



COMUNE DI CESENA

Processo verbale delle deliberazioni della Giunta Comunale

Seduta del **04/06/2009** - delibera n. **177**

OGGETTO: SPESE PER GLI ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE: APPROVAZIONE PROCEDURA.

L'anno **DUEMILANOVE (2009)**, il mese di **GIUGNO**, il giorno **QUATTRO**, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

CONTI GIORDANO	Sindaco
AGUZZONI FAUSTO	Vice Sindaco
BAZZANI SEVERINO	Assessore
BELLI LEONARDO	Assessore
GUALDI DANIELE	Assessore
MISEROCCHI MAURA	Assessore
MONTESI MARINO	Assessore
ZITTIGNANI MARIA GRAZIA	Assessore

Presiede il **SINDACO GIORDANO CONTI**

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE MANUELA LUCIA MEI**

LA GIUNTA

DATO ATTO che la Legge finanziaria 2008 (Legge n. 244/2007), efficace a decorrere dalle elezioni amministrative successive all'entrata in vigore della normativa, stabilisce che i Comuni con popolazione inferiore a 100.000 abitanti non possano prevedere le Circoscrizioni e non possano decentrare funzioni rispetto alla vita amministrativa del Comune;

CONSIDERATO che nel Comune di Cesena le elezioni amministrative per il rinnovo del Consiglio comunale verranno effettuate il 6 e il 7 giugno 2009;

VISTO che il Consiglio Comunale con delibera n. 36 del 03.03.2009 ha modificato lo Statuto comunale agli artt. 4, 8 e 51 scegliendo di mantenere i Quartieri quale organismo partecipativo, consultivo e propositivo ai sensi dell'art. 8 del T.U.E.L. 267/200 secondo cui "i Comuni, anche su base di quartiere o di frazione, valorizzano le libere forme associative e promuovono organismi di partecipazione popolare all'amministrazione locale";

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale con delibera n. 113 del 23.04.2009 ha approvato, con efficacia a partire dal 7 giugno 2009, il nuovo Regolamento dei Quartieri che disciplina il funzionamento degli organismi di partecipazione in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative e statutarie;

VISTO che le iniziative/manifestazioni proposte dai Quartieri successivamente al 7 giugno 2009 verranno promosse dal servizio comunale preposto alla partecipazione e troveranno copertura all'interno del Centro di Costo n. 13 "Servizio Partecipazione";

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Cesena, approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 91 del 28.03.1996, integrato con delibera C.C. n. 137 del 23.05.1996, c.s.r. il 17.06.1996 al n. 17380 e modificato con delibere C.C. n. 377 del 18.12.1997 e C.C. n. 230 del 14.10.1999;

SENTITO preliminarmente il dirigente del Settore Ragioneria sulla nuova procedura che si intende attuare che si è espressa favorevolmente;

RITENUTO, pertanto, opportuno prevedere la seguente procedura contabile di impegno e liquidazione delle spese riferite a tutte le iniziative proposte ai sensi dell'art. 48 del nuovo Regolamento dei quartieri, ed attuate dal servizio comunale preposto alla partecipazione, procedura che risulta congrua rispetto alle esigenze dei nuovi organismi di partecipazione ed al rispetto delle procedure contabili:

- all'inizio di ciascun esercizio finanziario e prima dell'approvazione del P.E.G., previa adozione di atto deliberativo di Giunta comunale che assegnerà le risorse, verrà impegnata una parte dei fondi (4.000,00 euro per quartiere) per garantire lo svolgimento delle iniziative programmate per la prima parte dell'anno da parte degli organismi di partecipazione;
- a seguito dell'anticipazione, una volta definiti i programmi e gli interventi ripartiti per quartiere ed individuate le somme stanziare per le spese delle iniziative/manifestazioni promosse dagli organismi di partecipazione (cap. 013050 artt. 13, 14 e 20) ed approvato il P.E.G., si procederà ad impegnare i fondi residui, con ripartizione sui singoli quartieri, in un'unica soluzione con determina generale di impegno;
- all'atto del ricevimento delle fatture relative alle spese sostenute per la realizzazione dei programmi proposti dai Quartieri ed approvati dalla Giunta comunale, il dirigente del Servizio Partecipazione dovrà vistare ed approvare le stesse, garantendo così il rispetto delle procedure di individuazione fornitore e, entro la scadenza delle medesime, provvedere alla liquidazione delle fatture.
- al termine di ciascun esercizio finanziario il dirigente del Servizio Partecipazione predisporrà un rendiconto per ciascun Quartiere nel quale verranno riepilogate le iniziative promosse e le spese sostenute.

