



COMUNE DI CESENA
(Provincia di Forlì-Cesena)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TuoeI e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente:

Al 31.12.2014: 96.885

Al 31.12.2018: 97.210

1.2 Organi politici

(Al 31.12.2018)

GIUNTA: Sindaco Paolo Lucchi

ASSESSORI: Battistini Carlo, Benedetti

Simona, Zammarchi Lorenzo, Miserocchi

Maura, Lucchi Francesca, Moretti Orazio,

Castorri Christian

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente Andrea Pullini

Consiglieri

Bracci Federico

Castellucci Sebastiano

Ceccaroni Davide

D'Altri Silvia

Magnani Luca

Mazzoni Cristina

Molari Caterina

Moretti Maria Laura

Rossi Enrico

Rossini Filippo

Santero Chiara

Zignani Simone

Biguzzi Leonardo

Zuccatelli Giuseppe

Ceccaroni Claudia

Capponcini Claudio

Guiduzzi Natascia

Rosso Giorgio Gustavo

Zoffoli Gilberto

Casali Marco

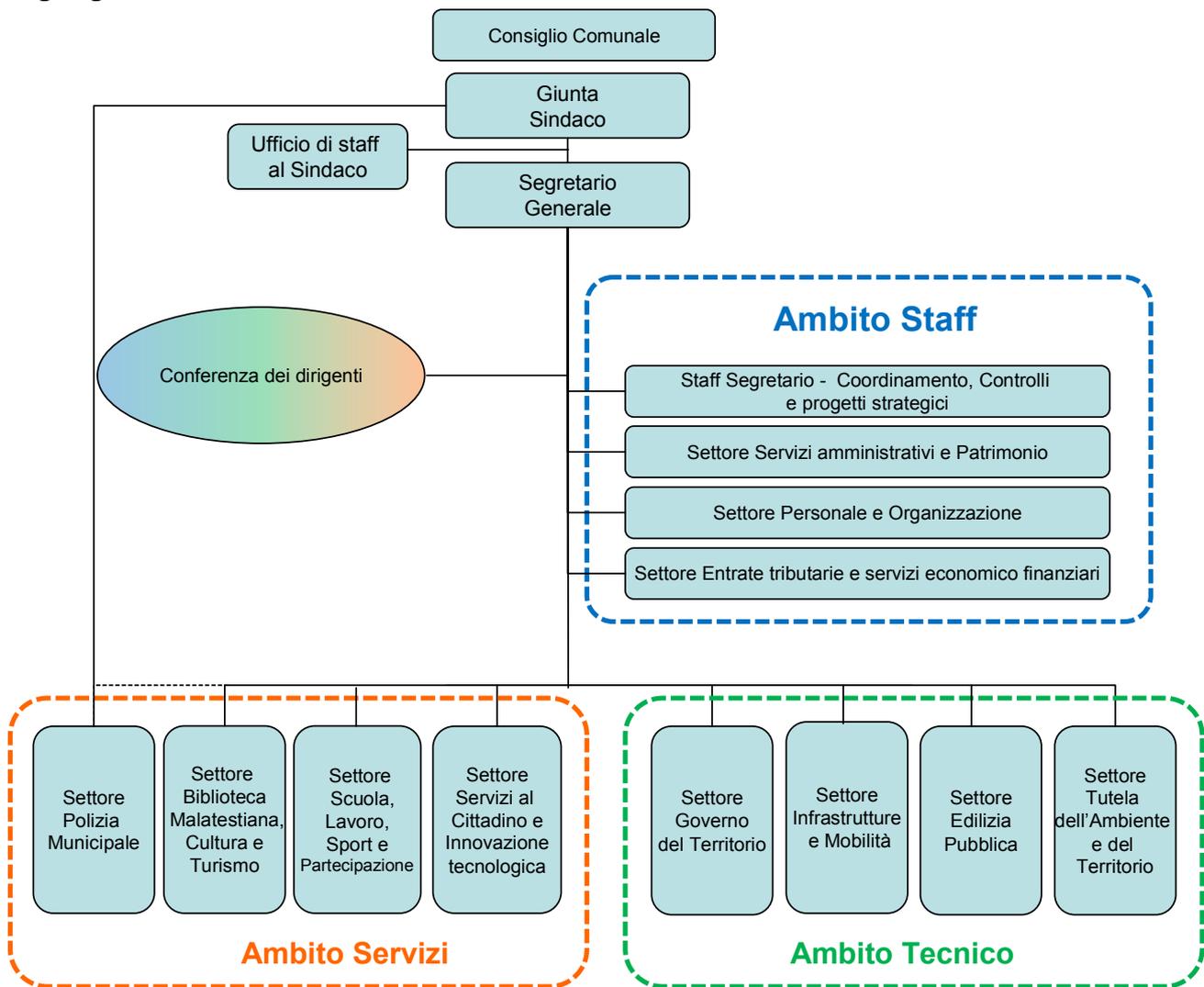
Formica Domenico

Spinelli Stefano

Vania Santi

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:



Direttore: //

Segretario: D.ssa Manuela Lucia Mei

Numero dirigenti: 10 (di cui 6 a tempo indeterminato e 4 a tempo determinato)

Numero posizioni organizzative: 20

Numero totale personale dipendente: **516**

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, nè il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Da un punto di vista organizzativo, il mandato è stato caratterizzato da un cambiamento nella gestione di alcuni servizi fondamentali che sono stati trasferiti all'Unione Valle del Savio, sostituitasi a novembre 2014, alla quale il comune di Cesena ha aderito e verso la quale, a gennaio 2015, sono state di conseguenza trasferite 55 unità di personale. Le funzioni trasferite dal comune di Cesena all'Unione Valle del Savio sono le seguenti:

- Protezione Civile
- Contratti e gare
- Servizi sociali e socio-sanitari
- Suap e imprese
- Gestione del territorio (vincolo idrogeologico, sismica, forestazione e taglio boschi)
- Sistemi informativi
- Statistica

Questi servizi sono stati quindi caratterizzati dal passaggio da una gestione mono ente ad una gestione a rete su un territorio più vasto (l'Unione si compone di 6 comuni, di cui 4 montani, per un totale di 116.500 abitanti circa) con una conseguente riorganizzazione dei processi e delle strutture.

Rispetto agli altri servizi non gestiti dall'Unione si riassumono di seguito le principali criticità e soluzioni introdotte.

Settore Infrastrutture e mobilità

Le competenze del settore Infrastrutture e Mobilità possono essere suddivise in due diversi campi di azione: quello relativo alla mobilità in generale e quello relativo ai lavori pubblici e opere connesse.

Per quanto riguarda la mobilità, superate da tempo le criticità relative alla congestione del traffico grazie alla entrata a regime della secante e della gronda bretella, la principale attività straordinaria di questa ultima legislatura è stata indirizzata a risolvere definitivamente il problema della "governance" dei parcheggi pubblici. Grazie ad una azione attuata congiuntamente alla propria società partecipata ATR è stato possibile acquisire la piena proprietà e di conseguenza il pieno controllo di tutti i parcheggi pubblici in struttura a suo tempo realizzati in parte con i contributi della Legge Tognoli. In questo modo l'amministrazione potrà in futuro attuare politiche di tariffazione più legate agli interessi della mobilità sostenibile e non condizionate al risultato economico del precedente concessionario. Per quanto riguarda il campo dei lavori pubblici si tratta in generale di una attività strutturale (salvo alcuni interventi particolari) e le criticità sono state connesse alle risorse sempre in calo e al turnover del personale cui si è cercato di porre rimedio grazie ad una riorganizzazione interna del settore.

Settore Edilizia Pubblica:

Trattando prevalentemente temi legati alla progettazione, appalto, gestione di OO.PP. e relativi servizi, il settore si è dovuto confrontare con le complessità legate all'assetto normativo degli appalti pubblici che presenta, tradizionalmente, una fisionomia piuttosto articolata e eterogenea, conseguenza, oltre che

della delicatezza della materia, anche della pluralità e stratificazione delle fonti normative che si sono rapidamente succedute nel tempo e che hanno concorso a disegnare il sistema vigente complesso che non consente una facile applicazione delle procedure da parte delle stazioni appaltanti .

L'eccessiva regolamentazione ha avuto, poi, l'ulteriore effetto, di dilatare i tempi di gara e di favorire un notevole incremento del contenzioso. Alla complessità normativa si deve aggiungere l'estrema frammentazione dell'assetto istituzionale: il sistema degli appalti è governato, infatti, da una pluralità di attori a livello europeo, centrale, regionale e locale con compiti e funzioni non sempre chiaramente individuati, che agiscono, spesso, in assenza di un efficace coordinamento istituzionale; (oltre ad organismi di controllo, ANAC, osservatorio regionale, Il MEF, Corte dei conti, ecc..)

A questi aspetti si sono aggiunti: la crisi economica che ha generato, difficoltà per la maggior parte delle imprese di accesso al credito, mancanza di liquidità; conseguenza diretta, il fallimento della maggior parte delle imprese sane, alcune titolari di appalti e concessioni con il comune di Cesena; la riduzione costante delle risorse finanziarie da parte dell'Ente sia per la parte ordinaria che per gli investimenti; l'Incremento del Contenzioso con le imprese; la richiesta di maggior sicurezza da parte dei cittadini e delle imprese; in seguito a eventi Tellurici avvenuti in altre zone della Nazione, è sorto l'obbligo di effettuare l'analisi di vulnerabilità sismica degli edifici, in particolare di quelli scolastici e conseguentemente l'esigenza di avere a disposizione in tempi rapidi progetti per miglioramenti strutturali; interventi di Edilizia Universitaria; la richiesta di numerosi contributi pubblici, che in qualche caso sono stati concessi (imponendo ns. malgrado tempi di affidamento strettissimi): Tecnopolo, Palestra S. Giorgio, alloggi Erp, Biblioteca 3° lotto, Recupero di Casa Bufalini; tre Piazze, Parco Novello, Europei Under 21 di Calcio e adeguamento stadio Orogel Stadium-Manuzzi, Videosorveglianza, soffitto Piscina, Miglioramenti Sismici: Carisport, scuole Primarie di Borello e S. Egidio; interventi per eliminare il rischio di sfondellamento dei solai; ecc..

Questa ultima situazione ha comportato l'esigenza di avere a disposizione molte progettazioni esecutive in tempi rapidi, nonché risorse umane per seguire la D. Lavori e la contabilizzazione delle opere che con il solo personale interno non era possibile farvi fronte. Le soluzioni individuate e attuate sono state di vario genere: - Incarichi professionali per progettazione e D.L. a tecnici esterni per alcuni aspetti specialistici non inerenti l'attività istituzionale ed ordinaria; - convenzioni con : L'UniBO, la società Energie per la città, Acer; - Protocollo con Prefettura per Videosorveglianza; - Rinegoziazione del Contratto di Servizio per la gestione della P. Illuminazione e di alcuni servizi Cimiteriali;-Nuovo Sw per la gestione delle OO.PP.

Settore scuola

I servizi educativi sono stati caratterizzati da andamento piuttosto stabile delle iscrizioni e delle frequenze, con la richiesta delle famiglie di rivedere l'organizzazione dei servizi soprattutto in termini di orari per renderli più flessibili ed adatti all'equilibrio vita-lavoro dei genitori. A fronte di una domanda quantitativamente costante non è sempre stato possibile mantenere un altrettanto livello di servizio a causa dell'elevato turnover che, per motivi legati al limite alle assunzioni, non è stato possibile sostituire. Le soluzioni individuate sono state di vario genere: si è effettuata un'analisi organizzativa che ha portato ad affidare all'ASP i servizi ausiliari e anche educativi di alcune scuole comunali. Sulle restanti scuole, nelle quali si è invece mantenuta la gestione diretta, è stata effettuata una programmazione del personale sfociata in un piano straordinario che ha portato all'assunzione di tutte le insegnanti di scuola materna e di asilo nido necessarie. Si è poi agito sull'organizzazione dei servizi introducendo la sperimentazione di una nuova sezione (yo-yo) con un orario flessibile, con la possibilità di entrata ed uscita dei bambini nell'ambito di un orario di servizio più ampio (dalle 7,30 fino alle 18.00)

Settore Biblioteca Malatestiana Cultura Turismo

L'ambito culturale del comune è tra quelli che ha subito i principali mutamenti con l'obiettivo di ampliare la proposta integrata di tutti i servizi culturali della città. Da un punto di vista organizzativo è stata sciolta l'istituzione Biblioteca Malatestiana ed è stato creato un unico settore Biblioteca Cultura e Turismo, con un unico dirigente ed un unico assessorato. Rispetto all'offerta, i servizi bibliotecari e museali hanno ampliato l'orario di apertura e si sono avviate nuove attività, quali l'organizzazione di eventi di rilievo ed un calendario mensile di attività cinematografiche e di didattica del cinema, anche grazie alle partnership esterne (la Fondazione Cineteca di Bologna, il Conservatorio "Maderna", etc.). I servizi bibliotecari e culturali hanno registrato buoni indici di crescita e, per far fronte ai nuovi servizi e ai nuovi orari, si è operata una scelta rispetto alla gestione esterna di alcune attività operative, oltre ad incrementare il personale dedicato invece ad attività più strategiche di progettazione, programmazione e controllo, con l'inserimento di figure altamente qualificate.

Settore Tutela dell'ambiente e del territorio

Il mandato è stato caratterizzato da alcuni investimenti principali e da molte altre attività che hanno progressivamente aumentato l'impegno rivolto verso la tutela e la sostenibilità del territorio: il potenziamento del servizio di protezione civile, la creazione di un Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile coordinato dal servizio comunale, gli interventi a tutela della pubblica incolumità (nevone 2012, alluvione del 2015, frana di Montevecchio del 2015, visita del Santo Padre del 2017) attivati a seguito degli eventi emergenziali che si sono presentati, oltre alle esercitazioni del sistema di protezione civile, la progettualità dedicata a sostegno dei progressi della raccolta differenziata dei rifiuti (che dal 42% del 2009 si attesta oggi intorno al 65% ed è in continua ascesa verso l'obiettivo del 70%) con il risultato certo di avere avviato ad incenerimento nel 2018 circa 16.000 tonnellate in meno rispetto al 2008, la realizzazione del primo PAES approvato nel 2011, che definisce la gamma delle possibili attività volte alle mitigazioni, poi sviluppato nel PAESC approvato nel 2018, che innalza l'obiettivo di risparmio energetico al 40% all'anno 2030 ed estende lo studio alle vulnerabilità e alle strategie di adattamento che il territorio e la comunità dovranno affrontare in conseguenza degli ormai conclamati cambiamenti climatici. Sempre in tema di energia, grazie alla attività di Energie per la Città, è stato realizzato il catasto degli impianti termici ed è stato attivato lo Sportello Energia a supporto dei cittadini e delle aziende. Vanno infine ricordati gli interventi di educazione ambientale in tema di risparmio di risorse, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, mobilità sostenibile, biodiversità realizzati attraverso il Centro per l'Educazione alla Sostenibilità CEAS. Le attività svolte, inoltre hanno permesso di garantire un uso razionale delle risorse estrattive, un controllo delle emissioni elettromagnetiche e dell'inquinamento atmosferico, la ulteriore riduzione dei coperti in eternit, un elevato livello di benessere della popolazione canina e felina e una buona profilassi contro le zanzare e di accedere al finanziamento ministeriale del progetto "Cambiamomarcia" in tema di mobilità sostenibile.

Settore Governo del Territorio

Il settore ha origine dall'accorpamento - a far data dal 2015 - dei precedenti settori Programmazione urbanistica e Sviluppo produttivo e residenziale. In linea generale l'attività gestita riguarda procedimenti attivati su istanza di parte e risente pertanto di variabili esterne legate alle trasformazioni ed evoluzioni del mercato immobiliare. Nel periodo 2014-2018 l'andamento delle trasformazioni urbanistiche ha subito notevoli flessioni rispetto al precedente periodo, mentre quello degli interventi sui tessuti urbani esistenti ha mantenuto un andamento pressochè costante. L'attività delle varie unità organizzative è stata condizionata dall'entrata in vigore di un consistente ed innovativo apparato

legislativo che ha generato incertezza ed insicurezza da parte della utenza specialistica, principale "cliente" dei servizi forniti. Di conseguenza la frequenza ed il numero degli accessi degli utenti sono incrementati. Le misure organizzative adottate proprio a seguito dell'accorpamento dei settori sono improntate a principi di flessibilità e di razionalizzazione dei processi.

Settore Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica

Nel mandato si è proceduto al consolidamento dell'avvio dello sportello del cittadino (Sportello Facile) implementando il software e le procedure non avviate negli anni precedenti. Di fatto, la piena operatività dello Sportello Facile si è realizzata nel corso del secondo mandato. Particolare problematica da affrontare è stata il turnover del personale, in quanto sono stati sostituiti circa un terzo delle risorse assegnate in fase di avvio. Nel contempo si è assistito al graduale sviluppo dei servizi online, che hanno portato ad un decremento dell'utenza di sportello a favore di un aumento degli accessi telematici. In questi cinque anni l'Ente ha completato l'adesione alle principali piattaforme abilitanti predisposte dal Governo centrale (ANPR, CIE 3.0, SPID, PAGO PA, OPEN DATA).

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nessuno dei parametri obiettivi di deficitarietà è risultato positivo all'inizio ed alla fine del mandato come si evince dalle tabelle seguenti

COMUNE DI CESENA

TABELLA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI LOCALI STRUTTURALMENTE DEFICITARI SULLA BASE DI APPOSITI PARAMETRI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2013 - 2015

(Decreto Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013)

Rendiconto Esercizio 2014

CODICE ENTE 2080320060

--	--	--	--	--

- | | |
|---|-----------|
| <p>1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento).</p> | <p>NO</p> |
| <p>2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.</p> | <p>NO</p> |
| <p>3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'art. 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà.</p> | <p>NO</p> |
| <p>4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente.</p> | <p>NO</p> |
| <p>5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'art. 159 del tuof.</p> | <p>NO</p> |
| <p>6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 ab., superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 ab. e <u>superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti</u>; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro.</p> | <p>NO</p> |
| <p>7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del tuof con le modifiche di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012.</p> | <p>NO</p> |

**TABELLA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI LOCALI STRUTTURALMENTE DEFICITARI
SULLA BASE DI APPOSITI PARAMETRI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2013 - 2015**

(Decreto Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013)

Rendiconto Esercizio 2014

CODICE ENTE 2080320060

--	--	--	--

8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all' 1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi 3 esercizi finanziari. NO

9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti. NO

10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% del valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall' 1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari. NO

Si attesta che i parametri sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo /contabili dell'ente.

Esercizio 2018

B1. TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di Prov.

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	-------------------------------------

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE DURANTE IL MANDATO ELETTIVO

Con deliberazioni consiliari la n. 198 del 28/10/2010 e la n. 23 del 19/03/2015 è stato approvato il progetto di semplificazione e razionalizzazione dei regolamenti comunali (101 regolamenti vigenti). In applicazione dello stesso sono stati approvati vari Codici che regolamentano materie complementari e accorpano le disposizioni regolamentari previgenti collegate e si è proceduto alla modifica e aggiornamento normativo di vari regolamenti, non accorpabili in codici, come da prospetto di seguito indicato.

n.	Oggetto	Delibera di Consiglio Comunale di approvazione
1)	Codice delle attività economiche	n.135 del 21/12/2011 n. 28 del 28/04/2016 n. 21 del 30/03/2017 n. 93 del 14/12/2017
2)	Codice di convivenza civile	n. 6 del 23/02/2012 n. 52 del 28/05/2015 n. 79 del 15/11/2017
3)	Codice di organizzazione e personale	G.C. n.81 del 12/03/2013 G.C. n. 342 del 29/10/2013 G.C. n. 112 del 19/05/2015 G.C. n. 190 del 25/07/2017 G.C. n. 59 del 26/02/2019
4)	Codice di assegnazione delle aree produttive e polifunzionali nonché di aree edificabili nei comparti PEEP e di aree per l'ERP nel PRG 2000	n. 49 del 29/06/2017 n. 47 del 29/11/2018
5)	Codice delle norme regolamentari in materia di servizi educativi, istruzione e diritto allo studio	n. 90 del 14/12/2017
6)	Codice per la valorizzazione del patrimonio immobiliare e per la disciplina dell'occupazione di suolo pubblico	n. 2 del 31/01/2019
7)	Regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche	n. 234 del 20/12/2007 n.,. 222 del 18/12/2008 n. 55 del 31/07/2014
8)	Regolamento della Consulta Università	n.61 del 23/04/2008 n. 48 del 29/06/2017
9)	Regolamento dei quartieri	n. 113 del 23/04/2009 n.19 del 04/02/2010 n. 65 del 24/10/2013 n. 32 del 26/03/2015
10)	Regolamento del Comitato Consultivo per le attività agricole	n.92 del 13/05/2010 n. 25 del 19/03/2015
11)	Regolamento del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari	n. 38 del 10.3.2011 n. 33 del 27.4.2017
12)	Regolamento sul funzionamento del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile	n.136 del 21/12/2011 n.63 del 05/07/2012 n. 70 del 18/06/2015
13)	Regolamento per l'istituzione e l'applicazione dell'imposta di soggiorno	n.133 del 20/12/2012 n.59 del 26/09/2013 n. 82 del 30/07/2015
14)	Regolamento per la disciplina del tributo per i servizi indivisibili (IUC-TASI)	n. 56 del 31/07/2014
15)	Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui rifiuti (IUC-TARI)	n. 60 del 31/07/2014 n. 22 del 19/03/2015 n. 83 del 30/07/2015 n. 25 del 28/04/2016 n. 86 del 22/12/2016 n. 5 del 22/02/2018
16)	Regolamento Comitato scientifico della Biblioteca Malatestiana	n. 109 del 11/12/2014
17)	Regolamento della Consulta Cultura	n. 110 del 11/12/2014
18)	Regolamento per l'applicazione del ravvedimento operoso	n. 24 del 28/04/2016
19)	Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso ed in materia di trasparenza amministrativa	n. 32 del 27/04/2017

20)	Regolamento operativo per la gestione di alcune fasi e procedure relative all'acquisizione di forniture, servizi e lavori, in attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.	n. 55 del 27/07/2017
21)	Regolamento edilizio di cui all'art. 2 bis, comma 1, lett. A) della L.R. n. 15/2013 *	n. 92 del 14/12/2017
22)		
23)	Regolamento di contabilità	n. 1 del 31/01/2019
24)	Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza	n. 5 del 31/01/2019

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

L'impegno dell'Amministrazione nel corso del mandato è stato quello di mantenere una bassa pressione tributaria introducendo anche in campo tributario, per chi è stato più duramente colpito dalla crisi economica, misure temporanee di riduzione ed esenzione collegate alla situazione finanziaria e patrimoniale familiare (Isee – indicatore della situazione economica equivalente).

A decorrere dal 1° gennaio 2014, a seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui alla Legge n. 147/2013 e successive modifiche ed integrazioni, è stata istituita l'Imposta Unica Comunale (IUC), che si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) e della Tassa sui Rifiuti (TARI). Con l'entrata in vigore della TASI è stata nuovamente assoggettata a tassazione l'abitazione principale, limitatamente agli anni 2014 e 2015, per esserne poi esclusa a decorrere dal 2016 (abitazione principale non soggetta ad IMU né a TASI eccetto in caso di A/1, A/8 e A/9). Lo strumento dell'Isee è stato utilizzato per quantificare, nel 2014 e nel 2015, la TASI dovuta sull'abitazione principale: è stato creato un sistema di detrazioni per scaglioni di Isee fino ad azzerare il tributo dovuto in caso di Isee da € 0 ad € 7.499,00.

La TASI è stata applicata nel 2014 e nel 2015 alle abitazioni principali, ai fabbricati rurali strumentali e agli immobili invenduti delle imprese di costruzione (beni merce); dal 2017 la TASI si applica solo alle ultime due tipologie di immobili. Sono state escluse, per legge, da tale tributo le abitazioni principali di categoria A/1, A/8 e A/9, soggette invece ad IMU, mentre per scelta dell'Amministrazione, sulle "seconde case" e gli altri immobili, inclusi i terreni e le aree fabbricabili, si applica solo l'IMU. In sostanza la scelta fatta dall'Amministrazione, nel rispetto dei vincoli di legge, è stata quella di assoggettare gli immobili ad uno solo dei due tributi: o IMU o TASI.

A decorrere dal 1° febbraio 2013 è stata introdotta anche a Cesena l'Imposta di Soggiorno, il cui gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali, nonché dei relativi servizi pubblici locali.

Nel 2015, a seguito di confronto con le associazioni maggiormente rappresentative dei titolari delle strutture ricettive del territorio, sono state introdotte diverse modifiche all'applicazione dell'imposta in modo da ridurre il carico: sono stati ridotti da 5 a 3 giorni il numero massimo di pernottamenti consecutivi da assoggettare ad imposizione, sono stati previsti due nuovi casi di esenzione.

