



**Comune di Cesena**

***Relazione***  
***sulla Performance***  
**2017**



# INDICE

Introduzione	p. 1
<b>1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO</b>	<b>p.2</b>
1.1. <i>Geografia del territorio</i>	<i>p.2</i>
1.2. <i>Demografia</i>	<i>p.2</i>
1.3. <i>Economia</i>	<i>p.2</i>
1.4. <i>Università</i>	<i>p.3</i>
1.5. <i>Unione dei Comuni Valle del Savio</i>	<i>p.4</i>
<b>2. L'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>p.5</b>
2.1. <i>Macrostruttura del Comune di Cesena</i>	<i>p.5</i>
2.2. <i>Dati relativi al personale del Comune di Cesena</i>	<i>p.6</i>
<b>3. RISULTATI RAGGIUNTI</b>	<b>p.7</b>
3.1. <i>Misurazione performance</i>	<i>p.8</i>
3.2. <i>Calcolo Performance di Ente</i>	<i>p.37</i>
3.3. <i>La valutazione della Performance individuale</i>	<i>p.38</i>
<b>4. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017-2019</b>	<b>p.39</b>
<b>5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ</b>	<b>p.41</b>
5.1. <i>Piano degli indicatori</i>	<i>p.41</i>
5.2. <i>Piano di razionalizzazione</i>	<i>p.41</i>
<b>6. PARI OPPORTUNITÀ</b>	<b>p.42</b>
6.1. <i>Piano delle azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro</i>	<i>p.42</i>
6.2. <i>Centro Donna</i>	<i>p.44</i>
6.3. <i>Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 e pari opportunità</i>	<i>p.44</i>
<b>7. TABELLA DOCUMENTI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE</b>	<b>p.53</b>



## **Introduzione**

La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1 lett b) del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti rispetto a quanto programmato, costituendo il documento che conclude il ciclo della performance, così come previsto dall'art. 4 del medesimo decreto legislativo.

Il Comune di Cesena, con deliberazione di Giunta Comunale n. 324/2017, ha approvato il Piano della Performance 2017-2019, documento centrale del ciclo di gestione della Performance e base di partenza per la redazione della presente relazione.

La presente relazione comprende l'illustrazione dei principali dati relativi al contesto esterno di riferimento, all'organizzazione dell'ente, ai risultati raggiunti, con particolare riguardo alla performance dell'ente (per quanto concerne la performance individuale si rimanda ad atti successivi); sono inoltre stati illustrati sinteticamente i dati riferiti al Piano triennale per la prevenzione della corruzione, alle pari opportunità, al Piano triennale di razionalizzazione. Conclude la relazione, la tabella dei documenti del ciclo della performance.

La Relazione sulla Performance viene validata dal Nucleo di Valutazione, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

## **1. IL CONTESTO ESTERNO DI RIFERIMENTO**

### **1.1. Geografia del territorio**

Cesena è posta quasi al centro della Romagna, a metà strada tra il mare, da cui dista appena 15 km, e le colline, nel punto in cui si incrociano le antiche vie Emilia e Romea. Il territorio comunale si estende su una superficie di 249,5 Km<sup>2</sup>.

Collocata lungo il fiume Savio e attraversata dalla via Emilia, Cesena si trova in una posizione strategica, all'intersezione fra autostrada A14 e superstrada E45.

La rete stradale è rappresentata da:

- 18 Km di autostrada (svincoli compresi),
- 45 Km di strade statali,
- 114 Km di strade provinciali,
- 591 Km di strade comunali,
- 286 Km di strade vicinali,
- 5 Km di strade private,
- 87,5 Km di piste ciclabili.

### **1.2. Demografia<sup>1</sup>**

Cesena conta al 31/12/2017 n. 96.760 residenti con un'incidenza della componente femminile del 51,75% del totale della popolazione (maschi 46.701- femmine 50.059).

Il numero delle famiglie raggiunge quota 42.273. Il numero medio dei componenti resta costante rispetto all'anno precedente ed è di 2,27 persone per famiglia.

Rispetto all'anno precedente il numero dei nati a Cesena subisce una flessione del 6,1%, 661 in totale (erano 698 nel 2015 e 704 nel 2016) di cui 99 stranieri (14,9% dei nati).

Rispetto al 2016, si registra un aumento dei decessi che passano da 1.017 a 1.060.

Il minor numero di nati e l'aumento dei decessi determina una maggior incidenza in negativo del saldo naturale che segna -399 unità (313 lo scorso anno).

### **1.3. Economia**

Spina dorsale dell'economia del territorio è, da secoli, l'agricoltura, su cui si è innestato lo sviluppo industriale e tecnologico che ha portato alla nascita di un importante distretto agroalimentare,

---

<sup>1</sup><http://www.comune.cesena.fc.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/35541>;

con la presenza dell'intera filiera produttiva e di una serie di attività collaterali (dal packaging alle attrezzature per la lavorazione e la trasformazione della frutta, dalle tecnologie del freddo alla logistica e trasporti, ecc.), contraddistinte da un elevato grado di innovazione. Anche sull'onda delle esigenze del comparto agroindustriale, negli ultimi anni Cesena ha visto la crescita di un'attività orientata verso l'alta tecnologia, con la presenza di varie aziende che lavorano nei settori dell'informatica, dell'automazione, della meccanica.

A fine 2017 le imprese attive nel territorio comunale sono 9.210<sup>2</sup>, con un leggero calo rispetto all'annualità 2016 (n. 9.306 imprese attive al 31/12/2016).

La suddivisione delle imprese per macro settore<sup>3</sup> risulta, con riferimento al 31/12/2016, la seguente: il 30,9% opera nel settore dei servizi, il 29,3 % nel settore del commercio e turismo, il 18,1% in agricoltura e pesca, il 12,9% nel settore delle costruzioni e l' 8,9% nel settore industriale. Il 54,7 % delle imprese sono individuali, il 22,9% sono costituite in società di persone, il 19,6% società di capitale. Le imprese del territorio sono di piccole e medie dimensioni: il 79,3% ha da 1 a 9 addetti, il 14,6 % non ha addetti, il 5,1% da 10 a 49 addetti, lo 0,7% ha da 50 a 249 addetti e lo 0,2 % ha più di 250 addetti.

#### **1.4. Università**

Cesena è diventata da diversi anni città universitaria come sede decentrata dell'ateneo bolognese, accogliendo diverse Facoltà (Psicologia, Architettura, Ingegneria) e corsi di laurea (Tecnologie Alimentari; Viticoltura ed Enologia; Ingegneria Biomedica; Ingegneria Elettronica per l'Energia e l'Informazione; Ingegneria e Scienze Informatiche, ...) La creazione di un "Campus Universitario" nell'area "Ex Zuccherificio" è uno degli obiettivi in capo a questa amministrazione per i prossimi anni. L'occasione è quella di completare e valorizzare l'Area ex Zuccherificio con la costruzione di un nuovo edificio in adiacenza al nuovo studentato e frontistante l'insediamento didattico destinato alle Facoltà di Ingegneria e Architettura. Il nuovo edificio da progettare ospiterà le attività del Dipartimento di Psicologia, della Scuola di Psicologia e Scienze dell'informazione ed eventualmente anche la sede amministrativa del campus. Il contributo che l'Università offre alla crescita del potenziale della città di Cesena attraverso la formazione del capitale umano dei giovani e le attività di ricerca ed innovazione è infatti imprescindibile così come l'assunzione di un ruolo attivo nel trasferimento delle conoscenze innovative alle imprese.

---

<sup>2</sup>[http://www.romagna.camcom.gov.it/download/informazione\\_economico\\_statistica/Rapporto\\_sulleconomia\\_2017\\_e\\_scenari\\_\\_Sezione\\_ForlCesena.pdf?DWN=17005](http://www.romagna.camcom.gov.it/download/informazione_economico_statistica/Rapporto_sulleconomia_2017_e_scenari__Sezione_ForlCesena.pdf?DWN=17005)

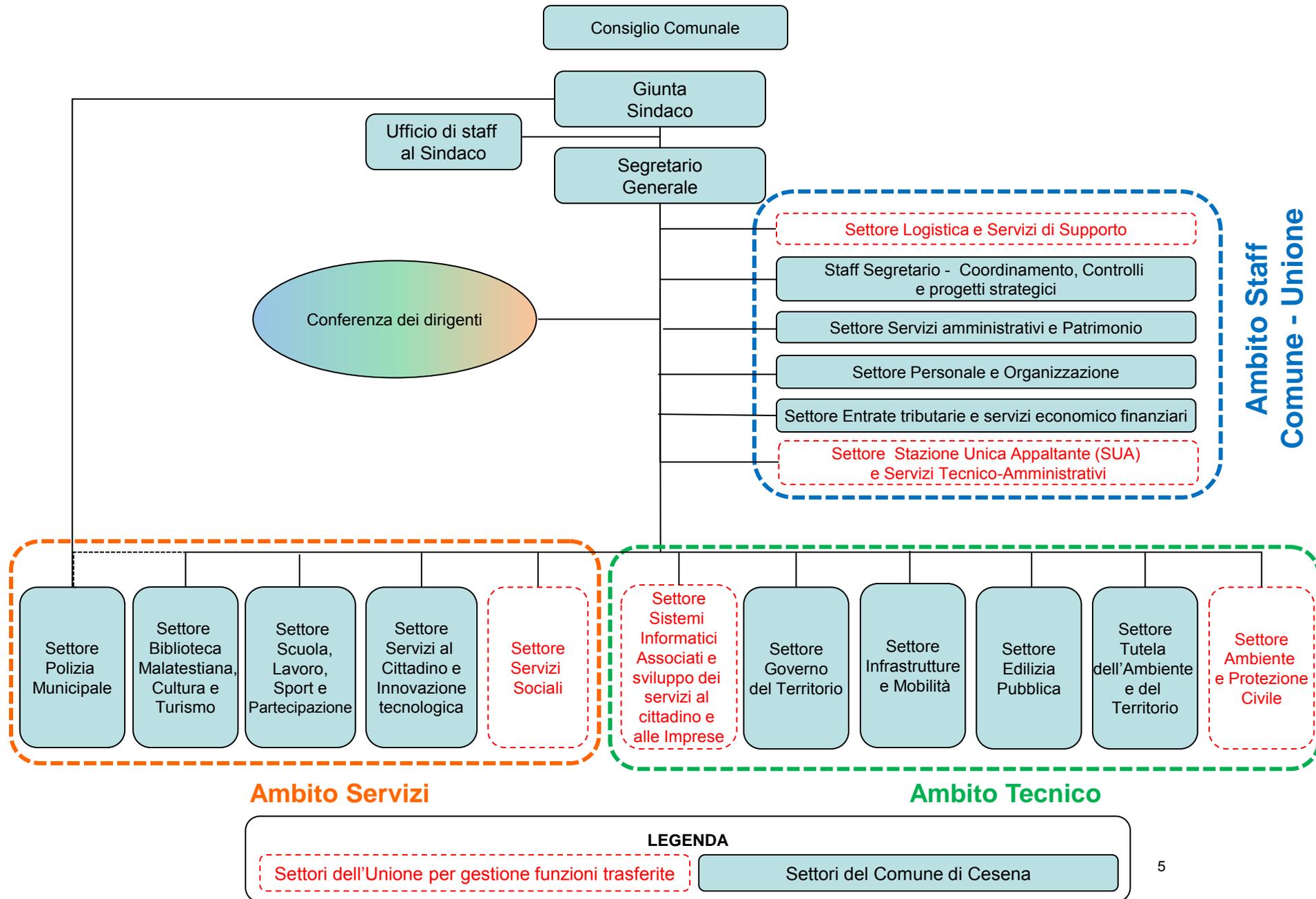
<sup>3</sup> <http://www.fc.camcom.it/studiestatistica/inumeridelterritorio/pdf/2016/Cesena.pdf>

### **1.5. Unione dei Comuni Valle del Savio**

Il Comune di Cesena fa parte dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, istituita con atto costitutivo del 24/01/2014. L'Unione Valle Savio è costituita tra i Comuni di Cesena, Bagno di Romagna, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto e l'ambito territoriale di riferimento coincide con quello dei comuni che la costituiscono. Scopo dell'Unione è quello "di esercitare funzioni e servizi in modo più adeguato di quanto non consentirebbe la frammentazione dei Comuni membri, a beneficio dell'intera comunità dell'Unione, in conformità ai principi di autogoverno locale, sussidiarietà, adeguatezza e differenziazione previsti dalla Costituzione". L'Unione esercita anche le specifiche competenze di tutela e di promozione della montagna attribuite in attuazione dell'art. 44, comma 2, della Costituzione. I sei Comuni della Valle del Savio hanno inizialmente scelto di gestire insieme attraverso l'Unione quattro funzioni: sistemi informatici, servizi sociali, protezione civile e sportello unico telematico per le attività produttive (Suap). In seguito sono state firmate una serie di convenzioni per la gestione associata di altre funzioni (e altre ne seguiranno). Da rimarcare poi che dal 1° gennaio 2015 i Comuni di Montiano e Verghereto hanno conferito all'Unione tutte le funzioni fondamentali (tranne Servizi Demografici, Cultura e Turismo) e che per l'espletamento di alcuni servizi l'Unione Valle del Savio ha stabilito apposita convenzione con il Comune di Cesena.

Si rinvia alla consultazione del sito dell'Unione dei Comuni Valle del Savio per visualizzare le varie funzioni e convenzioni (<http://unionevallesavio.it/convenzioni>).

## 2. L'AMMINISTRAZIONE - 2.1 Macrostruttura del Comune di Cesena



**2.2 DATI RELATIVI AL PERSONALE DEL COMUNE DI CESENA AL 31.12.2017**

SETTORE	CATEGORIE							Totale posti coperti	di cui a tempo pieno	di cui a part-time	tempi determinati	di cui incarico extradotaz ione	di cui C.F.L.
	A	B1	B3	C	D1	D3	Dirigenti						
SETTORE BIBLIOTECA MALATESTIANA, CULTURA E TURISMO			5	7	8	3		<b>23</b>	21	2	1		
SETTORE EDILIZIA PUBBLICA		13	4	14	7	7	1	<b>46</b>	41	5			
SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI		2		13	6	3	1	<b>25</b>	17	8	1		1
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO		1	1	16	7	10	1	<b>36</b>	33	3	1		
SETTORE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'		7	4	12	6	2	1	<b>32</b>	31	1			
SETTORE LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO	1	1	1	5	1	1		<b>10</b>	4	6			
SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE				6	3	1	1	<b>11</b>	11		1		1
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE				70	14	1		<b>85</b>	75	10	1		
SETTORE SCUOLA, LAVORO, SPORT E PARTECIPAZIONE		30	24	67	9	1		<b>131</b>	113	19	62		
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA		10	1	34	3			<b>48</b>	45	3	1		
SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PATRIMONIO	1	3		10	8	1	1	<b>24</b>	17	7			
SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO				6	1	5	1	<b>13</b>	12				
STAFF SEGRETARIO - COORD. CONTR. E PROGETTI STRATEGICI				2	3	5		<b>10</b>	9	1	2		2
UFFICIO DI STAFF AL SINDACO				1				<b>1</b>	1		3	3	
Personale a tempo indeterminato	<b>2</b>	<b>67</b>	<b>40</b>	<b>263</b>	<b>76</b>	<b>40</b>	<b>7</b>	<b>495</b>	430	65			
personale a tempo determinato		8	5	47	8	1	4				<b>73</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

### **3. RISULTATI RAGGIUNTI**

Il Comune di Cesena opera secondo un Sistema Integrato di Programmazione e Controllo che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Dal programma amministrativo del Sindaco derivano le Linee programmatiche 2014-2019 approvate dal Consiglio Comunale in data 12/06/2014. A partire dalle Linee programmatiche 2014-2019 sono stati individuati gli obiettivi strategici e operativi inseriti nel Dup 2017-2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 29/09/2016. Dalle fasi degli obiettivi operativi di Dup 2017-2019 sono stati individuati gli obiettivi gestionali di Peg 2017-2019. Gli obiettivi gestionali di PEG 2017-2019 sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Il Peg 2017-2019 del Comune di Cesena si compone della parte Obiettivi Gestionali e Obiettivi di Gruppo, che si caratterizzano per il loro contenuto di sviluppo di attività nuove e della parte riferita alle Attività Strutturali, che consistono nelle attività consolidate, svolte per l'erogazione dei diversi servizi comunali, di staff e di linee.

I risultati dell'attività di rendicontazione del Peg 2017-2019, con riferimento agli Obiettivi Gestionali, di Gruppo e alle Attività Strutturali, sono dettagliati nella Relazione di Giunta al Rendiconto dell'esercizio 2017, approvata con deliberazione di G.C. n. 80 del 20/03/2018.

Si rinvia al sito internet del Comune di Cesena per la relativa consultazione.

<http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione>

### **3.1. Misurazione performance**

Il Piano della Performance fornisce una visione d'insieme degli ambiti attraverso i quali il Comune misura e valuta la propria performance.

All'interno della performance organizzativa rientrano il risultato di Ente e il risultato di gruppo.

Il **risultato di Ente**, prende a riferimento i seguenti tre ambiti:

1. Programmi e Progetti;
2. Catalogo dei Servizi;
3. Stato di salute.

Il calcolo finale del risultato di Ente si effettua, con riferimento all'annualità 2017, facendo la media aritmetica dei punteggi derivanti dai 3 ambiti.

A. Programmi e progetti  
obiettivi dell'amministrazione

B. Catalogo dei servizi  
quantità e qualità

C. Stato di salute  
finanziaria e organizzativa

Il **risultato di gruppo**, previsto dal "Sistema di valutazione della performance", concorre alla valutazione della performance organizzativa di tutti i dirigenti e di tutti gli incaricati di PO/AP coinvolti ed è calcolato attraverso specifici indicatori di obiettivo di gruppo.

Gli obiettivi di gruppo, definiti e condivisi in appositi incontri di coordinamento tra il Segretario Generale e i dirigenti interessati, sono obiettivi trasversali per il raggiungimento dei quali è indispensabile l'apporto fattivo e l'azione coordinata di due o più settori.

Il calcolo finale del risultato di gruppo è ottenuto facendo riferimento agli indicatori di obiettivo di gruppo ed è determinato dal rapporto tra il consuntivo e il target dell'anno di riferimento, in percentuale.

