



Comune di Cesena

Variazione PEG 2018-2020

Parte Obiettivi Gestionale e di Gruppo

8=79A 6F 9 &\$18

Premessa

Il PEG viene adottato sulla base di quanto previsto dal D.Lgs.267/2000 che all'articolo 169 dispone:

ART. 169 Piano Esecutivo di Gestione

"1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."

À

Per il Comune di Cesena, il PEG fa parte di un **Sistema Integrato di Pianificazione e Controllo** che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Gli obiettivi di PEG sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Il **Piano Esecutivo di Gestione** si compone di:

- **Obiettivi Gestionali**: finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco. In particolare gli Obiettivi Gestionali rappresentano i risultati che l'amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'ente e che vedono coinvolti nella loro realizzazione uno o più settori.
- **Obiettivi di Gruppo**: concorrono alla valutazione della performance organizzativa di tutti i dirigenti e di tutti gli incaricati di PO/AP coinvolti e presentano specifici indicatori. Gli obiettivi di gruppo, definiti e condivisi in appositi incontri di coordinamento tra il Segretario Generale e i dirigenti interessati, sono obiettivi trasversali, per il raggiungimento dei quali è indispensabile l'apporto fattivo e l'azione coordinata di due o più settori.
- **Attività Strutturali** (o Obiettivi di Miglioramento): finalizzati a migliorare e a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori. Ogni obiettivo gestionale e ogni attività strutturale è perseguibile attraverso l'utilizzo delle risorse umane (evidenziate nella dotazione organica e nel piano delle assunzioni) e finanziarie assegnate a ogni settore con la parte finanziaria del Peg.

Gli obiettivi gestionali sono rappresentati mediante:

- Á Codice: composto da due cifre, la prima indica il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'obiettivo e la seconda indica il numero dell'obiettivo;
- Á Denominazione: il titolo dell'obiettivo;
- Á Descrizione: indicazione del contenuto e delle finalità dell'obiettivo;
- Á Collegamento con le linee di mandato e gli obiettivi di DUP, a garanzia della coerenza tra i documenti di programmazione;
- Á Attività operative: da porre in essere per la concreta realizzazione dell'obiettivo e relativa tempistica di riferimento;
- Á Indicatori: finalizzati a misurare il grado di raggiungimento dell'obiettivo gestionale.

Gli obiettivi di gruppo sono rappresentati mediante:

- Á Codice: OBG e il numero progressivo dell'obiettivo di gruppo;
- Á Denominazione: il titolo dell'obiettivo di gruppo;
- Á Collegamento con i settori coinvolti nell'obiettivo di gruppo;
- Á Indicatore: finalizzato a misurare il grado di raggiungimento dell'obiettivo di gruppo.

Le attività strutturali sono rappresentate mediante:

- Á Codice: composto da due cifre, la prima indica il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'attività strutturale e la seconda indica il numero dell'attività strutturale;
- Á Denominazione: il titolo dell'attività strutturale;
- Á Descrizione: indicazione del contenuto e delle finalità;
- Á Indicatori: finalizzati a misurare il grado di raggiungimento dell'attività strutturale.

PROSPETTO DI SINTESI VARIAZIONE PEG 2018/2020 - COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZIO	CdC	RICHIEDENTE	OBIETTIVO GESTIONALE	TIPOLOGICA DI MODIFICA	MOTIVAZIONE
Governo del Territorio	60	Emanuela Antoniacci	OBB18.060.02 - Avvio dell'attuazione della nuova legge urbanistica regionale	Inserimento attività operativa "Verifiche/Aggiornamento quadro conoscitivo" ed inserimento relativo indicatore con target SI' nel 2018	Per mero errore materiale l'attività operativa ed il relativo indicatore erano stati eliminati con precedente variazione di Peg (Delibera G.C. n.284 del 22/10/2018)



Settore PEG Piano esecutivo di gestione 2018	Î F Ä Ö [ç ^ ! } [Á ^ Á Á ! ! ä ! ä € Î Ä Ü ! * ! ä { æ ä } ^ Á V à ä ä ä æ	Responsabile	Ö P V U P Ö Ö Ö Ö T Ö P W Ö Š C E
---	--	---------------------	-----------------------------------

Tipo	Attività / Obiettivo
U à ä ç ä [Á ^ • ä } æ ^	€ F Ä Ö ~ [ç Á [[Á •] ^ ä ä ä ! [ä ä ä ç ä } ^ Á ^ Á ! [& ä ä ^) ç Á ^ Á ä ! & ä ä : æ ä } ^ Á ! ä ä ä ä æ € G Ä Ö ç æ ä } ^ Á ^ ! ä ä ~ [ç ä ä * * ^ Á ! ä ä ä ä ä ä ^ * ä } æ ^



Settore PEG	Í F Á Z O [ç ^ ! } [Á ^ Á / Á ! ! á | á	Responsabile	Ç È V U P Ç È Ó Ç Ó T Ç È W Ó Š Ç È
Piano esecutivo di gestione 2018	€ Í Á Ü ! [* ! æ { æ á } ^ Á M à æ á ç æ		
Obiettivo Gestionale	€ G Á Z O ç æ á } ^ Á / Á | á ~ [ç æ Á * * ^ Á ! à æ á ç æ Á ^ á } æ ^	Data inizio	€ È È È È È È È È Data fine H F È G È È È È È È È È
Storico titolo al 15/10/2018	Avvio della attuazione della nuova legge urbanistica regionale		

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
€ F Á Z O ! [ç æ á } ^ Á / Á | á [Á ! ! á | á æ ^	Ç æ • [U æ) ~ ç	€ È È È È È È È È	H F È G È È È È È È È È	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Ý	Á	Á	Á
€ G Á Z O ! [ç æ á } ^ Á / Á | á ç ^ : á } ^ Á æ ç æ æ æ æ æ	Ç æ • [U æ) ~ ç	€ È È È È È È È È	H F È G È È È È È È È È	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Ý	Ý	Á
€ H Á Z Á ! á æ ç È È * á } æ ^) ç Á ~ æ ! [Á / } [• & á æ [	Ç æ • [U æ) ~ ç	€ È È È È È È È È	H F È G È È È È È È È È					Ý	Ý	Ý					Á
€ Í Á Z O ! • ç æ : á } ^ Á - á á Á Á á æ [	Ç æ • [U æ) ~ ç	€ È È È È È È È È	H F È G È È È È È È È È	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Ý
				Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á		

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
				2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione accordo territoriale	S/N	100				Si		
	Verifiche/aggiornamento quadro conoscitivo	S/N	100				Si		
	Approvazione convenzione attuativa	S/N	100				Si		
	Costituzione ufficio di Piano	S/N	100				Si		



Settore PEG	Î FÄÖ [ç ^ ! } [Á ^ | Á ^ ! ! ä | ä	Responsabile	OE V U P OE Ô Ö Ö T OE W Ö Š CE
Piano esecutivo di gestione 2018	€ FÄÜ ^ ! ç ä ä Á E ^ Á Á V æ - ! ! { æ ä } ^		

Tipo	Attività / Obiettivo
U ä ä ç ä [Ö ^ • ä } æ ^	€ FÄÜ [ç] : ä æ ^ } ç Á ç ! ç ^ ç ä ä P [~ • ä * Á [& ä ^



Settore PEG	Í FÁZÖ [ç ^ ! } [Á ^ Á / ! ! á | á	Responsabile	ÖP VU P ÖE Ö Ö Ö T ÖP WÖŠCE
Piano esecutivo di gestione 2018	€Í FÁÜ ^ ! ç ä ä ÖE ^ Á Á V ! æ - ! ! { æ ä } ^		
Obiettivo Gestionale	€FÁÜ [ç] : ä ä ^ } ç Á ç ^ } ç Á Á P [~ • ä * Á | & ä ^	Data inizio	€FÖE FÖE FÌ Data fine HFÖF GÖE FÌ
Descrizione	<p>Con del. C.C. n. 103 dell'08.10.2015 è stata approvata la proposta progettuale di Fabbrica Immobiliare SGR S.P.A relativa alla costituzione del fondo Immobiliare riservato ad investitori qualificati per la realizzazione del comparto 1 A del PRU Novello in cui è prevista la realizzazione di oltre 300 alloggi sociali. Il Comune partecipa al Fondo mediante il conferimento delle aree di sua proprietà necessarie alla realizzazione dell'intervento urbanistico sia per la formazione della città pubblica che per la costruzione degli edifici abitativi. L'attuazione del complesso intervento prevede la preliminare sottoscrizione fra Comune e soggetto attuatore di una convenzione urbanistica che regola le fasi attuative nonché gli impegni reciproci e di una convenzione specifica- ai sensi della Legge 865/81 che disciplina la realizzazione degli edifici abitativi e la successiva gestione amministrativa. Il Settore è coinvolto con più servizi ed operatori. A dicembre 2015 il fondo si è formalmente costituito ma si è verificata la mancata adesione di CILS - proprietaria di parte delle aree del comparto 1 A - alla stipula della convenzione. Il collegio di vigilanza istituito per il controllo delle attività preordinate all'attuazione dell'accordo ha autorizzato la proroga a febbraio 2017. Si è reso pertanto necessario prevedere una variante al PRU per scorporare le aree di proprietà CILS. Il soggetto attuatore "Fondo Novello" , gestito da Fabbrica Immobiliare SGR S.P.A. ha presentato la variante al PRU ed ha richiesto di attribuire il valore di titolo edilizio ai fini della realizzazione delle opere di urbanizzazione e dei fabbricati del comparto 1 A. Occorre pertanto rinviare ulteriormente la data di scadenza della stipula della convenzione urbanistica di un ulteriore anno.</p>		
Linea di Mandato	ŠæÖææÁÖ ~ æ		
Obiettivo Strategico	Öä ä | Á | ä | ä æ æ		
Obiettivo Operativo	Ú [ç] : ä ä ^ } ç Á ç ^ } ç Á Á P [~ • ä * Á | & ä ^		

ATTIVITA' OPERATIVA															
Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
€FÁÜ [ç] : ä ä ^ } ç Á ç ^ } ç Á Á P [~ • ä * Á | & ä ^	Öæ ^ • [Uæ } ~ ç	€FÖE FÖE FÌ	HFÖF GÖE FÌ	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Y	Y	Á	Á	Á
€GÁÜ [ç] : ä ä ^ } ç Á ç ^ } ç Á Á P [~ • ä * Á | & ä ^	Öæ ^ • [Uæ } ~ ç	€FÖE FÖE FÌ	HFÖF GÖE FÌ	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Y	Y	Á	Á	Á
€HÁÜ [ç] : ä ä ^ } ç Á ç ^ } ç Á Á P [~ • ä * Á | & ä ^	Öæ ^ • [Uæ } ~ ç	€FÖE FÖE FÌ	HFÖF GÖE FÌ	Á	Á	Á	Y	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á
€ÍÁÜ [ç] : ä ä ^ } ç Á ç ^ } ç Á Á P [~ • ä * Á | & ä ^	Öæ ^ • [Uæ } ~ ç	€FÖE FÖE FÌ	HFÖF GÖE FÌ	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Y	Á	Á	Á	Á	Á

Peso indicatori		Valori Consuntivi			Valori Previsti			
Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	2016	2017	2018	2018	2019	2020
Qä ä æ | Á Á Ü ä ä æ [	Öä [: ä] ^ Á ç ä ä ç ç Á Ü Ü W	ÜB	Á	Á		Ü!		Á
	ÖE [] ! [ç ä ä] ^ Á ^ | ä ç ä ä ç ç	ÜB	Á	Á		Ü!		Á



Settore PEG	G-ÁZÖããã äáÜ" àà|ææ	Responsabile	ÓUÜÖPÒWÓÁEVOŠÖU
Piano esecutivo di gestione 2018	€G-ÁZÖããã äáÜ" àà|ææ		

Tipo	Attività / Obiettivo
Uàãã[ÁÖ^ã] æ^	<p>€FÁÜã } : ä } äã : æ ä } ^ Á & äã ^ | Ö c Á | ^ c | äã ~ [ç ä ^ á ^ Á | | ä äã ~ } äã æ^</p> <p>€GÁÜ^ äã : æ ä } ^ Á ^ Á ä c { äã äã ^ | È [ | ç ^ | äæ : ä Á c Á Ö P L Á ] ^ | ^ Á ß + æ c ^ c | äã F Á | c</p> <p>€HÁÜ^ & ] ^ | | ÁÖæ äÖ - äã ä</p> <p>€ ÁÜ^ äã : æ ä } ^ Á ^ Á ä c { äã äã ^ | È [ | ç ^ | äæ : ä Á c Á Ö P L Á ] ^ | ^ Á ß + æ c ^ c | äã G Á | c</p> <p>€ ÁÜ^ äã : æ ä } ^ Á ^ Á ä c { äã äã ^ | È [ | ç ^ | äæ : ä Á c Á Ö P Á | c</p> <p>€ ÁÖã | ä c & ä Á äæ . äã ä Á | c</p> <p>€ ÁÜ | * ^ c Á ^ Á äã | ä : æ ä } ^ Á ^ Á Ü ä & Á ^ | äã ^ | à | æ : æ</p> <p>€ ÁÜ | * ^ c æ ä } ^ Á ä c & äã Ö äã äáÜ" àà|ææ Ö äæ Ö äæ &æ</p> <p>€ ÁÖ ä c Á ] ^ | ^ Á Ü" àà|ææ @</p> <p>F€ÁÖ | || äã | æ ä } ^ Á ä c ^ | . æ ^ Á ä | ä | ä ä äã äã | | | |</p>



Settore PEG	GHZÖÖããããÜ" àà|ãæ	Responsabile	ÓUÜÖPÒVQÁCVÖŠQ U
Piano esecutivo di gestione 2018	€GHZÖÖããããÜ" àà|ãæ		
Obiettivo Gestionale	€FÁÜã : ã } ãã : æ ã } ^Á | &ãã^ || ÖcÁ | ^c | ãã [çã^ã^Á | |ããã } ãã ã^	Data inizio	€FBEDEFÌ Data fine HFBCGEFÌ
Descrizione	Attraverso l'adeguamento e la manutenzione straordinaria dei locali dell'ex pretura verrà realizzata la nuova sede della polizia municipale		
Linea di Mandato	ŠãÖãceÁQc |ã^} c^		
Obiettivo Strategico	U ] ^ | ^ Á | ^ Á c | | Á^ ||ããce		
Obiettivo Operativo	Üã } : ã } ãã : æ ã } ^Á | &ãã^ || ÖcÁ | ^c | ãã [çã^ã^Á | |ããã } ãã ã^		

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
€FÁÜã : ã } ^Á |ãã |ãã	Öc^• |	€FBEDEFÌ	HEBÉ DEFÌ	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý						
	Uc^} ~ d			Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á		
€GHZÖÖ ||ãã á |	Öc^• |	€FBE DEFÌ	HFBCGEFÌ							Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý
	Uc^} ~ d			Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á		

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Qãããã | ^ÁããÜããããã |	Ö^ã& : ã } ^Áãã |ãã	Ü^ | &È				1 €FEECÁ		
	Ö | ||ãã á |	ÜB	Á	Á		Ü!		Á

Obiettivo Gestionale	€GHZÖÖããããÜ" àà|ãæ	Data inizio	€FBEDEFÌ	Data fine	€FBCGEFJ
Descrizione	Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel primo lotto verrà realizzata la parte relativa al centro storico della città e parte della zona del quartiere Cesuola e Fiorenzuola. L'intervento del primo lotto verrà attuato in tre stralci funzionali: 1) infrastrutture parte passiva 2) informatica e parte attiva: rete, quadristica 3) parte attiva: software, data center, telecamere				
Linea di Mandato	ŠãÖãceÁÜã : |ãæ				
Obiettivo Strategico	Š^* ããããããã : |ã : ãã |ããã æ				
Obiettivo Operativo	Ö | ^ã ã } ^Áãã } Áã c { ããããã^ | È | |ç^ |ãã : ãããã ~ • æ				



Settore PEG	GHZÖÖää äáÚ" àà|æ	Responsabile	ÓÚÖÖPÖWÖÁ ÖVÖÖÖU			
Piano esecutivo di gestione 2018	€GHZÖÖää äáÚ" àà|æ					
Obiettivo Gestionale	€GHZÖÖää äáÚ" àà|æ	Data inizio	€FBFBDEFI	Data fine	€FBFBDEFJ	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
€FZÖÖ^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É | : ç ^ * | ä : ä Á ^ Á Ö E L Á ] ^ | ^ Á] - æ d ~ c | ä Á F Á	ÖÖ•[	€FBFBDEFI	HFBEI DEFJ					Á	Á	Á					
UÖ) ~ d				Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	
€GHZÖÖ^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É | : ç ^ * | ä : ä Á ^ Á Ö E L Á ] ^ | ^ Á] - æ d ~ c | ä Á F Á	ÖÖ•[	€FBFBDEFI	HEBEI DEFJ	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý						
UÖ) ~ d				Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á		
€GHZÖÖ^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É | : ç ^ * | ä : ä Á ^ Á Ö E L Á ] ^ | ^ Á] - æ d ~ c | ä Á F Á	ÖÖ•[	€FBFBDEFJ	HFFBGDEFJ	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	
UÖ) ~ d				Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	
€GHZÖÖ^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É | : ç ^ * | ä : ä Á ^ Á Ö E L Á ] ^ | ^ Á] - æ d ~ c | ä Á F Á	ÖÖ•[	€FBFBDEFI	HFFBGDEFI							Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý
UÖ) ~ d				Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	
€GHZÖÖ^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É | : ç ^ * | ä : ä Á ^ Á Ö E L Á ] ^ | ^ Á] - æ d ~ c | ä Á F Á	ÖÖ•[	€FBFBDEFJ	€FBFBGDEFJ	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	
UÖ) ~ d				Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	
€GHZÖÖ^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É | : ç ^ * | ä : ä Á ^ Á Ö E L Á ] ^ | ^ Á] - æ d ~ c | ä Á F Á	ÖÖ•[	€FBFBDEFI	HEBEI DEFJ	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý						
UÖ) ~ d				Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á		

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Qääää : ^ Á á Ú á ä ä ä [	Ö•^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] É	Ú^|&É				í é é é é Á		
	Ö•^& : ä } ^ Á ä [: ä ä ä ä ä] Ó	Ú^|&É					í é é é é Á	
	Ö | : ç ä ä | ä ä ä ä ä] É	ÚÖ	Á	Á		Ú!		Á
	Ö | : ç ä ä | ä ä ä ä ä] Ó	ÚÖ	Á	Á		Á		Ú!
	Ö | : ç ä ä | ä ä ä ä ä] Ó	ÚÖ	Á	Á		Ú!		Á

Obiettivo Gestionale	€GHZÖÖ^& ] ^ | : Ó ä ä Ó - ä ä ä	Data inizio	€FBFBDEFI	Data fine	HFBEI DEFJ
Descrizione	Si tratta dell'intervento di restauro e rifunzionalizzazione dell'edificio "Casa Bufalini" da destinare a laboratorio tecnologico nell'ambito di un progetto culturale europeo				
Linea di Mandato	ŠäÖÖäeÁä ä } ç				
Obiettivo Strategico	Úçä ] | : Á ä ä [: ä : ä ä } ^ Á & | ç | ä ç				
Obiettivo Operativo	Úä ~ ä ä ä ä ä } ^ Á Ö ä ä Ó - ä ä ä ä ä] É | : ç ä ä | ä ä ä ä ä] É				



Settore PEG	01/2018	Responsabile	01/2018											
Piano esecutivo di gestione 2018	01/2018													

Obiettivo Gestionale	01/2018	Data inizio	01/2018	Data fine	12/2018
-----------------------------	---------	--------------------	---------	------------------	---------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01/2018	0%	01/2018	12/2018	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y
01/2018	0%	01/2018	12/2018	Y	Y	Y	Y	Y	Y	A	A	A	A		
01/2018	0%	01/2018	12/2018	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A		

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
01/2018	01/2018	01/2018				01/2018		
	01/2018	01/2018	A	A		A		

Obiettivo Gestionale	01/2018	Data inizio	01/2018	Data fine	12/2018
-----------------------------	---------	--------------------	---------	------------------	---------

Descrizione
 Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel secondo lotto verrà realizzata la parte relativa alle zone di Torre del Moro, Ippodromo e Oltresavio. L'intervento verrà attuato in due stralci:
 1) infrastrutture parte passiva
 2) parte attiva: rete, quadristica, implementazione software, telecamere

Linea di Mandato 01/2018

Obiettivo Strategico 01/2018

Obiettivo Operativo 01/2018



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	023 - Edilizia Pubblica				

Obiettivo Gestionale 04 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto **Data inizio** 01/01/2018 **Data fine** 30/06/2020

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Approvazione progetto esecutivo	Atteso	01/09/2018	31/12/2018										X		
	Ottenuto														
02 - Avvio procedura di gara	Atteso	01/01/2018	31/12/2018												X
	Ottenuto														
03 - Inizio lavori	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														
	Atteso	01/10/2019	31/03/2020												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione progetto esecutivo entro il 31/10/2018	S/N				Si		
	Esecuzione lavori stralcio A	Perc.					100,000%	
	Esecuzione lavori stralcio B	Perc.					100,000%	
	Collaudo stralcio A	S/N						Si
	Collaudo stralcio B	S/N						Si

Obiettivo Gestionale 05 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto **Data inizio** 01/01/2018 **Data fine** 31/12/2020

Descrizione Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. L'intervento del terzo lotto verrà attuato in due stralci:
 1) infrastrutture parte passiva
 2) parte attiva: rete, quadristica, implementazione software, telecamere

Linea di Mandato La Città Sicura

Obiettivo Strategico Legalità e sicurezza urbana

Obiettivo Operativo Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO			
Piano esecutivo di gestione 2018	023 - Edilizia Pubblica					
Obiettivo Gestionale	06 - Biblioteca Malatestiana 3 lotto	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/05/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	01/06/2018	30/08/2018												
	Ottenuto														
02 - Esecuzione lavori	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														
03 - Collaudo	Atteso	01/12/2019	31/05/2020												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Esecuzione lavori	Perc.					75,000%	
	Collaudo	S/N						Si

Obiettivo Gestionale	07 - Progetto per la valorizzazione del Parco della rimembranza	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Intervento di restauro e recupero dei rastelli leonardeschi e del cosiddetto "muro del corridore" che collega la loggetta veneziana con la rocca nuova</i>				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale				
Obiettivo Operativo	Valorizzazione delle eccellenze culturali e realizzazione della Piattaforma culturale romagnola				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Incarico professionale di rilievo e progettazione	Atteso	01/01/2018	28/02/2018	X	X										
	Ottenuto			X											
02 - Predisposizione progetto preliminare	Atteso	01/03/2018	01/05/2018			X	X	X							
	Ottenuto					X	X								



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	023 - Edilizia Pubblica			
Obiettivo Gestionale	09 - Gantt Opere Pubbliche	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	Attuazione della programmazione congiunta elaborata dai Settori Edilizia Pubblica, Infrastrutture e Mobilità, di concerto con il settore Stazione Unica Appaltante dell'Unione Valle Savio. (Il prospetto di sintesi e le schede dei progetti risultano agli atti dell'ufficio Programmazione e controllo).			
Linea di Mandato	La Città Intelligente			
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città			
Obiettivo Operativo	Manutenzione diffusa della città			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attuazione Gantt opere pubbliche	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Rispetto del cronoprogramma per il settore Edilizia Pubblica	Perc.				100,000%		

Obiettivo Gestionale	10 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F5 ed F8 del COC (v. Piano di emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)	Atteso	01/01/2018	31/12/2019												
	Ottenuto														
02 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore (OGR18.U088.01)	Atteso	01/01/2018	31/12/2020												
	Ottenuto														
03 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti (OGR18.U028.01)	Atteso	01/01/2018	31/12/2020												
	Ottenuto														
04 - Campus universitario: Eventuali pareri sui progetti presentati dall'università per lo studentato e la nuova sede di psicologia (OGR18.041.01)	Atteso	01/01/2018	31/12/2020												
	Ottenuto														



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	023 - Edilizia Pubblica			
Obiettivo Gestionale	10 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - Report gestori servizi e procedure in emergenza	S/N				Si		
	01 - Procedura per evitare sovraccarichi utenze Consip	S/N					Si	
	02 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	03 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	04 - Eventuale parere espresso	S/N				Si		



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>024 - Edilizia Scolastica</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio</u>
	<u>02 - Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano</u>
	<u>03 - Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore</u>
	<u>04 - Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro</u>
	<u>05 - Miglioramento strutturale scuola materna di Macerone</u>
	<u>06 - Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita</u>
	<u>07 - Miglioramento strutturale scuola secondaria 1 grado via della Resistenza</u>



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO			
Piano esecutivo di gestione 2018	024 - Edilizia Scolastica					

Obiettivo Gestionale	02 - Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/03/2020
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
02 - Esecuzione lavori	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
03 - Collaudo	Atteso	01/01/2018	31/03/2020	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti									
			2016	2017	2018	2018	2019	2020							
Indicatore di Obiettivo	Collaudo	S/N													Si
	Esecuzione lavori	Perc.						70,000%							

Obiettivo Gestionale	03 - Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *E' ipotizzata la costruzione di un nuovo edificio scolastico destinato ad ospitare la scuola primaria per n. 10 classi ubicata in un lotto adiacente l'attuale complesso scolastico in sostituzione del vecchio edificio che risulta inadeguato alle esigenze in rapporto alle norma antisismiche e alle dimensioni*

Linea di Mandato La Città Intelligente

Obiettivo Strategico Opere per il futuro della città

Obiettivo Operativo Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Completamento progettazione preliminare ed approvazione in deroga al PRG	Atteso	01/01/2018	31/03/2018	X	X	X									
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Redazione e approvazione progetto definitivo	Atteso	01/04/2018	31/12/2018										X	X	X
	Ottenuto														
03 - Redazione e approvazione progetto esecutivo	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	024 - Edilizia Scolastica				
Obiettivo Gestionale	03 - Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	redazione progetto preliminare	S/N				Si		
	redazione progetto definitivo	S/N					Si	
	Redazione progetto esecutivo	S/N					Si	

