



**Comune di Cesena**

***Relazione***  
***sulla Performance***  
**2018**



# INDICE

<b>Introduzione</b>	<b>p. 1</b>
<b>1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO</b>	<b>p.2</b>
<b>1.1. Geografia del territorio</b>	<b>p.2</b>
<b>1.2. Demografia</b>	<b>p.2</b>
<b>1.3. Unione dei Comuni Valle del Savio</b>	<b>p.3</b>
<b>2. MACROSTRUTTURA DEL COMUNE DI CESENA</b>	<b>p.4</b>
<b>3. RISULTATI RAGGIUNTI</b>	<b>p.5</b>
<b>3.1. Misurazione performance</b>	<b>p.6</b>
<b>3.2. Calcolo Performance di Ente</b>	<b>p.31</b>
<b>3.3. La valutazione della Performance individuale</b>	<b>p.32</b>
<b>4. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2018-2020</b>	<b>p.33</b>
<b>5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ</b>	<b>p.35</b>
<b>5.1. Piano degli indicatori</b>	<b>p.35</b>
<b>5.2. Piano di razionalizzazione</b>	<b>p.35</b>
<b>6. TABELLA DOCUMENTI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE</b>	<b>p.36</b>

## **Introduzione**

La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1 lett b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti rispetto a quanto programmato, costituendo il documento che conclude il ciclo della performance, così come previsto dall'art. 4 del medesimo decreto legislativo.

Il Comune di Cesena, con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 30/01/2018, ha approvato il Piano della Performance 2018-2020, documento centrale del ciclo di gestione della Performance e base di partenza per la redazione della presente relazione.

La presente relazione comprende l'illustrazione di alcuni dati relativi al contesto esterno di riferimento, alla macrostruttura dell'ente, ai risultati raggiunti, con particolare riguardo alla performance dell'ente (per quanto concerne la performance individuale si rimanda ad atti successivi); sono inoltre stati illustrati sinteticamente i dati riferiti al Piano triennale per la prevenzione della corruzione ed al Piano triennale di razionalizzazione. Conclude la relazione, la tabella dei documenti del ciclo della performance.

La Relazione sulla Performance viene validata dal Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

## **1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO**

### **1.1. Geografia del territorio**

Cesena è posta quasi al centro della Romagna, a metà strada tra il mare, da cui dista appena 15 km, e le colline, nel punto in cui si incrociano le antiche vie Emilia e Romea. Il territorio comunale si estende su una superficie di 249,5 Km<sup>2</sup>.

Collocata lungo il fiume Savio e attraversata dalla via Emilia, Cesena si trova in una posizione strategica, all'intersezione fra autostrada A14 e superstrada E45.

La rete stradale è rappresentata da:

- 18 Km di autostrada (svincoli compresi),
- 45 Km di strade statali,
- 114 Km di strade provinciali,
- 591 Km di strade comunali,
- 286 Km di strade vicinali,
- 5 Km di strade private,
- 87,5 Km di piste ciclabili.

### **1.2. Demografia<sup>1</sup>**

Cesena conta al 31/12/2018 n. 97.210 residenti con un'incidenza della componente femminile del 51,69 % del totale della popolazione (maschi 46.962- femmine 50.248).

Il numero delle famiglie raggiunge quota 42.715. Il numero medio dei componenti resta quasi costante rispetto all'anno precedente ed è di 2,26 persone per famiglia.

Rispetto all'anno precedente il numero dei nati a Cesena subisce una flessione dell'8,16%, 607 in totale (erano 704 nel 2016 e 661 nel 2017) di cui 111 stranieri (18,28% dei nati).

Rispetto al 2017, si registra un aumento dei decessi che passano da 1.060 a 1.106.

Il minor numero di nati e l'aumento dei decessi determina una maggior incidenza in negativo del saldo naturale che segna -499 unità (-399 lo scorso anno).

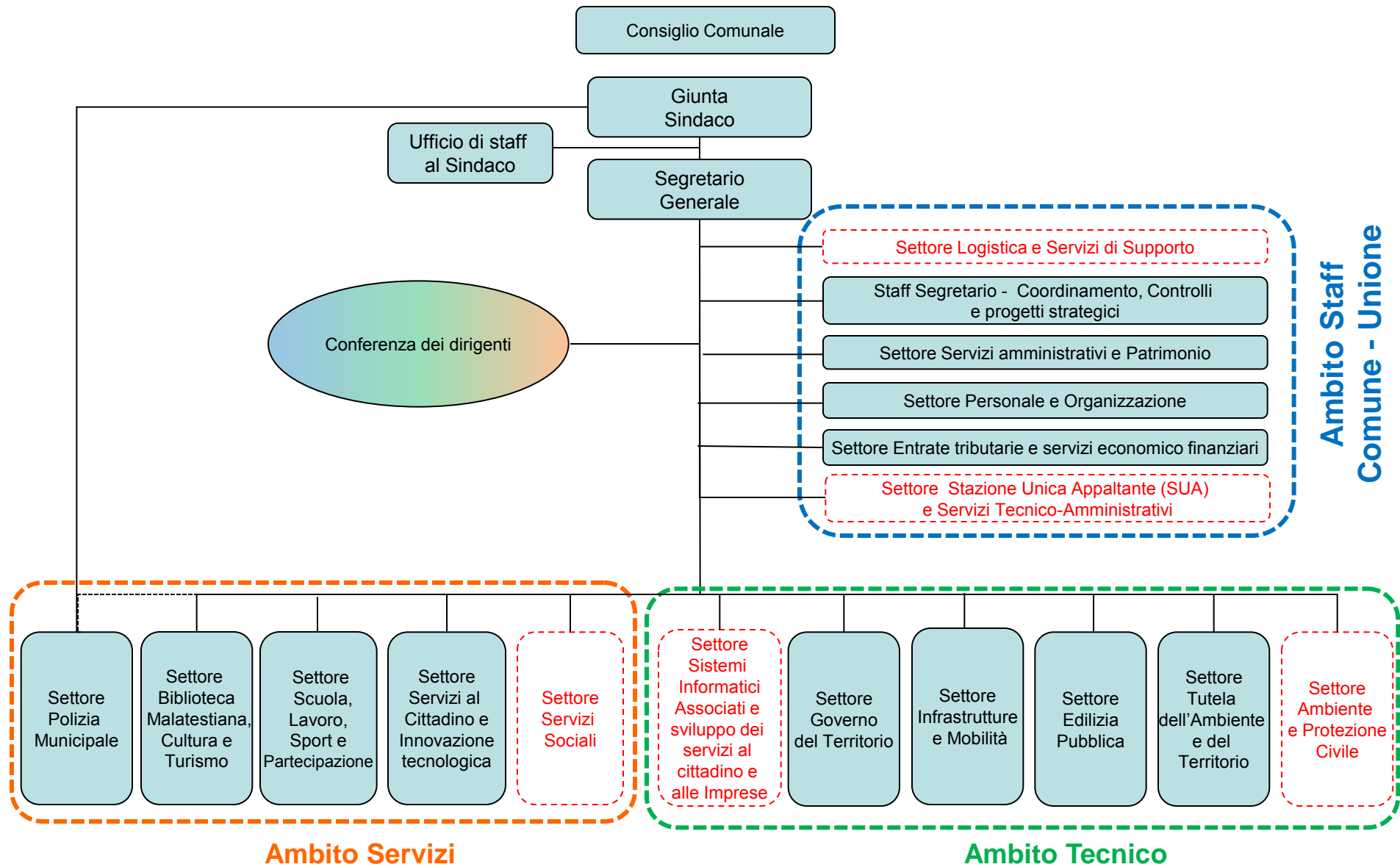
---

<sup>1</sup> <http://www.comune.cesena.fc.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/40041>

### **1.3. Unione dei Comuni Valle del Savio**

Il Comune di Cesena fa parte dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, istituita con atto costitutivo del 24/01/2014. L'Unione Valle Savio è costituita tra i Comuni di Cesena, Bagno di Romagna, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto e l'ambito territoriale di riferimento coincide con quello dei comuni che la costituiscono. Scopo dell'Unione è quello "di esercitare funzioni e servizi in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei Comuni membri, a beneficio dell'intera comunità dell'Unione, in conformità ai principi di autogoverno locale, sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione previsti dalla Costituzione". L'Unione esercita anche le specifiche competenze di tutela e di promozione della montagna attribuite in attuazione dell'art. 44, comma 2, della Costituzione. I sei Comuni della Valle del Savio hanno inizialmente scelto di gestire insieme attraverso l'Unione quattro funzioni: sistemi informatici, servizi sociali, protezione civile e sportello unico telematico per le attività produttive (Suap). In seguito sono state firmate una serie di convenzioni per la gestione associata di altre funzioni. Da rimarcare poi che dal 1° gennaio 2015 i Comuni di Montiano e Verghereto hanno conferito all'Unione tutte le funzioni fondamentali (tranne Servizi Demografici, Cultura e Turismo) e che per l'espletamento di alcuni servizi l'Unione Valle del Savio ha stabilito apposita convenzione con il Comune di Cesena. Si rinvia alla consultazione del sito dell'Unione dei Comuni Valle del Savio per visualizzare le varie funzioni e convenzioni (<http://unionevallesavio.it/convenzioni>).

## 2. Macrostruttura del Comune di Cesena



**Ambito Servizi**

**Ambito Tecnico**

### LEGENDA

Settori dell'Unione per gestione funzioni trasferite

Settori del Comune di Cesena

### **3. RISULTATI RAGGIUNTI**

Il Comune di Cesena opera secondo un Sistema Integrato di Programmazione e Controllo che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Dal programma amministrativo del Sindaco derivano le Linee programmatiche 2014-2019 approvate dal Consiglio Comunale in data 12/06/2014 ed aggiornate con Delibera di Consiglio Comunale n.16 del 02/03/2017. A partire dalle Linee programmatiche 2014-2019 sono stati individuati gli obiettivi strategici e operativi inseriti nel Dup 2018-2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 28/09/2017. Dalle fasi degli obiettivi operativi di Dup 2018-2020 sono stati individuati gli obiettivi gestionali di Peg 2018-2020. Gli obiettivi gestionali di PEG 2018-2020 sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Il Peg 2018-2020 del Comune di Cesena si compone della parte Obiettivi Gestionali e Obiettivi di Gruppo, che si caratterizzano per il loro contenuto di sviluppo di attività nuove e della parte riferita alle Attività Strutturali, che consistono nelle attività consolidate, svolte per l'erogazione dei diversi servizi comunali, di staff e di linee.

I risultati dell'attività di rendicontazione del Peg 2018-2020, con riferimento agli Obiettivi Gestionali, di Gruppo e alle Attività Strutturali, sono dettagliati nella Relazione di Giunta al Rendiconto dell'esercizio 2018, approvata con deliberazione di G.C. n. 78 del 12/03/2019.

Si rinvia al sito internet del Comune di Cesena per la relativa consultazione.  
(<http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione>)



### **3.1. Misurazione performance**

Il Piano della Performance fornisce una visione d'insieme degli ambiti attraverso i quali il Comune misura e valuta la propria performance.

All'interno della performance organizzativa rientrano il risultato di Ente e il risultato di gruppo.

Il **risultato di Ente**, prende a riferimento i seguenti tre ambiti:

1. Programmi e Progetti;
2. Catalogo dei Servizi;
3. Stato di salute.

Il calcolo finale del risultato di Ente si effettua, con riferimento all'annualità 2018, facendo la media aritmetica dei punteggi derivanti dai 3 ambiti.

A. Programmi e progetti  
obiettivi dell'amministrazione

B. Catalogo dei servizi  
quantità e qualità

C. Stato di salute  
finanziaria e organizzativa

Il **risultato di gruppo**, previsto dal "Sistema di valutazione della performance", concorre alla valutazione della performance organizzativa di tutti i dirigenti e di tutti gli incaricati di PO/AP coinvolti ed è calcolato attraverso specifici indicatori di obiettivo di gruppo.

Gli obiettivi di gruppo, definiti e condivisi in appositi incontri di coordinamento tra il Segretario Generale e i dirigenti interessati, sono obiettivi trasversali per il raggiungimento dei quali è indispensabile l'apporto fattivo e l'azione coordinata di due o più settori.

Il calcolo finale del risultato di gruppo è ottenuto facendo riferimento agli indicatori di obiettivo di gruppo ed è determinato dal rapporto tra il consuntivo e il target dell'anno di riferimento, in percentuale.

## A. Programmi e Progetti

La sezione Programmi e Progetti viene alimentata con gli obiettivi gestionali di PEG, ciascuno dei quali, facendo parte dell'*albero della programmazione*, è orientato al raggiungimento delle linee di mandato del Sindaco.

In ottemperanza al principio di coerenza tra i documenti di programmazione, l'albero della performance è la mappa logica che rappresenta i legami tra le linee di mandato istituzionale, gli obiettivi strategici e obiettivi operativi espressi nel Documento Unico di Programmazione e i piani d'azione concreta esplicitati negli obiettivi gestionali e attività strutturali del Piano Esecutivo di Gestione. Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle principali dimensioni della performance. La misurazione della performance, sia essa individuale, organizzativa o di ente, avviene attraverso la valorizzazione del sistema di indicatori sottostante all'albero della performance.



*Il Modello di albero della performance del Comune di Cesena*

*L'albero della performance rappresenta i legami che, senza soluzioni di continuità, portano dalle linee di mandato del Sindaco alla loro attuazione attraverso gli obiettivi di PEG.*

*Il Sindaco, sulla base del suo programma elettorale, definisce le linee di mandato; esse vengono tradotte in obiettivi strategici e operativi di DUP (Documento Unico di Programmazione); ciascun obiettivo operativo di DUP viene sua volta declinato in obiettivi di PEG (Piano Esecutivo di Gestione) che costituiscono gli obiettivi di gestione che la Giunta affida ai responsabili dei servizi.*

Il Nucleo di Valutazione, esaminati tutti i risultati raggiunti così come rendicontati dai settori dell'ente in sede di Relazione di Giunta al Rendiconto, è intervenuto nella verifica delle percentuali

di raggiungimento di obiettivi gestionali, di gruppo e attività strutturali, apportando, ove lo abbia ritenuto necessario, modifiche alle stesse percentuali a seguito di una specifica e puntuale analisi delle singole casistiche, come da verbale Prot. n. 32082-12 del 15/03/2019.

Di seguito si riportano le tabelle con i punteggi riferiti agli obiettivi gestionali, obiettivi di gruppo e e la tabella riepilogativa riferita al calcolo della sezione Programmi e Progetti.