## A. Programmi e Progetti

La sezione Programmi e Progetti viene alimentata con gli obiettivi gestionali di PEG, ciascuno dei quali, facendo parte dell'*albero della programmazione*, è orientato al raggiungimento delle linee di mandato del Sindaco.

In ottemperanza al principio di coerenza tra i documenti di programmazione, l'albero della performance è la mappa logica che rappresenta i legami tra le linee di mandato istituzionale, gli obiettivi strategici e obiettivi operativi espressi nel Documento Unico di Programmazione e i piani d'azione concreta esplicitati negli obiettivi gestionali e attività strutturali del Piano Esecutivo di Gestione. Esso fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione. L'albero della performance ha una valenza di comunicazione esterna e una valenza tecnica di "messa a sistema" delle principali dimensioni della performance.

La misurazione della performance, sia essa individuale, organizzativa o di ente, avviene attraverso la valorizzazione del sistema di indicatori sottostante all'albero della performance.



*Il Modello di albero della performance del Comune di Cesena*

*L'albero della performance rappresenta i legami che, senza soluzioni di continuità, portano dalle linee di mandato del Sindaco alla loro attuazione attraverso gli obiettivi di PEG.*

*Il Sindaco, sulla base del suo programma elettorale, definisce le linee di mandato; esse vengono tradotte in obiettivi strategici e operativi di DUP (Documento Unico di Programmazione); ciascun obiettivo operativo di DUP viene sua volta declinato in obiettivi di PEG (Piano Esecutivo di Gestione) che costituiscono gli obiettivi di gestione che la Giunta affida ai responsabili dei servizi.*

Il Nucleo di Valutazione, esaminati tutti i risultati raggiunti così come rendicontati dai settori dell'ente in sede di Relazione di Giunta al Rendiconto, è intervenuto nella verifica delle percentuali

di raggiungimento di obiettivi gestionali, di gruppo e attività strutturali, apportando, ove lo abbia ritenuto necessario, modifiche alle stesse percentuali a seguito di una specifica e puntuale analisi delle singole casistiche, come da verbale Prot. n. 42432 del 11/04/2018.

Di seguito si riportano le tabelle con i punteggi riferiti agli obiettivi gestionali, obiettivi di gruppo e e la tabella riepilogativa riferita al calcolo della sezione Programmi e Progetti.

Punteggi Obiettivi Gestionali - Consuntivo 2017 - Comune di Cesena

Settore	CDC	Obiettivo Gestionale			Indicatore						Note
		Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo Validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV	
61 - Governo del Territorio	060 - Programmazione e Urbanistica	OBB17.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%	Publicazione accordo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.060.03	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	90,00%	Sottoscrizione accordo territoriale	S/N	Si	No	0,00%	90,00%	Il settore ha realizzato quanto di sua competenza
		OBB17.060.04	Conclusione Variante PRG Comune di Montiano	100,00%	Conclusione variante PRG Montiano	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
	061 - Servizio Aree di Trasformazione	OBB17.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%	Chiusura lavori conferenza servizi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.064.01	Razionalizzazione procedimenti servizi associati edilizia ed urbanistica Montiano e sismica	95,00%	Allineamento procedimenti entro il 31.12.2017	S/N	Si	Si	100,00%	95,00%	Non è stata implementata una attività di modesta consistenza
		OBB17.064.02	Riorganizzazione del servizio controllo edilizio ed agibilità	100,00%	Tempi medi (giorni) durata procedimento sanzionatorio dalla segnalazione all'accertamento della avvenuta esecuzione del provvedimento	Num.	270,00	210,00	100,00%	100,00%	
		OBB17.064.03	Campus universitario: Attuazione protocollo di intesa sottoscritto con Alma Mater Studiorum riguardante la realizzazione di uno studentato e della nuova sede di psicologia nel comparto ex- zuccherificio	100,00%	Adozione variante Sede Psicologia	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Conclusione attività riguardante il progetto di studentato	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Attività istruttoria sede psicologia	S/N					
		OBB17.064.04	Conclusione dell'iter di approvazione del codice di assegnazione delle aree e del regolamento edilizio	100,00%	Approvazione regolamento edilizio	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Approvazione del codice di assegnazione delle aree	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.064.06	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
		OBB17.064.07	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F6 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	Report schede e procedure e censimento danni	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
	OBB17.064.08	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%	Verifica compatibilità tra i software esistenti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
23 - Edilizia Pubblica	022 - Ufficio Amministrativo LL.PP.	OBB17.022.01	Monitoraggio ciclo di vita dell'opera pubblica: gestione informatizzata	100,00%	Partecipazione alle giornate di formazione/giornate di formazione programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
		OBB17.022.02	Gantt opere pubbliche	86,39%	N.progetti realizzati entro i termini/N.progetti da realizzare	Perc.	100,000%	86,39%	86,39%	86,39%	
		OBB17.023.01	Rifunzionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%	Esecuzione lavori	Perc.	60,000%	80,000%	100,00%	100,00%	
					Collaudo	S/N					
		OBB17.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto	90,00%	Redazione progetto esecutivo stralcio B	S/N	Si	No	0,00%	70,00%	La redazione del progetto esecutivo è in fase di ultimazione
					Esecuzione lavori stralcio A	Perc.	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%	
					Esecuzione lavori stralcio B	Perc.					
					Esecuzione lavori stralcio C	Perc.	30,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
		OBB17.023.03	Recupero Casa Bufalini	100,00%	Assistenza tecnica per redazione bando	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Esecuzione lavori	Perc.	10,000%	10,000%	100,00%	100,00%	
		OBB17.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto	100,00%	Redazione progetto preliminare stralcio A	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Redazione progetto definitivo stralcio A	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto	50,00%	Redazione progetto preliminare 1 e 2 stralcio	S/N	Si	No	0,00%	50,00%	Realizzato lo studio di fattibilità
		OBB17.023.06	Biblioteca Malatestiana 3 lotto	97,50%	Redazione progetto definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Redazione progetto esecutivo	S/N	Si	No	0,00%	95,00%	La redazione del progetto esecutivo non è stata completata. L'Indicatore è considerato realizzato al 95%
	OBB17.023.07	Completamento sede della protezione civile	100,00%	Esecuzione lavori	Perc.	20,000%	20,000%	100,00%	100,00%		
				Collaudo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	OBB17.023.08	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		

Settore	CDC	Obiettivo Gestionale			Indicatore						Note	
		Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo Validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV		
		OBB17.023.10	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F5 ed F8 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	Report gestori telecomunicazioni e procedura in emergenza	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
		OBB17.023.11	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici	100,00%	Partecipazione al tavolo di lavoro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	024 - Edilizia Scolastica	OBB17.024.01	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio	100,00%	esecuzione lavori	Perc.	5,000%	0,000%	0,00%	SCOLLEGATO	Il mancato raggiungimento dell'obiettivo è riconducibile alla mancanza di finanziamento	
		OBB17.024.02	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano	100,00%	redazione progetto esecutivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	053 - Reparto Impianti Sportivi	OBB17.053.01	Stadio comunale "OROGEL STADIUM-Dino Manuzzi": lavori di adeguamento alle norme UEFA	100,00%	redazione progetto definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
					redazione progetto esecutivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	071 - Parchi e Giardini	OBB17.071.02	Parco Novello 1 lotto	100,00%	Collaborazione nella progettazione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
					Esecuzione lavori	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%		
	083 - Arredo Urbano	OBB17.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	78,00%	Esecuzione lavori	Perc.	80,000%	62,000%	78,00%	78,00%		
		OBB17.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	Predisposizione progetto definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	56 - Infrastrutture e Mobilità	056 - Viabilità	OBB17.056.01	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	Approvazione progetto esecutivo 2° lotto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
			OBB17.056.02	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	97,50%	Consegna lavori 2° lotto	S/N	Si	No	0,00%	95,00%	Posticipazione dovuta a motivi tecnici
					Ultimazione lavori 1° lotto	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
OBB17.056.03			Informatizzazione dei servizi ztl e passi carrai	100,00%	Numero di servizi on line costruiti	Num.	5,00	4,00	80,00%	100,00%	Il mancato pieno raggiungimento dell'obiettivo è riconducibile alla revisione delle priorità in corso d'anno	
					Tutorial costruito	Num.	1,00	1,00	100,00%	100,00%		
OBB17.056.04			Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F4 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	Elaborazione report ditte, mezzi, requisiti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
OBB17.056.05			Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici	100,00%	Partecipazione al tavolo di lavoro	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
OBB17.056.08			Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	50,00%	progetto preliminare	S/N	Si	No	0,00%	50,00%	E' stata svolta l'attività propedeutica	
OBB17.056.09			Gantt opere pubbliche	86,36%	N.progetti realizzati entro i termini/N.progetti da realizzare	Perc.	100,000%	86,36	86,36%	86,36%		
			057 - Parcheggi -									
059 - Trasporto Pubblico e Traffico	OBB17.059.01	Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	95,00%	Adozione PUMS	S/N	Si	No	0,00%	95,00%	Il settore ha realizzato quanto di sua competenza		
	OBB17.059.04	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
	OBB17.059.05	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%	Riduzione numero di accessi rispetto al 2016	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
				Riduzione numero di autorizzazioni	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
044 - Biblioteca	OBB17.044.01	La Biblioteca Malatestiana: valorizzazione dei servizi bibliotecari e turistici e progetto per la funzionalizzazione del Centro Cinema della città	68,00%	N. volumi ricollocabili e scartati sezione saggistica	Num.	8.500,00	11.025,00	100,00%	100,00%			
				Indice di circolazione volumi acquistati nell'anno (prestiti/documenti acquistati)	Perc.	1,000%	6,700%	100,00%	100,00%			
				Indice di frequentazione (accessi/popolazione)	Perc.	1,000%	2,900%	100,00%	100,00%			
				Incremento iscritti	Perc.	2,000%	0,150%	8,00%	8,00%			
				Incremento accessi	Perc.	1,000%	-20,390%	0,00%	0,00%			
	Studio di fattibilità	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						
OBB17.044.02	Rilevazione della soddisfazione degli utenti della Malatestiana	100,00%	Realizzazione del questionario	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
	045 - Musei - Pinacoteca											
048 - San Biagio	OBB17.048.01	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena	85,00%	Incremento documenti trattati	Perc.	20,000%	100,000%	100,00%	85,00%	Errata programmazione dell'indicatore		
				Incremento numero classi	Perc.	30,000%	100,000%	100,00%	85,00%	Errata programmazione dell'indicatore		

Settore	CDC	Obiettivo Gestionale			Indicatore						Note
		Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo Validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV	
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	049 - Attività Culturali	OBB17.049.01	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale, storico e archeologico anche attraverso l'associazionismo	50,00%	N. beni museali controllati e fotografati	Num.	1.000,00	2.000,00	100,00%	100,00%	
					Incremento numero associazioni coinvolte	Perc.	20,000%	30,000%	100,00%	100,00%	
					Incremento classi partecipanti alle attività didattiche dei musei	Perc.	20,000%	-36,360%	0,00%	0,00%	
					Incremento iniziative culturali dei musei	Perc.	10,000%	0,000%	0,00%	0,00%	
		OBB17.049.02	Casa Bufalini	50,00%	Allestimento sede provvisoria	S/N	Si	No	0,00%	50,00%	Indicatore realizzato al 50%
		OBB17.049.03	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	56,50%	Tavoli tematici sovramunicipali istituiti	Num.	3,00	1,00	33,00%	33,00%	
					Partnership culturali e turistiche attivate	Num.	5,00	4,00	80,00%	80,00%	
		OBB17.049.05	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
	055 - Turismo	OBB17.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	80,00%	Approvazione progetto	S/N	Si	No	0,00%	80,00%	E' stato strutturato lo studio di fattibilità
		OBB17.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	85,00%	Iniziative turistico-sportive	Num.	10,00	8,00	80,00%	80,00%	
					Turisti sportivi partecipanti	Num.	10.000,00	9.000,00	90,00%	90,00%	
		OBB17.055.03	Studio di fattibilità per la gestione uffici IAT in una logica di rete	100,00%	Studio di fattibilità	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
	067 - Protezione Civile	OBB17.067.01	Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovramunicipale	100,00%	Collaborazioni attuate su collaborazioni proposte	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
		OBB17.067.02	Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	100,00%	Famiglie aderenti/famiglie raggiunte dall'informativa	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%	
Informativa di richiamo su SMS					S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
OBB17.067.03		Progetto "Cresciamo sicuri insieme" e esercitazione rischio esondazione Savio	100,00%	Esercitazioni effettuate/esercitazioni programmate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
OBB17.067.04		Sviluppo delle funzioni del COC: gestione delle funzioni F1, F2, F3 (v. Piano di emergenza Intercomunale)	100,00%	Riunione annuale con tutti i titolari di funzione	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Attività di formazione annuale con tutti i Responsabili di Funzione e loro sostituti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Aggiornamento/integrazione del Piano Intercomunale/Comunale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
OBB17.067.05		Validazione modello di intervento per "eventi a rilevante impatto locale"	100,00%	Formazione dei volontari (convocazione o partecipazione ad incontri specifici)	Num.	3,00	3,00	100,00%	100,00%		
				Approvazione piano di emergenza e modello di intervento definitivo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Convocazione di almeno 3 sedute del COC	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	Redazione del piano di dettaglio per l'impiego dei volontari			S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	070 - Igiene Ambientale	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%	Utenze (domestiche e non domestiche) attivate	Num.	5.000,00	6.000,00	100,00%	100,00%		
				% Raccolta differenziata	Perc.	60,000%			SCOLLEGATO	Il dato è disponibile a maggio	
				studio di fattibilità raccolta differenziata a isole mobili	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	OBB17.070.02	Ricognizione società partecipate: ROMAGNA ACQUE. Valutazione ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 175/2016	100,00%	Adozione del piano straordinario di razionalizzazione entro i termini di legge	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	OBB17.070.02	Contenimento "spreco alimentare"	100,00%	Pubblicazione bando	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Organizzazione incontro con ristoratori e altri soggetti coinvolti	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
Liquidazione anticipazione prevista dal bando				S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
072 - Interventi Tutela Ecologica	OBB17.072.01	Tutela della qualità e salubrità ambientale	100,00%	Report di monitoraggio	Num.	2,00	2,00	100,00%	100,00%	SCOLLEGATO	Attività non dipendente dal settore
				Aggiornamento sito con bollettino giornaliero	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	OBB17.072.02	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico. Modifiche al Piano Energetico	100,00%	Report	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
				Informativa alla Giunta Comunale sulle modifiche al Piano	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
	OBB17.072.03	Ripristino ambientale zona frana in località Montevicchio	100,00%	Volume terreno asportato/Volume totale terreno	Perc.	20,000%	26,000%	100,00%	100,00%		
	OBB17.072.04	Presentazione della Variante al Piano delle Attività Estrattive a portatori d'interesse istituzionali	100,00%	Redazione schema di Convenzione fra i soggetti interessati	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
Presentazione ai consigli di quartiere				S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
OBB17.072.06	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			

Settore	CDC	Obiettivo Gestionale			Indicatore						Note
		Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo Validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV	
		OBB17.072.07	Sportello Energia	100,00%	Approvazione delle attività operative proposte da Energie per la Città	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Invio nota di rendicontazione attività svolta	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.01	Miglioramento gestione del sistema di video sorveglianza	100,00%	Attivazione verifiche sul territorio	Num.	60,00	63,00	100,00%	100,00%	
					Ore di Formazione	Num.	4,00	6,00	100,00%	100,00%	
					Registrazione fornite/ricieste avanzate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
					Firma protocollo	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Controllo del territorio tramite telecamere	Ore	200,00	267,00	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.02	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%	Nuovi servizi di pattuglia svolti per contrasto alle attività moleste	Num.	100,00	208,00	100,00%	100,00%	
					Nuovi servizi di pattuglia svolti per contrasto ai bivacchi irregolari	Num.	650,00	910,00	100,00%	100,00%	
					Controlli prevenzione	Num.	40,00	53,00	100,00%	100,00%	
					Controllo soste e viabilità in ZTL (ore)	Num.	1.440,00	1.658,30	100,00%	100,00%	
					Percentuale riduzione abbandono rifiuti (Rifiuti abbandonati anno corrente/Rifiuti abbandonati anno precedente )	Perc.	50,000%	80,00%	100,00%	100,00%	
					Procedimenti attivati relativi alla presenza di eternit	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Controllo soste aree centrali e viabilità	Ore	960,00	962,00	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.03	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	100,00%	Servizi controllo limitazioni e divieti	Num.	60,00	61,00	100,00%	100,00%	
					Cantieri stradali controllati	Num.	60,00	62,00	100,00%	100,00%	
					Incremento autocarri controllati rispetto all'anno precedente (autocarri controllati anno corrente/autocarri controllati anno precedente)	Perc.	10,000%	11,130%	100,00%	100,00%	
					Incremento servizi svolti per autotrasporto (Servizi svolti per autotrasporto anno corrente/Servizi svolti per autotrasporto anno precedente)	Perc.	10,000%	11,980%	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.04	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%	Allievi coinvolti nel progetto alla legalità	Num.	3.000,00	4.267,00	100,00%	100,00%	
					Cittadini coinvolti/contattati nelle diverse iniziative	Num.	300,00	360,00	100,00%	100,00%	
					Comunicati informativi realizzate - stampa	Num.	30,00	32,00	100,00%	100,00%	
					Giornate di attività promozionale realizzata verso la cittadinanza	Num.	10,00	10,00	100,00%	100,00%	
					Interventi realizzati nei centri di accoglienza cittadini stranieri	Num.	14,00	18,00	100,00%	100,00%	
					Ore impiegate per educazione stradale centri accoglienza-teorica e pratica	Num.	40,00	40,00	100,00%	100,00%	
					Allievi coinvolti nel progetto educazione stradale cittadini stranieri	Num.	140,00	140,00	100,00%	100,00%	
					Incremento ore di lezione rispetto all'anno 2016	Perc.	5,000%	11,350%	100,00%	100,00%	
					Giornate Educazione ambientale	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Attivazione educazione alla legalità nei quartieri	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.05	Miglioramento organizzativo	100,00%	Faldoni scartati	Num.	1.000,00	6.570,00	100,00%	100,00%	
					Stesura manuale di gestione C.o. (n. pagine)	Num.	20,00	20,00	100,00%	100,00%	
					Customer satisfaction sul gradimento dei servizi della PM (scala da 1 a 10)	Num.	7,20	7,81	100,00%	100,00%	
					Riduzione delle spese di notifica (% su accertamenti) ICARUS	Perc.	7,000%	10,200%	100,00%	100,00%	
					Progetto arredi nuova sede	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Assegnazione uffici/spazio nuovo Comando	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Individuazione nuove necessità dotazioni	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.06	Polizia Commerciale e territoriale/sociale: Controlli e Verifiche	100,00%	Controlli serali VLT	Num.	70,00	103,00	100,00%	100,00%	
					Controlli pubblici esercizi per rumore/disturbi	Num.	100,00	134,00	100,00%	100,00%	
					Controlli somministrazione alcool a minori	Num.	50,00	50,00	100,00%	100,00%	
					Controlli VLT	Num.	130,00	138,00	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.07	Studio di fattibilità per l'estensione della PM in Unione	100,00%	Redazione studio di fattibilità entro maggio	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.09	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.10	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione funzione F7 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	Report schemi viabilità in emergenza	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.035.11	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%	Partecipazione alle riunioni periodiche	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Istituzione di specifico servizio con pattuglia "dedicata" per controllo regolarità sosta e rilievo dati e invio	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	

