

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CANALI SILVIA**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 20/10/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 3 Dicembre 2018 - in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CESENA** Piazza del Popolo 10 – 47521 Cesena (FC)
www.comune.cesena.fc.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente Locale
- Tipo di impiego **Istruttore Direttivo Cat. D.** Responsabile: Dott. Andrea Lucchi (Tel. 0547 356593).
- Principali mansioni e responsabilità Supporto ai settori dell'ente nella fase di progettazione, pianificazione e redazione di bandi di gara per appalti di servizi e forniture sotto soglia; collaborazione alla stesura di atti e documentazione per la gestione dell'Emergenza E45 (componente dell'Unità di Progetto per la Segreteria Generale); supporto alla progettazione e realizzazione del progetto "Uni.CO – verso un modello di governance partecipata dell'Unione Valle Savio" finanziato dalla Regione Emilia – Romagna nell'ambito del Bando tematico partecipazione 2019.
- Date (da – a) 27 Settembre 2018 – 2 Dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IC VALLESAVIO** Via Matteotti 73 – 47025 Mercato Saraceno (FC)
www.icvallesavio.gov.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Istituzione Scolastica
- Tipo di impiego **Docente supplente posto comune.** Dirigente: Dott.ssa Loredana Aldini (Tel. 0547 91019).
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante di posto comune di Scienze e Geografia classe 3° e Scienze, Geografia e Motoria classe 1° Scuola Primaria di Piavola.
- Progetto PON-FSE: Incarico di coordinatrice** del progetto PON/FSE "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico" – 4 MODULI
- CORSO "STEM is Everywhere!"**
European Schoolnet Academy
29 ottobre - 5 dicembre 2018
- CORSO "YES I CAN – Empowering student learning"**
European Schoolnet Academy
21 gennaio – 27 febbraio 2019
- Date (da – a) 27 Settembre 2018 – 2 Dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CD CESENA 2** Via Quarto dei Mille 175 – 47522 Cesena (FC)
www.ddcesena2.gov.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Istituzione Scolastica
- Tipo di impiego **Docente Supplente sostegno.** Dirigente: Dott.ssa Marcella Di Damiano (Tel. 0547 601084).
- Principali mansioni e responsabilità Sostegno a San Vittore in classe 2° per 6 ore settimanali.

Progetto ERASMUS+KA229: collaborazione con il Team Internazionale alla realizzazione delle attività e iniziative del progetto ERASMUS+ "STEAM JAM" che ha ottenuto il finanziamento europeo: gestione delle adesioni delle classi, organizzazione della visita dei docenti europei e loro formazione, predisposizione modulistica per selezione alunni in mobilità, disseminazione e rendicontazione. Incarico assegnato dalla DS in qualità di Presidente dell'Associazione genitori "Famiglie in 3D"

- Date (da – a) 21 Settembre 2017 – 30 Giugno 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **CD CESENA 2** Via Quarto dei Mille 175 – 47522 Cesena (FC)
www.ddcesena2.gov.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Istituzione Scolastica
- Tipo di impiego **Docente Supplente** – potenziamento su sostegno. Dirigente: Prof.ssa Stefania Rossi (Tel. 0547 601084).
- Principali mansioni e responsabilità Sostegno e potenziamento in classi 1° e 3° nel plesso Dante Alighieri, collaboratrice della Dirigente Scolastica, gestione dei rapporti con la British School per diventare Cambridge Preparation Centre a partire da settembre 2018, sviluppo dei progetti di E-Twinning del Circolo. supporto alla realizzazione dei progetti di Robotica Educativa nel plesso di Borello e della formazione degli insegnanti (UF PNSD – parte relativa alla robotica), gestione della UF di metodologia per l'insegnamento della lingua inglese rivolto a 15 docenti del Circolo, supporto all'aggiornamento del PTOF e dei progetti in essere nel Circolo.

Progetto ERASMUS+KA229: collaborazione alla stesura del progetto Europeo STEAM JAM per la partecipazione al Bando 2018 Erasmus+ KA229, approvato dall'agenzia nazionale.