Nel 2014 è stato modificato il sistema di applicazione dell'Addizionale comunale all'IRPEF: da

un'aliquota unica si è passati all'applicazione di aliquote per scaglioni di reddito (stessi scaglioni IRPEF), mantenendo la soglia di esenzione già vigente negli anni precedenti. La modifica è stata introdotta al fine di rendere più equa la tassazione, in funzione della capacità contributiva.

L'Amministrazione, a decorrere dal 2016, ha deciso di reinternalizzare l'applicazione e la riscossione della TARI (Tassa sui Rifiuti), tributo in vigore dal 2014 e fino ad allora gestito per conto del Comune, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, da Hera S.p.A. in qualità di gestore del Servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani ed assimilati.

La scelta di gestire direttamente tali attività, si innesta anche all'interno del percorso già avviato dal Comune, di gestione associata delle entrate tributarie dei Comuni appartenenti all'Unione Valle del Savio e risponde all'esigenza di realizzare un servizio in grado di ricostruire l'intera situazione tributaria del contribuente, valorizzare le banche dati per contrastare l'evasione tributaria e contenere la pressione fiscale.

Dal 2016 l'attività ordinaria di sportello e bollettazione TARI viene svolta direttamente dal Comune con l'ausilio di ditta esterna che, in appalto di servizi, supporta l'Ente nello svolgimento delle attività di competenza ed ha riguardato oltre al Comune di Cesena anche quello di Montiano e di Verghereto, in quanto a decorrere dal 1° gennaio 2015, sulla base di apposta convenzione fra il Comune di Cesena e l'Unione Valle del Savio, le entrate tributarie di questi due Comuni sono gestite in forma associata dal Comune di Cesena.

Nel corso dell'anno 2015 è stato dato avvio anche all'attività di recupero dell'evasione TARES (Tassa sui Rifiuti e sui Servizi in vigore nel 2013) e TARI, mediante adesione alla gara di Intercent-ER avente ad oggetto "Supporto all'attività di recupero evasione Entrate Tributarie Comunali". Ciò sempre al fine di recuperare materia imponibile per contenere e, se possibile, ridurre la pressione fiscale. I risultati di tale attività hanno consentito nel 2019 una considerevole riduzione delle tariffe della TARI.

Anche in questo caso l'attività è svolta direttamente dal Comune con il supporto della Ditta esterna in appalto di servizi.

In seguito alla costituzione dell'Unione Valle del Savio, avvenuta nel 2014 è stata sottoscritta la Convenzione tra il Comune di Cesena e l'Unione Valle del Savio per la gestione delle entrate tributarie dei Comuni di Montiano e Verghereto, che alla stessa Unione hanno conferito le funzioni, individuando il Comune di Cesena quale Ente capofila. A decorrere dal 2015 il Comune di Cesena ha quindi gestito in forma associata tutte le Entrate Tributarie dei Comuni di Montiano e Verghereto.

Al fine di ottimizzare le risorse disponibili, razionalizzare e contenere le spese di gestione, specializzare le professionalità esistenti e soprattutto in una logica di rete ed armonizzazione (sia regolamentare che procedurale) a vantaggio dei contribuenti dell'Unione Valle del Savio, nel corso del 2017 è stato approvato uno studio di fattibilità per la gestione associata delle entrate Tributarie di tutti i Comuni appartenenti all'Unione Valle del Savio.

Nel 2018 anche gli altri Comuni dell'Unione (Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Sarsina) hanno sottoscritto apposita convenzione per la gestione associata dell'Ufficio Tributi, individuando quale comune capofila il Comune di Cesena che possiede una struttura adeguata e personale specializzato.

Tale gestione associata è stata avviata gradualmente a decorrere dal 2018 e prevede l'approvazione di progetti organizzativi che coinvolgano gradualmente il personale del Comune di Cesena fino alla gestione associata di tutte le entrate tributarie degli Enti dell'Unione prevista nel 2020.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU (per cento)	2014	2015	2016	2017	2018
Abitazione principale *	0,4	0,6	0,6	0,6	0,6
Detrazione abitazione principale *	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Ordinaria (fabbricati non soggetti ad altre aliquote, terreni, aree fabbricabili)	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
Agevolata – abitazione in uso gratuito parenti 1° grado	1,06 (no agevolata)	0,76	0,76	0,76	0,76
Agevolata – abitazione locazione a canone concordato	0,76	0,86	0,86	0,86	0,86
Maggiorazione comunale su fabbricati gruppo D **	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

* Solo per immobili di categoria A/1, A/8 e A/9

** Oltre all'aliquota di competenza comunale (maggiorazione comunale) si applica l'aliquota spettante allo Stato pari allo 0,76% - Per casi particolari, negli anni dal 2015 in poi, si applicano anche maggiorazioni diverse ed inferiori allo 0,3% fino allo 0,0%.

Aliquote TASI (per mille)	2014	2015	2016	2017	2018
Abitazione principale *	3,3	3,3	/	/	/
Detrazione abitazione principale*	Su Isee e figli	Su Isee, figli e altre	/	/	/
Fabbricati invenduti delle imprese di costruzione (beni merce)	3,3	3,3	2,5	2,5	2,5
Fabbricati rurali strumentali	1	1	1	1	1

* Solo per immobili diversi da quelli di categoria A/1, A/8 e A/9, che sono soggetti ad IMU.

Le detrazioni TASI sono determinate sulla base dell'Isee, inoltre si applica anche una detrazione per figli (dal terzo in poi di età non superiore a 26 anni), nel 2015 oltre a queste due detrazioni c'è anche una detrazione generale spettante a tutti di € 67,00 ed una detrazione legata al progetto "Attiviamoci per Cesena".

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF misure in vigore dal 2014	
Aliquota (per cento)	Reddito
0,39	fino a 15.000,00 euro
0,40	oltre 15.000,00 euro e fino a 28.000,00 euro
0,55	oltre 28.000,00 euro e fino a 55.000,00 euro
0,78	oltre 55.000,00 euro e fino a 75.000,00 euro
0,80	oltre 75.000,00 euro

Soglia esenzione: l'addizionale non è dovuta dai contribuenti aventi un reddito imponibile complessivo, ai fini dell'addizionale stessa, non superiore all'importo di euro 10.000,00 (inferiore o uguale ad euro 10.000,00).
Se il reddito imponibile supera la soglia di esenzione, l'addizionale è dovuta applicando le aliquote per scaglioni di reddito, non costituendo in nessun caso franchigia la soglia di esenzione.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

TARI UTENZE DOMESTICHE – Costo medio del servizio al netto del Tributo Provinciale (costo servizio/n. utenze) (*)				
2014	2015	2016	2017	2018
231,63	227,26	232,97	228,39	228,62

TARI UTENZE NON DOMESTICHE – Costo medio del servizio al netto del Tributo Provinciale (costo servizio/n. utenze) (*)				
2014	2015	2016	2017	2018
996,01	994,06	1.029,18	1.020,07	1.051,75

(*) Al riguardo si precisa che a decorrere dal 2013 la copertura dei costi di servizio è al 100,00%

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il sistema dei controlli interni è disciplinato dai seguenti Codici/Regolamenti di Ente:

- Codice di Organizzazione e Personale;
- Regolamento di contabilità;
- Regolamento sui controlli interni.

Le funzioni di attuazione del sistema dei controlli interni sono svolte:

- dal Segretario Generale che si avvale di personale appositamente individuato;
- dal Responsabile del servizio finanziario;
- dai Dirigenti dei settori;
- dai Responsabili dei Servizi;
- dalle Unità preposte al controllo;
- dai Revisori dei Conti;
- dal Nucleo di Valutazione.

È stata istituita un'apposita Cabina di regia con il compito di coordinare e verificare l'andamento del sistema integrato dei controlli interni, stabilire indirizzi per definire l'efficacia e l'adeguatezza degli strumenti e delle metodologie di controllo adottate dall'ente.

L'art. 2 del Regolamento sui Controlli Interni disciplina il sistema dei controlli interni dell'Ente nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, articolando gli stessi in:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- controllo di gestione;
- controllo strategico;
- controllo degli equilibri finanziari;
- controllo sulla qualità dei servizi;
- controllo sulle società partecipate.

Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è sia preventivo che successivo. Il controllo è preventivo quando si svolge nelle fasi di formazione dell'atto che vanno dalla fase dell'iniziativa a quella integrativa dell'efficacia. Il controllo è successivo quando si svolge dopo che si è conclusa anche l'ultima parte dell'integrazione dell'efficacia coincidente, di norma, con la pubblicazione.

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, il responsabile del servizio, esercita il controllo di regolarità amministrativa con il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Per ogni altro atto amministrativo il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale perfeziona il

provvedimento.

Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo di regolarità contabile con il rilascio del relativo parere e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il Segretario Generale, assistito dal personale appositamente individuato, coordina il controllo successivo di regolarità amministrativa che è inteso a rilevare elementi di cognizione sulla correttezza dell'azione amministrativa e della regolarità delle procedure e delle attività amministrative svolte, in relazione alla conformità ai principi dell'ordinamento, alla legislazione vigente in materia, allo statuto e ai regolamenti, nonché in relazione alla modalità di redazione dell'atto. Sono soggette al controllo le seguenti tipologie di atto: le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi individuati con atto del Segretario Generale. Il Segretario Generale svolge il controllo successivo a campione, con cadenza almeno semestrale. Le metodologie di campionamento sono definite annualmente con atto organizzativo del Segretario, secondo principi generali di revisione aziendale e tenendo conto di quanto previsto nel piano anticorruzione di cui alla L.190/2012. Le risultanze delle attività del controllo successivo di regolarità amministrativa confluiscono in rapporti di analisi, valutazione ed eventuali proposte sugli atti sottoposti ad esame, nonché in direttive di conformazione particolari in relazione alle irregolarità riscontrate negli atti adottati ovvero generali in relazione alle categorie di atti sottoposte al controllo.

L'unità operativa ha configurato l'attività di controllo successivo come un'attività propositiva e dialettica e di confronto verso l'Amministrazione, con l'obiettivo di evidenziare anomalie e proporre azioni conseguenti e mirate. Il controllo di regolarità amministrativa ha consentito di individuare le criticità più importanti che hanno richiesto la predisposizione di azioni specifiche e puntuali e che hanno costituito una delle basi informative per l'individuazione dei fabbisogni formativi del personale.

A seguito delle maggiori criticità riscontrate sono state divulgate circolari informative, sono stati organizzati corsi di formazione specifica al personale e sono stati predisposti schemi tipo di atti al fine di supportare i settori nell'elaborazione degli atti amministrativi più frequenti.

Controllo di gestione e controllo strategico: premessa

Il Comune di Cesena opera secondo un Sistema Integrato di Programmazione e Controllo che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali.

A partire dalle Linee programmatiche, attraverso il confronto tra parte politica e tecnica dell'ente, vengono individuati gli obiettivi strategici ed operativi del Documento Unico di Programmazione.

Dagli obiettivi strategici ed operativi di Dup discendono gli obiettivi di Peg assegnati ai dirigenti, garantendo in tal modo la coerenza tra documenti di programmazione sancita dal principio contabile stabilito nell'Allegato 4/1 al D.Lgs.118/2011 (principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio). Gli obiettivi di Peg sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Tali obiettivi di Peg confluiscono all'interno del Piano della Performance.

Controllo di gestione

Il controllo di gestione viene svolto in maniera diffusa da parte di tutti i dirigenti e responsabili dell'Ente, con il coordinamento del Segretario Generale, che si avvale dell'ufficio Programmazione e Controllo, che opera in maniera integrata con il Servizio Finanziario e con gli altri servizi interessati e in coordinamento con il Nucleo di Valutazione.

Il controllo di gestione si realizza in sintesi attraverso:

- la definizione, anche sulla base dei risultati conseguiti o non realizzati nell'anno precedente, degli obiettivi, dei relativi indicatori e dei valori attesi ad essi collegati, che trovano collocazione all'interno del Piano Esecutivo di Gestione e che confluiscono nel Piano della Performance;
- la verifica infrannuale delle attività e l'individuazione di eventuali azioni correttive in caso di scostamento rispetto a quanto programmato o qualora la Giunta ne rilevi la necessità;
- la rilevazione a consuntivo dei risultati raggiunti e del grado di realizzazione degli obiettivi in relazione a quanto programmato;
- la comunicazione delle risultanze del controllo di gestione attraverso la pubblicazione della Relazione di Giunta al Rendiconto e della Relazione sulla Performance nella sezione dedicata alla trasparenza del sito web del Comune.

L'ufficio Programmazione e Controllo redige il Referto del controllo di gestione ai sensi dell'art. 198 e 198-bis del D.Lgs. n.267/2000 e lo trasmette agli amministratori, ai responsabili dei servizi ed alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Controllo Strategico

Il controllo strategico è un controllo finalizzato alla verifica del livello di realizzazione degli obiettivi indicati nel programma di mandato.

Il controllo strategico si attua attraverso:

- l'elaborazione degli obiettivi strategici e operativi di Dup, a partire dalle linee programmatiche di mandato;
- la ricognizione annuale sullo stato di attuazione dei programmi, inteso quale momento di verifica circa il grado di realizzazione degli obiettivi strategici, finalizzato alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti e dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni (verifica di Dup);
- l'elaborazione e la rendicontazione connessa alle relazioni di inizio e fine mandato del Sindaco.

Il controllo strategico è strettamente collegato con le attività di misurazione e valutazione della performance. Il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance rappresentano, assieme al DUP, i principali strumenti del controllo strategico.

Il Piano della Performance individua i diversi ambiti attraverso i quali il Comune misura e valuta la propria performance: Programmi e Progetti, Catalogo dei Servizi, Stato di Salute dell'ente. All'interno della Relazione sulla Performance sono evidenziati i risultati conseguiti con riferimento a ciascun ambito che concorrono alla determinazione della Performance complessiva di ente.

Controllo sugli equilibri finanziari

Ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'organo di revisione. Il responsabile del servizio finanziario organizza il controllo e ne monitora il mantenimento con la collaborazione del Segretario Generale e dei responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità, coinvolgendo gli organi di governo sulla base delle rispettive competenze, al fine di attuare le manovre che si rendano necessarie. L'attività di controllo viene formalizzata attraverso un documento sintetico, sia esso una tabella o una relazione, da sottoporre, all'organo di revisione ed alla Giunta in occasione delle variazioni di bilancio. Il Responsabile del servizio finanziario segnala tempestivamente il verificarsi, anche presso gli organismi gestionali esterni, di situazioni di disequilibrio tali da: produrre effetti negativi sul permanere degli equilibri finanziari complessivi dell'Ente; porre a rischio il rispetto agli obiettivi di finanza pubblica assegnati all'Ente.

Il responsabile del servizio finanziario formalizza il controllo sugli equilibri finanziari, in occasione di ciascuna variazione di bilancio, attestando il permanere degli equilibri finanziari sulla base dello sviluppo delle attività gestionali e del grado di realizzazione di entrate e spese, attraverso un documento sintetico, asseverato dall'organo di revisione. Il responsabile procede alle segnalazioni obbligatorie previste dall'art. 153 comma 6 del D.Lgs 267/2000, qualora rilevi situazioni che possano pregiudicare il mantenimento degli equilibri finanziari.

Controllo sulla qualità dei servizi

Ha lo scopo di migliorare la comprensione delle esigenze dei destinatari delle attività dell'Ente e di sviluppare la partecipazione dei cittadini alla realizzazione delle politiche pubbliche.

L'Amministrazione svolge il controllo della qualità dei servizi erogati con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente. Il controllo della qualità viene svolto dalle strutture che erogano i servizi, dal servizio competente a svolgere le indagini di soddisfazione dell'utenza e dagli uffici che ricevono e analizzano reclami e segnalazioni con il coordinamento della cabina di regia appositamente dedicate.

Costituiscono strumenti del controllo della qualità: il Comitato utenti, le carte dei servizi, le certificazioni di qualità, le indagini di customer satisfaction, la gestione dei reclami e delle segnalazioni effettuate dai cittadini, il monitoraggio ed il controllo dei contratti di servizio.

Con particolare riferimento alle indagini di customer satisfaction, anche alla luce del nuovo quadro normativo definito dall'entrata in vigore del D.Lgs. 74/2017, la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati è diventata per questo Ente un elemento costitutivo della misurazione della propria performance.

Controllo sulle società partecipate

Ha lo scopo di far sì che le attività, le risorse e l'intera organizzazione delle società partecipate siano dirette al perseguimento degli obiettivi stabiliti dal Comune, in qualità di socio, rendendone effettivi l'attività di indirizzo e controllo e nel pieno rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità nonché dei principi di efficacia, efficienza, economicità. (Si rinvia al punto 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate)

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

PERSONALE



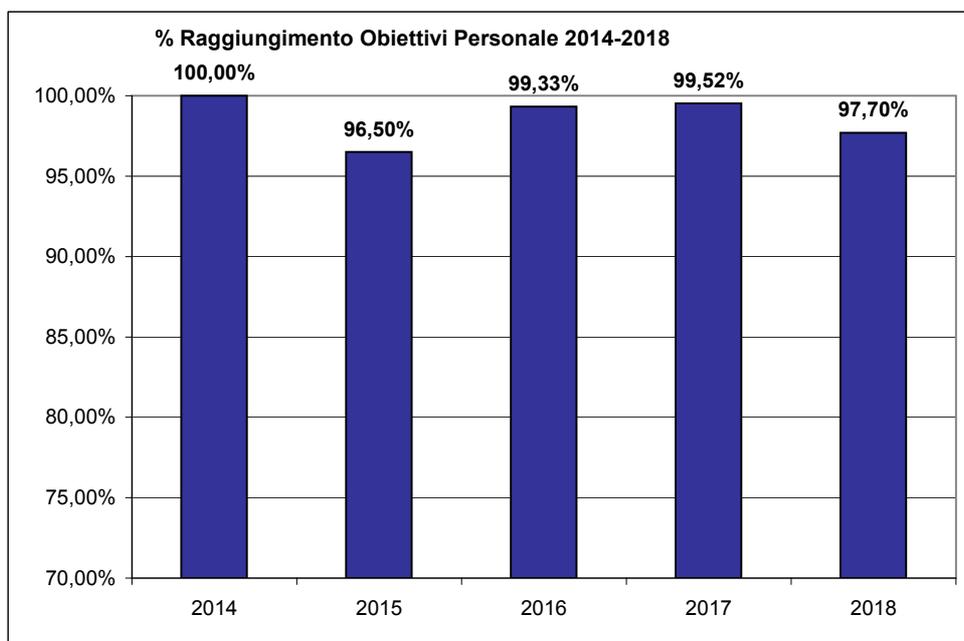
LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo	
1_COMUNITA' ROMAGNA	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	1.1.2 Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	SINDACO	Tagliabue	OBB17.015.04	Supporto nella riorganizzazione dei servizi e sperimentazione della nuova modalità di gestione associata	100,00%	
					OBB14.015.01	Riorganizzazione del settore per gestione del personale multi-ente	100,00%	
					OBB14.015.02	Rendere operativa in Unione la gestione delle funzioni trasferite	100,00%	
					OBB14.015.03	Revisione macro-struttura e dotazione organica	100,00%	
					OBB15.015.01	Attivazione e sperimentazione della gestione associata delle funzioni Personale ed Organizzazione con l'Unione Valle del Savio	93,00%	
					OBB15.015.02	Progettazione e sperimentazione del nuovo sistema formativo integrato per il comune di Cesena e tutti gli enti dell'Unione Valle del Savio	93,00%	
					OBB15.015.04	Revisione del sistema dei profili professionali, rideterminazione della dotazione organica e approvazione piano assunzioni.	100,00%	
					OBB15.015.05	Revisione del CCDI parte normativa e rideterminazione fondi salario accessorio	100,00%	
					OBB16.015.01	Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari	98,00%	
					OBB16.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%	
					OBB16.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	100,00%	
					OBB17.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%	
					OBB17.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	100,00%	
					OBB17.015.08	Creazione portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	100,00%	
					OBB18.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%	
OBB18.015.05	Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	100,00%						
8_LA CITTA' TRASPARENTE	8.2_Governance società partecipate	8.2.1 Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati	BATTISTINI	Tagliabue	OBB17.015.06	Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%	
					OBB18.015.07	Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%	
	8.3_Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	8.3.1 Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente		SINDACO	Tagliabue	OBB17.015.01	Revisione del Codice di Organizzazione e Personale	100,00%
						OBB17.015.05	Progetto "Star bene al lavoro"	96,67%
						OBB18.015.03	Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale	100,00%
						OBB18.015.04	Progetto "Star bene al lavoro"	92,86%
OBB18.015.06	Revisione e aggiornamento CCDI	93,33%						

Personale

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	100,00%	96,50%	99,33%	99,52%	97,70%



Uno degli ambiti su cui si è focalizzato il controllo di gestione ha riguardato il personale nelle dimensioni soggette a controllo dalla attuale normativa:

- andamento spesa del personale in termini assoluti
- andamento spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile
- andamento spesa della contrattazione decentrata
- dinamiche occupazionali.

Il controllo su tutte le dimensioni si è svolto annualmente e il comune ha sempre rispettato i limiti normativi, agendo con misure di razionalizzazione dei processi, informatizzazione, analisi make or buy per servizi più operativi con successivo acquisto di servizi sul mercato, attivando gestioni associate.

Entrando nel merito di alcune dimensioni, l'organico in servizio a tempo indeterminato, che si era già fortemente ridimensionato nel quinquennio precedente, è passato da 529 unità al 1 gennaio 2015, a 513 unità al 31 dicembre 2018.

Questa contrazione ha comunque permesso una gestione ordinaria dei servizi l'ampliamento degli stessi, oltre al raggiungimento degli obiettivi di mandato così come rendicontato nella presente relazione.

La spesa, calcolata secondo i criteri definiti dall'art.1 c.557 della L. 296/2006, si è ridotta passando da € 23.132.570 (consuntivo 2015) a 22.346.000 (asestato 2018). Parallelamente, la spesa per il lavoro flessibile è rimasta dentro i vincoli di legge.

Parallelamente al controllo di gestione sulle dimensioni del personale nel comune di Cesena, si è proceduto al controllo del rispetto dei medesimi limiti nell'aggregato Unione Valle del Savio, di cui il comune di Cesena fa parte dal 2014. In questo modo si è verificato il rispetto dei vincoli anche considerando complessivamente l'Unione e i comuni che ne fanno parte, accertando l'assenza di manovre evasive legate allo spostamento di funzioni in Unione con incremento della spesa complessiva di personale.



LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo
1_COMUNITA' ROMAGNA	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	1.1.2 Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	SINDACO	Bernabini	OBB17.023.11	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici	100,00%
4_LA CITTA' SAPIENTE	4.3_Sviluppo e valorizzazione culturale	4.3.1 Valorizzazione delle eccellenze culturali e realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	CASTORRI MISEROCCHI	Bernabini	OBB18.023.07	Progetto per la valorizzazione del Parco della rimembranza	100,00%
		4.3.2 La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della città	CASTORRI LUCCHI F. MISEROCCHI	Bernabini	OBB17.023.06	Biblioteca Malatestiana 3 lotto	97,50%
		4.3.6 Riqualificazione Casa Bufalini: verso il laboratorio aperto	MISEROCCHI	Bernabini	OBB16.023.03	Recupero palazzo Bufalini	100,00%
			MISEROCCHI		OBB17.023.03	Recupero Casa Bufalini	100,00%
MISEROCCHI	OBB18.023.03		Recupero Casa Bufalini		100,00%		
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	5.6_Opere per il futuro della città	5.6.2 Trasformazione Piazza della Libertà	MISEROCCHI	Bernabini	OBB15.083.01	Riqualificazione Piazza della Libertà: avvio lavori	100,00%
					OBB16.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	90,00%
					OBB17.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	78,00%
					OBB18.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	90,00%
		5.6.3 Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	MISEROCCHI	Bernabini	OBB15.083.03	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri e di Vicolo Masini	100,00%
					OBB16.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%
					OBB17.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%
					OBB18.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%
		5.6.4 Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde	MISEROCCHI	Bernabini			
		5.6.6 Manutenzione diffusa della città	MISEROCCHI	Bernabini	OBB14.023.01	Conclusioni del restauro dei camminamenti e delle gallerie interne della Rocca Malatestiana	100,00%
					OBB14.023.02	Nuovo impianto sala del Consiglio comunale	67,00%
					OBB14.023.03	Ultimazione del primo lotto, primo stralcio, di ristrutturazione del Palazzo Comunale	100,00%
					OBB14.083.01	Riqualificazione via Fantaguzzi	100,00%
					OBB15.023.01	Ristrutturazione palazzo comunale: avvio 2° stralcio 2° lotto	100,00%
					OBB15.023.02	Nuova sede di polizia municipale	100,00%
					OBB15.023.05	Nuova Logistica Palazzo Comunale	100,00%
					OBB15.023.06	Restauro Casa Bufalini	100,00%
					OBB15.080.01	Ampliamento Cimitero di Bulgaria	100,00%
					OBB15.083.04	Percorso ciclo-pedonale Cesuola 2° lotto	100,00%
					OBB15.083.02	Riqualificazione Via Fantaguzzi e Via Albizzi: esecuzione lavori	100,00%
					OBB17.053.01	Stadio comunale "OROGEL STADIUM-Dino Manuzzi": lavori di adeguamento alle norme UEFA	100,00%
					OBB17.022.01	Monitoraggio ciclo di vita dell'opera pubblica: gestione informatizzata	100,00%
		OBB17.022.02	Gantt opere pubbliche	86,39%			
		OBB18.053.01	Stadio comunale: lavori di adeguamento alle norme UEFA	97,50%			
		OBB18.023.09	Gantt Opere Pubbliche	93,18%			
		OBB18.083.03	Creazione abaco comunale	70,00%			
		5.6.7 Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici	MISEROCCHI	Bernabini	OBB14.024.01	Realizzazione ampliamento scuola d'infanzia a San Vittore	100,00%
OBB14.024.02	Miglioramento sismico scuola primaria di Borello				100,00%		
OBB15.024.03	Realizzazione del Tecnopolo a Cesena				100,00%		
OBB15.024.01	Realizzazione ampliamento scuola infanzia e primaria di San Vittore				100,00%		
OBB15.024.02	Miglioramento sismico della scuola primaria di Borello				100,00%		
OBB17.024.01	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio				100,00%		
OBB17.024.02	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano				100,00%		
OBB18.024.03	Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore				100,00%		
OBB18.024.04	Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro				100,00%		
OBB18.024.05	Miglioramento strutturale scuola materna di Macerone				100,00%		
5.6.8 Conclusioni lavori per rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	MISEROCCHI	Bernabini	OBB16.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%		
			OBB17.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%		
			OBB18.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%		
5.6.11 Parco Novello	MISEROCCHI	Bernabini	OBB16.071.02	Parco Novello 1 Lotto	100,00%		
			OBB17.071.02	Parco Novello 1 lotto: esecuzione lavori	100,00%		
			OBB18.071.02	Parco Novello 1 lotto	100,00%		
6_LA CITTA' UNITA'	6.1_Impegno civico e partecipazione	6.1.2 Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca	SINDACO MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.023.08	Progettazione partecipata Edilizia Pubblica: Carta Bianca	100,00%

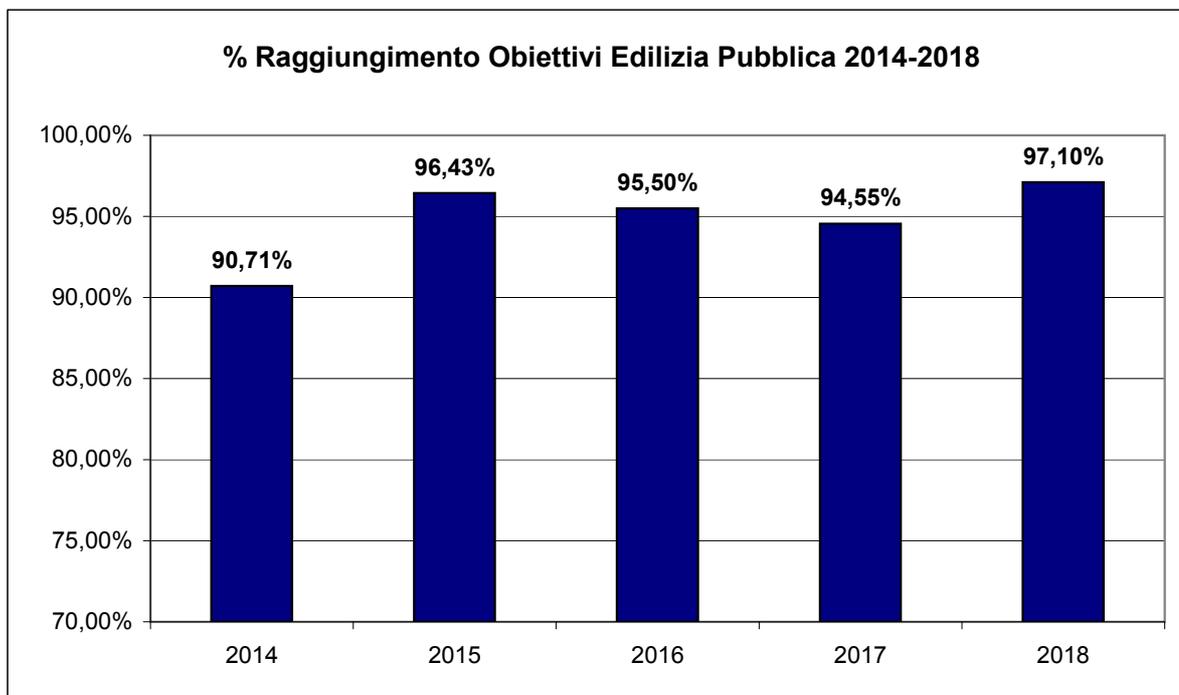
LAVORI PUBBLICI - - EDILIZIA PUBBLICA

7_LA CITTA' SICURA	7.1_Legalità e sicurezza urbana	7.1.3	Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa	SINDACO BATTISTINI	Bernabini	OBB15.023.03	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza	50,00%
						OBB16.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	83,00%
						OBB17.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	90,00%
						OBB17.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto	100,00%
						OBB17.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto	50,00%
						OBB18.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	100,00%
						OBB18.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto	100,00%
	7.2_Protezione Civile	7.2.2	Potenziamento delle strutture e dell'organizzazione della protezione civile sul territorio Realizzazione nuovo Centro sovracomunale e strutturazione del Gruppo Comunale Volontari	MISEROCCHI	Bernabini	OBB14.023.04	Nuova sede della protezione civile	68,00%
				MISEROCCHI	Bernabini	OBB15.023.04	Nuova sede della Protezione Civile: esecuzione lavori	100,00%
						OBB17.023.07	Completamento sede della protezione civile	100,00%
7.2.5	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	LUCCHI F.	Bernabini	OBB17.023.10	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F5 ed F8 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%		
8_LA CITTA' TRASPARENTE	8.1_Comune aperto e accogliente	8.1.2	La "sfida" della trasparenza totale	SINDACO	Bernabini	OBB17.023.08	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%

Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
EDILIZIA PUBBLICA	90,71%	96,43%	95,50%	94,55%	97,10%



PRINCIPALI OPERE EDILIZIA PUBBLICA 2014-2019

DENOMINAZIONE	IMPORTO PROGETTO
Ampliamento Cimitero Bulgaria 2017	290.000,00
Riqualificazione Piazze e aree urbane	
Manutenzione straordinaria di via Fantaguzzi e via Albizzi 2015	400.000,00
Riqualificazione Piazza della Libertà e arredi 2016-2019	3.400.000,00
	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> 3.800.000,00
Scuole ampliamenti e interventi	
Completamento lavori cucina centralizzata Martorano 2015	309.883,00
Riduzione rischio sismico primaria ed elementare Borello 2014-15	1.116.900,00
Riqualificazione energetica scuola media Plauto 2014	900.000,00
Miglioramento sismico primaria Fiorita 2018	930.000,00
Miglioramento sismico scuola dell'infanzia San Mauro 2018	400.000,00
Ristrutturazione miglioramento sismico primaria Martorano 2019	1.214.721,00
Messa in sicurezza ed efficientamento energetico scuola Munari S.Egidio 2019	2.500.000,00
Manutenzione straordinaria e ampliamento media Ippodromo 2016	190.700,00
Ampliamento scuola materna di San Vittore 2015	900.000,00
	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> 8.462.204,00
Edifici per Università:	
Realizzazione Tecnopolo 2015	2.860.000,00
Nuova sede di Psicologia* 2018	6.700.000,00
	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> 9.560.000,00
Edifici monumentali e storici	
Biblioteca Malatestiana: 3° lotto centro cinema della città 2019	2.950.000,00
Biblioteca Malatestiana: restauro lapidario 2015	300.000,00
Manutenzione straordinaria teatro Bonci 2018	100.000,00
Restauro casa Bufalini 2018	2.000.000,00
Palazzo Comunale: interventi di adeguamento adeguamento uffici 2014-2016	1.092.800,00
Manutenzione straordinaria Villa Silvia e casa colonica 2017	180.000,00
Manutenzione straordinaria impianto sala consiglio 2015	90.000,00
Manutenzione straordinaria Palazzo Guidi 2018	120.000,00
Restauro Ex-Chiesa Spirito Santo 2018	50.000,00
Manutenzione straordinaria copertura "Portaccia" 2015	150.000,00
Manutenzione straordinaria ridotto del teatro 2018	50.000,00
	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> 7.082.800,00
Edifici e impianti sportivi	
Nuova palestra S.Giorgio 2017-2018	1.975.000,00
Miglioramento sismico palestra media San Carlo 2018	145.000,00
Stadio comunale: adeguamento norme UEFA 2018-2019	1.300.000,00
Manutenzione straordinaria soffitto piscina comunale 2018	280.000,00
	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> 3.700.000,00

*=contributo comune sulla sede di proprietà dell'Università

Verde pubblico nuovi interventi

Percorso Cesuola Ponte Abbadesse 2 lotto 2018	200.000,00
Parco urbano Novello 1 lotto 2018	2.000.000,00
Progetti partecipati 2017	385.000,00
Orti di Via Sant'Anna 2014	170.000,00
	<hr/>
	2.755.000,00

Sicurezza urbana MAN

Progetto sicurezza telecamere 1 lotto stralcio A: infrastrutture 2017	1.121.520,00
Progetto sicurezza telecamere 1 lotto stralcio B impiantistica 2018-2019	978.480,00
Progetto sicurezza telecamere 2 lotto stralcio A 2019	1.000.000,00
	<hr/>
	3.100.000,00

Edifici per servizi vari

Nuova sede della protezione civile 2016	500.000,00
Ampliamento archivi Ponte Abbadesse 2015	250.000,00
Manutenzione edificio centro servizi Ponte Abbadesse 2016	300.000,00
Manutenzione straordinaria edificio Sede Polizia Municipale 2015	1.250.000,00
Manutenzione straordinaria edificio ex-ConaD 2018	550.000,00
Punto di accoglienza Miniere di Formignano 2015	90.000,00
Manutenzione straordinaria Casa di riposo Violante Malatesta 2015	160.000,00
Copertura mercato ortofrutticolo Pievesestina 2014	920.000,00
	<hr/>
	4.020.000,00

Illuminazione Pubblica

Adeguamento normativo impianti di illuminazione pubblica 2017	101.640,00
Dynamic light Ex-Zuccherificio 2018	68.000,00
	<hr/>
	169.640,00

Totale investimenti Edilizia Pubblica 2014-2019	42.939.644,00
--	----------------------



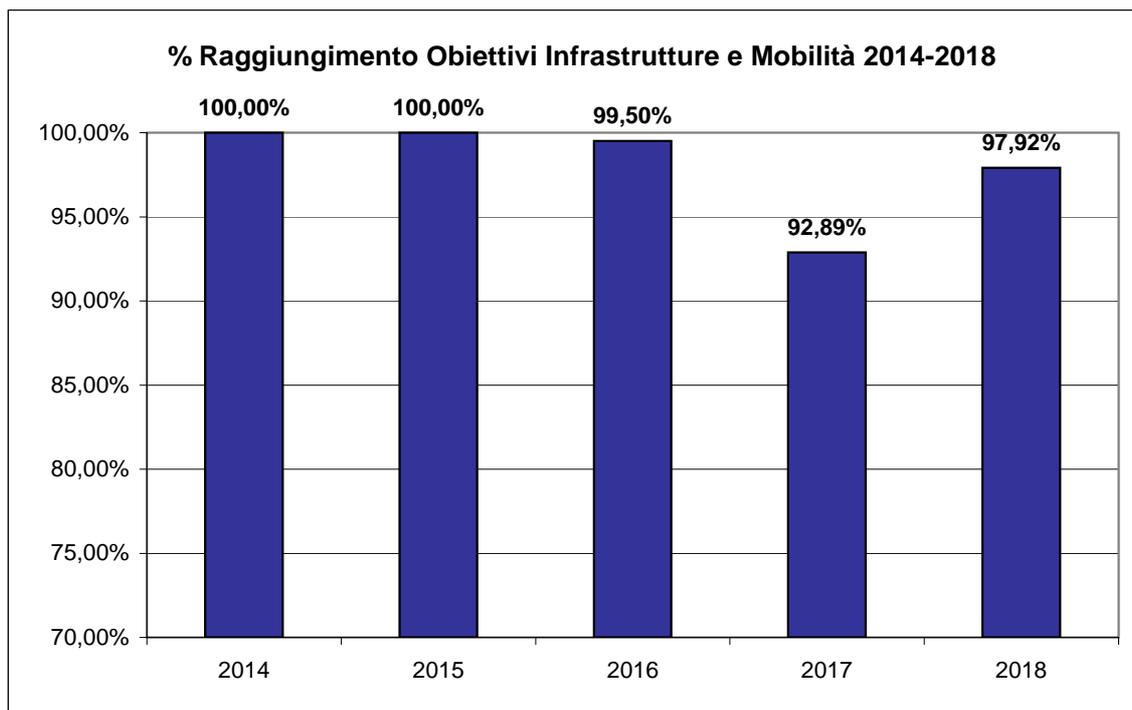
LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP		REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo		
1_COMUNITA' ROMAGNA	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	1.1.2	Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	SINDACO	Borghetti	OBB17.056.05	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici	100,00%		
3_LA CITTA' EQUA	3.2_Promozione sociale e sanitaria	3.2.9	Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche socio sanitarie	BENEDETTI	Borghetti	OBB15.059.04	Progetto e preventivo di costo di massima per la riqualificazione della circolazione e sosta veicolare e pedonale, con scale mobili all'ospedale Bufalini	100,00%		
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	5.4_Mobilità green e responsabile	5.4.1	Razionalizzazione del TPL e ottimizzazione dell'utilizzo dei parcheggi di scambio	MISEROCCHI	Borghetti	OBB14.057.01	Ripristino parcheggio in Piazza Aguselli	100,00%		
						OBB15.059.01	Aggiornamento Piano della Sosta per aumentare l'utilizzo dei parcheggi in struttura	100,00%		
		5.4.2	Cesena ciclabile	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.056.01	Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro	100,00%		
		5.4.4	Completamento dei Piani particolareggiati del traffico e segnaletica			MISEROCCHI	Borghetti	OBB14.056.05	Studi preliminari per riqualificazione della via Cervese a seguito della apertura della gronda Bretella	100,00%
								OBB15.056.05	Piano Sicurezza Stradale della Via Cervese, Via Madonna dello Schioppo e Via Cerchia S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	100,00%
								OBB15.059.02	Piano Sicurezza Stradale nel quartiere Ponte Abbadesse	100,00%
								OBB15.059.03	Progetto della mappa generale e conteggio delle zone 30 già realizzate su tutto il territorio comunale	100,00%
								OBB16.056.03	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	98,00%
								OBB16.059.01	Piano sicurezza stradale nel quartiere Ponte Abbadesse (tratto dalla chiesa al cimitero)	100,00%
								OBB16.059.02	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	100,00%
	OBB17.056.02							Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	97,50%	
	OBB17.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	95,00%							
	OBB18.056.02	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	100,00%							
	OBB18.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	100,00%							
	5.4.5	ZTL				Borghetti	OBB15.059.05	Progetto per l'ampliamento della zona a traffico limitato e controllo elettronico dei varchi ZTL, riorganizzazione della sosta nei parcheggi in struttura, a seguito della pedonalizzazione di Piazza della Libertà	100,00%	
							OBB17.059.05	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%	
							OBB18.056.05	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%	
	5.5_Cesena Smart City	5.5.2	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	ZAMMARCHI BATTISTINI	Borghetti	OBB17.056.03	Informatizzazione dei servizi ztl e passi carrai	100,00%		
							OBB18.056.06	Open fiber	83,33%	
	5.6_Opere per il futuro della città	5.6.5	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile		MISEROCCHI	Borghetti	OBB14.056.02	Riqualificazione via Emilia Ovest (fase di progettazione e riqualificazione stradale) e realizzazione di pista ciclabile	100,00%	
OBB15.056.01							Riqualificazione via Emilia Ovest (fase di progettazione esecutiva, gara, inizio lavori) e realizzazione di pista ciclabile	100,00%		
OBB16.056.01							Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%		
OBB17.056.01							Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%		
5.6.6		Manutenzione diffusa della città			MISEROCCHI	Borghetti	OBB14.056.06	Consorzi stradali: proseguire nella politica di agevolazione per la formazione volontaria dei consorzi di manutenzione per salvaguardare il patrimonio di viabilità privata di uso pubblico	100,00%	
							OBB14.056.03	Implementazione rotonda Rugantino	100,00%	
							OBB14.056.04	Continuità agli interventi di manutenzione stradale	100,00%	
							OBB14.056.07	Revisione e verifica degli accessi carrabili	100,00%	
							OBB14.056.01	Potenziamento e miglioramento del servizio di pronto intervento per la sicurezza del territorio	100,00%	
							OBB15.056.02	Continuità agli interventi di manutenzione stradale	100,00%	
							OBB15.056.03	Consorzi stradali: proseguire nella politica di agevolazione per la formazione volontaria dei consorzi di manutenzione per salvaguardare il patrimonio di viabilità privata di uso pubblico.	100,00%	
							OBB15.056.04	Potenziamento e miglioramento del servizio di pronto intervento	100,00%	
							OBB15.083.02	Riqualificazione Via Fantaguzzi e Via Albizzi: esecuzione lavori	100,00%	
							OBB17.056.08	Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	50,00%	
OBB17.056.09	Gantt opere pubbliche	86,39%								
OBB18.056.03	Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	100,00%								
OBB18.056.07	Gantt Opere Pubbliche	100,00%								
6_LA CITTA' UNITA	6.1_Impegno civico e partecipazione	6.1.2	Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca	SINDACO MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.056.04	Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca	100,00%		
7_LA CITTA' SICURA	7.2_Protezione Civile	7.2.5	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	LUCCHI F.	Borghetti	OBB17.056.04	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F4 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%		
8_LA CITTA' TRASPARENTE	8.1_Comune aperto e accogliente	8.1.2	La "sfida" della trasparenza totale	SINDACO	Borghetti	OBB17.059.04	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		

Lavori Pubblici - Infrastrutture e Mobilità

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	100,00%	100,00%	99,50%	92,89%	97,92%





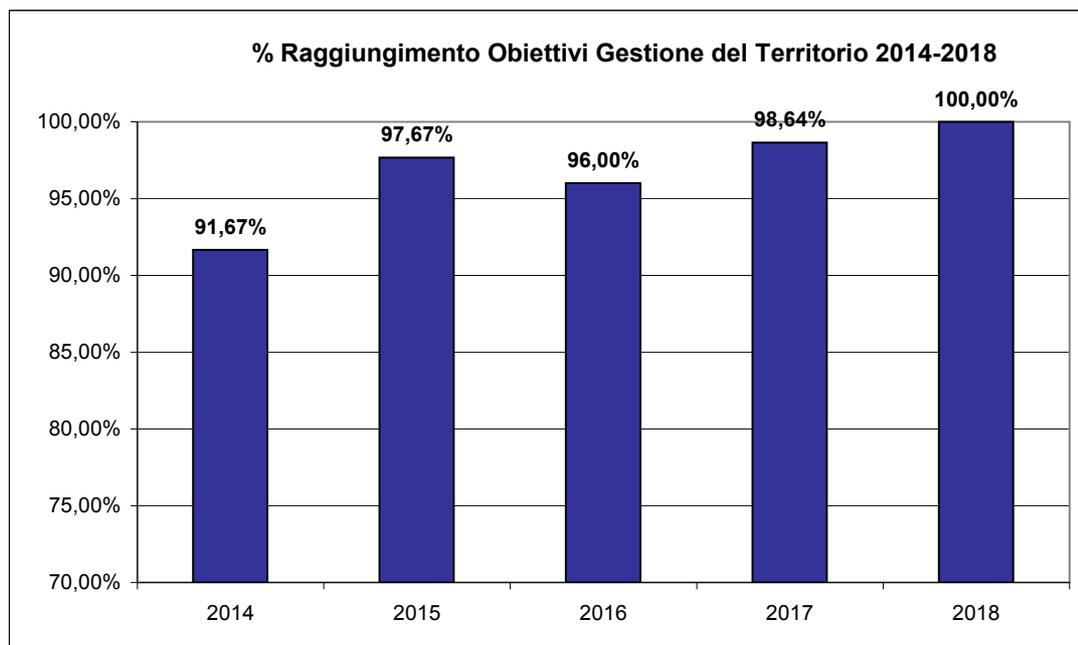
LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo	
1_COMUNITA' ROMAGNA	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	1.1.2	Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	SINDACO	Antoniacci	OBB17.064.01	Razionalizzazione procedimenti servizi associati edilizia ed urbanistica Montiano e sismica	95,00%
						OBB14.064.01	Conferimento all'Unione dei Comuni Valle del Savio dello Sportello Unico Telematico delle Attività Produttive. Studio di fattibilità e schema organizzativo del Servizio	100,00%
3_LA CITTA' EQUA	3.1_Regole per l'equità	3.1.3	Anagrafe Comunale degli Immobili		Antoniacci	OBB17.064.08	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%
						OBB18.064.02	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%
	3.3_Diritto alla casa	3.3.2	Potenziamento interventi di Housing sociale	MORETTI	Antoniacci	OBB14.066.01	Nuovi Alloggi ERP	50,00%
						OBB17.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%
					OBB18.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%	
4_LA CITTA' SAPIENTE	4.2_Città universitaria	4.2.4	Campus universitario cesenate	MISEROCCHI LUCCHI F	Antoniacci	OBB17.064.03	Campus universitario: Attuazione protocollo di intesa sottoscritto con Alma Mater Studiorum riguardante la realizzazione di uno studentato e della nuova sede di psicologia nel comparto ex- zuccherificio	100,00%
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	5.2_Verso il Piano Strutturale Comunale	5.2.1	Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	MORETTI	Antoniacci	OBB14.060.02	Conclusione del procedimento in variante al PRG ai fini dell'Accordo di Programma di Housing sociale	100,00%
						OBB14.060.01	Piano Strutturale Comunale: adozione del documento preliminare	100,00%
						OBB16.060.01	Predisposizione atti e conferenze propedeutici alla redazione del PSC	100,00%
						OBB17.060.04	Conclusione Variante PRG Comune di Montiano	100,00%
		5.2.2	Sviluppo territoriale coordinato in attuazione della nuova legge regionale urbanistica (LR 24/2017)	MORETTI	Antoniacci	OBB18.060.02	Avvio della attuazione della nuova legge urbanistica regionale	100,00%
	5.3_Dalla riqualificazione alla rigenerazione urbana	5.3.1	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	MORETTI	Antoniacci	OBB16.064.01	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	100,00%
						5.3.2	Conclusione della Variante di salvaguardia	MORETTI
						OBB16.060.03	Conclusione della variante di salvaguardia	100,00%
5.5_Cesena Smart City	5.5.2	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	ZAMMARCHI BATTISTINI	Antoniacci	OBB18.064.03	Servizio telematico di gestione delle richieste di atti di archivio	100,00%	
5.6_Opere per il futuro della città	5.6.10	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica e riorganizzazione della viabilità di accesso all'area	MORETTI	Antoniacci	OBB17.060.03	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	90,00%	
					OBB18.060.01	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	100,00%	
7_LA CITTA' SICURA	7.1_Legalità e sicurezza urbana	7.1.5	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	MORETTI	Antoniacci	OBB14.061.01	Sottoscrizione dell'accordo di Programma per la realizzazione della nuova Caserma di Carabinieri (col soggetto che sarà selezionato dall'avviso pubblico già espletato)	100,00%
						OBB15.060.03	Sottoscrizione accordi di programma in vista delle nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%
						OBB16.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	80,00%
						OBB17.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%
	7.2_Protezione Civile	7.2.5	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	LUCCHI F.	Antoniacci	OBB17.064.07	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F6 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%
8_LA CITTA' TRASPARENTE	8.1_Comune aperto e accogliente	8.1.2	La "sfida" della trasparenza totale	SINDACO	Antoniacci	OBB17.064.06	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%
	8.3_Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	8.3.1	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	SINDACO	Antoniacci	OBB14.064.02	Recepimento della nuova normativa in materia di "Semplificazione della disciplina edilizia" prevista dalla L.R. n. 15 del 30.7.2013	100,00%
						OBB15.064.01	Completamento redazione Codice del Territorio	93,00%
						OBB16.061.02	Redazione codice sull'assegnazione delle aree	100,00%
						OBB17.064.02	Riorganizzazione del servizio controllo edilizio ed agibilità	100,00%
						OBB17.064.04	Conclusione dell'iter di approvazione del codice di assegnazione delle aree e del regolamento edilizio	100,00%
OBB18.064.01	Adeguamento regolamento edilizio del Comune di Montiano	100,00%						

Gestione del Territorio

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
GESTIONE DEL TERRITORIO	91,67%	97,67%	96,00%	98,64%	100,00%



RIDUZIONE CONSUMO DI SUOLO. Con l'approvazione delle varianti del febbraio 2014 e del marzo 2016 l'amministrazione ha impresso una consistente svolta alla programmazione urbanistica risalente ai primi anni 2000 (che prevedeva un'ulteriore espansione delle aree edificate di poco meno di 300 ettari) con l'obiettivo di diminuire la pressione insediativa sul territorio non urbanizzato, riducendo considerevolmente il numero dei comparti di trasformazione previsti dal vigente PRG e ancora non attuati, promuovendo politiche di riqualificazione e di rigenerazione urbana. La Superficie territoriale su cui è ammessa la trasformazione a fini edificabili è stata ridimensionata di oltre 190 ettari e la capacità edificatoria complessiva di circa 758 mila mq di superficie utile lorda a vantaggio della riduzione del consumo di suolo, della maggiore sostenibilità territoriale e ambientale dei nuovi insediamenti, della qualità edilizia ed energetica delle nuove realizzazioni.



LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

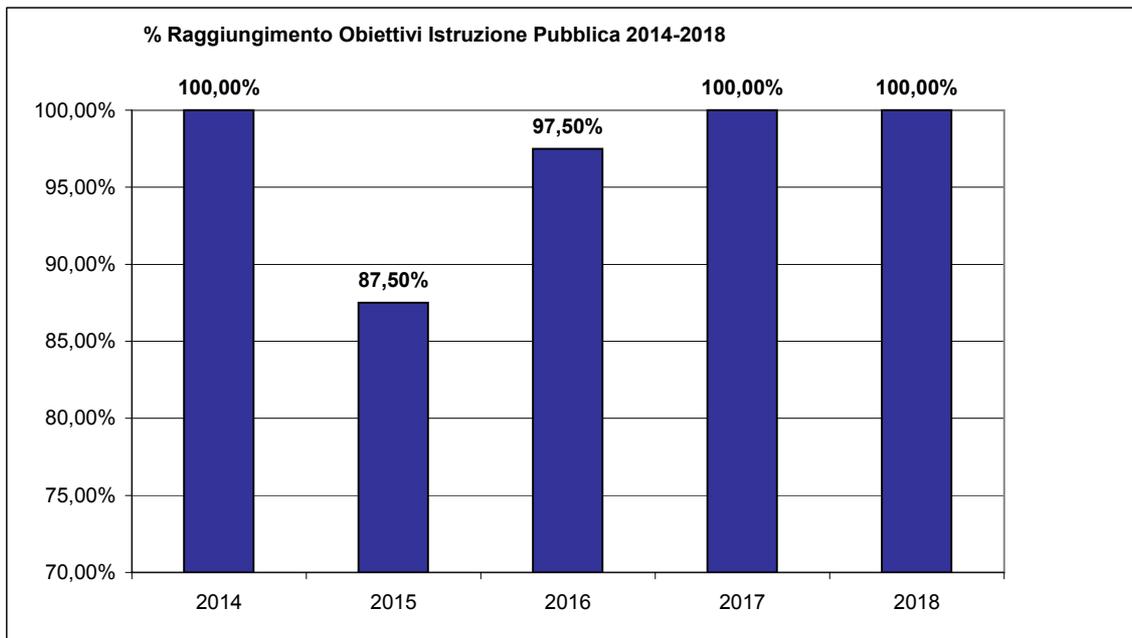
LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP		REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo
3_LA CITTA' EQUA	3.1_Regole per l'equità	3.1.1	Ridefinizione delle tariffe dei servizi	BENEDETTI	Esposito	OBB16.040.03	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	90,00%
						OBB17.040.02	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	100,00%
						OBB18.040.01	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe servizi scolastici	100,00%
4_LA CITTA' SAPIENTE	4.1_Scuola, tra educazione e istruzione	4.1.1	Valorizzazione del sistema scolastico	BENEDETTI	Esposito	OBB14.092.01	Prolungamento orari scuola con forme gestionali diverse	100,00%
						OBB15.040.01	Mantenimento dell'offerta dei servizi per l'infanzia comunali	100,00%
						OBB15.040.02	Nuovo Centro di Documentazione educativa: sperimentazione e attuazione	100,00%
						OBB16.040.04	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%
						OBB17.036.01	Avvio ricerca nella fascia 3/6 anni di pratiche pedagogico/didattiche innovative attraverso la metodologia dell'out door	100,00%
						OBB17.040.04	Riorganizzazione nidi (nuovo modello dall'anno scolastico 2017-2018)	100,00%
						OBB17.040.09	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%
						OBB17.040.03	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%
						OBB18.036.01	Ricerca nella fascia 0/6 anni di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor	100,00%
		OBB18.040.02	Riorganizzazione nidi	100,00%				
		OBB18.040.03	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%				
		4.1.2	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	BENEDETTI	Esposito	OBB14.036.01	Mantenimento e consolidamento del modello educativo e pedagogico e della gestione diretta di nidi d'infanzia e scuole materne	100,00%
						OBB14.036.02	Estensione ai servizi educativo 0-6 delle modalità di pagamento delle rette con pre-pagata ai fini di alleggerire il carico mensile delle rette per le famiglie	100,00%
						OBB14.040.01	Potenziamento dell'intervento di sostegno all'handicap nelle scuole di ogni ordine e grado	100,00%
						OBB14.074.01	Monitoraggio della qualità del servizio pedagogico da 0-18 anni in collaborazione con la Ausl di Cesena, la Facoltà di Psicologia, la Fondazione Cassa di Risparmio di Cesena e l'Ufficio scolastico provinciale, le associazioni culturali ed educative.	100,00%
OBB15.040.03	Percorsi di educazione alimentare nelle scuole					50,00%		
OBB16.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.					100,00%		
OBB17.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	100,00%						
OBB17.040.05	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	100,00%						
4.1.3	Approfondimento volto ad una riorganizzazione della rete scolastica cittadina in istituti comprensivi	BENEDETTI	Esposito	OBB18.040.04	Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi sulla riorganizzazione della rete scolastica	100,00%		
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	5.5_Cesena Smart City	5.5.2	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	ZAMMARCHI BATTISTINI	Esposito	OBB17.040.06	Implementazione accesso ai servizi educativi e scolastici con modalità on line	100,00%
8_LA CITTA' TRASPARENTE	8.3_Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	8.3.1	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	SINDACO	Esposito	OBB15.040.04	Completamento della revisione del Codice di Pubblica Istruzione	100,00%
9_LA CITTA' CIVILE	9.1_Identità, cittadinanza e pluralità culturale	9.1.3	Promozione politiche di Pace	LUCCHI F.	Esposito	OBB16.040.02	Promozione politiche di pace	100,00%

Istruzione Pubblica

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
ISTRUZIONE PUBBLICA	100,00%	87,50%	97,50%	100,00%	100,00%

% Raggiungimento Obiettivi Istruzione Pubblica 2014-2018



NIDI

	2013/2014	2017/2018	Incremento %
Retta media	€ 276,51	€ 234,82	-15,08%
N. iscritti	309	342	10,68%

SCUOLE INFANZIA

	2013/2014	2017/2018	Incremento %
Retta media	€ 134,71	€ 122,02	-9,42%
N. iscritti	675	647	-4,15%

SERVIZIO MENSA

	2013/2014	2017/2018	Incremento %
Costo unitario pasto	€ 5,00	€ 4,50	-10,00%



LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

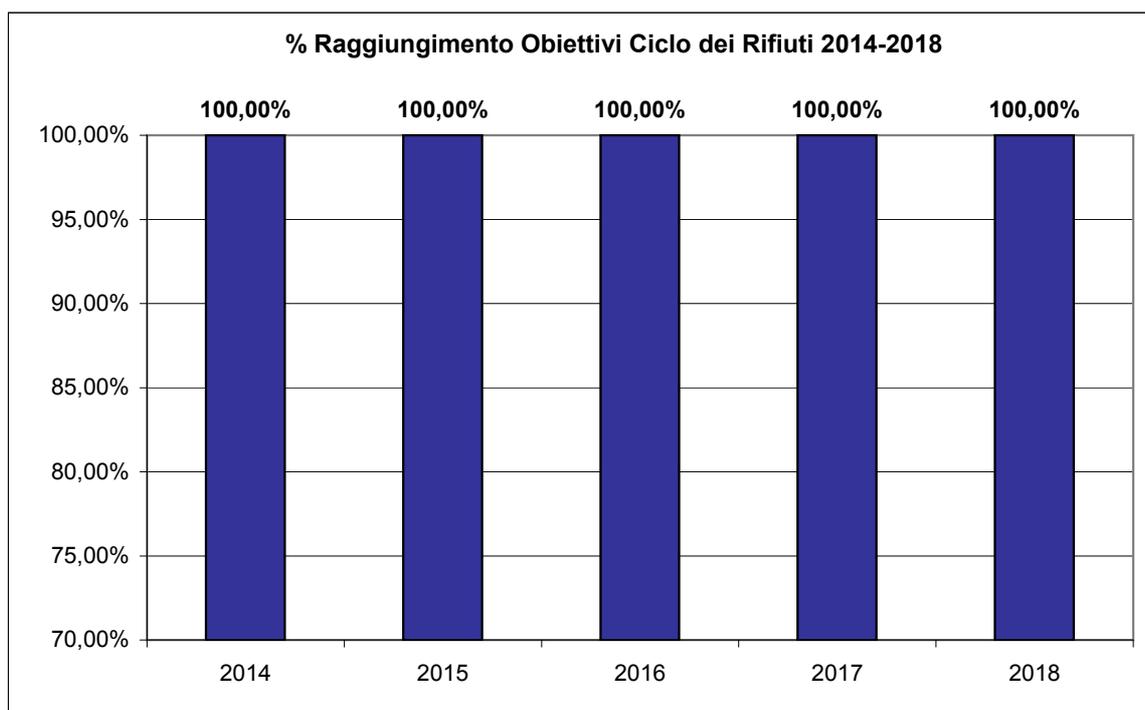
LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP		REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	5.1_Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata	5.1.1	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	LUCCHI F.	Carini	OBB14.070.01	Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti attraverso l'estensione della raccolta domiciliare ed efficientamento del servizio	100,00%
						OBB15.070.01	Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti attraverso l'estensione della raccolta domiciliare ed efficientamento del servizio	100,00%
						OBB16.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%
						OBB17.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%
						OBB18.070.01	Gestione rifiuti, estensione raccolta domiciliare	100,00%
		5.1.4	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	LUCCHI F.	Carini	OBB14.070.02	Sviluppo di progetti e attività di sensibilizzazione ed educazione ambientale ai cittadini	100,00%
						OBB17.070.02	Contenimento "spreco alimentare"	100,00%
						OBB18.070.02	Contenimento Spreco alimentare	100,00%

Ciclo dei rifiuti

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
CICLO DEI RIFIUTI	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

% Raggiungimento Obiettivi Ciclo dei Rifiuti 2014-2018



	2014	2018	Incremento %
Raccolta differenziata	54,98%	65,50%	19,13%

SOCIALE*

* funzione gestita in Unione Valle Savio



LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo	
3. LA CITTA' EQUA	3.2_Promozione sociale e sanitaria	3.2.9 Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche socio sanitarie	BENEDETTI	Gaggi	OBB14.078.01	Accompagnamento passaggio della gestione dei Servizi Sociali dal Comune di Cesena all'Unione dei Comuni Valle del Savio	100,00%	
					UNIONE	OBB14.U075.01 - Progetto tutoring "lo Valgo" avvio sperimentazione di interventi di coaching familiare rivolti a persone con disabilità	75,00%	
					UNIONE	OBB14.U077.01 - Accoglienza in emergenza di "profughi", rifugiati e richiedenti asilo	100,00%	
					UNIONE	OBB14.U078.01 - Aggiornamento del sistema integrato di interventi socio - occupazionali	100,00%	
					UNIONE	OBB14.U078.02 - Aggiornamento degli indirizzi per l'affidamento di servizi amministrativocontabili	50,00%	
					UNIONE	OBB15.U076.01 - Aggiornamento della rete di servizi a beneficio delle persone non autosufficienti	100,00%	
					UNIONE	OBB15.U077.01 - Introduzione di ulteriori strumenti per fronteggiare nuove forme di marginalità sociale	100,00%	
					UNIONE	OBB15.U078.03 - Favorire la diffusione della cultura dell'accoglienza e dell'inclusione attraverso la rete delle relazioni scolastiche e di Quartiere	100,00%	
					UNIONE	OBB15.U078.02 - Consolidamento passaggio funzioni organizzative e relativo personale da Comuni ad Unione Valle del Savio	100,00%	
					UNIONE	OBB15.U078.01 - Adeguamento e aggiornamento del sistema di regolazione dei servizi sociali, sociosanitari e socio abitativi	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U075.01 - Sostegno alle persone con disabilità	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U076.01 - Sostegno agli anziani	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U077.01 - Interventi a favore dell'integrazione dei cittadini stranieri	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U077.02 - Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U078.01 - Programmazione e Governo della rete	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U087.01 - Sostegno alle famiglie	100,00%	
					UNIONE	OBB16.U096.01 - Interventi a favore dell'infanzia e adolescenza	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U075.01 - Sostegno alle persone con disabilità	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U076.01 - Sostegno agli anziani	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U077.01 - Interventi a favore dell'integrazione dei cittadini stranieri	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U077.02 - Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U077.03 - Coinvolgimento di profughi e richiedenti asilo in attività utili alla collettività	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U078.01 - Programmazione e Governo della rete	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U087.01 - Sostegno alle famiglie	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U088.01 - Valorizzazione dell'apporto della cooperazione sociale nell'acquisizione dei servizi	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U096.01 - Interventi a favore dell'infanzia e adolescenza	100,00%	
					UNIONE	OBB18.U076.01 - Aggiornamento della rete dei Servizi Sociosanitari in Area Anziani	83,40%	
	UNIONE	OBB18.U077.01 - Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	99,00%					
	UNIONE	OBB18.U077.02 - Progetto Inside	100,00%					
	UNIONE	OBB18.U078.01 - Definizione di nuovi strumenti per la regolazione del rapporto con i soggetti del terzo settore e le Aziende agricole attive in progetti sociali	100,00%					
	UNIONE	OBB18.U078.04 - Governo della rete e attività di area minori e famiglie	90,00%					
	UNIONE	OBB18.U078.05 - Interventi per l'integrazione di politiche sociali e sanitarie	100,00%					
	UNIONE	OBB18.U088.01 - Valorizzazione dell'apporto del Terzo Settore nella co-progettazione e gestione dei servizi	100,00%					
UNIONE	OBB18.U096.01 - Innovazione della rete dei servizi di inclusione sociale delle famiglie in area minori e famiglie	100,00%						
UNIONE	OBB18.U096.02 - Autonomia abitativa per donne vittime di violenza	95,00%						
3.3_Diritto alla casa	3.3.3	Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche di sostegno all'affitto	BENEDETTI	Gaggi	UNIONE	OBB16.U065.01 - Sostenere e garantire il diritto di accesso alla casa	100,00%	
					UNIONE	OBB17.U065.01 - Sostenere e garantire il diritto di accesso alla casa	100,00%	
					UNIONE	OBB18.U065.01 - Aggiornamento dell'accordo territoriale per i canoni di locazione concordati e costituzione di un fondo a sostegno dell'abitare	100,00%	
7. LA CITTA' SICURA	7.1_Legalità e sicurezza urbana	7.2.5	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	LUCCHI F	Gaggi	UNIONE	OBB17.U078.03 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F9 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%
8. LA CITTA' TRASPARENTE	8.1_Comune aperto e accogliente	8.1.2	La "sfida" della trasparenza totale	SINDACO	Gaggi	UNIONE	OBB17.U078.02 - Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%
	8.3_Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	8.3.1	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	SINDACO	Gaggi	UNIONE	OBB18.U078.02 - Dematerializzazione flussi informativi e documentali con gli uffici giudiziari e richiesta online contributi	100,00%
						UNIONE	OBB18.U078.03 - Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali (S.I.U.S.S.)	100,00%
UNIONE	OBB18.U078.07 - Definizione di una modalità per valutare la qualità d'uso del sistema informativo da parte degli assistenti sociali	100,00%						

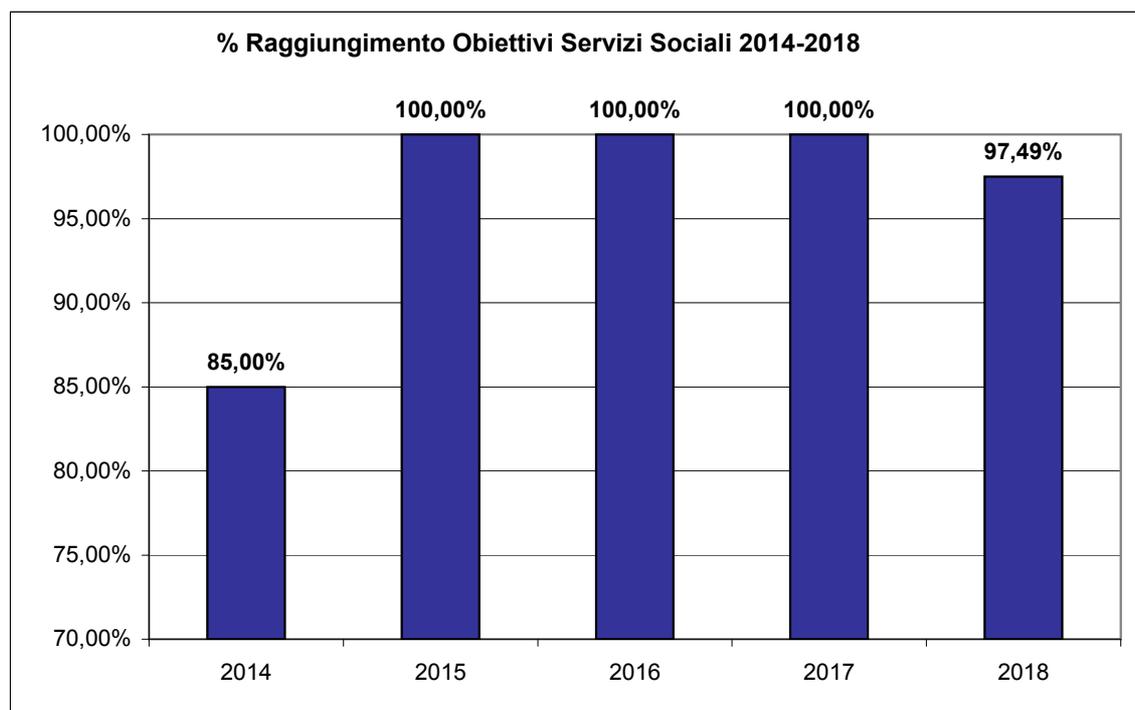
Sociale*

* Funzione gestita in Unione Valle Savio

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
SERVIZI SOCIALI	85,00%	100,00%	100,00%	100,00%	97,49%

% Raggiungimento Obiettivi Servizi Sociali 2014-2018



	2013	2017	Incremento %
Persone seguite	4514	5116	13,34%

TURISMO



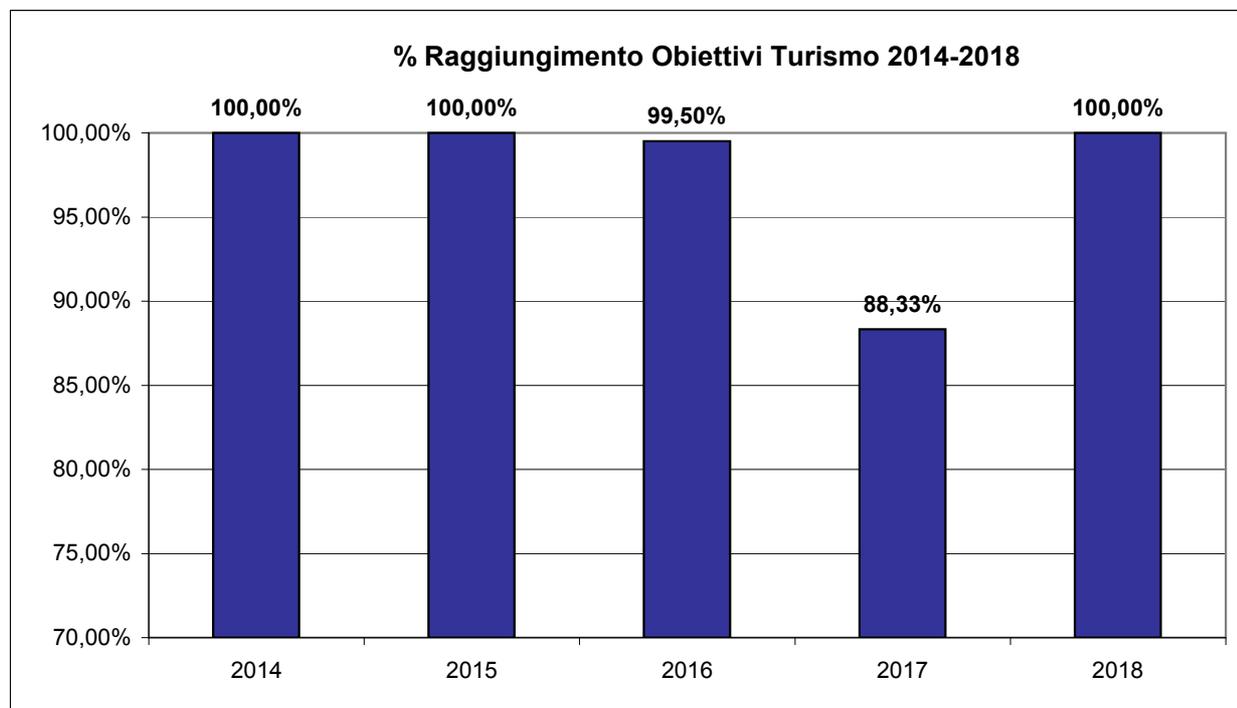
LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento Obiettivo	
1_COMUNITA' ROMAGNA	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	1.1.2	Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	SINDACO	Bovero	OBB17.055.03	Studio di fattibilità per la gestione uffici IAT in una logica di rete	100,00%
	1.3_Area Vasta a finalità turistica - Cesena e la Destinazione turistica Romagna	1.3.1	Un nuovo scenario turistico per Cesena	CASTORRI	Bovero	OBB14.055.01	Proseguire con l'applicazione del metodo dell'area vasta, favorendo la pianificazione condivisa fra le città romagnole e una riflessione strategica di ampio respiro, anche in ambito turistico	100,00%
						OBB18.055.01	Riprogettazione dei servizi turistici in sinergia con la Destinazione Turistica Romagna	100,00%
4_LA CITTA' SAPIENTE	4.5_Sviluppo e promozione turistica	4.5.1	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	CASTORRI	Bovero	OBB16.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	99,00%
						OBB17.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	80,00%
		4.5.2	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	CASTORRI	Bovero	OBB15.055.01	Costruzione pacchetti turistici connessi ad eventi sportivi di rilevanza regionale e nazionale	100,00%
						OBB16.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	100,00%
						OBB17.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	85,00%

Turismo

% Raggiungimento Obiettivi 2014-2018

	2014	2015	2016	2017	2018
TURISMO	100,00%	100,00%	99,50%	88,33%	100,00%



	2014	2018	Incremento %
Arrivi	69.718	82.000	17,62%
Presenze	126.243	156.252	23,77%

3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TUEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015:



LEGENDA	
	OBIETTIVI Gestionali 2014
	OBIETTIVI Gestionali 2015
	OBIETTIVI Gestionali 2016
	OBIETTIVI Gestionali 2017
	OBIETTIVI Gestionali 2018