Obiettivo Gestionale	04 - Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro	Data inizio	01/01/2018	Data fine	28/02/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Miglioramento strutturale dell'edificio prefabbricato realizzato negli anni '70 mediante un insieme di opere che interessano sia le parti interne che le parti esterne. Gli interventi non interferiranno con le attività didattiche. Il cronoprogramma dei lavori prevede che gli interventi sulle parti interne all'edificio vengano in parte realizzati nella pausa estiva dell'anno 2018 ed in parte nella pausa estiva dell'anno 2019*

Linea di Mandato La Città Intelligente

Obiettivo Strategico Opere per il futuro della città

Obiettivo Operativo Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	31/03/2018	31/05/2018			X	X	X							
	Ottenuto														
02 - Esecuzione di parte dei lavori interni	Atteso	01/06/2018	30/09/2018						X	X	X	X			
	Ottenuto														
03 - Esecuzione lavori esterni	Atteso	01/09/2018	31/05/2019									X	X	X	X
	Ottenuto														
04 - Completamento lavori interni	Atteso	01/06/2019	31/08/2019												
	Ottenuto														
05 - Collaudo	Atteso	01/09/2019	28/02/2020												
	Ottenuto														



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	024 - Edilizia Scolastica				
Obiettivo Gestionale	06 - Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita	Data inizio	01/01/2018	Data fine	28/02/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	esecuzione lavori	Perc.				40,000%	40,000%	
	collaudo	S/N						Si

Obiettivo Gestionale	07 - Miglioramento strutturale scuola secondaria 1 grado via della Resistenza	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Miglioramento strutturale dell'edificio prefabbricato realizzato negli anni '70 mediante un insieme di opere che interessano sia le parti interne che le parti esterne. Gli interventi verranno realizzati per parti funzionali con trasferimento degli alunni nel periodo di esecuzione dei lavori.*

Linea di Mandato La Città Intelligente

Obiettivo Strategico Opere per il futuro della città

Obiettivo Operativo Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Redazione e approvazione progetto definitivo	Atteso	01/01/2018	31/07/2018	X	X	X	X	X	X	X					
	Ottenuto			X	X										
02 - Redazione progetto esecutivo	Atteso	01/09/2018	31/10/2018									X	X		
	Ottenuto														
03 - Approvazione progetto esecutivo	Atteso	01/01/2019	31/12/2020												
	Ottenuto														
04 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	28/02/2019	30/04/2019												
	Ottenuto														
05 - Esecuzione lavori su 50% dell'edificio	Atteso	01/06/2019	31/05/2020												
	Ottenuto														
06 - Esecuzione lavori sulla restante parte dell'edificio	Atteso	01/06/2020	31/12/2020												
	Ottenuto														



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	024 - Edilizia Scolastica			

Obiettivo Gestionale 07 - Miglioramento strutturale scuola secondaria 1 grado via della Resistenza **Data inizio** 01/01/2018 **Data fine** 31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	esecuzione lavori	Perc.						45,000%
	redazione progetto definitivo	S/N				Si		
	redazione progetto esecutivo	S/N				Si		



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>053 - Reparto Impianti Sportivi</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Stadio comunale: lavori di adeguamento alle norme UEFA</u>



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	053 - Reparto Impianti Sportivi				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Stadio comunale: lavori di adeguamento alle norme UEFA</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Trattasi della realizzazione di opere necessarie per permettere la disputa degli incontri del campionato "Europeo under 21 2019" consistenti nell'allargamento del campo da gioco da 67 a 68 mt, nel rifacimento del manto erboso, delle baulature, nella traslazione mediante demolizione e ricostruzione della recinzione di separazione fra campo e spettatori, panche, scala di accesso al campo da gioco, adeguamento vie d'esodo, installazione di circa 16.500 sedute con schienale, miglioramento dei servizi igienici, adattamento degli impianti. La progettazione dell'intervento verrà affidata direttamente dalla società AC Cesena.</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Manutenzione diffusa della città				
Storico titolo al 31/12/2017	Stadio comunale "OROGEL STADIUM-Dino Manuzzi": lavori di adeguamento alle norme UEFA				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	01/03/2018	01/05/2018			X	X	X							
	Ottenuto							X							
02 - Esecuzione lavori	Atteso	01/05/2018	31/08/2018					X	X	X	X				
	Ottenuto							X	X						
03 - Collaudo	Atteso	01/09/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Avanzamento lavori	Perc.				100,000%		
	Collaudo	S/N				Si		



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>071 - Parchi e Giardini</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde</u>
	<u>02 - Parco Novello 1 lotto</u>



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	071 - Parchi e Giardini				
Obiettivo Gestionale	01 - Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	Al fine di tendere ad un miglioramento effettivo della qualità di vita della popolazione cesenate, si vuole costituire un Parco territoriale del benessere, che dalla collina giunga in pianura e verso il mare, realizzato attraverso la connessione dei parchi e dei centri sportivi esistenti				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Analisi cartografica delle infrastrutture esistenti	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
02 - Elaborazione piano, in collaborazione con gli uffici tecnici competenti (urbanistica, patrimonio, ecc) delle proposte da fare all'Amministrazione per eliminare le discontinuità rilevate, evidenziando le aree da espropriare	Atteso	01/01/2019	31/12/2020												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Elaborazione piano	S/N						Si

Obiettivo Gestionale	02 - Parco Novello 1 lotto	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/08/2019
Descrizione	Intervento di urbanizzazione dell'area retrostante la stazione ferroviaria che funge da elemento di ricucitura urbana, mediante la riqualificazione a verde di un'ampia fascia di terreno che interessa anche aree in precedenza di proprietà delle Ferrovie dello Stato. L'intervento interessa una superficie di circa 4 ettari. La progettazione è stata affidata esternamente allo studio GAP associati di Genova dal soggetto attuatore del PRU Novello				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Parco Novello				



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO			
Piano esecutivo di gestione 2018	071 - Parchi e Giardini					
Obiettivo Gestionale	02 - Parco Novello 1 lotto	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/08/2019	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Esecuzione lavori	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Collaudo	Atteso	01/03/2019	31/08/2019												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Esecuzione lavori	Perc.				95,000%		
	collaudo	S/N					Si	



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>083 - Arredo Urbano</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Trasformazione Piazza della Libertà</u>
	<u>02 - Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri</u>
	<u>03 - Creazione abaco comunale</u>



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	083 - Arredo Urbano			
Obiettivo Gestionale	01 - Trasformazione Piazza della Libertà	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2018
Descrizione	Completamento dell'opera (sotto servizi, pavimentazione in pietra, arredi, opere a verde), sia nella piazza vera e propria che in corso Garibaldi. Al termine dei lavori il collaudatore incaricato dovrà redigere il collaudo tecnico-amministrativo dell'intera opera.			
Linea di Mandato	La Città Intelligente			
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città			
Obiettivo Operativo	Trasformazione Piazza della Libertà			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Esecuzione lavori	Atteso	01/01/2018	30/04/2018	X	X	X	X								
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Collaudo	Atteso	01/05/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Esecuzione lavori	Perc.				38,000%		
	collaudo	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	02 - Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	Si tratta della riqualificazione urbana delle piazze Bufalini, Almerici, Fabbri e del vicolo Masini, nell'ambito dello spazio che funge da cornice alla Biblioteca Malatestiana. La progettazione e la direzione lavori è stata affidata al raggruppamento temporaneo di professionisti che ha vinto il concorso internazionale di idee bandito nell'anno 2012. Su decisione dell'Amministrazione l'approvazione del progetto definitivo sarà preceduta da una consultazione web sulle possibili soluzioni progettuali				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri				



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	083 - Arredo Urbano			
Obiettivo Gestionale	02 - Riqualficazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione e approvazione progetto definitivo	Atteso	01/01/2018	31/03/2018	X	X	X									
	Ottenuto			X	X	X									
02 - Predisposizione e approvazione progetto esecutivo (la cui attivazione è condizionata all'effettivo cofinanziamento ministeriale)	Atteso	01/04/2018	30/09/2018				X	X	X	X	X	X			
	Ottenuto						X	X	X						
03 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	01/05/2019	30/06/2019												
	Ottenuto														
04 - Esecuzione lavori	Atteso	01/06/2019	31/12/2020												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione progetto definitivo	S/N				Si		
	Predisposizione progetto esecutivo	S/N				Si		
	Esecuzione lavori	Perc.					25,000%	75,000%

Obiettivo Gestionale	03 - Creazione abaco comunale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	-------------------------------	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Ci si pone l'obiettivo di redigere un documento riportante la mappatura delle aree significative utilizzabili con occupazioni di suolo pubblico da parte di attività commerciali, con particolare riferimento alle aree del centro storico e quelle oggetto di riqualificazione urbana. Tale documento dovrà contenere informazioni circa le tipologie di arredo utilizzabili, con indicazione di materiali, colori, ecc. e dovrà essere elaborato con il coinvolgimento delle associazioni di categoria e della Sovrintendenza, qualora fosse necessario il parere preventivo.*

Linea di Mandato La Città Intelligente
Obiettivo Strategico Opere per il futuro della città
Obiettivo Operativo Manutenzione diffusa della città



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	083 - Arredo Urbano				
Obiettivo Gestionale	03 - Creazione abaco comunale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
01 - Istruttoria e analisi relativa ad individuazione tipologia arredi e materiali	Atteso	01/01/2018	31/12/2019											X	X	X
	Ottenuto															
03 - Predisposizione bozza abaco comunale	Atteso	01/01/2019	31/12/2019													
	Ottenuto															

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Redazione della prima bozza di documento che individua la tipologia di arredi e materiali	S/N				Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>056 - Viabilità</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro</u>
	<u>02 - Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda</u>
	<u>03 - Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy</u>
	<u>04 - Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca</u>
	<u>05 - Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione</u>
	<u>06 - Open fiber</u>
	<u>07 - Gantt opere pubbliche</u>
	<u>08 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	01 - Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>Il progetto prevede la realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro all'interno del quartiere oltresavio ad alta densità abitativa e di servizi e sede del parcheggio di scambio autobus -bici con presenza di bike-sharing.</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile				
Storico titolo al 02/05/2018	<i>Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile</i>				
Storico descrizione al 02/05/2018	<i>Il progetto prevede la riqualificazione dell'intera sede stradale, con particolare attenzione alla continuità della pista ciclabile, dal centro verso la periferia (torre del moro). Valorizzazione urbana e sociale dei micro spazi pubblici pedonalizzati. Il primo lotto, già ultimato, si riferisce al tratto di viale Matteotti dalla r.da Savio al n.c. 621, mentre il secondo lotto è relativo alla prosecuzione dell'opera verso ovest, oltre alla esecuzione di alcuni interventi (rotatorie ciclabile) nella zona Ippodromo.</i>				
Storico descrizione al 31/12/2017	<i>Il progetto prevede la riqualificazione dell'intera sede stradale, con particolare attenzione alla continuità della pista ciclabile, dal centro verso la periferia (torre del moro). Valorizzazione urbana e sociale dei micro spazi pubblici pedonalizzati. Il primo lotto si riferisce al tratto di viale Matteotti dalla r.da Savio al n.c. 621, mentre per il secondo lotto si procederà verso ovest</i>				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - 2° stralcio lotto A - consegna lavori (proseguimento della pista ciclabile verso ovest - Torre del Moro)	Atteso Ottenuto	01/05/2018	31/12/2018									X	X	X	
02 - Approvazione progetto esecutivo Lotto B	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020						X						
03 - Pubblicazione bando casa-lavoro-bicicletta e selezione lavoratori incentivabili	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020					X							
04 - Avvio del servizio casa-lavoro-bicicletta con monitoraggio utenti con applicazione dedicata	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020						X	X	X	X	X		
05 - Preparazione e firma convenzione con il Comune di Cesenatico per gli obiettivi di Mobilità sostenibile condivisi nel POD del Ministero dell'Ambiente	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018				X								
06 - Esecuzione della convenzione per tutte le attività condivise con il Comune di Cesenatico	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020					X	X	X	X	X	X	X	X
07 - Bike sharing per interscambio modale autobus-bici	Atteso Ottenuto	01/01/2019	31/12/2019					X	X						



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	01 - Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Numero iscrizioni utenti	Num.				150,00		
	Approvazione progetto esecutivo Lotto B	S/N				Si		
	Preparazione e firma convenzione	S/N				Si		
	Esecuzione della convenzione per tutte le attività condivise con il Comune di Cesenatico	S/N				Si		
	Consegna lavori - 2° stralcio lotto A	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	02 - Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il progetto prevede interventi per la messa in sicurezza stradale, moderazione del traffico e tutela degli utenti deboli in via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio.
Sono previsti per l'anno 2018, l'esecuzione dei lavori del secondo lotto, la cui assegnazione è stata fatta a giugno 2017.*

Linea di Mandato La Città Intelligente

Obiettivo Strategico Mobilità green e responsabile

Obiettivo Operativo Completamento dei piani particolareggiati del traffico e segnaletica

Storico descrizione al 31/12/2017 *Il progetto prevede interventi per la messa in sicurezza stradale, moderazione del traffico e tutela degli utenti deboli in via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio.
Sono previsti per l'anno 2017, l'esecuzione dei lavori del primo lotto e le procedure di assegnazione del secondo lotto progettato nel 2016.*

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - 2° lotto - consegna lavori	Atteso	01/01/2018	28/02/2018	X	X										
	Ottenuto				X										
02 - Esecuzione lavori	Atteso	01/02/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X						
03 - 2° lotto - ultimazione lavori	Atteso	01/10/2018	31/12/2018										X	X	X
	Ottenuto														



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	02 - Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consumitivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Consegna lavori 2° lotto	S/N				Si		
	Ultimazione lavori 2° lotto	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>Essendo slittato il finanziamento dell'opera dal 2018 al 2020, per il 2018 l'attività consiste in uno studio di fattibilità/progetto preliminare al fine di individuare in maniera più precisa i costi complessivi e la possibilità di suddivisione in lotti funzionali.</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Manutenzione diffusa della città				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - elaborazione progetto di massima preliminare 1° lotto	Atteso	01/03/2018	31/12/2020			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consumitivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	elaborazione progetto di massima preliminare 1° lotto	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	04 - Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>elaborazione del progetto preliminare, definitivo e esecutivo di lavori pubblici secondo quanto emerso dalla consultazione apposita effettuata</i>				



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	04 - Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Linea di Mandato	La Città Unita				
Obiettivo Strategico	Impegno civico e partecipazione				
Obiettivo Operativo	Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - approvazione progetto preliminare e definitivo	Atteso	01/01/2018	31/12/2018						X	X					
	Ottenuto														
02 - approvazione progetto esecutivo	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X		
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione progetto preliminare e definitivo	S/N				Si		
	Approvazione progetto esecutivo	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	05 - Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>La realizzazione dell'obiettivo prevede, con riferimento al nuovo modello disciplinare ZTL entrato in vigore dal 01/02/2017, la raccolta sistematica delle osservazioni pervenute sia dall'interno che dall'esterno, l'analisi critica delle stesse, la decisione da assumere e l'eventuale rimando all'organo politico per le segnalazioni che andrebbero a modificare le linee di indirizzo già assunte. Laddove risulti necessario infine si deve giungere alla modifica della disciplina.</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Mobilità green e responsabile				
Obiettivo Operativo	ZTL				



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO			
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità					
Obiettivo Gestionale	05 - Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Raccolta sistematica di tutte le osservazioni pervenute ed espressione del parere critico in base alle linee di indirizzo politico	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Indizione e partecipazione alle riunioni decisionali periodiche	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Eventuale riferimento alla G.C. e modifiche alla disciplina	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Raccolta dati sanzioni, transiti, contrassegni rilasciati	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
05 - Elaborazione proposte di modifica in accordo con i settori coinvolti	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
06 - Procedimento di decadenza/revoca dei contrassegni non allineati alla nuova disciplina	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X							
07 - Modifiche minori della disciplina da attuarsi con ordinanze provvisorie	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X						
08 - Attività di analisi e supporto finalizzata all'informatizzazione dei servizi ZTL	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X				
09 - Sperimentazione e promozione dei servizi ZTL on line	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Riduzione % di autorizzazioni ad entrare in ZTL rispetto al 2016	Perc.				15,000%		
	Riduzione % di accessi rispetto al 2016	Perc.				5,000%		
	Avvio procedimento di decadenza/revoca dei contrassegni non allineati alla nuova disciplina	S/N				Si		
	Attuazione modifiche minori	S/N				Si		
	Attuazione revisione della disciplina	S/N				Si		
	Avvio sperimentazione servizi ZTL on line	S/N				Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	05 - Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Obiettivo Gestionale	06 - Open fiber	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>Attività straordinaria legata al progetto di investimento (pubblico /privato) per il cablaggio con fibra ottica spenta del territorio del comune di Cesena con particolare riferimento ai centri abitati, con l'obiettivo di dare questo servizio a circa 35.000 unità abitative /azienda. La condizione per l'investimento è che si giunga a breve alla definizione di una convenzione con il Comune di Cesena. Sono previsti 37 progetti che a loro volta potranno essere scomposti in relazione al nulla osta di altri enti eventualmente necessari</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Cesena smart city				
Obiettivo Operativo	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Redazione e approfondimenti bozza di convenzione	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto						X	X	X						
02 - Approvazione della convenzione	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														
03 - Organizzazione e formazione del gruppo di lavoro	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														
04 - Rilascio autorizzazioni/concessioni sui singoli progetti	Atteso	01/01/2018	31/12/2020				X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Redazione bozza di convenzione	S/N				Si		
	Approvazione della convenzione	S/N				Si		
	avvio rilascio autorizzazioni/concessioni sui singoli progetti	S/N				Si		
	Tempi di rilascio dell'autorizzazione dalla presentazione della domanda o dell'integrazione	Num.				30,00		
Commento Valore Prev. 31/12/2018 <i>giorni</i>								



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità			
Obiettivo Gestionale	07 - Gantt opere pubbliche	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	Attuazione della programmazione congiunta elaborata dai Settori Edilizia Pubblica, Infrastrutture e Mobilità, di concerto con il settore Stazione Unica Appaltante dell'Unione Valle Savio. (Il prospetto di sintesi e le schede dei progetti risultano agli atti dell'ufficio Programmazione e controllo).			
Linea di Mandato	La Città Intelligente			
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città			
Obiettivo Operativo	Manutenzione diffusa della città			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attuazione Gantt opere pubbliche	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Rispetto cronoprogramma per il settore Infrastrutture e mobilità	Perc.				100,000%		

Obiettivo Gestionale	08 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO			
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità					
Obiettivo Gestionale	08 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F4 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											
02 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore (OGR18.U088.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
03 - ACI: Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio (OGR18.064.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
04 - ACI: Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative (OGR18.064.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
05 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti (OGR18.U028.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
06 - Attività di supporto all'informatizzazione del servizio di numerazione civica (OGR18.025.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	[Barra grigia]											
07 - Campus Universitario: Eventuali pareri sui progetti presentati dall'università per lo studentato e la nuova sede di psicologia (OGR18.041.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
08 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale con riferimento alla "geometria" del territorio (OGR18.083.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - Elaborazione report ditte, mezzi, requisiti	S/N				Si		Si
	02 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	03 - Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	S/N				Si		
	04 - Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	S/N				Si		
	05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	06 - Supporto all'attivazione servizio di numerazione civica on line	S/N				Si		
	07 - Eventuale parere espresso	S/N				Si		
	08 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale	S/N				Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>056 - Viabilità</u>				
Obiettivo Gestionale	<u>08 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>059 - Trasporto Pubblico e Traffico</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Piano urbano della mobilità sostenibile 2017-2030 - PUMS</u>



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	059 - Trasporto Pubblico e Traffico				
Obiettivo Gestionale	01 - Piano urbano della mobilità sostenibile 2017-2030 - PUMS	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	Il PUMS è un piano programmatico obbligatorio per i Comuni con popolazione superiore ai 50 mila abitanti, la cui adozione e approvazione è regolata da un'apposita convenzione stipulata con la Regione Emilia-Romagna, che ha cofinanziato alcune attività di monitoraggio e ricerca dati.				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Mobilità green e responsabile				
Obiettivo Operativo	Completamento dei piani particolareggiati del traffico e segnaletica				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Consultazione con stakeholders	Atteso	01/01/2018	31/03/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Adozione PUMS 2017-2030	Atteso	01/04/2018	31/08/2018												
	Ottenuto														
03 - Raccolta e valutazione delle osservazioni pervenute	Atteso	01/04/2018	31/10/2018				X	X	X	X	X	X	X		
	Ottenuto														
04 - Approvazione PUMS 2017-2030	Atteso	01/01/2019	31/12/2020												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	completamento fase di consultazione	S/N				Si		
	approvazione PUMS 2017-2030	S/N					Si	



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>002 - Casa Bufalini</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Avvio attività Casa Bufalini</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA	
Piano esecutivo di gestione 2018	002 - Casa Bufalini			
Obiettivo Gestionale	01 - Avvio attività Casa Bufalini	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	<p>Una città sapiente, intelligente, giusta e civile si realizza anche tramite la messa a disposizione alla cittadinanza di nuovi spazi culturali fortemente connotati. Il recupero di Palazzo Bufalini attiverà, attraverso la valorizzazione del patrimonio storico e le nuove tecnologie, un polo culturale avanzato, in sinergia con la Malatestiana e aperto alla città.</p> <p>Nel 2018, mentre continueranno i lavori di restauro e riqualificazione di casa Bufalini, verrà pubblicato il bando per l'individuazione del soggetto gestore e verranno avviate le attività nella sede provvisoria individuata all'interno della Biblioteca Malatestiana.</p>			
Linea di Mandato	La Città Sapiente			
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale			
Obiettivo Operativo	Riqualificazione Casa Bufalini: verso il laboratorio aperto			
Storico titolo al 31/12/2017	Casa Bufalini			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione e pubblicazione bando	Atteso	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X						
	Ottenuto				X	X	X	X	X						
02 - Allestimento sede provvisoria in collaborazione con il Settore Informatico	Atteso	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X				
	Ottenuto								X						
03 - Avvio attività sede provvisoria	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														
04 - Avvio attività Casa Bufalini	Atteso	01/01/2019	31/12/2020												
	Ottenuto														
05 - Individuazione soggetto gestore	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Avvio sede provvisoria	S/N				Si		
	Avvio attività Casa Bufalini	S/N					Si	
	Individuazione soggetto gestore	S/N				Si		



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>044 - Biblioteca</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - La Biblioteca Malatestiana: riprogettazione degli spazi e valorizzazione dei servizi</u>
	<u>02 - Avvio dei nuovi servizi di visite guidate della Malatestiana antica</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA	
Piano esecutivo di gestione 2018	044 - Biblioteca			
Obiettivo Gestionale	01 - <u>La Biblioteca Malatestiana: riprogettazione degli spazi e valorizzazione dei servizi</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	<p><i>Il percorso verso la nuova Malatestiana, grazie agli spazi resi disponibili del terzo lotto, coinciderà con interventi di riorganizzazione delle risorse umane, di qualificazione degli spazi e di razionalizzazione delle attrezzature.</i></p> <p><i>Lo sviluppo della Malatestiana moderna sarà orientato ad ampliare e modernizzare i propri servizi per intercettare e fidelizzare nuove fasce di pubblico, con particolare attenzione a bambini e ragazzi in qualità di volano per il pubblico di domani. Il recupero degli spazi del terzo lotto della Biblioteca innesca una serie di azioni che troveranno indirizzo e attuazione in un progetto biblioteconomico, che avrà come obiettivo l'ampliamento della sezione Ragazzi, il trasferimento del Centro Cinema con il suo patrimonio documentario e l'intersezione della sua offerta con il già forte servizio della Mediateca. Il recupero del terzo lotto si pone come motore dell'innovazione di tutti i servizi attuali. Al fine di realizzare una biblioteca sempre più incentrata sui bisogni degli utenti, la Malatestiana avvierà un'ampia indagine sulle loro abitudini e sulle loro aspettative attraverso la somministrazione di un questionario in forma cartacea e online. Tale strumento contribuirà a costruire una "biblioteca partecipativa" basata non solo sull'analisi quantitativa dei servizi erogati ma anche sulla valutazione qualitativa dei servizi da parte degli utenti, al fine di co-progettare gli scenari futuri, in linea con le più recenti teorie biblioteconomiche.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Sapiente			
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale			
Obiettivo Operativo	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della Città			
Storico titolo al 31/12/2017	La Biblioteca Malatestiana: valorizzazione dei servizi bibliotecari e turistici e progetto per la funzionalizzazione del Centro Cinema della città			
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>Al fine di rendere maggiormente fruibili i servizi della biblioteca, sia in forma fisica che remota e potenziando quelli digitali, lo strumento principale sarà il dialogo tra biblioteca antica e moderna, per una valorizzazione reciproca, attraverso interventi di riorganizzazione delle risorse umane e di ulteriore qualificazione degli spazi e razionalizzazione delle attrezzature, Lo sviluppo della Malatestiana antica sarà in chiave turistica, mentre quello della moderna sarà orientato ad ampliare e fidelizzare le fasce di pubblico, in particolare dei bambini e degli adolescenti. Verranno analizzate le nuove funzioni da attribuire agli spazi del terzo lotto della biblioteca al fine di definire il progetto biblioteconomico per l'ampliamento della sezione ragazzi e per il trasferimento del centro Cinema con i suoi archivi fotografici.</i></p>			



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA													
Piano esecutivo di gestione 2018	044 - Biblioteca															
Obiettivo Gestionale	01 - <u>La Biblioteca Malatestiana: riprogettazione degli spazi e valorizzazione dei servizi</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020											
ATTIVITA' OPERATIVA																
Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
01 - Secondo stralcio riqualificazione allestimenti alla ovest biblioteca moderna	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X							
02 - Progettazione e realizzazione di nuovi servizi per la biblioteca moderna: gaming, videogiochi e punto informativo di comunità	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X							
03 - Potenziamento visite didattiche alla biblioteca moderna	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto															
04 - Trasferimento Centro Cinema e riorganizzazione delle raccolte	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X							
05 - Somministrazione del questionario agli utenti della biblioteca ed elaborazione dati	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X					
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X							
06 - Elaborazione del progetto di miglioramento dei servizi della biblioteca sulla base delle informazioni emerse	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X	
	Ottenuto															
07 - Redazione progetto Biblioteconomico della Nuova Malatestiana	Atteso	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto				X	X	X	X	X							
08 - Stesura nuovo regolamento Biblioteca Malatestiana	Atteso	01/01/2018	31/12/2020									X	X	X	X	
	Ottenuto															
09 - Attività divulgativa biblioteca	Atteso	01/01/2018	31/12/2020									X	X	X	X	
	Ottenuto															
10 - Progettazione e realizzazione di nuovi servizi per la biblioteca moderna: gaming, videogiochi e punto informativo di comunità	Atteso	01/01/2018	31/12/2020							X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto															