Progetti PON-FSE: Incarico di coordinatrice dei progetti:

- PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-EM-2017-73" (azioni specifiche per la SCUOLA DELL'INFANZIA) – Titolo AD-VENTURA: Una scuola che guarda al FUTURO. 3 moduli
- PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-EM-2017-125" (competenze di base) – Titolo AD-VENTURA: Una scuola che guarda al FUTURO. 8 moduli.

- Date (da – a) 26 Settembre 2016 – 30 Giugno 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCUOLA MEDIA VIALE DELLA RESISTENZA** Via San Colombano 190 – 47522 Cesena (FC)
www.smresistenza.gov.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Istituzione Scolastica
- Tipo di impiego **Collaboratore Scolastico** supplente con contratto a tempo determinato. Dirigente: Prof. Marco Ruscelli (Tel. 0547 330326)
- Principali mansioni e responsabilità Gestione dell'utenza, centralino, supporto ai docenti e alla segreteria.

- Date (da – a) 3 Agosto 2015 – 30 luglio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MERCATO SARACENO** Piazza Mazzini 50 – 47025 Mercato Saraceno (FC)
www.comune.mercatosaraceno.fc.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente Locale
- Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo** Cat. C con contratto a tempo determinato presso il Settore Segreteria – AAGG. Dirigente: Dott. Andrea Lucchi (fino 31/12) e Dott.ssa Vanessa Ravaioli (Tel. 0547 699720)
- Principali mansioni e responsabilità **Ufficio Segreteria:** collaborazione alla stesura del DUP (Documento Unico di Programmazione) dell'Ente, gestione pratiche assicurative dell'Ente e rapporti con il Broker, supporto alla realizzazione di bandi e gare d'appalto per servizi comunali, attività di segreteria, pubblicazione atti amministrativi, supporto alla preparazione delle sedute di Giunta e Consiglio Comunale, istruttoria per manifestazioni temporanee, adempimenti amministrativi vari afferenti all'ufficio segreteria. Protocollo documenti con il programma IRIDE.

- Date (da – a) 27 Ottobre 2014 al 19 dicembre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MERCATO SARACENO** Piazza Mazzini 50 – 47025 Mercato Saraceno (FC)
www.comune.mercatosaraceno.fc.it
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente Locale
- Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo** Cat. C con contratto a tempo determinato presso il Settore Segreteria – AAGG. Dirigente: Dott. Andrea Lucchi (fino 31/12) e Dott.ssa Vanessa Ravaioli

- (Tel. 0547 699720)
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Marzo 2014 – Ottobre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CENTRO PER L'AUTOTRASPORTO** Via del Commercio 435 – 47522 Cesena (FC)
www.autoportocesena.it
 - Tipo di azienda o settore Azienda Privata - Autotrasporti
 - Tipo di impiego **Ufficio Contabilità:** gestione fatture e pagamenti, flussi di cassa, report alla Direzione e al CdA.

 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 16 Aprile 2012 – 30 settembre 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MERCATO SARACENO** Piazza Mazzini 50 – 47025 Mercato Saraceno (FC)
www.comune.mercatosaraceno.fc.it
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente Locale
 - Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo** Cat. C con contratto a tempo determinato (16 aprile 2012 – 30 settembre 2013) presso l'Ufficio Istituzioni Socio-Scolastiche e Culturali – Settore Segreteria – AAGG. Dirigente: Dott. Andrea Lucchi (Tel. 0547 699720)

Gestione progetti, bandi e attività dell'ufficio scuola, gestione e coordinamento dei **progetti di Servizio Civile Nazionale e Regionale** (progettazione, coordinamento delle attività e della formazione specifica, rendicontazione), attività amministrativa contabile, attività di rendicontazione legate al settore finanziario, **adempimenti amministrativi e finanziari afferenti all'Ufficio Ragioneria.**

 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 1 Luglio 2010 – 30 Giugno 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MERCATO SARACENO** Piazza Mazzini 50 – 47025 Mercato Saraceno (FC)
www.comune.mercatosaraceno.fc.it
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione – Ente Locale
 - Tipo di impiego **Istruttore Amministrativo** Cat. C con contratto a tempo determinato (16 aprile 2012 – 30 settembre 2013) presso l'Ufficio Istituzioni Socio-Scolastiche e Culturali – Settore Segreteria – AAGG. Dirigente: Dott. Andrea Lucchi (Tel. 0547 699720)

Progettazione, gestione e organizzazione delle attività dei volontari in **Servizio Civile Nazionale e Regionale** in collaborazione con il COPRESC FC e con la Regione Emilia-Romagna. Progettazione e gestione come Comune Capofila del **progetto "La Salute... che Stile!"** finanziato dalla Regione Emilia-Romagna. Rendicontazione dei progetti di sviluppo delle politiche giovanili finanziati dalla Regione Emilia-Romagna. **Gestione della Biblioteca Comunale "A. Veggiani"**, organizzazione di eventi e iniziative per incrementare la fruizione del servizio, prestito bibliotecario, catalogazione libraria.

