



P.G.N. 23225/454

Cesena, 17/2/2020

(Approvato con Determina n.224/2020)

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER PROGETTI NEI QUARTIERI

importo stanziato: 60.000,00 Euro

PREMESSO CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 12/12/2019 è stato approvato il nuovo Regolamento dei Quartieri che promuove e favorisce processi e percorsi partecipativi e di co-progettazione, con il coinvolgimento delle associazioni, delle organizzazioni di volontariato, delle realtà sociali, culturali, sportive del territorio;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 38 del 11/02/2020 ad oggetto “Contributi per progetti a favore di iniziative nei Quartieri. Approvazione linee guida per la redazione dell’avviso pubblico”;

RICHIAMATO il “Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3 aprile 2014;

SI RENDE NOTO

Sono aperti i termini per la presentazione di domande finalizzate alla richiesta di contributi per progetti volti alla realizzazione di attività e iniziative in grado di favorire la partecipazione alla vita sociale, ricreativa, culturale e sportiva dei Quartieri, che dovranno concludersi non oltre il 30 settembre 2020.

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall’art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione degli incentivi, così come stabiliti dal Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3 aprile 2014.

Art. 1 – SOGGETTI AMMESSI

Le proposte progettuali possono essere presentate da:



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

A) Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 con sede legale e/o operativa nel Comune di Cesena;

B) Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale, che:

- siano iscritte agli albi e registri pubblici appositi previsti dalla Legge;
- possiedano i requisiti di carattere generale di moralità professionale e di capacità a contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalle normative vigenti e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;
- siano in regola coi versamenti contributivi e previdenziali nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti;
- abbiano sede legale e/o operativa nel Comune di Cesena;

C) Pro Loco aventi sede nel territorio comunale, iscritte nella sezione speciale del Registro previsto all'art. 4 della L.R. n. 34/2002 (deliberazione di Giunta regionale n. 1007/2015, come modificata con successiva deliberazione n. 255/2017) consultabile al link <https://www.servizi.regione.emilia-romagna.it/teseofe/associazioni-promozionesociale.asp>, selezionando la voce "Pro loco".

D) Cooperative sociali di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381 aventi sede legale o operativa nel Comune di Cesena;

E) Associazioni Sportive Dilettantistiche di cui all'art. 90 della L. 289/2002, iscritte nell'apposito Registro istituito presso il CONI e aventi sede legale o operativa nel Comune di Cesena;

F) Parrocchie e altri enti ecclesiastici della Chiesa cattolica, nonché alle altre confessioni religiose con le quali lo Stato ha stipulato un'intesa ai sensi dell'articolo 8, terzo comma, della Costituzione, presenti sul territorio comunale per l'organizzazione di iniziative volte all'integrazione sociale e culturale, che si ritengano particolarmente rilevanti per il carattere educativo rivestito e che abbiano sede nel Comune di Cesena;

G) Enti di diritto privato di cui all'art. 14 e seguenti del Codice Civile che svolgono un'attività diretta a soddisfare interessi morali, culturali, sportivi, socio-assistenziali, ricreativi e ambientali, anche ai non soci od iscritti, con sede legale o operativa nel Comune di Cesena, e il cui atto costitutivo o statuto preveda:

- l'assenza di scopo di lucro;
- regole democratiche di organizzazione interna;
- l'ammissione di nuovi soci o aderenti;
- l'elettività e gratuità delle cariche associative e delle prestazioni degli aderenti;
- l'obbligo di formazione del bilancio.

Ogni soggetto proponente potrà presentare al massimo **una sola proposta progettuale in uno solo dei 12 Quartieri**. Gli istituti scolastici di ogni ordine e grado possono presentare una proposta progettuale in ciascun Quartiere ove presente almeno un plesso scolastico.

Art. 2 – AMBITO DI INTERVENTO PROGETTUALE

I progetti dovranno essere volti a favorire la partecipazione alla vita sociale, ricreativa, culturale e sportiva nell'ambito dei Quartieri, contribuendo alla crescita della collettività e al miglioramento della qualità della vita nelle Comunità Locali.

Saranno preferiti progetti in grado di fare sistema con il territorio e di valorizzare spazi pubblici o privati nel Quartiere quali luoghi di aggregazione, condivisione, comunità, in linea con le programmazioni dell'Amministrazione Comunale o dell'Unione Valle Savio.

