



## COMUNE DI CESENA

---

### SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

P.zza del Popolo 10  
47521 CESENA

TEL. 0547356307  
FAX. 0547356446

## **SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, NELL'AMBITO DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE DI CESENA**

### **TRACCE PROVE**

*(d.lgs. n. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016 e dalla legge 160/2019)*

La selezione è stata effettuata attraverso colloqui individuali.

La Commissione ha individuato tre aree di interesse:

Area delle competenze tecnico-specialistiche in ambito retributivo e previdenziale

Area delle competenze tecnico-specialistiche in ambito giuridico ed economico;

Area delle competenze in tema di politiche e strategie di gestione del personale

Per ciascuna area, la Commissione ha formulato 5 domande (una per ogni candidato convocato) riportandole in 5 gruppi di tre domande ciascuno (una per ogni area) su altrettanti fogli piegati e inseriti in 5 buste anonime fra le quali il candidato ha sorteggiato il gruppo di domande alle quali rispondere.

I gruppi di domande definiti sono i seguenti:

#### **GRUPPO 1**

1. Cause di risoluzione del contratto di lavoro – tipologie e obblighi delle parti.
2. Caratteristiche e tipologie del regime previdenziale degli enti locali con riferimento al "fine rapporto".
3. Il welfare aziendale è molto diffuso nel settore privato ma ancora poco nel settore pubblico. Dopo aver inquadrato l'argomento nel complesso degli strumenti a disposizione dell'ente per il benessere organizzativo ed averne evidenziato limiti ed opportunità, il candidato illustri un percorso, sia tecnico che relazionale, per la sua introduzione in un ente locale.

#### **GRUPPO 2**

1. Forme di lavoro flessibile – tipologie attivabili in ambito enti locali e limiti.
2. Posizione assicurativa inps – caratteristiche e modalità implementazione e gestione,
3. Rapporto tra gestione organizzativa, giuridica e retributiva del personale: criticità da superare per una gestione integrata. Dopo aver inquadrato l'argomento, il candidato presenti un esempio di processo virtuoso di gestione dell'indennità di specifiche responsabilità, dalla definizione delle regole, all'assegnazione, alla liquidazione

#### **GRUPPO 3**

1. Fasi della gestione retributiva del personale, con particolare riferimento agli adempimenti di denuncia mensile e annuale.
2. Diritto a pensione – periodi utili, ricongiunzione e riscatto – opportunità di cumulo e totalizzazione.
3. La programmazione del personale è un processo complesso con riflessi importanti sul bilancio pluriennale. Il candidato descriva le fasi e i soggetti coinvolti nel processo, soffermandosi sui vincoli giuridici e finanziari.

#### **GRUPPO 4**

1. Trattamento economico accessorio – tipologie – gestione per fondi e limiti.
2. Forme ordinarie di accesso al trattamento pensionistico – caratteristiche, tempi e iniziativa.
3. Controllo di gestione e spesa del personale. Dopo aver inquadrato il tema, evidenziandone limiti ed opportunità, il candidato illustri quali possibili soluzioni possono essere attivate per introdurre un controllo di gestione sui servizi dell'ente che tenga conto di una spesa gestita centralmente dal settore personale ed in continua evoluzione?

#### **GRUPPO 5**

1. Dirigenza degli Enti Locali: trattamento contrattuale e retributivo.
2. Forme di collocamento a riposo anticipato per lavori gravosi, usuranti e precoci.
3. Ruolo della direzione del personale in un ente pubblico tra scelte di decentramento verso i dirigenti di line e accentramento in capo al settore personale. Quale dovrebbe essere oggi il giusto confine per una efficace gestione? Dopo aver inquadrato il tema, il candidato presenti un esempio di gestione virtuosa di un processo di gestione degli straordinari, evidenziando anche le modalità tecniche e i rapporti con dirigenti e personale direttamente interessato.

Cesena,13/11/2020\n

Sottoscritto digitalmente da  
\n\nTAGLIABUE STEFANIA\n