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA	
Piano esecutivo di gestione 2018	044 - Biblioteca			
Obiettivo Gestionale	02 - Avvio dei nuovi servizi di visite guidate della Malatestiana antica	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Studio di fattibilità	S/N				Si		
	Redazione bando di gara per l'affidamento del servizio	S/N				Si		
	Avvio del servizio	S/N				Si		



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>045 - Musei - Pinacoteca</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riorganizzazione e valorizzazione del sistema museale</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	045 - Musei - Pinacoteca				
Obiettivo Gestionale	01 - Riorganizzazione e valorizzazione del sistema museale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Descrizione	<p><i>Un'analisi del sistema museale cittadino è la premessa per mappare il patrimonio e i servizi attuali al fine di predisporre una proposta museale integrata e di maggiore valorizzazione, anche in integrazione con gli altri settori comunali.</i></p> <p><i>Si prevede un progetto di fattibilità complessivo e approfondimenti tematici sulla Pinacoteca e sul Museo Archeologico.</i></p> <p><i>Verrà individuato il cronoprogramma delle attività propedeutiche alla realizzazione della nuova Pinacoteca della Città alla luce del finanziamento accordato dal Ministero dei beni e delle attività culturali.</i></p> <p><i>In seguito al ritrovamento del mosaico romano di via Strinati, la Soprintendenza Archeologica della Regione Emilia-Romagna ha dato indicazioni al Comune affinché venga inserito nel percorso espositivo del Museo Archeologico. Pertanto il Museo dovrà essere riallestito e valorizzato.</i></p> <p><i>In parallelo si lavorerà alla verifica inventariale e al riordino delle collezioni dei musei cittadini con particolare attenzione al complesso della Rocca, sia attraverso una nuova valorizzazione del rifugio antiaereo, sia con l'affidamento della gestione della Rocca Malatestiana ad un nuovo gestore.</i></p> <p><i>Anche la Biblioteca Malatestiana antica e il Museo di Scienze Naturali saranno parte del progetto di riorganizzazione del sistema museale, nel primo caso con lo studio di fattibilità delle nuove visite guidate, nel secondo caso con lo studio di un nuovo modello gestionale.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale				
Obiettivo Operativo	Revisione del sistema museale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Studio per la riorganizzazione degli spazi del Museo Archeologico	Atteso	01/01/2018	31/03/2018	X	X	X									
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Predisposizione degli spazi necessari ad ospitare il mosaico in via Strinati e lavori di restauro	Atteso	01/01/2018	01/05/2018	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Organizzazione di visite ed eventi in occasione della collocazione del mosaico e durante il periodo di restauro	Atteso	01/04/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
04 - Elaborazione ed approvazione del progetto di riallestimento del Museo Archeologico e del nuovo apparato esplicativo didattico	Atteso	01/01/2018	01/05/2018												
	Ottenuto														
05 - Verifica inventariale dei beni custoditi in Pinacoteca	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														
06 - Valorizzazione del rifugio antiaereo	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														
07 - Redazione di un piano di attività propedeutiche alla realizzazione del progetto della nuova Pinacoteca della città	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA	
Piano esecutivo di gestione 2018	045 - Musei - Pinacoteca			
Obiettivo Gestionale	01 - Riorganizzazione e valorizzazione del sistema museale	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2019

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	N. beni museali controllati e fotografati	Num.				1.200,00		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 <i>Il controllo inventariale si effettua sulle opere presenti nei musei controllandone la collocazione e il numero inventariale che corrisponde a quello presente negli schedari.</i>							
	Studio per la riorganizzazione degli spazi Riallestimento del museo Archeologico	S/N				Si		
	Affidamento della concessione dei servizi di gestione della Rocca Malatestiana	S/N				Si		
	Redazione di un piano di attività propedeutiche alla realizzazione del progetto della nuova Pinacoteca della città	S/N					Si	



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>047 - Istituto Corelli</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini (Corelli e Conservatorio Maderna)</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	047 - Istituto Corelli				
Obiettivo Gestionale	01 - Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini (Corelli e Conservatorio Maderna)	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Descrizione	<p><i>Nell'ambito della Convenzione vigente tra Comune, Istituto Musicale A. Corelli e Conservatorio B. Maderna, con l'obiettivo di costituire un polo musicale cittadino, verranno individuati un piano di attività per il trasferimento delle sedi degli istituti in unico edificio e un calendario di iniziative per promuovere i nuovi spazi e la formazione musicale per tutte le fasce di età, in dialogo con gli altri istituti culturali della città.</i></p> <p><i>La nuova sede comune ad entrambi gli istituti costituirà un incentivo ad un percorso di formazione più integrato e ad una programmazione trasversale e condivisa con ricadute positive sulla città.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale				
Obiettivo Operativo	Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini (Corelli e Conservatorio Maderna)				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Verifica dei nuovi spazi del Palazzo Mazzini-Marinelli	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Supporto al trasferimento dell'Istituto musicale A. Corelli	Atteso	01/01/2018	31/12/2018				X	X	X	X	X	X			
	Ottenuto						X	X	X						
03 - Studio di fattibilità per valutare l'impatto della realizzazione di un polo musicale cittadino	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														
04 - Verifica dell'impatto e individuazione indicatori	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Trasferimento sede dell'Istituto musicale	S/N				Si		
	Studio di fattibilità per valutare l'impatto della realizzazione di un polo musicale cittadino	S/N				Si		



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>048 - San Biagio</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Cesena Cinema: attività di formazione del pubblico e valorizzazione del Centro Cinema.</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	048 - San Biagio				
Obiettivo Gestionale	01 - Cesena Cinema: attività di formazione del pubblico e valorizzazione del Centro Cinema.	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p><i>Gli archivi del Centro Cinema e il successo di pubblico di Piazze di Cinema sono i presupposti da cui partire per una nuova programmazione culturale in collaborazione con la Fondazione Cineteca di Bologna. Le tre aree di intervento sono:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - la programmazione culturale mensile "Cesena Cinema" che coinvolge le sale cinematografiche cittadine, enti ed associazioni del territorio con l'obiettivo di offrire una proposta cinematografica di qualità, anche in sinergia con le attività proposte dalla mediateca. Si potenzieranno le rassegne cinematografiche ampliando le parternships. - attività didattiche innovative, per formare il pubblico di domani, attraverso una proposta integrata per le scuole e per le famiglie; - riorganizzazione del patrimonio documentario-fotografico del Centro Cinema sia per una più adeguata conservazione che per renderlo maggiormente fruibile, anche in collaborazione con l'IBC della Regione Emilia-Romagna. 				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale				
Obiettivo Operativo	Cesena Cinema: nuovi spazi e nuove attività per il Centro Cinema				
Storico titolo al 31/12/2017	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena				
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>Gli archivi del Centro Cinema e il successo di pubblico di piazze di cinema sono i presupposti da cui partire per una nuova programmazione culturale in collaborazione con la Fondazione Cineteca di Bologna. Per la prima volta attraverso la collaborazione con la Cineteca di Bologna, si offrirà una nuova attività didattica, per formare il pubblico di domani, attraverso una proposta didattica integrata per le scuole e per i professionisti del settore. Si potenzieranno le rassegne cinematografiche ampliando le parternships.</i></p>				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Programmazione iniziative cinematografiche in collaborazione con la Cineteca di Bologna	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
02 - Attività di formazione e didattica per le scuole	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
03 - Riordino, digitalizzazione e valorizzazione degli archivi fotografici	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
04 - Stipula della convenzione con la Regione sulla comunicazione dell'Asse 5 Por-Fesr inerente al progetto approvato "La Malatestiana - progetto di completamento e restauro per la funzionalizzazione del centro cinema della città	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
05 - Redazione piano di attività per la conoscenza e la promozione del Centro Cinema della città nel terzo lotto della Malatestiana	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018			X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
06 - Avvio delle attività del centro Cinema presso il terzo lotto della Malatestiana	Atteso Ottenuto	01/01/2020	31/12/2020												



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	048 - San Biagio				
Obiettivo Gestionale	01 - Cesena Cinema: attività di formazione del pubblico e valorizzazione del Centro Cinema.	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Numero documenti trattati (fotografie, libri e grafica)	Num.				25.000,00		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Saranno inventariate e digitalizzate le fotografie del Fondo Paolo Cavicchioli (circa 20.000) e verranno catalogati 5.000 volumi del fondo Pellizzari.							
	Incremento numero classi	Perc.				2,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Nel 2017 hanno partecipato 19 classi.							
	Redazione piano di attività per la promozione degli spazi (Asse 5)	S/N				Si		
	Stipula della convenzione	S/N				Si		
Avvio attività del Centro Cinema negli spazi rifunzionalizzati	S/N						Si	



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>049 - Attività Culturali</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola e progettazione di grandi eventi culturali</u>
	<u>02 - Avvio attività dell'istituto arti sceniche e performative nel Ridotto del Teatro A. Bonci</u>
	<u>03 - Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici</u>
	<u>04 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	049 - Attività Culturali				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola e progettazione di grandi eventi culturali</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>L'obiettivo si propone di elevare la qualità culturale degli eventi proposti che andrà ripensata all'interno di una progettazione e valorizzazione territoriale più vasta. In questo senso l'Amministrazione attiverà specifiche collaborazioni con altri Enti e con privati, al fine di integrare e potenziare l'offerta culturale, riservando particolare attenzione alle importanti ricorrenze che riguardano il territorio della Romagna.</i></p> <p><i>Gli eventi culturali che caratterizzeranno l'anno 2018 saranno:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Festa di Radio 3 (25-28 maggio): una tre giorni di arte, cultura e lavoro attraverso dibattiti, concerti e spettacoli teatrali; - Iniziative in occasione dei 600 anni dalla morte di Malatesta Novello (durante tutto l'anno verranno organizzate conferenze e promossi studi sullo stesso Malatesta e sul patrimonio della Biblioteca); - seconda edizione del festival del Videoclip IMAGinACTION (in ottobre si svolgeranno tre giorni dedicati alla musica e al linguaggio del Videoclip); 				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale				
Obiettivo Operativo	Valorizzazione delle eccellenze culturali e realizzazione della Piattaforma culturale romagnola				
Storico titolo al 31/12/2017	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola				
Storico descrizione al 31/12/2017	Le prospettive di sviluppo culturale della città vanno pensate all'interno di una progettazione e valorizzazione territoriale più vasta. Andranno potenziati sia i contenuti culturali che i progetti e le iniziative in rete. L'Amministrazione attiverà specifiche collaborazioni con altri Enti e con privati dell'Area Romagnola al fine di integrare e potenziare l'offerta culturale.				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Definizione e attivazione di partnerships culturali e turistiche tra Enti dell'Area vasta Romagna	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Elaborazione progetti per la ricorrenza della morte di Leonardo da Vinci	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Ideazione iniziative in occasione dell' anniversario dei 600 anni dalla morte di Malatesta Novello	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Organizzazione della "Festa di Radio 3"	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X							
05 - Organizzazione e gestione del Festival "IMAGinACTION" 2° edizione	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X		



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	049 - Attività Culturali				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola e progettazione di grandi eventi culturali</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Eventi realizzati/eventi programmati	Perc.				100,000%		
	Elaborazione programma di attività dei grandi eventi	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	<u>02 - Avvio attività dell'istituto arti sceniche e performative nel Ridotto del Teatro A. Bonci</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Compatibilmente con la disponibilità degli spazi, il settore elaborerà un progetto gestionale definitivo, tenendo conto dei presupposti della Delibera n. 285 del 2015 e in collaborazione col comitato nominato nella delibera stessa e composto dal conservatorio Bruno Maderna, dal Centro Cinema Città di Cesena, dal Teatro Bonci, dalla Societas Raffaello Sanzio, dalla compagnia teatrale Valdoca.*

Linea di Mandato La Città Sapiente

Obiettivo Strategico Sviluppo e valorizzazione culturale

Obiettivo Operativo Riqualficazione Ridotto del Bonci

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Definizione del piano di gestione dell'Istituto arti sceniche performative	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Avvio attività dell'Istituto arti sceniche performative	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	<u>03 - Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici attraverso la creazione di un gruppo di lavoro*



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	049 - Attività Culturali				
Obiettivo Gestionale	03 - Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Contrasto al degrado in città nelle sue varie forme al fine di migliorare la vivibilità dei luoghi				
Storico titolo al 15/10/2018	Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici e organizzazione di eventi in aree prossime a zone di degrado				
Storico descrizione al 15/10/2018	Previa individuazione delle aree su cui intervenire, l'ufficio elaborerà uno studio di fattibilità relativo all'incremento sociale degli spazi pubblici. In una fase successiva verranno poste in essere azioni relative all'organizzazione di eventi nelle zone prossime al degrado.				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità e definizione customer satisfaction sulla percezione sicurezza tra i cittadini	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												X
02 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018												X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N				Si		
	Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	04 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA		
Piano esecutivo di gestione 2018	049 - Attività Culturali				
Obiettivo Gestionale	04 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti (OGR18.U028.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Bar chart showing progress from Jan to Dec]											
02 - Collaborazione allo studio di forme di co-progettazione sull'utilizzo e sulla valorizzazione di immobili pubblici (OGR18.U088.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Bar chart showing progress from Jan to Dec]											
03 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore (OGR18.U088.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Bar chart showing progress from Jan to Dec]											
04 - "Quale futuro per la Montagna?": partecipazione al percorso di progettazione partecipata e conseguente ipotesi organizzativa (OGR18.U019.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Bar chart showing progress from Jan to Dec]											

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	02 - Collaborazione allo studio di forme di co-progettazione	S/N				Si		
	03 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	04 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N				Si		



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>055 - Turismo</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riprogettazione dei servizi turistici in sinergia con la Destinazione Turistica Romagna</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA	
Piano esecutivo di gestione 2018	055 - Turismo			
Obiettivo Gestionale	01 - Riprogettazione dei servizi turistici in sinergia con la Destinazione Turistica Romagna		Data inizio	01/01/2018
			Data fine	31/12/2019
Descrizione	La nascita della Destinazione Turistica Romagna ha dato un nuovo impulso al lavoro degli Uffici Turistici in un'ottica "romagnola". Dato il rinnovo della gestione dell'ufficio turistico di Cesena, questo avverrà perseguendo gli obiettivi e con le caratteristiche che emergeranno dal lavoro di rete della Destinazione Turistica Romagna. Verranno riprogettati i servizi turistici in una logica di rete.			
Linea di Mandato	Comunità Romagna			
Obiettivo Strategico	Area Vasta a finalità turistica - Cesena e la Destinazione turistica Romagna			
Obiettivo Operativo	Un nuovo scenario turistico per Cesena			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Studio di fattibilità per l'utilizzo del chiosco ubicato all'uscita dell'autostrada Cesena Sud con lo scopo di promuovere il territorio romagnolo, proponendo informazioni di natura generale e prodotti tipici.	Atteso Ottenuto	01/01/2019	31/12/2019												
02 - Partecipazione ai tavoli di lavoro della Destinazione Turistica Romagna	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Redazione studio di fattibilità per la gestione degli uffici turismo nell'ambito della Destinazione Turistica Romagna in una logica di rete	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019							X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione studio di fattibilità degli uffici turismo nell'ambito della Destinazione Turistica Romagna in una logica di rete	S/N				Si		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>067 - Protezione Civile</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F1, F2, F3 (v. Piano di emergenza Intercomunale)</u>
	<u>02 - Attuazione e sviluppo Piano di Protezione Civile Comune di Cesena</u>



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	067 - Protezione Civile				

Obiettivo Gestionale	01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F1, F2, F3 (v. Piano di emergenza Intercomunale)	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il piano di emergenza comunale prevede, secondo il 'metodo Augustus', che in caso di emergenza sia attivato un Centro Operativo Comunale composto da figure dirigenziali del Comune, ognuna delle quali sovrintende a una o più funzioni tra quelle fondamentali per fronteggiare l'emergenza in atto, prevenire più gravi effetti, dare assistenza alla popolazione colpita e organizzare il rientro alla normalità nel più breve tempo possibile. Il responsabile del COC è il Sindaco e i vari assegnatari di Funzioni rispondono a lui per la attuazione dei compiti loro assegnati. Tuttavia il COC ed i relativi assegnatari di funzioni lavorano anche in tempo di pace per organizzare tutto quanto appartiene alla propria sfera di competenza al fine di prepararsi a fronteggiare l'emergenza. Si tratta in sostanza di organizzare informazioni, dati, procedure che saranno molto utili per affrontare in modo razionale l'emergenza riducendo il numero di decisioni e di procedure che devono essere pensate al momento. Coordinamento di tutte le funzioni attraverso riunioni periodiche con i responsabili di funzione, aggiornamento della pianificazione anche sulla base di quanto prodotto dalle altre funzioni, rapporti con le componenti sanitarie locali in modo da assicurare l'assistenza sanitaria e psicologica, censimento e programmazione dell'assistenza al patrimonio zootecnico, organizzazione, formazione e gestione del volontariato.*

Linea di Mandato	La Città Sicura
Obiettivo Strategico	Protezione civile
Obiettivo Operativo	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Gestione delle funzioni F1, F2, F3 del COC (v. Piano di emergenza Intercomunale)	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti			
			2016	2017	2018	2018	2019	2020	
Indicatore di Obiettivo	Riunione annuale con tutti i titolari di funzione	S/N				Si		Si	Si
	Attività di formazione annuale con tutti i Responsabili di Funzione e loro sostituti	S/N				Si		Si	Si
	Aggiornamento/integrazione del Piano Intercomunale/Comunale	S/N				Si		Si	Si

Obiettivo Gestionale	02 - Attuazione e sviluppo Piano di Protezione Civile Comune di Cesena	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Fra le varie attività in capo all'Ufficio Protezione Civile comunale, figurano principalmente quelle di mantenere aggiornato il proprio Piano Comunale di PC (integrato con il Piano Intercomunale dell'Unione Valle Savio) e di gestire il GCVPC - Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile - Cesena. A tal fine, si sono individuate alcune attività prioritarie da svolgere nel triennio in oggetto.*



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	067 - Protezione Civile				
Obiettivo Gestionale	02 - Attuazione e sviluppo Piano di Protezione Civile Comune di Cesena	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Protezione civile				
Obiettivo Operativo	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Studio di fattibilità per adeguamento dell'area di ammassamento soccorritori	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Revisione regolamento del GCVPC	Atteso	01/01/2019	31/12/2020												
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Studio di fattibilità per area addestramento cani UCS-GCVPC	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Aggiornamento aree percorse dal fuoco	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Studio di fattibilità area ammassamento	S/N				Si		
	Approvazione in Consiglio della revisione	S/N					Si	
	Studio di fattibilità area addestramento cani	S/N				Si		
	Redazione catasto aggiornato aree percorse dal fuoco	S/N				Si		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>070 - Igiene Ambientale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Gestione rifiuti, estensione raccolta domiciliare</u>
	<u>02 - Contenimento "spreco alimentare"</u>



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	070 - Igiene Ambientale				
Obiettivo Gestionale	01 - Gestione rifiuti, estensione raccolta domiciliare	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>Estensione di modelli di raccolta rifiuti che permettano la misurazione del rifiuto indifferenziato prodotto, ai fini di una futura tariffazione/tassa puntuale. Avvicinamento agli obiettivi regionali di aumento della raccolta differenziata e riduzione del rifiuto. Raccolta domiciliare di indifferenziato e organico in aree urbane, raccolta con isole mobili in centro storico.</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata				
Obiettivo Operativo	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare				
Storico titolo al 31/12/2017	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare				
Storico descrizione al 31/12/2017	<i>Dare vita ad un modello sostenibile di gestione dei rifiuti, che privilegi la raccolta differenziata ed il recupero dei materiali superando il sistema delle discariche, incentivazione della filiera del riciclo come opportunità di sviluppo economico e occupazione. Estensione della raccolta domiciliare del rifiuto organico e indifferenziato a tutte le zone urbane del Comune di Cesena con esclusione del centro storico. Studio ed applicazione di un sistema ad hoc di raccolta rifiuti urbani per l'area del centro storico, valutato in base alle particolarità di questa zona.</i>				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Raccolta dei rifiuti in centro storico con attivazione della raccolta differenziata a isole mobili	Atteso Ottenuto	01/01/2019	31/12/2019		X	X	X	X	X	X					
02 - Estensione del sistema di raccolta domiciliare a tutte le zone urbane del comune come da programma	Atteso Ottenuto	01/01/2019	31/12/2020												
03 - Definizione del progetto esecutivo insieme al gestore	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020										X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Utenze attivate nel centro storico	Num.					2.000,00	
	Definizione del progetto esecutivo insieme al gestore	S/N				Si		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	070 - Igiene Ambientale				
Obiettivo Gestionale	02 - Contenimento "spreco alimentare"	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Il progetto mira a ridurre lo spreco alimentare nei ristoranti e mense attraverso la promozione della riconsegna ai clienti degli avanzi di cibo ordinato e alla consegna di scarti di cucina edibili ad associazioni o soggetti privati ai fini del loro riutilizzo come cibo per animali.</i></p> <p><i>Il Settore provvederà a organizzare incontri preliminari con associazioni di categoria e Ausl al fine di concordare le modalità di contatto dei ristoranti e di gestione degli scarti alimentari, le corrette prassi Haccp per il recupero degli avanzi di cucina, la distribuzione dei kit per il recupero degli avanzi, i dettagli di progetto, le possibili modifiche al regolamento Tari per incentivare la riduzione dei rifiuti nella ristorazione. Il Settore, inoltre, provvederà, tramite un bando, ad affidare un incarico a una o più associazioni della propria rete del CEAS Multicentro per l'attuazione del progetto.</i></p> <p><i>Progetto per la riduzione dei rifiuti nei ristoranti (ampliamento del progetto "Qui zero spreco").</i></p> <p><i>Introduzione di riorganizzazione di mense scolastiche per la riduzione di prodotti usa e getta (sperimentazione)</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata				
Obiettivo Operativo	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale				
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>Il progetto mira a ridurre lo spreco alimentare nei ristoranti e mense attraverso la promozione della riconsegna ai clienti degli avanzi di cibo ordinato e alla consegna di scarti di cucina edibili ad associazioni o soggetti privati ai fini del loro riutilizzo come cibo per animali. Il Settore provvederà a organizzare incontri preliminari con associazioni di categoria e Ausl al fine di concordare le modalità di contatto dei ristoranti e di gestione degli scarti alimentari, le corrette prassi Haccp per il recupero degli avanzi di cucina, la distribuzione dei kit per il recupero degli avanzi, i dettagli di progetto, le possibili modifiche al regolamento Tari per incentivare la riduzione dei rifiuti nella ristorazione. Il Settore, inoltre, provvederà, tramite un bando, ad affidare un incarico a una o più associazioni della propria rete del CEAS Multicentro per l'attuazione del progetto.</i></p>				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Conclusione-Acquisizione rendiconto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
02 - Affidamento attività ad un'associazione ambientale	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X								
	Ottenuto			X	X	X	X								
03 - Coinvolgimento di nuovi ristoranti e di una mensa	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto							X	X						
04 - Verifica punti critici e punti di forza	Atteso	01/01/2018	31/12/2018										X	X	X
	Ottenuto														



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	070 - Igiene Ambientale				
Obiettivo Gestionale	02 - Contenimento "spreco alimentare"	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Stima riduzione rifiuti in Kg/anno	Num.				200,00		
	Nuovi ristoranti coinvolti	Num.				8,00		
	Analisi della rendicontazione (report) preliminare alla liquidazione finale	S/N				Si		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>072 - Interventi Tutela Ecologica</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico</u>
	<u>02 - Istruttoria pubblica per affidamento gestione canile intercomunale</u>
	<u>03 - Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile</u>
	<u>04 - Affidamento gestione Museo di Scienze Naturali di Cesena</u>
	<u>05 - Applicazione delle procedure di affidamento di attività a soggetti del terzo settore</u>



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO			
Piano esecutivo di gestione 2018	072 - Interventi Tutela Ecologica					
Obiettivo Gestionale	01 - Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico		Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>Aumentare l'energia prodotta attraverso impianti fotovoltaici o fonti rinnovabili nei servizi e negli edifici pubblici e, nel contempo, ridurre il consumo di energia attraverso interventi di efficientamento energetico. Potenziare il ruolo territoriale della società pubblica Energie per la Città, che dovrà diventare per i comuni dell'Unione Valle Savio, un mezzo per gestire i processi energetici, programmare interventi con le diagnosi energetiche e progettare azioni per accedere agli incentivi statali. Implementazione del modello di monitoraggio attraverso Progetto europeo Insmart.</p> <p>Si procederà all'aggiornamento e l'analisi continua dei dati e all'attività di redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAESC) integrato dalla sezione relativa al Clima.</p>					
Linea di Mandato	La Città Intelligente					
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata					
Obiettivo Operativo	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale partendo dal Piano energetico					
Storico descrizione al 15/10/2018	<p>Aumentare l'energia prodotta attraverso impianti fotovoltaici o fonti rinnovabili nei servizi e negli edifici pubblici e, nel contempo, ridurre il consumo di energia attraverso interventi di efficientamento energetico. Potenziare il ruolo territoriale della società pubblica Energie per la Città, che dovrà diventare per i comuni dell'Unione Valle Savio, un mezzo per gestire i processi energetici, programmare interventi con le diagnosi energetiche e progettare azioni per accedere agli incentivi statali. Implementazione del modello di monitoraggio attraverso Progetto europeo Insmart.</p> <p>Si procederà alla realizzazione del Primo Report di monitoraggio del Piano Energetico e alla formalizzazione di un gruppo di lavoro per l'aggiornamento e l'analisi continua dei dati.</p> <p>Sulla base del monitoraggio del Piano, verranno analizzati gli scostamenti fra quanto previsto nel Piano vigente ed il reale andamento energetico territoriale.</p>					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Valutazione necessità di modifiche e aggiornamenti al Piano Energetico	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Redazione del Piano di Azione sull'Energia Sostenibile ed il Clima - PAESC	Atteso	01/01/2018	30/07/2018	X	X	X	X	X	X	X					
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Valutazione contenuti sezione clima del Piano d'azione per l'energia sostenibile	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Valutazione integrazione sezione clima con contenuti piano d'azione di energia sostenibile	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	01 - Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consumtivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Redazione PAESC	S/N				Si		
	Revisione Piano	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	02 - Istruttoria pubblica per affidamento gestione canile intercomunale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Il progetto riguarda tutta la procedura di affidamento, per il biennio 2019/2020 eventualmente prorogabile al 2022, della gestione del canile intercomunale di Cesena sito in loc. Rio Eremo - Via Cesuola, 1351, attualmente gestito dall'associazione di volontariato A.C.P.A. di Cesena con Convenzione in scadenza il 31 dicembre 2017 e soggetto a proroga fino al 31 dicembre 2018. La procedura individuata con delibera di Giunta Comunale n. 464 del 21 novembre 2017 è l'Istruttoria Pubblica ex art. 43 della Legge Regionale n. 2 del 12 marzo 2003, tale strumento permette di realizzare una progettazione partecipata degli interventi per la tutela della popolazione canina randagia nei territori comunali di competenza del canile e individuare il soggetto a cui affidare la gestione delle attività e degli spazi ad esso inerenti.</i>				

