, formazione ed istruzione concorrono allo sviluppo di cittadini consapevoli e responsabili

L'Amministrazione ritiene il nostro sistema scolastico un baluardo da difendere e da preservare. Pur con tutti i limiti e le problematiche che ci sono, ha sempre svolto - e continua svolgere - un ruolo fondamentale per lo sviluppo del nostro Paese e delle nostre comunità. La difesa dovrà avvenire a tutti i livelli, dalla scuola dell'infanzia fino all'Università. Attraverso la gestione pubblica si dovrà garantire ai bambini il pieno ed equilibrato diritto di cittadinanza, salvaguardare e riqualificare il sistema degli edifici scolastici dal punto di vista strutturale e privilegiare lo "star bene" a scuola.

E' inoltre necessario continuare con decisione nel percorso di "Cesena città universitaria", incontrando in modo crescente le esigenze degli studenti universitari, cesenati e fuorisede e rafforzando il dialogo istituzionale e le occasioni comuni di progettazione e di lavoro.

Sul piano culturale si dovrà perseguire l'obiettivo di realizzare una Piattaforma Culturale Romagnola e pensare questa all'interno di una progettazione e valorizzazione territoriale più vasta mettendo al centro la Biblioteca Malatestiana come piazza del sapere e promuovendo il patrimonio artistico e archeologico della città.

Cesena dovrà poi realizzare un "Distretto dello Sport" per ribadire l'importanza dello sport sia per l'attività motoria, sia per finalità sociali aggregative e integrative.

Cultura, sport ed eventi dovranno essere visti in un'unica e inscindibile visione d'insieme in cui i singoli componenti costituiscono un'offerta turistica integrata di eccellenza che servirà a promuovere la città tutto l'anno e che consentirà a Cesena di inserirsi nella rete turistica della Romagna puntando ad un mercato nazionale ed internazionale.

Risorse umane da impiegare: 170

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

36- Scuole materne, 37- Istruzione primaria, 38- Istruzione secondaria I°, 39- Istruzione secondaria II°, 40- Diritto allo studio ed altri servizi, 41- Università e tirocini, 44- Biblioteca, 45- Musei-gallerie, 46- Teatro, 47- Istituto Corelli, 48- S.Biagio, 49- Attività culturali, 51- Piscina, 52- Centri sportivi-palestre, 53- Reparto impianti sportivi, 54- Manifestazioni sportive e ricreative, 55- Turismo, 73- Asili nido, 74- Altri servizi per l'infanzia

Linee di indirizzo per le società e gli organismi partecipati dal comune coinvolti nell'attuazione del programma 40	
A.S.P. - AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA DISTRETTO CESENA VALLE SAVIO	<ul style="list-style-type: none"> • Proseguimento nella collaborazione con l'ASP Cesena Valle Savio per la gestione dell'Istituto di Cultura musicale A. Corelli • Verifica della necessità di adeguamento delle rette
E.R.T. - EMILIA ROMAGNA TEATRO FONDAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Revisione dell'offerta teatrale in relazione alle risorse disponibili, assicurando il mantenimento della funzione culturale svolta dal Teatro Bonci
FONDAZIONE RENATO SERRA	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica dell'opportunità di mantenimento della Fondazione anche in considerazione della ricorrenza del centenario della morte di Renato Serra
FONDAZIONE FRANCO SEVERI ONLUS	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziative volte alla promozione del patrimonio musicale, anche attraverso la raccolta di fondi
SER.IN.AR. SOC. CONS. P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Focalizzazione della funzione della Società alle attività di sostegno ai servizi abitativi a favore degli studenti • Razionalizzazione dei costi • Valutazione di possibili collaborazioni per il completamento del campus • Supporto costante al progetto dell'incubatore d'impresa Cesenalab • Supporto al progetto Tecnopolo

TECHNE' SOC. CONS. P.A.

- Verifica delle finalità e delle funzioni svolte alla luce delle nuove norme e della programmazione regionale ed europea

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 40

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	258.700,00	258.700,00	258.700,00	
• REGIONE	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
• PROVINCIA	111.878,00	111.878,00	111.878,00	
• UNIONE EUROPEA				
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	1.975.000,00	1.300.000,00	700.000,00	
• ALTRE ENTRATE	1.850.000,00	2.000.000,00		
TOTALE (A)	4.206.578,00	3.681.578,00	1.081.578,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
• PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE	4.159.661,00	4.159.661,00	4.159.661,00	
TOTALE (B)	4.159.661,00	4.159.661,00	4.159.661,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• QUOTE DI RISORSE GENERALI	18.777.690,00	21.733.399,00	18.411.854,00	
TOTALE (C)	18.777.690,00	21.733.399,00	18.411.854,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	27.143.929,00	29.574.638,00	23.653.093,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 40

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				tit. I e II
2015	19.051.567,00	72,394			7.265.000,00	27,606	26.316.567,00	25,952
2016	19.081.490,00	66,027			9.818.000,00	33,973	28.899.490,00	28,604
2017	19.116.724,00	82,991			3.918.000,00	17,009	23.034.724,00	23,965

40.41	Progetto: Scuola, tra educazione e istruzione
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>La rete dei servizi scolastici rivolti all'infanzia – asili nido e scuole materne – rappresenta una sicurezza sociale per le famiglie cesenati che va assolutamente preservata attraverso una gestione continuativa, professionale e di grande qualità. Va ribadita, a questo proposito, l'importanza e la priorità della gestione pubblica della scuola dell'infanzia e degli asili nido come momento fondamentale, insieme alla famiglia, per garantire ai bambini il pieno ed equilibrato diritto di cittadinanza. Tuttavia, per garantire a tutti i bambini l'accesso ai medesimi livelli di offerta scolastica e il pieno diritto di cittadinanza occorrerà continuare la collaborazione con il sistema scolastico privato in convenzione col pubblico. Al Comune compete anche l'obbligo di salvaguardare e riqualificare l'intero sistema degli edifici scolastici dal punto di vista strutturale e della sicurezza sismica; per questo l'obiettivo è quello di varare un piano straordinario di intervento sui plessi anche con il sostegno del sistema imprenditoriale locale, per adeguarli agli standard europei più avanzati di sicurezza. Vanno risolti tutti gli attuali problemi di sovraffollamento e ogni struttura dovrà essere dotata di palestre e di idonei luoghi di aggregazione; occorre cioè privilegiare l'effettivo "star bene" a scuola e l'efficacia della proposta educativa. Di particolare importanza, in questo ambito, può essere il ruolo del Centro di Documentazione Educativa confermando per lo stesso, visti i buoni risultati raggiunti, la modalità di gestione esternalizzata. Stessa modalità sarà utilizzata per le forniture alle mense scolastiche, per il servizio di apertura e di pulizia palestre per attività extrascolastiche e per i centri estivi 0-6, con l'obiettivo, anche per questi servizi, di mantenere alto il loro livelli qualitativo.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione del sistema scolastico • Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti • Interventi nelle scuole per risolvere il sovraffollamento e incentivare il benessere. <p>Risorse umane da impiegare: 137</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 40.41

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	14.214.981,00	76,220			4.435.000,00	23,780	18.649.981,00	18,392
2016	14.187.972,00	86,507			2.213.000,00	13,493	16.400.972,00	16,234
2017	14.184.695,00	88,667			1.813.000,00	11,333	15.997.695,00	16,644

40.42

Progetto: **Città universitaria****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

L'Amministrazione Comunale intende consolidare il ruolo fondamentale esercitato dall'Università, rafforzando il dialogo istituzionale e le occasioni comuni di progettazione e di lavoro e favorirne lo sviluppo, anche puntando sulla prossima realizzazione di un unico grande complesso universitario nell'area Ex Zuccherificio per accogliere le Facoltà di Ingegneria, Architettura, Psicologia e Scienze Informatiche, per far sì che sia coerente con la crescita complessiva della città. Il contributo che l'Università offre alla crescita del potenziale della nostra città attraverso la formazione del capitale umano dei giovani e le attività di ricerca ed innovazione, è infatti imprescindibile così come l'assunzione di un ruolo attivo nel trasferimento delle conoscenze innovative alle imprese. Si proseguirà nel percorso di "Cesena città universitaria" incontrando in modo crescente le esigenze degli studenti universitari, cesenati e fuorisede, in ambito di trasporti, alloggi, mense e servizi, in un'ottica di accordo e confronto costante con le Associazioni studentesche universitarie e la consulta universitaria della città al fine di garantire adeguati servizi agli studenti universitari. In tal senso un ruolo importante avrà il progetto di riorganizzazione e valorizzazione territoriale di Ser.In.Ar., la società pubblica di servizi a supporto dell'Università, il cui obiettivo è di migliorarne l'efficienza. Una particolare attenzione sarà rivolta al confronto ed alle possibili sinergie con gli Enti di Sostegno dei territori Romagnoli, puntando a una forte integrazione tra gli stessi. Proseguirà il supporto costante al progetto dell'incubatore d'impresa Cesenalab, in collaborazione con gli altri enti promotori e sarà incrementato, e possibilmente esteso anche al di fuori dai confini comunali, il progetto di recupero di personal computer destinati allo smaltimento "Trashware", che potrà contribuire anche alla creazione di nuova occupazione.

Principali azioni del Progetto saranno:

- Valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta
- Rafforzamento del progetto Trash ware
- Servizi agli studenti universitari
- Campus universitario cesenate.

Risorse umane da impiegare: Risorse umane dedicate concorrono contemporaneamente alla realizzazione di altri progetti che ne illustrano il valore numerico

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 40.42

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	477.000,00	48,823			500.000,00	51,177	977.000,00	0,963
2016	477.000,00	24,127			1.500.000,00	75,873	1.977.000,00	1,957
2017	477.000,00	19,257			2.000.000,00	80,743	2.477.000,00	2,577

40.43

Progetto: **Sviluppo e valorizzazione culturale****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Nei prossimi anni le prospettive di sviluppo culturale della nostra città vanno pensate all'interno di una progettazione e valorizzazione territoriale più vasta. La realizzazione di una Piattaforma Culturale Romagnola è l'obiettivo da perseguire, mantenendo come linee guida quanto già emerso in relazione alla collaborazione di Cesena al progetto "Ravenna Capitale Europea della Cultura 2019", impianto ancora valido nonostante la scelta sia ricaduta sulla città di Matera. In questo contesto, la Malatestiana deve rafforzare le relazioni con le altre istituzioni, come la scuola, l'università, il teatro, i musei e gli archivi, insieme ai quali allestire una offerta integrata di servizi di partecipazione alla vita culturale. La biblioteca dovrà, inoltre, consolidare il proprio posizionamento nel tessuto sociale, sia come piazza del sapere, capace di intercettare una fascia più ampia di utenza, sia come centro di ricerca umanistica e di conservazione, per valorizzare il suo ricco patrimonio documentario, senza dimenticare il suo ruolo di principale polo cittadino di attrazione turistica. La città deve acquisire una funzione maggiore nella Fondazione Ert, con l'obiettivo di affidare al Bonci il ruolo di teatro coordinatore del polo romagnolo (la presenza in Ert va monitorata alla luce di questo obiettivo). Resta di fondamentale importanza la valorizzazione delle numerose associazioni culturali della città, che va collegata ad un sistema di supporto continuativo agli artisti cesenati, facendo partecipare le associazioni alla gestione di luoghi importanti per la cultura cesenate, come Palazzo del Ridotto e il Centro Cinema San Biagio, per rendere accessibili e più fruibili i luoghi dell'incontro e dell'espressione artistica. Il sostegno alla produzione culturale locale può e deve necessariamente passare attraverso le importanti istituzioni musicali, come il Conservatorio Bruno Maderna e l'Istituto Musicale Arcangelo Corelli.

