



COMUNE DI CESENA

SETTORE SCUOLA, SPORT E PARTECIPAZIONE
UFFICIO SPORT

Piazza del Popolo 10 - 47521 Cesena
Tel: 0547.356325-261- Fax 0547.356581
e-mail: sport@comune.cesena.fc.it

Prot. n. 0039333/760

Cesena, 2 aprile 2019

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE GRATUITA DI SPAZI ALL’INTERNO DELL’EDIFICIO DENOMINATO “ALLOGGIO EX CUSTODE”, UBICATO IN VIA FAUSTO COPPI N. 100

Approvato con Determinazione n. 450 del 2/4/2019

Amministrazione aggiudicatrice

COMUNE DI CESENA – Settore Scuola, lavoro, Sport e Partecipazione – Ufficio Sport, Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena - Tel. 0547.356325-261 - fax 0547.356581 - e-mail: sport@comune.cesena.fc.it

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Monica Esposito – Dirigente del Settore Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione - Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena, tel. 0547. 356325-261, e-mail: sport@comune.cesena.fc.it.

PREMESSA

Il Comune di Cesena è proprietario dell’edificio denominato “Alloggio ex custode”, sito a Cesena in Via F. Coppi n. 100 e insistente nell’area pertinenziale del Carisport, facente parte del patrimonio indisponibile, identificato al Catasto Terreni del Comune di Cesena al Foglio 108, Particella 619 e al Catasto Fabbricati del Comune di Cesena al Foglio 108, mappale 619, sub 5.

L’Amministrazione comunale intende concedere il locale in oggetto, ad uso sede e ufficio, ad associazioni sportive dilettantistiche che svolgano la loro attività nell’ambito del Comune di Cesena.

ART. 1 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La concessione sarà attivata con l’Associazione sportiva dilettantistica individuata mediante la procedura di cui al presente avviso, ai sensi del Capo II del “Codice per la valorizzazione del patrimonio immobiliare e per la disciplina dell’occupazione di suolo pubblico”, approvato con Deliberazione di C.C. n. 2 del 31/01/2019, con i criteri indicati al successivo art. 6.

ART. 2 OGGETTO, DURATA E CONDIZIONI SPECIFICHE

Oggetto del presente avviso è la concessione in uso gratuito dell’edificio denominato “Alloggio ex custode”, sito a Cesena in Via F. Coppi n. 100, comprendente i locali di cui alla planimetria allegata, da adibire ad uso sede e ufficio.

La durata dell’affidamento è stabilita in 9 anni dal 01/07/2019 al 30/06/2028.

Per tutte le condizioni specifiche di utilizzo, manutenzione e gestione degli spazi oggetto del presente avviso, si rimanda allo schema di concessione di cui al successivo art. 3.

ART. 3 ATTI E MODELLI PER LA SELEZIONE

Gli atti per la selezione sono costituiti da:

- avviso pubblico;

- schema di concessione (Allegato B).

La modulistica per la selezione è costituita da:

- richiesta partecipazione alla selezione e dichiarazioni varie (Modello Allegato A).

ART. 4 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le associazioni sportive dilettantistiche che promuovano attività sportiva a Cesena da almeno tre anni (2016-2017-2018), in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza fini di lucro;
- regole democratiche di organizzazione interna;
- ammissione di nuovi soci o aderenti;
- elettività e gratuità delle cariche associative e delle prestazioni degli aderenti;
- obbligo di formazione del bilancio.

Le Associazioni devono:

- non avere cause ostantive di cui alla Legge 575/65 e s.m.i. ed integrazioni (normativa antimafia) da parte di tutti i soggetti indicati dal D.P.R. n. 252/1998;
- non essersi rese gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni alla Pubblica Amministrazione e non essere stata pronunciata a loro carico alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la P.A.;
- essere in regola con il rispetto delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e in regola con i versamenti contributivi;
- non avere pendenze con il Comune di Cesena.

ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La domanda, in bollo da € 16,00, per la partecipazione della selezione, presentata utilizzando il **modello Allegato A**, dovrà essere prodotta in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indirizzata a *Comune di Cesena, Settore Scuola, lavoro, Sport e Partecipazione – Ufficio Sport - Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena* e dovrà pervenire esclusivamente all'ufficio protocollo generale del Comune a mezzo servizio postale raccomandato o altra forma di recapito autorizzato o a mano con rilascio da parte dell'ufficio protocollo di apposita ricevuta, **entro le ore 13:00 del 6/5/2019.**

La busta deve recare all'esterno i riferimenti dell'Associazione proponente e la dicitura "PROPOSTA DI UTILIZZO DELL'EDIFICIO DENOMINATO "ALLOGGIO EX CUSTODE", SITO A CESENA IN VIA F. COPPI N. 100".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti in ritardo rispetto a detto termine saranno esclusi dal procedimento selettivo. Ai fini dell'accertamento del tempestivo inoltro della proposta, farà piena fede la data di arrivo che sarà apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune. Non saranno accettate proposte pervenute ad uffici diversi da quello indicato.

I concorrenti devono allegare alla domanda lo Statuto dell'Associazione che presenta la proposta, qualora non sia già in possesso dell'Amministrazione comunale.

ART. 6 VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

I progetti pervenuti saranno valutati da una Commissione Tecnica composta dal Dirigente del Settore Scuola, lavoro, Sport e Partecipazione e da due componenti del Settore stesso.

Gli elementi oggetto di valutazione comparativa saranno i seguenti:

- a. **Proposte di utilizzo di più soggetti**, che contemplino una gestione condivisa e non esclusiva degli spazi assegnati
- b. **Mancata disponibilità di una sede idonea** nel territorio di Cesena
- c. **Effettiva esigenza di una sede**, valutabile anche mediante un dettagliato programma di utilizzo degli spazi concessi
- d. **Ambito di attività del soggetto o soggetti richiedenti** che comprendano in misura prevalente la promozione e organizzazione di attività sportive per fasce giovanili
- e. **Progetti di sviluppo del soggetto richiedente** previsti per la durata della concessione in materia di promozione sportiva, soprattutto riferita alle fasce giovanili di popolazione o a eventi sportivi significativi per la città di Cesena

La concessione in oggetto sarà pertanto aggiudicata alla ASD che avrà ottenuto il miglior punteggio, sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<p>a) Proposte di utilizzo di più soggetti</p> <p>Numero soggetti facenti capo alla proposta di utilizzo. Per soggetti facenti capo alla proposta di utilizzo si intendono tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, coinvolti nell'utilizzo della sede, nell'ambito di un programma di utilizzo preventivamente concordato e sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una sola associazione: 0 punti - 2 associazioni: 5 punti - 3 associazioni: 10 punti - 4 associazioni: 15 punti - 5 o più associazioni: 20 punti 	<p>Da 0 a 20 punti</p>
<p>b) Mancata disponibilità di una sede idonea</p> <p>La valutazione sulla mancata disponibilità di una sede idonea nel Comune di Cesena sarà effettuata tenendo conto di tutte le associazioni facenti capo alla proposta di utilizzo indicate al punto a). La mancanza di idoneità è riferita espressamente all'utilizzo ufficio/sede dei soggetti richiedenti. L'inidoneità della sede eventualmente nella disponibilità di uno o più soggetti richiedenti sarà valutata, sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nessuna disponibilità di sede nel territorio di Cesena o disponibilità di sedi inidonee per documentate carenze strutturali, urgenti necessità di lasciare la sede disponibile (per sfratto, lavori ecc.) da parte delle associazioni facenti capo alla proposta di utilizzo indicate al punto a): da 7 a 10 punti - Disponibilità di una o più sedi inidonee per ragioni di carattere organizzativo (sedi troppo strette in relazione alle necessità amministrative, archivistiche, al numero di dipendenti o collaboratori, al numero di tesserati, alle attività programmate ecc.) da parte delle associazioni facenti capo alla proposta di utilizzo indicate al punto a): da 3 a 6 punti - Disponibilità di una o più sedi idonee: da 0 a 3 punti, in relazione alle condizioni di utilizzo (in proprietà, comodato gratuito, entità affitto ecc.). 	<p>Da 0 a 10 punti</p>
<p>c) Effettiva esigenza di una sede</p> <p>La valutazione sarà effettuata mediante un dettagliato programma di utilizzo degli spazi concessi, che dovrà essere compreso nella proposta di utilizzo e dettagliatamente articolato, tenendo conto di tutte le associazioni facenti capo alla proposta di utilizzo indicate al punto a).</p>	<p>Da 0 a 10 punti</p>

