

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CINZIA BRIGHI**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 02/03/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da a) Da marzo 2006 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cesena
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Copertura del ruolo di posizione Organizzativa del Servizio Tecnico – Sportello Unico –
  
- Date (da a) Da luglio 2002 a marzo 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cesena
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Copertura del ruolo di Responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata
  
- Date (da a) Da luglio 1997 a giugno 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Cesena
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Istruttoria pratiche edilizie Settore Edilizia Privata
  
- Date (da a) Da settembre 2004 a giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Galeata
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Copertura del ruolo di Responsabile dell'intero Servizio Tecnico (Edilizia Privata, Edilizia Pubblica ed Infrastrutture, Patrimonio )
  
- Date (da a) Da settembre 1990 ad agosto 1994

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Brighi Viller

Studio professionale di Architettura ed Ingegneria

Libera professione

Progettazione di edifici, Opere di urbanizzazione , Piani Urbanistici Attuativi, Direzione lavori dei cantieri edili

Da aprile 1992 a marzo 1993

Istituti professionali vari

Istituti

Insegnamento

Supplenze non continuative in vari Istituti di Disegno e Storia dell'Arte

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 2000

Laurea in Architettura presso la facoltà di Architettura di Firenze

Restauro,

Architetto – con votazione 110/110

Abilitazione professionale ed iscrizione all'Albo degli Architetti di Forlì- Cesena dal 1993

Anno 2001

Ministero della Pubblica Istruzione

Disegno e storia dell'arte

Abilitazione all'insegnamento di Disegno e storia dell'arte presso le scuole secondarie

Posizione n.23 nella classifica provinciale

Anno 2001 ad oggi

Corsi di formazione professionale

Edilizia, Urbanistica, Tutela del Paesaggio

Attestato di frequenza

/

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

/

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

COORDINAMENTO DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA STESURA DEL REGOLAMENTO EDILIZIO DEL COMUNE DI CESENA APPROVATO NEL 2003.

COORDINAMENTO DEL GRUPPO APPARTENENTE AL SERVIZIO TECNICO E COLLABORAZIONE CON IL PERSONALE DEI SERVIZI DELLO STESSO SETTORE E DI ALTRI SETTORI.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CORSI DI INFORMATICA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

DISEGNO TECNICO ED ARTISTICO- STORIA DELL'ARTE MATURATI PER FORMAZIONE PROFESSIONALE AVENDO OTTENUTO ABILITAZIONE PER L'INSEGNAMENTO DI DISEGNO E STORIA DELL'ARTE PER LA SCUOLA SECONDARIA

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

CUCITO, OGGETTISTICA , BIGIOTTERIA

PATENTE O PATENTI

Guida tipo B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

/

## **ALLEGATI**

/