Punteggi Obiettivi 2018 - Cesena

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo				Punteggio indicatore	
61 - Governo del Territorio	060 - Programmazione Urbanistica	OBB18.060.01	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	Sottoscrizione accordo territoriale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				Approvazione accordo territoriale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
		OBB18.060.02	Attuazione della nuova legge urbanistica regionale	Verifiche /aggiornamento quadro conoscitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		100,00%	
				Approvazione convenzione attuativa	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	Costituzione ufficio di Piano			S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	061 - Servizio Aree di Trasformazione	OBB18.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale	Adozione variante PRU	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				Approvazione della variante	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	064 - Edilizia Privata	OBB18.064.01	Adeguamento regolamento edilizio del Comune di Montiano	Conclusioni elaborazione regolamento	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
		OBB18.064.02	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	Attività propedeutica per la messa a sistema della piattaforma unica	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				Completamento attività sperimentale di gestione aree edificabili	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
		OBB18.064.03	Servizio telematico di gestione delle richieste di atti di archivio	Condivisione del prodotto con ordini ed associazioni	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				Avvio del servizio	S/N							
		OBB18.064.04	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Eventuale parere sul progetto tecnico	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	100,00%	Il progetto non è stato presentato dall'Università. Non imputabile al Settore	
	02 - Report organizzazione valutatori FAST			S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	02 - Report approfondimento tutela beni culturali in emergenza			S/N								
	03 - Realizzazione di almeno un incontro			S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	OGR18.064.01	Anagrafe Comunale degli Immobili	04 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/N. procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Completamento attività propedeutiche	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
23 - Edilizia Pubblica	OBB18.023.01	Rifunionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	Esecuzione lavori	Perc.	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Collaudo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	OBB18.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	Esecuzione lavori stralcio A	Perc.	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Esecuzione lavori stralcio B	Perc.								
			Collaudo stralcio A	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
			Collaudo stralcio B	S/N								
			Collaudo stralcio C	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	OBB18.023.03	Recupero Casa Bufalini	Esecuzione lavori	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Collaudo	S/N								
	OBB18.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto	Approvazione progetto esecutivo entro il 31/10/2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			Esecuzione lavori stralcio A	Perc.								
			Esecuzione lavori stralcio B	Perc.								
			Collaudo stralcio A	S/N								
	OBB18.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto	Collaudo stralcio B	S/N								
Collaudo stralcio C			S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
OBB18.023.06	Biblioteca Malatestiana 3 lotto	Redazione progetto preliminare	S/N									
		Redazione progetto definitivo	S/N									
		Redazione progetto esecutivo	S/N									
		Esecuzione lavori	Perc.									
OBB18.023.07	Progetto per la valorizzazione del Parco della rimembranza	Esecuzione lavori	Perc.					100,00%				
		Collaudo	S/N									
OBB18.023.08	Progettazione partecipata Edilizia Pubblica: Carta Bianca	Redazione progetto preliminare	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%				
		Esecuzione lavori	Perc.									
		Predisposizione progetti preliminari-definitivi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
OBB18.023.09	Gantt Opere Pubbliche	Predisposizione progetti esecutivi	S/N					93,18%				
		Rispetto del cronoprogramma per il settore Edilizia Pubblica	Perc.	100,000%	93,18	93,18%	93,18%					
OBB18.023.10	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Report gestori servizi e procedure in emergenza	S/N	Si	No	0,00%	0,00%	100,00%	Il progetto non è stato presentato dall'Università. Non imputabile al Settore			
		01 - Procedura per evitare sovraccarichi utenze Consip	S/N									
		02 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		03 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
OBB18.024.02	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano	04 - Eventuale parere espresso	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	100,00%				
		Collaudo	S/N									
OBB18.024.03	Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore	Esecuzione lavori	Perc.					100,00%				
		redazione progetto preliminare	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		redazione progetto definitivo	S/N									
OBB18.024.04	Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro	Redazione progetto esecutivo	S/N					100,00%				
		esecuzione lavori	Perc.	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%					
OBB18.024.04	Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro	collaudo	S/N					100,00%				

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo				Punteggio indicatore	
56 - Infrastrutture e Mobilità	053 - Reparto Impianti Sportivi	OBB18.024.05	Miglioramento strutturale scuola materna di Macerone	esecuzione lavori collaudo	Perc. S/N	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
		OBB18.024.06	Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita	esecuzione lavori collaudo	Perc. S/N	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
		OBB18.024.07	Miglioramento strutturale scuola secondaria 1 grado via della Resistenza	esecuzione lavori	Perc.					100,00%	100,00%	
				redazione progetto definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				redazione progetto esecutivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
		OBB18.053.01	Stadio comunale: lavori di adeguamento alle norme UEFA	Avanzamento lavori	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	97,50%	Il ritardo è dovuto alla ditta	
	Collaudo			S/N	Si	No	0,00%	95,00%				
	071 - Parchi e Giardini	OBB18.071.01	Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde	Elaborazione piano	S/N							
		OBB18.071.02	Parco Novello 1 lotto	Esecuzione lavori collaudo	Perc. S/N	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
	083 - Arredo Urbano	OBB18.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	Esecuzione lavori	Perc.	38,000%	38,000%	100,00%	100,00%	90,00%	Ritardi nell'esecuzione dei lavori da parte del soggetto affidatario	
				collaudo	S/N	Si	No	0,00%	80,00%			
		OBB18.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	Predisposizione progetto definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				Predisposizione progetto esecutivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Esecuzione lavori	Perc.							
		OBB18.083.03	Creazione abaco comunale	Redazione della prima bozza di documento che individua la tipologia di arredi e materiali	S/N	Si	No	0,00%	70,00%	70,00%	L'avvicendamento dei dirigenti ha rallentato le tempistiche. E' stato inoltre stabilito dagli amministratori di coinvolgere progettisti esterni	
	OGR18.083.01	Creazione abaco comunale	Redazione della prima bozza di documento che individua la tipologia di arredi e materiali	S/N	Si	No	0,00%	70,00%	70,00%	L'avvicendamento dei dirigenti ha rallentato le tempistiche. E' stato inoltre stabilito dagli amministratori di coinvolgere progettisti esterni		
	056 - Viabilità	OBB18.056.01	Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro	Numero iscrizioni utenti	Num.	150,00	353,00	100,00%	100,00%	100,00%		
				Approvazione progetto esecutivo Lotto B	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Preparazione e firma convenzione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Esecuzione della convenzione per tutte le attività condivise con il Comune di Cesenatico	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
Consegna lavori - 2° stralcio lotto A				S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
OBB18.056.02		Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	Consegna lavori 2° lotto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			Ultimazione lavori 2° lotto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
OBB18.056.03		Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	elaborazione progetto di massima preliminare 1° lotto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
OBB18.056.04		Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca	Approvazione progetto preliminare e definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			Approvazione progetto esecutivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
OBB18.056.05		Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	Riduzione % di autorizzazioni ad entrare in ZTL rispetto al 2016	Perc.	15,000%	20,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Riduzione % di accessi rispetto al 2016	Perc.	5,000%	7,000%	100,00%	100,00%				
			Avvio procedimento di decadenza/revoca dei contrassegni non allineati alla nuova disciplina	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
			Attuazione modifiche minori	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	Attuazione revisione della disciplina		S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
OBB18.056.06	Open fiber	avvio rilascio autorizzazioni/concessioni sui singoli progetti	S/N	Si	No	0,00%	50,00%	83,33%	Necessità di ulteriori tavoli di confronto con Open Fiber			
OBB18.056.07	Gantt opere pubbliche	Tempi di rilascio dell'autorizzazione dalla presentazione della domanda o dell'integrazione	Num.	30,00		100,00%	SCOLLEGARE		Indicatore non rilevabile, poiché non sono state rilasciate autorizzazioni			
		Rispetto cronoprogramma per il settore Infrastrutture e mobilità	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
OBB18.056.08	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Elaborazione report ditte, mezzi, requisiti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		02 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		03 - Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE		Le linee guida sono state predisposte, ma non approvate in attesa di avvio SIEDER			
		04 - Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE		Si è in attesa di avvio SIEDER			
		05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
		06 - Supporto all'attivazione servizio di numerazione civica on line	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE		Non imputabile al Settore. L'informatizzazione è stata slittata al 2019. Il progetto non è stato presentato dall'Università. Non imputabile al Settore			
		07 - Eventuale parere espresso	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE					
		08 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE		Non imputabile al Settore			

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV	
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo				Punteggio indicatore
		OGR18.056.01	ZTL	Revoche contrassegni effettuate/contrassegni non allineati	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
		OGR18.056.02	Mobilità sostenibile 2.0	Rimodulazione del piano operativo di dettaglio (POD) e sua approvazione ministeriale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	
				Riduzione kg CO2	Num.						
059 - Trasporto Pubblico e Traffico		OBB18.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2017-2030 - PUMS	completamento fase di consultazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	
				approvazione PUMS 2017-2030	S/N						
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	002 - Casa Bufalini	OBB18.002.01	Avvio attività Casa Bufalini	Avvio sede provvisoria	S/N	Si	No	0,00%	70,00%	70,00%	La pubblicazione del bando è stata posticipata a seguito delle nuove indicazioni Regione sulle modalità di gestione laboratorio urbano. Sono state svolte le attività propedeutiche
				Avvio attività Casa Bufalini	S/N						
				Individuazione soggetto gestore	S/N	Si	No	0,00%	70,00%		
		OGR18.002.01	Casa Bufalini	Avvio della gestione Casa Bufalini	S/N	Si	No	0,00%	70,00%	70,00%	
	044 - Biblioteca	OBB18.044.01	La Biblioteca Malatestiana: riprogettazione degli spazi e valorizzazione dei servizi	Indice di soddisfazione degli utenti (scala da 1 a 10)	Num.	7,00	9,00	100,00%	100,00%	100,00%	
				Revisione raccolte sezione moderna	Num.	7.000,00	10.956,00	100,00%	100,00%		
				Incremento iscritti	Perc.	2,000%	6,100%	100,00%	100,00%		
				Elaborazione progetto miglioramento servizi sulla base dell'indagine di customer	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Redazione progetto Biblioteconomico Nuova Malatestiana	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Redazione e applicazione piano di comunicazione Biblioteca	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Stesura nuovo regolamento biblioteca	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Realizzazione nuovi servizi (gaming, videogiochi e punto informativo)	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	OBB18.044.02	Avvio dei nuovi servizi di visite guidate della Malatestiana antica	Studio di fattibilità	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	96,67%	A seguito di slittamento bando, il servizio è stato avviato a inizio febbraio 2019	
			Redazione bando di gara per l'affidamento del servizio	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
			Avvio del servizio	S/N	Si	No	0,00%	90,00%			
	045 - Musei - Pinacoteca	OBB18.045.01	Riorganizzazione e valorizzazione del sistema museale	N. beni museali controllati e fotografati	Num.	1.200,00	1.218,00	100,00%	100,00%	100,00%	
				Studio per la riorganizzazione degli spazi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Riallestimento del museo Archeologico	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Affidamento della concessione dei servizi di gestione della Rocca Malatestiana	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	047 - Istituto Corelli	OBB18.047.01	Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini (Corelli e Conservatorio Maderna)	Trasferimento sede dell'Istituto musicale	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	70,00%	Si è in attesa di accordo con la Provincia
				Studio di fattibilità per valutare l'impatto della realizzazione di un polo musicale cittadino	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	048 - San Biagio	OBB18.048.01	Cesena Cinema: attività di formazione del pubblico e valorizzazione del Centro Cinema.	Numero documenti trattati (fotografie, libri e grafica)	Num.	25.000,00	26.000,00	100,00%	100,00%	100,00%	
				Incremento numero classi	Perc.	2,000%	78,000%	100,00%	100,00%		
				Redazione piano di attività per la promozione degli spazi (Asse 5)	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Stipula della convenzione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Avvio attività del Centro Cinema negli spazi rifunzionalizzati	S/N						
049 - Attività Culturali	OBB18.049.01	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola e progettazione di grandi eventi culturali	Eventi realizzati/eventi programmati	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
			Elaborazione programma di attività dei grandi eventi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	OBB18.049.02	Avvio attività dell'istituto arti sceniche e performative nel Ridotto del Teatro A. Bonci	Avvio attività dell'Istituto arti sceniche performative	S/N	Si	No	0,00%	50,00%	50,00%	I lavori di riqualificazione degli spazi sono stati avviati a fine anno	
	OBB18.049.03	Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici	Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	SCOLLEGARE	Non imputabile al settore	
	Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE					
OBB18.049.04	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
		02 - Collaborazione allo studio di forme di co-progettazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
		03 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
		04 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
055 - Turismo	OBB18.055.01	Riprogettazione dei servizi turistici in sinergia con la Destinazione Turistica Romagna	Approvazione studio di fattibilità degli uffici turismo nell'ambito della Destinazione Turistica Romagna in una logica di rete	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
067 - Protezione Civile	OBB18.067.01	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F1, F2, F3 (v. Piano di emergenza Intercomunale)	Riunione annuale con tutti i titolari di funzione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
			Attività di formazione annuale con tutti i Responsabili di Funzione e loro sostituti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
			Aggiornamento/integrazione del Piano Intercomunale/Comunale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	OBB18.067.02	Adeguamento e attuazione del Piano Comunale di Protezione civile	Studio di fattibilità area ammassamento	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
			Approvazione in Consiglio della revisione	S/N							
			Studio di fattibilità area addestramento cani	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV	
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo				Punteggio indicatore
72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio		OGR18.067.01	Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale Protezione Civile	Redazione catasto aggiornato aree percorse dal fuoco	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Report con proposte di varianti al Piano di Emergenza da sottoporre alla Giunta Comunale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	
	070 - Igiene Ambientale	OBB18.070.01	Gestione rifiuti, estensione raccolta domiciliare	Utenze attivate nel centro storico	Num.						100,00%
				Definizione del progetto esecutivo insieme al gestore	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
		OBB18.070.02	Contenimento "spreco alimentare"	Stima riduzione rifiuti in Kg/anno	Num.	200,00	2.100,00	100,00%	100,00%		100,00%
				Nuovi ristoranti coinvolti	Num.	8,00	12,00	100,00%	100,00%		
	Analisi della rendicontazione (report) preliminare alla liquidazione finale			S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	072 - Interventi Tutela Ecologica	OBB18.072.01	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico	Redazione PAESC	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		100,00%
				Revisione Piano	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
		OBB18.072.02	Istruttoria pubblica per affidamento gestione canile intercomunale	Capitolato	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		100,00%
		OBB18.072.03	Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile	Associazioni coinvolte nella realizzazione dei servizi di Mobility Manager Scolastici	Num.	4,00	10,00	100,00%	100,00%		100,00%
				N. alunni coinvolti nelle attività di educazione alla mobilità sostenibile	Num.	100,00	457,00	100,00%	100,00%		
				kg di CO2 risparmiati	Num.	4.000,00	4.000,00	100,00%	100,00%		
				Progettazione della ciclo-officina scolastica presso una scuola media	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Realizzazione di una ciclo-officina	S/N						
		OBB18.072.04	Affidamento gestione Museo di Scienze Naturali di Cesena	Capitolato	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		100,00%
	OBB18.072.05	Applicazione delle procedure di affidamento di attività a soggetti del terzo settore	Avvio della procedura di istruttoria pubblica e/o affidamento con almeno un Ente del terzo settore	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		100,00%	
			Realizzazione di almeno un incontro di formazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	35 - Polizia Municipale	035 - Polizia Municipale e Commerciale	OBB18.035.01	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Pattugliamento e controllo soste e viabilità in ZTL	Ore	1.800,00	1.866,00	100,00%	100,00%	100,00%
pattuglie per contrasto insediamenti irregolari					Num.	500,00	777,00	100,00%	100,00%		
pattuglie per contrasto alle attività che minano la percezione di benessere sociale					Num.	300,00	514,00	100,00%	100,00%		
Pattugliamento zona fuori "Mura"					Ore	1.100,00	1.124,00	100,00%	100,00%		
Incremento % dei controlli di iniziativa di prevenzione degrado/insicurezza rispetto al target 2017					Perc.	500,000%	992,500%	100,00%	100,00%		
Percentuale riduzione abbandono rifiuti (Rifiuti abbandonati anno corrente/Rifiuti abbandonati anno precedente )					Perc.	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%		
Verifica della corretta gestione del rifiuto "eternit"					S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
Incontri nei quartieri sulla sicurezza					Num.	3,00	0,00	0,00%	SCOLLEGARE		
Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità					S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE		
Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità					S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE		
OBB18.035.02			Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	Progetto per l'ampliamento dell'utilizzo della strumentazione - tecnologia informatica nel controllo del rispetto CDS con particolare specificità al rispetto dei limiti di velocità e semafori	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	
				Verifica rispetto tempi di guida autotrasporto	Num.	400,00	410,00	100,00%	100,00%		
				Pattugliamento e controllo veicoli in sosta o movimento con scout	Num.	7.000,00	12.527,00	100,00%	100,00%		
				Controllo divieti di sosta con scout	Ore	120,00	358,00	100,00%	100,00%		
OBB18.035.03			Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	% Realizzazione Programma per la trasparenza e le attività della PM	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	
				% Realizzazione Programma diffusione legalità	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
OBB18.035.04			Miglioramento organizzativo e revisione del regolamento del corpo di PM	Revisione regolamento del Corpo di Polizia Municipale	S/N	Si	No	0,00%	100,00%	100,00%	
				Trasferimento presso nuova sede entro il 30/06/2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Customer satisfaction sul gradimento dei servizi della PM (scala da 1 a 10)	Num.	7,20			SCOLLEGARE		Dato non disponibile
OBB18.035.05			Sicurezza del Territorio: avvio progetto controllo di vicinato	Costituzione gruppi di vicinato	Num.	2,00	0,00	0,00	SCOLLEGARE per i dipendenti. Conteggiare lo 0% per calcolare la % di realizzazione dell'obiettivo	80,00%	
	Predisposizione proposta delibera di Giunta per approvazione progetto Controllo di Vicinato	S/N		Si	Si	100,00%	100,00%				
	Approvazione protocollo d'Intesa con la Prefettura	S/N		Si	Si	100,00%	100,00%				
	Individuazione modalità di contatto	S/N		Si	Si	100,00%	100,00%				
	Individuazione coordinatori e/o referenti	S/N		Si	Si	100,00%	100,00%				
OBB18.035.06	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Proposta di creazione di un nucleo di coordinamento	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
		01 - Aggiornamento report 2017	S/N								
		01 - Proposta di esercitazione	S/N								
		02 - Avvio notifiche verbali via PEC	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
		03 - Supporto giuridico amministrativo allo studio di fattibilità Pago Pa Livello III per i verbali	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
04 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV						
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore									
24 - Scuola, Sport e Partecipazione		OBB18.035.07	Attuazione ampliamento servizi fasce orarie a più rischio	05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	98,00%							
				06 - Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%								
				07 - Collaborazione alla creazione dell'abaco comunale	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE			Non imputabile al Settore					
				Numero turni svolti fino alle 02.00	Num.	200,00	200,00	100,00%	100,00%								
				Numero turni sfalsati rispetto alla normale previsione oraria	Num.	1.800,00	1.651,00	92,00%	92,00%								
				Numero controlli su pubblici esercizi, manifestazioni, eventi ecc in fascia serale notturna	Num.	430,00	706,00	100,00%	100,00%								
				Numero controlli stato ebrezza in fascia serale notturna	Num.	1.300,00	1.357,00	100,00%	100,00%								
		OBB18.035.07	Attuazione ampliamento servizi fasce orarie a più rischio	Numero posti controllo stradale di almeno 30' fascia notturna	Num.	260,00	249,00	96,00%	96,00%								
				Numero posti di contatto di almeno 20' zone periferiche	Num.	170,00	216,00	100,00%	100,00%								
				Numero posti di contatto di almeno 30' centro storico	Num.	85,00	128,00	100,00%	100,00%								
				OGR18.035.01	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Definizione customer satisfaction sulla percezione della sicurezza tra i cittadini	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	SCOLLEGARE	Variazioni assetto normativo (decreto Sicurezza)				
						Somministrazione customer satisfaction	S/N										
						Customer satisfaction (scala da 1 a 10)	Num.										
		036 - Scuole Materne		OBB18.036.01	Sperimentazione di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor	Persone formate	Num.	150,00	160,00	100,00%	100,00%	100,00%					
						Customer satisfaction tra le famiglie (scala da 1 a 10)	Num.	7,00	8,00	100,00%	100,00%						
						Approvazione progetti per plesso scolastico	Num.	16,00	16,00	100,00%	100,00%						
				OBB18.040.01	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe servizi scolastici	Famiglie che hanno avuto un beneficio economico rette 0-6 anni sul totale delle famiglie	Num.	750,00	780,00	100,00%	100,00%	100,00%					
						Incremento dichiarazioni Isee presentate per la determinazione delle rette rispetto all'anno precedente	Perc.	1,000%	41,000%	100,00%	100,00%						
						Incremento dichiarazioni Isee presentate per la determinazione del servizio post scuola rispetto all'anno precedente	Perc.	2,000%	30,000%	100,00%	100,00%						
						OBB18.040.02	Riorganizzazione nidi	Customer satisfaction famiglie nido yo yo	Num.	7,00	8,00			100,00%	100,00%	100,00%	
								Apertura sez lattanti presso vigna parco	S/N	Si	Si			100,00%	100,00%		
								Riprogettazione organizzativa sezione yo yo	S/N	Si	Si			100,00%	100,00%		
OBB18.040.03	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali			Controlli effettuati/tot. Controlli programmati	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%							
				Schede compilate/schede richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%								
OBB18.040.04	Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi per la riorganizzazione della rete scolastica			Elaborazione proposta progettuale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%							
040 - Diritto allo Studio				OBB18.040.05	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Aggiornamento elenco 2017	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						
						01 - Revisione procedura 2017	S/N										
						01 - Aggiornamento elenco 2018	S/N										
						02 - Pratiche presentate online/tot. pratiche	Perc.	85,000%	70,00%	82,35%	82,35%						
						03 - Avvio pagamento online del trasporto pubblico	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						
						04 - Incontri nei quartieri sulla sicurezza	Num.	3,00	0,00	0,00%	SCOLLEGARE			Non imputabile al Settore			
						05 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						
						06 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
						07 - Collaborazione all'attivazione di un servizio di supporto permanente di Mobility Manager scolastico	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						
						08 - Creazione gruppo di lavoro Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE			Non imputabile al Settore			
		09 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N			Si	Si	100,00%	100,00%								
10 - Individuazione e definizione prime attività di intervento per Sicurezza, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	Non imputabile al Settore											
11 - Bozza progetto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%												
11 - Incontri con associazioni che hanno aderito alla co-progettazione	Num.	3,00	3,00	100,00%	100,00%												
041 - Università		OBB18.041.01	Pane e Internet	Corsi I livello	Num.	6,00	6,00	100,00%	100,00%	100,00%							
				Corsi II livello	Num.	3,00	3,00	100,00%	100,00%								
				Eventi di cultura digitale	Num.	2,00	2,00	100,00%	100,00%								
				Iscritti ai corsi di alfabetizzazione digitale	Num.	100,00	132,00	100,00%	100,00%								
				Valutazioni positive dei corsi	Perc.	85,000%	91,500%	100,00%	100,00%								
		OBB18.041.02	Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario	Cessione in diritto superficie dell'area	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	Non è stato presentato il progetto definitivo da parte dell'Università							
OGR18.041.01	Campus Universitario Cesenate	Approvazione di un accordo attuativo preliminare con il Campus con azioni/tempistiche	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%									
050 - Progetto Giovani		OBB18.050.01	Progetto politiche giovanili in forma associata	Predisposizione progetto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%							
052 - Centri Sportivi - Palestre		OBB18.052.01	Sperimentazione nuova modalità gestionale palestre scolastiche	Incontri di verifica con associazioni sportive	Num.	3,00	2,00	67,00%	67,00%	92,00%							
				Incremento n. di associazioni che usufruiscono degli spazi (in questa modalità)	Perc.	1,000%	18,000%	100,00%	100,00%								
				Sperimentazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%								
				Eventuale riprogettazione a seguito verifica sperimentazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%								
				Nuovi servizi on line	Num.	5,00	6,00	100,00%	100,00%								



Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo				Punteggio indicatore	
27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	025 - Servizi al Cittadino	OBB18.025.01	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	Numero di procedimento avviati on line	Num.	11.000,00	12.000,00	100,00%	100,00%	95,00%		
				Percentuale di famiglie con un almeno un utente in possesso di credenziali per l'accesso ai servizi on line	Perc.	31,000%	26,000%	84,00%	84,00%			
		OBB18.025.02	Sportello del cittadino: la centralità della qualità all'interno dell'Unione dei Comuni	Valutazione di customer satisfaction complessiva	Num.	8,75	8,35	95,00%	95,00%	99,00%		
				Attivazione Sportello Facile nel Comune di Montiano	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Attivazione Sportello Facile nel Comune di Bagno di Romagna	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Ore di formazione del personale effettuate	Ore	18,00	22,00	100,00%	100,00%			
		OBB18.025.03	Valorizzazione dell'identità storica della città	Predisposizione documento di studio	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				OGR18.025.01	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini e trasformazione digitale dei procedimenti amministrativi	Servizi online attivati/Servizi online da attivare	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%
			Pratiche online/tot. pratiche	Perc.		60,000%	60,010%	100,00%	100,00%			
		22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	003 - Assicurazioni	OBB18.003.01	Nuovo modello per la gestione informatizzata delle polizze assicurative	Attivazione nuova procedura informatizzata	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%
OBB18.014.01	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale					Codici/Regolamenti predisposti	Num.	5,00	5,00	100,00%	100,00%	100,00%
OBB18.014.02			Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	Elaborazione e formale approvazione del disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
	Conclusioni del procedimento e istituzione degli Elenchi suddivisi per specifica categoria			S/N								
OGR18.014.01	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente		Revisione effettuata/ Revisione prevista	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
OBB18.021.01	Gestione associata del servizio Patrimonio ed Espropri. Riorganizzazione in una logica di rete		Elaborazione studio di fattibilità propedeutico alla sottoscrizione della convenzione con Verghereto entro maggio 2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			Studio di fattibilità riorganizzazione Servizio Patrimonio-Espropri	S/N								
OBB18.021.03	Valorizzazione e gestione patrimoniale dell'Ente		Approvazione bandi per l'alienazione e/o la concessione di immobili entro febbraio 2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
OBB18.021.04	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo		01 - Valutazioni preliminari circa la concessione in diritto di superficie dell'area	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	90,00%			
			02 - Predisposizione codice del Patrimonio	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
			03 - Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE				
			04 - Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE				
			05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
			06 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
			07 - Collaborazione creazione abaco comunale	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE				
OBB18.021.05	Cesena Calcio		Elaborazione bando per individuazione nuovo soggetto gestore	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	90,00%			
			Ricognizione beni mobili presenti disponibili e relativa acquisizione c/o curatore entro 30/09/2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
			Stipula nuovo contratto di concessione stadio Manuzzi e centro sportivo Villa Silvia entro novembre 2018	S/N	Si	No	0,00%	70,00%				
089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale	OBB18.089.01		Illeciti amministrativi: catalogazione di tutte le pratiche in software gestionale e completamento recupero arretrato. Gestione contenzioso.	Trasferimento dati nel software	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Gestione illeciti anni correnti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		Completamento gestione arretrato		Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
		Avvio gestione contenzioso		S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
		Attività formativa		S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
19 - Staff Segretario - Coordinamento , Controlli e progetti strategici	005 - Progetti Integrati	OBB18.005.01	POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città	Predisposizione della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per le attività di comunicazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%		
				OBB18.005.02	POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto	Predisposizione e stipula della convenzione con la Regione Emilia-Romagna per le attività di comunicazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%
						Predisposizione del capitolato tecnico per il bando del soggetto gestore	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
	OBB18.005.03	MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico	Predisposizione POD (Piano operativo Dettaglio) revisionato	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
	011 - Comunicazione e trasparenza	OBB18.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	Numero "mi piace" della pagina facebook	Num.	17.500,00	18.750,00	100,00%	100,00%	96,67%		
				Trasposizione in modalità responsive del sito Cesena Turismo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Realizzazione nuovo portale eventi culturali	S/N	Si	No	0,00%	90,00%			
	OBB18.011.02	Dalla trasparenza alla partecipazione	Numero newsletter inviate	Num.	7,00	10,00	100,00%	100,00%	100,00%			
	OBB18.011.03	Azioni di sistematizzazione e coordinamento indagini di customer	Customer esterne: Percentuale delle indagini analizzate in riferimento a quelle esistenti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Attività di customer interne realizzate/attività previste dal piano	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
OBB18.019.01	Razionalizzazione delle società partecipate e coordinamento per l'iscrizione all'elenco ANAC previsto per gli affidamenti in house	Statuti adeguati ove richiesto	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
		Affidamenti diretti effettuati a società iscritte in elenco Anac sul totale di affidamenti diretti a società in house	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
		Piano annuale di razionalizzazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		Relazione di verifica sull'attuazione del piano di razionalizzazione annuale	S/N									

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo				Punteggio indicatore	
21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	019 - Programmazione e Controllo	OBB18.019.02	Ridefinizione assetti societari, modifiche statutarie e patti parasociali	Istruttorie eseguite/istruttorie richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
		OBB18.019.03	Supporto all'amministrazione per l'elaborazione della relazione di fine mandato	Organizzazione evento	S/N						100,00%	
				Supporto per elaborazione documento "Smart Benchmarking"	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Elaborazione della relazione di fine mandato	S/N							
		OBB18.019.04	Aggiornamento modello di misurazione della performance di Ente, organizzativa e individuale per il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle Savio	Revisione del modello	S/N							
		OBB18.019.05	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Studio di fattibilità per l'istituzione e la gestione del protocollo in emergenza Sisma	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				01 - Studio di fattibilità per l'organizzazione della Segreteria di emergenza a seguito di sisma	S/N							
				02 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				03 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	017 - Ragioneria	OBB18.017.01	Aggiornamento regolamento di contabilità	Approvazione regolamento entro 31/12	S/N	Si	No	0,00%	100,00%	100,00%
OBB18.017.02	Razionalizzazione società partecipate			Espletamento gara Fa.Ce entro 31/07	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		100,00%	
				Gestione Liquidazione Valore Città Spa entro 31/12	S/N							
				Chiusura partecipazione Pieve 6 spa entro 28/02	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
OBB18.017.03	Realizzazione bilancio consolidato - fase 2			Delibera di approvazione entro il 30/09/2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			100,00%
OBB18.017.04	Informatizzazione del servizio a seguito di modifiche normative			Avvio della procedura SIOPE+ entro il 30/04/2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		90,00%	L'attività istruttoria da parte dell'ufficio è stata espletata
				Utilizzo di software per gestione e caricamento ruoli entro 31/12	S/N	Si	No	0,00%	80,00%			
OBB18.020.01	Riorganizzazione della gestione delle entrate tributarie locali in una logica di rete			Attività propedeutiche per l'affidamento del servizio di Gestione Tari	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			100,00%
				Emissione bollette TARI entro il 31/05	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Omogeneizzazione dei regolamenti TARI per i sei Comuni dell'Unione entro il 28/2	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Approvazione convenzione gestione associata tributi entro 28/2	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
OBB18.020.02	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo			01 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
		02 - Approvazione linee guida dopo l'avvio della piattaforma regionale di accesso unico edilizio	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE			Non imputabile al settore		
		03 - Report attività ed eventuali modifiche /integrazioni operative	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE			Non imputabile al settore		
		04 - Affinamento delle tematiche riguardanti le aree edificabili	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		05 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
		06 - Redazione Studio di Fattibilità per Nuovo Servizio on line Comunicazioni TARI	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		07 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
OBB18.081.01	Affidamento del servizio di gestione dell'imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per i Comuni dell'Unione	Predisposizione documenti di gara ed altre attività propedeutiche entro il 30/4	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		95,00%	La nuova concessione ha preso avvio dal mese di settembre in accordo anche con il Settore Stazione Unica Appaltante		
		Gestione avvio nuova concessione entro il 1/7	S/N	Si	No	0,00%	90,00%					
15 - Personale e Organizzazione	015 - Personale	OBB18.015.01	Revisione del Codice di Organizzazione e Personale	Revisione Codice di Organizzazione e Personale	S/N							
		OBB18.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	Livello di correttezza delle procedure gestite esternamente	Perc.	99,000%	99,900%	100,00%	100,00%		100,00%	
				% correzioni effettuate/segnalazioni pervenute con correzioni da attuare	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
				Realizzazione della procedura di gara entro il 30/09/2018 (se prevista)	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Approvazione dell'atto organizzativo che recepisce le scelte organizzative interne al Settore entro il 31/12/2018	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE			
		OBB18.015.03	Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale	% completamento procedure relative al personale dirigente	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			100,00%
				Assunzione del personale educativo previsto nel piano straordinario secondo la programmazione	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
				Livello di contenzioso	Perc.	10,000%	0,000%	100,00%	100,00%			
		OBB18.015.04	Progetto "Star bene al lavoro"	Sportello per la salute - N. appuntamenti fissati	Num.	10,00	5,00	50,00%	50,00%			
				Esito dell'indagine di benessere organizzativo (scala da 1 a 5)	Num.	2,70	3,50	100,00%	100,00%			
				n. persone che lavorano da remoto	Num.	2,00	6,00	100,00%	100,00%			
				% di dipendenti partecipanti alle iniziative sulla salute rispetto al numero massimo di partecipanti possibile	Perc.	70,000%	0,000%	0,00%	100,00%		92,86%	Attività rinviata al 2019 e sostituita da aggiornamenti sulla salute e sicurezza (D.Lgs 81/2008)
		% persone che lavorano da remoto/totale richiedenti (nei limiti di legge)	S/N									
		Definizione strumenti operativi per la valutazione dell'efficacia	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					
		Realizzazione dell'indagine di benessere organizzativo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%					

