



COMUNE DI CESENA
SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E
PATRIMONIO

P.G.N. 126365/23

ASTA PUBBLICA
PER L'ALIENAZIONE DI AUTOMEZZI
DI PROPRIETA' COMUNALE SUDDIVISI PER LOTTI

In esecuzione della deliberazione n.57 del 09.03.2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 – parte obiettivi e parte attività strutturali - immediatamente esecutiva, e della determinazione dirigenziale n. 1132 del 08.09.2021,

SI RENDE NOTO

che il giorno **mercoledì 13 ottobre 2021 alle ore 11.00** nella Sede Comunale, davanti al Dirigente del Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, si terrà un pubblico esperimento d'asta, ad unico e definitivo incanto, per la vendita dei seguenti n.4 automezzi, suddivisi per lotti, di proprietà di questo Comune:

Lotto	Descrizione	Prezzo a base d'asta
1	Autovettura Fiat Croma tg. DZ810ZL	Euro 3.000,00 (tremila/00)
2	Autocarro Fiat Ducato tg. FO795876	Euro 1.200,00 (milleduecento/00)
3	Autocarro Fiat Iveco tg. FO785414	Euro 500,00 (cinquecento/00)
4	Ciclomotore Piaggio Liberty tg.X55KVT	Euro 50,00 (cinquanta/00)

Si rimanda, per maggiori dettagli, alle schede tecnico – descrittive di ciascun automezzo, di cui all'allegato A.

1. PREZZO A BASE D'ASTA

La vendita di ciascun lotto, al prezzo a base d'asta sopra indicato, non è soggetta ad I.V.A.
I veicoli oggetto di compravendita verranno ceduti nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano e, pertanto, sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al

possesto ed all'utilizzo del bene (riparazioni, eventuali collaudi, o immatricolazioni e quant'altro) rimanendo esonerata l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura di gara.

Il Comune di Cesena garantisce la piena proprietà e la legittima provenienza dei suddetti beni, restando esonerato dal fornire la relativa documentazione.

Tutte le spese per la stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita ed ogni altra ad esso contratte derivante e conseguente sono a totale carico dell'acquirente.

2. MODALITA' D'ASTA

L'asta si svolgerà con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, ai sensi degli artt. 73, lett.c) e 76, commi 1 e 2 del RD 23 maggio 1924, n. 827.

L'asta verrà aggiudicata all'offerta economicamente più elevata, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta previsto per ciascun lotto.

Non sono invece ammesse:

- offerte alla pari rispetto al prezzo a base d'asta;
- offerte condizionate.

In caso di parità di offerta, si procederà mediante sorteggio pubblico nella stessa seduta.

L'asta sarà tenuta ad unico esperimento risultando l'aggiudicazione definitiva ad unico incanto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida (art. 69 RD 23 maggio 1924, n. 827).

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e sono, pertanto, immediatamente vincolanti per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del Comune di Cesena consegue alla determina di aggiudicazione.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Chiunque intenda partecipare all'asta dovrà far pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13,00 del giorno sabato 09 ottobre 2021**, un plico chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante il nominativo del mittente e la seguente dicitura **“OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE AUTOMEZZI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CESENA – LOTTO/ I Nr. _____”**. **E' ammessa la possibilità di formulare offerta anche per più lotti, compilando un'unica domanda.**

Il plico, completo della documentazione di seguito indicata, ed indirizzato al COMUNE DI CESENA – UFFICIO PATRIMONIO – c/o UFFICIO PROTOCOLLO - PIAZZETTA CESENATI DEL 1377 – 47521 CESENA (FC), dovrà pervenire nel suindicato termine all'Ufficio Protocollo del Comune di Cesena, mediante consegna diretta a mano o a mezzo posta raccomandata o altra forma di recapito autorizzato.

Detto Ufficio Protocollo è **situato in Piazzetta Cesenati del 1377 (Lato Rocca) ed osserva i seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30 – giovedì dalle 14,30 alle 17,00.**

Trascorso il termine di cui sopra non sarà ammessa all'asta alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad una offerta precedente.

Il recapito del plico in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nel plico di cui sopra dovranno essere contenute, a pena di esclusione, n. 2 buste debitamente chiuse, controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recanti rispettivamente, sulla prima busta la

dicitura “Busta A - Documentazione amministrativa -” e sulla seconda busta la dicitura “Busta B – Offerta economica - ”.