Settore	CDC	Obiettivo Gestionale			Indicatore							
		Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo Validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV	Note	
		OBB17.035.12	Consolidamento livello di sicurezza urbana	100,00%	Controlli effettuati su pubblici esercizi, manifestazioni, eventi	Num.	500,00	557,00	100,00%	100,00%		
					Controlli guida in stato di ebbrezza (etilometro ed alcol blow)	Num.	1.300,00	1.370,00	100,00%	100,00%		
					Posti di controllo stradale di almeno 30 minuti effettuati nel terzo turno	Num.	300,00	300,00	100,00%	100,00%		
					Veicoli fermati e controllati nel terzo turno	Num.	1.300,00	1.370,00	100,00%	100,00%		
					Posti di contatto con il territorio (soste di almeno 15 minuti in zone prevalentemente esterne al centro storico)	Num.	300,00	337,00	100,00%	100,00%		
		OBB17.035.13	Partecipazione a servizi per eventi di rilievo fuori dal territorio e nel territorio	100,00%	Partecipazione a servizi per eventi di rilievo fuori del territorio in supporto altri comandi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
					Partecipazione a servizi per eventi di rilievo in ambito del proprio territorio di riferimento	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
					Attivazione servizio Notte di Capodanno	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
		013 - Quartieri	OBB17.013.01	Valorizzazione del ruolo dei quartieri: Riorganizzazione della rete delle biblioteche di quartiere	94,00%	Iniziativa e manifestazioni promosse nei Quartieri	Num.	200,00	287,00	100,00%	100,00%	
						Assemblee e incontri pubblici realizzati nei Quartieri	Num.	100,00	76,00	76,00%	76,00%	
Nuovi progetti per servizi nei quartieri	Num.					2,00	2,00	100,00%	100,00%			
Incontri con il Q12 per modalità informatiche per manifestazioni	S/N					Si	Si	100,00%	100,00%			
036 - Scuole Materne	OBB17.036.01	Avvio ricerca nella fascia 3/6 anni di pratiche pedagogico/didattiche innovative attraverso la metodologia dell'out door	100,00%	Personale insegnante e ausiliario impegnato nella ricerca	Num.	120,00	130,00	100,00%	100,00%			
				Famiglie soddisfatte del progetto pedagogico	Perc.	70,000%	90,000%	100,00%	100,00%			
				Avvio della ricerca/azione su innovazione pedagogica out door	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
24 - Scuola, Sport e Partecipazione	040 - Diritto allo Studio	OBB17.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	100,00%	Famiglie partecipanti ai seminari	Num.	250,00	273,00	100,00%	100,00%		
					Alunni partecipanti alla ricerca	Num.	200,00	200,00	100,00%	100,00%		
					Ore di formazione con CDE e Università con il personale insegnante in relazione alla ricerca Ore	Ore	25,00	25,00	100,00%	100,00%		
		OBB17.040.02	Personalizzazione delle rette di frequenza e riduzione tariffe servizi scolastici (nidi, scuole infanzia, costo pasto, scuole primarie e secondarie 1° grado)	100,00%	Revisione delle tariffe	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
					Sperimentazione relazione	S/N						
		OBB17.040.03	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%	Partecipanti alle formazioni	Num.	120,00	130,00	100,00%	100,00%		
					Grado di soddisfazione delle famiglie frequentanti	Perc.	70,000%	90,000%	100,00%	100,00%		
					Ore di formazione per personale e coordinatori	Ore	24,00	25,00	100,00%	100,00%		
		OBB17.040.04	Riorganizzazione nidi (nuovo modello dall'anno scolastico 2017-2018)	100,00%	Incontri con personale servizi 0-6 anni	Num.	3,00	4,00	100,00%	100,00%		
					Incontri con famiglie	Num.	5,00	10,00	100,00%	100,00%		
					Incremento delle domande	Perc.	10,000%	55,000%	100,00%	100,00%		
					Sperimentazione sezione con orari flessibili	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
		OBB17.040.05	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	100,00%	Partecipanti alle formazioni/iniziativa attivate	Num.	300,00	337,00	100,00%	100,00%		
					Formazioni attivate	Num.	4,00	10,00	100,00%	100,00%		
					Approvazione codice	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%		
OBB17.040.06	Implementazione accesso ai servizi educativi e scolastici con modalità on line	100,00%	Rapporto tra pratiche on line sul totale delle pratiche amministrative	Perc.	50,000%	85,000%	100,00%	100,00%				
			Supporto al servizio informatica per comunicare e implementare le modalità di accesso ai servizi solo on line	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
OBB17.040.07	Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%	Partecipazione dei referenti di settore agli incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione/incontri di coordinamento promossi dall'ufficio comunicazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
OBB17.040.08	Sviluppo delle funzioni del COC: gestione della funzione F10 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%	Procedura sul conteggio popolazione scolastica da evacuare	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
			Redazione primo elenco	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
OBB17.040.09	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%	Schede compilate/schede richieste	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
041 - Università	OBB17.041.01	Pane e Internet	100,00%	Corsi I livello	Num.	6,00	6,00	100,00%	100,00%			
				Corsi II livello	Num.	3,00	3,00	100,00%	100,00%			
				Eventi di cultura digitale	Num.	2,00	2,00	100,00%	100,00%			
				Iscritti ai corsi di facilitazione digitale	Num.	100,00	156,00	100,00%	100,00%			
				Valutazioni positive dei corsi	Perc.	85,000%	86,200%	100,00%	100,00%			
OBB17.041.02	Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario	100,00%	Sottoscrizione protocollo d'intesa	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%				
050 - Progetto Giovani	OBB17.050.01	Studio di fattibilità Politiche giovanili in forma associata	100,00%	Redazione studio di fattibilità	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			
052 - Centri Sportivi - Palestre	OBB17.052.02	Progetto nuova modalità gestionale palestre scolastiche	100,00%	Stesura convenzioni con associazioni sportive e dirigenze scolastiche coinvolte	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			





Settore	CDC	Obiettivo Gestionale			Indicatore						
		Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo Validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV	Note
15 - Personale e Organizzazione	015 - Personale	OBB17.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%	Approvazione dell'atto organizzativo che recepisce le scelte organizzative interne al Settore - entro la fine del 2017	S/N	Si	No	0,00%	SCOLLEGATO	Indicatore riportato erroneamente
					Affidamento in via sperimentale del servizio retributivo a fornitore esterno entro il 31/12/2017 (se previsto dallo studio di fattibilità)	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	100,00%	% assunti sul totale delle assunzioni programmate (nel rispetto della normativa vigente)	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
					Assunzione del personale educativo previsto nel piano straordinario secondo la programmazione	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
					Livello di contenzioso	Perc.	10,000%	0,000%	100,00%	100,00%	
					Predisposizione della proposta di Piano straordinario dei servizi educativi entro il 30/06/2017	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.015.04	Supporto nella riorganizzazione dei servizi e sperimentazione della nuova modalità di gestione associata	100,00%	Grado di completamento delle verifiche sui progetti organizzativi sperimentati	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%	
					Definizione di strumenti per la redazione dei progetti organizzativi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Definizione di strumenti di monitoraggio e verifica dell'efficacia dei progetti organizzativi	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
		OBB17.015.05	Progetto "Star bene al lavoro"	96,67%	Partecipazione agli incontri programmati (media)	Perc.	80,000%	89,300%	100,00%	100,00%	
					Costituzione gruppo (interno/esterno)	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Definizione policy organizzativa e progetti di dettaglio entro il 2017	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
					Realizzazione dell'indagine di benessere organizzativo	S/N	Si	No	0,00%	80,00%	Avviato il procedimento attraverso convenzionamento con l'università
					predisposizione progetto preliminare Star bene al lavoro entro giugno 2017	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%	
Realizzazione output grafico del Progetto Valorando	S/N				Si	Si	100,00%	100,00%			
OBB17.015.06	Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%	Approvazione provvedimenti di indirizzo entro ottobre	S/N	Si	No	0,00%	100,00%	Approvazione è stata posticipata a dicembre 2017 all'interno del DUP, in accordo con il Segretario		
OBB17.015.08	Creazione portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	100,00%	Studio di fattibilità per gestione informatizzata delle trasferte	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%			

## Punteggi Obiettivi di Gruppo - Consuntivo 2017 - Comune di Cesena

Project Manager	Obiettivo di Gruppo			Indicatore						Note
	Codice	Titolo	Punteggio Obiettivo validato da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore validato da NdV	
Stefania Tagliabue	OBG1	Revisione dell'organizzazione dalla logica del comune alla logica di rete istituzionale	99,09%	% studi di fattibilità-sperimentazioni realizzate/studi di fattibilità-sperimentazioni previste	Perc.	100,00%	99,09%	99,09%	99,09%	
Gabriele Gualdi	OBG2	Semplificazione, revisione e aggiornamento dei sistemi gestionali e regolamentari dell'ente	99,45%	% attività di revisione effettuata/revisione prevista	Perc.	100,00%	99,45%	99,45%	99,45%	
Elisabetta Bovero	OBG3	Casa Bufalini	100,00%	Media tra ""Predisposizione bando entro il 2017 " e ""% Esecuzione lavori"	Perc.	55,00%	55,00%	100,00%	100,00%	
Monica Esposito	OBG4	Campus Universitario	100,00%	Approvazione accordo con MIUR	Si-No	Si	Si	100,00%	100,00%	
Giovanni Colloredo	OBG5	Video-sorveglianza diffusa	100,00%	% Avanzamento dei lavori*	Perc.	26,67%	50,00%	100,00%	100,00%	
Alessandro Francioni	OBG6	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	100,00%	% Servizi online attivati/Servizi online da attivare	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
Manuela Lucia Mei	OBG7	Razionalizzazione società partecipate e rafforzamento dei controlli	100,00%	Adozione del piano straordinario entro i termini di legge	Si-No	Si	Si	100,00%	100,00%	
Gualtiero Bernabini	OBG8	Biblioteca Malatestiana	95,00%	Redazione progetto esecutivo Biblioteca 3° Lotto	Si-No	Si	No	0,00%	95,00%	La redazione del progetto esecutivo non è stata completata. L' Indicatore è considerato realizzato al 95%
Manuela Lucia Mei	OBG9	Patto per la semplificazione e la partecipazione	100,00%	Customer sulla soddisfazione dei cittadini rispetto alle azioni in materia di trasparenza del Comune di Cesena (scala da 1 a 10)	Num.	6	6,33	100,00%	100,00%	
Emanuela Antoniaci	OBG10	Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	Si-No	Si	Si	100,00%	100,00%	
Paolo Carini	OBG11	Sviluppo funzioni COC Protezione Civile	100,00%	Report con proposte di varianti al Piano di Emergenza da sottoporre alla Giunta Comunale	Si-No	Si	Si	100,00%	100,00%	
Natalino Borghetti	OBG12	ZTL	100,00%	% Modifiche effettuate/criticità riscontrate	Perc.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	





## Programmi e Progetti 2017 - Comune di Cesena

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	PUNTEGGIO OB/AST di PEG	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO				
1_COMUNITA' ROMAGNA	99,34%	1.1_Verso la democrazia partecipata	98,68%	1.1.1 Azioni programmatiche conseguenti al riordino istituzionale in atto ed alla definizione dei nuovi assetti organizzativi a livello locale	97,50%	OBB17.015.04	Supporto nella riorganizzazione dei servizi e sperimentazione della nuova modalità di gestione associata	100,00%	SINDACO	Tagliabue Carini Antoniacci Esposito				
						OBB17.064.01	Razionalizzazione procedimenti servizi associati edilizia ed urbanistica Montiano e sismica	95,00%						
										OBB17.015.02	Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale	100,00%	SINDACO	Tagliabue Gualdi Mei
										OBB17.015.03	Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	100,00%		
										OBB17.015.08	Creazione portale del dipendente comprendente anche la gestione informatizzata delle trasferte	100,00%		
										OBB17.007.01	Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio ai comuni dell'Unione	90,00%		
										OBB17.025.04	Studio di fattibilità e realizzazione di possibili estensioni dello Sportello Facile all'interno dei Comuni dell'Unione	100,00%		
										OBB17.019.04	Aggiornamento modello di misurazione della performance di Ente organizzativa e individuale per il Comune di Cesena e l'Unione dei Comuni Valle Savio	100,00%		
										OBB17.050.01	Studio di fattibilità Politiche giovanili in forma associata	100,00%		
										OBB17.019.05	Verifica dell'efficacia delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità e nuova assegnazione incarichi	100,00%		
										OBB17.021.03	Riorganizzazione in una logica di rete del Servizio Patrimonio ed Espropri	100,00%		
										OBB17.021.04	Copertura assicurativa e gara broker in una logica dal Comune ad una di rete per il Comune di Cesena, Unione, Montiano, Verghereto e altri Comuni aderenti	100,00%		
								OBB17.089.01	Recupero arretrato, entro la fine del 2019, inerente ai verbali di illecito amministrativo e alle istanze di patrocinio legale	100,00%				
								OBB17.064.02	Riorganizzazione del servizio controllo edilizio ed agibilità	100,00%				
								OBB17.055.03	Studio di fattibilità per la gestione uffici IAT in una logica di rete	100,00%				
								OBB17.023.11	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici	100,00%				
								OBB17.056.05	Supporto al progetto organizzativo della SUA per quanto riguarda l'istituzione di elenchi di operatori economici	100,00%				
								OBB17.035.07	Studio di fattibilità per l'estensione della PM in Unione	100,00%				
								OBB17.014.01	Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	100,00%	SINDACO	Gualdi Antoniacci		
								OBB17.015.01	Revisione del Codice di Organizzazione e Personale	100,00%				
								OBB17.015.05	Progetto "Star bene al lavoro"	96,67%				
								OBB17.064.04	Conclusioni dell'iter di approvazione del codice di assegnazione delle aree e del regolamento edilizio	100,00%				
				1.2_Politiche europee del sistema territoriale	100,00%	1.2.1 Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	100,00%	OBB17.005.01	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	100,00%	LUCCHI F.	Mei Bernabini Bovero		
										OBB17.005.02	POR-FESR Asse 5 - La Malatestiana: Progetto per la funzionalizzazione del centro cinema della città		100,00%	
								OBB17.005.03	POR-FESR Asse 6 - Casa Bufalini Laboratorio Aperto	100,00%				
				1.2.2 Promozione delle politiche europee e della cittadinanza europea nella dimensione locale			AST17.005.02 - Ricerca finanziamenti, progettazione e internazionalizzazione		LUCCHI F.	Mei				
2_LA CITTA' GIUSTA		2.1_Il lavoro prima di tutto		2.1.2 Sostegno allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali			AST17.090.01 - Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione		ZAMMARCHI	Esposito				
				2.1.3 Cesena Lab			AST17.090.03 - Cesena Lab		ZAMMARCHI	Esposito				
				2.1.4 Oltre Garanzia giovani			AST17.050.02 - Informagiovani		ZAMMARCHI	Esposito				
		2.2_Sostenibilità del benessere economico			2.2.2 Promozione e valorizzazione delle attività in centro storico			AST17.090.02 - Promozione e valorizzazione delle attività in centro storico		ZAMMARCHI	Esposito			
3_LA CITTA' EQUA	100,00%	3.1_Regole per l'equità	100,00%	3.1.1 Ridefinizione delle tariffe dei servizi	100,00%	OBB17.040.02	Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	100,00%	BENEDETTI	Esposito				
								OBB17.064.08	Costituzione Anagrafe Comunale degli Immobili	100,00%	BATTISTINI	Antoniacci		
								OBB17.021.06	Anagrafe Comunale Immobili: Caricamento dati di competenza			Gualdi		
								OBB17.056.06	Anagrafe Comunale Immobili: Caricamento dati di competenza			Borghetti		
								OBB17.020.01	Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione	100,00%		Severi		
										Unione				
								OBB17.005.04	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Staff Segretario-Coordinamento, Controlli e Progetti strategici, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale		BENEDETTI	Gaggi		
								OBB17.015.07	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Personale ed Organizzazione, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.020.03	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.021.05	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Servizi amministrativi e patrimonio, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.023.09	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Edilizia Pubblica, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.025.06	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Servizi al cittadino e innovazione tecnologica, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.035.08	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Polizia Municipale, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.045.01	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Biblioteca, Cultura e turismo, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.057.01	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Infrastrutture e mobilità, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.064.05	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Governo del territorio, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.072.05	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Tutela dell'ambiente e del territorio, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
								OBB17.074.01	Valutazione preliminare agli affidamenti di servizi del settore Tutela dell'ambiente e del territorio, anche avvalendosi del supporto del preposto gruppo di lavoro finalizzata alla valorizzazione della cooperazione sociale					
						3.2.2 Recupero delle relazioni sociali e intergenerazionali			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
						3.2.3 Rinnovo della rete dei servizi alla persona			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
						3.2.4 Conferma di Asp quale soggetto gestore dei servizi			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
						3.2.5 Integrazione dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
						3.2.6 Ospedale Bufalini come punto di eccellenza dei servizi cesenati e romagnoli			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
						3.2.7 Rafforzamento delle case della salute			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
				3.2.8 Partecipazione della cittadinanza alla scelte di programmazione			Unione		BENEDETTI	Gaggi				
		3.3_Diritto alla casa	100,00%	3.3.1 Rafforzamento delle politiche di sostegno dell'affitto**	100,00%		Unione		BENEDETTI	Gaggi				
								OBB17.061.01	Potenziamento interventi di Housing sociale	100,00%	MORETTI	Antoniacci		
		4.1_Scuola, tra educazione e istruzione	100,00%	4.1.1 Valorizzazione del sistema scolastico	100,00%		OBB17.036.01	Avvio ricerca nella fascia 3/6 anni di pratiche pedagogico/didattiche innovative attraverso la metodologia dell'out door	100,00%	BENEDETTI	Esposito			
							OBB17.040.04	Riorganizzazione nidi (nuovo modello dall'anno scolastico 2017-2018)	100,00%					
							OBB17.040.09	Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali	100,00%					
							OBB17.040.03	Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	100,00%					
						4.1.2 Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	100,00%			OBB17.040.01	La scuola, lo studio: un diritto per tutti.	100,00%	BENEDETTI	Esposito
						OBB17.040.05	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti	100,00%						

