



# Comune di Cesena

IL SINDACO

Piazza del Popolo, 10 - 47023 CESENA (FC) - [www.comune.cesena.fc.it](http://www.comune.cesena.fc.it)

**OGGETTO:** ATTRIBUZIONE INCARICO AD INTERIM DEL POSTO DI DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE.

## IL SINDACO

**RICHIAMATE** le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 81 del 12/03/2013 con cui è stato approvato il Codice organizzazione e personale, da ultimo modificato con delibera GC. n. 261/2023;
- n. 250 del 03/10/2023 con cui è stata effettuata la revisione delle funzioni assegnate alla struttura organizzativa del Comune di Cesena;

**RICHIAMATI** inoltre:

- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 adottato con delibera G.C. n. 38 del 28/2/2023, modificato ed integrato con delibera G.C. n. 247 del 29/09/2023;
- la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 approvata con delibera di C.C. n. 50 del 21/12/2023;
- il Piano della Performance 2023-2025, strumento di programmazione di medio termine che è approvato come allegato nella delibera n. 38/2023 di adozione del PIAO;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 21/12/2023;
- il PEG 2023-2025 - parte obiettivi, parte attività strutturali – contenuto all'interno del PIAO sopra richiamato e da ultimo modificato con delibera GC. n. 250 del 3/10/2023;

**VISTA** inoltre la convenzione PGN. 181988 del 23/12/2022 per la gestione in forma associata dei servizi di staff tra il Comune di Cesena e l'Unione Valle del Savio;

**RICHIAMATO** il provvedimento PGN. 117280 del 09/10/2019 col quale è stato conferito l'incarico di direzione del Settore Personale e Organizzazione alla dott.ssa Stefania Tagliabue, dirigente a tempo indeterminato di questa amministrazione comunale, a far data dal 10/10/2019 e per tutta la durata del mandato elettorale, tenendo conto delle competenze assegnate e delle modifiche approvate che saranno attivate secondo la programmazione prevista nella suddetta delibera n. 297 /2019, salvo le cause di anticipata risoluzione o cessazione previste dall'art. 34 del vigente "Codice organizzazione e personale di questo Ente", dal CCNL del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali in vigore e dalle disposizioni di legge vigenti o salvo le cause conseguenti all'approvazione di convenzioni per il conferimento all'Unione Valle del Savio di funzioni relative al settore affidato;

**CONSIDERATO** che:

- la dott.ssa Stefania Tagliabue, dirigente del settore Personale e Organizzazione, in data 09/11/2023 ha presentato richiesta di aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 23 bis comma 1 del D.Lgs. 165/2001 con decorrenza dal 01/01/2024;

- con determinazione n. 1538 del 14/11/2023 è stata concessa alla dirigente un periodo di aspettativa senza assegni a decorrere dall'1/01/2024 e fino al 30/04/2026;

**TENUTO CONTO** che questo Ente è dotato di personale con qualifica dirigenziale;

**VISTO** l'art. 103 del "Codice organizzazione e personale" del Comune di Cesena, che disciplina le modalità di assunzione a tempo determinato di personale con qualifica dirigenziale;

**RICHIAMATO** l'avviso pubblico P.G.N. 16775/2023 relativo alla formulazione di un elenco di candidati idonei per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato di dirigente del Settore Personale e Organizzazione ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

**CONSIDERATO** che, effettuati gli approfondimenti ritenuti necessari, anche attraverso colloqui valutativi, della rosa di candidati, proposti dalla Commissione valutatrice, per la copertura a tempo determinato del posto di dirigente in oggetto, così come previsto dall'art. 103 del Codice di Organizzazione e Personale di questo ente, il Sindaco ha comunicato (PGN 180525 del 22/12/2023) il profilo di competenze più in linea con quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, che risulta essere quello del Dott. Paolo Di Maggio;

**PRESO ATTO** che le procedure di selezione si sono concluse solo in data 22/12/2023 per cui risulta necessario disporre di un lasso di tempo utile al completamento degli atti di assunzione del selezionato tenendo conto che lo stesso è attualmente dipendente a tempo indeterminato del Comune di Bagno di Romagna ed incaricato di Elevata Qualificazione con responsabilità di diversi ambiti organizzativi;

