

Verbale Riunione del Consiglio Direttivo del 24-04-2015

Presenze

<i>Ente socio</i>	<i>Componente</i>	<i>Presenza</i>
Comune di Cesena	Lucchi Paolo	A
	Dionigi Tommaso	P
Confcommercio	Patrignani Augusto	P
	Piastra Giorgio	P
Confesercenti	Zanfini Vanni	A
	Gozi Graziano	P
Confartigianato	Naldi Alessandro	A
	Placuzzi Giampiero	P
CNA	Siboni Sandro	P
	Matassoni Piergiorgio	A
Consiglio Operativo	Emanuela Drudi	P
	Maria Luisa Pieri	P

È presente anche Roberto Branchetti, Servizio Lavoro, Sviluppo, Giovani.

Introduce l'incontro l'Assessore Dionigi, che ricorda l'ordine del giorno.

Si procede all'approvazione del verbale della seduta del 27/10/2014.

L'Assessore Dionigi introduce l'ordine del giorno e procede ad illustrare il punto primo relativo alla presentazione dei risultati dei bandi a sostegno della neoimprenditoria.

L'Assessore presenta i principali dati di sintesi relativi ai bandi: numero delle domande presentate, importi che saranno erogati, tipologie di attività, ecc... e anticipa la necessità di avviare il percorso di condivisione per l'impostazione di nuovi bandi per il 2015.

Viene richiesto alle associazioni di fornire un feedback sui bandi appena conclusi e suggerimenti per l'impostazione dei nuovi bandi. Da parte dei rappresentanti delle associazioni presenti (Piastra, Gozi, Placuzzi, Siboni) viene confermata la disponibilità ad avviare un percorso per ricevere un ritorno dalle imprese associate e a condividerne i risultati in un successivo incontro.

Si passa poi ad affrontare gli ulteriori argomenti.

Gozi presenta e illustra la proposta per un progetto per l'informazione turistica diffusa: "I pubblici esercizi del centro storico di Cesena : strumenti di innovazione turistica", che si allega al presente verbale.

La proposta presenta elementi di responsabilizzazione degli operatori dei pubblici esercizi in chiave di collaborazione alla promo valorizzazione del centro storico e delle eccellenze della città con la previsione di un ritorno di benefici per i turisti e la collettività cesenate. Il progetto prevede per gli

esercenti che partecipano ai percorsi formativi ed offrono la loro disponibilità l'esenzione dal pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico.

L'Assessore e i rappresentanti delle associazioni presenti esprimono in generale apprezzamento per la proposta. Viene valutata positivamente la responsabilizzazione degli operatori e la potenziale utilità in termini di benefici generali e per la valorizzazione delle eccellenze del territorio. Si evidenzia l'opportunità di coinvolgere nel supporto alla formazione gli operatori dello IAT e degli uffici culturali della città. Piastra evidenzia l'opportunità di definire un format formativo con possibilità di somministrazione dello stesso presso i centri formativi delle associazioni e di prevedere il rilascio di un'attestazione per la certificazione del percorso da parte del Comune. Placuzzi propone l'opportunità di una fase di sperimentazione per valutarne la portata e del caso la possibilità di estensione anche ad altri ambiti (per esempio pulizia e gradevolezza della città). Viene considerata anche la possibilità di estendere il campo dei soggetti coinvolti oltre i pubblici esercizi. Piastra sottolinea l'importanza del concetto di Iat diffuso e valuta la possibilità di inserire l'idea nell'ambito della progettazione per le risorse dell'APT regionale.

L'Assessore esprime l'impegno a verificare gli aspetti di bilancio collegati all'esenzione della Cosap per la platea dei potenziali soggetti coinvolgibili e ribadisce l'importanza di definire un pacchetto formativo sulle eccellenze delle città (Villa Silvia, Rocca, Biblioteca, Monte...) e del coinvolgimento nell'attività formativa degli operatori dello IAT e degli uffici culturali della città.

Si passa poi alla presentazione del Bilancio consuntivo 2014 e del report sintetico dell'attività di comunicazione effettuate, allegati B e C al presente verbale, che sono illustrati da M.L. Pieri. Viene inoltre ricordato che dal 2015 Zona A ha assunto partita Iva.

Al termine della presentazione il Consiglio Direttivo approva il bilancio all'unanimità.

Gozi esprime poi che per il 2015 Confesercenti non potrà più farsi carico degli oneri per il supporto amministrativo di Zona A, per cui i presenti convengono sulla necessità di avviare un percorso celere che risolva la situazione senza creare pregiudizio alle attività.