La **Busta A - Documentazione amministrativa** - dovrà contenere la seguente documentazione:

- **dichiarazione di partecipazione**, da redigersi utilizzando il modello di cui all'allegato B al presente bando. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma autografa leggibile e per esteso, a pena di esclusione, dal soggetto offerente ovvero, nel caso di offerta presentata da persona giuridica, dal suo legale rappresentante ovvero, nel caso di offerta per procura speciale, dal soggetto nominato procuratore speciale. Alla dichiarazione di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori della stessa;
- originale o copia conforme all'originale dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata con cui è stata conferita la **procura speciale** (nel caso di offerta per procura speciale).

La **Busta B - Offerta economica** - dovrà contenere la seguente documentazione:

- **offerta economica** da redigersi sul modello di cui all'allegato C del presente avviso, da presentare in carta bollata da Euro 16,00 con l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo di acquisto proposto. E' ammessa la presentazione di un unico modello anche nel caso di offerte per più lotti, purché contenente le indicazioni relative al prezzo di acquisto proposto distinte per ciascun lotto.
- In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. Tale documento dovrà essere sottoscritto con firma autografa leggibile e per esteso, a pena di esclusione, dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione di partecipazione.

4. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA - OFFERTA PER PROCURA SPECIALE

Possono presentare offerta le persone fisiche e le persone giuridiche che siano nel pieno e libero godimento dei diritti civili, che non si trovino in alcuna delle condizioni limitative della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, che non abbiano in corso liti in sede giudiziale nei confronti del Comune di Cesena e che nei confronti del suddetto non abbiano pendenze economiche ovvero abbiano provveduto al pagamento delle stesse prima della presentazione dell'offerta e che non occupino abusivamente immobili di proprietà comunale.

Inoltre, nel caso di persone giuridiche, queste non dovranno essere state sottoposte, negli ultimi cinque anni, a fallimento, a liquidazione coatta amministrativa, a concordato preventivo, ad amministrazione controllata o ad ogni altra analoga situazione, e per le stesse non dovranno essere in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni.

E' fatto divieto agli amministratori comunali di partecipare all'asta ai sensi dell'art. 1471 c.c.

Sono ammesse offerte per procura speciale ed in tal caso la procura speciale dovrà essere redatta per atto pubblico o per scrittura privata autenticata da notaio e dovrà essere inserita, in originale o copia conforme all'originale, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Sia la dichiarazione di partecipazione che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte dal soggetto nominato procuratore speciale.

La presentazione dell'offerta comporta piena ed incondizionata conoscenza ed accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni e le condizioni previste nel presente bando e nei relativi documenti di gara.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

5. STIPULA E PAGAMENTI

Il prezzo offerto dovrà essere corrisposto in una unica soluzione prima dell'atto di trasferimento della proprietà.

Il verbale d'asta non tiene luogo di contratto e pertanto non ha effetto traslativo.

L'assegnatario, oltre al pagamento del prezzo di acquisto dell'automezzo, si farà carico di tutte le spese per la stipulazione, registrazione e trascrizione dell'atto di vendita ed ogni altra ad esso contratte derivante e conseguente.

Ove l'aggiudicatario, per qualsivoglia motivo, venga a decadere dall'aggiudicazione o rinunci, il Comune di Cesena si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione in favore del secondo classificato, salvo ritenga più utile o conveniente esperire una nuova gara.

Il veicolo sarà consegnato solo a seguito dell'avvenuto pagamento e dell'avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà sui pubblici registri mobiliari, trascrizione da effettuarsi, con oneri tutti a carico dell'aggiudicatario acquirente. Il veicolo pertanto sarà consegnato all'aggiudicatario solo previa presentazione del certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e della carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando. Il ritiro del veicolo avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario. Saranno a carico del venditore le spese per rimuovere dagli automezzi, al momento della vendita, i dispositivi visivi e sonori di emergenza, la radio e qualsiasi scritta identificativa, compresi eventuali loghi.

Per eventuali informazioni o chiarimenti, nonché per visionare gli automezzi, rivolgersi al Comune di Cesena – Servizi Operativi - telefono 0547/356794 – 0547/356439.

Il presente bando, comprensivo di allegati, è consultabile al sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.cesena.fc.it nella sezione "Bandi e Avvisi".

Responsabile del procedimento è la Geom. Lisa Patrignani del Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio – Servizi Operativi.

Per il trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa ex art. 13 del Regolamento (U.E.) 2016/679, di cui all'allegato D al presente bando.

Allegati:

Allegato A: Scheda tecnico - descrittiva di ciascun lotto;

Allegato B: Dichiarazione di partecipazione;

Allegato C: Modello Offerta;

Allegato D: Informativa ex art. 13 del Regolamento (U.E.) 2016/679.

Cesena, lì 8 settembre 2021

Il Dirigente del Settore Servizi
Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio
(Dott. Andrea Lucchi)