Principali azioni del progetto saranno:

- Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola
- La Biblioteca Malatestiana come piazza del sapere
- Valorizzazione delle associazioni culturali e sostegno alle istituzioni musicali
- Promozione del patrimonio artistico, culturale e archeologico.

Risorse umane da impiegare: 29

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 40.43

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	3.408.286,00	93,166			250.000,00	6,834	3.658.286,00	3,608
2016	3.403.144,00	60,736			2.200.000,00	39,264	5.603.144,00	5,546
2017	3.402.144,00	100,000					3.402.144,00	3,540

40.44

Progetto: **Promozione dello sport****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Cesena deve puntare alla realizzazione di un “Distretto dello Sport” per accrescere la consapevolezza dell’importanza che lo sport e l’attività motoria possono avere ai fini sociali, soprattutto in termini di salute e benessere psico-fisico delle persone di ogni età. Lo sport tende ormai a configurarsi come un diritto alla cittadinanza, come peraltro ribadito in ambito europeo, diritto che le istituzioni debbono garantire. Pertanto va assicurata la possibilità di praticare attività motoria in modo qualificato, innanzitutto, ai bambini della scuola primaria e ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado. D’altronde se, come più volte enunciato nel “Piano Nazionale per la Promozione dell’Attività Sportiva”, i valori dello sport e della pratica sportiva in generale concorrono a sviluppare la conoscenza, la motivazione, lo spirito di sacrificio, l’osservanza delle regole, il rispetto degli altri, la solidarietà e la disciplina, appare evidente che ci troviamo di fronte ad un tema soprattutto culturale. Se vogliamo che la pratica sportiva venga dunque percepita dalle famiglie nell’ambito di ciascuna sfera, da quella valoriale a quella educativa, lo sport deve potersi presentare in modo autorevole e, per farlo, deve divenire un’opportunità di integrazione formativa con le già previste attività scolastiche. Per garantire a tutti la pratica sportiva e l’accesso agli impianti di quartiere, ci si affiderà alle associazioni sportive presenti nel territorio che dovranno gestire tali impianti con proposte rispondenti ai principi educativi e agli alti valori dello sport. L’affidamento del Carisport invece, per la complessità e la particolarità della struttura, dovrà seguire una procedura aperta anziché l’avviso pubblico.

Principali azioni del progetto saranno:

- Realizzazione del “Distretto dello Sport”
- Promozione dell’attività sportiva come opportunità per tutti
- Integrazione formativa tra sport e scuola.
- Affidamento alle associazioni sportive degli impianti di quartiere

Risorse umane da impiegare: 4

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 40.44

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	815.300,00	28,208			2.075.000,00	71,792	2.890.300,00	2,850
2016	877.374,00	18,365			3.900.000,00	81,635	4.777.374,00	4,729
2017	916.885,00	90,166			100.000,00	9,834	1.016.885,00	1,058

40.45	Progetto: Sviluppo e promozione turistica
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Il patrimonio artistico-culturale, storico ed archeologico della città va promosso con costanza, prima di tutto mediante una sua generale riorganizzazione. Grazie a nuove forme di collaborazione tra il pubblico e il privato, occorre favorire l'organizzazione di eventi e manifestazioni che coinvolgano i palazzi storici di particolare bellezza e prestigio della città. In tema di turismo integrato, proporre offerte in tutto il territorio del Comune di Cesena e dell'Unione dei Comuni della Valle Savio per valorizzare i luoghi, l'enogastronomia locale e il benessere e indirizzate a tutte le persone indipendentemente dall'età e dalle condizioni economiche e di salute. Devono inoltre essere perseguite la realizzazione del "Museo della Città", presso il complesso del S. Agostino, la promozione del "Museo Archeologico", presso la Biblioteca malatestiana e la valorizzazione del progetto della Centuriazione Romana Cesenate.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cultura come propulsore del turismo. • Lo sport come opportunità per i turisti. • Realizzazione di grandi eventi come promozione del turismo. • Promuovere la vacanza per tutti <p>Risorse umane da impiegare: Risorse umane dedicate concorrono contemporaneamente alla realizzazione di altri progetti che ne illustrano il valore numerico</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 40.45

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	136.000,00	96,454			5.000,00	3,546	141.000,00	0,139
2016	136.000,00	96,454			5.000,00	3,546	141.000,00	0,140
2017	136.000,00	96,454			5.000,00	3,546	141.000,00	0,147

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 50. LA CITTA' INTELLIGENTE

Il programma si articola in 6 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ INTELLIGENTE: dove la tecnologia sia un fattore abilitante per una città sostenibile, viva, culturalmente aperta alle nuove generazioni. Cesena Smart City.

In un mondo sempre più urbanizzato, la città vincente del futuro dovrà puntare alla realizzazione di due obiettivi: gestire le risorse secondo criteri di sostenibilità e creare un contesto economico e sociale attraente in cui cittadini, imprese e amministrazioni possano vivere, lavorare e interagire. L'Amministrazione si muoverà all'interno di questi due binari. In questa logica la Cesena "smart city", intelligente e moderna, dovrà occuparsi dei bisogni delle persone e della gestione oculata delle risorse dove ambiente e territorio andranno sempre più tutelati.

Si dovrà poi dar vita ad un modello sostenibile di gestione dei rifiuti che privilegi la raccolta differenziata ed il recupero dei materiali, superando il sistema delle discariche. La tutela della qualità ambientale avverrà inoltre attraverso la riduzione del consumo di energia con interventi di efficientamento, consapevoli che l'indipendenza energetica può diventare un obiettivo raggiungibile.

Anche il nuovo Piano Strutturale Comunale, che disegnerà la città del domani, si baserà sul concetto di "consumo zero" di territorio, sia per la parte abitativa che per la parte produttiva, puntando sempre più sulla rigenerazione urbana, da sviluppare in tutte le sue forme con l'ausilio di innovativi strumenti e sulla riqualificazione dei centri storici e dei quartieri, combattendo così qualsiasi forma di degrado edilizio, urbanistico e sociale.

Il concetto di sostenibilità dovrà essere tenuto in considerazione anche sul piano della mobilità grazie al potenziamento e alla razionalizzazione del trasporto pubblico locale, con particolare riferimento ai parcheggi scambiatori, e all'estensione della rete delle piste ciclabili.

Tramite l'innovazione tecnologica riusciamo ad accedere a nuove risorse energetiche, ne miglioriamo l'utilizzo e riduciamo l'impatto ambientale. Per questo si dovrà continuare ad investire su di essa anche per costruire nuove occasioni di lavoro e di crescita economica. Si dovranno pertanto estendere le infrastrutture per la trasmissione dei dati, creando così una grande rete cittadina capace di collegare tutti gli edifici pubblici della città e si dovrà continuare ad investire su strumenti innovativi a servizio del cittadino, come per esempio il pagamento della sosta e dei servizi e la mobilità sostenibile, collocando Cesena fra le più evolute città europee.

Per la Cesena del futuro è necessario puntare alla riqualificazione generale degli spazi pubblici della città, che si attuerà con l'aiuto di un piano straordinario di intervento, sia in centro che in periferia, per favorire una maggiore fruizione e conseguente socializzazione da parte delle famiglie e degli anziani, con una particolare attenzione alla riduzione delle barriere architettoniche. Sempre nella logica della sostenibilità si dovranno collegare

fra loro i parchi, i centri sportivi esistenti e le aree verdi in generale, fino ad arrivare alla costituzione di un unico “parco territoriale del benessere”, che dalla collina arrivi fino in pianura. Infine si dovranno prevedere interventi di conservazione e di manutenzione del patrimonio pubblico esistente.

Risorse umane da impiegare: 147

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

10 – Impianti tecnologici, 21 – Patrimonio, 22 – Ufficio Amministrativo, 23 – Edilizia Pubblica, 24 – Edilizia scolastica, 27 – Utenze servizi generali, 29 – Ced, 30 – Autoparco, 56 – Viabilità, 57 – Parcheggi-parchimetri, 58 – Illuminazione pubblica, 59 – Trasporto pubblico e traffico, 60 – Programmazione urbanistica, 61 – Servizio aree di trasformazione, 62 – Insediamenti produttivi, 63 – Espropri, 64 – Edilizia privata, 68 – Servizio idrico e fontane, 69 – Fogne e depurazione, 70 – Igiene ambientale, 71 – Parchi e giardini, 72 – Interventi tutela ecologica, 80 – Cimiteri, 83 – Arredo urbano.

Linee di indirizzo per le società e gli organismi partecipati dal comune coinvolti nell'attuazione del programma 50	
CONSORZIO A.T.R.	<ul style="list-style-type: none"> • Ultimazione del percorso per la trasformazione in Srl Consortile e per la costituzione di una Agenzia Romagnola per la mobilità tramite scissione del ramo d'azienda • Definizione di un nuovo assetto societario per la gestione della sosta a pagamento, del trasporto scolastico e degli altri servizi accessori
ENERGIE PER LA CITTÀ S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Prosecuzione dell'attività di facility management per gli impianti in edifici pubblici • Prosecuzione del programma di installazione di impianti fotovoltaici a servizio di edifici pubblici (180 kW, 25 impianti) • Prosecuzione del programma di interventi di efficientamento energetico anche nella forma dell'Energy Performance Contract a risparmio garantito ("Progetto EPC") • Potenziamento del sistema di telecontrollo degli impianti pubblici, di gestione del mercato dell'energia anche attraverso sistemi informatizzati ad elevata replicabilità ("Progetto Energy Diary") • Prosecuzione del progetto "incentivi conto termico" su nuovi edifici pubblici soggetti a interventi di risparmio energetico • Prosecuzione del Progetto "Diagnosi energetiche edifici Pubblici" • "Progetto Biblioteca Malatestiana 2015-2019": si ritiene che la società disponga delle competenze e dell'organizzazione tecnica e gestionale per la manutenzione degli impianti e lo studio di un sistema di gestione energeticamente efficiente • Nuovo "Progetto Videosorveglianza": progettazione esecutiva del sistema impiantistico e supporto nella gestione e manutenzione dell'impianto dopo la sua realizzazione (durata 2015-2019)

	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto nella valutazione tecnica sul risparmio energetico degli impianti di P. Illuminazione • Progetto energetico e degli impianti per la Nuova Sede dei Vigili Urbani • Prosecuzione del servizio tecnico di progettazione di impianti per nuovi interventi pubblici (Palestra S. Giorgio e Primaria S. Vittore) • Verifica della possibilità di ampliamento dell'operatività nell'ambito dell'Unione
HERA S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo e prosecuzione della estensione a tutto il territorio comunale del sistema integrato domiciliare di raccolta rifiuti al fine di massimizzare la raccolta differenziata • Attività di comunicazione ed educazione ambientale finalizzate alla riduzione della produzione dei rifiuti • Chiusura definitiva con copertura, ripristino ambientale e regimazione delle acque superficiali della Discarica per rifiuti non pericolosi del Rio della Busca • Verifica circa l'opportunità di adesione al Patto di Sindacato
NOVELLO S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Conclusione dell'iter per la costituzione del Fondo immobiliare e successiva liquidazione della società
ROMAGNA ACQUE S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Contenimento della spesa attraverso una revisione strutturale organizzativa interna, un più efficace ricorso al mercato nonché attraverso l'autoproduzione di energia (impianto idroelettrico Cesena Cappuccini) • Ampliamento ed efficientamento della rete acquedottistica atta ad assicurare la fornitura anche in presenza di eventi siccitosi e in caso di disfunzioni/interruzioni tecnico – impiantistiche • Analisi per l'ampliamento della disponibilità di risorse idriche • Attuazione del piano investimenti ed individuazione di ulteriori investimenti necessari • Manutenzione della rete