Si concorda quindi di prevedere un nuovo incontro del Consiglio direttivo entro il mese di maggio.

La seduta si conclude alle 13.15.



~ La serenità è una bella impresa ~



CECOT
CESENA
Centro Sviluppo
Commercio, Turismo e Servizi

Cesena, 23 aprile 2015

- Al Sindaco del Comune di Cesena
- All'assessore allo sviluppo economico
- all'assessore al turismo

OGGETTO: PRESENTAZIONE PROGETTO

Gentilissimi,

di seguito la presentazione del progetto "ufficio turistico diffuso" già illustrato verbalmente in precedenti occasioni.

L'INFORMAZIONE TURISTICA DIFFUSA

**I PUBBLICI ESERCIZI DEL CENTRO STORICO DI CESENA: STRUMENTI
DI INNOVAZIONE TURISTICA**

Obiettivi

L'intervento formativo è finalizzato alla creazione, aggiornamento e adeguamento delle competenze in materia turistica dei titolari dei pubblici esercizi del centro storico e dei loro dipendenti. I pubblici esercizi diventano luoghi di informazione turistica "di base" del centro storico.

Contenuti

UF 1: PATTO FORMATIVO

Presentazione del corso

L'atteggiamento nell'accoglienza

Rapporti con l'ufficio Iat

Punti di forza della proposta turistica cesenate (culturale, enogastronomica, sportiva)

Conoscere e promuovere gli eventi proposti nel cesenate

UF 2: L'ACCOGLIENZA TURISTICA E I SERVIZI DELLA CITTA'

Conoscere Cesena: le informazioni turistiche di base

Il turismo cesenate in cifre (presenze turistiche, provenienza dei turisti, possibilità di pernottamento)

Approfondimento sui servizi della città (parcheggi, autobus, ecc.)

Le botteghe storiche

UF 3: I LUOGHI DELLA CITTA' TURISTICA

La Biblioteca Malatestiana

La Rocca Malatestiana

UF 4: I LUOGHI DELLA CITTA' TURISTICA

La Basilica del Monte

Altre bellezze di Cesena

Competenze in esito al percorso

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di accogliere il turista; offrire informazioni turistiche di base; esporre i servizi della città e promuovere gli eventi.

Metodologia didattica

Il metodo didattico utilizzato punta ad un pieno coinvolgimento dei partecipanti, quali "attori principali" del processo di apprendimento.

Per ancorare il quadro dei contenuti didattici, all'insieme di eventi operativi che caratterizzano il ruolo di riferimento, si farà ricorso a:

- analisi di casi;
- esercitazioni pratiche centrate su casi concreti.

Opportunità per i partecipanti

Ai partecipanti sarà azzerata la tassa di occupazione del suolo pubblico.

Risorse

Le lezioni teoriche si svolgeranno in parte in aula attrezzata con lavagna luminosa, lavagna a fogli mobili, proiettore multimediale e pc collegato ad internet.

In parte saranno svolte direttamente nei luoghi turistici della città (Biblioteca Malatestiana, Rocca Malatestiana, Basilica del Monte, altre bellezze di Cesena).

Ad ogni partecipante saranno distribuiti:

- patto formativo;
- kit didattico composto da cartella, block notes, penna;

- dispense sui diversi argomenti del corso.

Verifiche, obblighi dei partecipanti

Ad ogni partecipante sarà rilasciato attestato di partecipazione, una vetrofania da esporre visibilmente nel proprio locale; la vetrofania farà comprendere al turista la possibilità di accedere per chiedere informazioni.

I partecipanti si impegnano a mettere in mostra nel proprio locale i materiali promozionali dell'Ufficio Turistico di Cesena e dei servizi della città.

Potranno essere svolte verifiche per controllare: l'effettiva esposizione dei materiali di promozione turistica, l'atteggiamento di fronte alle richieste di informazione e la capacità di rispondere alle domande.

Durata complessiva

16 ore

L'obbligo formativo è di almeno una persona per ogni attività all'intero corso (16 ore) e di far partecipare le altre unità lavorative alle UF 1 e 2 (totale 8 ore).

Destinatari

Titolari dei pubblici esercizi del centro storico di Cesena e loro dipendenti.

Aggiornamento

Annualmente, per poter accedere al beneficio di azzeramento della tassa di occupazione del suolo pubblico, saranno svolti specifici corsi di aggiornamento di 8 ore. Per le nuove imprese resta l'obbligo formativo iniziale di 16 ore.