Settore	CDC	Obiettivo		Indicatore				Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Note NdV
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo			
				Realizzazione dell'indagine sull'efficacia del progetto	S/N					
				Realizzazione evento di presentazione degli esiti del Progetto Valorando	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB18.015.05	Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte						100,00%	
				Grado di completamento del portale	Perc.	75,000%	85,000%	100,00%	100,00%	
		OBB18.015.06	Revisione e aggiornamento CCDI	Definizione dei criteri per l'incentivazione delle funzioni tecniche	S/N	Si	No	0,00%	80,00%	93,33%
				Definizione criteri di attribuzione delle P.E.O. entro dicembre 2018	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
				Proposte di modifica a seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL quadro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB18.015.07	Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi						100,00%	
				Società controllate / società da controllare	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
		OBB18.015.08	Collaborazione trasversale agli obiettivi di gruppo	01 - Realizzazione di almeno un incontro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
				02 - N. procedure con rispetto della tempistica programmata/n.procedure programmate	Perc.	100,000%	0,000%	0,00%	SCOLLEGARE	Non sono state previste procedure
				03 - Partecipazione al percorso di progettazione partecipata	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	



# PROGRAMMI E PROGETTI

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	PUNTEGGIO OB. GEST. di PEG		
1_COMUNITA' ROMAGNA	100,00%	1.1_Verso la Provincia Unica della Romagna	100,00%	1.1.2 Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	100,00%	SINDACO	Tagliabue Gualdi Mei Esposito Francioni Severi Bovero Gaggi	OBB18.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%		
								OBB17.015.05	Attivazione del portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	100,00%		
								OBB17.050.01	Progetto politiche giovanili in forma associata	100,00%		
								OBB18.021.01	Gestione associata del servizio Patrimonio ed Espropri. Riorganizzazione in una logica di rete	100,00%		
								OBB17.020.01	Riorganizzazione della gestione delle entrate tributarie locali in una logica di rete	100,00%		
		1.2_Politiche europee del sistema territoriale	100,00%	1.2.1 Realizzazione e sviluppo dei progetti europei in una logica territoriale e strategica	100,00%	LUCCHI F.	Mei	OBB17.005.03	MIBACT - Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico	100,00%		
1.2.2 Promozione delle politiche europee e della cittadinanza europea nella dimensione locale				LUCCHI F.	Mei		AST18.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione					
1.3_Area Vasta a finalità turistica - Cesena e la Destinazione turistica Romagna	100,00%	1.3.1 Un nuovo scenario turistico per Cesena	100,00%	CASTORRI	Bovero	OBB18.055.01	Riprogettazione dei servizi turistici in sinergia con la Destinazione Turistica Romagna	100,00%				
2_LA CITTA' GIUSTA	100,00%	2.1_Il lavoro prima di tutto		2.1.2 Sostegno allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali		ZAMMARCHI	Esposito		AST18.090.01 Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione			
				2.1.3 Cesena Lab		LUCCHI F.	Esposito		AST18.090.03 - Cesena Lab			
		2.2_Sostenibilità del benessere economico	100,00%	2.2.2 Promozione e valorizzazione delle attività in centro storico		ZAMMARCHI	Esposito		AST18.090.02 - Promozione e valorizzazione del Centro Storico e delle sue attività			
				2.2.5* Riquilibrare il mercato ambulante	100,00%	ZAMMARCHI	Francioni (Unione)	UNIONE	OBB18.U094.02 - Riquilibrare il mercato ambulante	100,00%		
3_LA CITTA' EQUA	99,44%	3.1_Regole per l'equità	98,33%	3.1.1 Ridefinizione delle tariffe dei servizi	100,00%	BENEDETTI	Esposito	OBB18.040.01	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-3 anni e riduzione delle tariffe scolastiche	100,00%		
				3.1.2 Equità nella tassazione locale attraverso il contrasto all'evasione fiscale	95,00%		Severi	OBB18.081.01	Affidamento del servizio di gestione dell'imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni per i Comuni dell'Unione	95,00%		
				3.1.3 Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%	BATTISTINI	Antoniacci Borghetti Gualdi Severi	OBB18.064.02	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%		
		3.2_Promozione sociale e sanitaria	100,00%	3.2.9 Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche socio sanitarie	100,00%	BENEDETTI	Gaggi Carini	OBB18.072.05	Applicazione delle procedure di affidamento di attività a soggetti del terzo settore	100,00%		
		3.3_Diritto alla casa	100,00%	3.3.2 Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%	MORETTI	Antoniacci	OBB18.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%		
				3.3.3** Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche di sostegno all'affitto	100,00%	BENEDETTI	Gaggi	UNIONE	OBB18.U065.01 - Aggiornamento dell' accordo territoriale per i canoni di locazione concordati e costituzione di un fondo a sostegno dell'abitare	100,00%		
4_LA CITTA' SAPIENTE	94,96%	4.1_Scuola, tra educazione e istruzione	100,00%	4.1.1 Valorizzazione del sistema scolastico	100,00%	BENEDETTI	Esposito	OBB18.036.01	Ricerca nella fascia 0/6 anni di pratiche pedagogiche didattiche innovative attraverso la metodologia dell'outdoor	100,00%		
								OBB18.040.02	Riorganizzazione nidi	100,00%		
								OBB18.040.03	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%		
				4.1.3 Approfondimento volto ad una riorganizzazione della rete scolastica cittadina in istituti comprensivi	100,00%	BENEDETTI	Esposito	OBB18.040.04	Istituti comprensivi: approfondimenti e indirizzi sulla riorganizzazione della rete scolastica	100,00%		
		4.2_Città universitaria	100,00%	4.2.3 Servizi agli studenti universitari e valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta	100,00%	LUCCHI F.	Esposito	OBB18.041.01	Pane e Internet (AST dal 2019)	100,00%		
				4.2.4 Campus universitario cesenate	-	MISEROCCHI LUCCHI F.	Esposito Gualdi Antoniacci	OBB18.041.02	Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario	SCOLLEGATO		
		4.3_Sviluppo e valorizzazione culturale	87,14%	4.3.1 Valorizzazione delle eccellenze culturali e realizzazione della Piattaforma culturale romagnola (titolo rivisto)	100,00%	CASTORRI MISEROCCHI	Bovero Borghetti	OBB18.023.07	PEG 2018-2020 - Progetto per la valorizzazione del Parco della rimembranza	100,00%		
								OBB18.049.01	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola e progettazione di grandi eventi culturali	100,00%		
				4.3.2 La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della città	100,00%	CASTORRI LUCCHI F. MISEROCCHI	Borghetti Mei Bovero	OBB18.044.01	La Biblioteca Malatestiana: riprogettazione degli spazi e valorizzazione dei servizi	100,00%		
								OBB18.005.01	POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città	100,00%		
								OBB18.023.06	Biblioteca Malatestiana 3 lotto	-		
				4.3.5 Cesena Cinema: nuovi spazi e nuove attività per il Centro Cinema (titolo rivisto)	100,00%	CASTORRI	Bovero	OBB18.048.01	Cesena Cinema: attività di formazione del pubblico e valorizzazione del Centro Cinema	100,00%		
								OBB18.002.01	Avvio attività Casa Bufalini	70,00%		
		4.3.6 Riquilibrare Casa Bufalini: verso il laboratorio aperto	90,00%	LUCCHI F. MISEROCCHI	Bovero Mei Borghetti	OBB18.005.02	POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto	100,00%				
						OBB18.023.03	Recupero Casa Bufalini	100,00%				
						OBB18.049.02	Avvio attività dell'istituto arti sceniche e performative nel Ridotto del Bonci	50,00%				
4.3.7 Riquilibrare Ridotto del Bonci	50,00%	CASTORRI	Bovero	OBB18.047.01	Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini (Corelli e Conservatorio Maderna)	70,00%						
4.3.8 Palazzo Mazzini-Marinelli: una nuova sede per gli istituti musicali cittadini	70,00%	CASTORRI	Bovero	OBB18.072.04	Affidamento gestione museo scienze naturali di Cesena	100,00%						
4.3.9 Revisione del sistema museale	100,00%	CASTORRI	Bovero Carini Borghetti Gualdi	OBB18.045.01	Riorganizzazione e valorizzazione del sistema museale	100,00%						
				OBB18.021.05	Cesena Calcio	90,00%						
4.4_Promozione dello Sport	91,00%	4.4.1 Distretto dello Sport: promozione, processi di partecipazione attiva del mondo sportivo, educativo - scolastico e socio sanitario	90,00%	CASTORRI	Esposito	OBB18.021.05	Cesena Calcio	90,00%				
						4.4.2 Promozione dell'attività sportiva come opportunità per tutti		CASTORRI	Esposito		AST17.054.01 - Contributi per eventi sportivi realizzati dalle società sportive	
						4.4.3 Integrazione formativa tra sport e scuola	92,00%	CASTORRI	Esposito	OBB18.052.01	Sperimentazione nuova modalità gestionale palestre scolastiche	92,00%
4.5_Sviluppo e promozione turistica	96,67%	4.5.1 La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	96,67%	CASTORRI	Bovero Borghetti	OBB18.044.02	Avvio dei nuovi servizi di visite guidate della Malatestiana antica	96,67%				
						OBB18.040.03	AST17.040.03 - Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per accesso, qualificazione e gestione					
5_1_Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata	100,00%	5.1_Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata	100,00%	5.1.1 Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%	LUCCHI F.	Carini	OBB18.070.01	Gestione rifiuti, estensione raccolta domiciliare	100,00%		
								OBB18.072.01	Sperimentazione e simulazione tariffa puntuale (Carini suggerisce in capo ai tributi con supporto dell'Ambiente)			
								OBB18.072.02	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico	100,00%		
		5.1.4 Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	100,00%	LUCCHI F.	Carini	OBB18.072.03	Educazione e comunicazione alla mobilità sostenibile	100,00%				
						OBB18.070.02	Contenimento Spreco alimentare	100,00%				
		5.2_Verso il Piano Strutturale Comunale	100,00%	5.2.1 Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	100,00%	MORETTI	Antoniacci	OBB18.060.02	Avvio della attuazione della nuova legge urbanistica regionale	100,00%		
		5.4_Mobilità green e responsabile	100,00%	5.4.4 Completamento dei Piani paricolareggiati del traffico e segnaletica	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.056.02	Piano sicurezza stradale della via Cervesa, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egido a seguito dell'apertura della bretella Gronda	100,00%		
								OBB18.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2017-2030 - PUMS	100,00%		
								OBB18.056.05	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%		
		5.5.2 Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	92,78%	ZAMMARCHI BATTISTINI	92,78%	ZAMMARCHI BATTISTINI	Francioni Antoniacci Borghetti Coloredo Esposito Severi Carini	OBB18.025.01	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	95,00%		
								OBB18.064.03	Servizio telematico di gestione delle richieste di atti di archivio	100,00%		
								OBB18.056.06	Open fiber	83,33%		
		5.6.1 Riduzione delle barriere architettoniche		MISEROCCHI	Borghetti							
		5.6.2 Trasformazione Piazza della Libertà	90,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	90,00%				
		5.6.3 Riquilibrare Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.083.02	Riquilibrare Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%				
5.6.4 Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde: Studio preliminare (era già stato compilato nel 2016 ma inizia nel 2017)	-	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.071.01	Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde: Studio preliminare (era già stato compilato nel 2016 ma inizia nel 2017)	-						
5.6.5 Riquilibrare della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.056.01	Realizzazione di piste ciclabili per favorire la mobilità casa-scuola e casa-lavoro	100,00%						