Linea di Mandato La Città Sicura

Obiettivo Strategico Legalità e sicurezza urbana

Obiettivo Operativo Contrasto al degrado in città nelle sue varie forme al fine di migliorare la vivibilità dei luoghi

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Organizzazione e svolgimento di incontro per definire i soggetti interessati a partecipare all'Istruttoria Pubblica	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X									
	Ottenuto														
02 - Presentazione progetti da parte dei soggetti interessati	Atteso	01/01/2018	31/12/2018				X	X							
	Ottenuto														
03 - Svolgimento procedura di scelta del gestore	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto														
04 - Conclusione dell'Istruttoria Pubblica e affidamento della gestione del canile	Atteso	01/01/2018	31/12/2018											X	X
	Ottenuto														



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	02 - Istruttoria pubblica per affidamento gestione canile intercomunale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Capitolato	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Attività di educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile casa-scuola-lavoro previste nell'ambito del progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente col programma sperimentale nazionale (Bando 208 del 27/07/2016). In particolare sono previste l'attivazione e il coordinamento tavolo di lavoro permanente e relative collaborazioni con associazioni dei genitori presso tutti i plessi scolastici dei Comuni di Cesena e Cesenatico, a supporto del Mobility Manager scolastico. Relativamente all'attività 01: Attività di preparazione con i dirigenti scolastici e il corpo docenti (scuola elementare) nei n.23 plessi scolastici di Cesena e nei n. 5 plessi scolastici di Cesenatico; Formazione del personale educativo, coordinamento, monitoraggio delle attività presso i plessi i plessi scolastici, supporto con personale esperto alle assemblee insegnanti e genitori; Co-progettazione dei servizi a supporto dei dirigenti e delle famiglie per la realizzazione delle linee piedi bus e del M.M.S. scolastico; Progressiva attivazione delle linee piedibus presso i plessi scolastici; Formazione/Informazione continua alle famiglie sul tema della mobilità sostenibile casa-scuola; Per quanto riguarda l'attività 02: Progettazione della ciclo-officina scolastica presso una scuola Media; Realizzazione della ciclo-officina. Per l'attività 03: Creazione di un tavolo interno di progettazione delle tecniche comunicative; Progettazione grafica della segnaletica piedi-bus; impostazione del piano di comunicazione; Realizzazione di attività comunicativa tramite Canali informativi*

Linea di Mandato La Città Intelligente
Obiettivo Strategico Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata
Obiettivo Operativo Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale

Storico descrizione al 02/05/2018 *Attività di educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile casa-scuola-lavoro previste nell'ambito del progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente col programma sperimentale nazionale (Bando 208 del 27/07/2016). In particolare sono previste l'attivazione e il coordinamento tavolo di lavoro permanente e relative collaborazioni con associazioni dei genitori presso tutti i plessi scolastici dei Comuni di Cesena e Cesenatico, a supporto del Mobility Manager scolastico.*

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attivazione di un servizio di supporto permanenti di Mobility Manager Scolastico	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						
02 - Ciclo - officina - scolastica	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						
03 - Attività di comunicazione sul progetto Mobilità Sostenibile	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	03 - Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Associazioni coinvolte nella realizzazione dei servizi di Mobility Manager Scolastici	Num.				4,00		
	N. alunni coinvolti nelle attività di educazione alla mobilità sostenibile	Num.				100,00	200,00	300,00
	kg di CO2 risparmiati	Num.				4.000,00	6.000,00	8.000,00
	Progettazione della ciclo-officina scolastica presso una scuola media	S/N				Si		
	Realizzazione di una ciclo-officina	S/N					Si	
	Impostazione del piano di comunicazione	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	04 - Affidamento gestione Museo di Scienze Naturali di Cesena	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il 30 giugno 2018 scade la concessione a titolo gratuito degli spazi della Museo all'Associazione per il Parco Naturale del Fiume Savio. Il progetto si traduce nella preparazione ed impostazione di un procedimento pubblico aperto che affidi la gestione degli spazi del Museo, tale gestione dovrà essere coniugata con l'esigenza di dare piena attuazione al progetto del CEAS Multicentro del Comune di Cesena che ha individuato nel Museo di Scienze Naturali la sua principale sede operativa.*

Linea di Mandato	La Città Sapiente
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale
Obiettivo Operativo	Revisione del sistema museale

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Individuazione della modalità di affidamento e dei soggetti interessati	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X										
	Ottenuto						X	X	X						
02 - Elaborazione del Capitolato ed avvio della procedura	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X								
	Ottenuto								X						
03 - Aggiudicazione della gestione del Museo	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X					
	Ottenuto														



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	04 - Affidamento gestione Museo di Scienze Naturali di Cesena	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Capitolato	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	05 - Applicazione delle procedure di affidamento di attività a soggetti del terzo settore	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Sperimentazione delle procedure previste dal codice del terzo settore per l'affidamento di attività relative alla tutela dell'ambiente, alle attività del museo di Scienze della Terra, allo sviluppo della mobilità sostenibile sui percorsi casa scuola e allo sviluppo di attività dirette al benessere animale.*

Linea di Mandato La Città Equa

Obiettivo Strategico Promozione sociale e sanitaria

Obiettivo Operativo Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche socio sanitarie

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Selezione degli Enti del terzo settore da coinvolgere	Atteso	01/01/2018	31/12/2018				X	X	X						
	Ottenuto						X	X	X						
02 - Sviluppo della procedura comparativa e/o dell'istruttoria pubblica	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X			
	Ottenuto														
03 - Approvazione e sottoscrizione degli atti convenzionali con gli Enti del terzo settore	Atteso	01/01/2018	31/12/2018										X	X	X
	Ottenuto														
04 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Avvio della procedura di istruttoria pubblica e/o affidamento con almeno un Ente del terzo settore	S/N				Si		
	Realizzazione di almeno un incontro di formazione	S/N				Si		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>072 - Interventi Tutela Ecologica</u>				
Obiettivo Gestionale	<u>05 - Applicazione delle procedure di affidamento di attività a soggetti del terzo settore</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>035 - Polizia Municipale e Commerciale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>
	<u>02 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole</u>
	<u>03 - Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità</u>
	<u>04 - Miglioramento organizzativo e revisione del regolamento del corpo di PM</u>
	<u>05 - Sicurezza del Territorio: avvio progetto controllo di vicinato</u>
	<u>06 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>
	<u>07 - Attuazione ampliamento servizi fasce orarie a più rischio</u>



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI			
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale					
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>		Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p><i>La vivibilità della città e dei suoi spazi è legata alla piena fruizione dei luoghi da parte di tutti i cittadini. Rimuovere ciò che ostacola e che si frappone fra i cittadini ed il territorio equivale a garantire piena operatività alla libertà dei singoli e dei diritti di vivere la città. Per sviluppare in maniera fattiva il miglioramento della vivibilità della città, contribuendo quindi a lenire il senso di insicurezza che pervade la collettività, sarà intrapreso un progetto di attivazione civica improntato sull'incentivazione delle relazioni di vicinato attraverso anche la strutturazione di un approccio collettivo e partecipato di collaborazione sinergica con le Forze dell'Ordine.</i></p>					
Linea di Mandato	La Città Sicura					
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana					
Obiettivo Operativo	Contrasto al degrado in città nelle sue varie forme al fine di migliorare la vivibilità dei luoghi					
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>La vivibilità della città e dei suoi spazi è legata alla piena fruizione dei luoghi da parte di tutti i cittadini. Rimuovere ciò che ostacola e che si frappone fra i cittadini e il territorio equivale a garantire piena operatività alla libertà dei singoli e dei diritti di vivere la città. Nello specifico saranno effettuati controlli mirati per soste e viabilità in ZTL e zone centrali.</i></p>					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Contrasto alle attività moleste poste in essere da venditori abusivi, raccolta fondi e questue svolte con petulanza, parcheggiatori abusivi	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
02 - Riduzione abbandono rifiuti	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
03 - Monitoraggio Centro Storico-presenza agenti in Centro Storico	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
05 - Incontri nei quartieri sulle tematiche della sicurezza	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020						X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
06 - Creazione gruppo di lavoro e definizione customer satisfaction sulla percezione sicurezza tra i cittadini	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												X X
07 - Progetto per favorire la videosorveglianza finanziata dai privati che poi la mettano a disposizione del Comune	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
08 - Controllo transito e sosta in ZTL	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
09 - Individuazione e definizione prime attività di intervento	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												X X



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale				

Obiettivo Gestionale	01 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti			
			2016	2017	2018	2018	2019	2020	
Indicatore di Obiettivo	Pattugliamento e controllo soste e viabilità in ZTL	Ore				1.800,00			
	pattuglie per contrasto insediamenti irregolari	Num.				500,00			
	pattuglie per contrasto alle attività che minano la percezione di benessere sociale	Num.				300,00			
	Pattugliamento zona fuori "Mura"	Ore				1.100,00			
	Incremento % dei controlli di iniziativa di prevenzione degrado/insicurezza rispetto al target 2017	Perc.				500,000%			
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Il target per il 2018 è n. 240 controlli. Il target 2017 corrispondeva a n. 40 controlli.								
	Percentuale riduzione abbandono rifiuti (Rifiuti abbandonati anno corrente/ Rifiuti abbandonati anno precedente)	Perc.				50,000%			
	Verifica della corretta gestione del rifiuto "eternit"	S/N				Sì			
	Incontri nei quartieri sulla sicurezza	Num.				3,00	3,00		
	Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N				Sì			
Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N				Sì				

Obiettivo Gestionale	02 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *In esecuzione del Protocollo d'Intesa Ministero dell'Interno e Infrastrutture e Trasporti si perfeziona il controllo dell'attività di autotrasporto con l'obiettivo di migliorare la sicurezza stradale senza prescindere pertanto dall'attenzione rivolta al contrasto della concorrenza sleale. Il rispetto delle norme previste dal Codice della Strada, tra cui il rispetto dei limiti di velocità, dei semafori, idoneità delle caratteristiche tecniche e strutturali dei veicoli nonché la garanzia della tutela patrimoniale in caso di sinistri stradali, oltre ad essere finalizzato alla sicurezza stradale è orientato a garantire la fruibilità dei percorsi e la libertà di movimento in tranquillità delle persone.*

Linea di Mandato La Città Sicura

Obiettivo Strategico Legalità e sicurezza urbana

Obiettivo Operativo Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione, verifica del rispetto delle regole, comunicazione ed informazione ai cittadini

Storico descrizione al 31/12/2017 *Protocollo d'intesa con Ministero dell'Interno e Infrastrutture e Trasporti. Si configura come un controllo con l'obiettivo della sicurezza stradale e contrasto alla concorrenza sleale. Controllo autotrasporto. Rispetto limitazioni e divieti autocarri. Controllo cantieri stradali*



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI			
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale					
Obiettivo Gestionale	02 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Pianificazione e attuazione dei controlli	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Nuova progettazione per incrementare la sicurezza stradale	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X							
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Progetto per l'ampliamento dell'utilizzo della strumentazione - tecnologia informatica nel controllo del rispetto CDS con particolare specifica al rispetto dei limiti di velocità e semafori	S/N				Si		
	Verifica rispetto tempi di guida autotrasporto	Num.				400,00		
	Pattugliamento e controllo veicoli in sosta o movimento con scout	Num.				7.000,00		
	Controllo divieti di sosta con scout	Ore				120,00		
	Servizi serali con doppia pattuglia per prevenzione stradale - verifica revisioni, coperture r.c.a. auto e dispositivi veicoli	Num.				10,00		

Obiettivo Gestionale	03 - Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p><i>Legalità non è solo il rispetto della norma penale, ma anche rispetto delle regole di civile convivenza. Anzi proprio sul rispetto di tali regole si basa maggiormente il proprio e altrui benessere, soprattutto quello quotidiano.</i></p> <p><i>Divulgare pertanto anche "questa" legalità coinvolgendo in prima persona i cittadini e i futuri cittadini, creando momenti di interazione diretta con loro e gli operatori del settore. Stimolare un consapevole e responsabile comportamento nella quotidianità, quale fondamento per creare e mantenere nella vita della comunità una convivenza civile per il proprio e altrui benessere.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Diffusione del valore della legalità				



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI			
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale					
Obiettivo Gestionale	03 - Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Comunicazione alla città delle attività che verranno realizzate	Atteso	01/01/2018	31/12/2020		X	X	X	X	X			X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X						
02 - Pianificazione della tipologia degli interventi da realizzare nei confronti dei diversi stakeholders	Atteso	01/01/2018	31/12/2020		X	X									
	Ottenuto				X	X									
03 - Realizzazione degli interventi	Atteso	01/01/2018	31/12/2020		X	X	X	X	X			X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X						
04 - Documentazione finale quale memoria/comunicazione/formazione e ricerca	Atteso	01/01/2018	31/12/2020												X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	% Realizzazione Programma per la trasparenza e le attività della PM	Perc.				95,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 32 Attività totali (30 Comunicati informativi realizzati a mezzo stampa+2 giornate di promozione attività PM al servizio cittadini)							
Indicatore di Obiettivo	% Realizzazione Programma diffusione legalità	Perc.				90,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 27 Attività totali (8 promozione educazione ambientale+14 interventi educazione stradale realizzati nei centri accoglienza stranieri+1 attivazione progetto vigile bambino+1 attivazione progetto esperienze di vita con ragazzi delle superiori+1 attivazione progetto spot educazione stradale scuole superiori+2 giornate educazione alla legalità nei quartieri)							

Obiettivo Gestionale	04 - Miglioramento organizzativo e revisione del regolamento del corpo di PM	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>Il settore si attiverà in verifiche sui processi utilizzati nonché sull'utilizzo delle dotazioni al fine di ottimizzare le risorse disponibili e contenere consumi e quindi spese. Il concetto di miglioramento organizzativo sarà il denominatore comune che trasversalmente alle attività svolte dovrà portare effettivi miglioramenti per il lavoro del personale e per i servizi ai cittadini. L'ottimizzazione delle risorse verrà perseguita col trasferimento presso la nuova sede e con l'acquisizione di nuove dotazioni.</i>				
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Polizia Municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività				



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	04 - Miglioramento organizzativo e revisione del regolamento del corpo di PM	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Storico titolo al 31/12/2017	Miglioramento organizzativo				
Storico descrizione al 31/12/2017	<p>Il settore si attiverà in verifiche sui processi utilizzati nonché sull'utilizzo di materiali al fine di ottimizzare le risorse disponibili e contenere consumi e quindi spese. L'ottimizzazione delle risorse verrà perseguita anche preparando il Comando nei tempi antecedenti al trasloco presso la nuova sede, attivando già dall'anno 2016 una puntuale e precisa programmazione delle attività propedeutiche al trasferimento medesimo. Le attività operative trattate per il raggiungimento dell'obiettivo sono le seguenti:</p> <p>a) (riduzione del consumo di carta):modulare le attività sfruttando sempre più le risorse informatiche anche per conservare un documento, leggerlo anzicchè stamparlo e quindi realizzare un minor utilizzo di carta</p> <p>b) riduzione delle spese di notifica mediante l'esatta individuazione per ogni atto, in base alle nuove normative, delle nuove modalità di notifiche consentite in alternativa a quella postale</p> <p>c) Sistemare gli archivi presenti presso l'attuale sede selezionando attentamente quanto è possibile scartare, consentirà nel momento del trasloco a risparmiare sulle spese di trasferimento degli archivi stessi, ridotti già di consistenza.</p> <p>Particolare importanza riveste la conoscenza del gradimento dei servizi svolti dalla PM.</p>				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Analisi e nuovo assetto organizzativo corpo di PM a seguito del trasferimento della sede	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
02 - Trasferimento presso nuova sede	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018		X X	X X	X X	X X	X X						
03 - Sperimentazione delle attività nella nuova sede	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018							X X	X X	X X	X X	X X	X X
04 - Customer satisfaction sul gradimento dei servizi della PM	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												X X
05 - Revisione regolamento del Corpo di Polizia Municipale	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Revisione regolamento del Corpo di Polizia Municipale	S/N				Si		
	Trasferimento presso nuova sede entro il 30/06/2018	S/N				Si		
	Customer satisfaction sul gradimento dei servizi della PM (scala da 1 a 10)	Num.				7,20		



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI	
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale			
Obiettivo Gestionale	05 - Sicurezza del Territorio: avvio progetto controllo di vicinato	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	Aumentare la sicurezza del Territorio anche attraverso il controllo di vicinato, quale valido strumento di prevenzione dell'insicurezza urbana, utile anche per facilitare il monitoraggio del territorio e la coesione sociale.			
Linea di Mandato	La Città Sicura			
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana			
Obiettivo Operativo	Sicurezza di vicinato: progetto partecipato			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione progetto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X				
	Ottenuto				X	X									
02 - Prefettura:condivisione progettualità	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X		
	Ottenuto														
03 - Costituzione/Avvio gruppi di vicinato	Atteso	01/01/2018	31/12/2020											X	X
	Ottenuto														X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Costituzione gruppi di vicinato	Num.				2,00		
	Predisposizione proposta delibera di Giunta per approvazione progetto Controllo di Vicinato	S/N				Si		
	Approvazione protocollo d'Intesa con la Prefettura	S/N				Si		
	Individuazione modalità di contatto	S/N				Si		
	Individuazione coordinatori e/o referenti	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	06 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI			
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale					
Obiettivo Gestionale	06 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F7 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											
02 - Avvio notifiche verbali via PEC (OGR18.025.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
03 - Supporto giuridico amministrativo allo studio di fattibilità Pago Pa Livello III per i verbali (OGR18.025.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
04 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore (OGR18.U088.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
05 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti (OGR18.U028.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
06 - Mobilità 2.0: Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico (OGR18.056.02)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
07 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale con riferimento agli aspetti legati al rumore, sicurezza e viabilità (OGR18.083.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - Proposta di creazione di un nucleo di coordinamento	S/N				Si		
	01 - Aggiornamento report 2017	S/N					Si	
	01 - Proposta di esercitazione	S/N					Si	
	02 - Avvio notifiche verbali via PEC	S/N				Si		
	03 - Supporto giuridico amministrativo allo studio di fattibilità Pago Pa Livello III per i verbali	S/N				Si		
	04 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	06 - Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico	S/N				Si		
07 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale	S/N				Si			



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	06 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Obiettivo Gestionale	07 - Attuazione ampliamento servizi fasce orarie a più rischio	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Dalla contrattazione decentrata - definita il 18/06/2018, quale accordo decentrato siglato dalle OO.SS. - è scaturito un progetto ritenuto particolarmente significativo ed incisivo per l'ulteriore miglioramento della sicurezza e del benessere cittadino da svilupparsi nelle fasce serali e notturne - nonché in quelle prossime all'alba - da svolgersi nel secondo semestre dell'anno 2018. A tal fine verranno attivati servizi e attività da svolgersi in fasce orarie confacenti le richieste di intervento più frequentemente sollecitate dai cittadini mettendo in campo un ulteriore sforzo operativo del personale</i>				
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Polizia Municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attivazione fascia oraria 19.00-02.00	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
02 - Attivazione sfalsamento turni	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Numero turni svolti fino alle 02.00	Num.				200,00		
	Numero turni sfalsati rispetto alla normale previsione oraria	Num.				1.800,00		
	Numero controlli su pubblici esercizi, manifestazioni, eventi ecc in fascia serale notturna	Num.				430,00		
	Numero controlli stato ebrezza in fascia serale notturna	Num.				1.300,00		
	Numero posti controllo stradale di almeno 30' fascia notturna	Num.				260,00		
	Numero posti di contatto di almeno 20' zone periferiche	Num.				170,00		
	Numero posti di contatto di almeno 20' centro storico	Num.				85,00		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>036 - Scuole Materne</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sperimentazione di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor</u>		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2018	036 - Scuole Materne					
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sperimentazione di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	
Descrizione	<p>La ricerca in oggetto ha come temi principali :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la connessione tra l'educazione all'aperto e il rapporto tra i servizi educativi e il territorio, (offerte culturali e ambientali, Quartieri, parchi, giardini, il mare, eventi), considerando la posizione privilegiata di Cesena, situata tra il mare, Adriatico, le colline e gli Appennini; nonché la sua vivacità culturale ricca di eventi di grande rilievo; la scelta della dieta mediterranea e dei prodotti biologici utilizzati per i pasti di nidi e scuole; - l'alleanza educativa tra i servizi per l'infanzia e le famiglie (condivisione di scelte e pratiche educative, partecipazione attiva delle famiglie ai progetti educativi di nidi e scuole dell'infanzia, ridefinizione del tempo libero familiare da dedicate alle attività all'area aperta e agli interessi culturali); - la promozione della salute psico-fisica dei bambini attraverso una quotidiana attività motoria all'aperto, sia nei contesti educativi e scolastici che nei ritmi quotidiani familiari; - la prevenzione dei nuovi disagi infantili e adolescenziali (cyber bullismo) anche attraverso una maggiore valorizzazione di attività che favoriscano lo scambio relazionale, l'attività motoria e una socializzazione sostanziata da opportunità accessibili nel territorio da parte dei cosiddetti "nativi digitali" (eventi sportivi, musicali, culturali, ecc...); 					
Linea di Mandato	La Città Sapiente					
Obiettivo Strategico	Scuola, tra educazione e istruzione					
Obiettivo Operativo	Valorizzazione del sistema scolastico					
Storico titolo al 31/12/2017	Ricerca nella fascia 3/6 anni di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor					
Storico descrizione al 31/12/2017	L'avvio del progetto pedagogico legato alla pratica dell'out door si basa su un percorso di ricerca/azione che vuole mettere in evidenza come le competenze dei bambini e delle bambine si ampliano e si consolidano attraverso l'approccio con il mondo esterno e naturale. Le competenze matematiche, linguistiche, motorie, scientifiche e relazionali, trovano un forte supporto quando il bambino e la bambina si trovano a risolvere problemi che si propongono nel momento in cui si è a diretto contatto con i fenomeni naturali e sociali. Le strategie cognitive e logiche si attivano in una ricerca anche per tentativi ed errori che permettono di costruire un pensiero divergente e creativo.					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Formazione personale insegnante e ausiliario	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X				X	X	X	
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
02 - Costruzione del progetto pedagogico	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X					X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
03 - Customer satisfaction per le famiglie	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X						
	Ottenuto							X	X						



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	036 - Scuole Materne				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Sperimentazione di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Persone formate	Num.				150,00	150,00	
	Customer satisfaction tra le famiglie (scala da 1 a 10)	Num.				7,00		
	Approvazione progetti per plesso scolastico	Num.				16,00		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>040 - Diritto allo Studio</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe servizi scolastici</u>
	<u>02 - Riorganizzazione nidi</u>
	<u>03 - Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali</u>
	<u>04 - Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi per la riorganizzazione della rete scolastica</u>
	<u>05 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe servizi scolastici</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>L'Amministrazione comunale conferma l'utilizzo dell'Isee come strumento di determinazione delle politiche di sostegno ed equità a favore delle famiglie. Pur non essendo giuridicamente possibile modificare l'indicatore Isee e i relativi criteri di calcolo, come recentemente confermato anche da un parere richiesto dall'Amministrazione comunale all'INPS, il "quoziente Cesena", così come applicato negli anni, può e deve essere valorizzato e potenziato. In particolare, si può proseguire nella definizione di una sempre maggiore personalizzazione ed equità delle rette per l'accesso e la frequenza ai servizi educativi e scolastici e ad altri servizi socio-assistenziali per le persone, ove applicabile. In relazione alla personalizzazione delle rette per la frequenza ai nidi e alle scuole d'infanzia, a partire dall'anno scolastico 2018/2019 saranno valutate forme di contribuzione da parte delle famiglie che maggiormente rispecchino la loro possibilità di spesa. Per le scuole primarie e secondarie di 1° a partire dall'anno scolastico 2018/2019 per la frequenza al post scuola sarà richiesta la presentazione dell'ISEE. In caso di non presentazione o di superamento del limite previsto, verrà pagato il servizio per intero alle associazioni da parte delle famiglie.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Equa				
Obiettivo Strategico	Regole per l'equità				
Obiettivo Operativo	Ridefinizione delle tariffe dei servizi				
Storico titolo al 31/12/2017	Personalizzazione delle rette di frequenza e riduzione tariffe servizi scolastici (nidi, scuole infanzia, costo pasto, scuole primarie e secondarie I° grado)				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Potenziamento quoziente Cesena	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	
	Ottenuto														
02 - Avvio sperimentazione tariffe	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	
	Ottenuto														
03 - Integrazione quota comunale per servizio post scuola in base all'ISEE (scuole primarie e secondarie di 1°)	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	
	Ottenuto														
04 - Revisione delle fasce ISEE secondo il potenziamento del quoziente Cesena	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	
	Ottenuto														