Aspetti tecnici, organizzativi e costi

Cescot e Confesercenti mettono a disposizione gratuitamente le proprie sale per svolgere una parte dei corsi.

Si richiede rimborso spese in relazione ai costi per la progettazione, l'organizzazione, il coordinamento e la segreteria.

Direttamente a carico dell'amministrazione comunale i costi per la realizzazione delle vetrofanie e per gli eventuali contenitori per la divulgazione del materiale promozionale nei pubblici esercizi; gli accessi dei partecipanti ai siti turistici della città; le spese per i formatori; i costi per la predisposizione e stampa del materiale didattico; le spese per la promozione del progetto.

Moduli da massimo 20 partecipanti.

Quota di iscrizione

Preferibilmente partecipazione gratuita

Tempi

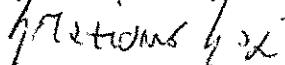
Considerate le difficoltà economiche delle imprese e l'imminente arrivo dell'estate, proponiamo di attivare i corsi già dal mese di maggio e di permettere alle aziende di recuperare i costi eventualmente già sostenuti per il pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico.

Per ulteriori informazioni ed in attesa di riscontro, inviamo cordiali saluti

Confesercenti Cesenate

Il direttore

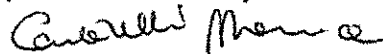
(Graziano Gozi)



Cescot Cesena

La responsabile

(Monica Cantarelli)



Viale 4 Novembre 145 – 47522 Cesena (FC) – 0547.622601

info@confesercenticesenate.com

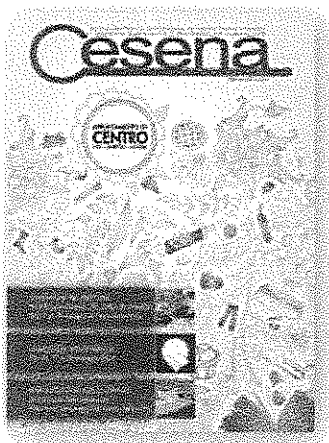
info@cescot-cesena.com

BILANCIO CONSUNTIVO 2014

ENTRATE	EURO	SPESE	EURO
Quota Comune Cesena	€ 36.000,00	Oneri Bancari	€ 279,55
quota ulteriore Comune di Cesena	€ 74.000,00	Spese Bollati, dirittificamerali	€ 224,10
Quota Confortigianato	€ 1.000,00	Spese Cancelleria	€ -
Quota Confesercenti	€ 1.000,00	Segreteria, postali, telefoniche ecc.	€ 3.000,00
Quota CNA	€ 1.000,00	coordinamento servizi tecnici amministrativi	€ 2.117,07
Quota Concommercio	€ 1.000,00	rimborso Iva non deducibile anno 2013/2014	€ 18.404,84
Interessi attivi Totale	€ 307,03	spese notaio	€ 679,25
Quota Luci natale Popolare 2014	€ 600,00	Tavole Apparecchiate CRI	€ 500,00
contr. Luci 2014 cassa risparmio	€ 400,00	Capodanno	€ 800,00
		Luci Natale	€ 15.850,00
		1° acc. Cesena in centro 22.5	€ 10.000,00
		saldo Cesena in centro	€ 181,00
		Pista ghiaccio Natale	€ 5.550,00
		festival cibo strada	€ 9.000,00
		festival del cioccolato Le città e i mercati	€ 5.000,00
		colori sapori e profumazione Europea	€ 5.360,00
		inaugurazione e ludoteca foro annonario	€ 10.000,00
		fiera del libro di Romagna	€ 1.300,00
		Contributo Fiera d'agosto Rocca Malatestiana	€ 1.680,00
		iniziative ultimi saldi invernali	€ 1.120,00
		Campagna informativa su parcheggi	€ 2.310,00
		Campagna comunicazione estate e stampamifesti	€ 750,00
		Affissione manifesti estate + consegna comuni	€ 283,50
		rivista Primavera	€ 4.300,00
		rivista estate	€ 4.400,00
		rivista autunno	€ 4.650,00
		rivista natale	€ 5.272,00