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	PUNTEGGIO OB GEST. di PEG				
5_LA CITTA' INTELLIGENTE	98,16%	5.6_Opere per il futuro della città	98,02%	5.6.6 Manutenzione diffusa della città	92,14%	MISEROCCHI	Borghetti	AST16.056.05	Manutenzione ordinaria delle strade comunali					
							Borghetti	OBB18.083.03	Creazione abaco comunale	70,00%				
							Borghetti	OBB18.056.03	Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	100,00%				
							Borghetti	OBB18.053.01	Stadio comunale: lavori di adeguamento alle norme UEFA	97,50%				
							Borghetti	OBB18.023.09	Garitt opere pubbliche	93,18%				
							Borghetti	OBB18.056.07	Garitt opere pubbliche	100,00%				
				5.6.7 Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB17.024.01	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio	-				
								OBB17.024.02	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano	-				
								OBB18.024.03	Progettazione nuova scuola primaria in località S.Vittore	100,00%				
								OBB18.024.04	Miglioramento strutturale scuola materna di San Mauro	100,00%				
								OBB18.024.05	Miglioramento strutturale scuola materna di Macerone	100,00%				
								OBB18.024.06	Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita	100,00%				
OBB18.024.07	Miglioramento strutturale scuola secondaria 1 grado via della Resistenza	100,00%												
5.6.8 Conclusione lavori per rifunionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti	OBB18.023.01	Rifunionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%								
5.6.10 Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica e riorganizzazione della viabilità di accesso all'area	100,00%	MORETTI	Antoniacci Borghetti Gaggi	OBB18.060.01	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	100,00%								
5.6.11 Parco Novello	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti Antoniacci	OBB18.071.02	Parco Novello 1 lotto	100,00%								
5.6.12 Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare	100,00%	BATTISTINI	Gualdi	OBB18.021.03	Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare dell'Ente	100,00%								
6_LA CITTA' UNITA	100,00%	6.1_Impegno civico e partecipazione	100,00%	6.1.2 Iniziative di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca	100,00%	SINDACO MISEROCCHI	Mei Borghetti	OBB18.023.08	Progettazione partecipata Edilizia Pubblica: Carta Bianca	100,00%				
								OBB18.056.04	Progettazione partecipata Infrastrutture e Mobilità: Carta Bianca	100,00%				
		6.2_Protagonismo e partecipazione giovanile	100,00%	6.2.4 Giovani: servizi, aggregazione e impegno civile	100,00%	ZAMMARCHI	Esposito		AST17.011.04	Iniziativa di partecipazione attraverso incontri pubblici e altri strumenti multimediali				
									AST17.050.01	Estate attivi				
								AST17.050.02	Informagiovani					
									AST17.050.04	Impegno Civile Comunale				
									AST17.050.05	Progetti di cittadinanza attiva e aggregazione giovanile				
7_LA CITTA' SICURA	98,25%	7.1_Legalità e sicurezza urbana	96,50%	7.1.1 Diffusione del valore della legalità	100,00%	SINDACO	Colloredo	OBB18.035.03	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%				
								OBB18.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	100,00%				
								OBB18.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto	100,00%				
								OBB18.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto	-				
									AST18.035.02 - Sicurezza del territorio					
								Unione	AST18.029.10 Gestione informatica della MAN comunale e dei servizi connessi					
		7.1.4 Contrasto al degrado in città nelle sue varie forme al fine di migliorare la vivibilità dei luoghi	100,00%	SINDACO LUCCHI F.	Gaggi Colloredo Carini	OBB18.035.01	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%						
						OBB18.072.02	Istruttoria pubblica per affidamento gestione canile intercomunale	100,00%						
						OBB18.049.03	Progetto di incremento dell'uso sociale degli spazi pubblici	SCOLLEGATO						
						OBB18.035.02	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	100,00%						
						OBB18.035.04	Miglioramento organizzativo e revisione del regolamento del corpo di PM	100,00%						
						OBB18.035.07	Attuazione ampliamento servizi fasce orarie a più rischio	98,00%						
7.1.8 Sicurezza di vicinato: progetto partecipato	80,00%	SINDACO	Colloredo	OBB18.035.05	Sicurezza del Territorio: avvio progetto controllo di vicinato	80,00%								
7.2_Protezione Civile	100,00%	100,00%	7.2.1 Sviluppo ed efficientamento della pianificazione e prevenzione dai rischi idrogeologici	100,00%	LUCCHI F.	Carini	AST17.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione						
							OBB18.067.01	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F1, F2, F3 (v. Piano di emergenza Intercomunale)	100,00%					
							OBB18.067.02	Attuazione e sviluppo Piano di Protezione Civile Comune di Cesena	100,00%					
8_LA CITTA' TRASPARENTE	98,93%	8.1_Comune aperto e accogliente	98,95%	8.1.1 Sportello del Cittadino: la centralità della qualità	99,00%	ZAMMARCHI	Francioni Esposito Tagliabue Severi	OBB18.025.02	Sportello del cittadino: la centralità della qualità	99,00%				
								8.1.4 Patto per la semplificazione e la partecipazione	98,89%	SINDACO	Mei Carini Tagliabue Colloredo Gualdi Antoniacci Severi Borghetti Bovero Esposito	OBB18.011.01	Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	96,67%
												OBB18.011.02	Dalla trasparenza alla partecipazione	100,00%
									OBB18.011.03	Azioni di sistematizzazione e coordinamento indagini di customer	100,00%			
		8.2_Governance società partecipate	100,00%	100,00%	8.2.1 Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati	100,00%	BATTISTINI	Mei Severi Tagliabue Francioni Borghetti Carini Esposito	OBB18.019.01	Razionalizzazione delle società partecipate e coordinamento per l'iscrizione all'elenco ANAC previsto per gli affidamenti in house	100,00%			
									OBB18.019.02	Ridefinizione assetti societari, modifiche statutarie e patti parasociali	100,00%			
									OBB18.017.02	Razionalizzazione società partecipate	100,00%			
									OBB18.015.07	Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%			
		8.2.3 Bilancio consolidato con società partecipate	100,00%	BATTISTINI	Severi	OBB18.017.03	Realizzazione bilancio consolidato - fase 2	100,00%						
		8.3_Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	97,84%	97,84%	8.3.1 Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	97,84%	SINDACO	Gualdi Antoniacci Mei Tagliabue Colloredo Carini Esposito Borghetti Severi	OBB18.014.01	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%			
									OBB18.014.02	Disciplinare per l'affidamento di incarichi legali esterni	100,00%			
									OBB18.017.01	Aggiornamento regolamento di contabilità	100,00%			
OBB18.017.04	Informatizzazione del servizio a seguito di modifiche normative								90,00%					
OBB18.015.01	Revisione del Codice di Organizzazione e Personale								-					
OBB18.015.03	Attivazione delle procedure straordinarie di reclutamento e selezione del personale								100,00%					
OBB18.015.04	Progetto "Star bene al lavoro"								92,86%					
OBB18.015.06	Revisione e aggiornamento CCDI								93,33%					
OBB18.019.03	Supporto all'amministrazione per l'elaborazione della relazione di fine mandato								100,00%					
OBB18.019.04	Aggiornamento modello di misurazione della performance di Ente, organizzativa e individuale per il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle Savio								-					
OBB18.064.01	Adeguamento regolamento edilizio del Comune di Montiano								100,00%					
OBB18.003.01	Nuovo modello per la gestione informatizzata delle polizze assicurative								100,00%					
OBB18.089.01	Illeciti amministrativi: catalogazione di tutte le pratiche in software gestionale e completamento recupero arretrato	100,00%												

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	PUNTEGGIO OB. GEST. di PEG	
9_LA CITTA' CIVILE	100,00%	9.1_Identità, cittadinanza e pluralità culturale	100,00%	9.1.1	Valorizzazione dell'identità storica della città	100,00%	ZAMMARCHI	Francioni Bovero Esposito	OBB18.025.03	Valorizzazione dell'identità storica della città	100,00%
				9.1.3	Promozione politiche di Pace		LUCCHI F.	Esposito		AST17.040.06 - Promozione politiche di pace	
		9.2_Differenze come valore civile e di sviluppo		9.2.1	Rafforzamento delle politiche delle differenze di identità tra le generazioni e della rete associativa		LUCCHI F.	Esposito		AST18.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	
				9.2.2	Promozione della cultura della non violenza		LUCCHI F.	Esposito		AST18.079.02 - Attività di promozione delle pari opportunità	
				9.2.3	Sostegno della presenza delle donne nella società e nel mondo del lavoro		LUCCHI F.	Esposito		AST18.079.03 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	
								AST16.079.01 - Centro Donna			

## PERFORMANCE PROGRAMMI E PROGETTI

**98,86%**

\*Si è considerato il punteggio dell'ob. gestionale del PEG 2018-2020 Unione "OBB18.U094.02 - Riqualificazione del mercato ambulante" (Report Programmi e progetti anno 2018-Unione) per calcolare il punteggio dell'ob. Operativo di Dup Comune 2.2.5 "Riqualificazione del mercato ambulante"

\*\*Si è considerato il punteggio dell'ob. gestionale del PEG 2018-2020 Unione "OBB18.U065.01 - Aggiornamento dell' accordo territoriale per i canoni di locazione concordati e costituzione di un fondo a sostegno dell'abitare" (Report Programmi e progetti anno 2018-Unione) per calcolare il punteggio dell'Ob. Operativo di Dup Comune 3.3.3 "Attuazione del Piano del Benessere e della salute: politiche di sostegno all'affitto"

## B. Catalogo dei Servizi

La performance in questo ambito è determinata dallo stock di servizi che l'ente eroga ai cittadini e alla città e che caratterizzano l'azione del Comune rispetto ad utenti e portatori di interessi. Questa sezione viene alimentata con le attività strutturali di PEG relative ai servizi che l'ente eroga ai cittadini misurate in termini di qualità, quantità, efficienza e customer satisfaction.

Di seguito si riportano le tabelle con i punteggi riferite alle attività strutturali.

Catalogo dei Servizi Cesena 2018

Settore	CDC	Attività Strutturale		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Attività Strutturale validata da NdV	Note NdV	Punteggio di Settore		
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore						
61 - Governo del Territorio	060 - Programmazione Urbanistica	AST18.060.01	Gestione varianti specifiche al P.R.G.	Varianti di dettaglio al P.R.G. per opere pubbliche gestite nell'anno di riferimento - IPN001/2	Num.	1	1	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.060.02	Promozione delle attività di settore	Elaborazione e pubblicazione di materiale specialistico	Num.	1	1	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.060.03	Certificazioni, pareri e relazioni istituzionali	Riduzione tempi di legge C.D.U. rilasciati	Perc.	2,000%	2,150%	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.060.04	Valutazioni Ambientali	Elaborati prodotti su Valutazione ambientali	Num.	1	1	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.060.07	Elaborazioni cartografiche	Elaborazione e pubblicazione Cartografie di varianti, piani e accordi	Num.	300	378	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.060.08	Certificazioni e pareri - Montiano	CDU rilasciati/riciesti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.060.09	PRA di Cesena e Unione Valle Savio	Piani realizzati/Piani Presentati	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
				Tempi medi di esame	Giorni	25,00	23,00	100,00%	100,00%	100,00%				
		061 - Servizio Aree di Trasformazione	AST18.061.01	Autorizzazione alla presentazione dei Piani Urbanistici Attuativi	Riduzione tempi di legge procedura di autorizzazione di Pua residenziali	Perc.	1,000%			SCOLLEGARE	SCOLLEGARE	Non sono state presentate richieste di PUA dai privati		
	AST18.061.02		Approvazione Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione dei PUA e varianti	Perc.	1,000%				SCOLLEGARE	SCOLLEGARE	Non sono stati approvati PUA		
	AST18.061.05		Redazione Piani Urbanistici Attuativi di Iniziativa Pubblica - Piani insediamenti produttivi e loro varianti	Piani predisposti dal servizio insediamenti produttivi	Num.	1	0	0,00%		SCOLLEGARE	SCOLLEGARE	Non sono pervenute al Settore richieste di predisposizione PUA		
	AST18.061.06		Approvazione Piani Urbanistici Attuativi polifunzionali di iniziativa pubblica - Piani Insediamenti Produttivi	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione dei PUA polifunzionali pubblici e privati varianti	Perc.	1,000%	1,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.061.09		Approvazione Varianti PUA - PIP (Piani Insediamenti Produttivi)	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione varianti PUA - PIP	Perc.	1,000%	45,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		064 - Edilizia Privata	AST18.064.01	Gestione permessi di costruire ordinari edilizia residenziale ed attività produttive	Tempo medio di conclusione dei procedimenti	Giorni	55,00	55,00	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.02		Gestione segnalazione certificata inizio attività (SCIA) ordinarie, comunicazioni varie - edilizia residenziale ed imprese	SCIA controllate nei tempi previsti per legge ( 30 o 60 giorni) sul totale SCIA	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.04		Attività edilizia varia	Ricerche pratiche in archivio nei termini	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
				CIL (Comunicazione Inizio Lavori) controllate entro 60 gg / CIL presentate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.05		Gestione procedure autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e in sanatoria	Autorizzazioni rilasciate/domande presentate	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.06		Servizio sismica	Autorizzazioni rilasciate/domande presentate	Perc.	90,000%	91,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.07		Controllo dell'attività edilizia sul territorio comunale e procedimenti sanzionatori	Tempi medi di attivazione del controllo per abusivismo a seguito di segnalazioni	Giorni	60,00	60,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.08		Conformità edilizia ed agibilità - edilizia residenziale ed imprese	Controlli amministrativi su segnalazioni certificate presentate	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.10		Ricezione utenza presso sportello	Aumento pratiche presentate online (Online/Totale Richieste)	Perc.	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Procedimenti esclusivamente telematici/totale procedimenti	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.11		Rilascio attestazioni a cittadini stranieri ai sensi del D.P.R.- 394/1999 e successive modifiche	Attestazioni rilasciate/domande presentate	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.064.13		Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Governo del Territorio	Perc.	80,000%	99,410%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
		066 - Peep	AST18.066.01	Assegnazione lotti PEEP - ERP	Pareri rilasciati/pratiche edilizie	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.066.03		Certificati prezzo massimo di vendita e locazione	Certificato per determinazioni prezzo max vendita / locazione	Num.	30	34	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.066.04		Trasformazioni e modifiche convenzioni	Atti di trasformazione effettuati/domande pervenute nell'anno	Perc.	85,000%	73,000%	86,00%	86,00%	86,00%	86,00%			
	23 - Edilizia Pubblica	022 - Ufficio Amministrativo LL.PP.	AST18.022.01	Programmazione dei lavori pubblici e monitoraggi	Predisposizione programma triennale ed elenco annuale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			AST18.022.02	Attività di segreteria e supporto amministrativo uffici tecnici LL.PP.	Tempi medi di protocollazione	Ore	24,00	9,00	100,00%	100,00%	100,00%			
			AST18.022.03	Gestione procedure relative all'acquisizione di lavori pubblici.	Rispetto dei tempi procedurali di cui all'art.76 del D.Lgs 50/2016	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			AST18.022.04	Stipulazione contratti e adempimenti relativi	Rispetto dei tempi di protocollazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%			
			023 - Edilizia Pubblica	AST18.023.01	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.023.02		Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione definitiva e richiesta pareri	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.023.03		Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.023.04		Edilizia pubblica e cimiteriale - direzione lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi anche per i settori Governo del Territorio e Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.023.05		Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e cimiteriale e gestione richieste di pronto intervento	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
					Progettazione e acquisizione gruppo elettrogeno	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.023.07		Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Edilizia Pubblica	Perc.	80,000%	99,410%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
			024 - Edilizia Scolastica	AST18.024.01	Edilizia scolastica e impianti sportivi-progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.024.02		Edilizia scolastica e impianti sportivi-progettazione definitiva e richiesta pareri	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST18.024.03		Edilizia scolastica e impianti sportivi - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione		Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.024.04		Edilizia scolastica e impianti sportivi - direzioni lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi		Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.024.05		Manutenzione ordinaria edilizia scolastica e impianti sportivi		Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			

99,36%

100,00%



Settore	CDC	Attività Strutturale		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Attività Strutturale validata da NdV	Note NdV	Punteggio di Settore	
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore					
56 - Infrastrutture e Mobilità	071 - Parchi e Giardini	AST18.071.01	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione preliminare	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%		100,00%	
		AST18.071.02	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione definitiva e richiesta pareri	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.071.03	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.071.04	Parchi e giardini e arredo urbano - direzione lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.071.05	Manutenzione ordinaria dei parchi e dei giardini e gestione richieste di pronto intervento	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.071.06	Gestione occupazioni permanenti e temporanee di suolo pubblico su aree verdi, abbattimento alberature in aree private e pubbliche, opere di verde pubblico in urbanizzazioni realizzate dai privati	Rapporto fra autorizzazioni rilasciate e domande pervenute	Perc.	95,000%	95,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Rapporto fra interventi eseguiti e segnalazioni pervenute	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
	Tempo medio di risposta alle segnalazioni di manutenzione			Giorni	30,00	30,00	100,00%	100,00%	100,00%				
	AST18.071.07	Gestione diretta di interventi su aree a verde pubblico	Rapporto fra interventi eseguiti e segnalazioni pervenute	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
			Tempo medio di risposta alle segnalazioni	Giorni	60,00	60,00	100,00%	100,00%	100,00%				
	080 - Cimiteri	AST18.080.01	Manutenzione ordinaria dei cimiteri e autorizzazioni per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria a loculi e tombe e concessione aree cimiteriali	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				AST18.080.02	Gestione servizi cimiteriali	Rapporto fra operazioni cimiteriali espletate e operazioni cimiteriali richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		100,00%
	56 - Infrastrutture e Mobilità	056 - Viabilità	AST18.056.01	Strade - progettazione preliminare/progetti di fattibilità	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
			AST18.056.02	Strade - progettazione definitiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST18.056.03			Strade - progettazione esecutiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.04			Strade - direzione lavori e sicurezza nei cantieri Infrastrutture e Mobilità	Rapporto tra il valore delle opere consegnate e quello previste nel piano delle opere pubbliche.	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.05			Manutenzione ordinaria delle strade comunali	Rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio	Perc.	90,000%	95,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Rapporto tra gli interventi eseguiti e le segnalazioni pervenute	Perc.	90,000%	91,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Tempo medio di risposte alle segnalazioni sulla manutenzione strade	Giorni	15,00	14,00	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.06			Gestione pratiche edilizie opere di urbanizzazione	Rapporto tra i pareri rilasciati e le richieste di pareri sulle pratiche edilizie	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.07			Toponomastica	rapporto tra i provvedimenti emessi inerenti le denominazioni, rettifiche e prolungamenti delle aree di circolazione e le relative richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.08			Attività amministrativa viabilità	Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di occupazione di suolo pubblico e le relative domande pervenute	Perc.	95,000%	98,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di lavori stradali e le relative domande pervenute	Perc.	95,000%	98,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di tombinamenti -passi carrai e le relative domande pervenute	Perc.	95,000%	98,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Rapporto tra pareri rilasciati per le insegne pubblicitarie e le relative domande	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.09			Gestione Numerazione Civica	Rapporto tra le procedure di aggiornamento informatico civici esterni nuovi, cancellazioni, assegnazioni civici esterni ed interni, duplicati, rettifiche di indirizzo e le relative richieste	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.056.10	Consorzi stradali	Rapporto tra i contributi erogati e le relative richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.056.11	Gestione del servizio di pronto intervento	Rapporto tra interventi eseguiti e interventi richiesti	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.056.12	Gestione procedure relative all'acquisizione di lavori pubblici	Procedure attivate con lettera di invito/interventi finanziabili	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
56 - Infrastrutture e Mobilità	059 - Trasporto Pubblico e Traffico	AST18.059.01	Ordinanze	Tempo medio di risposta alle segnalazione dei cittadini	Giorni	25,00	12,00	100,00%	100,00%	100,00%			
				Tempo medio di evasione delle richieste di ordinanze urgenti	Giorni	15,00	7,00	100,00%	100,00%	100,00%			
				Rapporto tra le ordinanze emesse e le relative richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.059.02	Servizio di trasporto pubblico	Riduzione degli utenti abusivi del trasporto scolastico	Perc.	95,000%	98,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
		Revisione della rete scolastica	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.059.03	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Infrastrutture e mobilità	Perc.	80,000%	99,410%	100,00%	100,00%	100,00%					
56 - Infrastrutture e Mobilità	069 - Fogne e Depurazione	AST18.069.01	Fogne bianche - progettazione preliminare/studio di fattibilità	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.069.02	Fogne bianche - progettazione definitiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.069.03	Fogne bianche - progettazione esecutiva	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.069.04	Fogne bianche - direzione lavori	Rapporto tra il valore delle opere consegnate e quello previste nel piano delle opere pubbliche	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.069.05	Manutenzione ordinaria delle fogne comunali	Rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio	Perc.	90,000%	97,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
56 - Infrastrutture e Mobilità	044 - Biblioteca	AST18.044.01	Gestione servizi rivolti all'utente	Eventi organizzati	Num.	90	102	100,00%	100,00%	100,00%			
				Incremento mostre	Perc.	2,000%	40,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
				Incremento visitatori Malatestiana Antica	Perc.	1,000%	11,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.044.02	Gestione servizi di back office	Catalogazione materiale grafico Biblioteca Malatestiana	Num.	1.500	1.238	83,00%	83,00%	94,33%			
				Catalogazione materiale grafico Centro Cinema	Num.	200	333	100,00%	100,00%	100,00%			
				Unità bibliografiche catalogate	Num.	10.000	21.837	100,00%	100,00%	100,00%			
		AST18.044.03	Visite guidate	Utenti delle visite guidate	Num.	20.000	21.926	100,00%	100,00%	100,00%			
Incasso totale per visite guidate	EUR			56.000,00	62.048,00	100,00%	100,00%	100,00%					