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio				
Obiettivo Gestionale	01 - Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe servizi scolastici	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Famiglie che hanno avuto un beneficio economico rette 0-6 anni sul totale delle famiglie	Num.				750,00		
	Incremento dichiarazioni Isee presentate per la determinazione delle rette rispetto all'anno precedente	Perc.				1,000%		
	Incremento dichiarazioni Isee presentate per la determinazione del servizio post scuola rispetto all'anno precedente	Perc.				2,000%		

Obiettivo Gestionale	02 - Riorganizzazione nidi	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p><i>L'organizzazione del lavoro negli ultimi anni è molto cambiata. Le famiglie devono rapportarsi con la richiesta di orari flessibili che spesso sono in contrasto con la possibilità di accudimento dei figli. Pertanto anche i servizi 0-3 anni per poter incontrare le esigenze familiari devono rivedere la propria organizzazione. A settembre 2017 si è avviata la sperimentazione di una sezione di nido che offra orari flessibili con possibilità di accesso per le famiglie che fanno turni giornalieri, settimanali o mensili. Si è avviato un percorso formativo per il personale che deve costruire, insieme ai coordinatrici pedagogiche, un progetto educativo che sappia valorizzare il nuovo sistema e mantenere un'alta qualità educativa di offerta. La sperimentazione di questa sezione si concluderà a giugno 2020 verificando se effettivamente ha dato risposta alle diversificate esigenze delle famiglie. Inoltre a gennaio 2018, dato le molte domande pervenute da ottobre a dicembre 2017, si aprirà una terza sezione lattanti presso il nido Vigne Parco.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Scuola, tra educazione e istruzione				
Obiettivo Operativo	Valorizzazione del sistema scolastico				
Storico titolo al 31/12/2017	Riorganizzazione nidi (nuovo modello dall'anno scolastico 2017-2018)				
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>L'organizzazione del lavoro negli ultimi anni è molto cambiata. Le famiglie devono rapportarsi con la richiesta di orari flessibili che spesso sono in contrasto con la possibilità di accudimento dei figli. Pertanto anche i servizi 0-3 anni per poter incontrare le esigenze familiari devono rivedere la propria organizzazione. A partire da settembre 2017 si vuole sperimentare una sezione di nido che offra orari flessibili con possibilità di accesso per le famiglie che fanno turni giornalieri, settimanali o mensili. Si prevedere anche un percorso formativo per il personale che deve costruire, insieme ai coordinatrici pedagogiche, un progetto educativo che sappia valorizzare il nuovo sistema e mantenere un'alta qualità educativa di offerta.</i></p>				



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio				
Obiettivo Gestionale	02 - Riorganizzazione nidi	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Avvio sperimentazione sezione yo yo	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Customer satisfaction famiglie nido yo yo	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X						
	Ottenuto							X	X						
03 - Nuova sezione lattanti presso nido Vigne Parco: sperimentazione	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Riprogettazione della sezione yo yo a seguito della sperimentazione	Atteso	01/01/2018	31/12/2020								X	X	X		
	Ottenuto							X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Customer satisfaction famiglie nido yo yo	Num.				7,00		
	Apertura sez lattanti presso vigne parco	S/N				Si		
	Riprogettazione organizzativa sezione yo yo	S/N				Si		
	Riprogettazione organizzativa sezione lattanti	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Il progetto si pone l'obiettivo di sperimentare l'implementazione dell'applicazione del piano di autocontrollo nell'ambito del sistema HACCP all'interno delle cucine comunali e statali attraverso l'assegnazione di responsabilità in merito alle seguenti attività:</i></p> <p><i>1) verifica di conformità delle forniture e conseguente compilazione di apposite schede giornaliere di controllo merci;</i></p> <p><i>2) controllo della merce in giacenza con particolare attenzione alla data di scadenza;</i></p> <p><i>In tale processo sarà valorizzata in maniera particolare la responsabilità dei cuochi operanti all'interno delle cucine che erogano più di 250 pasti al giorno e prevedono il trasporto pasti presso sedi distaccate, tenuto conto della maggiore complessità dell'applicazione del piano di autocontrollo in queste cucine.</i></p> <p><i>La sperimentazione decorre dal 1/09/2017 al 31/07/2018. L'adesione del personale alla sperimentazione delle attività previste avviene su base volontaria.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Scuola, tra educazione e istruzione				
Obiettivo Operativo	Valorizzazione del sistema scolastico				



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio					

Obiettivo Gestionale	03 - Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Verifica conformità forniture e compilazione schede merci giornaliera	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Controllo merci in giacenza con particolare attenzione alla data di scadenza	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Contrattazione con OOSS dell'importo dell'incentivo e sperimentazione a.s. 2017-2018	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X										
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Controlli effettuati/tot. Controlli programmati	Perc.				100,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 39 controlli programmati, 1 a settimana							
	Schede compilate/schede richieste	Perc.				100,000%		

Obiettivo Gestionale	04 - Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi per la riorganizzazione della rete scolastica	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione Cesena è una delle poche città in E.R. che non ha attivato, come scelta, gli Istituti Comprensivi. E' necessario riprendere lo scambio con i Dirigenti Scolastici, anche su sollecitazione dell'ufficio scolastico provinciale e delle circolari dell'ufficio scolastico regionale, se vi sono nuove condizioni o ancora criticità, per realizzare a Cesena gli Istituti scolastici comprensivi

Linea di Mandato La Città Sapiente

Obiettivo Strategico Scuola, tra educazione e istruzione

Obiettivo Operativo Approfondimento volto ad una riorganizzazione della rete scolastica cittadina in istituti comprensivi



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio				
Obiettivo Gestionale	04 - Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi per la riorganizzazione della rete scolastica	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Incontri con i dirigenti delle scuole primarie e secondarie di 1° con la presenza del dirigente scolastico provinciale	Atteso	01/01/2018	31/12/2020		X		X								
	Ottenuto				X		X		X						
02 - Presentazione proiezioni quinquennali andamento popolazione scolastica	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X											
	Ottenuto				X		X								
03 - Elaborazione proposta progettuale	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X				X	X	X
	Ottenuto				X		X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Elaborazione proposta progettuale	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	05 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio					
Obiettivo Gestionale	05 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F10 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019		X	X									
02 - Implementazione accesso ai servizi educativi e scolastici con modalità online (OGR18.025.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X						
03 - Pagamento online del trasporto pubblico con pago PA (OGR18.025.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018				X	X	X						
04 - Incontri nei quartieri sulle tematiche della sicurezza (OGR18.035.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X						
05 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato (Valorizzazione dell'apporto del Terzo Settore nella co-progettazione e gestione dei servizi) (OGR18.U088.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
06 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti (OGR18.U028.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
07 - Mobilità 2.0: Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico (OGR18.056.02)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
08 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità e definizione customer satisfaction sulla percezione sicurezza tra i cittadini	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
09 - "Quale futuro per la Montagna?": partecipazione al percorso di progettazione partecipata e conseguente ipotesi organizzativa (OGR18.U019.01)	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
10 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
11 - Co-progettazione su attività del Progetto Giovani	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2018	040 - Diritto allo Studio			
Obiettivo Gestionale	05 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - Aggiornamento elenco 2017	S/N				Si		
	01 - Revisione procedura 2017	S/N					Si	
	01 - Aggiornamento elenco 2018	S/N					Si	
	02 - Pratiche presentate online/tot. pratiche	Perc.				85,000%		
	03 - Avvio pagamento online del trasporto pubblico	S/N				Si		
	04 - Incontri nei quartieri sulla sicurezza	Num.				3,00	3,00	
	05 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	06 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	07 - Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico	S/N				Si		
	08 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N				Si		
	09 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N				Si		
10 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N				Si			
11 - Bozza progetto	S/N				Si			
11 - Incontri con associazioni che hanno aderito alla co-progettazione	Num.				3,00			



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>041 - Università</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Pane e Internet</u>
	<u>02 - Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2018	041 - Università			
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Pane e Internet</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<i>Consolidamento del supporto al progetto regionale di alfabetizzazione informatica "Pane e internet" attraverso il coinvolgimento di studenti e associazioni universitarie nel ruolo di docenti e tutor nei corsi di formazione, negli eventi di diffusione della cultura digitale e alle attività di facilitazione digitale. Attività amministrative collegate alla realizzazione e alla rendicontazione del progetto. Attività di comunicazione e informazione all'utenza erogate attraverso il Punto Pane & Internet presso l'Informagiovani.</i>			
Linea di Mandato	La Città Sapiente			
Obiettivo Strategico	Città universitaria			
Obiettivo Operativo	Servizi agli studenti universitari e valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta			
Storico descrizione al 31/12/2017	<i>Supporto al progetto regionale di alfabetizzazione informatica "Pane e internet" attraverso il coinvolgimento di studenti e associazioni universitarie nel ruolo di docenti e tutor nei corsi di formazione, negli eventi di diffusione della cultura digitale e di facilitazione digitale. Attività amministrative collegate alla realizzazione del progetto (avviso pubblico, valutazione progetti, ecc..). Attività di comunicazione e informative all'utenza erogate attraverso il Punto Pane & Internet presso l'Informagiovani.</i>			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Corsi di alfabetizzazione informatica	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X			X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X						
02 - Eventi di alfabetizzazione digitale	Atteso	01/01/2018	31/12/2018						X					X	
	Ottenuto							X							
03 - Facilitazione Digitale	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Corsi I livello	Num.				6,00		
	Corsi II livello	Num.				3,00		
	Eventi di cultura digitale	Num.				2,00		
	Iscritti ai corsi di alfabetizzazione digitale	Num.				100,00		
	Valutazioni positive dei corsi	Perc.				85,000%		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2018	041 - Università					
Obiettivo Gestionale	<u>02 - Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	
Descrizione	<p>Attività amministrative di competenza del settore volte a supportare l'insediamento nel nuovo Campus Universitario nell'area dell'Ex Zuccherificio di uno studentato e dell'edificio volto a ospitare la facoltà di psicologia, con particolare riferimento a:</p> <p>1) approvazione di un accordo attuativo preliminare con il Campus volto a definire gli interventi da mettere in campo a opere di ogni attore e le relative tempistiche;</p> <p>2) erogazione del contributo previsto dall'art. 5 del Protocollo d'Intesa fra Comune e Università qualora le relative risorse siano stanziare a bilancio.</p> <p>Entrambe le azioni potranno essere perseguite successivamente e a condizione che l'Università presenti il progetto esecutivo delle nuove strutture.</p> <p>Eventuale supporto agli adempimenti amministrativi necessari alla formalizzazione della cessione in diritto di superficie dell'area per il nuovo studentato e Facoltà di Psicologia all'Università di Bologna Campus di Cesena da parte del Settore Patrimonio.</p>					
Linea di Mandato	La Città Sapiente					
Obiettivo Strategico	Città universitaria					
Obiettivo Operativo	Campus Universitario cesenate					
Storico descrizione al 15/10/2018	<p>Attività amministrative di competenza del settore volte a supportare l'insediamento nel nuovo Campus Universitario nell'area dell'Ex Zuccherificio di uno studentato e dell'edificio volto a ospitare la facoltà di psicologia, con particolare riferimento a:</p> <p>1) approvazione di un accordo attuativo preliminare con il Campus volto a definire gli interventi da mettere in campo a opere di ogni attore e le relative tempistiche;</p> <p>2) erogazione del contributo previsto dall'art. 5 del Protocollo d'Intesa fra Comune e Università qualora le relative risorse siano stanziare a bilancio.</p> <p>Eventuale supporto agli adempimenti amministrativi necessari alla formalizzazione della cessione in diritto di superficie dell'area per il nuovo studentato e Facoltà di Psicologia all'Università di Bologna Campus di Cesena da parte del Settore Patrimonio.</p>					
Storico descrizione al 26/04/2018	<p>Attuazione delle azioni previste dal protocollo d'intesa fra Comune e Università e dall'accordo di collaborazione con MIUR e Università di Bologna finalizzate alla realizzazione del Campus Universitario. Raccordo e esecuzione attività amministrative, relativamente agli adempimenti di competenza del settore, volte a dare attuazione agli indirizzi di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario nell'area dell'Ex Zuccherificio (studentato e psicologia) e di cui all'accordo di collaborazione con MIUR e Università di Bologna, compatibilmente con la disponibilità delle risorse a bilancio. Esecuzione, attraverso il Settore Patrimonio, di tutti gli adempimenti amministrativi necessari alla formalizzazione della cessione in diritto di superficie dell'area per il nuovo studentato e Facoltà di Psicologia all'Università di Bologna Campus di Cesena.</p>					
Storico descrizione al 31/12/2017	<p>Attuazione del protocollo di intesa e degli indirizzi del Consiglio Comunale riferiti alla realizzazione del Campus Universitario. Raccordo e esecuzione attività amministrative, relativamente agli adempimenti di competenza del settore, volte a dare attuazione agli indirizzi di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario nell'area dell'Ex Zuccherificio (studentato e psicologia).</p>					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Adempimenti amministrativi	Atteso	01/01/2018	31/12/2020		X	X	X					X	X		
	Ottenuto						X		X						
02 - Cessione diritto superficie dell'area	Atteso	01/01/2018	31/12/2020									X	X	X	X
	Ottenuto														



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	041 - Università				
Obiettivo Gestionale	02 - Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Cessione in diritto superficie dell'area	S/N				Si		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 <i>Si' condizionato dal progetto Università</i>							



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>050 - Progetto Giovani</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Progetto politiche giovanili in forma associata</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	050 - Progetto Giovani				
Obiettivo Gestionale	01 - Progetto politiche giovanili in forma associata	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	Attuazione del progetto per il trasferimento in Unione di alcune funzioni collegate alle politiche giovanili, così come saranno individuate nel progetto organizzativo.				
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la Provincia unica della Romagna				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione progetto organizzativo	Atteso	01/01/2018	31/12/2020					X	X						
	Ottenuto				X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione progetto	S/N				Si		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>052 - Centri Sportivi - Palestre</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sperimentazione nuova modalità gestionale palestre scolastiche</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2018	052 - Centri Sportivi - Palestre			
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Sperimentazione nuova modalità gestionale palestre scolastiche</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	<p><i>Sperimentazione di una nuova modalità gestionale in alcune palestre scolastiche, mediante il coinvolgimento e la responsabilizzazione di associazioni sportive interessate. L'individuazione delle associazioni sportive a cui affidare la gestione di alcune palestre scolastiche in orario extrascolastico avviene mediante procedura a evidenza pubblica, sulla base di criteri indicati dall'amministrazione comunale.</i></p> <p><i>All'associazione viene affidato il servizio di apertura e pulizia delle palestre, nonché la possibilità di utilizzare parte delle fasce orarie disponibili in orario extrascolastico. L'associazione introita le tariffe stabilite dal comune dagli altri utilizzatori e versa un canone al comune.</i></p> <p><i>Durante la sperimentazione e al termine della stessa, prevista per la durata di due anni, verranno programmati momenti di verifica sull'andamento dell'attività, con il coinvolgimento delle Istituzioni scolastiche di competenza.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Sapiente			
Obiettivo Strategico	Promozione dello sport			
Obiettivo Operativo	Integrazione formativa tra sport e scuola			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Sperimentazione nuova modalità di gestione palestre	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Verifica andamento sperimentazione	Atteso	01/06/2018	31/12/2020						X	X	X				
	Ottenuto								X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Incontri di verifica con associazioni sportive	Num.				3,00		
	Incremento n. di associazioni che usufruiscono degli spazi (in questa modalità)	Perc.				1,000%		
	Sperimentazione	S/N				Si		
	Eventuale riprogettazione a seguito verifica sperimentazione	S/N				Si		



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>025 - Servizi al Cittadino</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini</u>
	<u>02 - Sportello del cittadino: la centralità della qualità all'interno dell'Unione dei Comuni</u>
	<u>03 - Valorizzazione dell'identità storica della città</u>



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2018	025 - Servizi al Cittadino				
Obiettivo Gestionale	01 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Proseguire nell'attuazione delle linee approvate dal Piano di Informatizzazione, con l'ampliamento dei servizi erogabili sia per il cittadino che per le imprese, stimolandone l'utilizzo anche tramite azioni di marketing. Ci si prefigge di pubblicare il nuovo portale del Comune di Cesena e con esso, sviluppare nuovi servizi inerenti lo Sportello FACILE e il SUAP. In particolare sui primi ci si prefigge di pubblicare i nuovi servizi di prenotazione di appuntamenti, pagamenti integrati al sistema PAGOPA di AGID (multe, ZTL), residenza on line, registrazione sms, ZTL on line, Cosap, Scia e Piattaforma Sieder, Tari e portale fiscale, nidi, scuole, centri estivi, diritto allo studio, passi carrai ...</i>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Cesena smart city				
Obiettivo Operativo	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attuazione del Piano di Informatizzazione con implementazione di nuovi servizi fruibili on line	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Nuovi servizi on line	Num.				5,00		
	Numero di procedimento avviati on line	Num.				11.000,00		
	Percentuale di famiglie con un almeno un utente in possesso di credenziali per l'accesso ai servizi on line	Perc.				31,000%		

Obiettivo Gestionale	02 - Sportello del cittadino: la centralità della qualità all'interno dell'Unione dei Comuni	Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2019
Descrizione	<i>Lo Sportello Facile ha completato un percorso di sviluppo organizzativo e tecnologico significativo con l'asestamento delle risorse umane a disposizione (20), il nuovo software gestionale Unico, il nuovo software per la gestione ZTL e Pass disabili e altre funzionalità che consentono agli operatori polivalenti di avere a disposizione tutte le schede prodotto. Nel 2018 si dovrà procedere con la formazione del personale in turn over e con la selezione del nuovo coordinatore. Nello stesso anno verrà avviato lo sportello del cittadino anche nei Comuni di Montiano, Mercato Saraceno e Bagno di Romagna.</i>				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	Sportello del cittadino: la centralità della qualità				



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2018	025 - Servizi al Cittadino				
Obiettivo Gestionale	02 - Sportello del cittadino: la centralità della qualità all'interno dell'Unione dei Comuni	Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2019
Storico titolo al 31/12/2017	Sportello del cittadino: la centralità della qualità				
Storico descrizione al 31/12/2017	Lo Sportello Facile ha completato un percorso di sviluppo organizzativo e tecnologico significativo con l'asestamento delle risorse umane a disposizione (20), il nuovo software gestionale Unico, il nuovo software per la gestione ZTL e Pass disabili e altre funzionalità che consentono agli operatori polivalenti di avere a disposizione tutte le schede prodotto. Nei prossimi anni, si lavorerà su alcuni punti evolutivi riportati nelle varie attività operative.				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Somministrazione periodica indagine customer satisfaction	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Potenziamento degli strumenti di multicanalità integrati allo Sportello (Call Center, Video Totem, WEB, APP)	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Espletamento procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione del Punto Accoglienza	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X										
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
04 - Attivazione dello Sportello Facile negli altri Comuni dell'Unione (Montiano, Bagno di Romagna)	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
05 - Formazione del personale	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Valutazione di customer satisfaction complessiva	Num.				8,75		
	Attivazione Sportello Facile nel Comune di Montiano	S/N				Si		
	Attivazione Sportello Facile nel Comune di Bagno di Romagna	S/N				Si		
	Ore di formazione del personale effettuate	Ore				18,00		

Obiettivo Gestionale	03 - Valorizzazione dell'identità storica della città	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Il progetto è partito dall'importante lavoro di digitalizzazione dell'intero patrimonio anagrafico comunale con il contestuale restauro dell'archivio della popolazione del 1872 collocato presso la Biblioteca Malatestiana. L'idea di strutturare un ciclo di momenti culturali e didattici con le scuole di Cesena si è sviluppato e completato nel corso del 2016 divenendo oramai attività strutturale dell'ufficio Archivio. Nel corso dei prossimi anni si proseguirà con alcune attività di ricerca finalizzate ad approfondire l'impatto degli eventi bellici rispetto ad alcune famiglie cesenati.				



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO			
Piano esecutivo di gestione 2018	025 - Servizi al Cittadino					
Obiettivo Gestionale	03 - Valorizzazione dell'identità storica della città	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	
Linea di Mandato	La Città Civile					
Obiettivo Strategico	Identità, cittadinanza e pluralità culturale					
Obiettivo Operativo	Valorizzazione dell'identità storica della città					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Definizione di un ciclo di ricerche storiche connesse agli eventi bellici	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione documento di studio	S/N				Si		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>003 - Assicurazioni</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Nuovo modello per la gestione informatizzata delle polizze assicurative</u>		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE			
Piano esecutivo di gestione 2018	003 - Assicurazioni					
Obiettivo Gestionale	01 - Nuovo modello per la gestione informatizzata delle polizze assicurative	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	
Descrizione	<i>In una logica di rete, con riferimento particolare ai Comuni di Cesena, Montiano e Verghereto e all'Unione Valle Savio, si intende definire un nuovo modello di gestione informatizzata delle polizze assicurative, mediante piattaforma unica, con individuazione di un centro di raccolta dei sinistri (CRS) presso l'ufficio assicurazioni del Comune di Cesena. E' prevista un'attività formativa sui contenuti delle varie polizze e sullo strumento informatizzato rivolta ai settori degli enti interessati, nonché un'attività di analisi dei dati riferiti alle singole polizze assicurative, coinvolgendo i settori di riferimento degli Enti.</i>					
Linea di Mandato	La Città Trasparente					
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente					
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Formazione rivolta ai vari settori degli enti coinvolti	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Introduzione nuova modulistica per l'apertura dei sinistri	Atteso	01/01/2018	31/05/2018	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Attivazione nuova procedura informatizzata	Atteso	01/01/2018	30/06/2018	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto														
04 - Gestione informatizzata mediante piattaforma unica	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
05 - Analisi polizze assicurative e relazione finale ai settori di riferimento	Atteso	01/07/2018	31/12/2018								X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Attivazione nuova procedura informatizzata	S/N				Si		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>014 - Segreteria Generale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale</u>
	<u>02 - Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni</u>



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE	
Piano esecutivo di gestione 2018	014 - Segreteria Generale			
Obiettivo Gestionale	01 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2019
Descrizione	<p><i>Sulla scia di quanto realizzato negli anni scorsi e sulla base degli indirizzi espressamente impartiti dal Consiglio Comunale a tal riguardo, si procederà, nel periodo di riferimento, allo sviluppo di un'ulteriore azione progettuale relativa alla strutturazione e/o revisione di quattro distinti codici o regolamenti. Si dovrà tener conto, a tal riguardo e con specifico riferimento alla materia relativa alla contabilità e al personale, delle importanti e sostanziali modifiche normative intervenute che rendono necessaria un'analitica declinazione delle relative procedure su base locale.</i></p> <p><i>Per quanto riguarda invece il codice della convivenza civile, dopo un primo periodo di applicazione, andranno tenute in debita considerazione le proposte emendative frutto dell'esperienza applicativa di questa fase temporale coordinandosi perciò, in maniera sinergica, con tutti i settori coinvolti.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Trasparente			
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente			
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente			
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>L'obiettivo, avviato nel 2010, si completa con la redazione dei codici di seguito indicati. Il codice sulla Pubblica Istruzione comprende la regolamentazione delle iscrizioni e delle rette ai nidi e scuole dell'infanzia, delle modalità di accreditamento dei nidi privati, dei servizi educativi per la prima infanzia e dei servizi ricreativi 0-14 anni, del servizio di trasporto scolastico, dei criteri e delle modalità per l'erogazione dei contributi nell'ambito del diritto allo studio e per la partecipazione sociale in nidi, scuole e servizi per l'infanzia. Nella redazione del codice occorre tener conto del convenzionamento tra Unione e Comune di Cesena per la gestione dei servizi scolastici del Comune di Montiano nonché dell'abrogazione della L.R. n. 1/2000 e della conseguente approvazione della L.R. n. 19/2016. Per quanto attiene la redazione del codice sulla partecipazione va rilevato come la modifica normativa al D.Lgs. n. 33/2013 imponga all'ente di dotarsi nell'immediato di un regolamento in materia di accesso e trasparenza, ciò al fine di disciplinare le varie e diverse forme di accesso previste dall'ordinamento: documentale, civico e generalizzato. Il codice contratti e risorse si compone di quattro parti (contratti, tributi, contabilità e patrimonio) che verranno predisposte con tempistiche differenti a causa degli adeguamenti legislativi di alcune delle materie in esso contenute e che pertanto potranno essere assunti specifici regolamenti da trasfondersi poi in fase successiva all'interno del predetto codice.</i></p>			



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE			
Piano esecutivo di gestione 2018	014 - Segreteria Generale					
Obiettivo Gestionale	01 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Revisione Codice di Organizzazione e Personale	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Conclusione della predisposizione del Codice del Patrimonio	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Revisione Codice della Convivenza Civile	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Supporto alla revisione del Regolamento di Contabilità	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
05 - Supporto alla revisione del regolamento del corpo di PM	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
06 - Revisione codice delle attività economiche	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
07 - Revisione regolamento TARI	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X										
08 - Predisposizione schema disciplina regolativa terzo settore	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Codici/Regolamenti predisposti	Num.				5,00		

Obiettivo Gestionale	02 - Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Descrizione	<p>Oltre che dei legali dell'avvocatura Civica, il Comune di Cesena si avvale, in alcune specifiche circostanze, per la sua difesa e rappresentanza in giudizio, di un sistema integrato di avvocati dipendenti e di avvocati del libero foro.</p> <p>Le disposizioni che regolano la materia prevedono che detti incarichi legali esterni, pur se esclusi dall'applicazione del codice dei contratti ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett. c-d di cui al D.Lgs 50/2016, debbano rispettare i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, ai sensi dell'art. 4 dello stesso testo normativo.</p> <p>Si procederà quindi, mediante condivisione con la struttura interna e fermo restando un possibile coinvolgimento anche degli altri enti dell'Unione oltre che dello stesso Ente Unione, alla strutturazione di specifico Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni, quale base di riferimento per la formazione di specifici Elenchi di professionisti cui attingere per il conferimento degli incarichi predetti.</p>				



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2018	014 - Segreteria Generale				
Obiettivo Gestionale	02 - Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Analisi e studio della situazione interna e verifica del possibile assetto amministrativo - organizzativo da assumere per la procedura di specie	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018						X	X	X	X	X		
02 - Coinvolgimento dell'Unione e degli Enti che della stessa fanno parte all'interno del contesto assunto	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018								X	X	X		
03 - Elaborazione disciplinare e coinvolgimento delle strutture interne per una verifica condivisa	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018										X	X	
04 - Formale assunzione disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni e pubblicazione del conseguente pubblico avviso	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018											X	X
05 - Elaborazione, tramite supporto del CED, di uno specifico applicativo per la presentazione on line delle domande da parte dei professionisti interessati	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018											X	X
06 - Conclusione del procedimento e istituzione degli Elenchi suddivisi per specifica categoria	Atteso Ottenuto	01/01/2019	31/12/2019												