	<ul style="list-style-type: none"> • Incrementare la sicurezza dell'ambiente in particolare sulle procedure di emergenza • Implementazione e aggiornamento del modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi della normativa vigente
START ROMAGNA S.p.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Razionalizzazione aziendale in aderenza al Piano Industriale teso all'equilibrio economico e finanziario • Rilevazione customer satisfaction e collaborazione col Comitato Utenti • Partecipazione alla gara per il Trasporto pubblico locale e predisposizione di tutti gli atti relativi • Definizione di una reportistica sull'utilizzo del TPL da parte dei cittadini
UNICA RETI S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Aggiornamento del catasto delle reti ed implementazione SIT comunale • Gestione della procedura di gara per l'affidamento del servizio pubblico locale di distribuzione del gas coerentemente con le disposizioni dei decreti ministeriali in corso di emanazione
PIEVE 6 S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Sottoscrizione dell'accordo ex art.18 L.R. 20/2000 e verifica dell'eventuale liquidazione della società
LEPIDA S.P.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Estensione della connessione internet in banda larga sul territorio • Garantire i servizi infrastrutturali agli enti del territorio come previsto dal Piano Telematico dell'Emilia-Romagna (PiTER) • Supportare progetti di innovazione tecnologica in ambito territoriale
VALORE CITTÀ S.R.L.	<ul style="list-style-type: none"> • Riduzione dell'indebitamento • Completamento delle vendite

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 50

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	72.600,00	72.600,00	72.600,00	
• REGIONE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
• PROVINCIA	7.000,00	7.000,00	7.000,00	
• UNIONE EUROPEA				
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)	900.000,00	1.600.000,00	4.750.000,00	
• ALTRE ENTRATE	4.177.564,00	6.664.810,00	6.436.950,00	
TOTALE (A)	5.164.164,00	8.351.410,00	11.273.550,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
• PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE	1.031.250,00	1.031.250,00	1.031.250,00	
TOTALE (B)	1.031.250,00	1.031.250,00	1.031.250,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• QUOTE DI RISORSE GENERALI	40.433.152,00	36.333.056,00	33.251.858,00	
TOTALE (C)	40.433.152,00	36.333.056,00	33.251.858,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	46.628.566,00	45.715.716,00	45.556.658,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 50

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				tit. I e II
2015	34.578.350,00	80,809			8.212.000,00	19,191	42.790.350,00	42,198
2016	35.099.882,00	82,487			7.452.000,00	17,513	42.551.882,00	42,117
2017	35.452.556,00	81,728			7.926.000,00	18,272	43.378.556,00	45,130

50.51**Progetto: Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Lo sviluppo di Cesena deve essere sostenibile per migliorare la qualità della vita dei cittadini e delle imprese. La Cesena “smart city”, intelligente e moderna, deve pensare ai bisogni delle persone ed alla gestione oculata delle risorse, a partire dall’ambiente e dal suo territorio, che vanno tutelati. L’estensione del sistema di raccolta differenziata domiciliare in tutto il territorio comunale, rappresenta un obiettivo prioritario. A questo va collegato un crescente impegno nell’ambito della riduzione della produzione dei rifiuti e, anche a seguito di sperimentazioni in sede locale, l’applicazione della “tariffa puntuale” (personalizzata). Tutto questo per dare vita ad un modello sostenibile di gestione dei rifiuti che privilegi la raccolta differenziata ed il recupero dei materiali, superando il sistema delle discariche. Contestualmente, va incentivata la filiera del riciclo, da considerarsi anche come opportunità di sviluppo economico e di occupazione. Al progetto “obiettivo spreco zero” va data più forza, a partire dal recupero e dalla prevenzione dello spreco alimentare, promuovendo la riduzione dei rifiuti, attraverso azioni in ambito sociale (come l’innovativa esperienza pubblico-privata dei “Last Minute Market”), ambientale (progetto “Io Riduco”) ed economico-culturale (promozione della filiera agroalimentare locale ed educazione alimentare). Deve essere aumentata l’energia prodotta attraverso impianti fotovoltaici o fonti rinnovabili nei servizi e negli edifici pubblici e, al tempo stesso, è necessario ridurre il consumo di energia attraverso interventi di efficientamento energetico: l’indipendenza può diventare un obiettivo raggiungibile. A tal fine, va potenziato anche il ruolo territoriale della società pubblica “Energie per la Città” che dovrà sempre più essere un mezzo per Cesena e per i Comuni dell’Unione Valle Savio per gestire i processi energetici, programmare interventi con le diagnosi energetiche e progettare azioni per accedere agli incentivi statali.

Principali azioni del progetto saranno:

- Gestione sostenibile dei rifiuti e sviluppo della filiera del riciclo.
- Estensione della raccolta domiciliare.
- Sviluppo progetto "spreco zero" in ambito ambientale, sociale ed economico-culturale.
- Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico
- Tutela della qualità e salubrità ambientale.
- Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale
- Monitorare gli acquisti “verdi”.

Risorse umane da impiegare: 8

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 50.51

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	17.461.371,00	100,000					17.461.371,00	17,219
2016	17.820.671,00	100,000					17.820.671,00	17,639
2017	18.027.671,00	100,000					18.027.671,00	18,756

50.52	Progetto: Verso il Piano Strutturale Comunale
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Il progetto di sviluppo della città di domani, che dovrà essere identificato nel nuovo Piano Strutturale Comunale, verte sul concetto di “consumo zero” di ulteriore territorio, anche se ciò dovesse mettere in discussione previsioni già consolidate. Coerentemente a questo obiettivo, dovrà essere previsto il dimezzamento delle aree di espansione non ancora edificate previste dal precedente Piano Regolatore. Inoltre le nuove aree produttive saranno inserite nella misura in cui risulteranno strutturalmente necessarie ai piani industriali di sviluppo delle aziende e alla creazione di nuovi posti di lavoro.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione atti e conferenze propedeutici alla redazione del nuovo Piano Strutturale Comunale. • Consumo zero di ulteriore territorio. • Dimezzamento delle aree di espansione non edificate in attesa di conoscere l'effettivo bisogno abitativo della città. • Rivisitazione delle aree produttive finalizzato allo sviluppo delle aziende e alla creazione di nuovi posti di lavoro. <p>Risorse umane da impiegare: 14</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 50.52

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	562.356,00	84,902			100.000,00	15,098	662.356,00	0,653
2016	562.356,00	84,902			100.000,00	15,098	662.356,00	0,656
2017	562.356,00	91,835			50.000,00	8,165	612.356,00	0,637

50.53	Progetto: Dalla Riqualificazione alla Rigenerazione Urbana
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>La Cesena di oggi, bella e vivibile, deve essere migliorata attraverso azioni di riqualificazione urbana: a tal fine, in piena coerenza con il già avviato percorso di riduzione degli indici edificatori, vanno comunque previsti incentivi ai cittadini impegnati nella riqualificazione energetica degli edifici. Si dovrà potenziare il ricorso allo strumento del “concorso di idee” per i nuovi investimenti, anche come incentivo alla riqualificazione da parte dei privati cittadini.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riduzione indici edificatori • Incentivi per la riqualificazione energetica • Concorso di idee per nuovi investimenti volti alla riqualificazione • Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE • Conclusione della Variante di salvaguardia. <p>Risorse umane da impiegare: 26</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 50.53

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	952.843,00	77,920			270.000,00	22,080	1.222.843,00	1,206
2016	952.843,00	77,920			270.000,00	22,080	1.222.843,00	1,210
2017	952.843,00	77,920			270.000,00	22,080	1.222.843,00	1,272

50.54**Progetto: Mobilità green e responsabile****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Il progetto che più di ogni altro ha innescato un approccio culturale innovativo nei cesenati rispetto alla mobilità, è certamente quello dei parcheggi scambiatori (Ippodromo, Montefiore, Ponte Abbadesse), che nel corso degli ultimi anni hanno visto moltiplicare i loro utilizzatori. Questo sistema va potenziato, attraverso un ulteriore aumento della frequenza delle corse dei bus e il collegamento con i più importanti servizi della città. Si deve maggiormente promuovere la mobilità ciclabile in sicurezza, provvedendo, innanzitutto, all'incremento delle piste ciclabili (dotate di opportuna segnaletica), il cui sistema va integrato e maggiormente raccordato, anche attraverso il completamento dei lotti ancora mancanti, con l'obiettivo di raggiungere i cento chilometri complessivi. L'obiettivo vuole essere quello di rendere organica la rete esistente e creare le condizioni per una vera "Cesena ciclabile". In questa ottica, si deve puntare a creare un "coordinamento del Biciplan comunale" che costituisca un punto di incontro e di confronto continuo sulla mobilità ciclabile tra l'Amministrazione, le associazioni locali e nazionali ed i cittadini. La positiva esperienza dei percorsi casa-scuola "pedibus" va estesa ai territori che ancora non sono riusciti ad avviarla, così come le zone car-free intorno alle scuole, che vanno aumentate. Si deve provvedere al completamento dei piani particolareggiati del traffico in tutta la città, frazioni comprese. Cesena deve divenire una città che tende alla mobilità sostenibile - piste ciclabili e parcheggi scambiatori - come unico modello possibile.

Principali azioni del progetto saranno:

- Razionalizzazione del TPL e ottimizzazione dell'utilizzo dei parcheggi scambiatori.
- Estensione delle piste ciclabili e sviluppo coordinamento biciplan.
- Estensione dei percorsi casa scuola sicuri e "pedibus".
- Completamento dei Piani particolareggiati del traffico e segnaletica.

Risorse umane da impiegare: 35

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 50.54

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	5.191.204,00	61,976			3.185.000,00	38,024	8.376.204,00	8,260
2016	5.172.286,00	75,982			1.635.000,00	24,018	6.807.286,00	6,738
2017	5.211.872,00	53,450			4.539.000,00	46,550	9.750.872,00	10,145

50.55	Progetto: Cesena Smart City
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Cesena deve continuare ad investire sull'innovazione tecnologica per rendere più semplice e più bella la quotidianità dei cittadini ma anche, e soprattutto, per costruire nuove occasioni di lavoro e di crescita economica. È importante rendere disponibile "Cesena wifi" - la rete wifi gratuita - a tutte le frazioni della città, valutando, in accordo coi quartieri, i luoghi ottimali in cui attivare il servizio, monitorando periodicamente, con la collaborazione di Arpa, l'impatto elettromagnetico dei sistemi a radiofrequenza sul territorio. Si deve investire per la creazione di una grande rete cittadina in fibra ottica, binario sotterraneo di progetti e sviluppo urbano e industriale, capace di collegare tutti gli edifici pubblici della città (scuole, sedi di quartiere, servizi decentrati, ecc). In accordo con gli operatori privati, deve essere progressivamente eliminato il "digital divide" (divario esistente tra chi ha accesso effettivo alle tecnologie, in particolare internet veloce e chi ne è escluso), nelle aree ancora coperte da banda larga, in sintonia con quanto previsto dall'Agenda digitale italiana. È necessario che il Comune definisca, mediante un percorso partecipato, un piano per l'installazione delle antenne di telefonia mobile e la relativa modalità autorizzativa. Con la collaborazione dell'Università e le imprese del territorio, vanno implementati i progetti pilota di innovazione tecnologica, ad esempio per il pagamento della sosta e dei servizi, l'efficienza energetica e la mobilità sostenibile, fino a raggiungere, a Cesena, il livello delle più evolute città europee. Lo sviluppo dell'e-government sarà attuato sia autonomamente sia in collaborazione, attraverso convenzione, con altri enti.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati • Messa a disposizione di strumenti innovativi al servizio dei cittadini. <p>Risorse umane da impiegare: 12</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 50.55

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	956.740,00	100,000					956.740,00	0,943
2016	956.740,00	100,000					956.740,00	0,947
2017	956.740,00	100,000					956.740,00	0,995

50.56

Progetto: **Opere per il futuro della città****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Pensando a come dovrà essere la Cesena del futuro è necessario puntare alla riqualificazione generale degli spazi pubblici della città, sia in centro che in periferia, per favorire una maggiore possibilità di socializzazione e di fruizione da parte dei bambini, delle famiglie e degli anziani, con particolare attenzione alla riduzione delle barriere architettoniche. Oltre alla trasformazione di Piazza della Libertà in luogo di incontro vocato ad ospitare eventi e movimenti di aggregazione, va annoverato fra gli ulteriori interventi la riqualificazione delle tre Piazze Almerici, Bufalini e Fabbri. In generale, sta diventando prioritaria per la città l'elaborazione puntuale e celere di un piano straordinario di intervento per dotare di luoghi di socializzazione il centro urbano e le frazioni. Complessivamente si deve tendere al miglioramento effettivo della qualità di vita dei cesenati attraverso la connessione dei parchi e dei centri sportivi esistenti, fino alla costituzione di un unico "parco territoriale del benessere" che dalla collina giunga in pianura e verso il mare. Un progetto "sovra comunale" importante da portare a compimento è la realizzazione di un collegamento stradale funzionale e rapido con il forlivese, fondamentale per facilitare le comunicazioni in tutto il territorio. Va avviata la trasformazione della via Emilia storica in spazio preferenziale per il trasporto pubblico locale e ciclabile, in sintonia con il progetto di riqualificazione del tratto ovest della strada stessa compreso fra Torre del Moro, Ippodromo e Ponte Nuovo. Dovrà inoltre proseguire il lavoro di riqualificazione e adeguamento strutturale del patrimonio scolastico esistente individuando nuove forme di finanziamento e strumenti, come il project financing che coinvolgono anche il privato. Infine occorre portare a termine il progetto di rifunzionalizzazione dell'ex pretura.