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI	PEG	% Raggiungimento
1_COMUNITA' ROMAGNA	96,21%	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	97,91%	1.1.2 Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	SINDACO	Tagliabue Gualdi Mei Esposito Francioni Severi Bovero Antoniaci Borghetti Bernabini Colloredo Carni	97,91%	OBB14.019.01	Avvio del percorso di pianificazione strategica territoriale		89,00%
								OBB14.064.01	Conferimento all'Unione dei Comuni Valle del Savio dello Sportello Unico Telematico delle Attività Produttive. Studio di fattibilità e schema organizzativo del Servizio		100,00%
								OBB14.014.01	Adesione all'Unione Valle del Savio e avvio nuove modalità di gestione		100,00%
								OBB14.016.01	Attivazione gare con AVCpass		100,00%
								OBB14.016.02	Attivazione delle gare mediante stazione unica appaltante		75,00%
								OBB14.015.01	Riorganizzazione del settore per gestione del personale multi-ente		100,00%
								OBB14.015.02	Rendere operativa in Unione la gestione delle funzioni trasferite		100,00%
								OBB14.015.03	Revisione macro-struttura e dotazione organica		100,00%
								OBB14.017.02	Riorganizzazione e razionalizzazione della procedure		100,00%
								OBB14.017.03	Garantire il supporto per la gestione del bilancio in Unione		100,00%
								OBB14.025.05	Protocollo dell'Unione. Studio di fattibilità e avvio		100,00%
								OBB14.026.01	Supporto tecnico e organizzativo per il passaggio e l'avvio del Servizio SIT Statistica in Unione		100,00%
								OBB14.029.03	Passaggio e avvio dei Sistemi Informativi in Unione		100,00%
								OBB14.078.01	Accompagnamento passaggio della gestione dei Servizi Sociali dal Comune di Cesena all'Unione dei Comuni Valle del Savio		100,00%
								OBB14.067.01	Gestione in Unione dei servizi di protezione civile		100,00%
								OBB15.020.01	Attivazione della Gestione associata del servizio tributi e revisione delle disposizioni regolamentari		100,00%
								OBB15.015.01	Attivazione e sperimentazione della gestione associata delle funzioni Personale ed Organizzazione con l'Unione Valle del Savio		93,00%
								OBB15.015.02	Progettazione e sperimentazione del nuovo sistema formativo integrato per il comune di Cesena e tutti gli enti dell'Unione Valle del Savio		93,00%
								OBB15.015.04	Revisione del sistema dei profili professionali, rideterminazione della dotazione organica e approvazione piano assunzioni.		100,00%
								OBB15.015.05	Revisione del CCDI parte normativa e rideterminazione fondi salario accessorio		100,00%
								OBB15.018.01	Integrazione con l'Unione della gestione delle assicurazioni in una logica di risparmi di gestione: studio di fattibilità		100,00%
								OBB15.018.02	Realizzazione di uno studio per la gestione multiente dell'Autoparco Comunale		100,00%
								OBB15.019.04	Convenzionamento ed implementazione dell'attività di programmazione per l'Unione dei Comuni Valle del Savio		100,00%
								OBB15.019.09	Controllo e monitoraggio dei servizi gestiti in forma associata in Unione e della relativa spesa		100,00%
								OBB15.021.01	Armonizzazione della gestione del patrimonio del Comune di Montiano		100,00%
								OBB15.007.01	Analisi, studio e realizzazione dell'avvocatura unica convenzionata		100,00%
								OBB15.014.01	Individuazione di modalità di gestione delle ordinanze ed ingiunzioni		100,00%
								OBB16.015.01	Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari		98,00%
								OBB16.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale		100,00%
								OBB16.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo		100,00%
								OBB16.021.01	Gestione del patrimonio immobiliare ERP del Comune di Cesena e di quello dei Comuni dell'Unione Valle Savio - Modello organizzativo e conseguenti provvedimenti		95,00%
								OBB16.021.02	Gestione integrata del patrimonio immobiliare del Comune di Montiano e armonizzazione del conto patrimoniale del Comune di Cesena e di Montiano ai nuovi principi contabili		100,00%
								OBB16.007.01	Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio all'Unione		50,00%
								OBB16.019.04	Controllo dei costi dei servizi gestiti in Unione : studio di fattibilità		100,00%
								OBB16.089.01	Gestione arretrati verbali di contestazione anno 2011 . Gestione verbali di contestazione anno 2015		100,00%
								OBB17.025.04	Studio di fattibilità e realizzazione di possibili estensioni dello Sportello Facile all'interno dei Comuni dell'Unione		100,00%
								OBB17.019.04	Aggiornamento modello di misurazione della performance di Ente, organizzativa e individuale per il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle Savio		100,00%
								OBB17.050.01	Studio di fattibilità Politiche giovanili in forma associata		100,00%
								OBB17.019.05	Verifica dell'efficacia delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità e nuova assegnazione incarichi		100,00%
								OBB17.021.03	Riorganizzazione in una logica di rete del Servizio Patrimonio ed Espropri		100,00%
								OBB17.021.04	Copertura assicurativa e gara broker in una logica dal Comune ad una di rete per il Comune di Cesena, Unione, Montiano, Verghereto e altri Comuni aderenti		100,00%
								OBB17.055.03	Studio di fattibilità per la gestione uffici IAT in una logica di rete		100,00%
								OBB17.064.01	Razionalizzazione procedimenti servizi associati edilizia ed urbanistica Montiano e sismica		95,00%
								OBB17.023.11	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici		100,00%
								OBB17.056.05	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici		100,00%
								OBB17.035.07	Studio di fattibilità per l'estensione della PM in Unione		100,00%
								OBB17.007.01	Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio ai comuni dell'Unione		95,00%
								OBB17.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale		100,00%
								OBB17.015.04	Supporto nella riorganizzazione dei servizi e sperimentazione della nuova modalità di gestione associata		100,00%
								OBB17.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo		100,00%
OBB17.015.08	Creazione portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte		100,00%								
OBB18.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale		100,00%								
OBB18.015.05	Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte		100,00%								
OBB18.050.01	Progetto politiche giovanili in forma associata		100,00%								
OBB18.021.01	Gestione associata del servizio Patrimonio ed Espropri. Riorganizzazione in una logica di rete		100,00%								
OBB18.020.01	Riorganizzazione della gestione delle entrate tributarie locali in una logica di rete		100,00%								

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento				
		1.2_Politiche europee del sistema territoriale	90,72%	1.2.1 Realizzazione e sviluppo dei progetti europei in una logica territoriale e strategica	LUCCHI F.	Mei	93,83%	OBB14.005.01	Progettazione europea territoriale: studio di soluzioni organizzative	100,00%				
								OBB15.005.01	Convenzionamento con l'Unione dei Comuni per la gestione dei progetti europei	83,00%				
								OBB15.019.05	Supporto all'individuazione di progetti e collaborazioni a livello europeo	80,00%				
								OBB16.005.01	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	100,00%				
								OBB17.005.01	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	100,00%				
				OBB18.005.03	MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico	100,00%								
				1.2.2 Promozione delle politiche europee e della cittadinanza europea nella dimensione locale	LUCCHI F.	Mei	87,60%	AST14.005.03	AST14.005.03 - Attività di ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione dell'Ente	100,00%				
								AST15.005.02	AST15.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	88,00%				
								AST16.005.02	AST16.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	50,00%				
								AST17.005.02	AST17.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	100,00%				
AST18.005.02	AST18.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	100,00%												
1.3_Area Vasta a finalità turistica - Cesena e la Destinazione turistica Romagna	100,00%	1.3.1 Un nuovo scenario turistico per Cesena		CASTORRI	Bovero	100,00%	OBB14.055.01	Proseguire con l'applicazione del metodo dell'area vasta, favorendo la pianificazione condivisa fra le città romagnole e una riflessione strategica di ampio respiro, anche in ambito turistico	100,00%					
							OBB18.055.01	Riprogettazione dei servizi turistici in sinergia con la Destinazione Turistica Romagna	100,00%					
2_LA CITTA' GIUSTA	99,11%	2.1_Il lavoro prima di tutto	98,22%	2.1.1 Inserimenti e re-inserimenti lavorativi	ZAMMARCHI	Esposito	96,20%	AST14.041.02	AST14.041.02 - Tirocini Universitari	93,00%				
								AST15.041.02	AST15.041.02 - Tirocini Universitari	88,00%				
								AST16.041.02	AST16.041.02 - Tirocini Universitari	100,00%				
								AST17.041.02	AST17.041.02 - Tirocini Universitari	100,00%				
								AST18.041.02	AST18.041.02 - Tirocini Universitari	100,00%				
				2.1.2 Sostegno allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	ZAMMARCHI	Esposito	96,67%	OBB14.090.01	Impresa creativa - Missione Possibile	100,00%				
								OBB14.090.02	Rafforzamento del ruolo di supporto alla Neoprenditoria dell'Informagiovani	100,00%				
								OBB15.090.01	Realizzazione del progetto Cesena Città delle imprese attraverso l'attivazione di nuove misure di sostegno alla neo-imprenditoria	100,00%				
								OBB16.090.01	Sostegno al sistema imprenditoriale e allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	95,00%				
								AST14.090.01	AST14.090.01 - Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione	80,00%				
		2.1.3 Cesena Lab	LUCCHI F.	Esposito	100,00%	OBB16.090.02	Cesena Lab	100,00%						
						AST17.090.03	AST17.090.03 - Cesena Lab	100,00%						
		2.1.5 Consulta dell'economia e del lavoro	ZAMMARCHI	Esposito	100,00%		E' stato istituito il tavolo dell'economia e del lavoro con deliberazione di Giunta n. 150 del 14/06/2017							
		2.2_Sostenibilità del benessere economico	100,00%	2.2.2 Promozione e valorizzazione delle attività in centro storico		ZAMMARCHI	Esposito	100,00%	AST14.090.04	AST14.090.04 - Promozione del Centro Storico e del territorio	100,00%			
2.2.5 Riqualificazione del mercato ambulante (Suap in Unione)	ZAMMARCHI								Francioni	100,00%	Unione	OBB18.U094.02 - Riqualificazione del mercato ambulante	100,00%	
		3.1_Regole per l'equità	97,46%	3.1.1 Ridefinizione delle tariffe dei servizi	BENEDETTI	Esposito	96,67%	OBB16.040.03	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	90,00%				
								OBB17.040.02	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	100,00%				
								OBB18.040.01	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe servizi scolastici	100,00%				
				3.1.2 Equità nella tassazione locale attraverso il contrasto all'evasione fiscale	BATTISTINI	Severi Colloredo	95,71%	OBB14.020.01	Gestione efficiente delle entrate: completamento dello studio di fattibilità dell'ufficio Unico delle entrate, coordinato con le attività di accertamento ai fini dell'equità fiscale e inserito nel nuovo contesto organizzativo dell'unione dei comuni	75,00%				
								OBB14.020.02	Garantire supporto nel processo di adeguamento e applicazione del nuovo assetto dei tributi locali (Imposta Unica Comunale)	100,00%				
								OBB15.020.02	Proseguimento del progetto di equità fiscale	100,00%				
								OBB15.035.07	Attivazione di specifici controlli ai fini della prevenzione dell'evasione di tributi locali	100,00%				
								OBB16.020.01	Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione	100,00%				
								OBB17.020.01	Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione	100,00%				
				3.1.3 Anagrafe Comunale degli Immobili	Antoniacci Francioni	100,00%	OBB17.064.08	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%					
							UNIONE	OBB17.U029.05 - Costruzione Anagrafe Comunale degli Immobili per il Comune di Cesena, partendo dalla Banca Dati Unica Imponibile fiscale: supporto	100,00%					
							UNIONE	OBB18.064.02	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%				
				3_LA CITTA' EQUA	95,41%	3.2_Promozione sociale e sanitaria	97,09%	3.2.9 Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche socio sanitarie	BENEDETTI	Gaggi Carini Borghetti	97,09%	OBB14.078.01	Accompagnamento passaggio della gestione dei Servizi Sociali dal Comune di Cesena all'Unione dei Comuni Valle del Savio	100,00%
												UNIONE	OBB14.U075.01 - Progetto tutoring "lo Valgo" avvio sperimentazione di interventi di coaching familiare rivolti a persone con disabilità	75,00%
												UNIONE	OBB14.U077.01 - Accoglienza in emergenza di "profughi", rifugiati e richiedenti asilo	100,00%
UNIONE	OBB14.U078.01 - Aggiornamento del sistema integrato di interventi socio-occupazionali	100,00%												
UNIONE	OBB14.U078.02 - Aggiornamento degli indirizzi per l'affidamento di servizi amministrativocontabili	50,00%												
UNIONE	OBB15.U076.01 - Aggiornamento della rete di servizi a beneficio delle persone non autosufficienti	100,00%												
UNIONE	OBB15.U077.01 - Introduzione di ulteriori strumenti per fronteggiare nuove forme di marginalità sociale	100,00%												
UNIONE	OBB15.U078.03 - Favorire la diffusione della cultura dell'accoglienza e dell'inclusione attraverso la rete delle relazioni scolastiche e di Quartiere	100,00%												
UNIONE	OBB15.U078.02 - Consolidamento passaggio funzioni organizzative e relativo personale da Comuni ad Unione Valle del Savio	100,00%												
UNIONE	OBB15.U078.01 - Adeguamento e aggiornamento del sistema di regolazione dei servizi sociali, socio-sanitari e socio abitativi	100,00%												
OBB15.059.04	Progetto preventivo di costo di massima per la riqualificazione della circolazione e sosta veicolare e pedonale, con scale mobili all'ospedale Bufalini	100,00%												
UNIONE	OBB16.U075.01 - Sostegno alle persone con disabilità	100,00%												
UNIONE	OBB16.U076.01 - Sostegno agli anziani	100,00%												
UNIONE	OBB16.U077.01 - Interventi a favore dell'integrazione dei cittadini stranieri	100,00%												
UNIONE	OBB16.U077.02 - Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	100,00%												
UNIONE	OBB16.U078.01 - Programmazione e Governo della rete	100,00%												
UNIONE	OBB16.U087.01 - Sostegno alle famiglie	100,00%												
UNIONE	OBB16.U096.01 - Interventi a favore dell'infanzia e adolescenza	100,00%												
UNIONE	OBB17.U075.01 - Sostegno alle persone con disabilità	100,00%												
UNIONE	OBB17.U076.01 - Sostegno agli anziani	100,00%												
UNIONE	OBB17.U077.01 - Interventi a favore dell'integrazione dei cittadini stranieri	100,00%												
UNIONE	OBB17.U077.02 - Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	100,00%												

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento							
								UNIONE	OBB17.U077.03 - Coinvolgimento di profughi e richiedenti asilo in attività utili alla collettività	100,00%							
								UNIONE	OBB17.U078.01 - Programmazione e Governo della rete	100,00%							
								UNIONE	OBB17.U087.01 - Sostegno alle famiglie	100,00%							
								UNIONE	OBB17.U088.01 - Valorizzazione dell'apporto della cooperazione sociale nell'acquisizione dei servizi	100,00%							
								UNIONE	OBB17.U096.01 - Interventi a favore dell'infanzia e adolescenza	100,00%							
								UNIONE	OBB18.U076.01 - Agglomeramento della rete dei Servizi Sociosanitari in Area Anziani	83,40%							
								UNIONE	OBB18.U077.01 - Contrasto alla povertà e all'esclusione sociale	99,00%							
								UNIONE	OBB18.U077.02 - Progetto Inside	100,00%							
								UNIONE	OBB18.U078.01 - Definizione di nuovi strumenti per la regolazione del rapporto con i soggetti del terzo settore e le Aziende agricole attive in progetti sociali	100,00%							
								UNIONE	OBB18.U078.04 - Governo della rete e attività di area minori e famiglie	90,00%							
								UNIONE	OBB18.U078.05 - Interventi per l'integrazione di politiche sociali e sanitarie	100,00%							
								UNIONE	OBB18.U088.01 - Valorizzazione dell'apporto del Terzo Settore nella co-progettazione e gestione dei servizi	100,00%							
								UNIONE	OBB18.U096.01 - Innovazione della rete dei servizi di inclusione sociale delle famiglie in area minori e famiglie	100,00%							
								UNIONE	OBB18.U096.02 - Autonomia abitativa per donne vittima di violenza	95,00%							
								OBB18.072.05	Applicazione delle procedure di affidamento di attività a soggetti del terzo settore	100,00%							
								3.3_Diritto alla casa	91,67%	3.3.2	Potenziamento interventi di Housing sociale	MORETTI	Antoniacci	83,33%	OBB14.066.01	Nuovi Alloggi ERP	50,00%
								OBB17.061.01							Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%	
								OBB18.061.01		Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%						
								3.3.3		Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche di sostegno all'affitto	BENEDETTI	Gaggi	100,00%	UNIONE	OBB16.U065.01 - Sostenere e garantire il diritto di accesso alla casa	100,00%	
															UNIONE	OBB17.U065.01 - Sostenere e garantire il diritto di accesso alla casa	100,00%
							UNIONE	OBB18.U065.01 - Aggiornamento dell' accordo territoriale per i canoni di locazione concordati e costituzione di un fondo a sostegno dell'abitare	100,00%								
				4.1.1	Valorizzazione del sistema scolastico	BENEDETTI	Esposito	100,00%	OBB14.092.01	Prolungamento orari scuola con forme gestionali diverse	100,00%						
								OBB15.040.01	Mantenimento dell'offerta dei servizi per l'infanzia comunali	100,00%							
								OBB15.040.02	Nuovo Centro di Documentazione educativa: sperimentazione e attuazione	100,00%							
								OBB16.040.04	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%							
								OBB17.036.01	Avvio ricerca nella fascia 3/6 anni di pratiche pedagogico/didattiche innovative attraverso la metodologia dell'out door	100,00%							
								OBB17.040.04	Riorganizzazione nidi (nuovo modello dall'anno scolastico 2017-2018)	100,00%							
								OBB17.040.09	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%							
								OBB17.040.03	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%							
								OBB18.036.01	Ricerca nella fascia 0/6 anni di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor	100,00%							
								OBB18.040.02	Riorganizzazione nidi	100,00%							
								OBB18.040.03	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%							
								4.1.2	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	BENEDETTI	Esposito	93,75%	OBB14.036.01	Mantenimento e consolidamento del modello educativo e pedagogico e della gestione diretta di nidi d'infanzia e scuole materne	100,00%		
													OBB14.036.02	Estensione ai servizi educativo 0-6 delle modalità di pagamento delle rette con pre-pagata ai fini di alleggerire il carico mensile delle rette per le famiglie	100,00%		
													OBB14.040.01	Potenziamento dell'intervento di sostegno all'handicap nelle scuole di ogni ordine e grado	100,00%		
													OBB14.074.01	Monitoraggio della qualità del servizio pedagogico da 0-18 anni in collaborazione con la Ausl di Cesena, la Facoltà di Psicologia, la Fondazione Cassa di Risparmio di Cesena e l'Ufficio scolastico provinciale, le associazioni culturali ed educative.	100,00%		
													OBB15.040.03	Percorsi di educazione alimentare nelle scuole	50,00%		
									OBB16.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	100,00%						
									OBB17.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	100,00%						
									OBB17.040.05	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	100,00%						
								4.1.3	Approfondimento volto ad una riorganizzazione della rete scolastica cittadina in istituti comprensivi	BENEDETTI	Esposito	100,00%	OBB18.040.04	Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi sulla riorganizzazione della rete scolastica	100,00%		
				4.2_Città universitaria				4.2.3	Servizi agli studenti universitari e valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta	LUCCHI F.	Esposito	100,00%	AST14.041.01	Promozione di attività e iniziative che favoriscono l'integrazione fra l'Università e la città di Cesena. Collaborazione con Ser.in.ar.	100,00%		
												AST15.041.01	Promozione di attività e iniziative che favoriscono l'integrazione fra l'Università e la città di Cesena. Collaborazione con Ser.in.ar.	100,00%			
												OBB17.041.01	Pane e Internet	100,00%			
												OBB18.041.01	Pane e Internet	100,00%			
								4.2.4	Campus universitario cesenate	MISEROCCHI LUCCHI F.	Esposito Gualdi Antoniacci Bernabini	100,00%	OBB17.041.02	Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario	100,00%		
													OBB17.064.03	Campus universitario: Attuazione protocollo di intesa sottoscritto con Alma Mater Studiorum riguardante la realizzazione di uno studentato e della nuova sede di psicologia nel comparto ex- zuccherificio	100,00%		
													OBB17.021.01	Campus universitario: gestione aspetti patrimoniali	100,00%		
								4.3_Sviluppo e valorizzazione culturale				4.3.1	Valorizzazione delle eccellenze culturali e realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	CASTORRI MISEROCCHI	Bovero Bernabini	89,13%	OBB16.049.03
				OBB17.049.03	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	56,50%											
				OBB18.023.07	Progetto per la valorizzazione del Parco della rimembranza	100,00%											
				OBB18.049.01	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola e progettazione di grandi eventi culturali	100,00%											
				4.3.2	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della città	CASTORRI LUCCHI F. MISEROCCHI	Bovero Mei Bernabini					96,06%	OBB14.044.01	Nuovo modello organizzativo per la Biblioteca Malatestiana	100,00%		
													OBB15.044.01	Realizzazione del progetto Biblioteca Malatestiana come piazza del sapere. Riorganizzazione del personale e degli spazi.	100,00%		
													OBB16.044.01	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della Città	99,00%		
													OBB17.044.01	La Biblioteca Malatestiana: valorizzazione dei servizi bibliotecari e turistici e progetto per la funzionalizzazione del Centro Cinema della città	68,00%		
													OBB17.044.02	Rilevazione della soddisfazione degli utenti della Malatestiana	100,00%		
													OBB17.023.06	Biblioteca Malatestiana 3 lotto	97,50%		
													OBB17.005.02	POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città	100,00%		
													OBB18.044.01	La Biblioteca Malatestiana: riprogettazione degli spazi e valorizzazione dei servizi	100,00%		
													OBB18.005.01	POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città	100,00%		
4.3.3	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale e archeologico	CASTORRI	Bovero	82,67%	OBB14.049.01	Prosecuzione delle attività di valorizzazione culturale e promozione turistica della città	100,00%										
					OBB16.049.01	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale, storico e archeologico anche attraverso l'associazionismo	98,00%										
					OBB17.049.01	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale, storico e archeologico anche attraverso l'associazionismo	50,00%										
4.3.5				Castorri	Bovero		95,00%	OBB16.048.01	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena	100,00%							
							OBB17.048.01	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena	85,00%								
							OBB18.048.01	Cesena Cinema: attività di formazione del pubblico e valorizzazione del Centro Cinema	100,00%								