<p>In particolare, dovranno essere indicate le giornate di utilizzo, dettagliate per settimane e periodi dell'anno, la suddivisione degli spazi e orari all'interno dell'edificio fra i soggetti coinvolti.</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposta di utilizzo dettagliatamente descritta. Utilizzo degli spazi e degli orari razionale, ben articolato e motivato: da 8 a 10 punti - Utilizzo degli spazi e degli orari discretamente articolato e motivato: da 5 a 7 punti - Utilizzo degli spazi e degli orari sufficientemente articolato e motivato: da 2 a 4 punti - Proposta di utilizzo descritta in modo insufficiente o generico. Sottoutilizzo degli spazi e degli orari: da 0 a 1 punto 	
<p>d) Ambito di attività del soggetto o soggetti richiedenti</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base delle attività svolte sul territorio di Cesena, tenendo conto di tutte le associazioni facenti capo alla proposta di utilizzo indicate al punto a), con particolare riguardo alla promozione e organizzazione di attività sportive per fasce giovanili.</p> <p>In particolare, dovranno essere dettagliatamente indicate le attività svolte nell'ultima stagione sportiva (2018/2019): eventi promossi, partecipazione a campionati o manifestazioni sportive, progetti sviluppati, dettagliando le fasce d'età coinvolte nelle diverse attività.</p> <p>La valutazione sarà effettuata con specifico riferimento alle attività realizzate nell'anno sportivo 2018/2019, sulla base dei seguenti criteri:</p> <p>d.1) Partecipazione a campionati/eventi sportivi (da 0 a 10 punti):</p> <p>d.1.1.) Partecipazione a campionati/eventi sportivi under 18 (da 0 a 7 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un campionato/evento: 0 punti - 2 campionati/eventi: 2 punti - 3 campionati/eventi: 3 punti - 4 campionati/eventi: 5 punti - 5 o più campionati/eventi: 7 punti <p>d.1.2.) Partecipazione ad altri campionati/eventi sportivi > 18 anni (da 0 a 3 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un campionato/evento: 0 punti - 2 campionati/eventi: 1 punto - 3 campionati/eventi: 2 punti - 4 o più campionati/eventi: 3 punti <p>d.2) Numero tesserati (da 0 a 40 punti):</p> <p>d.2.1.) Numero tesserati under 18 (da 0 a 30 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fino a 50 tesserati: 0 punti - Da 51 a 150 tesserati: 5 punti - Da 151 a 250 tesserati: 10 punti - Da 251 a 350 tesserati: 15 punti - Da 351 a 450 tesserati: 20 punti - Da 451 a 550 tesserati: 25 punti - Più di 550 tesserati: 30 punti <p>d.2.2.) Numero tesserati > 18 anni (da 0 a 10 punti):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fino a 50 tesserati: 0 punti - Da 51 a 150 tesserati: 2 punti - Da 151 a 250 tesserati: 5 punti - Da 251 a 350 tesserati: 7 punti - Più di 350 tesserati: 10 punti 	<p>Da 0 a 50 punti</p>
<p>e) Progetti di sviluppo del soggetto richiedente</p>	<p>Da 0 a 10 punti</p>

<p>La valutazione sarà effettuata sulla base delle proposte e dei progetti previsti per la durata della concessione in materia di promozione sportiva, soprattutto riferita alle fasce giovanili di popolazione o a eventi sportivi significativi per la città di Cesena.</p> <p>La valutazione sarà effettuata con specifico riferimento ai progetti e iniziative proposte, sulla base dei seguenti elementi:</p> <p>a) Progetti riferiti alle fasce giovanili di popolazione (0-5 punti) b) Progetti eventi sportivi significativi per la città di Cesena (0-5 punti)</p> <p>La valutazione dei progetti verrà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri: completezza delle informazioni, accuratezza e chiarezza espositiva, dettaglio, concretezza, congruenza del progetto con le finalità previste, individuazione del target di riferimento e dell’impatto sul territorio, attivazione di collaborazioni e sinergie con altri soggetti, sportivi e non.</p> <p>La valutazione verrà effettuata, per ciascuno degli elementi a) e b) sopra indicati, applicando un punteggio a scalare da 10 a 0, nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eccellente 5 ▪ Buono 4 ▪ Discreto 3 ▪ Sufficiente 2 ▪ Parzialmente Adeguato 1 ▪ Inadeguato, assente, Non valutabile 0 	
--	--

La redazione dell’elaborato riguardante la proposta deve essere strutturata in modo ordinato, prevedendo rigorosamente l’articolazione indicata nel modulo di domanda “Allegato A”.