 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2008 – 10 Giugno 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **LIBERA UNIVERSITA' DI LINGUE E COMUNICAZIONE – IULM** Via Carlo Bo, 1 – 20143 Milano www.iulm.it
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego **Assegnista di ricerca** biennale presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione e dello spettacolo. Tutor: Prof.ssa Manuela De Carlo (Tel. 02 89 141 1)

Partecipazione alla progettazione, sviluppo e rendicontazione dei progetti di ricerca (attività iniziata nel 2005):

 - "Posizionamento della Provincia di Milano nel turismo: studio a supporto della definizione di un Sistema Turistico Unico" - commissionato dalla Provincia di Milano all'Università IULM;
 - "Osservatorio sulla competitività di Milano nel settore turistico: le performance del comparto alberghiero" - commissionato dalla Camera di Commercio di Milano all'Università IULM;
 - "Destination management e gestione degli eventi nelle destinazioni culturali" - Ricerca co-finanziata dal MIUR e dall'Università IULM;
 - "I viaggi al tempo di Internet: come l'online ha cambiato la filiera del Business Travel in Italia" - Progetto di ricerca finanziato da Uvet American Express Corporate Travel, in

collaborazione con il Master in Management del Turismo dell'Università IULM;
"La competitività di Milano nel settore turistico" – I e II fase" - Progetto di Ricerca commissionato dalla Camera di Commercio di Milano.
<http://www.iulm.it/wps/wcm/connect/iulmit/iulm-it/ricerca/fondazione-iulm>

- Date (da – a) 2004 – 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **LIBERA UNIVERSITA' DI LINGUE E COMUNICAZIONE – IULM** Via Carlo Bo, 1 – 20143 Milano www.iulm.it
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego **Cultore della Materia e Docente**
 - Principali mansioni e responsabilità Docente presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione e dello Spettacolo, Corso di Laurea in Scienza Turistiche: management, culture e territorio - Università IULM)
Corso: **Economia delle aziende turistiche**
Corso: **Destination Management**
Corso: **La strategia a livello competitivo**
Docente al Corso FSE "Destination Manager: esperto di marketing del turismo integrato" – Università IULM Titolare del corso: **Destination Management**
Docente al Master in Management del Turismo dell'Università IULM - Corso di **Analisi di Bilancio**
-
- Date (da – a) 2007-2009
 - Nome del datore di lavoro **TRADE LAB S.p.A.** Corso Venezia 7 - 20121 Milano (Tel. 02 799061) www.tradelab.it
 - Tipo di azienda o settore Società di Consulenza
 - Tipo di impiego **Consulente** (collaborazione occasionale)
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione dello **studio di settore sui giocattoli e su editoria e stampa** per l'Agenzia delle Entrate
Progetto "**Competitività turistica della Provincia di Pavia**" per la Provincia di Pavia
"**Definizione del piano strategico quinquennale di Best Western Italia**"
"**Definizione del piano strategico quinquennale di Robintur**"
-
- Date (da – a) 2004 – 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **LIBERA UNIVERSITA' DI LINGUE E COMUNICAZIONE – IULM** Via Carlo Bo, 1 – 20143 Milano www.iulm.it
 - Tipo di azienda o settore Università
 - Tipo di impiego **Coordinatore didattico e operativo** con Contratto a progetto nell'ambito del Master in Management del Turismo I, II e III edizione. Direttore Scientifico: Prof.ssa Manuela De Carlo (Tel. 02 89 141 1)
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione, **coordinamento didattico e operativo**, processo di selezione, piano di marketing e comunicazione, coordinamento attività di placement, promozione e comunicazione, organizzazione di eventi e convegni. **Percorso di internazionalizzazione** del Master (nel 2007 completamente tenuto in lingua inglese – Master in Tourism Management – MTM <http://www.mtm.iulm.it/>)
-
- Date (da – a) Settembre 2001 – Marzo 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Progetto LEONARDO presso la WDT World Design & Trade – Londra** One Western Avenue Business Park, Mansfield Road, W3 0BZ
 - Tipo di azienda o settore Moda
 - Tipo di impiego **Assistente marketing e comunicazione** per il brand FullCircle
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa, supporto alla gestione della rete di negozi monomarca e corner, gestione dei campionari
-
- ### ISTRUZIONE E FORMAZIONE
- Date (da – a) Gennaio 2007 – Gennaio 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LIBERA UNIVERSITA' DI LINGUE E COMUNICAZIONE – IULM** Via Carlo Bo, 1 – 20143 Milano www.iulm.it
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia, marketing e comunicazione d'impresa – metodologia della ricerca sociale, statistica, controllo di gestione, strategic management
 - Qualifica conseguita **Dottorato di Ricerca**