Le proposte progettuali dovranno essere attuate nel territorio del Quartiere selezionato.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Art. 3 - RISORSE ECONOMICHE E ENTITA' DEI CONTRIBUTI

Le risorse economiche complessivamente stanziare ammontano a 60.000,00 Euro.

Le risorse assegnate a ciascun Quartiere sono stabilite nella misura di €. 3.000,00 a ciascun territorio e suddividendo l'importo restante in proporzione tenendo conto dei criteri quali popolazione, estensione territoriale, distanza dal centro storico:

	QUARTIERE	Risorse complessive
1	CENTRO URBANO	€. 4.500,00
2	CESUOLA	€. 4.700,00
3	FIORENZUOLA	€. 4.700,00
4	CERVESE SUD	€. 5.000,00
5	OLTRE SAVIO	€. 5.800,00
6	VALLE SAVIO	€. 5.300,00
7	BORELLO	€. 5.000,00
8	RUBICONE	€. 5.000,00
9	AL MARE	€. 5.100,00
10	CERVESE NORD	€. 5.300,00
11	RAVENNATE	€. 4.800,00
12	DISMANO	€. 4.800,00

Il contributo massimo erogabile per ciascuna proposta progettuale è pari a €. **1.500,00**.

Il contributo erogato dal Comune di Cesena non può superare il 70% del costo complessivo dell'iniziativa, così come stabilito dall'art. 16 c.4 del "Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocini" del Comune di Cesena.

Il contributo assegnato sarà erogato a iniziativa conclusa, previa presentazione di dettagliata relazione delle attività eseguite e dei risultati ottenuti, comprensiva della rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate conseguite, corredata da appositi e dettagliati giustificativi di spesa.

Art. 4 – PROPOSTE PROGETTUALI

La proposta progettuale deve descrivere e motivare l'iniziativa/azione proposta, dettagliando gli obiettivi, le modalità in cui verrà realizzata e i relativi tempi di svolgimento.

Per partecipare alla procedura è pertanto necessario presentare:

- **modulo di candidatura** (vedi modulistica in calce al presente avviso);
- **scheda progettuale con relativo piano finanziario** (vedi modulistica in calce al presente avviso);

Nella domanda dovrà essere indicato il valore economico complessivo del progetto, l'entità e la percentuale (%) del contributo richiesto sul totale delle spese ammissibili.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Ogni soggetto proponente dovrà compilare correttamente e in ogni sua parte la domanda di partecipazione e produrre tutti gli allegati in esso previsti.

Art. 5 – REALIZZAZIONE DEI PROGETTI

I progetti potranno avere una durata temporale variabile ma dovranno necessariamente concludersi entro il 30 SETTEMBRE 2020.

Il beneficiario provvederà direttamente: alla cura di tutte le problematiche di carattere organizzativo e finanziario, ivi compresa l'acquisizione di permessi, licenze, autorizzazioni, o quant'altro necessario per la realizzazione del progetto sollevando pertanto l'amministrazione da qualsivoglia responsabilità per eventuali danni a cose o persone che dovessero verificarsi durante l'allestimento e lo svolgimento delle iniziative in questione ivi compresi tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di prevenzione infortuni; ad assolvere tutti gli obblighi dei datori di lavoro per quanto riguarda assicurazioni, provvidenze e previdenze sociali in base alle leggi ad ai contratti collettivi del lavoro; a rispondere in via esclusiva per gli accordi conclusi con terzi a qualunque titolo coinvolti.

I contributi concessi potranno essere cautelativamente sospesi qualora si verificassero situazioni irregolari o che necessitino di chiarimenti e ulteriori informazioni da parte del beneficiario.

Qualora ammessi a contribuzione, in caso di motivate circostanze imprevedibili o contingenti sorte nel corso dell'attuazione, potranno essere consentite, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, variazioni degli elementi progettuali a condizione che ciò non comporti una modifica sostanziale del progetto. Per modifica sostanziale si intendono variazioni apportate alle attività tali da alterare significativamente il valore e i contenuti e gli obiettivi del progetto, come risultanti dalla documentazione sottoposta in sede di presentazione della domanda.