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Elaborazione e formale approvazione del disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	S/N				Si		
	Conclusione del procedimento e istituzione degli Elenchi suddivisi per specifica categoria	S/N					Si	



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>021 - Patrimonio</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Gestione associata del servizio Patrimonio ed Espropri. Riorganizzazione in una logica di rete</u>
	<u>03 - Valorizzazione e gestione patrimoniale dell'Ente</u>
	<u>04 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>
	<u>05 - Cesena Calcio</u>



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2018	021 - Patrimonio				
Obiettivo Gestionale	01 - Gestione associata del servizio Patrimonio ed Espropri. Riorganizzazione in una logica di rete	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>Per la riorganizzazione di un ufficio associato per la gestione del patrimonio ed espropri per i Comuni di Cesena, Montiano e Verghereto, si rende necessaria un'integrazione ed un allineamento al sistema delle regole del Comune di Cesena, pur nel rispetto delle specificità dei territori. Si procederà alla predisposizione di uno studio di fattibilità per il Comune di Verghereto, propedeutico alla sottoscrizione della convenzione per la gestione del patrimonio immobiliare; successivamente si procederà ad elaborare un nuovo studio di fattibilità volto all'integrazione delle attività dei tre Comuni, sempre in una logica di rete.</i>				
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la Provincia unica della Romagna				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				
Storico titolo al 15/10/2018	<i>Gestione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Verghereto in una logica di rete con il Comune di Cesena.</i>				
Storico descrizione al 15/10/2018	<i>Integrazione ed allineamento della gestione patrimoniale del Comune di Verghereto con il sistema delle regole del Comune di Cesena nel rispetto delle specificità del territorio.</i>				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Acquisizione della documentazione, delle informazioni e rilevazione delle attività riguardanti il patrimonio del Comune di Verghereto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Redazione studio di fattibilità per il Comune di Verghereto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X							
	Ottenuto														
03 - Stipula convenzione per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Verghereto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018						X	X					
	Ottenuto														
04 - Rilevazione attività dell'ufficio associato per i Comuni di Cesena, Montiano e Verghereto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018								X	X	X	X	X
	Ottenuto														
05 - Proposta organizzativa attraverso specifico studio di fattibilità per la gestione associata del patrimonio	Atteso	01/01/2018	31/12/2019									X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Elaborazione studio di fattibilità propedeutico alla sottoscrizione della convenzione con Verghereto entro maggio 2018	S/N				Si		
	Studio di fattibilità riorganizzazione Servizio Patrimonio-Espropri	S/N					Si	



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2018	021 - Patrimonio				
Obiettivo Gestionale	01 - Gestione associata del servizio Patrimonio ed Espropri. Riorganizzazione in una logica di rete	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Obiettivo Gestionale	03 - Valorizzazione e gestione patrimoniale dell'Ente	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Conclusione del piano delle alienazioni 2017 attraverso l'avvio di procedure ad evidenza pubblica				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Approvazione bandi per l'alienazione e/ o la concessione di immobili	Atteso	01/01/2018	28/02/2018	X	X										
	Ottenuto			X	X										

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione bandi per l'alienazione e/o la concessione di immobili entro febbraio 2018	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	04 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE			
Piano esecutivo di gestione 2018	021 - Patrimonio					
Obiettivo Gestionale	04 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Campus universitario: gestione aspetti patrimoniali	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
02 - Conclusione della predisposizione del codice del Patrimonio	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
03 - ACI: Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
04 - ACI: Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
05 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
06 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											
07 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale con riferimento alle aree private ad uso pubblico (porticati, gallerie, ecc..)	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	[Barra grigia]											
	Ottenuto			[Barra grigia]											

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti			
			2016	2017	2018	2018	2019	2020	
Indicatore di Obiettivo	01 - Valutazioni preliminari circa la concessione in diritto di superficie dell'area	S/N				Si			
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 La concessione è correlata all'approvazione del progetto di realizzazione dell'opera								
	02 - Predisposizione codice del Patrimonio	S/N				Si			
	03 - Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	S/N				Si			
	04 - Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	S/N				Si			
	05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%			
	06 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si			
07 - Collaborazione creazione abaco comunale	S/N				Si				



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE	
Piano esecutivo di gestione 2018	021 - Patrimonio			
Obiettivo Gestionale	05 - Cesena Calcio	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<p><i>A seguito della vicenda societaria che ha coinvolto l'AC Cesena, rispetto alla quale poi è stata aperta la relativa procedura fallimentare, l'amministrazione comunale ha inteso garantire, in un'ottica di continuità, che la Città di Cesena fosse rappresentata in un campionato ufficiale di calcio anche con riferimento alla stagione calcistica 2018-2019.</i></p> <p><i>Le attività correlate, caratterizzate da un alto livello di complessità, anche in ragione di alcune procedure del tutto inedite per questo Ente da porre in essere, fanno riferimento sia agli aspetti di ordine patrimoniale sia puramente amministrativo. Ci si riferisce, in specifico, alla chiusura del rapporto, tramite decadenza, con la precitata società concessionaria dello stadio comunale "Dino Manuzzi" e del centro sportivo Villa Silvia, nonché alla procedura di avviso pubblico per l'individuazione di un nuovo sodalizio sportivo in rappresentata della città di Cesena nei campionati nazionali e della successiva attività propedeutica alla concessione del compendio immobiliare.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Sapiente			
Obiettivo Strategico	Promozione dello sport			
Obiettivo Operativo	"Distretto dello Sport": promozione, processi di partecipazione attiva del mondo sportivo, educativo - scolastico e socio sanitario			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attivazione procedura di decadenza del contratto di concessione dello stadio comunale "Dino Manuzzi" e del centro sportivo Villa Silvia nei confronti dell'AC Cesena Spa	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018						X	X					
02 - Strutturazione bando per individuazione nuovo soggetto gestore	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018						X	X					
03 - Definizione dei rapporti patrimoniali, extra patrimoniali e dei rapporti pendenti, di concerto con il curatore fallimentare dell'AC Cesena Spa	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018								X	X	X		
04 - Attivazione procedure amministrative e finanziarie al fine dell'acquisizione dei beni strumentali di proprietà dell'AC Cesena in fallimento, allocati presso lo stadio comunale Dino Manuzzi e l'impianto sportivo Villa Silvia	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018								X	X			
05 - Attività propedeutica alla stipula del nuovo contratto di concessione dello stadio Manuzzi e del centro sportivo Villa Silvia con la nuova società subentrante	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X		
06 - Definizione dei rapporti patrimoniali con la nuova società subentrante in relazione ai beni mobili ed immobili	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X		
07 - Stipula nuovo contratto di concessione dello stadio Manuzzi e del centro sportivo Villa Silvia	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018												X



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE	
Piano esecutivo di gestione 2018	021 - Patrimonio			
Obiettivo Gestionale	05 - Cesena Calcio	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Elaborazione bando per individuazione nuovo soggetto gestore	S/N				Si		
	Ricognizione beni mobili presenti disponibili e relativa acquisizione c/o curatore entro 30/09/2018	S/N				Si		
	Stipula nuovo contratto di concessione stadio Manuzzi e centro sportivo Villa Silvia entro novembre 2018	S/N				Si		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Illeciti amministrativi: catalogazione di tutte le pratiche in software gestionale e completamento recupero arretrato. Gestione contenzioso.</u>



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2018	089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Illeciti amministrativi: catalogazione di tutte le pratiche in software gestionale e completamento recupero arretrato. Gestione contenzioso.</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Si intendono catalogare tutte le pratiche, già trattate ed in corso, in un software gestionale al fine di poter gestire gli illeciti con maggiore velocità e con criteri univoci attraverso il monitoraggio di scadenze, recidive, tipologie di violazioni etc, e di mantenere in costante aggiornamento la situazione finanziaria relativa agli importi incassati, da incassare, inesigibili, rateizzati etc, oltre che per fini statistici. Accanto a tale operazione si intende completare il recupero dell'arretrato accumulato negli anni antecedenti all'istituzione del Servizio, fino alla trattazione delle pratiche di nuova acquisizione. Tale attività potrebbe subire uno slittamento tenuto conto del carico di lavoro riferito ai verbali di illecito dell'Unione Valle Savio a rischio prescrizione. Si va ad inserire la nuova attività di gestione diretta del contenzioso, dal mese di marzo 2018, concernente i ricorsi giurisdizionali davanti al Giudice di Pace il cui carico (in termini di numero di ricorsi) non è definibile ex-ante. Al fine di aggiornare e approfondire le tematiche legate agli illeciti amministrativi, si ritiene di dover avviare uno specifico percorso formativo per tutto il personale che si dedica a questa attività e aperto al personale di altri servizi interessati, nonché all'Avvocatura comunale.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Storico titolo al 31/12/2017	Recupero arretrato, entro la fine del 2019, inerente ai verbali di illecito amministrativo e alle istanze di patrocinio legale				
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>Trattasi di attività finalizzata al recupero, entro il triennio, di tutto l'arretrato accumulato riferito ai verbali di accertamento degli illeciti amministrativi degli anni 2012 - 2013 - 2014 a rischio prescrizione e di contemporanea attività di gestione dei verbali di illecito correnti con connesse attività di recupero entrate dei crediti accertati. Nonché recupero dell'arretrato in relazione alle istanze di patrocinio legale di annualità pregresse.</i></p>				
Storico descrizione al 26/04/2017	<p><i>Si intendono catalogare tutte le pratiche, già trattate ed in corso, in un software gestionale al fine di poter gestire gli illeciti con maggiore velocità e con criteri univoci attraverso il monitoraggio di scadenze, recidive, tipologie di violazioni etc, e di mantenere in costante aggiornamento la situazione finanziaria relativa agli importi incassati, da incassare, inesigibili, rateizzati etc, oltre che per fini statistici. Accanto a tale operazione si intende completare il recupero dell'arretrato accumulato negli anni antecedenti all'istituzione del Servizio, fino alla trattazione delle pratiche di nuova acquisizione. E' previsto l'avvio dell'attività di gestione diretta del contenzioso, concernente ricorsi davanti al Giudice di Pace, proposti direttamente dai cittadini. Al fine di aggiornare e approfondire le tematiche legate agli illeciti amministrativi, si ritiene di dover avviare uno specifico percorso formativo per tutto il personale che si dedica a questa attività e aperto al personale di altri servizi interessati, nonché all'Avvocatura comunale.</i></p>				



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE			
Piano esecutivo di gestione 2018	089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale					
Obiettivo Gestionale	01 - Illeciti amministrativi: catalogazione di tutte le pratiche in software gestionale e completamento recupero arretrato. Gestione contenzioso.	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Illeciti amministrativi: approfondimento con Organo accertatore e Settori competenti nelle materie di cui alle violazioni contestate	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Redazione provvedimenti alla luce delle novità normative, dottrinarie e giurisprudenziali;	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Inserimento dati nel software gestionale e verifica posizioni inserite;	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Gestione contenzioso: gestione diretta	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
05 - Attività formativa in materia di illeciti amministrativi	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Trasferimento dati nel software	Perc.				100,000%		
	Gestione illeciti anni correnti	Perc.				100,000%		
	Completamento gestione arretrato	Perc.				100,000%		
	Avvio gestione contenzioso	S/N				Si		
	Attività formativa	S/N				Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>005 - Progetti Integrati</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città</u>
	<u>02 - POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto</u>
	<u>03 - MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico</u>



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	005 - Progetti Integrati				

Obiettivo Gestionale	<u>01 - POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il progetto intende accrescere l'attrattività turistica della Biblioteca Malatestiana, luogo di conservazione, immagine e vanto della città di Cesena, per farne un Hub culturale, reference turistico d'eccellenza, polo di fruizione e sperimentazione del sapere, motore economico e d'innovazione territoriale. Il driver di sviluppo turistico è il cinema, linguaggio della contemporaneità in grado di attrarre nuove forme di turismo e di raccontare il territorio in maniera interattiva e multimediale, strumento innovativo per sviluppare percorsi di fruizione intorno al complesso malatestiano e rafforzare così il city branding malatestiano della città di Cesena.*

Linea di Mandato	La Città Sapiente
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale
Obiettivo Operativo	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della Città

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attività di coordinamento e supporto all'implementazione del progetto La Malatestiana-Centro Cinema	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Predisposizione della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per le attività di comunicazione	Atteso Ottenuto	01/01/2018	30/06/2018	X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per le attività di comunicazione	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	<u>02 - POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il progetto di riqualificazione Casa Bufalini acquisterà nuova vita diventando un luogo di produzione culturale: officina creativa, centro di formazione permanente per professionisti e giovani creativi, incubatore innovativo per la creazione di servizi integrati di promozione turistica, spazio di aggregazione, luogo di informazione aperto alla cittadinanza.
La riqualificazione di Casa Bufalini oltre a valorizzare il sito, innescherà una riattivazione di un paesaggio culturale più ampio, coinvolgendo tutto il complesso circostante della Grande Malatestiana, promuovendo percorsi culturali e creativi che possano generare nuove opportunità di lavoro e nuove economie sul territorio. Obiettivo è quello di attrarre nuovi flussi di visitatori, turisti, cittadini, studenti, professionisti che potranno muoversi ed interagire all'interno di uno spazio pubblico polifunzionale, interconnesso e aperto.*



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	005 - Progetti Integrati				
Obiettivo Gestionale	02 - POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Sviluppo e valorizzazione culturale				
Obiettivo Operativo	Riqualficazione Casa Bufalini: verso il laboratorio aperto				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione e stipula della convenzione per le attività di comunicazione del Laboratorio Aperto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						
02 - Attività di coordinamento e supporto all'implementazione del Laboratorio Aperto	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Supporto all'individuazione soggetto gestore in collaborazione con la SUA	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Predisposizione della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per le attività di gestione del Laboratorio	Atteso	01/01/2018	30/06/2020	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X										

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione e stipula della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per le attività di comunicazione	S/N				Si		
	Predisposizione della convenzione con la Regione per le attività di gestione del Laboratorio	S/N				Si		
	Predisposizione del capitolato tecnico per il bando del soggetto gestore	S/N				Si		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 <i>Indicatore previsto anche nel PEG 2017, ma posticipato a causa dei ritardi della Regione nella firma della seconda convenzione.</i>							
	Supporto all'individuazione soggetto gestore	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	03 - MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p><i>Il progetto Mobilità 2.0 si declina in due linee di lavoro dedicate alla mobilità casa-scuola e casa-lavoro nel Comune di Cesena e Cesenatico, con l'obiettivo di progettare e testare infrastrutture e servizi integrati ed innovativi per la mobilità sostenibile.</i></p> <p><i>Il progetto prevede diverse azioni integrate che vanno da interventi infrastrutturali (realizzazione di nuovi percorsi ciclabili, messa in sicurezza di percorsi pedonali, la realizzazione di una Ciclofficina scolastica ecc) ad azioni di formazione per il supporto al servizio Piedibus rivolte ad Ass di volontariato, Ass di genitori, insegnanti e studenti. Mobilità 2.0 è quindi un progetto multidisciplinare che coinvolge i settori mobilità, ambiente e scuole coordinati all'interno di un tavolo di lavoro.</i></p>				



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	005 - Progetti Integrati				
Obiettivo Gestionale	03 - MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Politiche europee del sistema territoriale				
Obiettivo Operativo	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei in una logica territoriale e strategica				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attività di coordinamento e supporto all'implementazione del progetto Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione POD (Piano operativo Dettaglio) revisionato	S/N				Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>011 - Comunicazione e trasparenza</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione di nuove modalità di comunicazione</u>
	<u>02 - Dalla trasparenza alla partecipazione</u>
	<u>03 - Azioni di sistematizzazione e coordinamento indagini di customer</u>



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	011 - Comunicazione e trasparenza				
Obiettivo Gestionale	01 - Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Con la diffusione delle nuove tecnologie e del web 2.0, il Comune di Cesena si propone di utilizzare nuovi canali di comunicazione e di migliorare le prestazioni di quelli esistenti.				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	Patto per la semplificazione e la partecipazione				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Realizzazione del nuovo portale relativo a servizi ed eventi culturali	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
02 - Potenziamento della comunicazione tramite social network	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Numero "mi piace" della pagina facebook	Num.				17.500,00		
	Trasposizione in modalità responsive del sito Cesena Turismo	S/N				Si		
	Realizzazione nuovo portale eventi culturali	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	02 - Dalla trasparenza alla partecipazione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Descrizione	In questa fase si ritiene opportuno valorizzare il ruolo dei Quartieri quali punti di snodo fra l'Amministrazione e i cittadini anche da un punto di vista informativo sui progetti in corso e su quelli programmati. La modalità scelta è quella di creare un flusso strutturato e periodico di informazioni (sotto forma di newsletter mensile) che, partendo dai settori, attraverso il coordinamento dello Staff del Segretario Generale, arrivi ai Presidenti di Quartiere e, attraverso di loro, ai cittadini stessi. Di rimando, i Quartieri potranno a loro volta farsi portavoce di osservazioni ed esigenze della cittadinanza e, attraverso il medesimo coordinamento, eventualmente sottoporle all'attenzione dei settori dell'ente.				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	Patto per la semplificazione e la partecipazione				



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	011 - Comunicazione e trasparenza				
Obiettivo Gestionale	02 - Dalla trasparenza alla partecipazione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Storico descrizione al 02/05/2018	Accanto agli adempimenti normativi in materia di trasparenza, la sfida per questa amministrazione è quella di prevedere azioni coordinate al fine di rendere una comunicazione efficace nei confronti della comunità amministrata e favorire così una partecipazione effettiva dei cittadini all'agire dell'Ente stesso. Occorre quindi proseguire sulla strada della creazione di una piattaforma ad hoc che consenta la condivisione dei progetti con gli stakeholder dell'Ente				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Creazione e coinvolgimento gruppo referenti nei settori	Atteso	01/01/2018	31/12/2019					X							
	Ottenuto							X							
02 - Informativa ai presidenti di quartiere	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X							
	Ottenuto														
03 - Invio delle newsletter	Atteso	01/01/2018	31/12/2019						X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Numero newsletter inviate	Num.				7,00		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Una per ogni mese da giugno a dicembre							

Obiettivo Gestionale	03 - Azioni di sistematizzazione e coordinamento indagini di customer	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Vista la sempre maggiore importanza dell'ascolto dei cittadini, diventa fondamentale effettuare in maniera coordinata e uniforme indagini di rilevazione della soddisfazione degli utenti sui diversi servizi comunali, compresi quelli di staff				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	Patto per la semplificazione e la partecipazione				



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA			
Piano esecutivo di gestione 2018	011 - Comunicazione e trasparenza					
Obiettivo Gestionale	03 - Azioni di sistematizzazione e coordinamento indagini di customer	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Customer esterne: analisi indagini di customer esistenti in coordinamento con i settori coinvolti	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X									
02 - Customer esterne: Individuazione modalità uniformi di rilevazione	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018				X	X	X						
03 - Customer esterne: Elaborazione piano di attività di customer per il 2019	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
04 - Customer interne: Creazione gruppo di lavoro intersettoriale	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018		X	X									
05 - Customer interne: Individuazione piano dei servizi da monitorare in coordinamento con i dirigenti interessati	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018				X	X							
06 - Customer interne: avvio	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018									X	X		
07 - Customer interne: analisi dei risultati	Atteso Ottenuto	01/01/2018	28/02/2019											X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Customer esterne: Percentuale delle indagini analizzate in riferimento a quelle esistenti	Perc.				100,000%		
	Attività di customer interne realizzate/attività previste dal piano	Perc.				100,000%		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>019 - Programmazione e Controllo</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Razionalizzazione delle società partecipate e coordinamento per l'iscrizione all'elenco ANAC previsto per gli affidamenti in house</u>
	<u>02 - Ridefinizione assetti societari, modifiche statutarie e patti parasociali</u>
	<u>03 - Supporto all'amministrazione per l'elaborazione della relazione di fine mandato</u>
	<u>04 - Aggiornamento modello di misurazione della performance di Ente, organizzativa e individuale per il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle Savio</u>
	<u>05 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA			
Piano esecutivo di gestione 2018	019 - Programmazione e Controllo					
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Razionalizzazione delle società partecipate e coordinamento per l'iscrizione all'elenco ANAC previsto per gli affidamenti in house</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019	
Descrizione	<p><i>Il Comune di Cesena ha avviato dal 2014 un processo di razionalizzazione del proprio portafoglio di partecipazioni societarie. Nel 2015 è stato predisposto il Piano di razionalizzazione ai sensi della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) e alla scadenza del 30/09/2017 è stata inviata alla Corte dei Conti la nuova Ricognizione redatta ai sensi dell'art. 24 D.lgs 175/2016. Per il 2018, l'art. 20 del TU partecipate prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, entro il 31/12, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.</i></p> <p><i>L'art. 192 del D.lgs 50/2016 ha previsto l'istituzione presso l'ANAC, dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house. L'iscrizione nell'elenco avviene a domanda, previa verifica dei requisiti. Prima di procedere ad affidamento diretto di servizi ad organismi in house, è per tanto necessario provvedere alla preventiva iscrizione.</i></p>					
Linea di Mandato	La Città Trasparente					
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate					
Obiettivo Operativo	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati					
Storico titolo al 31/12/2017	Razionalizzazione delle società partecipate					
Storico descrizione al 31/12/2017	<p><i>Il Comune di Cesena ha avviato dal 2014 un processo di razionalizzazione del proprio portafoglio di partecipazioni societarie. Nel 2015 è stato predisposto il Piano di razionalizzazione ai sensi della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) art 1 c. 612 e il 31 marzo 2016 è stata inviata alla Corte dei Conti la relazione sui risultati conseguiti. Le nuove norme in materia di partecipazioni, introdotte col D.lgs 175/2016, prevedono l'adozione di un atto straordinario di ricognizione, da approvarsi entro il 23 marzo 2017, che comprenda oltre alle partecipazioni dirette, quelle indirette, e analisi circa la sostenibilità economica e finanziaria, il costo/opportunità e l'opzione make or buy, oltre alla verifica del rispetto dei vincoli in materia di aiuti di stato, con onere di motivazione analitica delle ragioni per il mantenimento. E' prevista inoltre la redazione annuale di Piani di razionalizzazione e dei relativi rendiconti. L'ente sarà quindi impegnato a rivedere nuovamente il proprio portafoglio di partecipazioni definendo, in accordo con gli enti soci, le strategie per la razionalizzazione (fusioni, trasformazioni, chiusure) nonché per il contenimento dei costi di funzionamento e in particolare dei costi del personale. Sarà in particolare necessario intensificare il coordinamento con gli altri enti soci. Sono inoltre da completare le modifiche statutarie sospese a seguito dell'intervenuta sentenza di incostituzionalità del processo di approvazione della Legge Delega Madia (sentenza della Corte Costituzionale n. 251/2016).</i></p>					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Revisione annuale	Atteso	01/09/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														
02 - Relazione dei risultati della ricognizione	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														
03 - Coordinamento delle attività ai fini dell'iscrizione all'elenco ANAC per gli affidamenti diretti a società in house providing	Atteso	01/01/2018	31/12/2019	X	X				X	X				X	X
	Ottenuto					X	X	X	X						



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	01 - Razionalizzazione delle società partecipate e coordinamento per l'iscrizione all'elenco ANAC previsto per gli affidamenti in house	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Statuti adeguati ove richiesto	Perc.				100,000%		
	Affidamenti diretti effettuati a società iscritte in elenco Anac sul totale di affidamenti diretti a società in house	Perc.				100,000%		
	Piano annuale di razionalizzazione	S/N				Si		
	Relazione di verifica sull'attuazione del piano di razionalizzazione annuale	S/N					Si	

Obiettivo Gestionale	02 - Ridefinizione assetti societari, modifiche statutarie e patti parasociali	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	Completamento delle modifiche statutarie per adeguamento alle norme del Dlgs 175/2017 e ridefinizione degli assetti societari conseguenti il piano di razionalizzazione dell'ente e degli altri enti soci				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate				
Obiettivo Operativo	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Analisi istruttorie su operazioni relativa a Romagna Acque spa e Unica Reti spa, Ser.In.Ar., Lepida spa	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - HERA Spa: nuovi Patti di Sindacato e disciplina dei trasferimenti azionari	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
03 - Filiera Ortofrutticola Romagnola soc. cons. a r.l. : Modifiche statutarie	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X										
	Ottenuto			X	X	X	X								
04 - ACER: Modifiche statutarie	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X									
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	02 - Ridefinizione assetti societari, modifiche statutarie e patti parasociali	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Istruttorie eseguite/istruttorie richieste	Perc.				100,000%		

Obiettivo Gestionale	03 - Supporto all'amministrazione per l'elaborazione della relazione di fine mandato	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione

Supporto all'amministrazione nell'individuazione di una metodologia di rendicontazione e in particolare di un sistema di indicatori di outcome finalizzato a misurare i risultati ottenuti dall'amministrazione durante il mandato ed in particolare l'impatto prodotto sulla comunità di riferimento e sugli stakeholder. La misurazione dell'impatto prodotto risulta strettamente collegata al tema del "Benchmark", dal momento che la possibilità di un confronto con altre realtà territoriali simili costituisce un valido strumento per meglio interpretare i risultati raggiunti. L'Amministrazione ha aderito al progetto di Forum P.A. "Smart Benchmarking: analisi dei dati, approfondimento e coinvolgimento degli stakeholder locali per favorire la costruzione di un percorso condiviso verso la Smart City". Ciò comporta un'attività di supporto alla ditta FPA con raccolta, elaborazione e trasmissione di tutti i dati utili per la redazione del documento "Smart Benchmarking", a partire dai dati del rapporto ICITY RATE, suddivisi nelle 15 dimensioni riconducibili agli Obiettivi dell'Agenda 2030.

La redazione del report "Smart Benchmarking" costituirà un punto di partenza per l'elaborazione della relazione di fine mandato, prevista dall'art. 4 del D.Lgs 149/2011, che dovrà poi essere sottoscritta dal sindaco entro il sessantesimo giorno antecedente la scadenza del mandato.