TOTALE		€ 115.307,03	TOTALE	€ 113.011,31	
Attivo € 2.295,72					

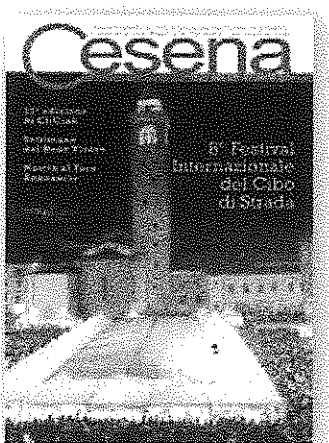
ZONA A COMUNICAZIONE 2014



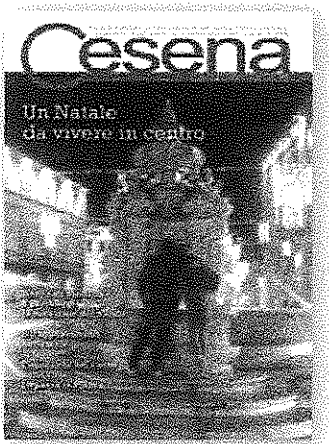
Rivista CESENA DA NON PERDERE
APRILE - MAGGIO 2014
15.000 copie (6000 in edicola)
distribuite a Cesena e comuni limitrofi



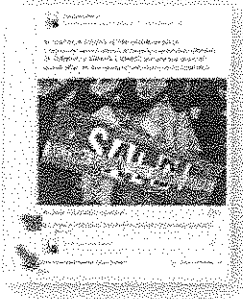
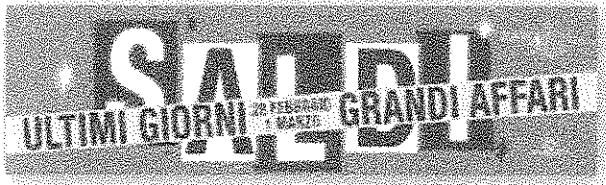
Rivista CESENA DA NON PERDERE
LUGLIO - AGOSTO 2014
15.000 copie (6000 in edicola)
distribuite a Cesena e comuni limitrofi
e stabilimenti balneari e alberghi di Cesenatico



Rivista CESENA DA NON PERDERE
SETTEMBRE - OTTOBRE 2014
15.000 copie (6000 in edicola)
distribuite a Cesena e comuni limitrofi



Rivista CESENA DA NON PERDERE
DICEMBRE 2014
15.000 copie (6000 in edicola)
distribuite a Cesena e comuni limitrofi



PROMOZIONE FINE SALDI INVERNALI

- Banner vetrina
- Spot Radio
- Post promozionali Facebook



CESENA ESTATE 2014
 campagna affissione Cesena
 comuni limitrofi e della costa



**NUOVE LOCANDINE
 ORARI PARCHEGGI**



**LOCANDINE
 PARCHEGGI NATALE**

BANNER PROMOZIONALI IN 5 LOCATION CENTRO CITTÀ



Eventi promossi:

VENERDÌ SERA DI LUGLIO

ORARIO PARCHEGGI

FESTIVAL DEL CIBO DI STRADA

CLICIACK

INIZIATIVE GIUNTI

CESENA IN FITNESS

CITTACONSTILE

INAUGURAZIONE
 FORO ANNONARIO

CESENA WINE FEST

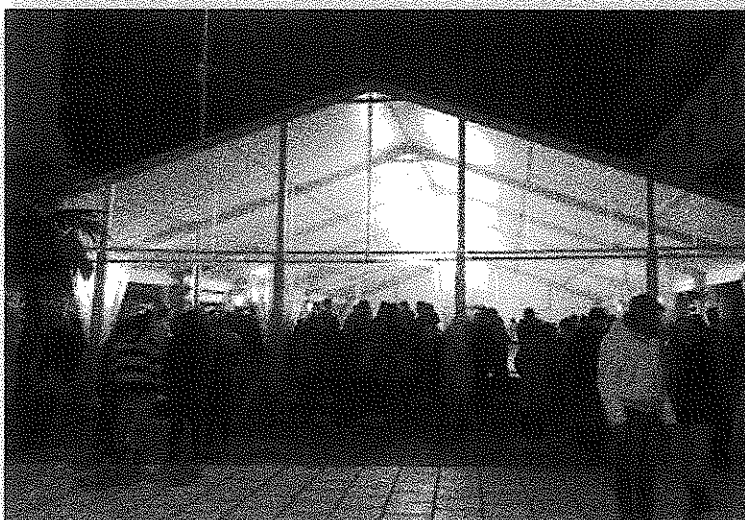
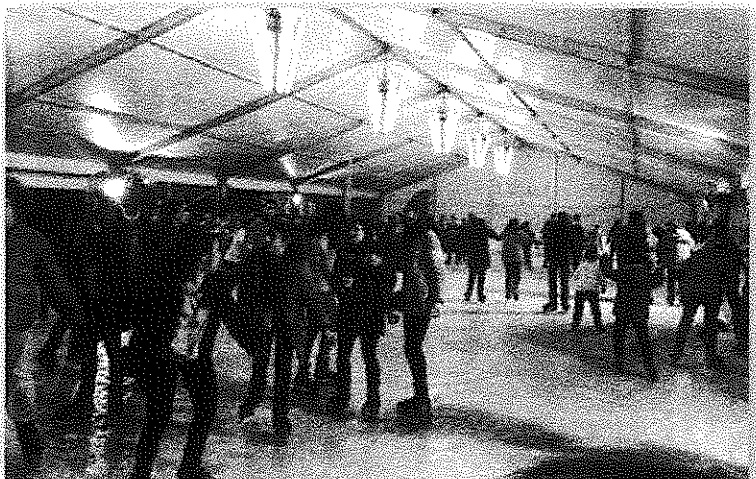
Natale in Centro 2014