Art. 6 – SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili tutte le spese che rientrino nelle voci del Piano Finanziario:

- Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi necessari per le attività progettuali;
- Spese generali (consumi, canoni, assicurazioni, affitto e noleggio di materiali e attrezzature);
- Spese per la promozione e comunicazione delle attività progettuali;
- Spese per docenze / tutoraggi (da parte di soggetti diversi dai proponenti);
- Spese per rimborsi viaggio, vitto e alloggio (rispondenti a criteri di economicità);
- Spese per premi, catering, rinfreschi e gadget;
- Spese per il personale dipendente e occasionale direttamente riconducibile alle attività progettuali, nel rispetto dell'art. 37 del Codice del Terzo Settore, e comunque in misura non superiore al 10% dell'intero costo del progetto.

Non sono ammissibili:

- Spese per l'acquisto di beni immobili o beni mobili, arredi, attrezzature e macchinari non strettamente collegati alle esigenze progettuali.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

In sede di rendicontazione, redatta a norma di quanto previsto dal DPR 445/2000, non verranno accettati quali giustificativi di spesa scontrini non parlanti (ossia scontrini non fiscali nei quali non sia riportata la categoria merceologica e/o tipologia del bene acquistato). Le fatture e/o le note di credito dovranno risultare quietanziate e/o accompagnate dalla documentazione bancaria comprovante gli avvenuti pagamenti. I beni/servizi, per essere considerati spese ammissibili, dovranno risultare acquisiti/acquistati in data successiva alla pubblicazione del presente avviso, e comunque riconducibili alle attività progettuali.

Art. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, **in bollo da € 16,00** (salvo esenzioni motivate), per la partecipazione alla selezione, presentata utilizzando il modello Allegato A, dovrà pervenire

ENTRO E NON OLTRE le ore 13.00 del giorno 30 MARZO 2020

Nelle seguenti modalità:

- **via PEC** all'indirizzo protocollo@pec.comune.cesena.fc.it indicando nell'oggetto **DOMANDA AVVISO CONTRIBUTI QUARTIERI**;
- con **consegna diretta a mano** all'Ufficio Protocollo Generale in busta chiusa, indirizzata a Comune di Cesena, Ufficio Partecipazione - Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena. Sulla busta dovrà essere indicato "Avviso contributi Quartieri";
- **a mezzo raccomandata A/R** indirizzata a Comune di Cesena, Ufficio Partecipazione - Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena. Sulla busta dovrà essere indicato "Avviso contributi Quartieri".

Art. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali pervenute saranno valutate da una Commissione Tecnica composta dal Dirigente o da suo delegato e da due componenti esperti dei settori dell'Ente.

I progetti saranno ammessi a contribuzione, sulla base dell'ordine di graduatoria, fino alla concorrenza delle risorse disponibili.

La valutazione dei progetti sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

1) Accuratezza progettuale (0-16 punti)

A	Declinazione dei bisogni/interessi della comunità del Quartiere, che il progetto intende soddisfare (0-6)	Non valutabile o non prevista	0
		Limitata, vaga, generica	3
		Esauriente, chiara, precisa	6
B	Definizione degli obiettivi e dei risultati attesi che il progetto intende raggiungere con specifico riferimento alla realtà territoriale del Quartiere (0-6)	Non valutabile o non prevista	0
		Limitata, vaga, generica	3
		Esauriente, chiara, precisa	6
C	Illustrazione e crono programma delle attività che il progetto intende realizzare (0-4)		



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Non valutabile o non prevista	0
Limitata, vaga, generica	2
Esauriente, chiara, precisa	4

2) Qualità progettuale (0-18 punti)

A	Valutazione del progetto in relazione all'impatto sul territorio del Quartiere, con riferimento alla presenza di iniziative/eventi pubblici (0-4)	Non valutabile o non prevista	0
		Iniziativa/evento pubblico rivolto a un solo target	2
		Iniziativa/evento pubblico rivolto alla cittadinanza (multi target)	4
B	Partecipazione e coinvolgimento dei cittadini del Quartiere nella realizzazione del progetto (0-6) <i>Da intendersi come partecipazione attiva dei cittadini - e non mera fruizione di attività - nelle fasi di progettazione, organizzazione o realizzazione delle attività</i>	Non valutabile, non prevista, non significativa o non pertinente o con meno di 24 cittadini coinvolti	0
		Da 25 cittadini coinvolti	6
C	Gratuità delle iniziative (0-4)	Non specificata o a pagamento	0
		Accesso gratuito solo ad alcune iniziative	2
		Accesso gratuito a tutte le attività	4
D	Giornate di svolgimento delle attività progettuali nel Quartiere (0-4)	Da 1 a 5 giornate	2
		Da 6 giornate	4