pp. 8-22.

- Articolo a nome multiplo su rivista a diffusione nazionale

- Capitolo in volume di raccolta di saggi

- Lavoro presentato a convegno

Sainaghi, R. e Canali, S. (2010) "Is firm strategy able to design seasonal patterns?", *Tourismos*, in corso di pubblicazione.

Sainaghi, R., Canali, S. (2009) "Posizionamento competitivo delle urban destination e performance delle imprese alberghiere: il caso Milano", *Economia & Management*, Vol. 3, pp. 83-100.

De Carlo, M., Canali, S., Pritchard, A., e N. Morgan (2009) "Using research to Map Milan's Brand Personality", in Morgan N., Pritchard A. and R. Pride (Eds), *Destination Branding: creating the unique destination proposition*, 2nd Edition, Butterworth-Heinemann, Oxford UK;

De Carlo, M. e Canali, S. (2009) "La destinazione Milano in vista dell'expo 2015", in Beceri E. (a cura di), *XVI Rapporto sul Turismo Italiano*, Mercury Srl;

Sainaghi, R. e Canali, S., (2007), "Ski corporation productivity and cooperation with hotel firms: the lacked link" in Keller, P., Bieger, T., (Eds), *Productivity in Tourism*, Erich Schmidt Verlag, Berlino;

Canali, S. e De Carlo, M., (2006), "Destination Strategy and Firm Strategy: the overlooked link", in Keller, P., Bieger, T., (Eds), *Marketing efficiency in tourism: coping with a volatile demand*, pp. 205-217, Erich Schmidt Verlag, Berlino.

Canali, S. e d'Angella F. (2007) "The role of cultural products in the development of business and MICE activities in European Urban Destinations: conditions of success", presentato alla 9th *International Conference on Arts and Cultural Management (AIMAC)* – Valencia (Spain) – 8-11 luglio 2007;

Sainaghi, R. e Canali, S. (2007) "Ski corporation productivity and cooperation with hotel firms: the lacked link", presentato alla 57° *AIAEST Conference*, Macau (China) – 19-23 agosto 2007;

Canali, S. (2007) "Exploring the relationship between culture and branding in Italian urban destinations", presentato alla *2nd International Destination Branding and Marketing Conference* – Macau (China) – 17-19 dicembre 2007;

De Carlo, M., Canali, S., Pritchard, A., e N. Morgan (2008) "Moving Milan Towards Expo 2015: Designing Culture into a City Brand", presentato alla *International Conference Marketing Cities: Place Branding in Perspective* – Berlino – 4-6 dicembre 2008;

Sainaghi, R., Canali, S. (2008) "Commercial mix, seasonality and daily hotel performance: the case of Milan", *Consumer Behaviour* in Brunico (Italia), 11-13 dicembre 2008.

De Carlo, M. e Canali, S. (2009) "Defining A Destination Strategy With A Bottom-Up Approach: A Case Study In Milan", presentato alla "*Reinassance & Renewal in Management Studies*" – 9th EURAM Conference (Liverpool – UK), 11-14 maggio 2009.

