



**Comune
di Cesena**

Settore Personale e Organizzazione
Piazza del Popolo, 10 - 47521 Cesena (FC)
protocollo@pec.comune.cesena.fc.it

0547 356306
personale@comune.cesena.fc.it

SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - DA ASSEGNARE AL SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

CRITERI DI VALUTAZIONE

(d.lgs. n. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016)

PROVA SCRITTA

La prova scritta consiste in 5 domande a risposta aperta sugli argomenti previsti dall'avviso di selezione in oggetto. I candidati dovranno rispondere alle domande utilizzando uno spazio massimo pari ad un foglio protocollo ed avranno a disposizione 100 minuti.

La Commissione, ha a disposizione 30 punti come indicato all'art 10 "SELEZIONE" dell'avviso di selezione ed ha espresso il punteggio seguendo i seguenti criteri:

- 1) sintesi espositiva, intesa come capacità di esprimere i concetti fondamentali andando a cogliere il focus dell'argomento richiesto, distinguendo ciò che ha rilievo particolare in relazione al tema posto;
- 2) chiarezza concettuale, intesa come la capacità di costruire l'elaborato in modo chiaro ed efficace;
- 3) correttezza dei contenuti, intesa come la capacità di sviluppare gli aspetti centrali del tema senza errori.

La commissione decide all'unanimità di assegnare un voto complessivo per tutte le domande.

Si precisa che conseguono l'ammissione al colloquio solo i candidati che hanno riportato una valutazione minima di 21/30 in entrambe le prove.