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento	
		4.3		Riqualificazione Casa Bufalini: verso il laboratorio aperto	MISEROCCHI	Bovero Mei Bernabini	88,57%	OBB16.023.03	Recupero palazzo Bufalini	100,00%	
					MISEROCCHI			OBB17.023.03	Recupero Casa Bufalini	100,00%	
					CASTORRI			OBB17.049.02	Casa Bufalini	50,00%	
					LUCCHI F.			OBB17.005.03	POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto	100,00%	
					CASTORRI			OBB18.002.01	Avvio attività Casa Bufalini	70,00%	
					LUCCHI F.			OBB18.005.02	POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto	100,00%	
					MISEROCCHI			OBB18.023.03	Recupero Casa Bufalini	100,00%	
				CASTORRI	OBB18.049.02	Avvio attività dell'Istituto arti sceniche e performative nel Ridotto dei Bonci	50,00%				
				CASTORRI	OBB18.047.01	Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini (Corelli e Conservatorio Maderna)	70,00%				
				CASTORRI	OBB18.072.04	Affidamento gestione museo scienze naturali di Cesena	100,00%				
		CASTORRI	OBB18.045.01	Riorganizzazione e valorizzazione del sistema museale	100,00%						
		4.4_Promozione dello Sport	91,78%	4.4.1	Distretto dello Sport: promozione, processi di partecipazione attiva del mondo sportivo, educativo - scolastico e socio sanitario	CASTORRI	Esposito Gualdi	88,33%	OBB16.052.01	Avvio progetto di un Distretto dello Sport	75,00%
									OBB17.052.01	Realizzazione bando per assegnazione contributi per progetti educativo/sportivi (Inizio 2018)	100,00%
									OBB18.021.05	Cesena Calcio	90,00%
				4.4.2	Promozione dell'attività sportiva come opportunità per tutti	CASTORRI	Esposito	90,67%	OBB14.054.01	Cesena città dello sport 2014: continuità delle iniziative, dei rapporti con le associazioni sportive e della gestione impianti sportivi	100,00%
									AST14.054.02	Eventi sportivi	90,00%
									AST15.054.01	Contributi per eventi sportivi realizzati dalle società sportive	64,00%
									AST16.052.01	Attività di promozione sportiva: gestione amministrativa e controllo sugli impianti affidati in gestione a terzi	100,00%
									AST17.052.01	Attività di promozione sportiva: gestione amministrativa e controllo sugli impianti affidati in gestione a terzi	100,00%
				4.4.3	Integrazione formativa tra sport e scuola	CASTORRI	Esposito	96,33%	OBB15.052.01	Sensibilizzazione di bambini/adolescenti all'attività sportiva	96,00%
OBB17.052.02	Progetto nuova modalità gestionale palestre scolastiche								100,00%		
AST14.040.03	Scuole primarie - contributi per accesso e qualificazione	99,00%									
AST15.040.03	Scuole primarie - contributi per accesso e qualificazione	100,00%									
AST15.040.04	Scuole Secondarie - contributi per accesso e qualificazione	100,00%									
AST16.040.03	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per accesso, qualificazione e gestione	100,00%									
AST17.040.02	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per accesso, qualificazione e gestione	100,00%									
OBB18.052.01	Sperimentazione nuova modalità gestionale palestre scolastiche	92,00%									
4.5_Sviluppo e promozione turistica	88,21%	4.5.1	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	CASTORRI	Bovero	81,42%	OBB15.045.01	Valorizzazione del sistema museale	50,00%		
							OBB16.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	99,00%		
							OBB17.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	80,00%		
		4.5.2	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	CASTORRI	Bovero	95,00%	OBB15.055.01	Costruzione pacchetti turistici connessi ad eventi sportivi di rilevanza regionale e nazionale	100,00%		
							OBB16.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	100,00%		
OBB17.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	85,00%									
5.1_Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata	100,00%	5.1.1	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB14.070.01	Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti attraverso l'estensione della raccolta domiciliare ed efficientamento del servizio	100,00%		
							OBB15.070.01	Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti attraverso l'estensione della raccolta domiciliare ed efficientamento del servizio	100,00%		
							OBB16.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%		
							OBB17.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%		
							OBB18.070.01	Gestione rifiuti, estensione raccolta domiciliare	100,00%		
		5.1.2	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale partendo dal Piano energetico	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB14.072.02	Monitoraggio Piano Energetico comunale per la riduzione progressiva della CO2 (progetti europei InSmart e Citynes)	100,00%		
							OBB15.072.03	Monitoraggio Piano Energetico comunale per la riduzione progressiva della CO2 (progetti europei InSmart e Citynes)	100,00%		
							OBB16.072.03	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico	100,00%		
							OBB17.072.02	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico	100,00%		
							OBB17.072.07	Sportello Energia	100,00%		
							OBB18.072.01	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico	100,00%		
		5.1.3	Tutela della qualità e salubrità ambientale	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB15.072.02	Attivazione di programmi di monitoraggio C.E.M. (Campi Elettromagnetici)	100,00%		
							OBB16.072.01	Tutela della qualità e salubrità ambientale	100,00%		
							OBB17.072.03	Ripristino ambientale zona frana in località Montevicchio	100,00%		
							OBB17.072.04	Presentazione della Variante al Piano delle Attività Estrattive a portatori d'interesse istituzionali	100,00%		
							OBB17.072.01	Tutela della qualità e salubrità ambientale	100,00%		
		5.1.4	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB14.018.01	Attivazione del monitoraggio sugli acquisti verdi del Comune	100,00%		
							OBB14.070.02	Sviluppo di progetti e attività di sensibilizzazione ed educazione ambientale ai cittadini	100,00%		
							OBB15.072.01	Attività di promozione ed educazione alla sostenibilità ambientale tramite il CEAS del Comune di Cesena	100,00%		
							OBB16.072.02	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	100,00%		
OBB17.070.02	Contenimento "spreco alimentare"						100,00%				
OBB18.070.02	Contenimento Spreco alimentare						100,00%				
5.2_Verso il Piano Strutturale Comunale	100,00%	5.2.1	Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	MORETTI	Antoniaci	100,00%	OBB14.060.01	Piano Strutturale Comunale: adozione del documento preliminare	100,00%		
							OBB14.060.02	Conclusione del procedimento in variante al PRG ai fini dell'Accordo di Programma di Housing sociale	100,00%		
							OBB16.060.01	Predisposizione atti e conferenze propedeutici alla redazione del PSC	100,00%		
							OBB17.060.04	Conclusione Variante PRG Comune di Montiano	100,00%		
OBB18.060.02	Avvio della attuazione della nuova legge urbanistica regionale	100,00%									
5.3_Dalla riqualificazione alla rigenerazione urbana	100,00%	5.3.1	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	MORETTI	Antoniaci	100,00%	OBB16.064.01	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	100,00%		
							OBB15.060.02	Approvazione della Variante di Salvaguardia	100,00%		
							OBB16.060.03	Conclusione della variante di salvaguardia	100,00%		
5.4		5.4.1	Razionalizzazione del TPL e ottimizzazione dell'utilizzo dei parcheggi di scambio	MISEROCCHI	Borghetti	100,00%	OBB14.057.01	Ripristino parcheggio in Piazza Aguselli	100,00%		
							OBB15.059.01	Aggiornamento Piano della Sosta per aumentare l'utilizzo dei parcheggi in struttura	100,00%		
		5.4.2	Cesena ciclabile	MISEROCCHI	Borghetti	100,00%	OBB18.056.01	Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro	100,00%		
							OBB18.072.03	Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile	100,00%		
		5.4.3	Estensione dei percorsi casa scuola sicuri e piedibus	MISEROCCHI	Borghetti	97,00%	OBB14.072.01	Estensione del progetto Piedibus, sensibilizzando i bambini e le rispettive famiglie sul tema della mobilità sostenibile	97,00%		

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento			
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	97,45%	5.4_Mobilità green e responsabile	99,36%	5.4.4 Completamento dei Piani particolareggiati del traffico e segnaletica	MISEROCCHI	Borghetti	99,14%	OBB14.056.05	Studi preliminari per riqualificazione della via Cervese a seguito della apertura della gronda Bretella	100,00%			
								OBB15.056.05	Piano Sicurezza Stradale della Via Cervese, Via Madonna dello Schioppo e Via Cerchia S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	100,00%			
								OBB15.059.02	Piano Sicurezza Stradale nel quartiere Ponte Abbadese	100,00%			
								OBB15.059.03	Progetto della mappa generale e corteggio delle zone 30 già realizzate su tutto il territorio comunale	100,00%			
								OBB16.056.03	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	98,00%			
								OBB16.059.01	Piano sicurezza stradale nel quartiere Ponte Abbadese (tratto dalla chiesa al cimitero)	100,00%			
								OBB16.059.02	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	100,00%			
								OBB17.056.02	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	97,50%			
								OBB17.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	95,00%			
								OBB18.056.02	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	100,00%			
								OBB18.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	100,00%			
								5.4.5 ZTL	100,00%	Borghetti Francioni Colloredo	OBB15.059.05	Progetto per l'ampliamento della zona a traffico limitato e controllo elettronico dei varchi ZTL, riorganizzazione della sosta nei parcheggi in struttura, a seguito della pedonalizzazione di Piazza della Libertà	100,00%
		OBB17.025.07	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%									
		OBB17.035.11	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%									
		OBB17.059.05	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%									
		OBB18.056.05	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%									
		5.4.6 Riqualificazione argine fiume Savio	100,00%	Bernabini	100,00%	UNIONE	OBB17.005.01 - Progetto La ciclovia del Savio e le reti fluviali in Unione	100,00%					
		5.5_Cesena Smart City	96,47%	5.5.2 Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	ZAMMARCHI BATTISTINI	Francioni Antoniaci Borghetti Esposito Severi Carini Gaggi Gualdi	96,47%	OBB14.025.01	Implementazione dei servizi on line (ZTL e Video Totem, People)	100,00%			
								OBB14.026.02	Integrazione ed analisi delle banche dati statistiche e territoriali a supporto della Programmazione Urbanistica e dello studio energetico, anche attraverso i Progetti Europei	100,00%			
								OBB14.026.03	Validazione dello stradario comunale ai fini della creazione dell'Archivio Nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU)	100,00%			
								OBB14.029.04	Nuovi Servizi On-Line nell'Area Scuole	100,00%			
								OBB14.029.06	Realizzazione software per il rilascio e la gestione dei permessi ZTL/ZRU	100,00%			
								OBB14.029.07	Realizzazione software per simulazione IMU-TASI e per popolamento nuovo gestionale tributi	100,00%			
								OBB14.094.01	Informatizzazione dell'interscambio informativo e documentale tra Sup e registro delle imprese della Cciaa	80,00%			
								OBB14.094.02	Consultazione on line della stato della pratica: nuovo programma informatico	80,00%			
								OBB14.016.03	Predisposizione per contratto informatico	100,00%			
								OBB15.025.03	Circularità anagrafica	89,00%			
								OBB16.025.02	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	100,00%			
								OBB17.025.01	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	97,00%			
								OBB17.056.03	Informatizzazione dei servizi ztl e passi carrai	100,00%			
								OBB17.020.02	Cosap Permanente - Gestione informatizzata dei pagamenti	100,00%			
								OBB17.040.06	Implementazione accesso ai servizi educativi e scolastici con modalità on line	100,00%			
								OBB18.025.01	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	100,00%			
								UNIONE	OBB18.U071.01 - Informatizzazione del procedimento di rilascio autorizzazioni vincolo idrogeologico	100,00%			
								OBB18.056.06	Open fiber	83,33%			
								OBB18.064.03	Servizio telematico di gestione delle richieste di atti di archivio	100,00%			
								UNIONE	OBB18.U078.02 - Dematerializzazione flussi informativi e documentali con gli uffici giudiziari e richiesta online contributi	100,00%			
								5.6.1 Riduzione delle barriere architettoniche	98,40%	MISEROCCHI	Bernabini	AST14.023.07 - Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e gestione richieste di pronto intervento	100,00%
												AST15.023.07 - Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e gestione richieste di pronto intervento	92,00%
		AST16.023.07 - Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e cimiteriale e gestione richieste di pronto intervento	100,00%										
		AST17.023.05 - Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e cimiteriale e gestione richieste di pronto intervento	100,00%										
		AST18.023.05 - Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e cimiteriale e gestione richieste di pronto intervento	100,00%										
		5.6.2 Trasformazione Piazza della Libertà	89,50%	MISEROCCHI	Bernabini	OBB15.083.01	Riqualificazione Piazza della Libertà: avvio lavori					100,00%	
						OBB16.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà					90,00%	
						OBB17.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà					78,00%	
OBB18.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà					90,00%							
5.6.3 Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	MISEROCCHI	Bernabini	OBB15.083.03	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri e di Vicolo Masini	100,00%							
				OBB16.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%							
				OBB17.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%							
				OBB18.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%							
5.6.4 Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde	0,00%	MISEROCCHI	Bernabini	0,00%	OBB18.071.01	Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde: Studio preliminare							
5.6.5 Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB14.056.02	Riqualificazione via Emilia Ovest (fase di progettazione e riqualificazione stradale) e realizzazione di pista ciclabile	100,00%							
				OBB15.056.01	Riqualificazione via Emilia Ovest (fase di progettazione esecutiva, gara, inizio lavori) e realizzazione di pista ciclabile	100,00%							
				OBB16.056.01	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%							
				OBB17.056.01	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%							
						Bernabini	OBB14.023.01	Conclusioni del restauro dei camminamenti e delle gallerie interne della Rocca Malatestiana	100,00%				
						Bernabini	OBB14.023.02	Nuovo impianto sala del Consiglio comunale	67,00%				
						Bernabini	OBB14.023.03	Ultimazione del primo lotto, primo stralcio, di ristrutturazione del Palazzo Comunale	100,00%				
						Borghetti	OBB14.056.06	Consorzi stradali: proseguire nella politica di agevolazione per la formazione volontaria dei consorzi di manutenzione per salvaguardare il patrimonio di viabilità privata di uso pubblico	100,00%				
						Borghetti	OBB14.056.03	Implementazione rotonda Rugantino	100,00%				
						Borghetti	OBB14.056.04	Continuità agli interventi di manutenzione stradale	100,00%				
						Borghetti	OBB14.056.07	Revisione e verifica degli accessi carrabili	100,00%				
						Borghetti	OBB14.056.01	Potenziamento e miglioramento del servizio di pronto intervento per la sicurezza del territorio	100,00%				
						Bernabini	OBB14.083.01	Riqualificazione via Fantaguzzi	100,00%				
						Bernabini	OBB15.023.01	Ristrutturazione palazzo comunale: avvio 2° stralcio 2° lotto	100,00%				
						Bernabini	OBB15.023.02	Nuova sede di polizia municipale	100,00%				
						Bernabini	OBB15.023.05	Nuova Logistica Palazzo Comunale	100,00%				
						Bernabini	OBB15.023.06	Restauro Casa Bufalini	100,00%				
						Bernabini	OBB15.080.01	Ampliamento Cimitero di Bulgaria	100,00%				

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento		
		5.6_Opere per il futuro della città	88,91%	5.6.6 Manutenzione diffusa della città	MISEROCCHI	Bernabini	95,07%	OBB15.083.04	Percorso ciclo-pedonale Cesuola 2° lotto	100,00%		
						Borghetti		OBB15.056.02	Continuità agli interventi di manutenzione stradale	100,00%		
						Borghetti		OBB15.056.03	Consorzi stradali: proseguire nella politica di agevolazione per la formazione volontaria dei consorzi di manutenzione per salvaguardare il patrimonio di viabilità privata di uso pubblico.	100,00%		
						Borghetti		OBB15.056.04	Potenziamento e miglioramento del servizio di pronto intervento	100,00%		
						Bernabini		OBB15.083.02	Riqualificazione Via Fantaguzzi e Via Albizzi: esecuzione lavori	100,00%		
						Borghetti			AST14.056.07 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali	82,00%		
						Borghetti			AST15.056.07 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali	100,00%		
						Borghetti			AST16.056.05 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali	100,00%		
						Borghetti			AST17.056.05 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali	100,00%		
						Borghetti			AST18.056.05 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali	100,00%		
						Borghetti		OBB17.056.08	Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	50,00%		
						Bernabini		OBB17.053.01	Stadio comunale "OROGEL STADIUM-Dino Manuzzi": lavori di adeguamento alle norme UEFA	100,00%		
						Bernabini		OBB17.022.01	Monitoraggio ciclo di vita dell'opera pubblica: gestione informatizzata	100,00%		
						Bernabini		OBB17.022.02	Gantt opere pubbliche	86,39%		
						Borghetti		OBB17.056.09	Gantt opere pubbliche	86,39%		
						Borghetti		OBB18.056.03	Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	100,00%		
						Borghetti		OBB18.053.01	Stadio comunale: lavori di adeguamento alle norme UEFA	97,50%		
						Borghetti		OBB18.023.09	Gantt Opere Pubbliche	93,18%		
						Borghetti		OBB18.056.07	Gantt Opere Pubbliche	100,00%		
				Borghetti	OBB18.083.03	Creazione abaco comunale	70,00%					
				5.6.7 Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici	MISEROCCHI	Bernabini	100,00%	OBB14.024.01	Realizzazione ampliamento scuola d'infanzia a San Vittore	100,00%		
								OBB14.024.02	Miglioramento sismico scuola primaria di Borello	100,00%		
								OBB15.024.03	Realizzazione del Tecnopolo a Cesena	100,00%		
								OBB15.024.01	Realizzazione ampliamento scuola infanzia e primaria di San Vittore	100,00%		
								OBB15.024.02	Miglioramento sismico della scuola primaria di Borello	100,00%		
								OBB17.024.01	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio	100,00%		
								OBB17.024.02	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano	100,00%		
								OBB18.024.03	Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore	100,00%		
								OBB18.024.04	Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro	100,00%		
								OBB18.024.05	Miglioramento strutturale scuola materna di Macerone	100,00%		
								OBB18.024.06	Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita	100,00%		
								OBB18.024.07	Miglioramento strutturale scuola secondaria 1 grado via della Resistenza	100,00%		
								5.6.8 Conclusione lavori per rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	MISEROCCHI	Bernabini	100,00%	OBB16.023.01
OBB17.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%										
OBB18.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%										
5.6.10 Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica e riorganizzazione della viabilità di accesso all'area	MORETTI	Antoniaci	95,00%	OBB17.060.03	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	90,00%						
				OBB18.060.01	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	100,00%						
5.6.11 Parco Novello	MISEROCCHI	Bernabini	100,00%	OBB16.071.02	Parco Novello 1 Lotto	100,00%						
				OBB17.071.02	Parco Novello 1 lotto: esecuzione lavori	100,00%						
				OBB18.071.02	Parco Novello 1 lotto	100,00%						
5.6.12 Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare	BATTISTINI	Gualdi	100,00%	OBB17.021.02	Valorizzazione e gestione patrimoniale dell'Ente	100,00%						
				OBB18.021.03	Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente	100,00%						
6_LA CITTA' UNITA	98,19%	6.1_Impegno civico e partecipazione	99,00%	6.1.1 Valorizzazione del ruolo dei quartieri	BENEDETTI	Esposito	98,00%	OBB16.013.01	Valorizzazione del ruolo dei quartieri	100,00%		
								OBB17.013.01	Valorizzazione del ruolo dei quartieri: Riorganizzazione della rete delle biblioteche di quartiere	94,00%		
									AST18.013.01 - Attività Ufficio Partecipazione	100,00%		
				6.1.2 Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca	SINDACO MISEROCCHI	Borghetti	100,00%	OBB18.023.08	Progettazione partecipata Edilizia Pubblica: Carta Bianca	100,00%		
								OBB18.056.04	Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca	100,00%		
				6.2_Protagonismo e partecipazione giovanile			97,38%	6.2.4 Giovani: servizi, aggregazione e impegno civile	ZAMMARCHI	Esposito	97,38%	OBB16.050.01
		OBB16.050.02	Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva									100,00%
			AST14.050.01 - Promozione attività gruppi giovanili									100,00%
			AST14.050.02 - Cantiere Giovani									100,00%
			AST14.050.06 - Centri di aggregazione giovanile									100,00%
			AST15.050.01 - Promozione attività gruppi giovanili									100,00%
			AST15.050.02 - Cantiere Giovani									100,00%
			AST15.050.06 - Centri di aggregazione giovanile									78,00%
			AST16.050.03 - Progetto Giovani									100,00%
			AST17.050.03 - Progetto Giovani									100,00%
			AST18.050.03 - Progetto Giovani									100,00%
			AST14.050.04 - Estate attivi									100,00%
			AST15.050.04 - Estate attivi									100,00%
			AST16.050.01 - Estate attivi									100,00%
			AST17.050.01 - Estate attivi	100,00%								
	AST18.050.01 - Estate attivi	100,00%										
	AST14.050.05 - Informagiovani	81,00%										
	AST15.050.05 - Informagiovani	100,00%										
	AST16.050.02 - Informagiovani	100,00%										
	AST17.050.02 - Informagiovani	100,00%										
	AST18.050.02 - Informagiovani	100,00%										

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento			
7_LA CITTA' SICURA	97,06%	7.1_Legalità e sicurezza urbana	95,34%	7.1.1 Diffusione del valore della legalità	SINDACO	Colloredo	100,00%	OBB15.035.04	Realizzazione di progetti di educazione stradale nelle scuole	100,00%			
								OBB16.035.04	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%			
								OBB17.035.04	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%			
								OBB18.035.03	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%			
				7.1.2 Monitoraggio e controllo del territorio	SINDACO	Colloredo	98,45%	OBB14.035.02	Controllo della sicurezza stradale nel turno 01-07	100,00%			
								OBB14.035.03	Prevenzione e repressione di comportamenti in violazione del codice della strada	83,00%			
								OBB15.035.01	Consolidamento del livello di Sicurezza Urbana anche in collaborazione con le altre forze dell'ordine	100,00%			
								OBB15.035.02	Rilanciare la fiducia nella polizia municipale e rendere più semplice ed efficace il rapporto con la città e i cittadini	100,00%			
								OBB15.035.03	Proseguimento progetti di tutela del consumatore: tutela minori	100,00%			
								OBB15.035.05	Miglioramento della sicurezza stradale	100,00%			
								OBB15.035.06	Rafforzamento della presenza della Polizia locale sul territorio	100,00%			
								OBB15.035.08	Miglioramento qualitativo delle attività gestionali di polizia locale	100,00%			
								OBB16.035.07	Polizia Commerciale: Controlli e Verifiche	100,00%			
								OBB17.035.06	Polizia Commerciale e territoriale/sociale: Controlli e Verifiche	100,00%			
				OBB18.035.02	AST18.035.02 Sicurezza del territorio	100,00%							
				7.1.3 Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa	SINDACO BATTISTINI	Colloredo Bernabini Francioni	90,23%	OBB14.029.01	Potenziare i servizi di connessione alla rete internet per le scuole sul territorio di Cesena	100,00%			
								OBB14.029.02	Sviluppo di soluzioni di servizi remoti con l'utilizzo di totem multimediali di ultima generazione anche in collaborazione con altre pa (es. ASL) e partner privati	100,00%			
								OBB15.023.03	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza	50,00%			
		UNIONE	OBB16.029.01 - Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati					100,00%					
		OBB16.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto					83,00%					
		OBB16.035.01	Miglioramento gestione del sistema di video - sorveglianza					100,00%					
		UNIONE	OBB17.029.03 - Sviluppo progetti di smart city					100,00%					
		OBB17.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto					90,00%					
		OBB17.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto					100,00%					
		OBB17.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto					50,00%					
		7.1.4 Contrasto al degrado in città nelle sue varie forme al fine di migliorare la vivibilità dei luoghi	SINDACO LUCCHI F.	Colloredo Carini Bovero	100,00%	OBB14.035.04	Interventi di attività ispettiva per la tutela del consumatore e del territorio	100,00%					
						OBB16.035.02	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%					
						OBB17.035.02	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%					
						OBB17.035.12	Consolidamento livello di sicurezza urbana	100,00%					
						OBB18.035.01	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%					
						OBB18.072.02	Istruttoria pubblica per affidamento gestione canile intercomunale	100,00%					
		7.1.5 Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	MORETTI	Antoniaci	95,00%	OBB14.061.01	Sottoscrizione dell'accordo di Programma per la realizzazione della nuova Caserma di Carabinieri (col soggetto che sarà selezionato dall'avviso pubblico già espletato)	100,00%					
						OBB15.060.03	Sottoscrizione accordi di programma in vista delle nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%					
						OBB16.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	80,00%					
						OBB17.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%					
		7.1.6 Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione, verifica del rispetto delle regole, comunicazione ed informazione ai cittadini	SINDACO	Colloredo	99,33%	OBB16.035.03	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	98,00%					
						OBB17.035.03	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	100,00%					
						OBB18.035.02	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	100,00%					
		7.1.7 Polizia municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività	SINDACO	Colloredo	99,67%	OBB16.035.05	Miglioramento organizzativo	100,00%					
						OBB16.035.06	Costituzione nucleo di polizia sociale	100,00%					
						OBB17.035.05	Miglioramento organizzativo	100,00%					
						OBB17.035.13	Partecipazione a servizi per eventi di rilievo fuori dal territorio e nel territorio	100,00%					
						OBB18.035.04	Miglioramento organizzativo e revisione del regolamento del corpo di PM	100,00%					
						OBB18.035.07	Attuazione ampliamento servizi fasce orarie a più rischio	98,00%					
7.1.8 Sicurezza di vicinato: progetto partecipato	SINDACO	Colloredo	80,00%	OBB18.035.05	Sicurezza del Territorio: avvio progetto controllo di vicinato	80,00%							
7.2_Protezione Civile	98,78%	7.2.1 Sviluppo ed efficientamento della pianificazione e prevenzione dai rischi idrogeologici	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB16.072.04	Unione (OB.16.072.04 Programmazione e gestione dei finanziamenti previsti nell'ambito del Programma Regionale della Montagna, del PSR 2014/2020 e ATERSIR)	100,00%					
						AST14.067.01	Gestione Piano Comunale di Protezione Civile	100,00%					
						AST15.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	100,00%					
						AST16.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	100,00%					
						AST17.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	100,00%					
						AST18.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	100,00%					
						OBB17.067.05	Validazione modello di intervento per "eventi a rilevante impatto locale"	100,00%					
						7.2.2 Potenziamento delle strutture e dell'organizzazione della protezione civile sul territorio - Realizzazione nuovo Centro sovracomunale e strutturazione del Gruppo Comunale Volontari	LUCCHI F.	MISEROCCHI	Carini Bernabini	95,43%	OBB14.067.02	Avvio procedure per la realizzazione di nuova sede logistica per la protezione civile	100,00%
											OBB14.023.04	Nuova sede della protezione civile	68,00%
											OBB15.023.04	Nuova sede della Protezione Civile: esecuzione lavori	100,00%
		OBB15.067.02	Garantire completezza ed adeguatezza al progetto di realizzazione del Centro Sovracomunale di Protezione Civile	100,00%									
		OBB16.067.01	Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovracomunale	100,00%									
		OBB17.023.07	Completamento sede della protezione civile	100,00%									
		7.2.3 Potenziamento dei sistemi di allertamento e informazione alla popolazione	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB15.067.04	Realizzazione di un nuovo modello di gestione delle emergenze di protezione civile	100,00%					
						OBB16.067.03	Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	100,00%					
						OBB17.067.02	Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	100,00%					
		7.2.4 Partecipazione dei cittadini alla salvaguardia del territorio tramite attività di comunicazione e informazione della popolazione	LUCCHI F.	Carini	100,00%	OBB16.067.02	Progetto "CivQu" (la Protezione Civile nei Quartieri) e esercitazione rischio esondazione Savio	100,00%					
						OBB17.067.03	Progetto "Cresciamo sicuri insieme" e esercitazione rischio esondazione Savio	100,00%					