Principali azioni del progetto saranno:

- Riduzione delle barriere architettoniche.
- Trasformazione Piazza della Libertà in luogo d'incontro.
- Riqualificazione Piazze Bufalini, Almerici e Fabbri.
- Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde
- Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità più sostenibile

- Manutenzione diffusa della città
- Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici utilizzando anche strumenti di finanziamento che coinvolgono il sistema privato.
- Rifunionalizzazione locali dell'ex pretura

Risorse umane da impiegare: 52

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 50.56

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	9.453.836,00	66,997			4.657.000,00	33,003	14.110.836,00	13,915
2016	9.634.986,00	63,884			5.447.000,00	36,116	15.081.986,00	14,928
2017	9.741.074,00	76,054			3.067.000,00	23,946	12.808.074,00	13,325

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 60. LA CITTA' UNITA
--

Il programma si articola in 2 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ UNITA: dove centro e periferia diventino un unico territorio integrato, importante anche nei suoi dettagli, curato e vivibile grazie all'impegno e al contributo di tutti

L'obiettivo generale di un comune è quello di migliorare le condizioni di benessere delle comunità locali, promuovendo e riaffermando la coesione sociale e il sentirsi comunità e creando contesti in cui si possono più facilmente ed efficacemente generare politiche e processi di inclusione diretti a prevenire e contrastare fratture sociali. Per fare ciò si dovrà valorizzare il ruolo dei quartieri nelle fasi decisionali delle scelte comunali, sensibilizzare i cittadini nel prendersi cura della città e supportare il ruolo del terzo settore e dell'associazionismo in generale. Contemporaneamente sul versante dei giovani si dovranno attivare percorsi e progetti di cittadinanza attiva per riaffermare il protagonismo e la partecipazione giovanile.

Risorse umane da impiegare: 4

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

13 – Quartieri, 50 – Progetto giovani

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 60

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
<ul style="list-style-type: none"> • STATO • REGIONE • PROVINCIA • UNIONE EUROPEA • CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA • ALTRI INDEBITAMENTI (1) • ALTRE ENTRATE 	6.352,00	6.352,00	6.352,00	
TOTALE (A)	6.352,00	6.352,00	6.352,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
<ul style="list-style-type: none"> • PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE 				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
<ul style="list-style-type: none"> • QUOTE DI RISORSE GENERALI 	501.538,00	498.538,00	498.538,00	
TOTALE (C)	501.538,00	498.538,00	498.538,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	507.890,00	504.890,00	504.890,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 60

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo					spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		tit. I e II
2015	504.890,00	99,409			3.000,00	0,591	507.890,00	0,501
2016	504.890,00	100,000					504.890,00	0,500
2017	504.890,00	100,000					504.890,00	0,525

60.61	Progetto: Impegno civico e partecipazione
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire: Cesena, per continuare a crescere, deve sempre più valorizzare il dialogo, la condivisione e la partecipazione di tutti i cittadini al governo della città. L'obiettivo dell'essere e del sentirsi una comunità va perseguito con costanza, mettendo a disposizione dei cesenati ogni strumento utile per contribuire alle scelte dell'Amministrazione comunale. Innanzitutto rafforzando e valorizzando il ruolo dei quartieri nelle fasi decisionali delle scelte comunali ma anche istituendo un numero "verde" per segnalare la necessità di interventi di piccole dimensioni (come per esempio la pulizia dell'area cassonetti, l'effettuazione degli sfalci dell'erba, il rifacimento della segnaletica stradale ecc.). Parallelamente andrà creata una piattaforma costante di partecipazione online da parte tutti i cittadini, sia del centro storico che delle frazioni, perché tutti sono uguali e a tutti vanno date le medesime opportunità e risposte. Per il valore sociale che rappresenta, va supportato il ruolo del terzo settore, del volontariato e dell'associazionismo di promozione sociale, con il fine di stimolare il principio di sussidiarietà, promuovere il protagonismo delle persone e delle loro espressioni sociali e rendere la rete dei servizi più flessibile e più vicina alle persone in difficoltà. Il prendersi cura della città, ognuno secondo le proprie disponibilità e capacità, è indubbiamente parte strutturale del sentirsi una comunità: per questo va esteso ulteriormente il progetto "Attiviamoci per Cesena", che ha già visto il coinvolgimento dei cittadini in tante piccole azioni di manutenzione pubblica quotidiana. Ugualmente, va favorita e incentivata la messa a disposizione degli orti di quartiere a favore delle persone anziane, prevedendo in aggiunta, la concessione di "orti sociali" per i cittadini in situazione di disagio.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione del ruolo dei quartieri • Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca • Sensibilizzazione e incentivazione dei cittadini nel prendersi cura della città. • Affidamento "orti sociali" ad anziani e a cittadini in difficoltà. <p>Risorse umane da impiegare: 4</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 60.61 IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	274.890,00	98,920			3.000,00	1,080	277.890,00	0,274
2016	274.890,00	100,000					274.890,00	0,272
2017	274.890,00	100,000					274.890,00	0,286

60.62

Progetto: **Protagonismo e partecipazione giovanile****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

L'Amministrazione comunale vuole sviluppare percorsi di partecipazione attiva, di formazione culturale e sociale, di accesso al mondo del lavoro e di incontro in grado di accrescere gli interessi e le competenze dei giovani e di favorire il graduale processo di acquisizione di consapevolezza delle loro potenzialità anche attraverso eventi, iniziative e progetti realizzati in collaborazione con il mondo dell'associazionismo (volontariato, servizio civile, occasioni di sperimentazione e accesso al mondo del lavoro) e servizi dedicati (Informagiovani, Centri di Aggregazione Giovanile). Nei prossimi anni verrà rafforzato il progetto Estate attivi al fine di coinvolgere un sempre maggiore numero di ragazzi in esperienze di volontariato attivo durante i mesi estivi presso enti e associazioni di volontariato del territorio. Verrà istituito il Servizio Civile Comunale, in modo da offrire ai giovani del territorio cesenate esperienze che favoriscano l'acquisizione di consapevolezza sul ruolo del cittadino-volontario in un contesto di socialità responsabile e promuovere così la partecipazione alla vita della comunità e contribuire al suo miglioramento in collaborazione con la rete delle organizzazioni di volontariato e con l'Associazionismo. Verranno inoltre attivati percorsi e progetti di Cittadinanza Attiva al fine di offrire ai giovani e ai giovanissimi del territorio cesenate opportunità che promuovano e valorizzino la partecipazione attiva e solidale alla vita della comunità locale (come per esempio carta giovani, creatività giovanile, diffusione cultura della legalità...) che favoriscano l'acquisizione dei concetti di educazione civica, l'adozione di stili di vita sani e l'assunzione di una coscienza dei diritti e doveri a livello individuale e collettivo. Proseguiranno i rapporti e la collaborazione con le associazioni e sarà rafforzato il sostegno all'Associazionismo per la realizzazione di iniziative e progetti condivisi. Sarà garantita la disponibilità di spazi pubblici che favoriscano l'aggregazione e l'interazione tra i giovani del territorio (Centri di Aggregazione Giovanile), gestiti in collaborazione con le associazioni di volontariato dove i giovani possano ritrovarsi per impegnare il loro tempo libero partecipando attivamente alla vita dei centri stessi o semplicemente usufruire gratuitamente dei servizi disponibili.

Principali azioni del progetto saranno:

- Rafforzamento progetto Estate attivi: proseguire e dare ulteriore slancio al progetto estate attivi, al fine di coinvolgere enti e ragazzi in esperienze di volontariato attivo durante i mesi estivi presso enti e associazioni di volontariato del territorio.

- Istituzione del Servizio Civile Comunale: offrire ai giovani del territorio cesenate nuove esperienze che favoriscano l'acquisizione di consapevolezza sul ruolo del cittadino-volontario in un contesto di socialità responsabile.
- Percorsi e progetti di Cittadinanza Attiva: offrire ai giovani e ai giovanissimi del territorio cesenate opportunità che promuovano e valorizzino la partecipazione attiva e solidale alla vita della comunità locale, in collaborazione con la rete delle organizzazioni di volontariato e con l'Associazionismo Sarà utilizzato lo strumento di partecipazione "Carta bianca" garantendo il coinvolgimento dei giovani anche attraverso il sistema scolastico.
- Sostegno all'Associazionismo e Centri di aggregazione giovanile: rafforzare ulteriormente i rapporti e la collaborazione con le associazioni per la realizzazione di iniziative e progetti condivisi. Garantire inoltre la disponibilità di spazi pubblici che favoriscano l'aggregazione e l'interazione tra i giovani del territorio.

Risorse umane da impiegare: Risorse umane dedicate concorrono contemporaneamente alla realizzazione di altri progetti che ne illustrano il valore numerico

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 60.62

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	230.000,00	100,000					230.000,00	0,227
2016	230.000,00	100,000					230.000,00	0,228
2017	230.000,00	100,000					230.000,00	0,239

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 70. LA CITTA' SICURA

Il programma si articola in 2 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ SICURA: dove Forze dell'ordine ben organizzate e telecamere di controllo diffuse, rendano le famiglie più tranquille e sicure nella loro quotidianità

La sicurezza è un diritto primario del cittadino che contribuisce in maniera rilevante ad aumentare la qualità della vita delle persone. Per garantire questo diritto è necessario l'apporto indispensabile del Comune e delle forze dell'ordine, promuovendo, nel rispetto delle reciproche competenze e responsabilità, un sistema integrato di servizi ed interventi, anche attraverso le risorse del volontariato esistenti sul territorio. Inoltre sarà indispensabile monitorare e controllare costantemente il territorio tutto, dal centro alle frazioni, anche attraverso sistemi di videosorveglianza, contribuendo così a diffondere capillarmente il valore della sicurezza e della legalità.

La prevenzione dovrà avvenire anche sull'aspetto della Protezione Civile mediante un potenziamento dei centri di protezione civile e lo sviluppo dei sistemi di allertamento della popolazione che dovrà essere costantemente informata mediante uno specifico progetto di comunicazione e informazione.