Settore	CDC	Attività Strutturale		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Attività Strutturale validata da NdV	Note NdV	Punteggio di Settore			
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore							
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	045 - Musei - Pinacoteca	AST18.045.01	Gestione gallerie e organizzazione mostre	Mostre temporanee curate direttamente	Num.	2	3	100,00%	100,00%	100,00%					
				Mostre temporanee ospitate	Num.	10	13	100,00%	100,00%						
				Giornate di apertura al pubblico delle gallerie (Pescheria e Ridotto)	Num.	500	541	100,00%	100,00%						
	048 - San Biagio	AST18.048.02	Gestione musei	Incremento iniziative collegate agli Archivi	Visitori Pinacoteca	Num.	200	1.531	100,00%	100,00%	100,00%				
					AST18.048.01	Gestione degli archivi cartacei, fotografici, video e librari del Centro Cinema	Foto acquisite	Perc.	3,000%	3,000%				100,00%	100,00%
								AST18.048.02	Concorso per fotografi di scena e mostre collegate.	Num.				2.000	2.300
	049 - Attività Culturali	AST18.049.03	Rassegne, iniziative cinematografiche e verifica gestione sale cinematografiche e dell'arena estiva.	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Presenze alle proiezioni	Num.	16.000	19.622	100,00%	100,00%	100,00%				
					Iniziativa realizzate	Num.	170	178	100,00%	100,00%					
					AST18.049.01	Contributi ad associazioni culturali	Associazioni a cui è concesso il contributo per eventi culturali	Num.	15	12				80,00%	80,00%
	055 - Turismo	AST18.055.01	Iniziative di promozione turistica	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Biblioteca	Eventi realizzati	Num.	40	42	100,00%	100,00%	100,00%				
					Presenze agli eventi	Num.	10.000	10.240	100,00%	100,00%					
					AST18.049.02	Promozione iniziative culturali e comunicazione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Biblioteca	Perc.	80,000%	97,590%				100,00%	100,00%
	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	067 - Protezione Civile	AST18.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	Sezioni aggiornate/Sezioni da aggiornare	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
					AST18.067.02	Coordinamento Gruppo volontari di Protezione Civile	Attività formative, esercitazioni fatte/Attività formative, esercitazioni previste	Perc.	100,000%	100,000%				100,00%	100,00%
								AST18.067.03	Interventi per la pubblica incolumità	Sopralluoghi di pubblica utilità effettuati/Segnalazioni pervenute				Perc.	100,000%
					AST18.067.04	Gestione interventi in emergenza	Attività effettuate/Attività previste da Piano	Perc.	100,000%	100,000%				100,00%	100,00%
								AST18.067.05	"CiviQu" la Protezione Civile nei Quartieri	Ricognizioni sul territorio				Num.	24
					AST18.067.06	Interventi a seguito del ritrovamento di ordigni bellici	Rinvenimento ordigni bellici: interventi di messa in sicurezza eseguiti/segnalazioni pervenute	Perc.	100,000%	100,000%				100,00%	100,00%
		070 - Igiene Ambientale	AST18.070.01	Gestione rifiuti	Raccolta RSU indifferenziata	Kg	31.500.000,00					SCOLLEGARE	SCOLLEGARE	Non disponibile il dato ufficiale	
						AST18.070.03	Attività relativa al Servizio Idrico Integrato	Autorizzazioni scarichi fognari/Domande pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
AST18.070.04									Rilascio e revisione patenti di abilitazione all'impiego dei gas tossici	Patenti rilasciate/Domande pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%
AST18.070.05						Ordinanze e provvedimenti diversi in materia igienico-sanitaria	Ordinanze e provvedimenti adottati	Num.	13	21	100,00%	100,00%			
								AST18.070.06	Rilascio autorizzazioni ambientali	Parei su pratiche di Autorizzazioni Uniche Ambientali	Num.	120	90	75,00%	100,00%
									Parei su pratiche di autorizzazione integrata ambientale	Num.	15	7	47,00%	100,00%	100,00%
072 - Interventi Tutela Ecologica		AST18.072.01	Autorizzazioni attività estrattive	Autorizzazione all'esercizio di attività estrattive/domande pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
					AST18.072.02	Controllo, monitoraggio e servizi	Avvio procedimenti amianto/Esposti pervenuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
							Invio avvisi agli utenti su efficienza impianti termici civili/Segnalazioni di Energie per la città	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
							Avvio procedimenti acustica/Esposti pervenuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST18.072.03	Promozione tutela ambientale	Attività promozionali (giornate ecologiche e altre manifestazioni) effettuate/Attività previste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
					Alunni partecipanti	Num.	400	870	100,00%	100,00%					
		AST18.072.05	Gestione in convenzione del canile comunale	Adozioni	Num.	100	105	100,00%	100,00%						
AST18.072.06		Convenzione per la gestione delle colonie feline	Gatti dati in adozione	Num.	370	340	92,00%	92,00%							
AST18.072.07	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Felini sterilizzati	Num.	360	370	100,00%	100,00%								
35 - Polizia Municipale	035 - Polizia Municipale e Commerciale	AST18.035.01	Sicurezza stradale	Sanzioni per divieto di sosta su passaggi e attraversamenti pedonali-art.158, c.1-lett.g	Num.	1.500	1.721	100,00%	100,00%	100,00%					
				Indice di qualità attività di Polizia Stradale (n° ricorsi vinti/n° ricorsi presentati)	Perc.	50,000%	36,440%	100,00%	100,00%						
				Indice di risposta collaborazione con Forze di Polizia (N. interventi eseguiti/ricieste pervenute)	Perc.	80,000%	97,150%	100,00%	100,00%						
				Indice di qualità di atti Polizia Stradale (N. atti annullati in autotutela P.M./Tot. Accertamenti CdS)	Perc.	7,860%	3,050%	100,00%	100,00%						
				Indice qualità attività di Polizia Stradale (N. ricorsi presentati GdP + Prefettura / Tot. Accertamenti CDS)	Perc.	0,570%	0,520%	100,00%	100,00%						
				Sanzioni per divieto sosta su stalli riservati ai disabili-art.158, c2-lett.g	Num.	250	344	100,00%	100,00%						
		AST18.035.02	Sicurezza del territorio	Registrazioni videosorveglianza fornite/ricieste avanzate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
					Controlli pubblici esercizi per rumori/disturbi	Num.	30	106	100,00%	100,00%					
					Controlli somministrazione alcool a minori	Num.	40	49	100,00%	100,00%					
		AST18.035.04	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Polizia Municipale	Perc.	80,000%	99,410%	100,00%	100,00%						
013 - Quartieri	AST18.013.01	Attività Ufficio Partecipazione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Polizia Municipale	Procedimenti di surroga conclusi nei tempi / procedimenti di surroga	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
				Fatture e altri documenti contabili liquidati nei tempi / fatture e documenti contabili totali	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Numero verifiche effettuate aree ortive / aree ortive	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Numero verifiche effettuate locali concessi / locali di quartiere	Perc.	85,000%	91,300%	100,00%	100,00%						
				Autorizzazioni locali rilasciate nei tempi / autorizzazioni totali pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Incontri del Comitato Q12 assistiti / incontri Comitato Q12 totali	Perc.	50,000%	100,000%	100,00%	100,00%						

Settore	CDC	Attività Strutturale		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Attività Strutturale validata da NdV	Note NdV	Punteggio di Settore	
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore					
24 - Scuola, Sport e Partecipazione	036 - Scuole Materne	AST18.036.01	Monitoraggio Servizi Scuole/Nidi Infanzia	Customer tra personale dei nidi su qualità percorsi formativi (scala da 1 a 100)	Num.	70	77	100,00%	100,00%	100,00%			
				Customer tra personale delle scuole materne su qualità percorsi formativi (scala da 1 a 100)	Num.	70	75	100,00%	100,00%				
				Customer tra le famiglie sulla qualità dei progetti di qualificazione educativa per bambini 0-3 anni (scala da 1 a 100)	Num.	70	78	100,00%	100,00%				
				Customer tra le famiglie sulla qualità dei progetti di qualificazione educativa per bambini 3-6 anni (scala da 1 a 100)	Num.	70	78	100,00%	100,00%				
		AST18.036.02	Gestione delle iscrizioni e delle frequenze	Domanda soddisfatta / Domanda di ammissione presentata (nelle scuole comunali)	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.036.03	Gestione del personale: insegnanti, ausiliari e cuochi	Ore di formazione del personale insegnante (totale) / Ore di servizio totali	Perc.	1,500%	1,500%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Ore di formazione personale ausiliario (bidelli e cuochi) / Ore di servizio totali	Perc.	1,200%	1,200%	100,00%	100,00%				
				Colloqui individuali con le famiglie (scuole materne) / Numero famiglie	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%				
		AST18.036.04	Coordinamento pedagogico e della refezione scolastica Scuole/Nidi d'infanzia	Incontri di equipe con coordinatori / Incontri equipe totali	Perc.	40,000%	45,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Ore partecipazione alle formazioni / Ore formazione annuali	Perc.	80,000%	85,000%	100,00%	100,00%				
		040 - Diritto allo Studio	AST18.040.01	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per mensa e trasporto	Beneficiari di contributi / Totale utenti	Perc.	4,000%	5,700%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
	AST18.040.02		Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per accesso, qualificazione e gestione	Numero alunni coinvolti in progetti di qualificazione / Totali alunni	Perc.	2,000%	2,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Domande di contributo soddisfatte scuola primaria per fornitura libri di testo / Popolazione scolastica	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
				Domande di contributo soddisfatte per fornitura libri di testo secondarie di I e II grado / Popolazione scolastica	Perc.	3,000%	3,000%	100,00%	100,00%				
	AST18.040.03		Iniziativa annuale per studenti scuole superiori "PREMIO BANCARELLA"	Numero alunni coinvolti / Alunni iscritti scuole secondarie di II grado	Perc.	5,000%	4,000%	80,00%	80,00%	80,00%	80,00%		
	AST18.040.04		Alternanza scuola - lavoro	Studenti coinvolti / Totale studenti classi interessate	Perc.	3,000%	3,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST18.040.05		Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Scuola, Sport e Partecipazione	Perc.	80,000%	98,360%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST18.040.06		Promozione politiche di pace	Studenti coinvolti	Num.	250	260	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Iniziativa cittadine realizzate sul tema della pace	Num.	5	5	100,00%	100,00%				
	AST18.040.07		Contributi per progetti di qualificazione scolastica e dello star bene a scuola, di contrasto del disagio e a favore dell'integrazione	Progetti finanziati	Num.	10	8	80,00%	80,00%	90,00%	90,00%	90,00%	
				Scuole coinvolte	Num.	8	10	100,00%	100,00%				
	041 - Università	AST18.041.02	Tirocini Universitari	Customer satisfaction (1-7) tra i tirocinanti (sul supporto dell'ufficio)	Num.	6,00	6,15	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	050 - Progetto Giovani	AST18.050.01	Estate attivi	Risultato Indagine di Customer Satisfaction partecipanti - % valutazioni positive	Perc.	86,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Richieste accolte (ragazzi inseriti) / domande presentate	Perc.	90,000%	93,770%	100,00%	100,00%				
		AST18.050.02	Informagiovani	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	5,80	6,30	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST18.050.03	Progetto Giovani	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	5,80	6,25	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Verifiche effettuate / domande contributi pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
			Tempo conclusione procedimento erogazione contributi/Tempo conclusione procedimento previsto dal regolamento	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
	052 - Centri Sportivi - Palestre	AST18.052.01	Attività di promozione sportiva e gestione amministrativa e controllo sugli impianti affidati in gestione a terzi	N° Controlli / N° impianti affidati a terzi	Perc.	100,000%	80,000%	80,00%	80,00%	90,00%	90,00%	90,00%	
				N° controlli / N° giornate apertura piscina comunale	Perc.	2,000%	2,000%	100,00%	100,00%				
	074 - Altri Servizi per l'Infanzia	AST18.074.02	Centri estivi nidi / scuole infanzia	Bambini iscritti / domanda potenziale	Perc.	15,000%	19,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
AST18.074.03		Assistenza handicap - Scuola Primaria e dell'infanzia Secondaria di I e II grado	Domande soddisfatte / Domande ricevute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
			Ore assistenza / Ore richieste	Perc.	70,000%	80,000%	100,00%	100,00%					
AST18.074.04		Attività centri estivi nidi, scuole infanzia, primarie e secondarie I grado	Numero controlli / Numero giornate di apertura	Perc.	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.074.05	Gestione CDE	Customer fra gli utenti del CDE di soddisfazione per i corsi (scala da 1 a 100)	Num.	70	90	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
079 - Progetto Donna	AST18.079.01	Centro Donna	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	5,80	6,10	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST18.079.02	Attività di promozione delle pari opportunità	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.	4,400%	1,500%	34,00%	34,00%	34,00%	34,00%			
AST18.079.03	Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	Incontri pubblici realizzati	Num.	7	9	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
090 - Sviluppo e Imprese	AST18.090.01	Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione	Verifiche effettuate / domande contributi pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
			Tempo Conclusione procedimento erogazione contributi / Tempo conclusione procedimento previsto dal regolamento	Perc.	100,000%	50,000%	100,00%	100,00%					
			Pratiche controllate/Pratiche pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
092 - Refezione Scolastica ed Altri Servizi	AST18.092.01	Mense nidi, scuole infanzia, primarie, secondarie I° grado, centri estivi	Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto (valutazione media) (scala da 1 a 10)	Num.	8	9	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST18.092.03	Controllo pagamenti del sistema Pago-PA	Pagamenti controllati/Pagamenti pervenuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%			
27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	025 - Servizi al Cittadino	AST18.025.01	Sportello Facile - front office	Tempi di attesa sportello facile	Min	8,00	7,03	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST18.025.02	Sportello Facile: front office - Ufficio Specialistico	Customer satisfaction per servizi erogati dallo sportello specialistico	0-10	8,0	9,6	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
		AST18.025.03	Servizi Demografici - Anagrafe - back office	Tempi medi di registrazione in anagrafe degli eventi di stato civile	Giorni	1,00	1,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
				Procedimenti cambio indirizzo istruttorie definite in 35 gg (Procedimenti cambio indirizzo istruttorie definite in 35 gg/tot. procedimenti)	Perc.	85,000%	87,500%	100,00%	100,00%				
				Procedimenti iscrizioni istruttorie definite entro 45 gg (Procedimenti iscrizioni istruttorie definite entro 45 gg/tot. procedimenti)	Perc.	62,000%	89,280%	100,00%	100,00%				
		AST18.025.04	Sportello Facile: front office - Accoglienza e Telefonia	Valutazione Customer Satisfaction Telefonia	Num.	8,25	7,96	96,00%	96,00%	98,00%	98,00%	98,00%	
				Valutazioni Customer Satisfaction Accoglienza	Num.	9,25	9,38	100,00%	100,00%				
		AST18.025.05	Servizi Demografici - Stato civile - back office	Tempi medi di trascrizione degli atti di decesso	Giorni	3,00	3,30	90,00%	90,00%	96,00%	96,00%	96,00%	
				Tempi medi di trascrizione atto di matrimonio e relative annotazioni	Giorni	10,00	10,00	100,00%	100,00%				
				Tempi medi di trascrizione atti di nascita ospedale	Giorni	3,00	2,40	100,00%	100,00%				
				Tempi medi di trascrizione atti di nascita naturalizzati	Giorni	10,00	11,00	90,00%	90,00%				
				Tempi medi annotazioni convenzioni/fondi patrimoniali	Giorni	3,00	2,35	100,00%	100,00%				
		AST18.025.06	Servizi Demografici - Elettorale - Canina - Leva - back office	Tempi medi di registrazione in anagrafe canina	Num.	4,00	3,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%		
AST18.025.07	Staff Settore - back office	Tempi medi redazione atto di liquidazione da ricevimento fattura	Giorni	5,00	5,00	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
AST18.025.08	Documentazione amministrativa - back office	Certificati rilasciati online/ricieste di certificati pervenute in back office	Perc.	80,000%	85,780%	100,00%	100,00%	94,00%	94,00%	94,00%	94,14%		
		Tempi medi di rilascio dei certificati storici	Giorni	8,00	9,44	82,00%	82,00%						
		Tempi medi di rilascio dei certificati/visure	Giorni	4,00	3,70	100,00%	100,00%						