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	PUNTEGGIO OB/AST di PEG	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO			
4. LA CITTA' SAPIENTE	89,70%	4.2_Città universitaria	100,00%	4.2.2	Rafforzamento del progetto Trash ware		AST17.041.01 - Valorizzazione delle politiche universitarie e iniziative che favoriscano l'integrazione fra l'Università e la città di Cesena (in collaborazione con Serinar) e formazione professionale (in collaborazione con Techné)		LUCCHI F.	Esposito			
				4.2.3	Servizi agli studenti universitari e valorizzazione delle politiche universitarie in Area Vasta	100,00%	OBB17.041.01	Pane e Internet	100,00%	LUCCHI F.	Esposito		
				4.2.4	Campus universitario cesenate		OBB17.041.02	Campus Universitario: attuazione adempimenti di cui al protocollo d'intesa per l'insediamento del nuovo Campus Universitario	100,00%	MISEROCCHI LUCCHI F.	Esposito Guaidi Bernabini Antoniaci		
							OBB17.064.03	Campus universitario: Attuazione protocollo di intesa sottoscritto con Alma Mater Studiorum riguardante la realizzazione di uno studentato e della nuova sede di psicologia nel comparto ex- zuccherificio	100,00%				
			OBB17.021.01			Campus universitario: gestione aspetti patrimoniali	100,00%						
		4.3_Sviluppo e valorizzazione culturale	66,00%	4.3.1	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	56,50%	OBB17.049.03	Realizzazione della Piattaforma culturale romagnola	56,50%	CASTORRI	Bovero		
				4.3.2	La Biblioteca Malatestiana come identità culturale della città		OBB17.044.01	La Biblioteca Malatestiana: valorizzazione dei servizi bibliotecari e turistici e progetto per la funzionalizzazione del Centro Cinema della città	68,00%	CASTORRI	Bovero		
							OBB17.044.02	NUOVO OB - Rilevazione della soddisfazione degli utenti della Malatestiana	100,00%	CASTORRI	Bovero		
							OBB17.023.06	Biblioteca Malatestiana 3 lotto	97,50%	MISEROCCHI	Bernabini		
					4.3.3	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale e archeologico anche attraverso l'associazionismo	50,00%	OBB17.049.01	Promozione e rete del patrimonio artistico, culturale, storico e archeologico anche attraverso l'associazionismo	50,00%	CASTORRI	Bovero	
				4.3.4	Nuovi spazi culturali: Palazzo Bufalini e il Ridotto dei Bonci	50,00%	OBB17.049.02	Casa Bufalini	50,00%	CASTORRI	Bovero Mei Bernabini		
		4.3.5	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema Città di Cesena	85,00%	OBB17.048.01	Cesena Cinema: una nuova stagione per il Centro Cinema di Cesena	85,00%	CASTORRI	Bovero				
		4.4_Promozione dello Sport	100,00%	4.4.1	Distretto dello Sport: promozione, processi di partecipazione attiva del mondo sportivo, educativo - scolastico e socio sanitario		OBB17.052.01	Realizzazione bando per assegnazione contributi per progetti educativo/sportivi (Inizio 2018)		CASTORRI	Esposito		
				4.4.2	Promozione dell'attività sportiva come opportunità per tutti			AST17.054.01 - Contributi per eventi sportivi realizzati dalle società sportive		CASTORRI	Esposito		
				4.4.3	Integrazione formativa tra sport e scuola	100,00%	OBB17.052.02	Progetto nuova modalità gestionale palestre scolastiche	100,00%	CASTORRI	Esposito		
		4.5_Sviluppo e promozione turistica	82,50%	4.5.1	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	80,00%	OBB17.055.01	La cultura come volano del turismo: dalla Malatestiana antica alla proposta turistica integrata	80,00%	CASTORRI	Bovero Bernabini		
				4.5.2	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	85,00%	OBB17.055.02	Realizzazione di grandi eventi culturali e sportivi come promozione del turismo	85,00%	CASTORRI	Bovero		
		5. LA CITTA' INTELLIGENTE	98,88%	5.1_Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata	100,00%	5.1.1	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%	OBB17.070.01	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	100,00%	LUCCHI F.	Carini
						5.1.2	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale partendo dal Piano energetico		OBB17.072.02	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico	100,00%	LUCCHI F.	Carini
									OBB17.072.07	Sportello Energia	100,00%		
5.1.3	Tutela della qualità e salubrità ambientale						OBB17.072.03	Ripristino ambientale zona frana in località Montevecchio	100,00%	LUCCHI F.	Carini		
					OBB17.072.04	Presentazione della Variante al Piano delle Attività Estrattive a portatori d'interesse istituzionali	100,00%						
					OBB17.072.01	Tutela della qualità e salubrità ambientale	100,00%						
5.1.4	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale			100,00%	OBB17.070.02	Contenimento "spreco alimentare"	100,00%	LUCCHI F.	Carini				
5.2_Verso il Piano Strutturale Comunale	100,00%			5.2.1	Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	100,00%	OBB17.060.04	Conclusioni Variante PRG Comune di Montiano	100,00%	MORETTI	Antoniaci		
5.4_Mobilità green e responsabile	99,50%			5.4.1	Razionalizzazione del TPL e ottimizzazione dell'utilizzo dei parcheggi di scambio					MISEROCCHI	Borghetti		
				5.4.2	Estensione delle piste ciclabili					MISEROCCHI	Borghetti		
				5.4.4	Completamento dei Piani particolareggiati del traffico e segnaletica		OBB17.056.02	Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	97,50%	MISEROCCHI	Borghetti		
							OBB17.025.07	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%				
							OBB17.035.11	Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%				
	OBB17.059.05					Sperimentazione/Attuazione nuovo modello disciplinare ZTL e revisione in base alla sperimentazione	100,00%						
	OBB17.059.01			Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	100,00%								
5.5_Cesena Smart City	99,63%			5.5.1	Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati	100,00%	Unione - OBB17.U029.07	Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati	100,00%	BATTISTINI	Francioni Bernabini Colloredo		
				5.5.2	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini		OBB17.025.01	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	97,00%	BATTISTINI ZAMMARCHI	Francioni Antoniaci Borghetti Colloredo Esposito Guaidi		
							OBB17.056.03	Informatizzazione dei servizi ztl e passi carrai	100,00%				
							OBB17.020.02	Cosap Permanente - Gestione informatizzata dei pagamenti	100,00%				
							OBB17.040.06	Implementazione accesso ai servizi educativi e scolastici con modalità on line	100,00%				
5.6_Opere per il futuro della città	95,26%			5.6.1	Riduzione delle barriere architettoniche					MISEROCCHI	Bernabini		
				5.6.2	Trasformazione Piazza della Libertà	78,00%	OBB17.083.01	Trasformazione Piazza della Libertà	78,00%	MISEROCCHI	Bernabini		
				5.6.3	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	OBB17.083.02	Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	100,00%	MISEROCCHI	Bernabini		
				5.6.4	Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde: Studio preliminare (era già stato compilato nel 2016 ma inizia nel 2018)		OBB17.071.01	Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde: Studio preliminare (era già stato compilato nel 2016 ma inizia nel 2018)		MISEROCCHI	Bernabini		
				5.6.5	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	OBB17.056.01	Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	100,00%	MISEROCCHI	Borghetti		
				5.6.6	Manutenzione diffusa della città				AST16.056.05 - Manutenzione ordinaria delle strade comunali		MISEROCCHI	Borghetti	
							OBB17.056.08	Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy	50,00%				
			OBB17.053.01			Stadio comunale "OROGEL STADIUM-Dino Manuzzi": lavori di adeguamento alle norme UEFA	100,00%						
			OBB17.022.01			Monitoraggio ciclo di vita dell'opera pubblica: gestione informatizzata	100,00%						
			OBB17.022.02			Gantt opere pubbliche	86,39%						
			OBB17.056.09			Gantt opere pubbliche	86,36%						
		5.6.7	Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici		OBB17.024.01	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio	100,00%	MISEROCCHI	Bernabini				
					OBB17.024.02	Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano	100,00%						
		5.6.8	Rifunionalizzazione dei locali dell'ex Pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%	OBB17.023.01	Rifunionalizzazione locali dell'ex pretura: nuova sede polizia municipale	100,00%	MISEROCCHI	Bernabini				
		5.6.9	Restauro Casa Bufalini	100,00%	OBB17.023.03	Recupero Casa Bufalini	100,00%	MISEROCCHI	Bernabini Mei Bovero				
		5.6.10	Predisposizione variante specifica al PRG per l'individuazione di un'area da destinare all'insediamento di un nuovo polo ospedaliero	90,00%	OBB17.060.03	Nuovo polo ospedaliero: attivazione del procedimento per la localizzazione urbanistica	90,00%	MORETTI	Antoniaci Gaggi Bernabini				
		5.6.11	Parco Novello	100,00%	OBB17.071.02	Parco Novello 1 lotto: esecuzione lavori	100,00%	MISEROCCHI	Bernabini Antoniaci				
5.6.12	Valorizzazione e gestione del patrimonio immobiliare	100,00%	OBB17.021.02	Valorizzazione e gestione patrimoniale dell'Ente	100,00%	BATTISTINI	Guaidi						
6. LA CITTA' UNITA	94,00%	6.1_Impegno civico e partecipazione	94,00%	6.1.1	Valorizzazione del ruolo dei quartieri	94,00%	OBB17.013.01	Valorizzazione del ruolo dei quartieri: Riorganizzazione della rete delle biblioteche di quartiere	94,00%	BENEDETTI	Esposito		
				6.1.2	Iniziativa di partecipazione attiva con particolare riferimento a Carta Bianca			AST17.011.04 - Iniziative di partecipazione attraverso incontri pubblici e altri strumenti multimediali		SINDACO	Mei		
				6.1.3	Sensibilizzazione e incentivazione dei cittadini nel prendersi cura della città			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
				6.1.4	Affidamento orti sociali ad anziani, a cittadini in difficoltà e a utenti CSM (Centro Salute Mentale)			Unione		BENEDETTI	Gaggi		
6.2_Protagonismo e partecipazione giovanile		6.2.1	Consolidamento del progetto Estate Attivi			AST17.050.01 - Estate attivi		ZAMMARCHI	Esposito				
		6.2.2	Progetti di impegno civile volontario Comunale			AST17.050.04 - Impegno Civile Comunale		ZAMMARCHI	Esposito				
		6.2.3	Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva			AST17.050.05 - Progetti di cittadinanza attiva e aggregazione		ZAMMARCHI	Esposito				
7.1_Legalità e sicurezza urbana	97,86%	7.1.1	Diffusione del valore della legalità	100,00%	OBB17.035.04	Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	100,00%	SINDACO	Colloredo				
		7.1.2	Monitoraggio e controllo del territorio	100,00%	OBB17.035.06	Polizia Commerciale e territoriale/sociale: Controlli e Verifiche	100,00%	SINDACO	Colloredo				
		7.1.3	Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa		OBB17.023.02	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN: opere infrastrutturali 1 lotto	90,00%	SINDACO BATTISTINI	Colloredo Bernabini Francioni				
					OBB17.023.04	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN: opere infrastrutturali 2 lotto	100,00%						
					OBB17.023.05	Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto	50,00%						
					OBB17.035.01	Miglioramento gestione del sistema di video - sorveglianza	100,00%						
		7.1.4	Contrasto al degrado e alle infiltrazioni della criminalità organizzata in altre competenze fuori dalla polizia municipale		OBB17.035.02	Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	100,00%	SINDACO LUCCHI F.	Colloredo Carini				
					OBB17.035.12	Consolidamento livello di sicurezza urbana	100,00%						
		7.1.5	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%	OBB17.060.02	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine	100,00%	MORETTI	Antoniaci				
		7.1.6	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione, verifica del rispetto delle regole, comunicazione ed informazione ai cittadini	100,00%	OBB17.035.03	Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	100,00%	SINDACO	Colloredo				
7.1.7	Polizia municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività		OBB17.035.05	Miglioramento organizzativo	100,00%	SINDACO	Colloredo						
			OBB17.035.13	Partecipazione a servizi per eventi di rilievo fuori dal territorio e nel territorio	100,00%								

LINEE DI MANDATO	PUNTEGGIO LINEA DI MANDATO	OBIETTIVI STRATEGICI	PUNTEGGIO OB. STRATEGICO DUP	OBIETTIVI OPERATIVI DUP	PUNTEGGIO OB. OPERATIVO DUP	CODICE	OBIETTIVI GESTIONALI - ATTIVITA' STRUTTURALI PEG	PUNTEGGIO OB/AST di PEG	REFERENTE POLITICO	REFERENTE TECNICO				
7_LA CITTA' SICURA	98,93%	7.2_Protezione Civile	100,00%	7.2.1 Sviluppo ed efficientamento della pianificazione e prevenzione dai rischi idrogeologici	100,00%		AST17.067.01 - Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione		LUCCHI F.	Carini				
						OBB17.067.05 Validazione modello di intervento per "eventi a rilevante impatto locale"	100,00%		MISEROCHI	Bernabini				
						OBB17.023.07 Completamento sede della protezione civile	100,00%							
						OBB17.067.04 Sviluppo delle funzioni del Centro Operativo Comunale - COC	100,00%							
						OBB17.011.04 Sviluppo delle funzioni del COC; gestione funzione F11 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%							
						OBB17.023.10 Sviluppo delle funzioni del COC; gestione della funzione F5 ed F8 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%							
						OBB17.064.07 Sviluppo delle funzioni del COC; gestione funzione F6 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%							
						OBB17.035.10 Sviluppo delle funzioni del COC; gestione funzione F7 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%							
						OBB17.040.08 Sviluppo delle funzioni del COC; gestione della funzione F10 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%							
						OBB17.056.04 Sviluppo delle funzioni del COC; gestione della funzione F4 (v. Piano di Emergenza Intercomunale)	100,00%							
		OBB17.067.01 Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovracomunale	100,00%											
		7.2.3 Potenziamento dei sistemi di allertamento e informazione alla popolazione	100,00%	OBB17.067.02 Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	100,00%	LUCCHI F.	Carini							
		7.2.4 Partecipazione dei cittadini alla salvaguardia del territorio tramite attività di comunicazione e informazione della popolazione	100,00%	OBB17.067.03 Progetto "Cresciamo sicuri insieme" e esercitazione rischio esondazione Savio	100,00%	LUCCHI F.	Carini							
8_LA CITTA' TRASPARENTE	100,00%	8.1_Comune aperto e accogliente	100,00%	8.1.1 Sportello del Cittadino: la centralità della qualità	100,00%	OBB17.025.02 Sportello del cittadino: la centralità della qualità		100,00%	ZAMMARCHI	Francioni Esposito Tagliabue Severi				
						OBB17.011.02 Adeguamento all'evoluzione normativa in materia di trasparenza	100,00%							
						OBB17.011.03 Dalla trasparenza alla partecipazione	100,00%							
						OBB17.020.04 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.023.08 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.035.09 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.040.07 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.049.05 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.059.04 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.064.06 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						OBB17.072.06 Trasparenza, accesso e semplificazione: tappe per un percorso integrato	100,00%							
						8.1.3 Attività di informazione e comunicazione	100,00%	OBB17.011.01 Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	100,00%	SINDACO	Mei			
						8.2_Governance società partecipate	100,00%	8.2.1 Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema dei controlli sugli organismi partecipati	100,00%	OBB17.019.01 Razionalizzazione delle società partecipate	100,00%			
				OBB17.019.02 Revisione delle Linee attuative per i controlli sulle società partecipate	100,00%									
				OBB17.017.02 Razionalizzazione società partecipate e rafforzamento controlli	100,00%									
OBB17.010.01 Ricognizione società partecipate: ENERGIE PER LA CITTA'. Valutazione ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 175/2016.														
OBB17.015.06 Indirizzi alle società partecipate in materia di personale e verifica rispetto indirizzi	100,00%	BATTISTINI	Mei Severi											
OBB17.025.05 Ricognizione società partecipate: LEPIDA, CESENA FIERA, FILIERA ORTOFRUTTICOLA. Valutazione ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 175/2016														
OBB17.059.03 Ricognizione società partecipate: AMR, ATR, START ROMAGNA, UNICA RETI. Valutazione ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 175/2016														
OBB17.070.02 Ricognizione società partecipate: ROMAGNA ACQUE. Valutazione ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 175/2016														
OBB17.090.01 Ricognizione società partecipate: SER.IN.AR, TECHNE. Valutazione ai sensi dell'art.5 del D.Lgs. 175/2016														
		8.2.3 Bilancio consolidato con società partecipate (NUOVO OBIETTIVO)	100,00%	OBB17.017.01 Realizzazione bilancio consolidato	100,00%	BATTISTINI	Severi							
		8.2.4 Riorganizzazione degli assetti societari	100,00%	OBB17.019.03 Riorganizzazione degli assetti societari	100,00%	BATTISTINI	Mei							
9_LA CITTA' CIVILE	100,00%	9.1_Identità, cittadinanza e pluralità culturale	100,00%	9.1.1 Valorizzazione dell'identità storica della città	100,00%	OBB17.025.03 Valorizzazione dell'identità storica della città		100,00%	ZAMMARCHI	Francioni Bovero Esposito				
				9.1.2 Tutela e valorizzazione dei diritti di cittadinanza		Unione: AST 16.077.01 Centro Servizi per stranieri		ZAMMARCHI	Francioni Esposito Gaggi					
				9.1.3 Promozione politiche di Pace		AST17.040.06 - Promozione politiche di pace		LUCCHI F.	Esposito					
		9.2_Differenze come valore civile e di sviluppo	100,00%	9.2.1 Rafforzamento delle politiche delle differenze di identità tra le generazioni e della rete associativa				LUCCHI F.	Esposito					
				9.2.2 Promozione della cultura della non violenza	100,00%	OBB17.079.01 Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società	100,00%	LUCCHI F.	Esposito					
				9.2.3 Sostegno della presenza delle donne nella società e nel mondo del lavoro	100,00%	OBB17.079.02 Sensibilizzare le imprese all'occupazione femminile	100,00%	LUCCHI F.	Esposito					
				AST16.079.01 - Centro Donna										

## PERFORMANCE PROGRAMMI E PROGETTI

**97,61%**

\*Si è considerato il punteggio dell'ob. Strategico di Dup Unione 1.2 "Sostegno alle famiglie" (Report Programmi e progetti anno 2017-Unione) per calcolare il punteggio dell'ob. Strategico di Dup Comune 3.2 "Promozione sociale e sanitaria"

\*\*Si è considerato il punteggio dell'ob. Operativo di Dup Unione 1.1.1 "Sostenere e garantire il diritto di accesso alla casa" (Report Programmi e progetti anno 2017-Unione) per calcolare il punteggio dell'Ob. Operativo di Dup Comune 3.3.1 "Rafforzamento delle politiche di sostegno dell'affitto"



## B. Catalogo dei Servizi

La performance in questo ambito è determinata dallo stock di servizi che l'ente eroga ai cittadini e alla città e che caratterizzano l'azione del Comune rispetto ad utenti e portatori di interessi. Questa sezione viene alimentata con le attività strutturali di PEG relative ai servizi che l'ente eroga ai cittadini misurate in termini di qualità, quantità, efficienza e customer satisfaction.