Risorse umane da impiegare: 84

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

07 – Ufficio Legale, 08 – Giudice di pace – Pretura, 35 – Polizia municipale e commerciale, 67 – Protezione civile

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 70

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
<ul style="list-style-type: none"> • STATO • REGIONE • PROVINCIA • UNIONE EUROPEA • CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA • ALTRI INDEBITAMENTI (1) • ALTRE ENTRATE 	90.500,00			
TOTALE (A)	90.500,00			
PROVENTI DEI SERVIZI				
<ul style="list-style-type: none"> • PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE 	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	
TOTALE (B)	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
<ul style="list-style-type: none"> • QUOTE DI RISORSE GENERALI 	-1.158.184,00	-1.559.684,00	-1.559.684,00	
TOTALE (C)	-1.158.184,00	-1.559.684,00	-1.559.684,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.932.316,00	4.440.316,00	4.440.316,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 70

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				tit. I e II
2015	4.410.316,00	89,417			522.000,00	10,583	4.932.316,00	4,864
2016	4.410.316,00	99,324			30.000,00	0,676	4.440.316,00	4,395
2017	4.410.316,00	99,324			30.000,00	0,676	4.440.316,00	4,620

70.71

Progetto: **Legalità e sicurezza urbana****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

Il territorio deve essere monitorato e controllato costantemente: è l'apporto indispensabile che Comune e Forze dell'ordine devono garantire per rendere i cittadini più tranquilli e sicuri nella loro quotidianità. Per sostenere nel modo migliore questo obiettivo, contribuire alla diffusione del valore della legalità e garantire le migliori condizioni di lavoro alle forze preposte, saranno realizzate in città le nuove sedi della Polizia di Stato, dei Carabinieri, della Polizia Municipale e della Protezione Civile. La creazione della rete cittadina in fibra ottica costituirà una ulteriore opportunità per la sicurezza, permettendo anche di supportare la collocazione di telecamere di video sorveglianza diffuse su tutto il territorio. Tale servizio, in particolare, sarà esteso sia in centro che nelle frazioni, attraverso l'installazione di una capace rete di telecamere, che potranno essere utilizzate anche per la tutela dei beni comuni e per ridurre l'abbandono improprio dei rifiuti. Inoltre, il problema della sicurezza della città e delle periferie deve essere affrontato anche con una azione di contrasto al degrado in tutte le sue forme e con una profonda valutazione, intervenendo sui fattori sociali che sono il terreno di coltura dei fenomeni di criminalità. Particolare attenzione dovrà continuare ad essere riservata al contrasto alle infiltrazioni della criminalità organizzata nel tessuto sociale ed economico locale. Sul tema della sicurezza stradale occorrerà proseguire l'attività di prevenzione nei confronti dei cittadini-utenti attraverso adeguate forme di comunicazione e informazione, con lo scopo di ridurre l'incidentalità; contestualmente si dovranno incrementare i progetti di educazione stradale in tutte le scuole di ogni ordine e grado.

Principali azioni del progetto saranno:

- Diffusione del valore della legalità.
- Monitoraggio e controllo del territorio.
- Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa.
- Contrasto al degrado e alle infiltrazioni della criminalità organizzata.
- Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le Forze dell'Ordine.
- Garantire la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione (comunicazione ed informazione ai cittadini) ed educazione stradale (in collaborazione con tutte le scuole del territorio).

Risorse umane da impiegare: 82

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 70.71

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	4.180.801,00	88,900			522.000,00	11,100	4.702.801,00	4,638
2016	4.180.801,00	99,288			30.000,00	0,712	4.210.801,00	4,168
2017	4.180.801,00	99,288			30.000,00	0,712	4.210.801,00	4,381

70.72

Progetto: **Protezione civile****Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:**

La protezione civile ha come scopo principale quello di essere in grado di intervenire in soccorso della popolazione in caso di calamità, e quello di adottare ogni forma di prevenzione utile a scongiurare rischi per la sicurezza e l'incolumità della popolazione. In quest'ottica, strumenti indispensabili per il funzionamento del sistema di protezione civile locale, sono un sistema di allertamento alla cittadinanza rapido ed efficiente, informazione e comunicazione continua alla popolazione in merito ai rischi territoriali locali, un aggiornamento continuo dei piani di protezione civile comunali e la loro integrazione alla pianificazione sovraordinata, sedi attrezzate ed idonee da utilizzare come centri operativi di emergenza in caso di necessità, gruppi e associazioni di volontariato ben formati e pronti ad intervenire rapidamente sul territorio. In considerazione delle evidenti variazioni climatiche e del tipo di eventi meteorologici che nell'ultimo decennio hanno colpito il nostro paese, sarà indispensabile una adeguata politica di salvaguardia del territorio, in particolare in zona collinare, che deve coinvolgere in primo luogo gli agricoltori, i quali, in concorso con gli enti preposti, dovranno occuparsi attivamente della pulizia dei fossati e della regimazione delle acque. Per un coordinamento ottimale con tutto il territorio della vallata del Savio e con i suoi comuni, si dovranno armonizzare i sistemi di pianificazione e di allertamento e si dovrà costituire un modello di gestione e di valutazione del rischio, sia naturale che antropico.

Principali azioni del progetto saranno:

- Tutela e prevenzione dei rischi idrogeologici
- Rafforzamento dei centri di protezione civile
- Sviluppo sistemi di allertamento e informazione alla popolazione
- Attività di comunicazione e formazione della popolazione
- Sviluppo ed efficientamento della pianificazione e prevenzione
- Partecipazione dei cittadini alla salvaguardia del territorio.
- Creazione della nuova sede della Protezione Civile per tutto il territorio dell'Unione dei Comuni della Valle del Savio.

Risorse umane da impiegare: 2

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 70.72

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	229.515,00	100,000					229.515,00	0,226
2016	229.515,00	100,000					229.515,00	0,227
2017	229.515,00	100,000					229.515,00	0,239

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 80. LA CITTA' TRASPARENTE
--

Il programma si articola in 2 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ TRASPARENTE: dove la gestione di ciò che è di tutti sia resa semplice, verificabile e più vicina a ciascuno di noi

Negli ultimi anni, la fiducia dei cittadini verso le istituzioni è sensibilmente diminuita. Occorre rinsaldare quotidianamente il rapporto di fiducia che lega il cittadino al suo Comune attraverso uno sportello nel quale dovrà essere garantita chiarezza dell'agire, certezza di ogni processo decisionale e facilità nell'acquisire informazioni. In questo contesto, il ruolo della comunicazione pubblica diventerà determinante sia come garanzia della circolazione delle informazioni sulla trasparenza dell'attività istituzionale, sia come promozione dell'ascolto, sollecitazione di idee e sensibilizzazione sul valore del bene comune.

Anche la governance delle società partecipate dovrà orientarsi verso questa visione, perseguendo l'efficienza e caratterizzandosi per la trasparenza delle pratiche e per l'efficacia dei sistemi di controllo.

Risorse umane da impiegare: 84

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

04 - Patologie del lavoro, 06 - Sportello del cittadino, 11 - URP, 16 - Contratti, 17 - Ragioneria, 18 - Economato, 25 - Anagrafe stato civile elettorale e leva, 26 - Servizio statistico, 28 - Servizi generali

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 80

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• STATO	1.351.078,00	971.143,00	756.424,00	
• REGIONE				
• PROVINCIA				
• UNIONE EUROPEA				
• CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA				
• ALTRI INDEBITAMENTI (1)				
• ALTRE ENTRATE	7.589.000,00	6.135.000,00	335.000,00	
TOTALE (A)	8.940.078,00	7.106.143,00	1.091.424,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
• PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE	1.076.650,00	1.076.650,00	1.076.650,00	
TOTALE (B)	1.076.650,00	1.076.650,00	1.076.650,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
• QUOTE DI RISORSE GENERALI	3.688.192,00	5.812.712,00	12.003.223,00	
TOTALE (C)	3.688.192,00	5.812.712,00	12.003.223,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	13.704.920,00	13.995.505,00	14.171.297,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 80

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo					spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		tit. I e II
2015	8.956.356,00	97,831			198.564,00	2,169	9.154.920,00	9,028
2016	9.065.695,00	95,979			379.810,00	4,021	9.445.505,00	9,349
2017	9.243.347,00	96,072			377.950,00	3,928	9.621.297,00	10,010

80.81	Progetto: Comune aperto e accogliente
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Rinsaldare ogni giorno il rapporto di fiducia che lega un cittadino al suo Comune: un obiettivo per cui i cesenati dovranno pretendere dall'Amministrazione l'implementazione dell'impegno per garantire trasparenza, semplicità, chiarezza dell'agire, certezza in ogni processo decisionale e facilità di acquisizione delle informazioni. In un Comune in cui si lavora tutti con serietà e sobrietà, l'accesso civico dei cittadini agli uffici o ai servizi, fatto accedendo al palazzo o al sito internet, deve essere sempre garantito. Va previsto un significativo rafforzamento dei servizi on-line, come strumento decentrato a vantaggio del cittadino ed delle imprese.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo dello Sportello del Cittadino: la centralità della qualità. • Iniziative di trasparenza dell'attività dell'ente. • Carta dei servizi. • Attività di informazione e comunicazione. <p>Risorse umane da impiegare: 84</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 80.81 IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	8.956.356,00	97,831			198.564,00	2,169	9.154.920,00	9,028
2016	9.065.695,00	95,979			379.810,00	4,021	9.445.505,00	9,349
2017	9.243.347,00	96,072			377.950,00	3,928	9.621.297,00	10,010

80.82	Progetto: Governance società partecipate
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>L'Amministrazione comunale intende garantire sempre più trasparenza, semplicità, chiarezza dell'agire e certezza in ogni processo decisionale e facilità di acquisizione delle informazioni. Anche la governance delle società partecipate (acqua, trasporti, rifiuti, ecc.), dovrà orientarsi verso questa visione, perseguendo l'efficienza e caratterizzandosi per la trasparenza delle pratiche e per l'efficacia dei sistemi di controllo. Nella medesima ottica, deve essere sviluppato il ruolo del Comitato utenti della città di Cesena, come punto di confronto e verifica diretta da parte dei cittadini. L'amministrazione è impegnata a sviluppare un sistema di governo societario finalizzato a garantire un flusso di informazioni e di dati a supporto alle scelte di programmazione strategica e gestionale dell'Ente nonché a valutare, con i rappresentanti dei cittadini, i risultati e gli impatti delle scelte in merito ai servizi pubblici erogati e alle attività gestite dalle società partecipate. Nell'ottica di una razionalizzazione complessiva del portafoglio di partecipazioni societarie il Comune è inoltre impegnato nella ridefinizione dell'assetto societario attraverso la dismissione delle partecipazioni che saranno ritenute non più strategiche per l'ente e per le quali la normativa vigente prevede apposite facilitazioni.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trasparenza ed efficacia dei controlli nelle Società Partecipate con adeguate informazioni alla cittadinanza. • Sviluppo del ruolo del Comitato Utenti. <p>Risorse umane da impiegare: Risorse umane dedicate concorrono contemporaneamente alla realizzazione di altri progetti che ne illustrano il valore numerico</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 80.82

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015								
2016								
2017								

3.4 PROGRAMMI E PROGETTI

Programma generale n. 90. LA CITTA' CIVILE

Il programma si articola in 2 progetti

3.4.1 - Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

Descrizione del programma, motivazioni delle scelte e finalità da conseguire

LA CITTÀ CIVILE: dove i diritti di cittadinanza siano a tutti riconosciuti e venga favorito lo sviluppo di una società multiculturale

Cesena dovrà essere la città di tutte e di tutti, dove le diversità sono una grande ricchezza e un'importante risorsa. Per questo è necessario valorizzare l'identità storica della città promuovendo e sostenendo il pieno godimento, da parte di ognuno, dei diritti di cittadinanza.

Sarà fondamentale perseguire il rafforzamento della politica delle differenze e di genere affinché possano diventare trasversali promuovendo e sostenendo a tal fine tutte quelle iniziative volte a favorire la cultura della non violenza.