Il punteggio finale relativo alla proposta è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l’offerta stessa.

Si procederà all’affidamento della concessione anche in presenza di una sola proposta valida.

ART. 7 ISTRUTTORIA

Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di accoglibilità delle domande di partecipazione pervenute sulla base di quanto previsto dal presente avviso, la Commissione Tecnica procederà, sulla base dei criteri di valutazione di cui all’art. 6, alla valutazione dei progetti pervenuti e alla formazione della relativa graduatoria.

A parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio di valutazione di cui all’articolo 6 lettera e) (Progetti di sviluppo del soggetto richiedente). In caso d’ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Delle operazioni di valutazione verrà redatto opportuno processo verbale firmato dal Responsabile del servizio competente per l’attuazione delle politiche giovanili e dai due membri della commissione nel quale si darà atto delle proposte pervenute e dell’eventuale esclusione delle proposte risultate incomplete o irregolari, enunciandone la motivazione.

Gli esiti saranno comunicati agli interessati e la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Cesena.

Le comunicazioni ai partecipanti riferite alla presente procedura di cui al presente avviso verranno effettuate agli indirizzi che i concorrenti sono obbligati a indicare sulle istanze di partecipazione secondo il modello Allegato “A”.

Il Dirigente del Settore Scuola, lavoro, Sport e Partecipazione, previa verifica degli atti inerenti l’ammissione e del possesso dei prescritti requisiti, provvederà con propria determina,

all'approvazione della graduatoria e alla stipula della concessione gratuita dei locali in oggetto al soggetto concorrente primo classificato.

Il soggetto primo classificato dovrà presentare tassativamente entro 10 giorni dalla richiesta tramite PEC o fax, i documenti comprovanti i requisiti dichiarati in sede di gara (di cui al modello Allegato A) non acquisibili d'ufficio dal Comune di Cesena.

La mancata presentazione dei documenti richiesti nei termini stabiliti, o la riscontrata non conformità alle dichiarazioni rese, comporta l'esclusione dalla gara.

La concessione verrà stipulata per scrittura privata, secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, ai sensi delle disposizioni di legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula. La concessione è immediatamente efficace.

Il mancato adempimento di quanto sopra richiesto e la mancata stipulazione della concessione per fatto del soggetto primo classificato, comporta la decadenza del contributo e la possibilità di assegnazione della stessa al concorrente che segue in graduatoria.

L'istruttoria si dovrà concludere entro 45 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande. La richiesta di regolarizzazione o di completamento delle domande interrompe i termini dell'istruttoria.

ART. 8 FACOLTÀ DEL COMUNE DI CESENA

In caso di revoca della concessione, il Comune di Cesena si riserva la facoltà di assegnare la concessione all'Associazione che segue nella graduatoria formulata dalla Commissione, secondo le modalità da essa proposte in sede di presentazione della proposta progettuale.

ART. 9 CONTROLLI

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso.

ART. 10 ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Esposito, Dirigente del Settore Scuola, lavoro, Sport e Partecipazione .

Eventuali chiarimenti, relativamente alla presentazione della domanda, potranno essere richiesti all'Ufficio Sport – Massimo Lodovici (tel. 0547/356325), Enrico Rossi (tel. 0547-356261) oppure via e-mail: sport@comune.cesena.fc.it.

ART. 11 PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Cesena, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

Titolare:

Titolare del trattamento è il Comune di Cesena, con sede in Piazza del Popolo, 10 – Cesena.
Responsabile del trattamento è il Settore Scuola Lavoro Sport e Partecipazione, in persona del Dirigente.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- b) finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali. Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Destinatari

I dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante www.garanteprivacy.it per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio. Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del DPO, a cui si potrà rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it.

Settore Scuola, lavoro, Sport e
Partecipazione
La Dirigente
Dott.ssa Monica Esposito