Di seguito si riportano le tabelle con i punteggi riferite alle attività strutturali.



Catalogo dei Servizi - Consuntivo 2017 – Comune di Cesena

Settore	CDC	Attività strutturale			Indicatore						Note	% di Settore	
		Codice	Titolo	Punteggio AST validata da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore Validato dal NdV			
61 - Governo del Territorio	060 - Programmazione Urbanistica	AST17.060.02	Promozione delle attività di settore	100,00%	Elaborazione e pubblicazione di materiale specialistico	Num.	1	1	100,00%	100,00%			
		AST17.060.03	Certificazioni, pareri e relazioni istituzionali	100,00%	Riduzione tempi di legge C.D.U. rilasciati	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.060.04	Valutazioni Ambientali	100,00%	Elaborati prodotti su Valutazione ambientali	Num.	1	3	100,00%	100,00%			
		AST17.060.07	Elaborazioni cartografiche	100,00%	Elaborazione e pubblicazione Cartografie di varianti, piani e accordi	Num.	250	255	100,00%	100,00%			
		AST17.060.08	Certificazioni e pareri - Montiano	100,00%	CDU rilasciati/riciesti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.060.09	PRA di Cesena e Unione Valle Savio	100,00%	Piani realizzati/Piani Presentati	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
						Tempi medi di esame	Giorni	30,00	29,00	100,00%	100,00%		
	061 - Servizio Aree di Trasformazione	AST17.061.01	Autorizzazione alla presentazione dei Piani Urbanistici Attuativi	100,00%	Riduzione tempi di legge procedura di autorizzazione di Pua residenziali	Perc.	1,000%	69,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.061.02	Approvazione Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata	100,00%	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione dei PUA e varianti	Perc.	3,000%	63,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.061.06	Approvazione Piani Urbanistici Attuativi polifunzionali di iniziativa pubblica - Piani Inselementi Produttivi	-	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione dei PUA polifunzionali pubblici e privati varianti	Perc.	3,000%	0,000%	0,00%	SCOLLEGATO	Indicatore non dipendente dal settore		
		AST17.061.09	Approvazione Varianti PUA - PIP (Piani Inselementi Produttivi)	100,00%	Riduzione tempi effettivi comunali del procedimento amministrativo di approvazione varianti PUA - PIP	Perc.	3,000%	64,000%	100,00%	100,00%			
	064 - Edilizia Privata	AST17.064.01	Gestione permessi di costruire ordinari edilizia residenziale ed attività produttive	100,00%	Riduzione tempo medio di conclusione dei procedimenti	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.064.02	Gestione segnalazione certificata inizio attività (SCIA) ordinarie, comunicazioni varie - edilizia residenziale ed imprese	100,00%	SCIA controllate nei tempi previsti per legge ( 30 o 60 giorni) sul totale SCIA	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.064.04	Attività edilizia varia	100,00%	Ricerche pratiche in archivio nei termini	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
					CIL (Comunicazione Inizio Lavori) controllate entro 60 gg / CIL presentate	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.064.05	Gestione procedure autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e in sanatoria	100,00%	Riduzione tempo medio di conclusione di procedimenti	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.064.06	Servizio sismica	100,00%	Riduzione tempo medio conclusione procedimenti	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.064.08	Certificazioni conformità edilizia ed agibilità - edilizia residenziale ed imprese	100,00%	Controlli abitabilità (controlli amministrativi)	Num.	600	679	100,00%	100,00%			
				Certificati di conformità (Certificati Rilasciati nei termini/totale richieste)	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
AST17.064.10		Ricezione utenza presso sportello	100,00%	Aumento pratiche presentate online (Online/Totale Richieste)	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%				
				Procedimenti esclusivamente telematici/totale procedimenti	Perc.	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%				
AST17.064.11	Rilascio attestazioni a cittadini stranieri ai sensi del D.P.R. 394/1999 e successive modifiche	100,00%	Riduzione tempo di rilascio	Perc.	5,000%	5,000%	100,00%	100,00%					
AST17.064.14	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Governo del Territorio	Perc.	80,000%	93,180%	100,00%	100,00%					
AST17.064.18	Istruttoria delle istanze di autorizzazione sismica ai sensi della L.R. 19/2008	64,00%	Autorizzazioni rilasciate o negate/istanze ricevute	Perc.	98,000%	63,000%	64,00%	64,00%					
066 - Peep	AST17.066.01	Assegnazione lotti PEEP - ERP	100,00%	Pareri su pratiche edilizie	Num.	7	3	43,00%	100,00%	Il settore ha fornito tutti i pareri sulle pratiche richieste che sono state 3. Indicatore realizzato al 100%			
	AST17.066.03	Certificati prezzo massimo di vendita e locazione	100,00%	Certificato per determinazioni prezzo max vendita / locazione	Num.	30	39	100,00%	100,00%				
	AST17.066.04	Trasformazioni e modifiche convenzioni	100,00%	Domande pervenute	Num.	20	37	100,00%	100,00%				
				Atti di trasformazione effettuati (su domande pervenute nell'anno)	Num.	10	26	100,00%	100,00%				
23 - Edilizia Pubblica	022 - Ufficio Amministrativo LL.PP.	AST17.022.01	Programmazione dei lavori pubblici e monitoraggi	100,00%	Predisposizione programma triennale ed elenco annuale	S/N	SI	SI	100,00%	100,00%			
		AST17.022.02	Attività di segreteria e supporto amministrativo uffici tecnici LL.PP.	100,00%	Tempi medi di protocollazione	Ore	24,00	9,00	100,00%	100,00%			
		AST17.022.03	Gestione procedure relative all'acquisizione di lavori pubblici.	100,00%	Rispetto dei tempi procedurali di cui all'art.76 del D.Lgs 50/2016	S/N	SI	SI	100,00%	100,00%			
		AST17.022.04	Stipulazione contratti e adempimenti relativi	100,00%	Rispetto dei tempi di protocollazione	S/N	SI	SI	100,00%	100,00%			
	023 - Edilizia Pubblica	AST17.023.01	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione preliminare	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.023.02	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione definitiva e richiesta pareri	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.023.03	Edilizia pubblica e cimiteriale - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	40,000%	65,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.023.04	Edilizia pubblica e cimiteriale - direzione lavori e coordinamento della sicurezza anche per i settori Governo del Territorio e Tutela dell'Ambiente e del	100,00%	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.023.05	Manutenzione ordinaria edilizia pubblica e cimiteriale e gestione richieste di pronto intervento	100,00%	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.023.07	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Edilizia Pubblica	Perc.	80,000%	92,360%	100,00%	100,00%			
		024 - Edilizia Scolastica	AST17.024.01	Edilizia scolastica e impianti sportivi- progettazione preliminare	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%		
	AST17.024.02		Edilizia scolastica e impianti sportivi- progettazione definitiva e richiesta pareri	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%			
	AST17.024.03		Edilizia scolastica e impianti sportivi - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	40,000%	60,000%	100,00%	100,00%			
AST17.024.04	Edilizia scolastica e impianti sportivi - direzioni lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi		100,00%	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%				
AST17.024.05	Manutenzione ordinaria edilizia scolastica e impianti sportivi		100,00%	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	90,000%	95,000%	100,00%	100,00%				

Settore	CDC	Attività strutturale			Indicatore						Note	% di Settore	
		Codice	Titolo	Punteggio AST validata da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore Validato dal NdV			
071 - Parchi e Giardini	071 - Parchi e Giardini	AST17.071.01	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione preliminare	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%		99,50%	
		AST17.071.02	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione definitiva e richiesta pareri	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	60,000%	60,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.071.03	Parchi e giardini e arredo urbano - progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziati a bilancio	Perc.	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.071.04	Parchi e giardini e arredo urbano - direzione lavori e coordinamento della sicurezza nella fase dell'esecuzione e collaudi	100,00%	Rapporto fra valore opere realizzate e valore opere previste nell'anno	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.071.05	Manutenzione ordinaria dei parchi e dei giardini e gestione richieste di pronto intervento	100,00%	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	80,000%	80,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.071.06	Gestione occupazioni permanenti e temporanee di suolo pubblico su aree verdi, abbattimento alberature in aree private e pubbliche, opere di verde pubblico in urbanizzazioni realizzate dai privati	100,00%	Rapporto fra autorizzazioni rilasciate e domande pervenute	Perc.	95,000%	95,000%	100,00%	100,00%			
					Rapporto fra interventi eseguiti e segnalazioni pervenute	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%			
				Tempo medio di risposta alle segnalazioni di manutenzione	Giorni	30,00	30,00	100,00%	100,00%				
	AST17.071.07	Gestione diretta di interventi su aree a verde pubblico	100,00%	Rapporto fra interventi eseguiti e segnalazioni pervenute	Perc.	70,000%	70,000%	100,00%	100,00%				
				Tempo medio di risposta alle segnalazioni	Giorni	60,00	60,00	100,00%	100,00%				
	080 - Cimiteri	080 - Cimiteri	AST17.080.06	Manutenzione ordinaria dei cimiteri e autorizzazioni per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria a loculi e tombe e concessione aree cimiteriali	100,00%	Rapporto fra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle finanziate a bilancio	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%		
			AST17.080.07	Gestione servizi cimiteriali	100,00%	Rapporto fra operazioni cimiteriali espletate e operazioni cimiteriali richieste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
	56 - Infrastrutture e Mobilità	056 - Viabilità	AST17.056.01	Strade - progettazione preliminare/progetti di fattibilità	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
			AST17.056.02	Strade - progettazione definitiva	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
AST17.056.03			Strade - progettazione esecutiva	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
AST17.056.04			Strade - direzione lavori e sicurezza nei cantieri Infrastrutture e Mobilità	100,00%	Rapporto tra il valore delle opere consegnate e quello previste nel piano delle opere pubbliche.	Perc.	80,000%	90,000%	100,00%	100,00%			
AST17.056.05			Manutenzione ordinaria delle strade comunali	100,00%	Rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio	Perc.	90,000%	95,000%	100,00%	100,00%			
				100,00%	Rapporto tra gli interventi eseguiti e le segnalazioni pervenute	Perc.	90,000%	95,000%	100,00%	100,00%			
				100,00%	Tempo medio di risposte alle segnalazioni sulla manutenzione strade	Giorni	15,00	13,00	100,00%	100,00%			
AST17.056.06			Gestione pratiche edilizie opere di urbanizzazione	100,00%	Rapporto tra i pareri rilasciati e le richieste di pareri sulle pratiche edilizie	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
AST17.056.07			Toponomastica	100,00%	rapporto tra i provvedimenti emessi inerenti le denominazioni, rettifiche e prolungamenti delle aree di circolazione e le relative richieste	Perc.	80,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
AST17.056.08			Attività amministrativa viabilità	100,00%	Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di occupazione di suolo pubblico e le relative domande pervenute	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
				100,00%	Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di lavori stradali e le relative domande pervenute	Perc.	95,000%	98,000%	100,00%	100,00%			
				100,00%	Rapporto tra le autorizzazioni rilasciate di tominamenti -passi carrai e le relative domande pervenute	Perc.	95,000%	97,000%	100,00%	100,00%			
	100,00%	Rapporto tra pareri rilasciati per le insegne pubblicitarie e le relative domande		Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
	100,00%	Rapporto tra le procedure di aggiornamento informatico civici esterni nuovi, cancellazioni, assegnazioni civici esterni ed interni, duplicati, rettifiche di indirizzo e le relative richieste		Perc.	95,000%	95,000%	100,00%	100,00%					
AST17.056.10	Consorzi stradali	90,00%	Estensione delle strade per la predisposizione atti per la formazione di nuovi consorzi stradali: individuazione zone,visure catastali,elenco proprietari,stesura delibera di avvio al procedimento e la successiva fase delle osservazioni e controdeduzioni	Km	10,00	10,00	100,00%	100,00%					
			Estensione delle strade consorziate definitivamente	Km	6,80	4,80	71,00%	71,00%					
			Rapporto tra i contributi erogati e le relative richieste	Perc.	90,000%	90,000%	100,00%	100,00%					
AST17.056.11	Gestione del servizio di pronto intervento	100,00%	Rapporto tra interventi eseguiti e interventi richiesti	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
AST17.056.12	Gestione procedure relative all'acquisizione di lavori pubblici	100,00%	Procedure attivate con lettera di invito/interventi finanziabili	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
059 - Trasporto Pubblico e Traffico	059 - Trasporto Pubblico e Traffico	AST17.059.01	Ordinanze	100,00%	Tempo medio di risposta alle segnalazione dei cittadini	Giorni	30,00	7,00	100,00%	100,00%			
				100,00%	Tempo medio di evasione delle richieste di ordinanze urgenti	Giorni	15,00	3,00	100,00%	100,00%			
				100,00%	Rapporto tra le ordinanze emesse e le relative richieste	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
	AST17.059.03	Servizio di trasporto pubblico	100,00%	Riduzione degli utenti abusivi del trasporto scolastico	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%				
			Revisione della rete scolastica	S/N	SI	SI	100,00%	100,00%					
AST17.059.03	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Infrastrutture e mobilità	Perc.	80,000%	95,220%	100,00%	100,00%					
069 - Fogne e Depurazione	069 - Fogne e Depurazione	AST17.069.01	Fogne bianche - progettazione preliminare/studio di fattibilità	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti preliminari e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.069.02	Fogne bianche - progettazione definitiva	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti definitivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.069.03	Fogne bianche - progettazione esecutiva	100,00%	Rapporto tra gli importi approvati nei progetti esecutivi e gli importi finanziabili a bilancio	Perc.	95,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.069.04	Fogne bianche - direzione lavori	100,00%	Rapporto tra il valore delle opere consegnate e quello previste nel piano delle opere pubbliche	Perc.	80,000%	85,000%	100,00%	100,00%			
		AST17.069.05	Manutenzione ordinaria delle fogne comunali	100,00%	Rapporto tra le somme impegnate (mediante gare o affidamenti diretti) e quelle messe a disposizione in bilancio	Perc.	90,000%	97,000%	100,00%	100,00%			
044 - Biblioteca	044 - Biblioteca	AST17.044.01	Gestione servizi rivolti all'utente	30,33%	Eventi organizzati	Num.	100	75	75,00%	75,00%			
					Incremento documenti movimentati	Perc.	2,000%	0,134%	7,00%	7,00%			
					Incremento iscritti al servizio di prestito	Perc.	2,000%	6,430%	100,00%	100,00%			
					Incremento accessi alla Biblioteca	Perc.	5,000%	-20,390%	0,00%	0,00%			
					Incremento mostre	Perc.	2,000%	-15,790%	0,00%	0,00%			
					Incremento visitatori Malatestiana Antica	Perc.	10,000%	-13,120%	0,00%	0,00%			
		AST17.044.02	Gestione servizi di back office	100,00%	Catalogazione materiale grafico Biblioteca Malatestiana	Num.	800	912	100,00%	100,00%			
			Unità bibliografiche catalogate (compresi manoscritti e rari)	Num.	7.000	7.027	100,00%	100,00%					
AST17.044.03	Visite guidate	100,00%	Utenti delle visite guidate	Num.	18.000	19.613	100,00%	100,00%					
			Incasso totale per visite guidate	EUR	50.000,00	56.480,00	100,00%	100,00%					