TENUTO CONTO che per il corrente anno 4.000,00 euro per quartiere sono stati impegnati e messi a disposizione dei vari Consigli per la realizzazione delle iniziative della prima parte dell'anno, si provvederà ad impegnare secondo la nuova procedura la somma residua del cap. 013050 artt. 13, 14 e 20 del Bilancio 2009 con unica determina dirigenziale e quindi, sulla base di fatture/note debitamente vistate dal dirigente del Servizio Partecipazione, si provvederà alla liquidazione delle stesse da parte del relativo dirigente;

Su conforme proposta del Servizio Partecipazione - Settore Servizi Demografici e

Partecipazione;

VISTI i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, in calce riportati;

A voti unanimi palesemente espressi:

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il nuovo iter procedura contabile di individuazione e liquidazione delle spese per la realizzazione delle iniziative/manifestazioni promosse dagli organismi di partecipazione (cap. 013050 artt. 13,14 e 20) in base al quale le stesse, una volta definiti i programmi e gli interventi ripartiti per quartiere ed una volta approvato il P.E.G., saranno impegnate per l'intero stanziamento con determina generale di impegno dei fondi previsti nel P.E.G. stesso, con suddivisione degli importi per quartiere. Il dirigente del Servizio Partecipazione, previo visto attestante il rispetto delle procedure contabili, procederà quindi con appositi atti alla liquidazione delle note/fatture approvate;
2. **DI DARE ATTO** che per garantire lo svolgimento delle iniziative da realizzare nella prima parte dell'anno da parte degli organismi di partecipazione si provvederà ad impegnare, prima dell'approvazione del P.E.G. e previa adozione di atto deliberativo di Giunta comunale di assegnazione delle risorse, la somma di 4.000 euro per quartiere;
3. **DI DARE ATTO** che per il corrente anno si provvederà ad impegnare la somma annua residua al cap. 013050 artt. 13 e 20 con unica determina dirigenziale e quindi, previo visto di approvazione del dirigente del Servizio Partecipazione attestante il rispetto delle procedure, si provvederà alla liquidazione delle fatture/note con appositi atti di liquidazione
4. **DI DARE ATTO** che la valutazione sulla congruità o meno delle fatture/note liquidate sul cap. 013050 artt. 13, 14 e 20 sarà di competenza del dirigente del Servizio Partecipazione che effettuerà altresì le verifiche contabili di capienza del capitolo e di tempistica nelle liquidazioni.

P A R E R I
(ai sensi dell'art. 49, D.L.vo n.267/2000)

PARERE REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE **GUALTIERI CARLO**

PARERE REGOLARITA' CONTABILE FAVOREVOLE **FRANI DEA**

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

GIORDANO CONTI

MANUELA LUCIA MEI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cesena il giorno **17/06/2009** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Cesena, 17/06/2009

IL FUNZIONARIO INCARICATO

LUCIA BOLOGNESI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si dichiara, a norma del comma 3, art.134, D.L.vo n. 267 del 18 agosto 2000, che la deliberazione é esecutiva dal **29/06/2009**

IL FUNZIONARIO INCARICATO

LUCIA BOLOGNESI

E p.c.c. per uso amministrativo
Cesena 17/06/2009
IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dr.ssa BOLOGNESI LUCIA