In collaborazione con le scuole si dovrà organizzare un momento solenne e celebrativo di civica educazione volto a valorizzare e a difendere la nostra Costituzione come espressione di libertà di giustizia e di pace.

Risorse umane da impiegare: 5

Area di attività interessate nell'attuazione del programma:

09 – Organi istituzionali: Consiglio, 12 – Organi istituzionali: Giunta, 79 – Progetto donna

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 90

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
<ul style="list-style-type: none"> • STATO • REGIONE • PROVINCIA • UNIONE EUROPEA • CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA • ALTRI INDEBITAMENTI (1) • ALTRE ENTRATE 				
TOTALE (A)				
PROVENTI DEI SERVIZI				
<ul style="list-style-type: none"> • PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE 				
TOTALE (B)				
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
<ul style="list-style-type: none"> • QUOTE DI RISORSE GENERALI 	891.973,00	891.973,00	891.973,00	
TOTALE (C)	891.973,00	891.973,00	891.973,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	891.973,00	891.973,00	891.973,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 90

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale
	Consolidata		Di sviluppo					spese finali
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		tit. I e II
2015	891.973,00	100,000					891.973,00	0,880
2016	891.973,00	100,000					891.973,00	0,883
2017	891.973,00	100,000					891.973,00	0,928

90.91	Progetto: Identità, cittadinanza e pluralità culturale
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Deve essere promosso e sostenuto il pieno godimento, da parte di ognuno, dei diritti di cittadinanza, con attenzione ai giovani cesenati di origine straniera (ad esempio attraverso lo sviluppo del progetto “Nati e cresciuti qui”, che mette in rete i luoghi di aggregazione della città) e al tema dello ius soli. È certamente importante, inoltre, prevedere l’organizzazione di una “Festa della Costituzione”, coinvolgendo tutti i livelli di istruzione come momento di cerimonia solenne di civica educazione, da tenersi alla fine di ogni anno scolastico in occasione della quale consegnare copia della carta costituzionale agli studenti diplomati. La Cesena includente e solidale, infine, deve impegnarsi a rafforzare la promozione della disponibilità alla donazione degli organi. Sono già numerosi infatti, i cittadini cesenati che hanno segnalato all’ufficiale dell’anagrafe incaricato del rilascio del documento di identità, la propria disponibilità alla donazione: il percorso che Cesena ha appena avviato – primo Comune in Italia – va perseguito con forza ed impegno.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valorizzazione dell'identità storica della città. • Tutela e valorizzazione dei diritti di cittadinanza. • Promozione delle politiche di Pace. • Difesa e valorizzazione della Costituzione. <p>Risorse umane da impiegare: 5</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 90.91

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	841.973,00	100,000					841.973,00	0,830
2016	841.973,00	100,000					841.973,00	0,833
2017	841.973,00	100,000					841.973,00	0,876

90.92	Progetto: Differenze come valore civile e di sviluppo
<p>Descrizione del progetto, motivazione delle scelte e finalità da conseguire:</p> <p>Il modo migliore per garantire i diritti di una intera comunità è quello di salvaguardare i diritti di ciascuno. È fondamentale perseguire il rafforzamento della politica delle differenze, ad iniziare dalla valorizzazione del Forum delle donne quale strumento di sensibilizzazione alle politiche di genere. È fondamentale lavorare nella direzione indicata dal “Protocollo operativo per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione ed al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne”, siglato tra Prefettura, Procura della Repubblica, Comune, AUSL e Ufficio scolastico provinciale, continuando a promuovere, sostenere e gestire le iniziative volte a favorire la cultura della non violenza, ed in particolare il contrasto delle violenze interfamiliari. Allo stesso tempo il Comune deve intervenire nelle situazioni di emergenza per la tutela delle persone, favorendo la collaborazione fra tutte le istituzioni e le associazioni attive in questo ambito, anche attraverso l’istituzione del centro antiviolenza ed il rafforzamento degli attuali servizi di accoglienza h24. Particolare importanza assume il Centro Donna/Informa Donna costituito come strumento di informazione e di supporto a tutte le donne, la cui gestione continuerà ad essere affidata ad esperti esterni.</p> <p>Principali azioni del progetto saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rafforzamento delle politiche delle differenze di identità tra le generazioni e della rete associativa • Promozione della cultura della non violenza • Sostegno della presenza delle donne nella società e nel mondo del lavoro. <p>Risorse umane da impiegare: Risorse umane dedicate concorrono contemporaneamente alla realizzazione di altri progetti che ne illustrano il valore numerico</p>	

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 90.92

IMPIEGHI

Anno	Spesa Corrente				Spesa per Investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
2015	50.000,00	100,000					50.000,00	0,049
2016	50.000,00	100,000					50.000,00	0,049
2017	50.000,00	100,000					50.000,00	0,052

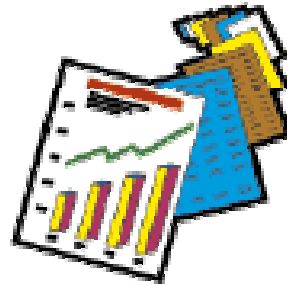
3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)		FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I Anno success.	II Anno success.			Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
10 COMUNITA' ROMAGNA	11.208.082,00	11.131.557,00	11.131.557,00			32.912.024,00	124.223,00	12.000,00		418.899,00			
20 LA CITTA' GIUSTA	1.447.597,00	1.322.526,00	1.322.526,00			3.881.224,00		90.000,00					
30 LA CITTA' EQUA	11.052.521,00	8.620.128,00	8.569.360,00			27.574.559,00	300.000,00		297.450,00				70.000,00
40 LA CITTA' SAPIENTE	27.143.929,00	29.574.638,00	23.653.093,00			58.922.943,00	776.100,00	33.000,00	335.634,00			3.975.000,00	3.850.000,00
50 LA CITTA' INTELLIGENTE	46.628.566,00	45.715.716,00	45.556.658,00			110.018.066,00	217.800,00	21.000,00	21.000,00			7.250.000,00	17.279.324,00
60 LA CITTA' UNITA	507.890,00	504.890,00	504.890,00			1.498.614,00			19.056,00				
70 LA CITTA' SICURA	4.932.316,00	4.440.316,00	4.440.316,00			-4.277.552,00							90.500,00
80 LA CITTA' TRASPARENTE	13.704.920,00	13.995.505,00	14.171.297,00			21.504.127,00	3.078.645,00						14.059.000,00
90 LA CITTA' CIVILE	891.973,00	891.973,00	891.973,00			2.675.919,00							

(1) : il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4



STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE
(IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio		Anno impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	
PROLUNG. SOTTOPASSO PEDONALE STAZIONE	08	01	2002	1.646.115,00	1.406.273,65	BOC - TRASF. REGIONE
PARCO URBANO IPPODROMO -2 ^ LOTTO	09	06	2004	1.294.972,60	1.193.778,15	BOC
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ERP	01	05	2005	700.000,00	472.319,77	TRASF.REGIONE
REALIZZ. IMPIANTI FOTOVOLTAICI EDIFICI ERP	01	05	2005	50.017,50	0,00	TRASF.REGIONE
VARIANTE SS. 9 EMILIA - SECANTE 2^ LOTTO	08	01	2005	1.000.000,00	600.000,00	BOC
ALLOGGI PER LAVORATORI IN MOBILITA'	01	05	2006	305.622,00	127.203,47	ALIEN
INTERVENTI RISANAMENTO ACUSTICO	09	06	2006	198.090,00	0,00	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ERP	01	05	2006	109.000,00	0,00	ECONOMIE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ERP	01	05	2006	1.186.240,00	0,00	TRASF.REGIONE
AMPLIAMENTO CIMITERO DI MARTORANO	10	05	2007	1.798.975,77	1.428.988,79	BOC
AMPLIAMENTO ELEMENTARE PIEVESESTINA	04	02	2007	1.720.000,00	1.379.145,54	BOC
INTERVENTI DI RISPARMIO ENERGETICO SU ERP	01	05	2007	46.811,64	0,00	TRASF.REGIONE
INTERVENTI RISANAMENTO ACUSTICO A 14	09	06	2007	198.090,00	0,00	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ERP	01	05	2007	229.000,00	0,00	ECONOMIE
SISTEMAZIONE A VERDE AREA SOPRASTANTE LA GALLERIA SECANTE	09	06	2007	288.200,00	151.638,42	CONTR.ANAS
BONIFICA EX-DISCARICA RIO EREMO	09	06	2008	1.709.728,44	1.358.380,45	OO.UU.+ TRASF.REGIONE
EX PORTACCIA MAN.STRAORDINARIA	05	01	2008	150.000,00	0,00	ALIEN
INTERVENTI RISANAMENTO ACUSTICO A 14	09	06	2008	198.090,00	0,00	OO.UU.

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio		Anno impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	
RISTR.EDIFICI MUSEO DI FORMIGNANO	05	01	2008	149.999,68	66.236,53	ALIEN
ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	08	01	2009	99.673,60	87.969,88	OO.UU.
GRANDE MALATESTIANA .RIORG. E MESSA A NORMA COMPL.EDILIZIO 2° LOTTO	05	01	2009	1.000.000,00	956.449,17	MUTUO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI EDIFICI COMUNALI ANNO 2007	01	06	2009	259.941,39	248.432,72	MUTUO
MANUTENZIONI EDIFICI ERP	10	04	2009	375.064,43	121.628,57	OO.UU.
NUOVA MATERNA MARTORANO-INTEGRAZIONE	04	05	2009	505.991,53	147.123,41	MUTUO
OPERE URBANIZZAZIONE AGGIUNTIVE NUOVO CIMITERO URBANO	10	05	2009	380.501,76	0,00	OO.UU.
REALIZZAZIONE FOGNATURE ATO	09	04	2009	1.240.778,32	891.610,64	OO.UU.
ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	08	01	2010	200.000,00	91.393,84	BOC
MAN. STRAORD. STRADE EXTRAURBANE 2005.	08	01	2010	650.000,00	631.022,48	MUTUO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI-CONDOMINI	01	05	2010	130.826,00	114.030,90	OO.UU.
PISTA CICLABILE S.MAURO-ISTITUTO AGRARIO	08	01	2010	680.000,00	315.511,51	BOC
REALIZZAZIONE 12 ALLOGGI ERP PEEP S.CARLO	09	02	2010	1.305.000,00	517.809,09	MUTUO
REALIZZAZIONE TECNOPOLO	04	05	2010	1.100.000,00	18.697,07	TRASF.REGIONE
ROCCA MALATESTIANA.RESTAURO E CONSOLIDAMENTO	05	02	2010	610.000,00	550.361,30	TRASF.PROVINCIA
MANUT.STRAORD. PASSERELLE	08	01	2011	100.000,00	84.046,60	MUTUO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E OP. VERDE CIRCOSCRIZIONI	09	06	2011	190.005,28	45.629,43	MUTUO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE EXTRAURBANE	08	01	2011	300.000,00	185.606,36	MUTUO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE	08	01	2011	300.000,00	162.111,60	MUTUO
OPERE DIFESA IDROGEOLOGICA SU TERRENI DEL COMUNE	08	01	2011	200.000,00	5.000,00	MUTUO