Settore	CDC	Attività Strutturale		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Attività Strutturale validata da NdV	Note NdV	Punteggio di Settore
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore				
		AST18.025.09	Protocollo - back office	Tempi medi di protocollazione	Ore	24,00	24,00	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.025.10	Archivio - back office	Tempi medi per le ricerche di archivio fuori sede (Ponte Abbadesse)	Giorni	4,00	4,00	100,00%	100,00%	100,00%		
				Tempi medi per le ricerche di archivio in sede municipale	Minuti	5,00	5,00	100,00%	100,00%			
		AST18.025.11	Notifiche - back office	Tempi di notifica degli atti	Giorni	10,00	19,11	9,00%	90,00%	90,00%	Il dato a consuntivo risulta condizionato per la consegna straordinaria da parte di un altro settore di una mole elevata di atti.	
		AST18.025.12	Spedizioni - back office	Riduzione spesa per corrispondenza rispetto all'anno precedente	Perc.	5,000%	2,000%	40,00%	40,00%	40,00%		
		AST18.025.13	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Servizi al Cittadino e Innovazione Tecnologica	Perc.	80,000%	96,750%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.025.14	Assistenza ai matrimoni civili	Matrimoni assistiti in orari festivi	Perc.	100,000%	100,000%	100,000%	100,000%	100,000%		
22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	003 - Assicurazioni	AST18.003.01	Assicurazioni.	Rispetto dei tempi (30 gn) delle denunce per i sinistri pervenuti all'Ufficio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		100,00%
	012 - Organi Istituzionali: Giunta Comunale	AST18.012.03	Attività di segreteria del Sindaco	Appuntamenti gestiti	Num.	1.200	1.200	100,00%	100,00%	100,00%		
				Supporto al Sindaco	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
	AST18.012.04	Attività di Segreteria degli Assessori	Appuntamenti gestiti	Num.	700	710	100,00%	100,00%	100,00%			
			Supporto agli Amministratori	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	014 - Segreteria Generale	AST18.014.01	Gestione atti e provvedimenti amministrativi degli organi dell'ente	Tempi medi di pubblicazione delle deliberazioni di Consiglio Comunale	Giorni	15,00	10,00	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.014.02	Gestione Registro Associazioni di Promozione Sociale	Richieste di iscrizione evase	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Tempi di conclusione del procedimento di iscrizione	Giorni	15,00	6,00	100,00%	100,00%			
		AST18.014.05	Uscierato	Sedute consiliari con il supporto degli uscieri	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST18.014.08	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Servizi Amministrativi e Patrimonio	Perc.	80,000%	99,410%	100,00%	100,00%	100,00%			
	021 - Patrimonio	AST18.021.01	Inventario beni immobili	Tempi per predisposizione/elaborazione dati per bilancio consuntivo	Giorni	90,00	73,00	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.021.02	Gestione dei contratti sugli immobili	Controllo e verifica dei canoni di locazione/concessione insoluti rispetto alla morosità	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
	063 - Espropri	AST18.063.01	Procedure espropriative	Procedimenti verificati e controllati rispetto ai procedimenti in corso per conto Comune/altri Enti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale	AST18.089.01	Patrocinio legale a dipendenti e amministratori	Istruttoria su istanze di patrocinio legale pervenute nell'anno	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
	AST18.089.02	Procedimenti sanzionatori amministrativi L.689/81	Controllo sanzioni amministrative insolte rispetto a quelle elevate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
			Effettuazione audizioni personali in rapporto ai verbali istruiti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
30 - Logistica e servizi di supporto	028 - Servizi Generali	AST18.028.01	Gestione servizi	Importo impegnato per acquisti tramite centrali di committenza/Importo impegnato per acquisti	Perc.	79,000%	89,110%	100,00%	100,00%	100,00%		
		AST18.028.02	Gestione procedure di acquisto	Importo impegnato per acquisti tramite centrali di committenza/Importo impegnato per acquisti	Perc.	79,000%	89,110%	100,00%	100,00%	100,00%		
	030 - Autoparco	AST18.030.01	Gestione automezzi	Costo medio al km	EUR	0,35	0,30	100,00%	100,00%	100,00%		
	031 - Centro Stampa	AST18.031.01	Gestione Centro Stampa	Importo impegnato per acquisti tramite centrali di committenza/Importo impegnato per acquisti	Perc.	79,000%	89,110%	100,00%	100,00%	100,00%		
19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	005 - Progetti Integrati	AST18.005.01	Coordinamento e supporto alla gestione e rendicontazione dei progetti integrati, nazionali ed europei	Progetti gestiti - Comune	Num.	6	6	100,00%	100,00%	100,00%		
				Progetti gestiti - Unione Valle Savio	Num.	2	2	100,00%	100,00%			
		AST18.005.02	Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione	Progetti finanziati/Progetti presentati (diretti e indiretti) - Cesena	Perc.	20,000%	20,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Progetti presentati - Comune (diretti e indiretti)	Num.	5	5	100,00%	100,00%			
			Progetti presentati - Unione Valle Savio (diretti e indiretti)	Num.	5	5	100,00%	100,00%				
			Progetti finanziati/Progetti presentati (diretti e indiretti) - Unione Valle Savio	Perc.	20,000%	20,000%	100,00%	100,00%				
	007 - Ufficio Legale	AST18.007.01	Ufficio legale	Trasmissione telematica obbligatoria degli atti giudiziari	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
				Creazione del fascicolo informatico all'ufficio	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST18.007.02	Attività di messa in mora a seguito di sentenza: attività preliminare alla riscossione coattiva	Atti di messa in mora relativi all'anno in corso	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
	AST18.007.03	Ricognizione e messa in mora a seguito di sentenza: attività preliminare alla riscossione coattiva. Annualità precedenti.	Atti di messa in mora relativi alle annualità precedenti	Perc.	20,000%	20,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
	011 - Comunicazione e trasparenza	AST18.011.01	Adempimenti in materia di trasparenza	Richieste di accesso civico evase nei termini di legge	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		
Monitoraggi effettuati rispetto a quelli definiti nel Programma Trasparenza				Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
Dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente come richiesto dalla normativa				Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
Pubblicazioni obbligatorie automatizzate				Num.	8	8	100,00%	100,00%				
AST18.011.02		Gestione flussi comunicativi ed aggiornamenti dei siti web, di altri strumenti multimediali e della intranet del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio	Aggiornamenti effettuati/Aggiornamenti previsti per legge	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%			
AST18.011.04	Controllo successivo amministrativo	Tempi di espletamento di tutte le procedure di controllo (dal 1°g. successivo al sorteggio all'invio della relazione del Segretario Generale, fermo restando una sospensione max di 30 gg. per l'acquisizione dei riscontri da parte dei dirigenti interessati)	Giorni	90,00	76,00	100,00%	100,00%	100,00%				
AST18.011.05	Controllo e supporto in materia di accesso	Supporto e consulenza in materia di accesso ai vari settori dell'ente	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				

Settore	CDC	Attività Strutturale		Indicatore					Punteggio indicatore validato da NdV	Punteggio Attività Strutturale validata da NdV	Note NdV	Punteggio di Settore			
		Codice	Titolo	Titolo	Udm	Target	Consuntivo	Punteggio indicatore							
019 - Programmazione e Controllo		AST18.019.01	Coordinamento dei sistemi di monitoraggio e Controllo Strategico	Coerenza di programmazione: obiettivi gestionali collegati ad obiettivi operativi di DUP sul totale obiettivi	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%		100,00%			
		AST18.019.02	Supporto all'attività di Programmazione e alla definizione del Piano Esecutivo di Gestione	Completezza di redazione del PEG (obiettivi con almeno un indicatore) - Comune Cesena	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.019.03	Supporto per il Controllo di Gestione	Consegna al Nucleo di Valutazione del Report sul Raggiungimento degli Obiettivi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
				Invio Relazione sui Controlli Interni ex art. 148 D.Lgs 149/2011	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
				Invio Referto del Controllo di Gestione alla Corte dei Conti ex art. 198-bis Tuel	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.019.06	Istruttoria per la predisposizione di atti in materia di società ed enti partecipati da sottoporre al Consiglio Comunale	Atti corretti/atti predisposti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.019.09	Verifica composizione CdA e compensi	Verifica composizione consigli di amministrazione delle società partecipate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
				Verifica dei compensi degli amministratori delle società partecipate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		AST18.019.11	Publicazioni inerenti società ed enti partecipati e gestione banca dati	Publicazioni effettuate/publicazioni previste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
		21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	017 - Ragioneria	AST18.017.01	Gestione spese ordinarie	Spese Ordinarie: Tempestività dei pagamenti	Giorni	0,00	-11,87	100,00%	100,00%		100,00%		100,00%
				AST18.017.02	Gestione entrate ordinarie	Rispetto dei tempi di emissione reversali a copertura incassi (60 giorni) - Media dei giorni da incasso ad emissione reversale	Num.	25	20	100,00%	100,00%		100,00%		
AST18.017.03	Gestione spese in c/capitale			Spese in c/capitale: Tempestività dei pagamenti	Giorni	0,00	-11,69	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.017.04	Gestione entrate in c/capitale			Rispetto dei tempi di emissione reversali a copertura incassi (60 giorni) - Media dei giorni da incasso ad emissione reversale	Num.	25	20	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.017.05	Gestione bilancio			Rispetto termini di approvazione bilancio e rendiconto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.017.06	Gestione fiscale			Rispetto dei termini presentazione dichiarazioni e versamenti imposte	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.017.07	Gestione economico-finanziaria delle società partecipate			Atti elaborati (determinazioni / deliberazioni / riferimenti)	Num.	25	33	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
020 - Tributi	AST18.020.01		Gestione COSAP	Richieste pagamento Cosap permanente entro i termini regolamentari/ricieste di pagamento totali	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
	AST18.020.02		Gestione atti tariffari e regolamentari	Atti tariffari predisposti entro i termini di legge/atti tariffari da predisporre	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
	AST18.020.03		Lotta alla evasione e alla elusione dei tributi erariali	Invio segnalazioni qualificate	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%					
	AST18.020.04		Imposta di soggiorno	Rendicontazione adempimenti delle strutture ricettive/Adempimenti di strutture ricevuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
	AST18.020.05		Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Entrate Finanziarie	Perc.	80,000%	97,740%	100,00%	100,00%	100,00%					
	AST18.020.06		Gestione controlli sui tributi immobiliari	Bonifiche banche dati	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%					
	AST18.020.07		Gestione sportello informativo	Aggiornamento delle informazioni e della modulistica alle norme e alle disposizioni regolamentari vigenti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	100,00%					
001 - Concessione Servizio Pubblicità e Affissioni	AST18.081.01		Gestione concessione del servizio	Versamenti del concessionario verificati/versamenti ricevuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
15 - Personale e Organizzazione	015 - Personale		AST18.015.01	Gestione relazioni sindacali	Pareri positivi rilasciati dall'organo di revisione	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
			AST18.015.02	Gestione economica del personale dipendente ed assimilato	Denunce e statistiche periodiche elaborate nel rispetto dei tempi previsti dalla norma	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%				
		Disallineamenti di retribuzione accessoria segnalati / N. dipendenti interessati dalle modifiche			Perc.	3,000%	3,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
		AST18.015.03	Valutazione delle prestazioni	Conclusioni del processo entro 2 mesi dall'approvazione del consuntivo di PEG	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGARE	100,00%	Non imputabile al settore				
				Dipendenti valutati con colloquio	Perc.	80,000%	94,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
				Customer satisfaction sulla qualità del supporto erogato (scala da 1 a 5)	Num.	3,70	3,75	100,00%	100,00%	100,00%					
		AST18.015.04	Organizzazione generale	Dirigenti supportati per la revisione organizzativa interna entro un mese dalle modifiche di Macro (per settori coinvolti)	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
				Modifiche di macro proposte dall'ufficio/modifiche di macro programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
		AST18.015.05	Gestione Amministrativa del Personale	Atti relativi alla modifica del rapporto di lavoro (part time, aspettative, congedi..) realizzati nei tempi stabiliti	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%				
				Interventi di aggiornamento sui "Manuali operativi" o modulistica effettuati entro 2 mesi dalle modifiche normative	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
				Rilevazioni statistiche e comunicazioni obbligatorie periodiche effettuate nei tempi previsti dalla normativa	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%					
AST18.015.06	Selezioni, assunzioni e cessazioni del personale dipendente	Selezioni attivate/ Selezioni programmate	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%						
		Atti relativi alla cessazione del rapporto di lavoro (pensionamenti, inidoneità...) realizzati nei tempi stabiliti	Perc.	90,000%	98,000%	100,00%	100,00%	100,00%							
AST18.015.07	Gestione previdenziale del personale	Consulenze effettuate / consulenze richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%						
		Atti relativi alla liquidazione e riliquidazione (pensioni, TFS e TFR cessati...) realizzati nei tempi stabiliti	Perc.	90,000%	95,000%	100,00%	100,00%	100,00%							
AST18.015.09	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Personale	Perc.	80,000%	96,910%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%						

## PERFORMANCE CATALOGO DEI SERVIZI

**99,01%**

## C. Stato di Salute

La performance in questo ambito è delineata dallo stato di salute dell'ente relativamente agli aspetti economico-finanziari e organizzativi. Lo stato di salute monitora la capacità dell'ente di svolgere le sue attività garantendo un utilizzo equilibrato delle risorse finanziarie e del personale di cui dispone. Questo ambito della performance tiene monitorati i livelli di efficienza nell'impiego delle risorse ed il livello di innovazione dell'organizzazione e delle competenze professionali dei dipendenti.