Settore	CDC	Attività strutturale			Indicatore						Note	% di Settore			
		Codice	Titolo	Punteggio AST validata da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore Validato dal NdV					
26 - Biblioteca Malatestiana, Cultura e Turismo	045 - Musei - Pinacoteca	AST17.045.01	Gestione gallerie e organizzazione mostre	100,00%	Incremento visitatori delle mostre	Perc.	2,000%	242,000%	100,00%	100,00%		86,39%			
					Mostre temporanee organizzate	Num.	12	15	100,00%	100,00%					
					Incremento visitatori Museo archeologico	Perc.	2,000%	344,000%	100,00%	100,00%					
	048 - San Biagio	AST17.048.01	Gestione degli archivi cartacei, fotografici, video e librari del Centro Cinema	20,00%	Incremento iniziative collegate agli Archivi	Perc.	10,000%	2,000%	20,00%	20,00%					
					AST17.048.02	Concorso per fotografi di scena e mostre collegate.	100,00%	Foto acquisite	Num.	2,000			1,995	100,00%	100,00%
					AST17.048.03	Rassegne, iniziative cinematografiche e verifica gestione sale cinematografiche e dell'arena estiva.	100,00%	Incremento presenze alle proiezioni	Perc.	20,000%			70,000%	100,00%	100,00%
	049 - Attività culturali	AST17.049.03	Promozione iniziative culturali e comunicazione	100,00%	Eventi realizzati	Num.	35	40	100,00%	100,00%					
					AST17.049.04	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Biblioteca	Perc.	80,000%			93,400%	100,00%	100,00%
	055 - Turismo	AST17.055.01	Iniziative di promozione turistica	100,00%	Nuova realizzazione e stampa materiale turistico	Num.	10,000	10,000	100,00%	100,00%					
					Arrivi (ingressi in strutture ricettive)	Num.	72,000	72,479	100,00%	100,00%					
					Presenze (pernottamenti in strutture ricettive)	Giorni	125,000,00	126,535,00	100,00%	100,00%					
	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	067 - Protezione Civile	AST17.067.01	Gestione delle attività di protezione civile tramite servizio associato in Unione	100,00%	Sezioni aggiornate/Sezioni da aggiornare	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%			100,00%		99,53%
AST17.067.02						Coordinamento Gruppo volontari di Protezione Civile	100,00%	Attività formative, esercitazioni fatte/Attività formative, esercitazioni previste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
AST17.067.03						Interventi per la pubblica incolumità	100,00%	Sopralluoghi di pubblica utilità effettuati/Segnalazioni pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
AST17.067.04						Gestione interventi in emergenza	100,00%	Attività effettuate/Attività previste da Piano	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
AST17.067.05						"CiviQu" la Protezione Civile nei Quartieri	100,00%	Incontri nei quartieri	Num.	12	12	100,00%	100,00%		
								Ricognizioni sul territorio	Num.	24	24	100,00%	100,00%		
AST17.067.05		"CiviQu" la Protezione Civile nei Quartieri	100,00%	Dotazione mappe di rischio per ogni quartiere	S/N	Si	Si	100,00%	100,00%						
070 - Igiene Ambientale		AST17.070.01	Gestione rifiuti	-	Incremento Raccolta differenziata rispetto all'anno precedente	Perc.	3,000%			0,00%	Errata programmazione dell'indicatore				
					AST17.070.03	Attività relativa al Servizio Idrico Integrato	100,00%	Autorizzazioni scarichi fognari/Domande pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					AST17.070.04	Rilascio e revisione patenti di abilitazione all'impiego dei gas tossici	100,00%	Patenti rilasciate/Domande pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					AST17.070.05	Ordinanze e provvedimenti diversi in materia igienico-sanitaria	100,00%	Ordinanze e provvedimenti adottati	Num.	14	14	100,00%	100,00%		
					AST17.070.06	Rilascio autorizzazioni ambientali	100,00%	Pareri su pratiche di Autorizzazioni Uniche Ambientali	Num.	130	220	100,00%	100,00%		
								Pareri su pratiche di autorizzazione integrata ambientale	Num.	12	16	100,00%	100,00%		
072 - Interventi Tutela Ecologica		AST17.072.01	Autorizzazioni attività estrattive	100,00%	Autorizzazione all'esercizio di attività estrattive/domande pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%					
					AST17.072.02	Controllo, monitoraggio e servizi	100,00%	Avvio procedimenti amianto/Esposti pervenuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
								Invio avvisi agli utenti su efficienza impianti termici civili/Segnalazioni di Energie per la città	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
								Avvio procedimenti acustica/Esposti pervenuti	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					AST17.072.03	Promozione tutela ambientale	100,00%	Attività promozionali (giornate ecologiche e altre manifestazioni) effettuate/Attività previste	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
	AST17.072.05				Gestione in convenzione del canile comunale	100,00%	Adozioni	Num.	100	105	100,00%	100,00%			
							AST17.072.06	Convenzioni per la gestione delle colonie feline	93,00%	Gatti dati in adozione	Num.	360	350	97,00%	97,00%
AST17.072.06	Convenzioni per la gestione delle colonie feline	93,00%	Felini sterilizzati	Num.	350	310	89,00%	89,00%							
AST17.072.07	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Tutela dell'ambiente e del Territorio	Perc.	80,000%	94,500%	100,00%	100,00%							
35 - Polizia Municipale	035 - Polizia Municipale e Commerciale	AST17.035.01	Sicurezza stradale	100,00%	Posti di controllo effettuati	Num.	2,300	2,302	100,00%	100,00%		100,00%			
					Veicoli controllati ai posti di controllo (escluso autocarri)	Num.	20,000	21,130	100,00%	100,00%					
					Indice di risposta collaborazione con Forze di Polizia (N. interventi eseguiti/ricieste pervenute)	Perc.	80,000%	95,980%	100,00%	100,00%					
					Sanzioni per violazione art. 173 (cellulari)	Num.	300	303	100,00%	100,00%					
					Indice di qualità di atti Polizia Stradali (N. atti annullati in autotutela P.M./Tot. Accertamenti CdS)	Perc.	7,860%	3,860%	100,00%	100,00%					
					Indice qualità attività di Polizia Stradale (N. ricorsi presentati GdP + Prefettura / Tot. Accertamenti CDS)	Perc.	0,570%	0,430%	100,00%	100,00%					
		AST17.035.04	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Polizia Municipale	Perc.	80,000%	95,220%	100,00%	100,00%					
013 - Quartieri	AST17.013.01	Attività Ufficio Partecipazione	100,00%	Procedimenti di surroga conclusi nei tempi / procedimenti di surroga	Perc.	90,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Fatture e altri documenti contabili liquidati nei tempi / fatture e documenti contabili totali	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Numero verifiche effettuate aree ortive / aree ortive	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Numero verifiche effettuate locali concessi / locali di quartiere	Perc.	85,000%	86,960%	100,00%	100,00%						
				Autorizzazioni locali rilasciate nei tempi / autorizzazioni totali pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%						
				Incontri del Comitato Q12 assistiti / incontri Comitato Q12 totali	Perc.	50,000%	60,000%	100,00%	100,00%						
	036 - Scuole Materne	AST17.036.01	Monitoraggio Servizi Scuole/Nidi Infanzia	100,00%	Customer tra personale dei nidi su qualità percorsi formativi (scala da 1 a 100)	Num.	70	85	100,00%	100,00%					
					Customer tra personale delle scuole materne su qualità percorsi formativi (scala da 1 a 100)	Num.	70	80	100,00%	100,00%					
					Customer tra le famiglie sulla qualità dei progetti di qualificazione educativa per bambini 0-3 anni (scala da 1 a 100)	Num.	70	75	100,00%	100,00%					
					Customer tra le famiglie sulla qualità dei progetti di qualificazione educativa per bambini 3-6 anni (scala da 1 a 100)	Num.	70	75	100,00%	100,00%					
AST17.036.02	Gestione delle iscrizioni e delle frequenze	100,00%	Domanda soddisfatta / Domanda di ammissione presentata (nelle scuole comunali)	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%							
AST17.036.03	Gestione del personale: insegnanti, ausiliari e cuochi	100,00%	Ore di formazione del personale insegnante (totale) / Ore di servizio totali	Perc.	1,500%	1,500%	100,00%	100,00%							
			Ore di formazione personale ausiliario (bidelli e cuochi) / Ore di servizio totali	Perc.	1,200%	1,200%	100,00%	100,00%							
AST17.036.03	Gestione del personale: insegnanti, ausiliari e cuochi	100,00%	Colloqui individuali con le famiglie (scuole materne) / Numero famiglie	Perc.	60,000%	62,000%	100,00%	100,00%							

Settore	CDC	Attività strutturale			Indicatore						Note	% di Settore
		Codice	Titolo	Punteggio AST validata da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore	Punteggio Indicatore Validato dal NdV		
24 - Scuola, Sport e Partecipazione	040 - Diritto allo Studio	AST17.036.04	Coordinamento pedagogico e della refezione scolastica Scuole/Nidi d'infanzia	100,00%	Incontri di equipe con coordinatori / Incontri equipe totali	Perc.	40,000%	40,000%	100,00%	100,00%		100,00%
					Ore partecipazione alle formazioni / Ore formazione annuali	Perc.	80,000%	90,000%	100,00%	100,00%		
		AST17.040.01	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per mensa e trasporto	100,00%	Beneficiari di contributi / Totale utenti	Perc.	4,000%	6,000%	100,00%	100,00%		
		AST17.040.02	Scuole primarie e secondarie di I grado - contributi per accesso, qualificazione e gestione	100,00%	Domande di contributo soddisfatte scuola primaria per fornitura libri di testo / Popolazione scolastica	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					Domande di contributo soddisfatte per fornitura libri di testo secondarie di I e II grado / Popolazione scolastica	Perc.	3,000%	3,300%	100,00%	100,00%		
					Numero alunni coinvolti in progetti di qualificazione / Totali alunni	Perc.	2,000%	4,000%	100,00%	100,00%		
		AST17.040.03	Iniziativa annuale per studenti scuole superiori "PREMIO BANCARELLA"	100,00%	Numero alunni coinvolti / Alunni iscritti scuole secondarie di II grado	Perc.	5,000%	13,000%	100,00%	100,00%		
	AST17.040.04	Alternanza scuola - lavoro	100,00%	Studenti coinvolti / Totale studenti classi interessate	Perc.	3,000%	3,700%	100,00%	100,00%			
	AST17.040.05	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Scuola, Sport e Partecipazione	Perc.	80,000%	93,970%	100,00%	100,00%			
	AST17.040.06	Promozione politiche di pace	100,00%	Studenti coinvolti	Num.	250	262	100,00%	100,00%			
				Iniziativa cittadine realizzate sul tema della pace	Num.	5	13	100,00%	100,00%			
	041 - Università	AST17.041.02	Tirocini Universitari	100,00%	Customer satisfaction (1-7) tra i tirocinanti (sul supporto dell'ufficio)	Num.	6,00	6,46	100,00%	100,00%		
	050 - Progetto Giovani	AST17.050.01	Estate attivi	100,00%	Risultato indagine di Customer Satisfaction partecipanti - % valutazioni positive	Perc.	86,000%	99,000%	100,00%	100,00%		
					Richieste accolte (ragazzi inseriti) / domande presentate	Perc.	89,000%	92,110%	100,00%	100,00%		
		AST17.050.02	Informagiovani	100,00%	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	5,80	6,25	100,00%	100,00%		
		AST17.050.03	Progetto Giovani	100,00%	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	5,80	6,26	100,00%	100,00%		
	Verifiche effettuate / domande contributi pervenute				Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			
	Tempo conclusione procedimento erogazione contributi/Tempo conclusione procedimento previsto dal regolamento				Perc.	100,000%	63,300%	100,00%	100,00%			
	052 - Centri Sportivi - Palestre	AST17.052.01	Attività di promozione sportiva: gestione amministrativa e controllo sugli impianti affidati in gestione a terzi	100,00%	N° Controlli / N° impianti affidati a terzi	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					N° controlli / N° giornate apertura piscina comunale	Perc.	2,000%	2,000%	100,00%	100,00%		
	074 - Altri Servizi per l'Infanzia	AST17.074.02	Centri estivi nidi / scuole infanzia	100,00%	Bambini iscritti / domanda potenziale	Perc.	15,000%	21,000%	100,00%	100,00%		
		AST17.074.03	Assistenza handicap - Scuola Primaria e dell'Infanzia Secondaria di I e II grado	100,00%	Domande soddisfatte / Domande ricevute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					Ore assistenza / Ore richieste	Perc.	70,000%	76,000%	100,00%	100,00%		
		AST17.074.04	Attività centri estivi nidi, scuole infanzia, primarie e secondarie I grado	100,00%	Numero controlli / Numero giornate di apertura	Perc.	50,000%	50,000%	100,00%	100,00%		
	AST17.074.05	Gestione CDE	100,00%	Customer fra gli utenti del CDE di soddisfazione per i corsi (scala da 1 a 100)	Num.	70	80	100,00%	100,00%			
	079 - Progetto Donna	AST17.079.01	Centro Donna	100,00%	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	5,80	6,00	100,00%	100,00%		
		AST17.079.02	Attività di promozione delle pari opportunità	100,00%	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.	4,400%	6,170%	100,00%	100,00%		
	090 - Sviluppo e Imprese	AST17.090.01	Imprenditorialità - Nuova imprenditoria - Occupazione	100,00%	Verifiche effettuate / domande contributi pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
					Tempo Conclusione procedimento erogazione contributi / Tempo conclusione procedimento previsto dal regolamento	Perc.	100,000%	65,000%	100,00%	100,00%		
					Pratiche controllate/Pratiche pervenute	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%		
						Imprese ammesse contribuzione No tax Area	Num.	75	107	100,00%	100,00%	
	AST17.090.03	Cesena Lab	100,00%	Numero team ospitati c/o Cesenalab	Num.	6	6	100,00%	100,00%			
					Strutture di coworking attive	Num.	1	1	100,00%	100,00%		
	092 - Refezione Scolastica ed Altri Servizi	AST17.092.01	Mense nidi, scuole infanzia, primarie, secondarie, I° grado, centri estivi	100,00%	Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Carducci (1 a 10)	Num.	6	8	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Case Finali (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Fiorita (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ida Sangiorgi (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Il Prato (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ippodromo (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Macerone (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Pievesestina (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ponte Abbadese (1 a 10)	Num.	6	8	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Ronta (1 a 10)	Num.	6	8	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina San Mauro (1 a 10)	Num.	6	8	100,00%	100,00%		
					Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina San Vittore (1 a 10)	Num.	6	9	100,00%	100,00%		
Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Torre del Moro (1 a 10)					Num.	6	9	100,00%	100,00%			
Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Vigne Centro (1 a 10)					Num.	6	9	100,00%	100,00%			
Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Vigne Parco (1 a 10)					Num.	6	9	100,00%	100,00%			
Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Villa Chiaviche (1 a 10)					Num.	6	9	100,00%	100,00%			
Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Case Villarco (1 a 10)					Num.	6	9	100,00%	100,00%			
Customer satisfaction tra le famiglie sulla qualità del pasto Cucina Violante Malatesta (1 a 10)	Num.	6	8	100,00%	100,00%							
AST17.025.01	Sportello Facile - front office	72,67%	Valutazioni di customer satisfaction complessiva	Num.	8,75	8,47	97,00%	97,00%				
			Tempi di attesa sportello facile	Min	6,00	8,24	63,00%	63,00%				
			Tempi medi di erogazione nei servizi individuati in un paniere significativo	Min	9,30	13,19	58,00%	58,00%				
AST17.025.02	Sportello Facile: front office - Ufficio Specialistico	100,00%	Customer satisfaction per servizi erogati dallo sportello specialistico	0-10	8,0	9,5	100,00%	100,00%				
AST17.025.03	Servizi Demografici - Anagrafe - back office	85,67%	Tempi medi di registrazione in anagrafe degli eventi di stato civile	Giorni	1,00	1,00	100,00%	100,00%				
			Procedimenti cambio indirizzo istruttorie definite in 35 gg	Num.	70	75	100,00%	100,00%				
			Procedimenti iscrizioni istruttorie definite entro 45 gg	Num.	75	43	57,00%	57,00%				

Settore	CDC	Attività strutturale			Indicatore					Note	% di Settore
		Codice	Titolo	Punteggio AST validata da NdV	Titolo	Udm	Target 2017	Consuntivo 2017	Punteggio Indicatore		
27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	025 - Servizi al Cittadino	AST17.025.04	Sportello Facile: front office - Accoglienza e Telefonia	96,00%	Valutazione Customer Satisfaction Telefonia	Num.	8,00	7,66	96,00%	96,00%	
					Valutazioni Customer Satisfaction Accoglienza	Num.	9,00	8,64	96,00%	96,00%	
		AST17.025.05	Servizi Demografici - Stato civile - back office	99,00%	Tempi medi di trascrizione degli atti di decesso	Giorni	3,00	2,88	100,00%	100,00%	
					Tempi medi di trascrizione atto di matrimonio e relative annotazioni	Giorni	11,00	11,59	95,00%	95,00%	
					Tempi medi di trascrizione atti di nascita ospedale	Giorni	5,00	4,56	100,00%	100,00%	
					Tempi medi di trascrizione atti di nascita naturalizzati	Giorni	12,00	11,16	100,00%	100,00%	
		AST17.025.06	Servizi Demografici - Elettorale - Canina - Leva - back office	100,00%	Tempi medi annotazioni convenzioni/fondi patrimoniali	Giorni	3,00	2,71	100,00%	100,00%	
					Tempi medi di registrazione in anagrafe canina	Num.	6,00	3,00	100,00%	100,00%	
		AST17.025.07	Staff Settore - back office	100,00%	Tempi medi redazione atto di liquidazione da ricevimento fattura	Giorni	6,00	5,00	100,00%	100,00%	
		AST17.025.08	Documentazione amministrativa - back office	100,00%	Certificati rilasciati online/ricieste di certificati pervenute in back office	Perc.	70,000%	85,500%	100,00%	100,00%	
					Tempi medi di rilascio dei certificati storici	Giorni	10,00	9,48	100,00%	100,00%	
					Tempi medi di rilascio dei certificati/visure	Giorni	5,00	3,05	100,00%	100,00%	
		AST17.025.09	Protocollo - back office	100,00%	Tempi medi di protocollazione	Ore	24,00	24,00	100,00%	100,00%	
AST17.025.10	Archivio - back office	100,00%	Tempi medi per le ricerche di archivio fuori sede (Ponte Abbadesse)	Giorni	4,00	3,00	100,00%	100,00%			
			Tempi medi per le ricerche di archivio in sede municipale	Minuti	7,00	7,00	100,00%	100,00%			
AST17.025.11	Notifiche - back office	100,00%	Tempi di notifica degli atti	Giorni	12,00	11,07	100,00%	100,00%			
AST17.025.12	Spedizioni - back office	100,00%	Riduzione spesa per corrispondenza rispetto all'anno precedente	Perc.	5,000%	15,850%	100,00%	100,00%			
AST17.025.13	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione	100,00%	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione - Settore Servizi al Cittadino e Innovazione Tecnologica	Perc.	80,000%	92,800%	100,00%	100,00%			
AST17.025.14	Assistenza ai matrimoni civili	100,00%	Matrimoni assistiti in orari festivi	Perc.	100,000%	100,000%	100,00%	100,00%			

## PERFORMANCE CATALOGO DEI SERVIZI

**97,56%**



## C. Stato di Salute

La performance in questo ambito è delineata dallo stato di salute dell'ente relativamente agli aspetti economico-finanziari e organizzativi. Lo stato di salute monitora la capacità dell'ente di svolgere le sue attività garantendo un utilizzo equilibrato delle risorse finanziarie e del personale di cui dispone. Questo ambito della performance tiene monitorati i livelli di efficienza nell'impiego delle risorse ed il livello di innovazione dell'organizzazione e delle competenze professionali dei dipendenti.