La relazione di fine mandato verrà presentata in occasione di un evento dedicato.

Linea di Mandato La Città Trasparente

Obiettivo Strategico Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente

Obiettivo Operativo Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente

Storico descrizione al 15/10/2018

Supporto all'amministrazione nell'individuazione di una metodologia di rendicontazione e in particolare di un sistema di indicatori di outcome finalizzato a misurare i risultati ottenuti dall'amministrazione durante il mandato ed in particolare l'impatto prodotto sulla comunità di riferimento e sugli stakeholder.

Raccolta dati e collaborazione all'elaborazione della relazione di fine mandato e all'organizzazione dell'evento conclusivo di presentazione dei risultati alla città.

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Supporto all'elaborazione del documento "Smart Benchmarking"	Atteso	01/01/2018	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto														
02 - Elaborazione relazione di fine mandato	Atteso	01/01/2018	31/12/2019											X	X
	Ottenuto														
03 - Organizzazione evento di presentazione	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto														



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	019 - Programmazione e Controllo				

Obiettivo Gestionale	03 - Supporto all'amministrazione per l'elaborazione della relazione di fine mandato	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Organizzazione evento	S/N					Si	
	Supporto per elaborazione documento "Smart Benchmarking"	S/N				Si		
	Elaborazione della relazione di fine mandato	S/N					Si	

Obiettivo Gestionale	04 - Aggiornamento modello di misurazione della performance di Ente, organizzativa e individuale per il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle Savio	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il modello di misurazione della performance va rivisto alla luce delle recenti modifiche normative, con riferimento particolare all'entrata in vigore del D. Lgs. N.74/2017 e delle nuove esigenze maturate all'interno dell'ente. Si rende pertanto necessario sviluppare, parallelamente alle modifiche che verranno apportate in sede di revisione del Codice di Organizzazione e Personale, un nuovo modello di misurazione della performance, che tenga conto non solo dell'entrata in vigore dei decreti attuativi di cui al D.Lgs.74/2017, ma anche delle sempre più strette interazioni tra Comune di Cesena ed Unione Valle Savio. L'individuazione di obiettivi di gruppo trasversali, inseriti all'interno del Peg a partire dall'annualità 2017, deve necessariamente tenere conto della complessità e delle interrelazioni che caratterizzano l'attuale assetto organizzativo.*

Linea di Mandato La Città Trasparente

Obiettivo Strategico Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente

Obiettivo Operativo Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente

Storico descrizione al 31/12/2017 *Il modello di misurazione della performance va rivisto alla luce delle recenti modifiche normative e delle nuove esigenze maturate all'interno dell'ente. Si rende perciò necessaria una revisione degli algoritmi di calcolo impostati nel software g-zoom con riferimento alle diverse aree di misurazione della performance: programmi e progetti, catalogo dei servizi, stato di salute dell'ente, impatti e benchmarking. Prosegue la revisione di tutti gli indicatori di attività strutturale, in collaborazione con i dirigenti dei settori e finalizzata all'individuazione di indicatori significativi e adeguati alla misurazione della performance individuale del personale dipendente. Infine, alla luce delle modifiche apportate al sistema di valutazione della performance individuale, è necessario procedere all'individuazione di obiettivi di gruppo (trasversali) che coincidono con obiettivi operativi di DUP e prevedere i relativi indicatori.*

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Revisione modello di misurazione della performance	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>017 - Ragioneria</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Aggiornamento regolamento di contabilità</u>
	<u>02 - Razionalizzazione società partecipate</u>
	<u>03 - Realizzazione bilancio consolidato - fase 2</u>
	<u>04 - Informatizzazione del servizio a seguito di modifiche normative</u>



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO		
Piano esecutivo di gestione 2018	017 - Ragioneria				
Obiettivo Gestionale	01 - Aggiornamento regolamento di contabilità	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Adeguamento dell'attuale Regolamento di Contabilità in base alle modifiche normative al D.Lgs. 267/2000.				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Revisione precedente regolamento	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X				
	Ottenuto							X	X						
02 - Approvazione	Atteso	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione regolamento entro 31/12	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	02 - Razionalizzazione società partecipate	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	Prosecuzione del processo di razionalizzazione delle partecipazioni già avviato con deliberazione consiliare n. 31/2014 e successivi aggiornamenti e gestione degli adempimenti correlati				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate				
Obiettivo Operativo	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati				
Storico descrizione al 31/12/2017	Conclusione procedimento di dismissioni, vendita azioni e coordinamento attività ex artt.5 e 20 del Dlgs 175/16				



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO			
Piano esecutivo di gestione 2018	017 - Ragioneria					
Obiettivo Gestionale	02 - Razionalizzazione società partecipate	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Vendita azioni Fa.Ce. S.p.A.	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X					
	Ottenuto							X	X						
02 - Dismissione partecipazione Pieve 6 S.p.A.	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X										
	Ottenuto			X	X										
03 - Liquidazione Valore Città S.p.A.1	Atteso	01/01/2019	31/12/2019												
	Ottenuto							X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Espletamento gara Fa.Ce entro 31/07	S/N				Si		
	Gestione Liquidazione Valore Città Spa entro 31/12	S/N						Si
	Chiusura partecipazione Pieve 6 spa entro 28/02	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Realizzazione bilancio consolidato - fase 2	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>In attuazione di quanto già previsto dal D.Lgs. 118/2011 ed alle successive integrazioni, è stato ampliato il perimetro di consolidamento e sono state ulteriormente modificati i criteri per la redazione del Bilancio consolidato 2017.</i>				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate				
Obiettivo Operativo	Bilancio consolidato con società partecipate				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione Bilancio Consolidato	Atteso	01/01/2018	31/12/2018				X	X	X	X	X	X			
	Ottenuto						X	X	X						



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO		
Piano esecutivo di gestione 2018	017 - Ragioneria				
Obiettivo Gestionale	03 - Realizzazione bilancio consolidato - fase 2	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Delibera di approvazione entro il 30/09/2018	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	04 - Informatizzazione del servizio a seguito di modifiche normative	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	A seguito dell'adesione all'Agenzia delle Entrate-Riscossione per il servizio di riscossione coattiva delle entrate (delibera CC 72/2017) e dall'avvio delle procedure SIOPE+ (Decreto MEF 14/06/2017), si procederà ad una ulteriore informatizzazione del servizio finalizzato all'adeguamento alle previsioni normative ed allo sviluppo e snellimento delle procedure.				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Avvio a regime del sistema di SIOPE+ per gli ordinativi di incasso e pagamento (OPI)	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X								
	Ottenuto			X	X	X	X								
02 - Informatizzazione della riscossione coattiva delle entrate extra tributarie	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X				X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Avvio della procedura SIOPE+ entro il 30/04/2018	S/N				Si		
	Utilizzo di software per gestione e caricamento ruoli entro 31/12	S/N				Si		



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>020 - Tributi</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riorganizzazione della gestione delle entrate tributarie locali in una logica di rete</u>
	<u>02 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO	
Piano esecutivo di gestione 2018	020 - Tributi			
Obiettivo Gestionale	01 - Riorganizzazione della gestione delle entrate tributarie locali in una logica di rete	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	<p>Partendo dall'attività di reinternalizzazione della gestione della tassa rifiuti per il Comune di Cesena, il Comune di Montiano ed il Comune di Verghereto, con l'ausilio della ditta aggiudicataria dello specifico appalto di servizi, si cercherà di costituire una banca dati unica degli oggetti territoriali e dei soggetti ad essi legati (proprietari, utilizzatori, ecc.), mediante incrocio e bonifica dei dati disponibili. L'obiettivo è l'integrazione delle banche dati degli Uffici Tributi con le informazioni (banche dati) in possesso degli altri Uffici dei Comuni, attraverso l'omogeneizzazione delle procedure della fiscalità locale, attivata per step (prima TARI, poi IMU/TASI). Tutto ciò dovrà essere utile anche per la gestione degli altri tributi immobiliari, nell'intento di semplificare gli adempimenti in carico al cittadino/contribuente e di contrastare l'evasione fiscale. L'integrazione delle banche dati tributarie e l'omogeneizzazione delle procedure sarà estesa, in un'ottica di rete, a tutti i Comuni dell'Unione Valle del Savio. Nel 2018 si prevede di uniformare i regolamenti comunali della TARI di tutti i sei Comuni dell'Unione, in modo da arrivare ad una gestione associata a sei, a decorrere dal 1° gennaio 2019, previa individuazione di soggetto esterno a cui affidare parte dell'attività di gestione della TARI ordinaria e del recupero evasione TARI/TARES.</p>			
Linea di Mandato	Comunità Romagna			
Obiettivo Strategico	Verso la Provincia unica della Romagna			
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale			
Storico descrizione al 30/06/2018	<p>Partendo dall'attività di reinternalizzazione della gestione della tassa rifiuti per il Comune di Cesena, il Comune di Montiano ed il Comune di Verghereto, con l'ausilio della ditta aggiudicataria dello specifico appalto di servizi, si cercherà di costituire una banca dati unica degli oggetti territoriali e dei soggetti ad essi legati (proprietari, utilizzatori, ecc.), mediante incrocio e bonifica dei dati disponibili. L'obiettivo è l'integrazione delle banche dati degli Uffici Tributi con le informazioni (banche dati) in possesso degli altri Uffici dei Comuni, attraverso l'omogeneizzazione delle procedure della fiscalità locale, attivata per step (prima TARI, poi IMU/TASI). Tutto ciò dovrà essere utile anche per la gestione degli altri tributi immobiliari, nell'intento di semplificare gli adempimenti in carico al cittadino/contribuente e di contrastare l'evasione fiscale. L'integrazione delle banche dati tributarie e l'omogeneizzazione delle procedure sarà estesa, in un'ottica di rete, a tutti i Comuni dell'Unione Valle del Savio. Nel 2018 si prevede di uniformare i regolamenti comunali della TARI di tutti i sei Comuni dell'Unione, in modo da arrivare ad una gestione associata a sei, a decorrere dal 1° gennaio 2019, previa individuazione tramite apposita gara, da fare sempre nel 2018, di soggetto esterno a cui appaltare parte dell'attività di gestione della TARI ordinaria e del recupero evasione TARI/TARES.</p>			
Storico titolo al 31/12/2017	Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione			
Storico descrizione al 31/12/2017	<p>Partendo dall'attività di reinternalizzazione della gestione della tassa rifiuti per il Comune di Cesena, il Comune di Montiano ed il Comune di Verghereto, con l'ausilio della ditta aggiudicataria dello specifico appalto di servizi, si cercherà di costituire una banca dati unica degli oggetti territoriali e dei soggetti ad essi legati (proprietari, utilizzatori, ecc.), mediante incrocio e bonifica dei dati disponibili. L'obiettivo è l'integrazione delle banche dati degli Uffici Tributi con le informazioni (banche dati) in possesso degli altri Uffici dei Comuni, attraverso l'omogeneizzazione delle procedure della fiscalità locale, attivata per step (prima TARI, poi IMU/TASI). Tutto ciò dovrà essere utile anche per la gestione degli altri tributi immobiliari, nell'intento di semplificare gli adempimenti in carico al cittadino/contribuente e di contrastare l'evasione fiscale.</p>			



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO			
Piano esecutivo di gestione 2018	020 - Tributi					
Obiettivo Gestionale	01 - Riorganizzazione della gestione delle entrate tributarie locali in una logica di rete	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Gestione uniforme della fiscalità locale per i Comuni dell'Unione	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Coordinamento degli uffici tributi dell'Unione, ai fini della gestione della banca dati degli immobili a livello di singolo Comune, in una logica di rete	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Omogeneizzazione procedure tributarie (gestionali)	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Gestione TARI ordinaria con supporto dell'affidatario	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
05 - Coordinamento delle attività svolte dall'affidatario del servizio di recupero della TARES e della TARI	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
06 - Avvio gestione IMU e TASI su nuovo software gestionale	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
07 - Attività propedeutiche per l'affidamento del servizio di Gestione Tari	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
08 - Omogeneizzazione dei Regolamenti TARI dei sei Comuni dell'Unione Valle Savio	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X										
	Ottenuto			X	X										

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Attività propedeutiche per l'affidamento del servizio di Gestione Tari	S/N				Si		
	Emissione bollette TARI entro il 31/05	S/N				Si	Si	Si
	Omogeneizzazione dei regolamenti TARI per i sei Comuni dell'Unione entro il 28/2	S/N				Si		
	Approvazione convenzione gestione associata tributi entro 28/2	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	02 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO			
Piano esecutivo di gestione 2018	020 - Tributi					
Obiettivo Gestionale	02 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
02 - ACI: Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
03 - ACI: Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
04 - ACI: Affinamento delle tematiche riguardanti le aree edificabili	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
05 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
06 - Redazione Studio di Fattibilità per Nuovo Servizio on line Comunicazioni TARI	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											
07 - "Quale futuro per la Montagna?": partecipazione al percorso di progettazione partecipata e conseguente ipotesi organizzativa	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020	[Barra grigia]											

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	02 - Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	S/N				Si		
	03 - Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	S/N				Si		
	04 - Affinamento delle tematiche riguardanti le aree edificabili	S/N				Si		
	05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	06 - Redazione Studio di Fattibilità per Nuovo Servizio on line Comunicazioni TARI	S/N				Si		
	07 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N				Si		



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>081 - Concessione Servizio Pubblicità e Affissioni</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Affidamento del servizio di gestione dell'imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per i Comuni dell'Unione</u>



Settore PEG	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Responsabile	SEVERI STEFANO		
Piano esecutivo di gestione 2018	081 - Concessione Servizio Pubblicità e Affissioni				
Obiettivo Gestionale	01 - Affidamento del servizio di gestione dell'imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per i Comuni dell'Unione	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Occorre predisporre ed approvare i documenti, per la parte di competenza, necessari per l'espletamento delle procedure di gara che saranno gestite tramite la Stazione Unica Appaltante. La gara è unica per i sei Comuni dell'Unione Valle Savio, ed ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti di pubblica affissione; per il solo Comune di Bagno di Romagna viene messa a gara anche la gestione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche. Con il nuovo concessionario, per la gestione del servizio in questione relativo ai Comuni di Cesena, Montiano e Verghereto si prevede di sottoscrivere un unico contratto, mentre per gli altri tre Comuni dell'Unione, ciascun Ente sottoscriverà il proprio contratto.				
Linea di Mandato	La Città Equa				
Obiettivo Strategico	Regole per l'equità				
Obiettivo Operativo	Equità nella tassazione locale attraverso il contrasto all'evasione fiscale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Elaborazione, approvazione dei documenti di gara, per la parte di competenza, ed altre attività propedeutiche all'espletamento della gara	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
02 - Gestione fase di avvio del nuovo contratto	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Predisposizione documenti di gara ed altre attività propedeutiche entro il 30/4	S/N				Si		
	Gestione avvio nuova concessione entro il 1/7	S/N				Si		



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>015 - Personale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Revisione del Codice di Organizzazione e Personale</u>
	<u>02 - Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale</u>
	<u>03 - Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale</u>
	<u>04 - Progetto "Star bene al lavoro"</u>
	<u>05 - Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte</u>
	<u>06 - Revisione e aggiornamento CCDI</u>
	<u>07 - Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi</u>
	<u>08 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo</u>



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale				
Obiettivo Gestionale	01 - Revisione del Codice di Organizzazione e Personale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Descrizione	Allineamento del contenuto del Codice di Organizzazione e Personale vigente alla nuova organizzazione dell'Ente, al nuovo sistema di pianificazione e controllo e alle modifiche normative, per la parte di competenza del Settore.				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Revisione del Codice di Organizzazione e Personale	Atteso	01/01/2018	31/12/2019												
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti			
			2016	2017	2018	2018	2019	2020	
Indicatore di Obiettivo	Revisione Codice di Organizzazione e Personale	S/N						Si	

Obiettivo Gestionale	02 - Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>A seguito delle scelte effettuate con lo studio di fattibilità realizzato nel 2017, si procederà alla sperimentazione per tutto il 2018 della gestione esterna del servizio retributivo.</p> <p>A seguito dei risultati del monitoraggio dei primi mesi, in caso di risultati positivi, si procederà alla realizzazione della gara per l'affidamento del servizio per tre anni, eventualmente allargata agli Enti dell'Unione interessati.</p> <p>Rispetto alla gestione associata con gli altri Enti dell'Unione, sarà valutata l'attivazione sperimentale di alcune attività del Settore.</p>				
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la Provincia unica della Romagna				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA			
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale					
Obiettivo Gestionale	02 - Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Allineamento della struttura informatica di supporto in relazione alle scelte effettuate dopo lo studio di fattibilità	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Riorganizzazione del Settore	Atteso	01/01/2018	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
03 - Sperimentazione della gestione esterna del servizio retributivo	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Monitoraggio dell'efficacia della gestione esterna	Atteso	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X						
05 - Eventuale attivazione e realizzazione della procedura di gara	Atteso	01/01/2018	31/12/2018						X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto								X						
06 - Individuazione ed eventuale attivazione di attività da gestire in forma associata	Atteso	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Livello di correttezza delle procedure gestite esternamente	Perc.				99,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 <i>Disallineamenti rispetto alle informazioni fornite inferiore al 1%</i>							
	% correzioni effettuate/segnalazioni pervenute con correzioni da attuare	Perc.				100,000%		
	Realizzazione della procedura di gara entro il 30/09/2018 (se prevista)	S/N				Sì		
	Approvazione dell'atto organizzativo che recepisce le scelte organizzative interne al Settore entro il 31/12/2018	S/N				Sì		

Obiettivo Gestionale	03 - Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>A seguito dell'approvazione del piano straordinario per i servizi educativi, effettuata nel 2017 saranno realizzate le conseguenti procedure, tenendo conto delle indicazioni della circolare n.3/2017 del DFP, per quanto riguarda le stabilizzazioni.</p> <p>Riallineamento dell'assetto dirigenziale alle scelte organizzative che saranno effettuate tenendo conto del turnover e delle assunzioni programmate.</p>				



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale				
Obiettivo Gestionale	03 - Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Storico titolo al 31/12/2017	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo				
Storico descrizione al 31/12/2017	Effettuare una nuova ricognizione per la definizione del Piano assunzioni 2016-2018 alla luce delle novità della Legge di stabilità 2016 e dei processi di riorganizzazione attivati. Definire il piano straordinario per i servizi educativi tenendo conto delle deroghe previste dalla normativa e delle esigenze dei servizi. Tenendo conto della scadenza degli incarichi di Alta Professionalità e Posizione Organizzativa, saranno rivalutate le modalità di selezione per supportare i dirigenti per la valutazione delle competenze dei funzionari. Alla luce della effettiva entrata in vigore della riforma della dirigenza, dovranno essere ridefinite le modalità di selezione dei dirigenti e di assegnazione degli incarichi dirigenziali, con l'attivazione delle conseguenti procedure.				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attuazione delle assunzioni previste nel piano straordinario dei servizi educativi	Atteso	01/01/2018	30/09/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Gestione delle procedure di assunzione della figura dirigenziale programmata nel piano assunzioni 2017/19	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X						
03 - Confronto con il vertice politico per le scelte organizzative conseguenti al turnover del personale dirigente	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Realizzazione delle procedure di assunzione conseguenti alle scelte politiche	Atteso	01/01/2018	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	% completamento procedure relative al personale dirigente	Perc.				100,000%		
	Assunzione del personale educativo previsto nel piano straordinario secondo la programmazione	Perc.				90,000%		
	Livello di contenzioso	Perc.				10,000%		



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA			
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale					
Obiettivo Gestionale	04 - Progetto "Star bene al lavoro"	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020	
Descrizione	<p><i>Il progetto "Star bene al lavoro" nasce dalla fotografia del personale all'interno dell'Ente (prevalenza di donne, età media oltre 50 anni, prospettive di permanenza nell'ente di ulteriori 10/15 anni) con la finalità di individuare e realizzare politiche del personale più in linea con il nuovo quadro, le strategie, i tempi e le opportunità attuali e le esigenze dei lavoratori: partendo dal concetto di "star bene al lavoro", infatti, si amplia all'idea dello "star bene in generale", sotto diversi aspetti.</i></p> <p><i>In collaborazione con l'Università di Bologna, si è definito un progetto generale, chiamato proprio "Star bene al lavoro", che funge da cornice per diversi sotto-progetti:</i></p> <p><i>1. Benessere: sul tema del benessere organizzativo, centrato sull'analisi del contesto e la realizzazione di azioni positive, con attività specifiche relative allo stress lavoro correlato;</i></p> <p><i>2. Smart Working: per l'attivazione del lavoro agile all'interno del Comune di Cesena e dell'Unione Valle del Savio;</i></p> <p><i>3. I valori nei comportamenti: per ragionare sull'applicazione di quanto è emerso sul tema dei valori e dei comportamenti durante gli incontri formativi di novembre/dicembre 2016;</i></p> <p><i>4. Valorando: è un progetto che si propone di rendere "visibili" i Valori dell'Amministrazione e delle persone che la compongono, attraverso un lavoro per immagini;</i></p> <p><i>5. Prevenzione è salute: si pone l'obiettivo di alzare il livello di consapevolezza di tutto il personale sul proprio stato di salute, attraverso alcune azioni mirate;</i></p> <p><i>6. Riorganizzazione logistica interna: in connessione con la ristrutturazione che interessa alcune zone del Palazzo Comunale, si intende valutare le possibili azioni di miglioramento in ottica di promozione del benessere dei lavoratori.</i></p> <p><i>Per ciascun sottoprogetto la modalità di lavoro per la realizzazione è quella per gruppi tematici. La gestione della comunicazione è intesa come attività trasversale a tutti i progetti.</i></p>					
Linea di Mandato	La Città Trasparente					
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente					
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Definizione e sviluppo del piano di comunicazione	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Sperimentazione delle azioni di smart working	Atteso	01/01/2018	31/12/2020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto								X						
03 - Realizzazione delle azioni per la salute al lavoro (giornata della salute, seminari informativi, sportello informativo...) e regole sociali	Atteso	01/01/2018	30/06/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto														
04 - Valutazione dell'efficacia del progetto	Atteso	01/07/2019	31/12/2020												
	Ottenuto														



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale				
Obiettivo Gestionale	04 - Progetto "Star bene al lavoro"	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Sportello per la salute - N. appuntamenti fissati	Num.				10,00	11,00	
	Esito dell'indagine di benessere organizzativo (scala da 1 a 5)	Num.				2,70		2,70
	n. persone che lavorano da remoto	Num.				2,00	4,00	
	% di dipendenti partecipanti alle iniziative sulla salute rispetto al numero massimo di partecipanti possibile	Perc.				70,000%	80,000%	
	% persone che lavorano da remoto/totale richiedenti (nei limiti di legge)	S/N						Si
	Definizione strumenti operativi per la valutazione dell'efficacia	S/N				Si		
	Realizzazione dell'indagine di benessere organizzativo	S/N				Si		Si
	Realizzazione dell'indagine sull'efficacia del progetto	S/N						Si
Realizzazione evento di presentazione degli esiti del Progetto Valorando	S/N				Si			

Obiettivo Gestionale	05 - Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Mettendo a sistema tutti gli applicativi già presenti (WHR, ARIEL, GesTime....) individuare un unico portale del dipendente, da integrare nella Intranet, dal quale il personale potrà visualizzare e interagire con le informazioni presenti rispetto alla propria posizione. Tra gli elementi in fase di sviluppo rientrano la gestione informatizzata delle trasferte, dei mezzi comunali e della formazione, che andranno ad integrarsi con quanto già presente.*

Linea di Mandato Comunità Romagna

Obiettivo Strategico Verso la Provincia unica della Romagna

Obiettivo Operativo Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA			
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale					
Obiettivo Gestionale	05 - Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Creazione gruppo di lavoro interno/esterno per l'integrazione degli applicativi	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X										
02 - Completamento dell'applicativo per la gestione delle trasferte integrato con Sw gestione automezzi	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
03 - Presentazione del portale a tutto il personale e formazione all'utilizzo	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Grado di completamento del portale Commento Valore Prev. 31/12/2018 3 su 4 nuove funzioni (anagrafica, carriera e CV, formazione, trasferte)	Perc.				75,000%	100,000%	

Obiettivo Gestionale	06 - Revisione e aggiornamento CCDI	Data inizio	01/01/2018	Data fine	30/06/2019
Descrizione	Attivazione del confronto sugli incentivi per le funzioni tecniche e sui criteri per le progressioni economiche orizzontali. Analisi del nuovo CCNL quadro e valutazione degli impatti sui regolamenti, manuali e accordi decentrati.				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente				



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA			
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale					
Obiettivo Gestionale	06 - Revisione e aggiornamento CCDI	Data inizio	01/01/2018	Data fine	30/06/2019	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Applicazione accordo 2017-2019	Atteso	01/01/2018	30/06/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Confronto sul tema delle progressioni economiche orizzontali	Atteso	01/01/2018	30/06/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X		X						
03 - Confronto sul tema dell'incentivazione delle funzioni tecniche alla luce delle modifiche normative intervenute	Atteso	01/01/2018	30/06/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Analisi del nuovo CCNL quadro e valutazione degli impatti sui regolamenti, manuali e accordi decentrati	Atteso	01/01/2018	30/06/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X						

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Livello di contenzioso	Perc.				20,000%		
	Definizione dei criteri per l'incentivazione delle funzioni tecniche	S/N				Si		
	Definizione criteri di attribuzione delle P.E.O. entro dicembre 2018	S/N				Si		
	Proposte di modifica a seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL quadro	S/N				Si		

Obiettivo Gestionale	07 - Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
Descrizione	<i>Nel corso del 2018 sarà analizzato il nuovo decreto in tema di gestione del personale nelle società partecipate e valutato l'impatto sugli indirizzi già forniti, per aggiornarli. Saranno inoltre sperimentate le modalità di controllo da attuare per la verifica del rispetto degli indirizzi.</i>				
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate				
Obiettivo Operativo	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati				



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA		
Piano esecutivo di gestione 2018	015 - Personale				

Obiettivo Gestionale	07 - Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Analisi della normativa e aggiornamento degli indirizzi alle società partecipate in tema di personale	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Sperimentazione delle modalità di controllo individuate per la verifica del rispetto degli indirizzi	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2019	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Società controllate / società da controllare	Perc.				100,000%	100,000%	90,000%