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio		Anno impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	
PROGETTO SICUREZZA STRADALE CIRCOSCRIZIONI	08	01	2011	350.000,00	0,00	MUTUO
REALIZZAZIONE FOGNATURE ATO	09	04	2011	57.140,00	0,00	TRASF.PRIVATI
REALIZZAZIONE PROGRAMMA REGIONALE NESSUN ALLOGGIO SFITTO	10	04	2011	470.997,95	0,00	TRASF.REGIONE
REALIZZAZIONE STRUTTURE PREFABBRICATE P.ZZA AGUSELLI	11	02	2011	499.991,63	486.383,82	AVANZO
REALIZZAZIONE TECNOPOLO	04	05	2011	1.325.000,00	0,00	TRASF.REGIONE+AVANZO
RIDUZIONE RISCHIO SISMICO ELEMENTARE S.GIORGIO	04	02	2011	335.000,00	89.917,75	TRASF.STATO+ALIEN
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA	04	03	2011	900.000,00	688.604,35	MUTUO-TRASF.EUROPA
SPORTELLO PER IL CITTADINO	01	05	2011	399.984,47	316.771,18	MUTUO
GRONDA INTERCONNESSIONE SECANTE VIA CERVESE	08	01	2012	2.824.262,54	2.524.262,54	AVANZO
INCENTIVI PROGETTAZIONE LEGGE MERLONI	01	02	2012	31.814,19	9.544,26	OO.UU.
INTERVENTI STRAORDINARI PULIZIA POZZETTI	09	04	2012	50.000,00	16.988,40	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CARISPORT	06	02	2012	850.000,00	510.887,20	TRASF.PROVINCIA
OPERE DIFESA IDROGEOLOGICA TERRENI COMUNALI E POSIZIONAMENTO IDRANTI	11	07	2012	20.000,00	0,00	ALIEN
PALAZZO COMUNALE ADEGUAMENTO UFFICI 1 LOTTO	01	05	2012	540.000,00	331.571,80	ALIEN
PERCORSO AGEVOLATO PIAZZA DEL POPOLO	09	06	2012	100.000,00	77.632,60	AVANZO
PERCORSO CESUOLA PONTE ABBADESSE 2 LOTTO	09	06	2012	60.000,00	0,00	OO.UU.
PROGETTAZIONE E ADEGUAMENTO QUARTIERI	01	01	2012	50.000,00	37.053,98	ALIEN
REALIZZAZIONE FOGNATURE E ALTRI COLLETTORI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	09	04	2012	531.643,00	0,00	TRASF.PRIVATI
REALIZZAZIONE TECNOPOLO	04	05	2012	325.000,00	18.697,07	AVANZO

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio		Anno impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	
RIQUALIFICAZIONE FERMATE BUS	08	03	2012	110.349,24	0,00	TRASF.REGIONE
ACQUISIZIONE AREE ERP	09	02	2013	188.890,98	0,00	ALIEN
ACQUISTO ARREDI ATTREZZI E AUSILI	04	02	2013	10.000,00	0,00	OO.UU.+TRASF.PRIVATI
ACQUISTO ARREDI ATTREZZI E AUSILI	04	03	2013	20.000,00	6.810,90	OO.UU.
ACQUISTO ARREDI ATTREZZI E AUSILI	10	01	2013	65.000,00	36.054,52	OO.UU.
ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE	04	01	2013	64.908,25	42.197,03	OO.UU.
ACQUISTO ATTREZZATURE CIMITERI	10	05	2013	20.000,00	0,00	CONC. CIMITERIALI
ACQUISTO DI BENI DIVERSI ACCORDO DI PROGRAMMA	03	01	2013	133.991,78	117.072,78	TRASF.REGIONE
ACQUISTO HARDWARE	01	08	2013	100.000,00	50.103,99	AVANZO
ALLESTIMENTO MUSEO NORI	05	01	2013	200.000,00	0,00	TRASF.PROVINCIA
AMPLIAMENTO MATERNA S.VITTORE	04	01	2013	900.000,00	0,00	ALIEN
ARREDO ROTONDE	09	06	2013	70.000,00	53.935,37	OO.UU.
BENI E ATTREZZATURE CUCINE	04	05	2013	15.000,00	0,00	OO.UU.
COMPLESSO EDIFICIO FIORITA	01	05	2013	654.618,00	0,00	ENTI PUBBLICI
COMPLESSO EDIFICIO FIORITA	10	04	2013	919.526,00	0,00	ENTI PUBBLICI
CUCINA NUOVA MATERNA MARTORANO	04	05	2013	260.000,00	0,00	ALIEN
ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	08	01	2013	100.000,00	0,00	OO.UU.
INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI	08	01	2013	750.000,00	0,00	TRASF.REGIONE
INTERVENTI FRANE	08	01	2013	100.000,00	0,00	ALIEN
INTERVENTI STRAORDINARI PULIZIA POZZETTI	09	04	2013	50.000,00	0,00	ALIEN

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio		Anno impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	
MANUTENZIONE EDIFICIO CENTRO SERVIZI	01	05	2013	200.000,00	0,00	AVANZO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	04	01	2013	100.000,00	60.898,49	OO.UU.+TRASF.PRIVATI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO URBANO	10	05	2013	250.000,00	0,00	TRASF.PRIVATI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E OPERE SPORTIVE CIRCOSCRIZIONI	06	02	2013	150.000,00	23.367,48	ALIEN
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO EDIFICI	04	02	2013	150.000,00	83.245,93	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI	10	01	2013	53.671,00	7.670,16	TRASF.PROVINCIA
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ERP GESTIONE 2011	10	04	2013	253.304,65	0,00	AVANZO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI ERP GESTIONE 2013	10	04	2013	48.413,02	0,00	AVANZO CORRENTE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO EX-MONTECATINI	01	05	2013	40.000,00	0,00	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNE BIANCHE	09	04	2013	200.000,00	0,00	ALIEN+OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO	11	02	2013	900.000,00	785.137,10	TRASF.PRIVATI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA OPERE C.A.	08	01	2013	100.000,00	0,00	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE E VIABILITA' MINORE	08	01	2013	300.000,00	0,00	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIE STRADE EXTRAURBANE	08	01	2013	300.000,00	0,00	ALIEN. PARTEC. AZIONARIE
MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	09	06	2013	150.000,00	7.409,06	OO.UU.
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO EDIFICI	04	03	2013	100.000,00	49.770,00	OO.UU.
PAVIMENTAZIONE STRADE COMUNALI	08	01	2013	100.000,00	83.271,03	OO.UU.
PROGETTI CIRCOSCRIZIONI	08	01	2013	350.000,00	0,00	OO.UU.
PROGETTO SICOM	01	08	2013	15.000,00	1.420,08	OO.UU.
RETE LED ACCORDO PROVINCIA	01	08	2013	28.598,38	0,00	OO.UU.+ENTI PUBBLICI

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice Funzione e Servizio		Anno impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	
ROTONDE E INTERVENTI CONNESSI AI PUA	08	01	2013	220.000,00	1.452,00	OO.UU.
SCAVI ARCHEOLOGICI	11	02	2013	145.995,22	135.990,18	OO.UU.
SCUOLA PRIMARIA BORELLO RIDUZIONE RISCHIO SISMICO	04	02	2013	766.900,34	17.509,44	TRASF.REGIONE
SEDE PROTEZIONE CIVILE	09	03	2013	200.000,00	0,00	ALIEN+TRASF.PRIVATI
SMONTAGGIO STRUTTURE P.ZZA AGUSELLI	11	02	2013	200.000,00	50.820,00	OO.UU.
				42.381.735,58	20.080.849,83	

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Relativamente allo stato di attuazione dei programmi si rimanda all'allegato di cui sotto:

-“Gestione 2014 – relazione sullo stato di attuazione dei programmi-monitoraggio infrannuale degli obiettivi - 1° semestre 2014” di cui alla delibera Consiliare n. 76 del 25/09/2014 avente per oggetto: “Esercizio finanziario 2014: Stato di attuazione dei programmi ed obiettivi. Verifica equilibri di bilancio”.

(1) indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

Accordi di programma:

(1) – ACCORDO DI PROGRAMMA “EUROPA”
(vedi lettera A pag. 19)

(Relazione predisposta a cura del Settore Programmazione Urbanistica)

E' stato siglato l'Accordo preliminare nel 2010, la sottoscrizione definitiva è avvenuta il 21/12/2011. La Convenzione urbanistica è stata stipulata il 25 giugno 2013.

(2) – ACCORDO DI PROGRAMMA “MUSEO DELLA CENTURIAZIONE” ED ALTRE OPERE PUBBLICHE
(vedi lettera B pagina 20)

(Relazione predisposta a cura del Settore Programmazione Urbanistica)

Accordo stipulato il 24.04.2008, ed approvato con Decreto del Presidente della Provincia del 05/05/2008 è stato ratificato dal C.C. con delibera n. 71 del 15/05/2008.

Riguarda l'acquisizione di aree da parte del Comune e della Provincia per la realizzazione di diverse opere pubbliche:

Museo della Centuriazione di Bagnile,

Parco per miniciclisti e Verde pubblico,

Rotonda sulla Via Ravennate,

Acquisizione di aree per attrezzature sportive e ampliamento cimitero a S. Giorgio.

Sono state acquisite le aree da parte del Comune nel corso del 2012. L'accordo si può considerare concluso.

(3) – ACCORDO DI PROGRAMMA PER IL PRU “NOVELLO”
(vedi lettera C pagina 20)

(Relazione predisposta a cura del Settore Programmazione Urbanistica)

*L'Accordo preliminare con la Provincia ed i privati è stato sottoscritto il 31.01.2011.
L'Accordo definitivo è stato sottoscritto il 04/01/2012.*

(4) – ACCORDO DI PROGRAMMA HOUSING SOCIALE
(vedi lettera D pagina 20)

(Relazione predisposta a cura del Settore Programmazione Urbanistica)

L'accordo preliminare è stato sottoscritto il 23 aprile 2013 sulla base dell'assenso da parte del consiglio comunale deliberato nel luglio 2012 (Delibera CC n. 70 del 26/07/2012), è stato informato il Consiglio Provinciale nel novembre 2012. E' stata espletata la fase di pubblicazione nel corso della quale i soggetti partecipanti all'accordo, anche sulla base dei pareri di Arpa, Ausl e Provincia, hanno proposto modifiche in corso di valutazione. La perdurante fase di crisi del mercato edilizio non depone per una rapida conclusione.

(5) – ACCORDO DI PROGRAMMA “ RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE FERMATE BUS”
(vedi lettera E pagina 21)

(Relazione predisposta a cura del Settore Infrastrutture e mobilità)

*Il progetto in precedenza previsto nell'Accordo di programma 2007-2010 non è stato finanziato, ed è stato riproposto nel nuovo Accordo di Programma 2011-13.
Il finanziamento regionale, originariamente previsto per il 2014, è stato ulteriormente rimandato per via delle elezioni che hanno riguardato gli organi di governo della Regione Emilia-Romagna.
Il progetto esecutivo è stato approvato con determina n. 265/2014.*

(6) – ACCORDO DI PROGRAMMA “AREA EX ZUCCHERIFICIO DI CESENA”
(vedi lettera G pagina 22)

(Relazione predisposta a cura del Settore Edilizia pubblica)

Gli interventi pubblici previsti nell'accordo sottoscritto dalle parti nell'aprile 1998, sono in larga parte conclusi. Restano da realizzare i seguenti interventi:

- n.5 dell'Università (soggetto pubblico sottoscrittore dell'Accordo);*
- n. 9 (Albergo Residence, intervento privato);*

l'intervento dell'Università (n° 5) è stato aggiudicato l'appalto all'ATI Gozzo spa. di Torino (Mandataria); i lavori sono stati consegnati nel mese di febbraio 2013; Il tempo previsto per il completamento è di 900 giorni (ottobre 2015); per quanto riguarda l'intervento n.9 si fa riferimento alle indicazioni fornite da CA.RI.CE. immobiliare, le quali riportano l'intenzione di procrastinare l'intervento; in data 21-10-2012 è stato ritirato il Permesso di Costruire;

(7) – ACCORDO DI PROGRAMMA “ RISTRUTTURAZIONE DELLA GRANDE MALATESTIANA”
(vedi lettera H pagina 22)

(Relazione predisposta a cura del Settore Edilizia pubblica)

L'accordo per il progetto “Grande Malatestiana”, già sottoscritto, prevede il contributo della Regione per € 723.039,00 (L.R. 40/98) e dello Stato per € 723.040,00 (Dlgs 490/99). In base all'accordo siglato, lo Stato, per il tramite della Regione Emilia Romagna, una volta acquisito il parere favorevole in ordine alla sua ammissibilità da parte della Soprintendenza ai beni architettonici e paesaggistici, erogherà un contributo pari ad € 723.040,00. Ad oggi, la Regione Emilia-Romagna ha erogato la propria quota; mentre nonostante i ripetuti solleciti ad oggi la quota ministeriale erogata ammonta ad € 162.382,70, restano da erogare € 560.667,28. I lavori sono stati ultimati nel mese di novembre 2013.

