

PROVA 2

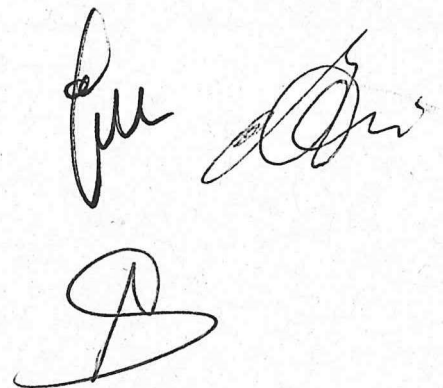
1.L'accesso documentale ai sensi della legge 241/90: presupposti e limiti.

2.Attribuzioni e competenze della Giunta comunale.

3.Il candidato descriva sinteticamente l'obbligo di astensione contenuto nel Codice di comportamento (DPR 62/2013 e ss.mm.ii.).

4.Il candidato descriva quali adempimenti vanno adottati in caso di irreperibilità del destinatario della notifica.

5.Il candidato illustri come si esegue la notificazione ad una società indicando quali sono le modalità di notificazione presso la sede societaria e presso la residenza o domicilio o dimora abituale del suo rappresentante.

Three handwritten signatures in black ink, arranged in two rows. The top row contains two signatures, and the bottom row contains one larger signature.