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento	
8. LA CITTA' TRASPARENTE	99,31%	8.1_Comune aperto e accogliente	98,75%	7.2.5	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	LUCCHI F.	Carini Mei Bernabini Borghetti Esposito Antoniacci Coloredo	OBB15.067.01	Riorganizzazione ed aggiornamento delle funzioni del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) e attività di formazione e addestramento	83,00%	
								OBB17.067.04	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale - COC	100,00%	
								OBB17.011.04	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F11 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								OBB17.023.10	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F5 ed F8 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								OBB17.064.07	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F6 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								OBB17.035.10	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F7 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								OBB17.040.08	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F10 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								OBB17.056.04	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F4 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								UNIONE	OBB17.U078.03 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F9 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	
								OBB18.067.01	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale - COC	100,00%	
								OBB18.067.02	Attuazione e sviluppo Piano di Protezione Civile Comune di Cesena	100,00%	
								OBB14.006.01	Sportello facile: prosecuzione e miglioramento	100,00%	
								OBB14.006.02	Incremento dei procedimenti informatizzati gestiti presso lo sportello del cittadino e dei servizi erogati on-line anche con sviluppo di soluzioni software applicative integrate ai back office (gestione servizi dati elettorali, scuola e	100,00%	
								OBB14.025.04	Qualità (Carta dei Servizi)	100,00%	
								OBB14.025.02	Circularità anagrafica (ANACNER e ANPR)	100,00%	
								OBB15.025.01	Realizzazione della Carta dei Servizi dello Sportello Facile	95,00%	
								OBB15.025.02	Potenziamento dei servizi on-line	92,00%	
								OBB15.025.04	Sportello Facile. Consolidamento ed Evoluzione	78,00%	
								OBB15.025.05	Assistenza ai Matrimoni Civili	100,00%	
			OBB16.025.03	Sportello del cittadino: la centralità della qualità	100,00%						
			OBB17.025.02	Sportello del cittadino: la centralità della qualità	100,00%						
			OBB18.025.02	Sportello del cittadino: la centralità della qualità	99,00%						
			8.1.2	La "sfida" della trasparenza totale	SINDACO	Mei Gualdi Severi Bernabini Bovero Esposito Antoniacci Carini Borghetti Coloredo Giaggi Francioni Maraldi	OBB14.021.01	Implementazione dei dati sul patrimonio ai fini della trasparenza	100,00%		
							OBB15.019.08	Ottimizzazione delle modalità di acquisizione delle informazioni ai fini degli adempimenti del Piano Trasparenza	100,00%		
							OBB16.014.01	Attuazione del Piano anticorruzione	100,00%		
							OBB16.016.01	Attivazione Sistema Certificazione Antimafia	100,00%		
							OBB17.011.02	Adeguamento all'evoluzione normativa in materia di trasparenza	100,00%		
							OBB17.011.03	Dalla trasparenza alla partecipazione	100,00%		
							OBB17.020.04	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.023.08	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.035.09	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.040.07	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.049.05	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.059.04	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.064.06	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							OBB17.072.06	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
							UNIONE	OBB17.U028.04 - Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un processo integrato	100,00%		
							UNIONE	OBB17.U029.06 - Trasparenza, accesso e partecipazione per il Comune di Cesena	100,00%		
							UNIONE	OBB17.U078.02 - Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%		
				8.1.4	Patto per la semplificazione e la partecipazione		SINDACO	Mei Francioni	OBB14.029.05	Rinnovamento di alcune sezioni del Sito Web istituzionale ed implementazione nuove newsletter	100,00%
							OBB15.019.07		Adeguamento e semplificazione del sito web del Comune e dell'Unione Valle del Savio e realizzazione intranet dell'Unione	100,00%	
						OBB16.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione		100,00%		
						OBB17.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione		100,00%		
						OBB18.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione		96,67%		
						OBB18.011.02	Dalla trasparenza alla partecipazione		100,00%		
						OBB18.011.03	Azioni di sistematizzazione e coordinamento indagini di customer		100,00%		
				8.2.1	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati	BATTISTINI	Mei Severi Tagliabue	OBB14.019.03	Razionalizzazione del portafoglio di partecipazioni societarie del Comune di Cesena	100,00%	
						OBB14.019.04		Rafforzamento dell'efficacia dei controlli sulle società partecipate dal comune	100,00%		
						OBB15.019.03		Realizzazione del piano operativo di razionalizzazione delle società e degli enti partecipati	100,00%		
						OBB16.019.01		Razionalizzazione delle società partecipate	100,00%		
						OBB16.019.02		Studio di fattibilità per l'estensione della compagine societaria di Energie per la Città s.p.a.	100,00%		
						OBB17.019.01		Razionalizzazione delle società partecipate	100,00%		
						OBB17.019.02		Revisione delle Linee attuative per i controlli sulle società partecipate	100,00%		
						OBB17.017.02		Razionalizzazione società partecipate e rafforzamento controlli	100,00%		
						OBB17.015.06		Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%		
						OBB18.019.01		Razionalizzazione delle società partecipate e coordinamento per l'iscrizione all'elenco ANAC previsto per gli affidamenti in house	100,00%		
						OBB18.019.02		Ridefinizione assetti societari, modifiche statutarie e patti parasociali	100,00%		
						OBB18.017.02		Razionalizzazione società partecipate	100,00%		
						OBB18.015.07		Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%		
				8.2.2	Sviluppo del ruolo del Comitato Utenti	SINDACO	Mei	AST16.019.12 - Sviluppo ruolo comitato utenti			
						AST17.019.12 - Sviluppo ruolo comitato utenti					
				8.2.3	Bilancio consolidato con società partecipate	BATTISTINI	Severi	OBB17.017.01	Realizzazione bilancio consolidato	100,00%	
						OBB18.017.03		Realizzazione bilancio consolidato - fase 2	100,00%		
				8.2.4	Riorganizzazione degli assetti societari	BATTISTINI	Mei	OBB17.019.03	Riorganizzazione degli assetti societari	100,00%	

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento
		8.3_Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	99,17%	8.3.1 Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	SINDACO	Gualdi Antoniacci Mei Tagliabue Severi Esposito Colloredo	99,17%	OBB14.007.01	Rendere più efficienti le modalità di deposito degli atti presso le autorità giudiziarie	100,00%
								OBB14.014.02	Semplificazione dei regolamenti e dei procedimenti	100,00%
								OBB14.014.03	Ottimizzazione delle modalità di acquisizione delle informazioni ai fini degli adempimenti del Piano della trasparenza, anche con l'utilizzo di strumenti informatici dedicati	100,00%
								OBB14.014.04	Ricognizione sullo stato di attuazione del Piano Anticorruzione	100,00%
								OBB14.019.02	Mandato 2014-2019: supporto metodologico e operativo alla nuova programmazione	100,00%
								OBB14.017.01	Realizzazione nuovo Regolamento di Contabilità	100,00%
								OBB14.064.02	Recupero della nuova normativa in materia di "Semplificazione della disciplina edilizia" prevista dalla L.R. n. 15 del 30.7.2013	100,00%
								OBB14.067.03	Redazione del Regolamento per la prevenzione del rischio idrogeologico	100,00%
								OBB15.014.02	Revisione delle disposizioni regolamentari su patrimonio	100,00%
								OBB15.067.03	Aggiornamento del Regolamento sulla gestione dei suoli	100,00%
								OBB15.064.01	Completamento redazione Codice del Territorio	93,00%
								OBB15.017.01	Gestione bilanci Unione Vallesavio e Comuni Verghereto e Montiano	100,00%
								OBB15.017.02	Adozione e consolidamento delle nuove modalità contabili conseguenti all'armonizzazione dei bilanci pubblici	100,00%
								OBB15.040.04	Completamento della revisione del Codice di Pubblica Istruzione	100,00%
								OBB15.014.03	Elaborazione del Codice su Partecipazione, accesso, procedimenti amministrativi, semplificazione e trasparenza	100,00%
								OBB15.019.02	Semplificazione dei regolamenti e dei procedimenti	100,00%
								OBB15.019.06	Revisione del sistema di valutazione della posizione dirigenziali e delle AP/PO e valutazione delle nuove posizioni	100,00%
								OBB15.035.09	Revisione del Codice della convivenza civile: analisi	100,00%
								OBB16.061.02	Redazione codice sull'assegnazione delle aree	100,00%
								OBB16.019.05	Revisione indicatori di PEG (obiettivi e attività strutturali) al fine di renderli più significativi	100,00%
								OBB16.019.06	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%
								OBB17.014.01	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%
								OBB17.015.01	Revisione del Codice di Organizzazione e Personale	100,00%
								OBB17.015.05	Progetto "Star bene al lavoro"	96,67%
								OBB17.089.01	Recupero arretrato, entro la fine del 2019, inerente ai verbali di illecito amministrativo e alle istanze di patrocinio legale	100,00%
								OBB17.064.02	Riorganizzazione del servizio controllo edilizio ed agibilità	100,00%
								OBB17.064.04	Conclusioni dell'iter di approvazione del codice di assegnazione delle aree e del regolamento edilizio	100,00%
								OBB18.014.01	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%
								OBB18.017.01	Aggiornamento regolamento di contabilità	100,00%
								OBB18.017.04	Informatizzazione del servizio a seguito di modifiche normative	90,00%
								OBB18.015.03	Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale	100,00%
								OBB18.015.04	Progetto "Star bene al lavoro"	92,86%
								OBB18.015.06	Revisione e aggiornamento CCDI	93,33%
OBB18.019.03	Supporto all'amministrazione per l'elaborazione della relazione di fine mandato	100,00%								
OBB18.064.01	Adeguamento regolamento edilizio del Comune di Montiano	100,00%								
OBB18.003.01	Nuovo modello per la gestione informatizzata delle polizze assicurative	100,00%								
OBB18.089.01	Illeciti amministrativi: catalogazione di tutte le pratiche in software gestionale e completamento recupero arretrato	100,00%								
OBB18.014.02	Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	100,00%								
UNIONE	OBB18.U078.02 - Dematerializzazione flussi informativi e documentali con gli uffici giudiziari e richiesta online contributi	100,00%								
UNIONE	OBB18.U078.03 - Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali (S.I.U.S.S.)	100,00%								
UNIONE	OBB18.U078.07 - Definizione di una modalità per valutare la qualità d'uso del sistema informativo da parte degli assistenti sociali	100,00%								
9_LA CITTA' CIVILE	91,10%	9.1_Identità, cittadinanza e pluralità culturale	92,75%	9.1.1 Valorizzazione dell'identità storica della città	ZAMMARCHI	Francioni	85,50%	OBB14.025.06	Potenziamento dell'Archivio di Ponte Abbadesse	100,00%
								OBB14.025.03	Valorizzazione dell'identità (ristrutturazione dello schedario storico popolazione), cittadinanza onoraria (studio di fattibilità), donazione organi, Festa della Costituzione	50,00%
								OBB15.025.06	Valorizzazione dell'identità	100,00%
								OBB16.025.04	Valorizzazione dell'identità storica della città	63,00%
								OBB17.025.03	Valorizzazione dell'identità storica della città	100,00%
								OBB18.025.03	Valorizzazione dell'identità storica della città	100,00%
				9.1.2 Tutela e valorizzazione dei diritti di cittadinanza	ZAMMARCHI	Francioni Gaggi			Unione: AST 16.U077.01 Centro Servizi per stranieri	
									AST17.025.15 - Centro Servizi per stranieri	
									AST18.025.15 - Centro servizi per stranieri	
				9.1.3 Promozione politiche di Pace	LUCCHI F.	Esposito	100,00%	OBB16.040.02	Promozione politiche di pace	100,00%
									AST17.040.06 - Promozione politiche di pace	100,00%
									AST18.040.06 - Promozione politiche di pace	100,00%
									AST14.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	100,00%
9.2.1 Rafforzamento delle politiche delle differenze di identità tra le generazioni e della rete associativa	LUCCHI F.	Esposito	86,80%		AST15.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	100,00%				
					AST16.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	100,00%				
					AST17.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	100,00%				
					AST18.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	34,00%				

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	% Raggiungimento
		9.2_Differenze come valore civile e di sviluppo	89,46%	9.2.2 Promozione della cultura della non violenza	LUCCHI F.	Esposito	100,00%	OBB16.079.01	Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	100,00%
	OBB17.079.01							Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	100,00%	
	AST18.079.03							Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	100,00%	
	9.2.3 Sostegno della presenza delle donne nella società e nel mondo del lavoro			LUCCHI F.	81,57%	OBB14.079.01	Gestione attività del centro Donna: estensione degli orari di apertura al pubblico. Realizzazione di interventi formativi presso le scuole secondarie per la sensibilizzazione alle tematiche di genere	50,00%		
						OBB17.079.02	Sensibilizzare le imprese all'occupazione femminile	100,00%		
						AST14.079.01	Centro Donna	82,00%		
			AST15.079.01			Centro Donna	77,00%			
					AST16.079.01	Centro Donna	62,00%			
					AST17.079.01	Centro Donna	100,00%			
					AST18.079.01	Centro Donna	100,00%			

Percentuale Raggiungimento Linee di Mandato 2014-2018

96,24%

3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

La valutazione di tutto il personale del Comune di Cesena avviene secondo un sistema di valutazione della performance individuale approvato con Del. G.C. n. 350 del 12/12/2017, in linea con le previsioni del D.lgs n. 150/2009 attraverso modalità applicative previste da uno specifico manuale approvato con Det. N. n. 866 del 30/06/2017.

Nello specifico, il sistema di valutazione del Comune di Cesena ha per oggetto la performance di tutto il personale dell'Ente e prevede la valutazione di due ambiti, composti ciascuno da due macro aree, così individuati:

Performance Organizzativa

- Risultato di Ente, cioè la performance complessiva dell'Ente, misurata attraverso la salute economico-finanziaria, la salute organizzativa e gli impatti, oltre ai risultati degli strumenti di programmazione e controllo, ottenuti risalendo "l'albero della performance" (partendo dai risultati di tutti gli obiettivi gestionali di PEG si definisce il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi di DUP, che a loro volta concorrono all'attuazione delle linee di mandato dell'amministrazione). Il risultato di ente è espresso in termini percentuali in un unico valore di sintesi.
- Risultato di gruppo: derivante dai risultati degli obiettivi operativi di DUP, individuati ai fini della valutazione, in cui sono coinvolti due o più valutati (macro area relativa alla valutazione di dirigenti o AP/PO).

Performance Individuale

- Risultato individuale: inteso come performance relativa agli indicatori di obiettivi operativi di DUP, di obiettivi gestionali di PEG o di attività strutturali di PEG assegnati al valutato.
- le competenze professionali, individuate tenendo conto delle strategie dell'amministrazione e valutate attraverso l'osservazione dei comportamenti lavorativi nel periodo considerato. Per le figure dirigenziali e gli incaricati di PO/AP sono prese in considerazione anche le relative competenze manageriali. Annualmente, oltre alle competenze contenute nel sistema, il dirigente può individuare specifiche competenze per il personale di cat. A, B, C e D. Le competenze professionali e manageriali sono aggiornate periodicamente dall'amministrazione tenendo conto dei processi di cambiamento organizzativo.

Il processo di valutazione si conclude annualmente attraverso la compilazione di una scheda di valutazione online per ogni dipendente, da parte del dirigente di riferimento. La valutazione dei dirigenti e del Segretario Generale è effettuata dal Sindaco su proposta del Nucleo di Valutazione, che predispose le schede acquisendo tutti gli elementi valutativi.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 83/2013 è stato modificato e integrato il sistema dei controlli interni e introdotto il controllo sulle società partecipate.

Con la successiva delibera di Giunta n. 285/2014 sono state approvate le prime linee guida applicative sui controlli delle società e degli enti partecipati, successivamente modificate con la delibera di Giunta 22/2018 al fine di rafforzare il controllo sulle società in house e assicurare il coordinamento e l'efficacia dei controlli sulle società e gli enti partecipati, oltre che per recepire le modifiche normative nel frattempo introdotte, in particolare dal Testo Unico in materia di società partecipate (Dlgs 175/2016).

Gli organismi controllati sono:

- a) società di capitali;
- b) altri enti vigilati;
- c) fondazioni.

L'incisività del controllo è correlata alla tipologia di partecipazione; in particolare le linee guida

- a) sono interamente applicabili per le società e gli enti controllati dal Comune di Cesena;
- b) sono applicabili tenendo conto delle deliberazioni degli organismi di coordinamento dei soci previsti dagli statuti, dai patti parasociali e dalle convenzioni stipulate fra i soci per l'esercizio del controllo analogo congiunto, ove ricorra il caso;
- c) rappresentano indirizzi per le società e gli enti solamente partecipati e sono applicabili compatibilmente alle linee guida degli altri enti soci.

Per le società a partecipazione indiretta i controlli sono effettuati per il tramite delle società direttamente partecipate dal Comune di Cesena che esercitano il controllo sulle stesse ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, anche sulla base degli eventuali indirizzi espressi dal Comune.

Le tipologie di controllo sono così articolate:

- **Controllo strategico** del portafoglio delle partecipazioni, inteso quale controllo che si esplica attraverso la ricognizione straordinaria e periodica delle partecipazioni dirette ed indirette e la redazione di Piani di Razionalizzazione Straordinari e Periodici;
- **Controllo societario** che si esplica attraverso:
 - a) la redazione e la revisione degli Statuti delle società, dei Patti Parasociali e delle convenzioni fra i soci;
 - b) l'esercizio dei poteri di nomina o designazione degli amministratori;
 - c) la partecipazione agli organismi che garantiscono l'esercizio del controllo analogo;
 - d) la verifica del rispetto, da parte delle società, di quanto previsto a proprio carico dalla normativa e dagli atti amministrativi di emanazione comunale.
- **Controllo dell'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi gestionali** che si attua:
 - a) ex ante, attraverso:
 - 1) la definizione del contratto di servizio e della carta dei servizi,
 - 2) l'individuazione, nel Documento Unico di Programmazione del Comune, delle linee di indirizzo, degli obiettivi gestionali e dei parametri quantitativi e qualitativi per la misurazione dei risultati;

- b) concomitante, mediante report periodici sullo stato di attuazione degli obiettivi previsti e l'individuazione delle azioni correttive in caso di scostamento;
- c) ex post, attraverso la valutazione dei risultati raggiunti rispetto a quelli programmati,
- **Controllo economico/finanziario**, che si esplica:
 - a) ex ante, con l'analisi del piano industriale, del budget e delle deliberazioni societarie di amministrazione straordinaria;
 - b) concomitante, attraverso report economico/finanziari periodici sullo stato di attuazione del budget e dei programmi e con il controllo sul valore delle partecipazioni e sui vincoli di finanza pubblica;
 - c) ex post, attraverso le analisi del bilancio.
- **Controllo sul rispetto dei vincoli in tema di personale**, che si esplica:
 - a) ex ante, mediante l'individuazione, nel Documento Unico di Programmazione del Comune, di indirizzi in materia di personale e l'analisi della relativa spesa, attraverso l'esame delle relazioni al budget e del documento di programmazione del personale della società;
 - b) concomitante, con la verifica periodica sull'attuazione degli indirizzi attraverso l'analisi dei documenti di controllo predisposti dalla società;
 - c) ex post, mediante l'analisi delle relazioni al bilancio.
- **Controllo sui servizi** che si esplica:
 - a) ex ante, mediante:
 - 1) l'analisi o la definizione di clausole per la regolazione dei rapporti contrattuali
 - 2) la predisposizione, modifica e/o integrazione dei contratti di servizio con le società ed enti partecipati e dei relativi atti conseguenti;
 - 3) la predisposizione di schemi tipo per la realizzazione da parte della società o ente partecipato di reports periodici sullo stato di attuazione del contratto di servizio;
 - 4) l'analisi degli impegni assunti dall'Ente gestore nei confronti dei cittadini con la Carta dei servizi e l'indicazione o la condivisione di possibili indicatori che consentano il monitoraggio degli impegni stessi;
 - b) concomitante ed ex post, mediante:
 - 1) la gestione ordinaria amministrativa e contabile dei contratti di servizio;
 - 2) la verifica dei report periodici sui contratti di servizio;
 - 3) la verifica periodica dello svolgimento del servizio e della qualità dello stesso in base agli indicatori previsti nel contratto di servizio;
 - 4) la valutazione degli standard qualitativi e quantitativi;
 - 5) le indagini sulla soddisfazione del cittadino utente del servizio;
 - 6) la collaborazione col Comitato Utenti, anche in rapporto alle Agenzie d'ambito;
 - 7) mediante l'esercizio di poteri ispettivi.
- **Controllo in materia di trasparenza e anticorruzione**, che si esplicita:
 - a) ex ante, mediante la promozione dell'adozione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza, anche attraverso l'emanazione di atti di indirizzo agli amministratori e la promozione di modifiche statutarie e organizzative;
 - b) ex post, mediante la vigilanza sull'adozione di misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza nonché sulla nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.

Per le società in house sono inoltre previste ulteriori e più stringenti controlli.

Il controllo delle società partecipate avviene attraverso un modello decentrato con il coordinamento del Segretario Generale, che si avvale oltre che della struttura di staff appositamente costituita, delle figure a vario titolo coinvolte, in particolare del Settore Servizi Economico-Finanziari e Settore Personale e Organizzazione.

Il modello prevede, in particolare, il coinvolgimento di tutti i dirigenti dei settori competenti per materia nella gestione delle funzioni di controllo, con particolare riferimento alle modalità di controllo sui contratti di servizio nonché agli atti di straordinaria amministrazione.

Il Consiglio Comunale esprime le proprie funzioni di indirizzo mediante l'approvazione di tutti gli atti fondamentali per l'attività delle società e degli enti partecipati così come specificato dall'art 42 del D.Lgs 267/2000, ivi compresi la definizione degli obiettivi gestionali e degli indicatori per la misurazione dei risultati.

La Giunta Comunale approva gli indirizzi di voto per la partecipazione alle Assemblee ordinarie degli enti e delle società partecipate, anche in relazione ai documenti di programmazione e degli atti fondamentali della gestione.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018
FPV parte corrente			2.238.122,47	533.303,88	1.605.285,61
FPV parte capitale			19.432.278,85	28.560.836,06	31.862.258,41
ENTRATE CORRENTI	92.811.795,36	91.577.919,68	88.773.297,01	86.782.177,77	88.824.668,77
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	6.055.341,39	27.699.165,68			
TITOLO 4 ENTRATE in conto CAPITALE (dal 2016)			9.847.798,57	3.048.304,71	8.695.910,69
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	4.180.000,00	1.122.097,86			
TITOLO 5 (dal 2016) ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA FINANZIARIE			8.952.399,78	14.068.401,69	2.905.698,70
TITOLO 6 (dal 2016) ACCENSIONE PRESTITI			6.405.540,99	2.150.000,00	3.938.062,94
TOTALE	103.047.136,75	120.399.183,22	135.649.437,67	135.143.024,11	137.831.885,12

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	83.065.571,72	83.165.953,95	76.787.025,28	78.315.846,82	80.577.789,91
FPV spesa corrente			533.303,88	1.605.285,61	1.613.175,25
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	12.012.106,33	23.835.153,68	11.463.200,85	13.243.776,11	16.291.154,05
FPV spesa c/capitale			28.560.836,06	31.862.258,41	34.970.867,80
TITOLO 3 (dal 2016) SPESE INCREMENTO ATTIVITA FINANZIARIE			5.194.263,95	1.750.000,00	5.458.769,86
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	5.721.843,92	4.827.906,22			

TITOLO 4 (dal 2016) RIMBORSO DI PRESTITI			3.646.090,27	2.843.660,71	4.529.454,47
TOTALE	100.799.521,97	111.829.013,85	126.184.720,29	129.620.827,66	143.441.211,34

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018
TITOLO 6 - 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	8.586.257,74	12.141.201,2	11.687.319,04	11.761.582,86	12.640.862,19
TITOLO 4 -7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	8.586.257,74	12.141.201,2	11.687.319,04	11.761.582,86	12.640.862,19

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (ante D.Lgs 118/2011)					
	2014	2015			
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	92.811.795,36	91.577.919,68			
Spese titolo I	83.065.571,72	83.165.953,95			
Rimborso prestiti parte del titolo III	5.721.843,92	4.827.906,22			
Saldo di parte corrente	4.024.379,72	3.584.059,51			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (ante D.Lgs 118/2011)					
	2014	2015			
Entrate titolo IV	6.055.341,39	27.699.165,68			
Entrate titolo V **	4.180.000,00	1.122.097,86			
Totale titoli (IV+V)	10.235.341,39	28.821.263,54			
Spese titolo II	12.012.106,33	23.835.153,68			
Differenza di parte capitale	-1.776.764,94	4.986.109,86			
Entrate correnti destinate ad investimenti	171.140,30	95.629,52			

Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	2.664.847,00	3.248.600,00			
SALDO DI PARTE CAPITALE	1.059.222,36	8.330.339,38			

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO (D.LGS. 118/2011)				
		2016	2017	2018
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	+	2.238.122,47	533.303,88	1.605.285,61
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	-			
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	+	88.773.297,01	86.782.177,77	88.824.668,77
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	+	214.719,26		
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	-	76.787.025,28	78.315.846,82	80.577.789,91
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	-	533.303,88	1.605.285,61	1.613.175,25
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	-			
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	-	3.646.090,27	2.843.660,71	4.529.454,47
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		10.259.719,31	4.550.688,51	3.709.534,75
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	+	23.681,00	3.008.838,00	2.996.136,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	+			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	-	600.029,90	797.253,70	974.600,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	+			
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)		9.683.370,41	6.762.272,81	5.731.070,75
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	+	2.677.000,00	1.214.721,00	9.725.217,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	+	19.432.278,85	28.560.836,06	31.862.258,41
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	+	25.205.739,34	19.266.706,40	15.539.672,33
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-	214.719,26		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	-			
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	-			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	-	5.149.263,95		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	-		1.750.000,00	2.200.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	+	600.029,90	797.253,70	974.600,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-			
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	-	11.463.200,85	13.243.776,11	16.291.154,05
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	-	28.560.836,06	31.862.258,41	34.970.867,80
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-	45.000,00		3.258.769,86
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)		2.482.027,97	2.983.482,64	1.380.956,03
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	+			
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	+	5.149.263,95		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	+		1.750.000,00	2.200.000,00

X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	-			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	-			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	-	5.149.263,95	1.750.000,00	2.200.000,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		12.165.398,38	9.745.755,45	7.112.026,78

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2014	2015	2016	2017	2018
Riscossioni	(+)	87.125.219,00	112.956.568,45	99.542.609,99	98.617.928,22	103.405.053,44
Pagamenti	(-)	75.881.206,81	104.475.334,78	92.421.411,94	90.600.931,03	103.221.781,92
<i>Differenza</i>	(+)	11.244.012,19	8.481.233,67	7.121.198,05	8.016.997,19	183.271,52
Residui attivi	(+)	24.508.175,49	19.583.815,97	26.123.745,00	19.192.538,81	13.600.149,85
Residui passivi	(-)	33.504.572,90	19.494.880,27	16.356.487,45	17.313.935,47	16.276.248,56
<i>Differenza</i>		-8.996.397,41	88.935,70	9.767.257,55	1.878.603,34	-2.676.098,71
	Avanzo	+2.247.614,78	+8.570.169,37	-2.646.059,50	6.138.393,85	-2.492.827,19

*Ripetere per ogni anno del mandato.