**RILEVATA** pertanto la necessità di assicurare l'effettivo e pieno funzionamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cesena e di dover dare continuità all'azione amministrativa, provvedendo alla individuazione e all'attribuzione dell'incarico di direzione ad interim del settore Personale e Organizzazione a far data dal 01/01/2024, individuando una figura alla quale affidare l'incarico, già in possesso delle competenze necessarie per poter garantire la continuità;

**DATO ATTO** che:

- con provvedimento P.G.N. 117908 del 10 ottobre 2019 la d.ssa Manuela Lucia Mei è stata nominata Segretario Generale del Comune di Cesena fino alla fine del mandato elettorale e che nell'ambito delle funzioni sono ricomprese quelle relative all'ambito macro-organizzativo;
- la dott.ssa Mei esercita le funzioni di segretario Generale presso la Provincia di Forlì-Cesena e sovrintende le funzioni di gestione del personale presso tale ente;

**RITENUTO** pertanto di assegnare l'incarico di direzione ad interim del Settore Personale e Organizzazione, alla dott.ssa Manuela Lucia Mei, Segretario Generale del Comune di Cesena e dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, dotata della necessaria capacità ed esperienza, così come risulta dal curriculum vitae agli atti del Settore Personale e Organizzazione;

**RITENUTO** inoltre che, nelle more dell'entrata in servizio del dirigente a tempo determinato a cui affidare l'incarico di direzione del suddetto Settore, tale incarico abbia decorrenza a far data dal 01/01/2024 e fino al 29/02/2024 o per un periodo inferiore in caso di attivazione anticipata dell'incarico alla figura individuata;

**PRESO ATTO** della disponibilità della dott.ssa Manuela Lucia Mei ad accettare il suddetto incarico ad interim;

**RICHIAMATO** inoltre l'art. 2 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 81/2008;

**RITENUTO** che in relazione al ruolo ed ai compiti dei dirigenti previsti dal D.Lgs n. 165/2001, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 il dirigente vada individuato quale "datore di lavoro" nell'ambito degli uffici assegnati, per tutto il periodo di direzione del settore affidato;

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. N. 267/2000 nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dai rispettivi regolamenti comunali;

**VISTI:**

- gli artt. 109, comma 1, e 110 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 40 dello Statuto di questo Comune;
- la parte 2<sup>a</sup> - Capo III – del vigente Codice organizzazione e personale che disciplina la materia degli incarichi dirigenziali di questo Ente e la possibilità di assegnare incarichi ad interim;
- il C.C.N.L. del personale con qualifica dirigenziale del comparto regioni – Autonomie locali;

**DISPONE**

1. **DI CONFERIRE**, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, alla dott.ssa Manuela Lucia Mei, Segretario Generale del Comune di Cesena e dell'Unione dei Comuni Valle del Savio, l'incarico di direzione ad interim del Settore Personale e Organizzazione;
2. **DI STABILIRE** che l'incarico dirigenziale ad interim del Settore Personale e Organizzazione sia attribuito alla dott.ssa Mei a far data dal 01/01/2024 e fino al 29/02/2024 o per un periodo inferiore nelle more dell'entrata in servizio del dott. Paolo di Maggio, figura individuata mediante la procedura di selezione mirata all'individuazione di un dirigente a tempo determinato al quale affidare l'incarico di direzione del suddetto Settore;
3. **DI STABILIRE** che le medesime funzioni relative ad Organizzazione e Personale, a seguito della sottoscrizione di apposita convenzione, saranno svolte per l'Unione dei Comuni Valle del Savio e per il Comune di Montiano, secondo le tempistiche di cui a punto 2);
4. **DI INDIVIDUARE** la dott.ssa Manuela Lucia Mei quale datore di lavoro, ai sensi dell'art. 2 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 81/2008, per tutto il periodo di direzione del settore affidato;
5. **DI DARE MANDATO** al Settore Personale e Organizzazione di procedere alla predisposizione degli atti e dei provvedimenti conseguenti e necessari al perfezionamento del presente incarico.

Il Sindaco  
Enzo Lattuca