(8) – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE: ACCORDO COI PRIVATI PER LA CAVA DI RIO EREMO
(vedi pagina 23)

(Relazione predisposta a cura del Settore Programmazione Urbanistica)

L'Accordo è in fase di attuazione. Conclusa la coltivazione della cava di tufo e per la sistemazione della discarica di Rio Eremo e la sistemazione della cava.

SEZIONE 5



RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO

DEI CONTI PUBBLICI (ART. 170, COMMA 8, D.L.VO 267/2000)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
								Viabilità e trasporti		
								Viabil.	Illumin.	Traspor. Pubbl.
Classificazione economica	Amministrazione gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo	Serv. 01 e 02	Serv. 03	
A) SPESE CORRENTI										
1. Personale	8.852.802,30	0,00	2.730.877,00	3.645.415,48	272.784,64	124.851,00	0,00	989.184,00	159.129,00	1.148.313,00
di cui:										
- oneri sociali										
- ritenute IRPEF	1.047.784,00	0,00	405.655,00	391.708,00	40.540,00	19.041,00	0,00	154.437,00	33.367,00	187.804,00
2. Acquisto beni e servizi	5.723.999,98	163.273,94	975.452,43	5.386.261,83	574.953,22	744.739,02	132.440,46	5.817.737,85	447.683,61	6.265.421,46
Trasferimenti correnti										
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc	697.315,40	0,00	0,00	1.085.379,83	2.679.633,47	44.000,00	15.900,00	70.000,00	1.838.559,73	1.908.559,73
	140.976,79	0,00	0,00	488.397,83	1.070.450,00	44.000,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	182.778,60	0,00	0,00	450.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	1.838.559,73	1.838.559,73
5. Trasferimenti a Enti pubblici	373.560,01	0,00	0,00	146.982,00	1.603.183,47	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
di cui:										
- Stato e Enti Amm.ne C.le										
- Regione										
- Province e Città metropolitane										
- Comuni e Unione Comuni										
- Az. sanitarie e Ospedaliere										
- Consorzi di comuni e istituzioni										
- Comunità montane										
- Aziende di pubblici servizi										
- Altri Enti Amm.ne Locale										
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	697.315,40	0,00	0,00	1.085.379,83	2.679.633,47	44.000,00	15.900,00	70.000,00	1.838.559,73	1.908.559,73
7. Interessi passivi	4.155,89	0,00	0,00	14.040,81	22.816,00	10.353,27	0,00	243.733,27	2.278,41	246.011,68
8. Altre spese correnti	1.704.340,58	112.069,31	332.347,24	73.385,50	168.800,70	9.021,00	93,50	137.947,54	11.441,00	149.388,54
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	16.982.614,15	275.343,25	4.038.676,67	10.204.483,45	3.718.988,03	932.964,29	148.433,96	7.258.602,66	2.459.091,75	9.717.694,41

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

Classificazione funzionale	9				10	11					12	Totale generale	
	Gestione territorio e dell'ambiente					Settore sociale	Sviluppo economico						
	Edilizia residen. pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05, 06	Totale			Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commer serv. 05.	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03			Totale
Classificazione economica													
A) SPESE CORRENTI													
1. Personale	99.228,00	0,00	2.024.019,95	2.123.247,95	2.872.769,86	0,00	336.210,00	0,00	0,00	336.210,00	0,00	22.107.271,23	
di cui:													
- oneri sociali													
- ritenute IRPEF	15.278,00	0,00	353.863,00	369.141,00	381.111,00	0,00	48.674,00	0,00	0,00	48.674,00	0,00	2.891.458,00	
2. Acquisto beni e servizi	0,00	264.108,33	14.645.519,45	14.909.627,78	9.391.908,75	24.003,35	61.525,46	47.687,11	673.701,12	806.917,04	0,00	45.074.995,91	
Trasferimenti correnti	0,00	13.283,27	45.100,00	58.383,27	5.508.981,23	626.950,96	0,00	4.000,00	0,00	630.950,96	0,00	12.629.103,89	
3. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc	0,00	0,00	36.400,00	36.400,00	3.482.663,44	7.480,00	0,00	4.000,00	0,00	11.480,00	0,00	5.290.268,06	
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	468.305,50	619.470,96	0,00	0,00	0,00	619.470,96	0,00	3.565.114,79	
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	13.283,27	8.700,00	21.983,27	1.558.012,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.773.721,04	
di cui:												0,00	
- Stato e Enti Amm.ne C.le												0,00	
- Regione												0,00	
- Province e Città metropolitane												0,00	
- Comuni e Unione Comuni												0,00	
- Az. sanitarie e Ospedaliere												0,00	
- Consorzi di comuni e istituzioni												0,00	
- Comunità montane												0,00	
- Aziende di pubblici servizi												0,00	
- Altri Enti Amm.ne Locale												0,00	
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	13.283,27	45.100,00	58.383,27	5.508.981,23	626.950,96	0,00	4.000,00	0,00	630.950,96	0,00	12.629.103,89	
7. Interessi passivi	4.832,50	44.418,84	2.457,39	51.708,73	12.842,56	0,00	0,00	0,00	15.324,96	15.324,96	0,00	377.253,90	
8. Altre spese correnti	7.229,39	1.424,38	224.586,72	233.240,49	5.175,71	0,00	23.971,00	0,00	0,00	23.971,00	0,00	2.811.833,57	
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	111.289,89	323.234,82	16.941.683,51	17.376.208,22	17.791.678,11	650.954,31	421.706,46	51.687,11	689.026,08	1.813.373,96	0,00	83.000.458,50	

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			
								Viabilità e trasporti			
								Amministr. gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica
Classificazione economica											
B) SPESE in C/Capitale											
1. Costituzione di capitali fissi	4.478.195,54	0,00	76.466,00	3.752.315,70	1.956.929,67	635.853,83	17.558,87	8.412.962,98	236.070,03	8.649.033,01	
di cui:											
- beni mobili, macchine e attrezz. Tecnico-scient.	514.044,42	0,00	76.466,00	223.795,87	422.719,57	459,00	2.185,87	2.767,38	10.000,00	12.767,38	
Trasferimenti in c/capitale	0,00	0,00	0,00	467.931,01	15.268,00	0,00	0,00	316.756,10	0,00	316.756,10	
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	316.756,10	0,00	316.756,10	
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	117.931,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	350.000,00	15.268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
di cui:											
- Stato e Enti Amm.ne C.le											
- Regione											
- Province e Città metropolitane											
- Comuni e Unione Comuni											
- Az. sanitarie e Ospedaliere											
- Consorzi di comuni e istituzioni											
- Comunità montane											
- Aziende di pubblici servizi											
- Altri Enti Amm.ne Locale											
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	467.931,01	15.268,00	0,00	0,00	316.756,10	0,00	316.756,10	
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7. Concess. crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	4.478.195,54	0,00	76.466,00	4.220.246,71	1.972.197,67	635.853,83	17.558,87	8.729.719,08	236.070,03	8.965.789,11	
TOTALE GENERALE	21.460.809,69	275.343,25	4.115.142,67	14.424.730,16	5.691.185,70	1.568.818,12	165.992,83	15.988.321,74	2.695.161,78	18.683.483,52	

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

Classificazione funzionale	9				10	11					12	Totale generale	
	Gestione territorio e dell'ambiente					Settore sociale	Sviluppo economico						
	Edilizia residen. pubblica	Servizio idrico	Altre	Totale			Industr. Artig.	Commer	Agric.	Altre			Totale
serv. 02	serv. 04	serv. 01, 03, 05, 06		serv. 04 e 06	serv. 05.	serv. 07	serv. da 01 a 03						
Classificazione economica													
B) SPESE in C/Capitale													
1. Costituzione di capitali fissi	723.326,52	2.129.232,80	951.960,21	3.804.519,53	153.508,37	0,00	0,00	144.236,40	492.852,24	637.088,64		24.161.469,16	
di cui:													
- beni mobili, macchine e attrezz. Tecnico-scient.	0,00	0,00	95.394,84	95.394,84	22.661,63	0,00	0,00	0,00	85,50	85,50		1.370.580,08	
Trasferimenti in c/capitale	0,00	0,00	311.778,38	311.778,38	138.889,04	0,00	24.807,49	0,00	0,00	24.807,49		1.275.430,02	
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc	0,00	0,00	311.778,38	311.778,38	138.889,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		767.423,52	
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.807,49	0,00	0,00	24.807,49		142.738,50	
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		365.268,00	
di cui:													
- Stato e Enti Amm.ne C.le												0,00	
- Regione												0,00	
- Province e Città metropolitane												0,00	
- Comuni e Unione Comuni												0,00	
- Az. sanitarie e Ospedaliere												0,00	
- Consorzi di comuni e istituzioni												0,00	
- Comunità montane												0,00	
- Aziende di pubblici servizi												0,00	
- Altri Enti Amm.ne Locale												0,00	
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	311.778,38	311.778,38	138.889,04	0,00	24.807,49	0,00	0,00	24.807,49	0,00	1.275.430,02	
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7. Concess. crediti e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	723.326,52	2.129.232,80	1.263.738,59	4.116.297,91	292.397,41	0,00	35.000,00	144.236,40	492.852,24	661.896,13	0,00	25.436.899,18	
TOTALE GENERALE	834.616,41	2.452.467,62	18.205.422,10	21.492.506,13	18.084.075,52	650.954,31	456.706,46	195.923,51	1.181.878,32	2.475.270,09	0,00	108.437.357,68	



SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 Valutazioni finali della programmazione.

Gli elementi della programmazione sono coerenti con le linee programmatiche del Piano di Mandato del Sindaco “Cesena non si ferma” e con le disponibilità di spesa e di finanziamento.

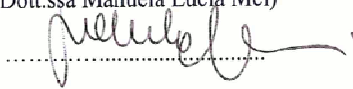
Le risorse previste nella dimensione finanziaria, professionale e strumentale sono orientate alla realizzazione delle strategie e dei programmi illustrati. Gli elementi finanziari del bilancio tengono conto delle risorse previste sulla base della normativa vigente.

I contenuti e la struttura di programmi e progetti illustrati nella presente Relazione e le risorse approvate con il Bilancio di Previsione 2015 confluiranno nel Piano della Performance.

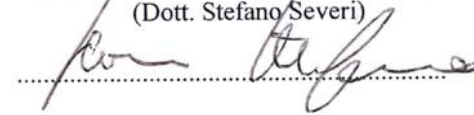
Le informazioni sono atte a garantire la trasparenza dell’attività dell’Ente e ad agevolare in sede consuntiva una valutazione di coerenza su risultati raggiunti e delle azioni strategiche individuate. A tale scopo gli strumenti di programmazione annuale (Piano Esecutivo di Gestione – PEG) sono coerenti alla struttura e ai contenuti di programmi e progetti della presente Relazione Previsionale e Programmatica.

Cesena, 22 dicembre 2014

Il Segretario
(Dott.ssa Manuela Lucia Mei)



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Stefano Severi)



Il Rappresentante Legale
(Paolo Lucchi)