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo svalutazione crediti					
Fondo crediti di dubbia esigibilità			13.484.000,00	18.063.600,00	21.033.700,00
Fondo contenzioso			4.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
Altri fondi spese e rischi futuri					
Altri accantonamenti			4.000.000,00	3.270.562,00	600.000,00
Non vincolato					
TOTALE PARTE ACCANTONATA			21.484.000,00	23.834.162,00	24.633.700,00
Vincolato	3.366.335,00	41.731.285,76			0,00
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			3.343.666,37	3.032.893,54	4.181.182,57
Vincoli derivanti da trasferimenti			110.789,10	52.398,12	67.427,77
Vincoli derivanti da contrazione mutui			1.882.900,12	669.322,29	684.075,90
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente					0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA			5.337.355,59	3.754.613,95	4.932.686,24
Spese in conto capitale/investimenti	1.227.763,00	1.369.938,58	1.751.572,91	3.696.281,06	1.333.169,53
TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI			1.751.572,91	3.696.281,06	1.333.169,53
TOTALE PARTE DISPONIBILE			5.864.775,54	7.913.837,96	2.996.919,58
<i>Per fondo ammortamento</i>	100.000,00	-			
<i>Fondi non vincolati</i>	2.700.030,67	2.003.290,84			
TOTALE	7.394.128,67	45.104.515,18	34.437.704,04	39.198.894,97	33.896.475,35

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	30.331.272,31	40.991.414,51	41.837.582,39	44.986.099,56	44.220.334,70
Totale residui attivi finali	44.628.320,56	24.220.934,99	41.212.783,75	48.278.830,31	45.409.310,91
Totale residui passivi finali	67.565.464,20	20.107.834,32	19.518.522,16	20.598.490,88	19.149.127,21
FPV per spese correnti			533.303,88	1.605.285,61	1.613.175,25
FPV per spese c/capitale			28.560.836,06	31.862.258,41	34.970.867,80
Risultato di amministrazione	7.394.128,67	45.104.515,18	34.437.704,04	39.198.894,97	33.896.475,35
Utilizzo anticipazione di	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio			87.000,00	1.273.391,00	
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive		66.335,00	23.681,00	1.735.447,00	2.996.136,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	2.664.847,00	3.248.600,00	2.590.000,00	1.214.721,00	9.724.217,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	2.664.847,00	3.314.935,00	2.700.681,00	4.223.559,00	12.721.353,00

4.Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

ANNO 2014

RESIDUI ATTIVI Primo anno del Mandato 2014	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Entrate tributarie	10.430.132,55	9.797.526,85	77.131,36	0,00	10.507.263,91	709.737,06	13.596.603,01	14.306.340,07
Titolo 2 - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	3.432.766,56	2.601.359,59	146.525,71	0,00	3.579.292,27	977.932,68	372.581,48	1.350.514,16
Titolo 3 – Entrate extratributarie	9.661.861,18	5.257.721,19	0,00	320.415,91	9.341.445,27	4.083.724,08	4.375.947,29	8.459.671,37
Parziale titoli 1+2+3	23.524.760,29	17.656.607,63	223.657,07	320.415,91	23.428.001,45	5.771.393,82	18.345.131,78	24.116.525,60
Titolo 4 - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	18.292.826,75	4.203.239,96	0,00	199.792,94	18.093.033,81	13.889.793,85	1.611.789,00	15.501.582,85
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	430.549,50	430.549,50	0,00	0,00	430.549,50	0,00	4.180.000,00	4.180.000,00
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	815.747,54	340.450,49	0,00	16.339,65	799.407,89	458.957,40	371.254,71	730.212,11
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	43.063.884,08	22.630.847,58	223.657,07	536.548,50	42.750.992,65	20.120.145,07	24.508.175,49	44.628.320,56

RESIDUI PASSIVI Primo anno del Mandato 2014	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 – Spese	27.934.063,83	19.730.656,57	912.475,00	27.021.588,83	7.290.932,26	20.508.774,81	27.799.707,07
Titolo 2 – Spese in	36.943.902,77	9.909.650,59	368.334,06	36.575.568,71	26.665.918,12	10.903.266,42	37.569.184,54
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per servizi per	123.348,88	13.439,57	5.868,39	117.480,49	104.040,92	2.092.531,67	2.196.572,59
TOTALE TITOLI 1+2+3+4	65.001.315,48	29.653.746,73	1.286.677,45	63.714.638,03	34.060.891,30	33.504.572,90	67.565.464,20

ANNO 2018

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del Mandato 2018	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequativa	14.017.817,21	8.053.005,48		401.882,54	13.615.934,67	5.562.929,19	4.768.249,63	10.331.178,82
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.059.353,58	432.280,27		26.262,73	1.033.090,85	600.810,58	1.200.449,78	1.801.260,36
Titolo 3 – Entrate extratributarie	20.747.835,83	3.393.334,20		28.937,01	20.718.898,82	17.325.564,62	4.652.271,47	21.977.836,09
Parziale titoli 1+2+3	35.825.006,62	11.878.619,95		457.082,28	35.367.924,34	23.489.304,39	10.620.970,88	34.110.275,27
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	5.809.945,78	2.069.966,97		71.633,27	5.738.312,51	3.668.345,54	430.885,07	4.099.230,61
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	5.771.824,88	1.905.209,00			5.771.824,88	3.866.615,88	2.200.000,00	6.066.615,88
Titolo 6 – Accensione Prestiti	626.676,00				626.676,00	626.676,00		626.676,00
Parziale titoli 4+5+6	12.208.446,66	3.975.175,97		71.633,27	12.136.813,39	8.161.637,42	2.630.885,07	10.792.522,49
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	245.377,03	87.157,78			245.377,03	158.219,25	348.293,90	506.513,15
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6+7+9	48.278.830,31	15.940.953,70		528.715,55	47.750.114,76	31.809.161,06	13.600.149,85	45.409.310,91

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del Mandato 2018	Iniziali	Riscossi	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	14.742.656,09	12.103.931,54	645.289,44	14.097.366,65	1.993.435,11	12.424.530,68	14.417.965,79
Titolo 2 – Spese in conto	2.744.402,67	2.554.069,96	190.332,71	2.554.069,96	0,00	2.323.766,65	2.323.766,65
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie							
Titolo 4 – Rimborso di prestiti							
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni							
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di	3.111.432,12	2.231.988,58		3.111.432,12	879.443,54	1.527.951,23	2.407.394,77
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+7	20.598.490,88	16.889.990,08	835.622,15	19.762.868,73	2.872.878,65	16.276.248,56	19.149.127,21

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
ATTIVI					
Titolo 1	1.070.867,24	1.240.798,09	1.067.243,09	2.184.020,77	5.562.929,19
Titolo 2	50.271,36	289.429,14	171.686,73	89.423,35	600.810,58
Titolo 3	1.139.668,59	6.089.252,59	5.889.485,40	4.207.158,04	17.325.564,62
Titolo 4	0,00	424.086,07	3.156.922,87	87.336,60	3.668.345,54
Titolo 5	0,00	0,00	2.116.615,88	1.750.000,00	3.866.615,88
Titolo 6	0,00	0,00	626.676,00	0,00	626.676,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	4.613,06	20.563,11	60.423,57	72.619,51	158.219,25
Totale Attivi	2.265.420,25	8.064.129,00	13.089.053,54	8.390.558,27	31.809.161,06
PASSIVI					
Titolo 1	0,00	197.953,50	1.338.082,11	457.399,50	1.993.435,11
Titolo 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	428.860,38	133.496,57	102.988,81	214.097,78	879.443,54
Totale Passivi	428.860,38	331.450,07	1.441.070,92	671.497,28	2.872.878,65

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,80 %	20,68 %	28,91 %	41,48 %	38,48 %

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: Nessuno

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti .

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	23.851.283,76	19.023.378,10	18.092.008,76	17.398.348,05	16.806.956,52
Popolazione residente	96.885	96.758	96.589	96.760	97.210
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	246,18	196,61	187,31	179,81	172,89

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,53%	0,38%	0,14%	0,20%	0,42%

6.3. **Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Nel periodo considerato l'Ente non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata:
Nessuno

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:.

Anno 2014 *

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.734.300,32	Patrimonio netto	439.410.745,59
Immobilizzazioni materiali	376.001.300,00		
Immobilizzazioni finanziarie	150.158.946,33		
rimanenze	0		
crediti	40.013.709,42		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	119.790.128,97
Disponibilità liquide	33.689.178,95	debiti	39.085.970,64
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	4.310.589,82
totale	602.597.435,02	totale	602.597.435,02

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 20 18

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.354.146,26	Patrimonio netto	942.506.880,50
Immobilizzazioni materiali	792.737.516,57		
Immobilizzazioni finanziarie	167.061.817,81		
rimanenze	0	Fondo rischi e oneri	3.600.000,00
crediti	16.760.318,81		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	49.358.536,87
Disponibilità liquide	51.245.935,00	debiti	33.632.317,08
Ratei e risconti attivi	0	Ratei e risconti passivi	1.062.000,00
totale	1.030.159.734,45	totale	1.030.159.734,45

7.2. Conto economico in sintesi.

Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

Esercizio 2014

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	92.460.588,03
B) Costi della gestione di cui:	95.412.947,99
quote di ammortamento d'esercizio	12.831.087,38
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate :	2.999.937,69
utili	3.586.297,69
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	586.360,00
D.20) Proventi finanziari	247.798,96
D.21) Oneri finanziari	291.926,65
E) Proventi ed oneri straordinari - Proventi	30.003.565,61
Insussistenze del passivo	2.226.673,71
Sopravvenienze attive	27.514.588,79
Plusvalenze patrimoniali	262.303,11
Oneri	4.363.546,67
Insussistenze dell'attivo	1.588.334,90
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	1.100.000,00
Oneri straordinari	1.675.211,77
Risultato economico di esercizio	25.643.468,98

ESERCIZIO 2018

A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	84.721.796,73
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	96.933.165,91
Differenza	-12.211.369,18
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	3.473.208,03
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	547.956,02
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	7.183.745,96
Risultato prima delle imposte	-1.006.459,17
IMPOSTE	983.750,12
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-1.990.209,29

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Debiti fuori bilancio riconosciuti nel 2015 € 854.115,01, nel 2016 € 106.867,06, nel 2017 € 1.295.499,42, nel 2018 € 390.636,30. Al 31/12/2018 esistevano debiti fuori bilancio per € 184.176,19. Tali debiti sono stati riconosciuti e finanziati nel bilancio 2019.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (D.L. 90/2014)	24.223.023,91	24.223.023,91	24.223.023,91	24.223.023,91	24.223.023,91
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	23.271.045,78	23.132.569,89	23.383.868,18	22.138.768,98	22.365.097,77
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,02%	27,81%	30,45%	28,27%	27,75%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale* Abitanti	240,21	216,40	212,08	208,02	217,05

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti Dipendenti	164	189*	190	192	188

*Il rapporto si è modificato in quanto è stato trasferito parte del personale del comune (55 unità) unitamente alle relative funzioni, all'Unione Valle del Savio.

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Sì, sono stati rispettati i limiti di spesa del lavoro flessibile.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	2014	2015	2016	2017	2018
Limite spesa lavoro flessibile	2.722.658,41	2.722.658,41	2.230.488,99*	2.230.488,99*	1.739.261,47**
Andamento spesa lavoro flessibile	1.556.912,59	1.559.433,01	1.400.967,54	1.371.245,78	1.674.744,58

* ridotto limite 2009 per esclusione dipendenti ex art.110 tuel

** escluso dal limite la spesa per servizi esternalizzati o confluiti in unione

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Sì

8.7 Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	2.801.333,51*	2.496.464,08	2.299.935,75	2.299.935,75	2.293.318,17

* comprensivo fondo unione

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Nel 2015 sono state assegnati in gestione ad ASP alcuni servizi scolastici con conseguente riduzione della dotazione organica ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lsg. 165/2001. Non sono state trasferite unità di personale in quanto non presenti (i servizi erano gestiti con personale a tempo determinato). Nello specifico è stato ceduto all'azienda Servizi alla Persona distretto Cesena- Valle Savio (ASP), parte del servizio educativo didattico con riferimento a 3 scuole infanzia e nidi infanzia e parte del servizio ausiliario con riferimento a 5 scuole infanzia e 2 nidi d'infanzia.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Con sentenze n. 171/2016 e n. 272/2018 è stato riconosciuto il diritto di credito dell'Ente nei confronti di dipendenti condannati a seguito di giudizio di responsabilità amministrativa.

2. **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Ai fini di contenere la spesa sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- Approvazione Piani di Razionalizzazione ai sensi del D.L. 6 luglio 2011 n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria". I piani hanno riguardato:
Anno 2014
 - razionalizzazione delle spese postali **RISPARMIO PREVISTO€ 32.282,00**
 - razionalizzazione delle locazioni passive. **RISPARMIO PREVISTO€ 41.100,00**
 - razionalizzazione legata all'uso apparecchiature (**Noleggio/assistenza fotocopiatrici**) **RISPARMIO PREVISTO(A-B)€ 12.000,00**

Anni 2015-2016

- Azioni finalizzate alla dematerializzazione e gestione documentale informatica, a migliorare l'efficienza degli uffici.
- Sviluppo posta elettronica certificata: la progressiva estensione dell'uso della posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni rivolte all'esterno, comporta un risparmio nei costi di gestione e nei costi di spedizione;
- Ottimizzazione locazioni passive. Risparmio complessivo previsto € 80.000,00

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE Anno 2015

Efficientamento energetico Risparmio € 198.080,46

Ottimizzazione gestione servizi cimiteriali RISPARMIO PREVISTO €19.000,00

PIANO TRIENNALE 2017/2019

"Spesa per assicurazioni" previsto 212.000,00

Gestione integrata salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" Risparmio previsto -24.554,72

PIANO TRIENNALE 2018/2020

Ottimizzazione locazioni passive" **RISPARMIO PREVISTO 2018- € 84.362,21**

- Politiche di razionalizzazione della spesa del personale (si rinvia al punto 3.1.1 Personale - razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici).
- Contenimento della spesa ai sensi dei limiti disposti dall'art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del d.l. n. 78/2010, dall'art. 5, co. 2 del d.l. n. 95/2012. Gli impegni per l'anno 2014 sono stati contenuti. Di seguito la tabella illustra le voci coinvolte nella razionalizzazione:

Tipologia spesa	Rendiconto 2009 (Impegni)	Riduzione disposta	Limite di spesa	Rendiconto 2014
Studi e consulenze	30.624,00	84%	4.899,84	0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	211.261,00	80%	42.252,20	24.840,00
Sponsorizzazioni	0,00	100%	0,00	0,00
Missioni	28.994,00	50%	14.497,00	5.337,00
Formazione	103.040,00	50%	51.520,00	50.040,00
TOTALE	373.919,00		113.169,04	80.217,00

Per l'annualità 2017 e 2018 l'articolo 21-bis del DL n. 50/2017 ha stabilito la non applicazione di alcuni dei limiti puntuali di spesa previsti dall'articolo 6 del DL 78/2010 e dall'articolo 27, comma 1, del DL n. 112/2008, in favore dei Comuni e delle forme associative degli stessi (consorzi e unioni di comuni) a condizione che tali enti: abbiano approvato il rendiconto entro il termine di scadenza del 30 aprile e che abbiano rispettato il saldo tra entrate e spese finali previsto dalle norme sul pareggio di bilancio (articolo 9 legge n. 243/2012).

Parte V – 1. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

La disposizione è stata abrogata dall'art. 1, comma 561, L. 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1° gennaio 2014.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI NO

Il comma 7 dell'art. 76 del Dlgs 112/2008 è stato abrogato dall'art. 3, comma 5, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

Il comma 2bis è stato sostituito dall'art. 1, comma 557, L. 27 dicembre 2013, n. 147, a decorrere dal 1° gennaio 2014 e, successivamente, dall'art. 4, comma 12-bis, D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla L. 23 giugno 2014, n. 89. Infine, è stato modificato dall'art. 3, comma 5-quinquies, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, e dall'art. 27, comma 1, lett. b), D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175

Ad ogni modo si precisa che misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società controllate, ai sensi dell'art. 19 Dlgs 175/2016, sono previste nel DUP insieme agli altri obiettivi di contenimento dei costi di funzionamento.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
CESENA FIERA S.p.A.	13			3.039.955,00	71,575	2.268.794,00	1.339,00
ENERGIE PER LA CITTA' S.p.A.	13			1.922.506,00	100,00	2.302.378,00	210.877,00
FILIERA ORTOFRUTTICOLA ROMAGNOLA Soc. Cons. p.A.	11			1.443.508,00	99,75	146.757,00	15.612,00
VALORE CITTA' S.r.l.	11			114.176,00	100,00	15.971.148,00	-1.288.576,00
NOVELLO S.p.A.- Società di trasformazione Urbana S.p.A.	13			38.301,00	100,00	157.974,00	-1.259,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.						
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;						
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.						
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.						
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.						
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.						
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.						
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.						

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ENERGIE PER LA CITTA' S.p.A.	13			1.811.756,00	100,00	1.331.449,00	199.212,00

FILIERA ORTOFRUTTICOLA ROMAGNOLA Soc. Cons. p.A.	11			874.532,00	99,75	192.597,00	13.223,00
VALORE CITTA' S.r.l. in liquidazione	11			483.838,00	100,00	11.268.931,00	4.814,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
HERA S.p.A.	8	5		1.597.238.611,00	1,5616	2.208.386.106,00	134.514.196,00
START ROMAGNA S.p.A.	4			85.732.575,00	15,59	26.285.876,00	128.946,00
ROMAGNA ACQUE S.p.A.	11			53.728.604,00	9,282	408.566.073,00	9.335.705,00
A.T.R. Società Consortile a r.l.	1	4		29.753.155,00	24,189	12.925.737,00	0,00
E.R.T. Emilia Romagna Teatro Fondazione	2			13.005.853,00	5,0354	401.557,00	-160.152,00
A.S.P. DEL DISTRETTO CESENA VALLESAVIO	6			10.537.680,00	84,20	14.343.660,00	21.359,00

UNICA RETI S.p.A.	11			9.368.839,00	32,3242	217.682.308,00	2.446.895,00
ACER Ente pubblico economico	11			6.977.502,00	19,61	8.724.073,00	30.321,00
FA.CE. S.p.A.	9			6.244.534,00	11,609	2.694.617,00	380.880,00
SER.IN.AR. Soc. Cons. p.A.	12			3.117.821,00	37,953	6.008.877,00	8.966,00
TECHNE Soc. Cons. a r.l.	12			2.720.102,00	50,00	410.487,00	14.853,00
FONDAZIONE PER LO SVILUP. E LA PROMOZ. DI CONTRATTI	13			472.681,00	48,85	17.702,00	959,00
PIEVE 6 S.p.A.	13			0,00	4,9221	213.712,00	-1.488.048,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
HERA S.p.A.	8	5		1.388.820.393,00	1,1220	2.313.277.515,00	170.415.559,00

START ROMAGNA S.p.A.	4			82.595.659,00	15,59	29.482.896,00	1.832.972,00
ROMAGNA ACQUE S.p.A.	11			57.298.175,00	9,282	409.144.189,00	4.176.159,00
AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA-A.M.R.- S.r.l.	4			51.674.614,00	9,4610	3.266.356,00	533.031,00
E.R.T. Emilia Romagna Teatro Fondazione	2			12.801.664,00	17,04	288.414,00	13.441,00
A.S.P. DEL DISTRETTO CESENA VALLESAVIO	6			12.439.878,00	84,20	12.484.572,00	15.170,00
A.T.R. Società consortile a r.l.	1	4		10.366.569,00	24,897	11.852.099,00	0,00
UNICA RETI S.p.A.	11			8.978.831,00	32,3242	216.251.707,00	2.618.860,00
ACER Ente pubblico economico	11			8.532.078,00	19,61	8.664.945,00	40.248,00
FA.CE. S.p.A.	9			6.482.766,00	11,609	2.648.494,00	348.336,00
Cesena Fiera S.p.a.	13			5.160.492,00	32,31	3.424.734,00	149.979,00
Techne Soc. Cons. a r.l.	12			2.562.705,00	50,00	454.938,00	12.798,00
SER.IN.AR. Soc. Cons. p.A.	12			2.199.965,00	42,7329	1.369.019,00	5.038,00
FONDAZIONE PER LO SVILUP. E LA PROMOZ. DI CONTRATTI	13			307.238,00	48,85	22.460,00	876,00
PIEVE 6 S.p.A. in liquidazione	13			30.889,00	4,9221	-1.080.675,00	-50.019,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.		
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.		
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

<i>Denominazione</i>	<i>Oggetto</i>	<i>Estremi provvedimento cessione</i>	<i>Stato attuale procedura</i>
TERME S.AGNESE S.p.a	Gestione impianto termale a Bagno di Romagna	C.C n.119/2011 – n. 77/2014 – G.C. n.43/2017	recesso attuato
BANCA POPOLARE ETICA S.c.p.a	Raccolta risparmio e gestione credito	C.C. n.77/2014	recesso attuato
CILS Coop.Soc.ONLUS	Inserimento socio lavorativo	C.C. n.77/2014	recesso attuato
ALIMOS Sooc.coop.agricola	Attività di ricerca e innovazione settore agricolo	C.C. n.77/2014	recesso attuato
CENTURIA Agenzia per l'innovazione della Romagna Soc.cons. r.l.	Ricerca innovazione industriale	C.C. n.77/2014	recesso attuato
NUOVA QUASCO Soc.cons. r.l.	Gestione sistemi informativi ed osservatori lavori pubblici	C.C. n.77/2014	recesso attuato
KEISNA S.r.l.	Sviluppo sistemi informatici di supporto	C.C. n.102/2014	recesso attuato
FA.CE. S.p.a.	Gestione farmacie	C.C. n.31/2015 – G.C. n.129/2018	recesso attuato
PIEVE 6 STU S.p.a	Attuazione piano particolareggiato di iniziativa pubblica	C.C. n.31/2015 – G.C. n.330/2015	recesso attuato
NOVELLO STU S.p.a.	Attuazione piano riqualificazione urbana	C.C. n.31/2015 – G.C. n.119/2015	recesso attuato
VALORE CITTA' S.r.l.	Gestione amministrazione dismissione immobili comunali	C.C. n.31/2015 – G.C. n.138/2015 – prop. C.C. n.108/2019	recesso in fase di ultimazione

Tale è la Relazione di fine mandato 2014-2019 del Comune di Cesena, che verrà trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti nei termini di legge e pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

Cesena, 27/03/2019

IL SINDACO
(Paolo Lucchi)

(documento firmato digitalmente)