3) Realizzazione delle attività in rete con altri soggetti (0-16)

A	Diversificazione della rete dei <u>partner</u> e delle collaborazioni n base alla tipologia (0-14) <i>*Si intende se il progetto rientra nell'ambito di specifiche programmazioni di altri settori dell'Ente o dell'Unione Valle Savio (es: Piani Sociali di Zona, attività a favore dei Giovani, iniziative inserite nella programmazione del settore cultura, etc...). Nel caso di finanziamento, si precisa che il contributo complessivo erogato dal Comune di Cesena non può superare il 70% de costo del progetto.</i>	Non valutabile o non prevista	0
		Altri settori del Comune di Cesena o dell'Unione Valle Savio*	2
		Istituzioni scolastiche / aziende / Associazioni del territorio cesenate	2
		Quartiere nel quale si realizza il progetto	10
B	Numerosità dei partner coinvolti nelle attività progettuali (0-2) <i>(In relazione ai criteri A e B, le lettere di supporto devono essere TRASMESSE IN ORIGINALE su carta intestata - o equivalente - del partner firmatario e sottoscritte dai legali rappresentanti dei partner, corredate da valido documento d'identità del firmatario, e devono contenere espressa indicazione degli impegni/attività/collaborazioni previste a carico dei partner che devono essere concreti e coerenti con gli obiettivi e le azioni progettuali. Soggetti partner di tipologia diversa (per esempio: associazioni) dalle tre indicate nel criterio A saranno comunque considerate ai fini della quantificazione della numerosità nel criterio B).</i>	1-2 partner	1
		Oltre 3 partner	2

4) Valorizzazione degli spazi e dei luoghi nel territorio del Quartiere (0-4 punti)

A	Valorizzazione di spazi e luoghi pubblici o privati presenti nel Quartiere
---	--



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

	Non valutabile o non prevista	0
<i>Spazi e luoghi: si intendono vie piazze parchi edifici pubblici o privati presenti nel Quartiere</i>	Valorizzazione di 1 luogo/spazio	2
	Valorizzazione di 2 o più luoghi/spazi	4

5) Sostenibilità economica ed entità del contributo richiesto (0-6 punti)

Presenza di apporti economici (co-finanziamento),		
A	diversi e ulteriori al <u>contributo del Comune</u> sul totale del valore del progetto (0-2)	
	<i>(Gli importi economici dovranno essere dimostrati presentando atti ufficiali (delibere, determine o equivalenti) oppure lettere sottoscritte dai legali rappresentanti dei soggetti erogatori, corredate da valido documento d'identità del firmatario, contenente l'indicazione dell'importo concesso. Le lettere devono essere su carta intestata - o equivalente - del partner firmatario. Si chiede di specificare nella scheda progettuale, qualora presente, l'importo economico ricevuto da altri settori del Comune di Cesena o dall'Unione Valle Savio e l'importo economico da parte del soggetto richiedente, qualora presente.</i>	
	Inferiore al 30%	0
	Fra 30 e 50%	1
	Superiore al 50%	2
B	Ammontare del contributo richiesto (0-2)	
	Fra 1.000,01 e 1.500,00 Euro	0
	Fra 500,01 e 1.000,00 Euro	1
	Inferiore a 500,00 Euro	2
C	Percentuale del contributo richiesto sul totale del valore del progetto (0-2)	
	Fra 50,01 e 70%	1
	Inferiore a 50%	2

La soglia minima di idoneità dei progetti è stabilita in **30 punti** (su un totale di massimo 60 punti).

A parità di punteggio complessivo, verrà data precedenza al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 2 (Qualità progettuale). In caso d'ulteriore parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Art. 9 - ISTRUTTORIA

L'Ufficio Partecipazione verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti previsti.

Verificata preliminarmente la sussistenza dei requisiti formali di accoglibilità delle domande di partecipazione pervenute, sulla base di quanto previsto dal presente avviso, la Commissione Tecnica procederà, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 8, alla valutazione dei progetti ammessi e alla formazione della graduatoria.