Sainaghi, R., Canali, S. (2009) "Commercial mix, seasonality and daily hotel performance: the case of Milan", ", presentato alla "*Reinassance & Renewal in Management Studies*" – 9th EURAM Conference (Liverpool – UK), 11-14 maggio 2009.

Sainaghi, R., Canali, S. (2009) "Commercial mix, seasonality and daily hotel performance: the case of Milan", *Strategic Management Engineering Enterprise, Environmental and Crisis* – ICSM (China), 25-27 giugno 2009, pp. 1227-1243.

MADRELINGUA ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI, RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

ITALIANA

INGLESE (TOEFL NEL 2002; FIRST CERTIFICATE NEL 1995)

BUONO

BUONO

BUONO

TEDESCO

DISCRETO

DISCRETO

DISCRETO

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE, OTTIMA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN TEAM. ORIENTAMENTO AL PROBLEM SOLVING E AL LAVORO PER OBIETTIVI. BUONA CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO DI NUOVI METODI E STRUMENTI

ATTIVITÀ EXTRA-LAVORATIVE
DAL 2010 – IN CORSO

Presidente dell'Associazione Famiglie in 3D che ha l'obiettivo di unire le famiglie dei bambini e dei ragazzi che frequentano le scuole di Borello, in stretta collaborazione con le Amministrazioni Comunali di Cesena (Assessorato alla Scuola e alla Cultura) e Mercato Saraceno (Assessorato alla Scuola) e con le direzioni didattiche (Istituto Comprensivo di Mercato Saraceno; Il Circolo Didattico Cesena; Scuola Secondaria di I Grado "Viale della Resistenza"). L'associazione è stata registrata il 25 giugno 2013. www.famigliein3d.wix.com/famigliein3d

Progetti realizzati e in corso di svolgimento:

- AN INTERNATIONAL AD-VENTURE (in collaborazione con DD Cesena 2)
- CORRIERE DEI RAGAZZI (in collaborazione con il Comune di Cesena)
- ROBOTICA EDUCATIVA (in collaborazione con CRIAD Robotix)
- PIEDIBUS – verso un modello di mobilità sostenibile (in collaborazione con il Comune di Cesena)
- CORSI E ATTIVITÀ EXTRA-SCOLASTICHE nel territorio di Borello e San Carlo
- CONCORSO LETTERARIO (Malatesta Novello, Bonci e Tamburini)

Membro del Comitato Scientifico di CRIAD – Robotix sezione di Ser.In.Ar, Cesena (Servizi Integrati d'Area, società nata nel 1988 allo scopo di promuovere, sostenere e qualificare i Corsi di Laurea e le altre iniziative di cui l'Università di Bologna ha previsto la realizzazione o l'attivazione o il decentramento nelle città di Forlì e Cesena).

- ROBOTICA EDUCATIVA per la MOBILITÀ SOSTENIBILE: A piedi nella Smart City del Futuro (PIEDIBUS 4.0)

Rappresentante dei genitori al Consiglio dell'Istituto Comprensivo di Mercato Saraceno (FC) nel periodo 2013-2015.

Fino al 2014 - **Consigliere Quartiere Borello e Coordinatore della Commissione Cultura, Servizi Sociali, Sport e Tempo Libero**. Organizzazione di eventi ed iniziative in Quartiere, progetti realizzati in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, le scuole e con le realtà associative del territorio. Referente del Progetto PIEDIBUS, del progetto QUARTIERI AL CINEMA. Organizzazione del 150° Anniversario dell'Unità d'Italia a Borello, progettazione della Rassegna Estiva "Sere d'Estate all'Arena" a cura della Pro Loco Borello Valle Savio in collaborazione con il Comune di Mercato Saraceno.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA GPU
UTILIZZO DEL SOFTWARE SPAGGIARI
UTILIZZO DEI SOFTWARE DI GESTIONE DEL BILANCIO E DEI PROGRAMMI DI INSERIMENTO DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI (IRIDE E ADS) UTILIZZO DEL SOFTWARE PER PROTOCOLLARE DOCUMENTI IN ARRIVO E PARTENZA (IRIDE E ADS)
UTILIZZO DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT), POSTA ELETTRONICA, INTERNET, GOOGLE APPS
UTILIZZO DI SPSS (PROGRAMMA STATISTICO)

PATENTE O PATENTI

B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e dal recente Regolamento Europeo.