### **C.1 STATO DI SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA**

Per quanto concerne la misurazione della salute economico finanziaria si ottiene attraverso il calcolo ponderato derivante dai due ambiti:

a) **rating finanziario Bureau van Dijk**, pesato al 60%. L'Ente individua ogni anno il target (classe di merito) che intende perseguire. Per il 2017, si è considerato l'obiettivo di posizionamento almeno in fascia B;

b) **indicatori di bilancio**: 4 indicatori scelti all'interno degli indicatori di bilancio e messi a confronto con i dati degli altri Comuni capoluogo dell'Emilia Romagna (fonte: sito Regione Emilia-Romagna/Finanza del Territorio) ponderati al 10% ciascuno, pesati complessivamente al 40%. Per tali indicatori si era posto come target un valore superiore o inferiore, a seconda dell'indicatore, alla media regionale dei Comuni capoluogo con riferimento all'ultimo dato disponibile.

Nello specifico:

- Entrate tributarie pro capite:
  - target 2017: valore inferiore alla media dei Comuni capoluogo;
- Autonomia finanziaria:
  - target 2017: valore superiore alla media dei Comuni capoluogo;
- Rigidità finanziaria
  - target 2017: valore inferiore alla media dei Comuni capoluogo;
- Debito pro capite
  - target 2017: valore inferiore alla media dei Comuni capoluogo.

### a) Rating Finanziario-Bureau van Dijk

Indice di valutazione dello stato di salute del bilancio dell'ente:

l'analisi avviene sulla base di dieci indici di bilancio calcolati a partire dai dati del certificato al rendiconto (conto del bilancio).

Il sistema di Rating Finanziario è articolato su 11 classi di merito complessive: A (classe di merito più elevata), B1, B2, C1, C2, C3, C4, C5, D1, D2, E (classe di merito più bassa, ovvero default).

Il posizionamento del Comune di Cesena, relativamente al rating finanziario complessivo del Bilancio Comunale per l'anno 2016, risulta pari ad A (tratto da AIDA PA di Bureau van Dijk - A Moody's Analytic Company, su dati Ministero dell'Interno).

Considerato che il target stabilito nel Piano Performance era il posizionamento almeno in fascia B prendendo a riferimento l'ultimo dato disponibile, la percentuale di raggiungimento risulta pari al **100%**.

### b) Indicatori di bilancio

Si riportano le % di raggiungimento degli indicatori rispetto al target previsto:

- **Entrate tributarie pro-capite** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2017 Comune: 653,21; Media regionale 2016: 793,2)

- **Autonomia finanziaria** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2017 Comune: 96,57; Media regionale 2016: 91,05)

- **Rigidità finanziaria** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2017 Comune: 26,71; Media regionale 2015: 32)

- **Debito pro capite** → Percentuale di raggiungimento: **100%**

(consuntivo 2017 Comune: 180,13 ; Media regionale 2015: 468)

Percentuale raggiungimento Stato di salute economico-finanziaria: **100%**

## **C.2 STATO DI SALUTE ORGANIZZATIVA**

All'interno del Piano Performance 2017-2019 sono state inserite le seguenti specifiche aree di osservazione, che hanno permesso di monitorare lo stato di salute organizzativa dell'ente, verificando così la sua capacità di gestire i cambiamenti e di mantenere gli equilibri nel tempo:

- caratteristiche del capitale umano,
- flessibilità,
- competenza/formazione continua,
- premialità,
- benessere organizzativo.

Si riporta la relativa tabella:

**Comune di Cesena**  
**VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI ENTE - SALUTE ORGANIZZATIVA**  
**ANNO DI RIFERIMENTO - 2017**

Drivers	ID	Indicatori	Formula di calcolo	Target		Consuntivo	Grado di raggiungimento
				descrizione	2017		
Caratteristiche del capitale umano	1	Età media del personale dipendente	Somm. Età/n.dip (TD+TI)	≤ media nazionale (ARAN)	52	50,09	100%
	2	Distribuzione figure apicali per genere (Dir+AP-PO)	N.apicali donne (incluso SG)/N. apicali *100	≥ media triennio precedente	42,80%	39,39%	92,04%
	3	Distribuzione del personale non dirigente per genere	N. donne/N. dipendenti (TD+TI)*100 °	valore compreso ± 10% media nazionale (ARAN)	51,33%	51,51%	100%
	4	Incidenza dip. su abitanti	N. abitanti/n. dipendenti	≥ media Comuni benchmark	146,7	169,74	100%
	5	Incidenza dirigenti sul totale dipendenti	N. posiz.dirig. (escluso extra dot. e SG) / n. dip * 100 (TI+TD)	≤ media Comuni benchmark	1,86%	2,11%	86,81%
Flessibilità	6	Flessibilità dei rapporti di lavoro	N.C.T.Det./N.dip. °°	non superiore al...	10%	10,81%	91,89%
	7	Indice di flessibilità interna	N. mobilità interne (con avviso e volontarie, Comune di Cesena, Unione, Comune-Unione)/N. dip (TI)*100 dato % calcolato sul personale a t.ind.(Comune + Unione)	≥ media del triennio precedente	1,15%	0,87%	75,72%
	8	Spostamenti di attività/funzioni tra i Settori	Adozione atti organizzativi (macro/micro)	sì/no	sì	sì	100,00%
	9	Incidenza personale part-time	N. part-time/N. dip.*100	scostamento massimo ±15% rispetto alla media Comuni benchmark	10,34%	13,33%	87,82%
Competenze/formazione continua	10	Incidenza dipendenti laureati	Dip.Laureati/N.dip *100	pari o superiore a ...	25,00%	25,44%	100%
	11	Incidenza dipendenti formati	Dip formati/N. dip*100	pari o superiore a... (come da PEG)	90,00%	94,74%	100%
	12	Ore di formazione pro capite	tutte le ore (sia a catalogo sia in house) / n. dip.	pari o superiore all'anno precedente	9,43	15,20	100%
Premialità	13	Differenziazione della valutazione dirigenti	scarto tra punteggio massimo e punteggio minimo su base 100	≥ media triennio precedente	8,49%	9,52%	100%
	14	Differenziazione della valutazione personale titolare AP/PO	scarto tra punteggio massimo e punteggio minimo su base 100	≥ media triennio precedente	7,63%	15,79%	100%
	15	Differenziazione della valutazione personale non dirigente - escluse AP-PO	scarto tra punteggio massimo e punteggio minimo su base 100	≥ media triennio precedente	16,41%	28,58%	100%
	16	Differenziazione incentivazione dirigenti	scarto tra incentivo massimo e minimo espresso in termini percentuali (100 = incentivo massimo)	≥ media triennio precedente	63,93%	37,51%	58,68%
	17	Differenziazione incentivazione personale titolare AP/PO	scarto tra incentivo massimo e minimo espresso in termini percentuali (100 = incentivo massimo)	≥ media triennio precedente	58,40%	42,69%	73,09%
	18	Differenziazione incentivazione personale non dirigente - escluse AP/PO	scarto tra incentivo massimo e minimo espresso in termini percentuali (100 = incentivo massimo)	≥ media triennio precedente	88,52%	97,23%	100%
Benessere organizzativo	19	Livello di partecipazione all'indagine di benessere organizzativo	partecipanti / n. dipendenti	≥ ultimo dato	48,0%	non disp.	
	20	Risultato generale dell'indagine sul benessere organizzativo	Valore ottenuto riparametrato in % in relazione alla scala di riferimento	≥ ultimo dato	67,5%	non disp.	
	21	Risultati analisi stress lavoro-correlato	(dati ispesl ogni 2/3 anni- a cura ditta esterna)	Rischio riclassificato con valore: basso=1, medio=2, alto=3, valore medio da non superare come Ente	2	non disp.	

° ai fini della comparabilità, è escluso il personale afferente ai servizi educativi

°° escluso incarichi "Jolly", equiparabili a supplenze

Percentuale di raggiungimento **SALUTE ORGANIZZATIVA: 92,56%**La percentuale di raggiungimento dello **STATO DI SALUTE DELL'ENTE**, ottenuta dalla media aritmetica tra salute economico-finanziaria e salute organizzativa risulta essere **96,28%**

### 3.2 *Calcolo Performance di Ente*

- A) **Programmi e Progetti** → 97,61%
- B) **Catalogo dei Servizi** → 97,56
- C) **Stato di Salute** → 96,28

Dalla media aritmetica dei 3 ambiti si ottiene:

**Performance Ente 2017: 97,15%**

### **3.3 *La valutazione della performance individuale***

In fase di redazione del presente documento si sta concludendo, nell'Ente, il percorso di valutazione della performance individuale che, in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, include i risultati su specifici obiettivi, sulle competenze dimostrate e i comportamenti. Non appena il processo sarà concluso, saranno elaborate le statistiche relative ai dati finali, che saranno pubblicate sul sito del Comune di Cesena nella sezione Amministrazione Trasparente.

#### **4. PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2017-2019**

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, contenente anche una sezione dedicata alla Trasparenza e l'Integrità ed una sezione dedicata al Codice di comportamento e sistema dei valori, è stato approvato dalla Giunta Unione con Delibera n. 4 del 30/01/2017.

Il contesto nel quale si sviluppa il Piano 2017/2019 è di sostanziale novità sotto il profilo sia istituzionale, sia conseguentemente strutturale. Si tratta, infatti, di un PTPC approvato dall'Unione Valle Savio in nome e per conto anche dei Comuni di Cesena, Bagno di Romagna, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina e Verghereto, a seguito di sottoscrizione di specifica convenzione in data 26/01/2017, in forza di quanto previsto dall'art. 6 dello Statuto dell'Unione che effettua un "rinvio dinamico" rispetto al conferimento di nuove funzioni. Con il delineato assetto gli Enti predetti hanno inteso perseguire precisi obiettivi:

- a. garantire lo sviluppo delle attività di anticorruzione e trasparenza in ambito Unione, mediante un modello gestionale di coordinamento unitario e sinergico;
- b. conferire maggiore e più compiuta organicità al PTPC e quindi alle azioni ad esso correlate, in un contesto istituzionale sempre più contraddistinto quale "area vasta";
- c. costituire un valido supporto per gli enti di più ridotte dimensioni che non dispongono di unità organizzative da poter dedicare allo scopo, anche in ragione della specialità della materia e della complessità delle procedure collegate;
- d. incrementare e coordinare le azioni formative per sviluppare un fattivo ed efficace coinvolgimento delle strutture interessate.

In tale perimetro di riferimento si è ritenuto, sotto l'aspetto metodologico, di privilegiare un sistema di massima condivisione da parte della struttura tecnica (audizioni e verifiche intermedie), di costante raccordo tra gli Enti interessati mediante incontri periodici di verifica ed analisi, nonché di coinvolgimento degli organismi politici (definizione obiettivi in sede consiliare, specifiche audizioni in sede di commissioni consiliari). Si è inoltre rafforzata la componente formativa, al fine di contribuire alla creazione, in tutto il personale dipendente, di una consapevolezza effettiva del percorso in atto, in un'affermata logica di etica pubblica.

A seguito della verifica svolta con l'acquisizione di report semestrali, per il 2017 il Piano risulta complessivamente attuato. La maggior difficoltà rilevata è stata quella di ricondurre a sostanziale uniformità situazioni di fatto molto diversificate (basti pensare alle differenti situazioni

dimensionali ed organizzative degli enti appartenenti all'Unione). In tal senso sono stati assunti criteri di gradualità, ragionando anche sulla durata triennale del Piano, consolidando e rafforzando alcune azioni per Comune di Cesena e Unione Valle Savio e prevedendo le stesse quale obiettivo a tendere nel periodo di vigenza del piano per altri Enti.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019 e la Relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza relativa all'annualità 2017 sono consultabili all'interno della sezione trasparenza del sito del Comune di Cesena, nella sezione "altri contenuti", sotto la voce "Prevenzione della Corruzione" .

## **5. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**

### **5.1 Piano degli indicatori**

Il piano degli indicatori di bilancio, sintetici ed analitici, è consultabile al link <http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/bilancioconsuntivo2017>, all'interno del Rendiconto 2017, approvato con delibera di Consiglio n.12 del 26/04/2018.

### **5.2 Piano di razionalizzazione**

Con delibera di Giunta Comunale n. 79 del 29/03/2017, è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione 2017-2019, ai sensi dell'art. 16 del D.L. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, nel quale sono state delineate le misure di razionalizzazione per il triennio 2017-2019.

Per quanto riguarda, nello specifico, l'anno 2017, l'Amministrazione Comunale ha previsto di realizzare economie risultanti da razionalizzazioni relative in particolare alla riorganizzazione, verso una gestione integrata tra gli enti dell'Unione Valle del Savio, del servizio salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; alla revisione dei contratti per assicurazioni per il periodo 2017-2019, attraverso l'espletamento di una gara unica gestita dalla SUA per tutti gli enti dell'Unione.

Per l'anno 2017, i risparmi conseguiti a seguito della Gestione integrata del servizio salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano complessivamente ad euro 24.554,72 mentre quelli conseguiti grazie alla gara unica espletata per i contratti di assicurazione ammontano ad euro 224.514,86 (cap 28050/24).

Pertanto, a seguito delle misure di razionalizzazione indicate nel piano 2017-2019, i risparmi conseguiti nell'anno 2017 ammontano a complessivi € 249.069,58, così come certificati dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 18/05/2018 con Verbale n. 15/2018, di cui una somma pari ad € 116.000,00 è stata destinata, come previsto dalla su richiamata delibera di Giunta n. 79/2017, al trattamento accessorio del personale dipendente, non dirigente, ai sensi dell'art. 16, comma 5, del D.L. 98/2011.

## **6. PARI OPPORTUNITÀ**

### **6.1 Piano delle azioni positive per la parità uomo-donna nel lavoro**

Il Codice delle pari opportunità fra uomini e donne (Decreto Legislativo n. 198 del 2006) prevede la redazione di Piani di Azioni Positive con l'obiettivo di "rimuovere gli ostacoli che, di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne".

Il Comune di Cesena e l'Unione Valle del Savio hanno concordato di attuare delle politiche di gestione del personale coordinate e, in quest'ottica, con deliberazione di Giunta Unione n.94 del 21/12/2015 è stato approvato il protocollo d'intesa tra l'Unione Valle Savio e i Comuni di Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno e Sarsina per la gestione associata del Comitato Unico di Garanzia.

Il C.U.G. in forma associata dell'Unione Valle Savio è stato nominato con determinazione n. 37 del Segretario Generale il 1° Marzo 2016 e si è insediato il 21/03/2016.

In ottemperanza a quanto stabilito dal ~~sudde~~ Codice sopra citato, la Giunta Comunale, ha prorogato il vigente Piano delle Azioni Positive riferito al periodo 2013-2015, con l'obiettivo di concludere le azioni previste per il triennio considerato e consultare il nuovo C.U.G. associato in relazione alle possibili azioni da intraprendere.

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 94 del 11/04/2017, ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il periodo 2017-2019 integrato tra il Comune di Cesena e l'Unione Valle del Savio. Tale piano è stato redatto con il contributo del Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, il benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Cesena (C.U.G.).

Le principali Aree di intervento inserite all'interno del Piano 2017-2019 riguardano il benessere organizzativo, la flessibilità organizzativa, lo sviluppo delle professionalità e la comunicazione e presidio del *know how*.

Gli obiettivi e le finalità strategiche presenti nel Piano risultano le seguenti:

- migliorare il benessere dei dipendenti nel contesto lavorativo, garantendo le migliori condizioni di lavoro possibili, con una particolare attenzione alle mutate esigenze del personale anche relativamente alla salute e agli stili di vita;
- promuovere la flessibilità attraverso strumenti che consentano una migliore gestione dei tempi e dell'organizzazione di lavoro, favorendo l'equilibrio vita privata – lavoro e lo sviluppo di competenze trasversali;
- creare un ambiente di lavoro stimolante e gratificante, valorizzando le competenze della persona acquisite in diversi contesti di vita e lavoro, contribuendo allo sviluppo di ulteriori

competenze e favorendo l'impiego della professionalità acquisita all'interno dell'Amministrazione;

- fornire opportunità di sviluppo delle professionalità a tutto il personale, attraverso uno specifico orientamento dei sistemi di gestione del personale (selezione, inserimento, formazione, valutazione, incentivazione, sviluppo di carriera);
- favorire l'informazione e il confronto fra tutto il personale, aumentando la consapevolezza anche in tema di pari opportunità;
- presidiare e valorizzare il trasferimento delle conoscenze, attraverso iniziative in grado di diffondere all'interno dell'organizzazione, anche in modo informale, quelle competenze indispensabili e poco codificabili.

Per il triennio 2017-19 il Comune di Cesena e l'Unione Valle del Savio hanno previsto, inoltre, uno specifico obiettivo: il progetto "Star bene al lavoro" (v. Obb17.015.05 di Peg 2017-2019 Comune di Cesena), che nasce dalla fotografia del personale al 31/12/2016 (prevalenza di donne, età media oltre i 50 anni, prospettive di permanenza nell'ente di ulteriori 10/15 anni) e si pone la finalità di individuare e realizzare politiche di valorizzazione del personale più in linea con il nuovo quadro, con le strategie, i tempi e le opportunità attuali e le esigenze dei lavoratori del Comune/Unione. Il progetto, collegato alle azioni positive previste dal Piano, include diversi sotto-progetti che vengono monitorati con specifici indicatori di PEG. La realizzazione delle azioni previste Piano delle Azioni Positive, la cui attuazione è coordinata dal Settore Personale e Organizzazione con il coinvolgimento dei diversi interlocutori di volta in volta interessati, viene monitorata periodicamente in un report dedicato, trasmesso alla Consigliera Provinciale di Parità, quale organo deputato alla promozione e al controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza, di opportunità e non discriminazione per donne e uomini nel lavoro.

## **6.2 Centro Donna**

Il Centro Donna del Comune di Cesena è uno sportello comunale, gestito dalla Cooperativa di ricerca ed intervento sociale "Libra" di Ravenna.