L'istruttoria si concluderà entro 30 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande. La richiesta di regolarizzazione o di completamento delle domande interrompe i termini dell'istruttoria. Gli esiti saranno comunicati agli interessati e la graduatoria sarà pubblicata sul sito del Comune di Cesena.

Art. 10 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

L'erogazione del contributo concesso avverrà ad iniziativa conclusa, previa presentazione di dettagliata relazione delle attività eseguite e dei risultati ottenuti, comprensiva della rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate conseguite, corredata da appositi e dettagliati giustificativi di spesa.

Nel caso in cui, a consuntivo, il totale delle spese ammissibili sostenute risulti inferiore al costo totale del progetto, il contributo verrà corrispondentemente ridotto o verrà chiesto il parziale rimborso ove ne ricorrano gli estremi.

La liquidazione del saldo sarà effettuata previa verifica tecnico-amministrativa del regolare svolgimento e della conclusione del progetto, entro 30 giorni dalla ricezione della relazione di cui sopra.

Art. 11 – OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ

Il beneficiario del contributo è tenuto a comunicare anticipatamente all'Amministrazione Comunale tutti gli eventi e le iniziative pubbliche da realizzare nell'ambito del progetto.

Tutte le attività promozionali relative al progetto ammesso a contribuzione dovranno riportare il logo del Comune di Cesena e l'indicazione del Quartiere nel quale il progetto si svolge.

Art. 13 - CONTROLLI

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande.

L'Ufficio Partecipazione si riserva, inoltre, in qualsiasi momento, di verificare la congruità tra quanto dichiarato in merito alle azioni previste nel progetto presentato e quanto effettivamente realizzato in sede di realizzazione.

L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso.

Art. 14 - CONTATTI

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare l'Ufficio Partecipazione: tel. 0547 356276 / 6545 / 6546 / 6241, e-mail: partecipazione@comune.cesena.fc.it.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate nella pagina dedicata al presente avviso sul sito internet del Comune di Cesena (www.comune.cesena.fc.it).

IL DIRIGENTE
SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI,
PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO
Dott. Andrea Lucchi



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Informativa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Cesena, con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato, relativi al presente avviso, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati	COMUNE DI CESENA Piazza del Popolo 10, 47521 Cesena (FC) P.E.C. protocollo@pec.comune.cesena.fc.it
Responsabile del trattamento dei dati	SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO rappresentato organicamente dal Dirigente Dott. Andrea Lucchi P.E.C. protocollo@pec.comune.cesena.fc.it Email: lucchi_and@comune.cesena.fc.it
Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O. – Data Protection Officer)	Il Titolare del trattamento dati ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) ex Art. 37 del Regolamento UE 2016/679. È possibile rivolgersi al Titolare o al D.P.O. al seguente indirizzo e-mail: privacy@unionevallesavio.it

Base giuridica del trattamento

La base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati personali è la necessità di adempiere ad un obbligo legale e/o contrattuale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati dal Titolare nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti per finalità:

- relative all'adempimento di un obbligo legale e/o contrattuale al quale il Titolare del trattamento è soggetto;
- necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali.

Il trattamento è effettuato per il perseguimento delle finalità di cui sopra ed, in particolare, per:

§ Promozione del protagonismo giovanile (LR 14/2008).

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quelle per cui essi sono stati raccolti, prima di tale trattamento, sarà fornito all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità nonché ogni ulteriore informazione necessaria per garantire un trattamento corretto e trasparente.

Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate nel rispetto dei principi dell'Art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Misure di sicurezza

Il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'Art. 32 del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati è effettuato a cura delle persone autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Destinatari dei dati - Comunicazione dei dati

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali o quale requisito necessario per la conclusione di un contratto, esclusivamente per le finalità di cui alla presente Informativa. In particolare, i dati saranno comunicati ad altri uffici per adempimenti contabili e di controllo legati all'erogazione del premio.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del rapporto contrattuale, fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria ai legittimi interessi del Titolare e all'adempimento di specifici obblighi di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

In base all'Art. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, gli interessati ovvero le persone fisiche cui i dati si riferiscono, possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti nei confronti del Titolare; in particolare il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se essi risultano incompleti o erronei e la cancellazione, se essi sono stati raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine è possibile inoltrare istanza al Titolare del trattamento o al D.P.O. al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it

Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'Art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.