



**Comune  
di Cesena**

**Settore Entrate Tributarie  
e Servizi Economico Finanziari**  
Piazza del Popolo, 10  
47521 Cesena (FC)  
*protocollo@pec.comune.cesena.fc.it*

0547 356544 | *ragioneria@comune.cesena.fc.it*  
0547 356294 | *tributi@comune.cesena.fc.it*

## IMPOSTA DI SOGGIORNO-DOMANDA DI RIMBORSO

**AL COMUNE DI CESENA-SERVIZIO TRIBUTI  
PIAZZA DEL POPOLO 10  
47521 CESENA FC**

**Il/la sottoscritto/a**

|                                                         |                       |                       |                                                                    |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Codice fiscale:                                         | <input type="text"/>  | Tel.                  | <input type="text"/>                                               |
| Cognome                                                 | <input type="text"/>  |                       |                                                                    |
| <small>(ovvero Denominazione o Ragione Sociale)</small> |                       |                       |                                                                    |
| Nome                                                    | <input type="text"/>  | Data di nascita       | <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> |
| Comune (o Stato Estero) di nascita:                     | <input type="text"/>  | Prov.                 | <input type="text"/>                                               |
| Residenza (o Sede Legale):                              |                       |                       |                                                                    |
| <small>Via, Piazza, numero civico</small>               | <small>C.A.P.</small> | <small>Comune</small> | <small>Prov.</small>                                               |
| <input type="text"/>                                    | <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/>                                               |
| e-mail:                                                 | <input type="text"/>  |                       |                                                                    |

|                                           |                       |                       |                      |
|-------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| In qualità di:                            | <input type="text"/>  |                       |                      |
| Società:                                  | <input type="text"/>  |                       |                      |
| Codice Fiscale:                           | <input type="text"/>  |                       |                      |
| Sede Legale:                              |                       |                       |                      |
| <small>Via, Piazza, numero civico</small> | <small>C.A.P.</small> | <small>Comune</small> | <small>Prov.</small> |
| <input type="text"/>                      | <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/> |
| Con riferimento alla struttura ricettiva: | <input type="text"/>  |                       |                      |
| Ubicata in:                               |                       |                       |                      |
| <small>Via, Piazza, numero civico</small> | <small>C.A.P.</small> | <small>Comune</small> | <small>Prov.</small> |
| <input type="text"/>                      | <input type="text"/>  | <input type="text"/>  | <input type="text"/> |

## DICHIARA

che nel  trimestre dell'anno  ha effettuato il versamento dell'Imposta di Soggiorno in eccedenza rispetto al dovuto poiché:

- Ha presentato dichiarazione errata e a tal fine provvede a presentare nuova dichiarazione allegata alla presente
- Ha effettuato un versamento maggiore rispetto a quanto indicato nella dichiarazione del
- Altro:

## CHIEDE

il rimborso della maggiore imposta versata, corrispondente ad euro  (\*), da accreditare sul Conto Corrente intestato a   
IBAN n.

(\*) Secondo quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento sull'imposta di soggiorno, non è rimborsata l'imposta per importi inferiori a euro dodici.

**ALLEGATI: copia del documento di identità del dichiarante.**

### PRIVACY - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE NR. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Cesena, in relazione ai dati personali di cui questo Ente entrerà nella disponibilità a seguito della presente procedura, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle persone fisiche l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa:

#### Titolare:

Titolare del trattamento è il Comune di Cesena, con sede in Piazza del Popolo, 10 - Cesena. Responsabile del trattamento è il **SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI**, in persona del Dirigente.

#### Finalità del trattamento dei dati:

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- finalità relative all'adempimento di un obbligo legale al quale il titolare del trattamento è soggetto;
- finalità necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali. Il conferimento dei Dati Personali per le finalità sopra elencate è facoltativo, ma il loro eventuale mancato conferimento potrebbe rendere impossibile riscontrare una richiesta o adempiere ad un obbligo legale a cui il titolare del trattamento è soggetto.

#### Base giuridica del trattamento

Base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati per tali finalità è la necessità di disporre di dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

#### Modalità d'uso dei suoi dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

#### Destinatari

I dati saranno comunicati agli altri soggetti coinvolti nella procedura per le parti di rispettiva competenza.

#### Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati, per il tempo in cui l'Ente è soggetto ad obblighi di conservazione previsti, da norme di legge o regolamento.

#### Diritti dell'interessato e contatti

Nei limiti previsti dalle norme applicabili tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un interesse. L'interessato ha il diritto di conoscere chi sono i responsabili del trattamento, ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, accedere ai suoi dati, farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, di chiederne la limitazione e di opporsi al loro trattamento nei casi previsti dalla legge, proporre reclamo al Garante [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) per la protezione dei dati personali, richiedere la portabilità dei dati e far valere il diritto all'oblio. Il Titolare del trattamento ha provveduto alla nomina del DPO, a cui si potrà rivolgere inviando comunicazione al seguente indirizzo mail: [privacy@unionevallesavio.it](mailto:privacy@unionevallesavio.it).

DATA

FIRMA \_\_\_\_\_