



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

P.G.N. 17040/131

ASTA PUBBLICA

PER LA CONCESSIONE DI UN LOCALE ADIBITO A BAR/RISTORO, SITO ALL'INTERNO DELLA SEDE COMUNALE PIAZZA DEL POPOLO N. 10, CESENA

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 12.01.2021, immediatamente esecutiva, e della determinazione dirigenziale n. 131 del 03.02.2021

SI RENDE NOTO

che **il giorno lunedì 8 marzo 2021, alle ore 09,00** presso la Sede Comunale, davanti al Dirigente del Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, si terrà un pubblico esperimento d'asta ad unico e definitivo incanto, per l'affidamento in concessione del locale individuato come segue e destinato alla somministrazione di cibi e bevande in via esclusiva al personale del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio nonché all'utenza del Palazzo comunale, presenti all'interno di quest'ultimo.

LOCALE INTERNO AL PALAZZO COMUNALE DI CESENA– Ubicazione: Cesena (FC), Piazza del Popolo n. 10. **Descrizione Catastale:** Cesena – Cat. Terreni Fg. 125 particella 477 – Cat. Fabbricati Fg. 125 particella 477 sub 112 (PARTE). Si rimanda, per maggiori dettagli, alla scheda tecnico-descrittiva del locale, di cui all'*allegato A* al presente bando.

Esistono vincoli di tutela e prescrizioni della Soprintendenza, in quanto l'immobile al cui interno è sito il locale, è dichiarato di interesse storico – artistico, ai sensi del D.Lgs. 42/2004, con Decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali. Autorizzazione alla concessione in uso emessa ai sensi dell'art. 57 bis del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i. con D.C.R. n. 6 del 18.01.2021.

1. CANONE

Il canone annuo di concessione, posto a base d'asta, è stabilito in **€ 3.960,00 (Euro tremila-novecentosessanta/00)** e soggetto ad IVA.

2. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione del locale, oggetto del presente bando, è pari ad anni 4 (quattro) a decorrere dalla firma del contratto, con possibilità di rinnovo alla scadenza per egual periodo, da formalizzarsi con specifico e separato atto.

Per quanto non disposto dal presente bando, in termine di condizioni di contratto, si rinvia a quanto previsto dallo schema di contratto di cui all'*Allegato E*.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

3. MODALITA' D'ASTA

L'asta si svolgerà con il metodo delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, ai sensi degli artt. 73, lett.c) e 76, commi 1 e 2 del RD 23 maggio 1924, n. 827.

L'asta verrà aggiudicata all'offerta economicamente più elevata, in aumento rispetto al canone annuo a base d'asta.

Non sono invece ammesse:

- offerte alla pari né al ribasso rispetto al canone annuo a base d'asta;
- offerte condizionate.

In caso di parità di offerta, si procederà mediante sorteggio pubblico nella stessa seduta.

L'asta sarà tenuta ad unico esperimento risultando l'aggiudicazione definitiva ad unico incanto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Le offerte hanno natura di proposta irrevocabile e sono, pertanto, immediatamente vincolanti per l'offerente, mentre ogni effetto giuridico obbligatorio nei confronti del Comune di Cesena consegue alla determina di aggiudicazione.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente asta possono partecipare esclusivamente le società e le imprese individuali in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- requisiti di cui all'art. 6 Legge Regionale n. 14 del 26.07.2003;
- il titolare o legale rappresentante o delegato all'attività commerciale e comunque i soggetti previsti dalla legge, devono possedere i requisiti morali e professionali richiesti dalla normativa vigente che disciplina l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 59 del 26/03/2010 e non devono essere soggetti alle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 (antimafia) e s.m.i.
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione per la partecipazione elencate dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, né in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 32-quater Codice Penale);
- non dovranno essere state sottoposte, negli ultimi cinque anni, a fallimento, a liquidazione coatta amministrativa, a concordato preventivo, ad amministrazione controllata né ad ogni altra analoga situazione e per le stesse non dovranno essere in corso procedure per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non avere in corso contenziosi con il Comune di Cesena, pendenze economiche nei confronti di quest'ultimo ovvero dovranno aver provveduto al pagamento delle stesse prima della presentazione dell'offerta.

La presentazione dell'offerta comporta piena ed incondizionata conoscenza ed accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni e le condizioni previste nel presente bando e nei relativi documenti di gara.

Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei d'impresa.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Non sono ammesse offerte per persona da nominare.

5. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO (a pena di esclusione)

Per essere ammessi, i concorrenti dovranno prendere visione del locale oggetto della concessione, richiedendo appuntamento telefonico ai nn. 0547/356597 - 0547/356805.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante del partecipante o da altro incaricato munito di delega sottoscritta dal legale rappresentante.

Al termine del sopralluogo sarà rilasciata una “attestazione di avvenuto sopralluogo”.

Non saranno ammessi all’asta i candidati che non abbiano effettuato il sopralluogo.

6. MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Chiunque detenga i requisiti citati al par. 4 ed intenda partecipare all’asta dovrà far pervenire, pena l’esclusione, **entro le ore 13.00 del giorno venerdì 5 marzo 2021**, un plico chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante il nominativo del mittente e la seguente dicitura “ASTA PER LA CONCESSIONE DI UN LOCALE INTERNO ALLA SEDE COMUNALE, ADIBITO A BAR”.

Il plico, completo della documentazione di seguito indicata ed indirizzato al COMUNE DI CESENA– UFFICIO PATRIMONIO – c/o UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI CESENA – PIAZZETTA CESENATI DEL 1377 – 47521 CESENA (FC), dovrà pervenire nel suindicato termine all’Ufficio Protocollo del Comune di Cesena, mediante consegna diretta a mano o a mezzo posta raccomandata o altra forma di recapito autorizzato.

Detto Ufficio Protocollo è situato in Piazzetta Cesenati del 1377 (Lato Rocca) ed osserva i seguenti orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8,00 alle 13,30 – giovedì dalle 14,30 alle 17,00.

Trascorso il termine di cui sopra non sarà ammessa all’asta alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad una offerta precedente.

Il recapito del plico in tempo utile rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nel plico di cui sopra dovranno essere contenute, a pena di esclusione, n. 2 buste debitamente chiuse, controfirmate su tutti i lembi di chiusura e recanti rispettivamente, sulla prima busta la dicitura “Busta A - Documentazione amministrativa -” e sulla seconda busta la dicitura “Busta B - Offerta economica -”.

La **Busta A - Documentazione amministrativa** - dovrà contenere la seguente documentazione:

- o **dichiarazione di partecipazione**, da redigersi utilizzando il modello di cui all’**allegato B** al presente bando. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma autografa leggibile e per esteso, a pena di esclusione, dal soggetto titolare o dal suo legale rappresentante ovvero, nel caso di offerta per procura speciale, dal soggetto nominato procuratore speciale. Alla dichiarazione di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d’identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori della stessa;
- o originale o copia conforme all’originale dell’atto pubblico o della scrittura privata autenticata con cui è stata conferita la **procura speciale** (nel caso di offerta per procura speciale).



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

La **Busta B - Offerta economica** - dovrà contenere la seguente documentazione:

- o **offerta economica** da redigersi sul modello di cui all'*allegato C* del presente avviso, da presentare in carta bollata da Euro 16,00, con l'indicazione, in cifre e in lettere, del canone di concessione annuo proposto. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. Tale documento dovrà essere sottoscritto, con firma autografa leggibile e per esteso, a pena di esclusione, dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione di partecipazione.

7. STIPULA

La stipula del contratto di concessione dovrà avvenire entro 60 giorni dall'aggiudicazione al soggetto definitivamente individuato.

Il verbale d'asta non tiene luogo di contratto.

Ove l'aggiudicatario, per qualsivoglia motivo, venga a decadere dall'aggiudicazione o rinunci, il Comune di Cesena si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione in favore del secondo classificato, salvo ritenga più utile o conveniente esperire una nuova gara.

8. ADEMPIMENTI

L'aggiudicatario dovrà, a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali e prima della stipula contrattuale, prestare cauzione di un importo pari ad un'annualità del canone annuo di concessione, mediante fideiussione bancaria o versamento presso la Tesoreria Comunale, così come indicato dallo schema di contratto di concessione di cui all'*Allegato E* al presente bando. L'aggiudicatario sarà tenuto altresì a stipulare le polizze assicurative previste dal medesimo *Allegato E*.

Saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto di concessione (imposte di registro, bollo etc.). Il pagamento di tali spese, da parte dell'aggiudicatario, dovrà avvenire prima della stipula ed entro il termine che verrà indicato dal Comune.

Il concessionario dovrà, a seguito della stipula, procedere all'apertura del locale, oggetto del presente bando, rendendolo fruibile esclusivamente al personale del Comune di Cesena e dell'Unione Valle Savio nonché all'utenza del Palazzo Comunale, presenti all'interno di quest'ultimo.

Per tutto ciò non previsto dal presente avviso, si rimanda alle disposizioni di cui allo schema del contratto di concessione di cui all'*Allegato E* del presente bando.

Per eventuali informazioni o chiarimenti, rivolgersi al Comune di Cesena - Ufficio Patrimonio - telefono 0547 / 356474 – 0547 / 356597.

Per concordare un sopralluogo, telefonare all'Ufficio Patrimonio ai numeri 0547 / 356597 - 356805. Il presente bando, comprensivo di allegati, è consultabile al sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.cesena.fc.it

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Valentina Siroli, facente parte del Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio del Comune di Cesena.

Per il trattamento dei dati personali si rinvia all'informativa ex art. 13 del Regolamento (U.E.) 2016/679, di cui all'*Allegato D* al presente bando.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Allegati:

Allegato A: Scheda tecnico descrittiva;

Allegato B: Dichiarazione di partecipazione;

Allegato C: Modello Offerta;

Allegato D: Informativa ex art. 13 del Regolamento (U.E.) 2016/679;

Allegato E: Schema contratto di concessione.

Cesena, lì 03 febbraio 2021

Il Dirigente del Settore Servizi
Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio
(Dott. Andrea Lucchi)