L'accesso al servizio è libero: senza vincoli di residenza, provenienza, nazionalità, età o situazione socio economica e culturale. Il servizio ha come soggetto principale le donne ed è nato con lo scopo di costituire uno strumento di informazione e supporto a tutte le donne, contribuendo così anche nel nostro territorio a favorire il raggiungimento di reali "pari opportunità". Nella sua funzione di servizio informativo il Centro offre possibilità di consulenza legale gratuita, di consultazione di materiale relativo al lavoro, alla formazione, alle pari opportunità, alle problematiche sanitarie e sociali più importanti. Offre inoltre consulenza psicologica gratuita alle vittime di disagio psicologico causato da maltrattamento, violenza, stalking; accompagnamento del percorso di fuoriuscita dalla problematica e reinserimento sociale, nonché attività di orientamento e accompagnamento lavorativo alle vittime di maltrattamento e violenza.

Nella funzione formativa ed educativa, il Centro opera nell'ambito di progetti con le scuole, corsi, collabora con Associazioni di volontariato e altri enti territoriali pubblici e privati: i temi educativi riguardano in particolare l'identità di genere, le relazioni e i ruoli in ambito sociale e familiare, l'integrazione multiculturale.

## **6.3 Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 e pari opportunità**

Si riportano le schede di consuntivo di PEG 2017-2019 inerenti la tematica delle pari opportunità.



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	<u>079 - Progetto Donna</u>		
<b>Tipo</b>	<b>Attività / Obiettivo</b>		
Attività strutturale	<u>01 - Centro Donna</u>		



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	079 - Progetto Donna		
<b>Attività strutturale</b>	01 - Centro Donna		
<b>Descrizione</b>	<p><i>Il servizio Centro Donna-Infomadonna è gestito in appalto e le relative procedure sono curate dal settore con il supporto degli uffici di staff competenti (SUA). Fra le principali funzioni del Centro Donna si evidenziano le attività di informazione rivolta alle donne italiane e straniere sulle possibilità lavorative; la collaborazione con associazioni culturali ed enti per lo svolgimento di iniziative pubbliche su tematiche relative alla differenza di genere; la gestione dello sportello di primo ascolto; la tenuta e l'aggiornamento di una biblioteca e di una emeroteca tematica, con relativo servizio di prestito e consultazione. Il Centro Donna partecipa inoltre alla realizzazione di attività di promozione delle pari opportunità fra uomo e donna. Servizio di informazione giuridica offerto gratuitamente all'utenza del Centro Donna, gestito in collaborazione con avvocate di Cesena.</i></p> <p><i>Il Centro Donna-Infomadonna ricopre anche le funzioni di centro antiviolenza e la cura dei servizi finalizzati all'attività di prevenzione e contrasto della violenza contro le donne.</i></p>		
<b>Avanzamento</b>	31/12/2017	<p><i>Nel 2017 il Centro Donna del Comune di Cesena, gestito in appalto dalla Coop. soc. Libra, ha effettuato il servizio interno di informazione all'utenza sui temi di lavoro, formazione, pari opportunità, salute, orientamento ai servizi, con prevalenza di richieste nell'ambito del lavoro e della formazione; in supporto di utenti disoccupate alla ricerca di inserimento o reinserimento lavorativo a cui si è dato supporto con la stesura di curricula vitae, con la ricerca di occasioni lavorative, con l'invio mirato di curricula in risposta alle offerte e inserzioni, con l'incrocio di preselezione fra utenti interessate a ruoli esecutivi di assistenza anziani, baby sitter, colf, e richieste di famiglie interessate, con l'orientamento ad altri servizi e canali di ricerca lavorativa. Nel 2017 il centro donna ha continuato anche il servizio di primo ascolto di casi di disagio sociale, personale, di coppia o familiare, anche in tema di maltrattamento, stalking violenza di genere, ascoltando le utenti, supportandole nell'individuazione ed esplicitazione del problema e orientandole alle risorse territoriali per la risoluzione della problematica, anche attraverso un'attività mirata di accompagnamento alla rete antiviolenza. A supporto ed approfondimento delle azioni citate si sono realizzate le consulenze specialistiche, su appuntamento, del servizio di informazione giuridica, di supporto psicologico e di orientamento individuale al lavoro, con priorità di intervento su casi di violenza domestica e maltrattamento, che hanno contribuito all'empowerment individuale delle utenti e al loro graduale reinserimento sociale /lavorativo. A tale scopo il Centro ha anche partecipato attivamente agli incontri del Tavolo di facilitazione al lavoro e al reinserimento sociale promosso dal Comune di Cesena e ha collaborato con il Comune di Cesena e gli enti di formazione ENAIP e TECHNE all'azione VERSO L'AUTONOMIA, un percorso teorico pratico con rilascio attestato sulla sicurezza e stages professionalizzanti, azione del macro progetto del Comune di Cesena "PIÙ OPPORTUNITÀ (+) MENO VIOLENZA (-) PER UNA SOCIETÀ EGUALE (=) : AZIONI COMUNITARIE IN SINERGIA", cofinanziato dalla regione Emilia Romagna. Il Centro Donna ha collaborato con l'individuazione dei profili utenza idonei al percorso, con la promozione, la raccolta iscrizioni e con la partecipazione all'incontro di presentazione e alle riunioni di aggiornamento previste.</i></p>	
<b>Storico descrizione al</b>	30/10/2017	<p><i>Fra le principali funzioni del Centro Donna si evidenziano le attività di informazione rivolta alle donne italiane e straniere sulle possibilità lavorative; la collaborazione con associazioni culturali ed enti per lo svolgimento di iniziative pubbliche su tematiche relative alla differenza di genere; la gestione dello sportello di primo ascolto; la tenuta e l'aggiornamento di una biblioteca e di una emeroteca tematica, con relativo servizio di prestito e consultazione. Il Centro Donna partecipa inoltre alla realizzazione di attività di promozione delle pari opportunità fra uomo e donna. Servizio di informazione giuridica offerto gratuitamente all'utenza del Centro Donna, gestito in collaborazione con avvocate di Cesena.</i></p>	



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	079 - Progetto Donna		
<b>Attività strutturale</b>	01 - Centro Donna		

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
				2015	2016	2017	2017	2018	2019
Indicatore di Attività	Utenza sportello centro donna / residenti genere femminile over 15	Perc.	0		0,400%	0,440%	1,800%	0,300%	0,300%
	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.	0		2,700%	2,800%	4,400%	4,400%	4,400%
	Utenza diretta Centro Donna	Num.	0	786	1.194	1.314	1.000	1.000	1.000
	Costo gestione Centro Donna (compreso c.d.c. 11)	EUR	0	47.971,00	48.290,05	49.279,96	50.000,00	55.000,00	55.000,00
	Consulenze informative specialistiche	Num.	0	274	282	278	150	200	200
	Iniziative promosse	Num.	0	7	8	5	5	5	5
	Ore settimanali di apertura Centro Donna	Ore	0	13,50	18,00	18,00	13,50	13,50	18,00
	Risultato indagine di customer satisfaction - Valutazione media (scala da 1 a 7)	Num.	100		6,00	6,00	5,80	5,80	5,80



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	<u>079 - Progetto Donna</u>		
<b>Tipo</b>	<b>Attività / Obiettivo</b>		
Attività strutturale	<u>02 - Attività di promozione delle pari opportunità</u>		



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	079 - Progetto Donna		

**Attività strutturale** 02 - Attività di promozione delle pari opportunità

**Descrizione** Attività volte a favorire sia la valorizzazione dell'operato e del ruolo femminile nella società e nella cultura, che il raggiungimento, anche nel nostro territorio, di reali "pari opportunità", a cui da tempo le Organizzazioni mondiali e la Comunità Europea guardano come ad uno dei principali obiettivi dei programmi di sviluppo di società civili.

**Avanzamento** 31/12/2017 *Nell'ambito della sensibilizzazione della comunità ai temi delle pari opportunità e differenze di genere, prevenzione della violenza nelle relazioni, il Centro ha effettuato l'azione progettuale "IO + IO = NOI". Il tema della prevenzione della violenza nelle relazioni è stato proposto attraverso lo svelamento e il superamento degli stereotipi legati ai ruoli sociali, per una cultura rispettosa delle diversità, a partire da quelle di genere. L'attività si è realizzata presso 5 Istituti di Scuola Media Superiore di Cesena (Istituto Professionale per i Servizi Sociali e per il Commercio Versari/Macrelli, Istituto Agrario Garibaldi, Istituto Professionale Artigianato Comandini, Istituto Tecnico Geometri Da Vinci, Liceo Classico - Scienze Umane Monti) e una Scuola Media Inferiore (Scuola Media Pascoli nei 3 plessi di Via Pascoli, San Domenico, Calisese) con 44 incontri presso 29 classi, per un totale di circa 700 alunni/e. Con la collaborazione di altri esperti, di ambito creativo ed artistico, gli studenti/studentesse sono stati coinvolti anche nella creazione e produzione di 11 spot, 2 cortometraggi e 1 laboratorio teatrale. È stato realizzato anche un blog dedicato alle azioni scolastiche con indirizzo: <http://blogscuolecesena.wordpress.com>. Il Centro Donna ha richiesto e realizzato anche 8 incontri di equipe allargata con servizi della rete antiviolenza come Consultorio familiare AUSL, Area Servizi Sociali dell'Unione dei Comuni di Cesena - Valle Savio, Forze dell'ordine e comunità di accoglienza per il confronto su casi comuni e la definizione di procedure condivise e 1 incontro formativo congiunto con Consultorio AUSL rivolto agli operatori/trici del Consultorio familiare AUSL (Ostetriche, Psicologhe, Assistenti Sociali), a partire da un caso di equipe allargata. Il Centro Donna ha anche collaborato con l'Ufficio Politiche delle Differenze, il Settore Scuola e Partecipazione e l'Assessorato Politiche delle differenze all'ideazione e organizzazione del seminario formativo "Valutazione del rischio di uxoricidio, secondo il metodo Sara e Sara Plus, con promozione e raccolta iscrizioni, e alla stesura del testo in lingua italiana dell'opuscolo "Come chiedere aiuto in casi di violenza"*

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
				2015	2016	2017	2017	2018	2019
Indicatore di Attività	Iniziative organizzate	Num.	0	18	10	8	10	8	8
	Costo delle attività di promozione	EUR	0	1.300,00	11.400,00	3.635,05	5.000,00	2.000,00	2.000,00
	Partecipanti iniziative / residenti genere femminile over 15	Perc.	100		6,150%	6,170%	4,400%	4,400%	4,400%



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	<u>079 - Progetto Donna</u>		
<b>Tipo</b>	<b>Attività / Obiettivo</b>		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>		



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA			
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	079 - Progetto Donna					
<b>Obiettivo Gestionale</b>	<u>01 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>	<b>Data inizio</b>	01/01/2017	<b>Data fine</b>	31/12/2018	
<b>Descrizione</b>	<p>Le iniziative legate alla non violenza non possono limitarsi ai periodi di ricorrenze (25 novembre, 8 marzo ecc) ma è necessaria invece una riflessione, su queste tematiche, che sia pervasiva, in modo da incidere sulla cultura e il pensiero diffusi nella nostra società. In tal senso, con il Forum delle donne si è condiviso di avviare, durante il corso dell'anno, diverse iniziative che riguardano donne e uomini che sappiano affrontare questi temi da diverse angolature. La violenza infatti non è solo fisica e non esclusivamente limitata alle donne, ma anche verso altri soggetti definiti deboli. Grazie alla collaborazione con l'informagiovani e il centro donna si stanno inoltre attivando percorsi di sensibilizzazione nelle imprese sull'occupazione femminile. Il lavoro e l'autonomia economica sono i migliori deterrenti contro la fragilità sociale ed emotiva che connotano spesso le relazioni disfunzionali.</p>					
<b>Avanzamento</b> 31/12/2017	<p>Prosegue la promozione della cultura della non violenza, sulla base degli indirizzi definiti dall'Assessorato alle politiche delle differenze è avvenuta garantendo le seguenti attività di primo livello: - accoglienza - primo ascolto di situazioni di disagio sociale, familiare, di coppia, violenza, maltrattamento, stalking - orientamento ai servizi della rete territoriale - erogazione di informazioni sui temi: lavoro, imprenditoria femminile, formazione, pari opportunità, salute, volontariato, cultura di genere, violenza di genere - sostegno alla ricerca attiva del lavoro (stesura curricula, analisi offerte, invio candidature) - prestito materiale bibliografico e cartaceo per ricerche e approfondimenti - gestione agenda appuntamenti dei servizi di informazione giuridica, orientativa e psicologica - attività di monitoraggio del profilo utenza e soddisfazione del servizio. Sono inoltre state garantite le attività di accompagnamento ai servizi della rete antiviolenza di donne che si sono rivolte al Centro Donna come primo nodo di ascolto della problematica della violenza, per realizzare: contatti telefonici, scritti con mail e stesura di schede utenza e verbali, presentazione dei casi presso altre sedi di servizi utili al reinserimento sociale e professionale della donna e alla tutela soprattutto in caso di emergenza e di mancanza di reti amicali e familiari e alla presa in carico e partecipazione a riunioni di equipe. Il centro donna si caratterizza anche per i servizi di consulenza quali: - il servizio di informazione giuridica, su appuntamento bisettimanale effettuato da 4 avvocate esperte di diritto civile, penale e di famiglia - il servizio di consulenza psicologica "Ricomincio da me" tenuto dalla Psicologa, Psicoterapeuta Dr.ssa Boni che prevede la realizzazione di colloqui gratuiti per donne che sono in situazione di violenza/maltrattamento/stalking su appuntamento. - il Servizio di orientamento al lavoro per donne vittime di maltrattamento/violenza/stalking, con la realizzare colloqui gratuiti all'utenza su appuntamento finalizzati alla valutazione delle loro competenze tecniche e trasversali, nella stesura di curriculum vitae, nella candidatura a canali lavorativi che favoriscano il reinserimento socio-professionale e la conciliazione dei tempi di cura e di mercato. Sono inoltre stati sviluppati progetti di prevenzione, educazione e prossimità con: - il progetto di intervento educativo nelle scuole e nella comunità in genere (associazioni, sedi di quartiere, centri di aggregazione) per le attività preliminari con docenti, referenti, o per riunioni e per preparazione del materiale necessario agli interventi e di relazioni restitutive. - il progetto "basta violenza" - accordo di intesa lega coop romagna, centri antiviolenza e assessorati pari opportunità/politiche delle differenze del territorio romagnolo - il "tavolo di facilitazione per inserimenti socio-professionale di donne vittime di violenza/maltrattamento/stalking e a rischio di emarginazione sociale" - la collaborazione con l'Informagiovani per azioni condivise e avvio di un corso di sicurezza sul lavoro - il corso di alfabetizzazione informatica di base per gruppi di utenti del centro donna. nel 2017 il centro donna e l'ufficio politiche delle differenze hanno partecipato ad un bando regionale contro la violenza sulle donne, coinvolgendo le associazioni del territorio. il bando ha ricevuto 52.000 euro di contributi e si sono implementate e sviluppate altre iniziative. Nel periodo ottobre/ dicembre 2017 sono proseguiti gli incontri con gli autori nell'ambito dell'iniziativa "Parole diverse" con Helena Janeczek, che ha presentato il suo libro <i>La ragazza con la Leica</i>, Andrea Schiavon per la presentazione del suo libro su Don Milani.</p>					
<b>Linea di Mandato</b>	La Città Civile					
<b>Obiettivo Strategico</b>	Differenze come valore civile e di sviluppo					
<b>Obiettivo Operativo</b>	Promozione della cultura della non violenza					

**ATTIVITA' OPERATIVA**

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Itinerari della Parità: incontri su temi della Parità, stereotipi, religioni 31/12/2017	Atteso	01/01/2017	31/12/2018		X	X	X	X	X				X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X				X	X	X



<b>Settore PEG</b>	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	<b>Responsabile</b>	ESPOSITO MONICA		
<b>Piano esecutivo di gestione 2017</b>	079 - Progetto Donna				
<b>Obiettivo Gestionale</b>	01 - <u>Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>	<b>Data inizio</b>	01/01/2017	<b>Data fine</b>	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Peso	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
				2015	2016	2017	2017	2018	2019
Indicatore di Obiettivo	Incontri pubblici	Num.	100			7,00	4,00		
	Incontri con "uomini maltrattanti" che hanno intrapreso percorsi di "riabilitazione"	Num.	100			4,00	3,00		
	Incontri nei quartieri sulla salute di genere	Num.	100			5,00	3,00		
	Incontri con le imprese per sensibilizzare sull'occupazione femminile	Num.	100			5,00	3,00		
	Sistema di valutazione	S/N	100			Si	Si		Si

## 7. TABELLA DOCUMENTI DEL CICLO DELLA PERFORMANCE

Documento	Data di approvazione	Data ultimo aggiornamento	Eventuale link documento
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Delibera di G.C. n.189 del 12/06/2012	Delibera G.C. n. 350 del 12/12/2017	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-sistemamisurazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-sistemamisurazione</a>
Dup 2017-2019	Delibera C.C. n. 59 del 29/09/2016	Delibera C.C. n. 83 del 22/12/2016 (Nota di aggiornamento)	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Peg 2017-2019 Parte Obiettivi e Parte Attività Strutturali	Delibera di G.C. n. 25 del 07/02/2017		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Piano della Performance 2017-2019	Delibera di G.C. n.324 del 28/11/2017		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Variazione di Peg 2017-2019	Delibera di G.C. n. 93 del 11/04/2017	Delibera di G.C. n. 280 del 31/10/2017	<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-piano</a>
Verifica di Peg 2017-2019-1° semestre 2017	Delibera di G.C. n. 279 del 31/10/2017		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>
Relazione di Giunta al Rendiconto 2017 (parte Ob. e Ast)	Delibera di G.C. n. 80 del 20/03/2018		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>
Validazione punteggi Obiettivi Gestionali, Attività Strutturali e Obiettivi di Gruppo - anno 2017- da parte del Nucleo di Valutazione	Verbale NdV del 11/04/2018 n. prot. 42432		I punteggi sono riportati all'interno della Relazione sulla Performance 2017
Predisposizione Relazione sulla Performance da parte dell'Ufficio Programmazione e Controllo	Da predisporre entro il 30/06/2018		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>
Validazione Relazione sulla Performance da parte del Nucleo di Valutazione	Segue iter punto precedente		<a href="http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione">http://www.comune.cesena.fc.it/trasparenza/performance-relazione</a>