Obiettivo Gestionale	08 - Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Realizzazione di un percorso di formazione congiunto specificatamente progettato e finalizzato al coinvolgimento di tutti i settori sulla valorizzazione del Terzo Settore	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020				X	X	X						
02 - Collaborazione con il Settore Logistica e Servizi di Supporto alla programmazione acquisti di beni e servizi e conseguenti adempimenti	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020												
03 - "Quale futuro per la Montagna?": Partecipazione al percorso di progettazione partecipata e conseguente ipotesi organizzativa	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2020					X							

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	01 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N				Si		
	02 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.				100,000%		
	03 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N				Si		



UÓÒWVXÖÖÜWÚÚ		
Indice		
Settore PEG	Piano esecutivo di gestione 2018	
61 - Governo del Territorio	064 - [illegible]	FĪ F
23 - Edilizia Pubblica	083 - [illegible]	FĪ H
56 - Infrastrutture e Mobilità	056 - ZVŠÁ	FĪ Í
56 - Infrastrutture e Mobilità	056 - T [illegible]	FĪ Î
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	002 - Casa Bufalini	ĪĪ Ì
72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	067 - [illegible]	ĪĪ €
35 - Polizia Municipale	035 - [illegible]	ĪĪ H
24 - Scuola, Sport e Partecipazione	041 - [illegible]	18Í
27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	025 - [illegible]	ĪĪ Ì
22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	014 - [illegible]	FJF



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>064 - Edilizia Privata</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Anagrafe Comunale degli Immobili</u>		



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2018	064 - Edilizia Privata				
Obiettivo di Gruppo	01 - Anagrafe Comunale degli Immobili	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p><i>L'Anagrafe Comunale degli Immobili è la banca dati deputata a conservare e gestire, in modo certificato, l'evoluzione temporale degli oggetti che costituiscono il patrimonio immobiliare di un Comune, in particolare oggetti edilizi e toponomastici. Per come è strutturata, inoltre, tale banca dati consente di mantenere le informazioni certificate relative agli immobili e alle loro relazioni con il catasto e la toponomastica, in quanto ogni modifica agli oggetti contenuti nella banca dati deriva dall'emissione di atti a conclusione di specifici procedimenti amministrativi. L'implementazione e la corretta gestione di un tale sistema consente di consolidare le informazioni certificate relative agli immobili esistenti sul territorio, alla toponomastica e alla numerazione civica, in un unico punto centralizzato, nonché di renderle disponibili a chi abbia la necessità di consultarle ed utilizzarle per scopi istituzionali. Il progetto è stato avviato nel corso del 2017 ma troverà il suo completamento nel 2018 anche mediante l'avvio del nuovo sistema regionale SIEDER per la presentazione telematica di tutti i procedimenti edilizi che consentirà di popolare la banca dati. Questa attività comporta il coinvolgimento delle categorie dei professionisti tecnici con i quali verrà aperto- nel corso del 2018 - un tavolo di lavoro. Si segnala che la tempistica di attivazione del sistema dipende dalla Regione, pertanto le attività previste ne sono fortemente condizionate</i></p>				
Altri Dirigenti Coinvolti	BORGHETTI NATALINO; FRANCONI ALESSANDRO; GUALDI GABRIELE; SEVERI STEFANO				

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	ATO18.020.113 - ACI: Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	ATO18.020.114 - ACI: Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	ATO18.020.115 - ACI: Affinamento delle tematiche riguardanti le aree edificabili
Servizi Amministrativi e Patrimonio	ATO18.021.44 - ACI: Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio
Servizi Amministrativi e Patrimonio	ATO18.021.45 - ACI: Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.86 - ACI: Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio (OGR18.064.01)
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.87 - ACI: Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative (OGR18.064.01)
Governo del Territorio	OBB18.064.02 - Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili
(Unione Valle Savio) Sistemi Informativi Associati e Sviluppo dei Servizi al Cittadino e Imprese	OBB18.U029.04 - Costruzione Anagrafe Comunale degli Immobili per il Comune di Cesena, partendo dalla Banca Dati Unica Imponibile fiscale: supporto

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Completamento attività propedeutiche	S/N				Si		



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>083 - Arredo Urbano</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Creazione abaco comunale</u>		



Settore PEG	23 - Edilizia Pubblica	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	083 - Arredo Urbano			

Obiettivo di Gruppo	01 - Creazione abaco comunale	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
----------------------------	-------------------------------	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Ci si pone l'obiettivo di redigere un documento riportante la mappatura delle aree significative utilizzabili con occupazioni di suolo pubblico da parte di attività commerciali, con particolare riferimento alle aree del centro storico e quelle oggetto di riqualificazione urbana. Tale documento dovrà contenere informazioni circa le tipologie di arredo utilizzabili, con indicazione di materiali, colori, ecc. e dovrà essere elaborato con il coinvolgimento delle associazioni di categoria e della Sovrintendenza, qualora fosse necessario il parere preventivo.*

Altri Dirigenti Coinvolti ANTONIACCI EMANUELA; BORGHETTI NATALINO; COLLOREDO GIOVANNI; FRANCONI ALESSANDRO; GUALDI GABRIELE

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Governo del Territorio	AST18.064.01 - Gestione permessi di costruire ordinari edilizia residenziale ed attività produttive
(Unione Valle Savio) Sistemi Informativi Associati e Sviluppo dei Servizi al Cittadino e Imprese	AST18.U094.03 - Attività di Somministrazione Alimenti e Bevande, Polizia Amministrativa e Concessioni di Suolo Pubblico
Servizi Amministrativi e Patrimonio	ATO18.021.48 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale con riferimento alle aree private ad uso pubblico (porticati, gallerie, ecc..)
Polizia Municipale	ATO18.035.177 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale con riferimento agli aspetti legati al rumore, sicurezza e viabilità (OGR18.083.01)
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.104 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale con riferimento alla "geometria" del territorio (OGR18.083.01)
Edilizia Pubblica	OBB18.083.03 - Creazione abaco comunale
(Unione Valle Savio) Sistemi Informativi Associati e Sviluppo dei Servizi al Cittadino e Imprese	OBB18.U094.03 - Informatizzazione richiesta occupazione suolo pubblico in centro storico per enti no profit

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Redazione della prima bozza di documento che individua la tipologia di arredi e materiali	S/N				Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>056 - Viabilità</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - ZTL</u>
	<u>02 - Mobilità sostenibile 2.0</u>



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità				
Obiettivo di Gruppo	01 - ZTL	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>La nuova disciplina di gestione ZTL e ZRU è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 327 del 14.11.2016 e s.s.m.e.i., ed ha come obiettivo principale di stabilire regole chiare e trasparenti per tutti prevedendo inoltre che i contrassegni siano rilasciati solo a chi ne ha veramente diritto.</p> <p>Dal 1° febbraio 2017 è stata attivata la prima fase delle nuove procedure di gestione ZTL-ZRU (par. 5.1), che stabiliva un periodo transitorio di un anno (dal 01/02/2017 al 31/01/2018) necessario per consentire agli utenti che avessero i requisiti richiesti di regolarizzare la propria posizione.</p> <p>Dopo il primo periodo transitorio, l'attività prosegue nel 2° anno con le procedure previste per l'annullamento di tutti i contrassegni non rinnovabili e relative notifiche, la prosecuzione dei controlli e raccolta dati e la stesura definitiva del testo del disciplinare con le ultime modifiche ed integrazioni.</p>				
Altri Dirigenti Coinvolti	COLLOREDO GIOVANNI; FRANCONI ALESSANDRO				

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Polizia Municipale	ATO18.035.173 (all'interno dell'OBB18.035.01) - Controllo transito e sosta in ZTL
(Unione Valle Savio) Sistemi Informativi Associati e Sviluppo dei Servizi al Cittadino e Imprese	ATO18.U029.01 - Attivazione servizio on-line (consultazione, rinnovo/nuovi contrassegni)
Infrastrutture e Mobilità	OBB18.056.05 - Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Revoche contrassegni effettuate/contrassegni non allineati	Perc.				100,000%		

Obiettivo di Gruppo	02 - Mobilità sostenibile 2.0	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<p>L'obiettivo prevede la realizzazione di diversi strumenti strutturali e di servizio, finalizzati a migliorare la scelta della mobilità sostenibile, in particolare dell'uso della bicicletta negli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola, attraverso sistemi e interventi di sostegno specifici.</p> <p>Il progetto prevede una serie di azioni da sviluppare principalmente nel triennio 2018-2020 che a fronte di una spesa complessiva di Euro 2.939.598,00 di cui Euro 339.500,00 destinati al Comune di Cesenatico e gode di un contributo ministeriale di Euro 1.000.000,00.</p>				
Altri Dirigenti Coinvolti	CARINI PAOLO; COLLOREDO GIOVANNI; ESPOSITO MONICA; MEI MANUELA LUCIA				



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2018	056 - Viabilità			

Obiettivo di Gruppo	02 - Mobilità sostenibile 2.0	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
----------------------------	-------------------------------	--------------------	------------	------------------	------------

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
----------------	---

Polizia Municipale	ATO18.035.176 - Mobilità 2.0: Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico (OGR18.056.02)
--------------------	--

Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	ATO18.040.62 - Mobilità 2.0: Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico (OGR18.056.02)
--	---

Staff Segretario-Coordinamento, Controlli e Progetti strategici	OBB18.005.03 - MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico
---	--

Infrastrutture e Mobilità	OBB18.056.01 - Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro
---------------------------	--

Tutela dell'Ambiente e del Territorio	OBB18.072.03 - Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile
---------------------------------------	---

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Rimodulazione del piano operativo di dettaglio (POD) e sua approvazione ministeriale	S/N				Si		
	Riduzione kg CO2	Num.					75.000,00	150.000,00



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>002 - Casa Bufalini</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Casa Bufalini</u>



Settore PEG	26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	Responsabile	BOVERO ELISABETTA	
Piano esecutivo di gestione 2018	002 - Casa Bufalini			

Obiettivo di Gruppo	01 - Casa Bufalini	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
----------------------------	--------------------	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Il progetto di riqualificazione Casa Bufalini acquisterà nuova vita diventando un luogo di produzione culturale: officina creativa, centro di formazione permanente per professionisti e giovani creativi, incubatore innovativo per la creazione di servizi integrati di promozione turistica, spazio di aggregazione, luogo di informazione aperto alla cittadinanza. La riqualificazione di Casa Bufalini oltre a valorizzare il sito, innescherà una riattivazione di un paesaggio culturale più ampio, coinvolgendo tutto il complesso circostante della Grande Malatestiana, promuovendo percorsi culturali e creativi che possano generare nuove opportunità di lavoro e nuove economie sul territorio. Obiettivo è quello di attrarre nuovi flussi di visitatori, turisti, cittadini, studenti, professionisti che potranno muoversi ed interagire all'interno di uno spazio pubblico polifunzionale, interconnesso e aperto.*

Altri Dirigenti Coinvolti BORGHETTI NATALINO; MEI MANUELA LUCIA; ROSSI ANGELO

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
(Unione Valle Savio) Stazione unica appaltante (SUA) e Servizi Tecnico Amministrativi	ATO18.016.01 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto: Predisposizione bando
Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	OBB18.002.01 - Avvio attività Casa Bufalini
Staff Segretario-Coordinamento, Controlli e Progetti strategici	OBB18.005.02 - POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto
Edilizia Pubblica	OBB18.023.03 - Recupero Casa Bufalini

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Avvio della gestione Casa Bufalini	S/N				SI		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>067 - Protezione Civile</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile</u>		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2018	067 - Protezione Civile		

Obiettivo di Gruppo	01 - Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019
----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *il piano di emergenza comunale prevede, secondo il 'metodo Augustus', che in caso di emergenza sia attivato un Centro Operativo Comunale composto da figure dirigenziali del Comune, ognuna delle quali sovrintende a una o più funzioni tra quelle fondamentali per fronteggiare l'emergenza in atto, prevenire più gravi effetti, dare assistenza alla popolazione colpita e organizzare il rientro alla normalità nel più breve tempo possibile. Il responsabile del COC è il Sindaco e i vari assegnatari di Funzioni rispondono a lui per la attuazione dei compiti loro assegnati. Tuttavia il COC ed i relativi assegnatari di funzioni lavorano anche in tempo di pace per organizzare tutto quanto appartiene alla propria sfera di competenza al fine di prepararsi a fronteggiare l'emergenza. Si tratta in sostanza di organizzare informazioni, dati, procedure che saranno molto utili per affrontare in modo razionale l'emergenza riducendo il numero di decisioni e di procedure che devono essere pensate al momento. Coordinamento di tutte le funzioni attraverso riunioni periodiche con i responsabili di funzione, aggiornamento della pianificazione anche sulla base di quanto prodotto dalle altre funzioni, rapporti con le componenti sanitarie locali in modo da assicurare l'assistenza sanitaria e psicologica, censimento e programmazione dell'assistenza al patrimonio zootecnico, organizzazione, formazione e gestione del volontariato.*

Altri Dirigenti Coinvolti ANTONIACCI EMANUELA; BORGHETTI NATALINO; COLLOREDO GIOVANNI; ESPOSITO MONICA; GAGGI MATTEO; MEI MANUELA LUCIA

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Tutela dell'Ambiente e del Territorio	OBB18.067.01 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F1, F2, F3 (v. Piano di emergenza Intercomunale)
Staff Segretario-Coordinamento, Controlli e Progetti strategici	ATO18.019.22 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F11 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)
Edilizia Pubblica	ATO18.023.96 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F5 ed F8 del COC (v. Piano di emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)
Polizia Municipale	ATO18.035.165 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F7 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)
Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	ATO18.040.56 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F10 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.81 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F4 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)
Governo del Territorio	ATO18.064.71 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F6 (v. Piano di Emergenza Intercomunale) (OGR18.067.01)
(Unione Valle Savio) Servizi Sociali	ATO18.U078.02 - Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F9 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Report con proposte di varianti al Piano di Emergenza da sottoporre alla Giunta Comunale	S/N				Si	Si	



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>067 - Protezione Civile</u>				
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2019



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>035 - Polizia Municipale e Commerciale</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>		



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2018	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo di Gruppo	01 - <u>Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
Descrizione	<i>I miglioramenti che si possono ottenere nell'ambito delle politiche sulla sicurezza urbana e quindi nel contrasto al degrado finalizzato al miglioramento della vivibilità, trovano il loro sviluppo nelle esperienze, anche a livello europeo, legate ad azioni concrete e innovative che incidano positivamente nelle realtà locali. Per ottenere risultati concreti, è necessario il confronto, la collaborazione e il coinvolgimento di tutti gli attori che operano negli ambiti riferibili all'area della sicurezza urbana, da quelli delle istituzioni pubbliche, ai privati, alle associazioni</i>				
Altri Dirigenti Coinvolti	BOVERO ELISABETTA; CARINI PAOLO; ESPOSITO MONICA; GAGGI MATTEO				

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	ATO18.040.59 - Incontri nei quartieri sulle tematiche della sicurezza (OGR18.035.01)
Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	ATO18.040.65 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità e definizione customer satisfaction sulla percezione sicurezza tra i cittadini
Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	ATO18.040.66 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità
(Unione Valle Savio) Ambiente e Protezione Civile	ATO18.071.03 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità
(Unione Valle Savio) Ambiente e Protezione Civile	ATO18.U071.02 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità e definizione customer satisfaction sulla percezione sicurezza tra i cittadini
(Unione Valle Savio) Servizi Sociali	ATO18.U078.03 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità e definizione customer satisfaction sulla percezione sicurezza tra i cittadini
(Unione Valle Savio) Servizi Sociali	ATO18.U078.04 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità
Polizia Municipale	OBB18.035.01 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità
Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	OBB18.049.03 - Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Definizione customer satisfaction sulla percezione della sicurezza tra i cittadini	S/N				Si		
	Somministrazione customer satisfaction	S/N					Si	
	Customer satisfaction (scala da 1 a 10)	Num.						



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>041 - Università</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Campus Universitario Cesenate</u>		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	041 - Università				

Obiettivo di Gruppo	01 - Campus Universitario Cesenate	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020
----------------------------	------------------------------------	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *L'obiettivo si propone di dare attuazione agli indirizzi di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario nell'area dell'Ex Zuccherificio e di cui all'accordo di collaborazione con MIUR e Università di Bologna approvato con deliberazione GC 293 del 7/11/2017, La cui sottoscrizione è condizione indispensabile. L'obiettivo prevede il di proseguire ed ampliare la realizzazione del nuovo insediamento universitario attraverso la realizzazione degli adempimenti amministrativi, tecnici e patrimoniali necessari a modificare la destinazione urbanistica dell'area e a concedere all'Università di Bologna Campus di Cesena, a titolo gratuito, il diritto di superficie sull'area per la Facoltà di Psicologia, nonché l'espressione di eventuali pareri sui progetti presentati dall'Università per lo Studentato e la facoltà di Psicologia e l'erogazione di un contributo economico all'Università, compatibilmente con la disponibilità delle risorse a bilancio.*

Nel dettaglio delle diverse aree sono previste le seguenti azioni:

a) Settore Patrimonio: gestione aspetti Patrimoniali e degli atti amministrativi necessari alla formalizzazione della cessione in diritto di superficie dell'area per la Facoltà di Psicologia all'Università di Bologna Campus di Cesena.

b) Settore Scuola LSP: Attività amministrative di supporto, con particolare riferimento a: 1) approvazione di un accordo attuativo preliminare con il Campus volto a definire gli interventi da mettere in campo da parte di ogni attore e le relative tempistiche; e 2) erogazione del contributo previsto dall'art. 5 del Protocollo d'Intesa fra Comune e Università qualora le relative risorse siano stanziare a bilancio.

c) Settori Governo del territorio, Edilizia, Infrastrutture: modifica della destinazione urbanistica dell'area (se necessaria) ed espressione di eventuali pareri sui progetti presentati dall'Università per lo Studentato e per la nuova facoltà di Psicologia.

Altri Dirigenti Coinvolti ANTONIACCI EMANUELA; BORGHETTI NATALINO; GUALDI GABRIELE

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Servizi Amministrativi e Patrimonio	ATO18.021.40 - Campus universitario: gestione aspetti patrimoniali
Edilizia Pubblica	ATO18.023.99 - Campus universitario: Eventuali pareri sui progetti presentati dall'università per lo studentato e la nuova sede di psicologia (OGR18.041.01)
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.103 - Campus Universitario: Eventuali pareri sui progetti presentati dall'università per lo studentato e la nuova sede di psicologia (OGR18.041.01)
Governo del Territorio	ATO18.064.70 - Campus universitario: Attuazione protocollo di intesa sottoscritto con Alma Mater Studiorum riguardante la realizzazione di uno studentato e della nuova sede di psicologia nel comparto ex- zuccherificio (OGR18.041.01)
Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	OBB18.041.02 - Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Approvazione di un accordo attuativo preliminare con il Campus con azioni/tempistiche	S/N				Si		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Si' condizionato da progetto università							



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>041 - Università</u>				
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Campus Universitario Cesenate</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>025 - Servizi al Cittadino</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini e trasformazione digitale dei procedimenti amministrativi</u>		



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO	
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>025 - Servizi al Cittadino</u>			
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini e trasformazione digitale dei procedimenti amministrativi</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine 31/12/2020
Descrizione	<p><i>L'obiettivo intende proseguire e aggiornare i procedimenti erogabili nel Piano di Informatizzazione di Cesena, con l'ampliamento dei servizi erogabili sia per il cittadino che per le imprese (SUAPER e SIEDER). Verrà realizzata una sezione specifica del sito web istituzionale in cui sarà possibile accedere direttamente ai servizi on line finora implementati. Si proseguirà sia con lo sviluppo di campagne di comunicazione per accrescere l'utilizzo dei servizi on line sia interagendo con i settori coinvolti per introdurre l'esclusività dell'accesso on line (c.d. Digital First).</i></p> <p><i>Nel dettaglio gli interventi delle diverse aree:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> 1)Area Sportello Facile; 2)Area Commercio; 3)Area Imprese; 4)Area Scuola; 5)Area Polizia municipale; 6)Area Tributi; 7)Area Mobilità; 8)Area Ambiente; 9)Area Sportello Unico Edilizia; 10)Area Sociale. 			
Altri Dirigenti Coinvolti	ANTONIACCI EMANUELA; BORGHETTI NATALINO; CARINI PAOLO; COLLOREDO GIOVANNI; ESPOSITO MONICA; GAGGI MATTEO; MARALDI MASSIMO; ROSSI ANGELO; SEVERI STEFANO			



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2018	025 - Servizi al Cittadino				
Obiettivo di Gruppo	01 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini e trasformazione digitale dei procedimenti amministrativi	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2020

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Governo del Territorio	AST18.064.10 - Ricezione utenza presso sportello
(Unione Valle Savio) Stazione unica appaltante (SUA) e Servizi Tecnico Amministrativi	ATO18.016.02 - Supporto per l'informatizzazione della manifestazione di interesse per gara negoziata
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	ATO18.020.117 - Redazione Studio di Fattibilità per Nuovo Servizio on line Comunicazioni TARI
Polizia Municipale	ATO18.035.167 - Avvio notifiche verbali via PEC (OGR18.025.01)
Polizia Municipale	ATO18.035.168 - Supporto giuridico amministrativo allo studio di fattibilità Pago Pa Livello III per i verbali (OGR18.025.01)
Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione	ATO18.040.57 - Implementazione accesso ai servizi educativi e scolastici con modalità online (OGR18.025.01)
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.100 (all'interno dell'OBB18.056.05) - Attività di analisi e supporto finalizzata all'informatizzazione dei servizi ZTL
Infrastrutture e Mobilità	ATO18.056.101 (all'interno dell'OBB18.056.05) - Sperimentazione e promozione dei servizi ZTL on line
(Unione Valle Savio) Logistica e servizi di supporto	ATO18.U028.01 (all'interno dell'OBB18.U028.01) - Informatizzazione delle nuove modalità di gestione dell'assegnazione di vestiario e DPI
(Unione Valle Savio) Ambiente e Protezione Civile	ATO18.U071.01 - Gestione delle domande autorizzazioni allo scarico su piattaforma elettronica: studio di fattibilità
Servizi al cittadino e innovazione tecnologica	OBB18.025.01 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini
Governo del Territorio	OBB18.064.03 - Servizio telematico di gestione delle richieste di atti di archivio
(Unione Valle Savio) Ambiente e Protezione Civile	OBB18.U071.01 - Informatizzazione del procedimento di rilascio autorizzazioni vincolo idrogeologico
(Unione Valle Savio) Servizi Sociali	OBB18.U078.02 - Dematerializzazione flussi informativi e documentali con gli uffici giudiziari e richiesta online contributi

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Servizi online attivati/Servizi online da attivare	Perc.				100,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Servizi online programmati: 20							
	Pratiche online/tot. pratiche	Perc.				60,000%		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2018	<u>014 - Segreteria Generale</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente</u>		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2018	014 - Segreteria Generale				

Obiettivo di Gruppo	<u>01 - Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente</u>	Data inizio	01/01/2018	Data fine	31/12/2018
----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *In una logica di semplificazione dei processi amministrativi e di facilitazione del rapporto tra cittadino utente e P.A. si prosegue nell'elaborazione di specifici codici con superamento dei singoli regolamenti comunali per le varie attività e settori dell'ente. Sulla scia di quanto realizzato negli anni scorsi e sulla base degli indirizzi espressamente impartiti dal Consiglio Comunale a tal riguardo, si procederà, nel periodo di riferimento, allo sviluppo di un'ulteriore azione progettuale relativa alla strutturazione e/o revisione di quattro distinti codici o regolamenti. Si dovrà tener conto, a tal riguardo e con specifico riferimento alla materia relativa alla contabilità e al personale, delle importanti e sostanziali modifiche normative intervenute che rendono necessaria un'analitica declinazione delle relative procedure su base locale. Per quanto riguarda invece il codice della convivenza civile, dopo un primo periodo di applicazione, andranno tenute in debita considerazione le proposte emendative frutto dell'esperienza applicativa di questa fase temporale coordinandosi perciò, in maniera sinergica, con tutti i settori coinvolti. Nel perimetro delle azioni collegate alla semplificazione assumono fondamentale rilevanza l'organizzazione dell'ente e gli strumenti con i quali i sistemi gestionali ne fungono da supporto.*

Altri Dirigenti Coinvolti COLLOREDO GIOVANNI; FRANCONI ALESSANDRO; GAGGI MATTEO; MARALDI MASSIMO; SEVERI STEFANO; TAGLIABUE STEFANIA

SETTORE	OBIETTIVI GESTIONALI / ATTIVITA' STRUTTURALI / ATTIVITA' OPERATIVE COLLEGATI
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	ATO18.020.110 (all'interno dell'OBB18.020.01) - Omogeneizzazione dei Regolamenti TARI dei sei Comuni dell'Unione Valle Savio
Servizi Amministrativi e Patrimonio	ATO18.021.42 - Conclusione della predisposizione del codice del Patrimonio
Polizia Municipale	ATO18.035.166 (all'interno dell'OBB18.035.04) - Revisione regolamento del Corpo di Polizia Municipale
(Unione Valle Savio) Servizi Sociali	ATO18.088.01 (all'interno dell'OBB18.U088.01) - Predisposizione schema disciplina regolativa del terzo settore
(Unione Valle Savio) Sistemi Informativi Associati e Sviluppo dei Servizi al Cittadino e Imprese	ATO18.094.01 (all'interno dell'OBB18.U094.02) - Elaborazione progetto e predisposizione delle modifiche al codice attività economiche
(Unione Valle Savio) Logistica e servizi di supporto	ATO18.ZZZ.030.01 - Approvazione nuova regolamentazione
Servizi Amministrativi e Patrimonio	OBB18.014.01 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale
Personale e Organizzazione	OBB18.015.01 - Revisione del Codice di Organizzazione e Personale
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	OBB18.017.01 - Aggiornamento regolamento di contabilità

Peso indicatori

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2016	2017	2018	2018	2019	2020
Indicatore di Obiettivo	Revisione effettuata/ Revisione prevista	Perc.				100,000%		
	Commento Valore Prev. 31/12/2018 Revisioni programmate= 6							