### **C.1 STATO DI SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA**

Per quanto concerne la misurazione della salute economico finanziaria si ottiene attraverso il calcolo ponderato derivante dai due ambiti:

- a) **rating finanziario**, pesato al 70%. L'Ente individua ogni anno il target (classe di merito) che intende perseguire. Per il 2018, si è considerato l'obiettivo di posizionamento almeno in fascia B;
- b) **indicatori di bilancio**: 3 indicatori scelti all'interno degli indicatori di bilancio e messi a confronto con i dati degli altri Comuni capoluogo dell'Emilia Romagna (fonte: sito Regione Emilia-Romagna/Finanza del Territorio) ponderati al 10% ciascuno, pesati complessivamente al 30%. Per tali indicatori si era posto come target un valore superiore o inferiore, a seconda dell'indicatore, alla media regionale dei Comuni capoluogo con riferimento all'ultimo dato disponibile.

Nello specifico:

- Entrate tributarie pro capite:
  - target 2018: valore inferiore alla media dei Comuni capoluogo;
- Autonomia finanziaria:
  - target 2018: valore superiore alla media dei Comuni capoluogo;
- Spese correnti pro-capite:
  - target 2018: valore inferiore alla media dei Comuni capoluogo;

## a) Rating Finanziario

Indice di valutazione dello stato di salute del bilancio dell'ente:

l'analisi avviene sulla base di dieci indici di bilancio calcolati a partire dai dati del certificato al rendiconto (conto del bilancio).

Il sistema di Rating Finanziario è articolato su 11 classi di merito complessive: A (classe di merito più elevata), B1, B2, C1, C2, C3, C4, C5, D1, D2, E (classe di merito più bassa, ovvero default).

Il posizionamento del Comune di Cesena, relativamente al rating finanziario complessivo del Bilancio Comunale per l'anno 2017, risulta pari ad B1 (REPORT DI ANALISI DELLA SALUTE FINANZIARIA DEL COMUNE DI CESENA – Prof. Emanuele Padovani - Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Dipartimento di Scienze Aziendali).

Considerato che il target stabilito nel Piano Performance era il posizionamento almeno in fascia B prendendo a riferimento l'ultimo dato disponibile, la percentuale di raggiungimento risulta pari al **100%**.

## b) Indicatori di bilancio

Si riportano le % di raggiungimento degli indicatori rispetto al target previsto:

- **Entrate tributarie pro-capite** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2018 Comune: 676,016; Media regionale 2017: 790)

- **Autonomia finanziaria** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2018 Comune: 94,529; Media regionale 2017: 91)

- **Spese correnti pro-capite** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2018 Comune: 828,90 Media regionale 2017: 970)

Percentuale raggiungimento Stato di salute economico-finanziaria: **100%**

## **C.2 STATO DI SALUTE ORGANIZZATIVA**

All'interno del Piano Performance 2018-2020 sono state inserite le seguenti specifiche aree di osservazione, che hanno permesso di monitorare lo stato di salute organizzativa dell'ente, verificando così la sua capacità di gestire i cambiamenti e di mantenere gli equilibri nel tempo:

- caratteristiche del capitale umano,
- flessibilità,
- competenza/formazione continua,
- premialità,
- benessere organizzativo.

Si riporta la relativa tabella:



**Comune di Cesena**  
**VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE - SALUTE ORGANIZZATIVA**  
**ANNO DI RIFERIMENTO - 2018**

Drivers	ID	Indicatori	Formula di calcolo	Target		Consuntivo	Grado di raggiungimento	
				descrizione	2018			
Caratteristiche del capitale umano	1	Età media del personale dipendente	Somm. Età/n.dip (TD+TI)	≤ media nazionale (ARAN)	52	50,61	100%	100,00%
	2	Distribuzione figure apicali per genere (Dir+AP-PO)	N.apicali donne (incluso SG)/N. apicali *100	≥ media triennio precedente	41,65%	45,16%	100%	100,00%
	3	Distribuzione del personale non dirigente per genere	N. donne/N. dipendenti (TD+TI)*100 °	valore compreso ± 10% media nazionale (ARAN)	51,33%	54,09%	100%	100,00%
	4	Incidenza dip. su abitanti	N. abitanti/n. dipendenti	≥ media Comuni benchmark	146,7	171,21	100%	100,00%
	5	Incidenza dirigenti sul totale dipendenti	N. posiz.dirig. (escluso extra dot. e SG) / n. dip * 100 (TI+TD)	≤ media Comuni benchmark	1,86%	1,94%	95,88%	95,88%
Flessibilità	6	Flessibilità dei rapporti di lavoro	N.C.T.Det./N.dip. °°	non superiore al...	10%	8,78%	100%	100,00%
	7	Indice di flessibilità interna	N. mobilità interne (con avviso e volontarie, Comune di Cesena, Unione, Comune-Unione)/N. dip (TI)*100 dato % calcolato sul personale a t.ind.(Comune + Unione)	≥ media del triennio precedente	1,15%	1,13%	97,86%	97,86%
	8	Spostamenti di attività/funzioni tra i Settori	Adozione atti organizzativi (macro/micro)	sì/no	sì	sì	100,00%	100,00%
	9	Incidenza personale part-time	N. part-time/N. dip.*100	scostamento massimo ±15% rispetto alla media Comuni benchmark	10,34%	13%	89,25%	89,25%
Competenze/ formazione continua	10	Incidenza dipendenti laureati	Dip.Laureati/N.dip *100	pari o superiore a ...	25,00%	27,11%	100%	100,00%
	11	Incidenza dipendenti formati	Dip formati/N. dip*100	pari o superiore a... (come da PEG)	90,00%	84,00%	93,33%	93,33%
	12	Ore di formazione pro capite	tutte le ore (sia a catalogo sia in house) / n. dip.	pari o superiore all'anno precedente	9,43	13,51	100%	100,00%
Premialità	13	Differenziazione della valutazione dirigenti	scarto tra punteggio massimo e punteggio minimo su base 100	≥ media triennio precedente	9,15%	10,63%	100%	100,00%
	14	Differenziazione della valutazione personale titolare AP/PO	scarto tra punteggio massimo e punteggio minimo su base 100	≥ media triennio precedente	9,79%	8,10%	82,74%	82,74%
	15	Differenziazione della valutazione personale non dirigente - escluse AP-PO	scarto tra punteggio massimo e punteggio minimo su base 100	≥ media triennio precedente	20,10%	11,27%	56,06%	56,06%
	16	Differenziazione incentivazione dirigenti	scarto tra incentivo massimo e minimo espresso in termini percentuali (100 = incentivo massimo)	≥ media triennio precedente	49,84%	32,70%	65,62%	65,62%
	17	Differenziazione incentivazione personale titolare AP/PO	scarto tra incentivo massimo e minimo espresso in termini percentuali (100 = incentivo massimo)	≥ media triennio precedente	52,69%	40,20%	76,30%	76,30%
Benessere organizzativo	18	Differenziazione incentivazione personale non dirigente - escluse AP/PO	scarto tra incentivo massimo e minimo espresso in termini percentuali (100 = incentivo massimo)	≥ media triennio precedente	91,44%	87,33%	95,50%	95,50%
	19	Livello di partecipazione all'indagine di benessere organizzativo	partecipanti / n. dipendenti	≥ ultimo dato	48,0%	70,00%	100%	100,00%
	20	Risultato generale dell'indagine sul benessere organizzativo	Valore ottenuto riparametrato in % in relazione alla scala di riferimento	≥ ultimo dato	67,5%	70,2%	100%	100,00%
	21	Risultati analisi stress lavoro-correlato	(dati ispesl ogni 2/3 anni- a cura ditta esterna)	Rischio riclassificato con valore: basso=1, medio=2, alto=3, valore medio da non superare come Ente	2	1,08	100%	100,00%

° ai fini della comparabilità, è escluso il personale afferente ai servizi educativi

°° escluso incarichi "Jolly", equiparabili a supplenze

92,98%

### 3.2 *Calcolo Performance di Ente*

- A) **Programmi e Progetti** → 98,86%
- B) **Catalogo dei Servizi** → 99,01%
- C) **Stato di Salute** → 96,49%

Dalla media aritmetica dei 3 ambiti si ottiene:

**Performance Ente 2018: 98,12%**

### **3.3 *La valutazione della performance individuale***

In fase di redazione del presente documento si sta concludendo, nell'Ente, il percorso di valutazione della performance individuale che, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, include i risultati su specifici obiettivi, sulle competenze dimostrate e i comportamenti. Non appena il processo sarà concluso, saranno elaborate le statistiche relative ai dati finali, che saranno pubblicate sul sito del Comune di Cesena nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **4. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2018-2020**

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, contenente anche una sezione dedicata alla Trasparenza e l'Integrità ed una sezione dedicata al Codice di comportamento e sistema dei valori, è stato approvato dalla Giunta Unione con Delibera n. 3 del 23/01/2018.

A partire dall'annualità 2017, il PTPCT dell'Unione Valle Savio costituisce infatti il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza valido anche per i sei Comuni aderenti, in base a quanto stabilito da apposita Convenzione sottoscritta in data 26/01/2017.

Gli Enti aderenti all'Unione Valle Savio hanno inteso perseguire precisi obiettivi:

- a. garantire lo sviluppo delle attività di anticorruzione e trasparenza in ambito Unione, mediante un modello gestionale di coordinamento unitario e sinergico;
- b. conferire maggiore e più compiuta organicità al PTPC e quindi alle azioni ad esso correlate, in un contesto istituzionale sempre più contraddistinto quale "area vasta";
- c. costituire un valido supporto per gli enti di più ridotte dimensioni che non dispongono di unità organizzative da poter dedicare allo scopo, anche in ragione della specialità della materia e della complessità delle procedure collegate;
- d. incrementare e coordinare le azioni formative per sviluppare un fattivo ed efficace coinvolgimento delle strutture interessate.

In tale perimetro di riferimento si è ritenuto, sotto l'aspetto metodologico, di privilegiare e confermare un sistema di massima condivisione da parte della struttura tecnica (audizioni e verifiche intermedie), di costante raccordo tra gli Enti interessati mediante incontri periodici di verifica ed analisi, nonché di coinvolgimento degli organismi politici (definizione obiettivi in sede consiliare). Si è voluto confermare, inoltre, il percorso virtuoso, già sperimentato in precedenza da parte della stessa Unione, rafforzando, in maniera penetrante e diffusa, l'aspetto formativo specifico, al fine di contribuire alla creazione, in tutto il personale dipendente, di una consapevolezza effettiva del percorso in atto, in un'affermata logica di etica pubblica.

Al fine di rendere effettiva la realizzazione delle misure adottate, sono state predisposte azioni di coordinamento rispetto agli strumenti di programmazione dell'ente Unione. Si è proceduto, inoltre, in un'ottica di maggiore coordinamento degli strumenti programmatori, ad un'attività di sostanziale "allineamento" degli obiettivi strategici previsti a livello di DUP e PEG dei singoli Enti,

rispetto alle funzioni ed alle attività conferite in Unione. A seguito della verifica svolta con l'acquisizione di report semestrali, per il 2018 il Piano risulta complessivamente attuato.

La maggiore criticità rilevata deriva dalla complessità di raccordi interistituzionali ed organizzativi. Inoltre, pur cercando di responsabilizzare e coinvolgere in maniera costante il personale dirigenziale e/o apicale, in limitati casi l'approccio al PTPC risulta ancora di tipo prettamente adempimentale.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 e la Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'annualità 2018 sono consultabili all'interno della sezione trasparenza del sito del Comune di Cesena, nella sezione "altri contenuti", sotto la voce "Prevenzione della Corruzione" .

## **5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**

### **5.1 Piano degli indicatori**

Il piano degli indicatori di bilancio, sintetici ed analitici, è consultabile al link <http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/bilancioconsuntivo2018>, all'interno del Rendiconto 2018, approvato con delibera di Consiglio n.21 del 04/04/2019.

### **5.2 Piano di razionalizzazione**

Con delibera di Giunta Comunale n. 127 del 15/05/2018, è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione 2018-2020, ai sensi dell'art. 16 del D.L. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, nel quale sono state delineate le misure di razionalizzazione per il triennio 2018-2020.

Per quanto riguarda, nello specifico, l'anno 2018, l'Amministrazione Comunale ha previsto di realizzare economie risultanti da razionalizzazioni relative in particolare all'ottimizzazione delle locazioni passive, attraverso alcuni interventi di valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

In particolare, la scelta di accorpate in un'unica struttura il personale esecutore ebanista ed esecutore giardiniere vivaista, ha consentito un risparmio sulle spese per la locazione dell'edificio precedentemente occupato dal personale dell'ufficio verde pubblico (fabbricato di via Venezia), mentre la realizzazione della nuova sede della Polizia Municipale, attraverso l'adeguamento e la manutenzione straordinaria dei locali dell'ex Pretura (di proprietà comunale), ha consentito lo spostamento degli uffici della PM situati nella palazzina di viale Bovio presso la nuova sede a decorrere da fine giugno 2018, con conseguenti risparmi sul canone di locazione dovuto per l'anno 2018. In aggiunta alle misure sopra illustrate, sempre per l'anno 2018, l'Amministrazione Comunale ha conseguito economie sulle spese di locazione dovute alla parrocchia di S. Giorgio - Bagnile per l'utilizzo della palestra parrocchiale, avendo proceduto alla realizzazione della palestra nell'ambito del complesso scolastico della scuola Media "S. Giorgio".

Dal complesso delle misure di razionalizzazione sopra indicate, l'Amministrazione Comunale ha conseguito effettive economie, per l'anno 2018, per un ammontare pari ad euro 84.790,48 di cui una somma massima pari al 50%, può essere utilizzata per la contrattazione integrativa, così come previsto dalla vigente normativa (art. 16, comma 5, D.L. 98/2011)

## 6. TABELLA DOCUMENTI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE

Documento	Data di approvazione	Data ultimo aggiornamento	Eventuale link documento
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Delibera di G.C. n.189 del 12/06/2012	Delibera G.C. n. 350 del 12/12/2017	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-sistemamisurazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-sistemamisurazione</a>
Dup 2018-2020	Delibera C.C. n. 70 del 28/09/2017	Delibera C.C. n. 98 del 21/12/2017 (Nota di aggiornamento)	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Peg 2018-2020 Parte Obiettivi e Parte Attività Strutturali	Delibera di G.C. n. 23 del 30/01/2018		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Piano della Performance 2018-2020	Delibera di G.C. n.24 del 30/01/2018	Delibera di G.C. n. 339 del 04/12/2018	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Variazione di Peg 2018-2020	Delibera di G.C. n. 117 del 03/05/2018	Delibera di G.C. n. 339 del 04/12/2018	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Verifica di Peg 2018-2020-1° semestre 2018	Delibera di G.C. n. 269 del 08/10/2018		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>
Relazione di Giunta al Rendiconto 2018 (parte Ob. e Ast)	Delibera di G.C. n. 78 del 12/03/2019		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>
Validazione punteggi Obiettivi Gestionali e di Gruppo, Attività Strutturali- anno 2018- da parte del Nucleo di Valutazione	Verbale NdV del 11/04/2018 n. prot. 42432		I punteggi sono riportati all'interno della Relazione sulla Performance 2018
Validazione punteggi Performance di ente 2018-da parte del Nucleo di Valutazione	Verbale NdV del 15/03/2019 prot. 32099-12		I punteggi sono riportati all'interno della Relazione sulla Performance 2018
Predisposizione Relazione sulla Performance da parte dell'Ufficio Programmazione e Controllo	Da predisporre entro il 30/06/2018		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>
Validazione Relazione sulla Performance da parte del Nucleo di Valutazione e successiva approvazione da parte della Giunta	Segue iter punto precedente		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>