Campagna di comunicazione
Spot Radio - Affissione Cesena
e comuni limitrofi



Luminarie Natale 2014



Pista di Pattinaggio su Ghiaccio



Trenino

Iniziative di animazione Natale 2014



Babbi Natale itineranti



Musica dal vivo portici ex Benetton

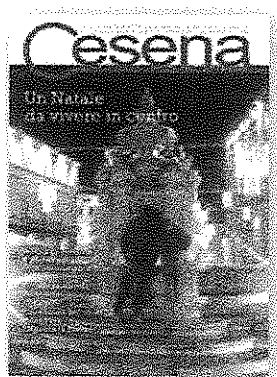


Permessi e Coordinamento - Occupazione suolo pubblico - Iniziative privati

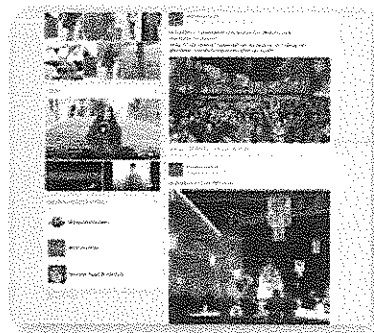
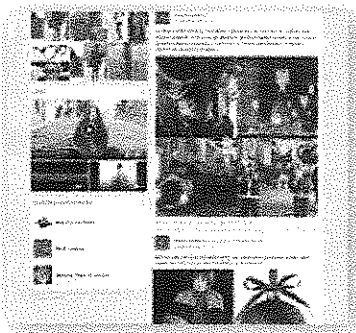
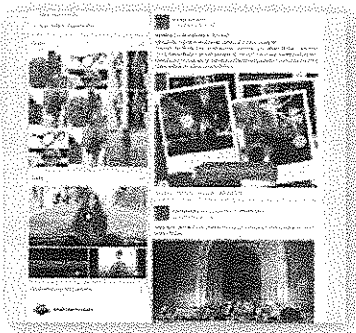
Social - Natale



Invio Newsletter iniziative del centro storico



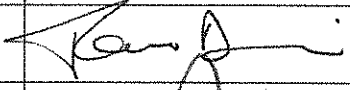

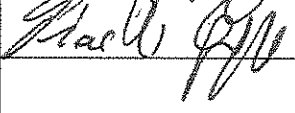
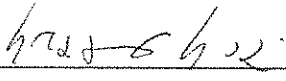
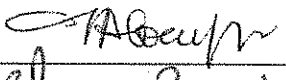

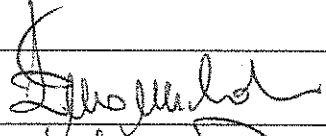
Tutte le informazioni e gli articoli contenuti nella newsletter Zona A sono stati veicolati sul portale Cittaconstile.it e sulla relativa pagina Facebook



Eventi Natalizi promossi con post su Facebook

Consiglio direttivo Zona A

24-04-2015, ore 11.30

Ente socio	Componente	Firma
Comune di Cesena	Lucchi Paolo	
	Dionigi Tommaso	
Confcommercio	Patrignani Augusto	
	Piastra Giorgio	
Confesercenti	Zanfini Vanni	
	Gozi Graziano	
Confartigianato	Naldi Alessandro	
	Placuzzi Giampiero	
CNA	Siboni Sandro	
	Matassoni Piergiorgio	
Consiglio Operativo	Emanuela Drudi	
	Maria Luisa Pieri	