



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

PNG. 105278/454

Cesena, 26/07/2021

CON.TE.STO - RETE BIBLIOTECARIA CITTADINA.

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROMOZIONE DELLA LETTURA.

(approvato con determinazione dirigenziale n. 937/2021)

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 04/05/2021 è stato approvato il progetto esecutivo della Con.Te.Sto - Rete Bibliotecaria Cittadina;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 208 del 13/07/2021 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per la redazione di un avviso pubblico finalizzato all'erogazione di contributi per progetti volti alla promozione della lettura;

Visti

- il "Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 03/04/2014;
- art. 12 della Legge n. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo".

Richiamato il D.Lgs n. 117/2017 e ss.mm.ii (Codice del Terzo Settore)

SI RENDE NOTO

Nel rispetto delle disposizioni dettate dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. volte a garantire la trasparenza dei procedimenti e dei diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di funzionamento del presente Avviso e del vigente "Codice delle norme regolamentari in materia di contributi, altri benefici economici e patrocinio" sono aperte le selezioni per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti finalizzati alla promozione della lettura.

Art. 1 – Finalità e iniziative ammesse

Il Comune di Cesena, nell'ambito del progetto Con.Te.Sto - Rete Bibliotecaria Cittadina intende selezionare soggetti terzi cui concedere contributi economici a sostegno di iniziative, eventi e manifestazioni finalizzate alla promozione della lettura e ritenuti meritevoli sotto il profilo dell'interesse pubblico in quanto di particolare rilievo per contenuti, caratteristiche, capacità attrattiva e ricaduta in termini di crescita e valorizzazione della comunità locale.

Nello specifico, con il presente Avviso il Comune di Cesena intende:

- promuovere la lettura come abitudine sociale diffusa e pratica indispensabile per il contrasto alle povertà educative, anche attraverso l'utilizzo delle diverse forme espressive, di linguaggi e codici che appartengono alla creatività e alle nuove generazioni;
- costruire reti cittadine capaci di avvicinare alla lettura chi non legge e rafforzare le pratiche di lettura di chi ha con i libri un rapporto sporadico, al fine di allargare la base dei lettori abituali e stimolarne il protagonismo, anche attraverso il sostegno dei gruppi di lettura già esistenti e la creazione di nuovi;
- favorire collaborazioni con la comunità locale, quartieri, biblioteche decentrate, punti di lettura e cassette dei libri ed incentivare progetti finalizzate all'ampliamento dei luoghi dedicati alla lettura per poter leggere in ogni luogo, formale e informale;
- promuovere progetti e laboratori rivolti a persone, anche di culture diverse, che coinvolgono tutte le fasce generazionali ed in particolar modo gli *young adults*;



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

- promuovere progetti e laboratori che prevedono l'integrazione e il coinvolgimento attivo di persone con differenze specifiche dell'apprendimento, disabilità motorie e sensoriali.

Potranno essere oggetto di contributo iniziative quali: eventi, workshop, laboratori, letture animate, attività di animazione e rassegne, finalizzati alla promozione della lettura e della cultura del libro e che favoriscano lo sviluppo e la crescita della comunità locale. Le attività dovranno prevalentemente svolgersi nelle fasce orarie pomeridiane/serali con particolare attenzione ai fine settimana e ai momenti di massima disponibilità dei pubblici di riferimento.

Saranno prese in considerazione proposte progettuali **a carattere continuativo** da svolgersi, nel rispetto delle disposizioni al tempo vigenti in materia di contenimento alla diffusione dell'epidemia da Covid-19, **da ottobre 2021 a giugno 2022**.

Non saranno ammesse domande di contributo per iniziative:

- già avviate al momento della pubblicazione del presente Avviso;
- che si concluderanno dopo giugno 2022.

Art. 2 – Risorse economiche ed entità del contributo

Le risorse economiche stanziare ammontano complessivamente ad **euro 45.000,00**.

Tali risorse saranno assegnate sulla base della graduatoria di merito stilata al termine della valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione.

Per ogni proposta potrà essere assegnato un contributo massimo pari al 70% della spesa sostenuta dal richiedente, comunque non inferiore a euro 3.000,00 e non superiore ad euro 15.000,00.

Tutte le entrate derivanti dalle attività di progetto ed eccedenti il 30% di cofinanziamento minimo, andranno a ridurre proporzionalmente il contributo richiesto.

Sulla base dell'entità del contributo richiesto, le proposte progettuali dovranno rientrare in una delle seguenti fasce:

	Entità del contributo richiesto	n. di quartieri coinvolti	n. di iniziative \ attività
Fascia A	da 3.000,00 € a 5.000,00 €	minimo 4	minimo 8
Fascia B	da 5.001,00 € a 10.000,00 €	minimo 5 – massimo 8	minimo 16
Fascia C	da 10.001,00 € a 15.000,00 €	minimo 9 - massimo 12	minimo 24

Art. 3 – Destinatari dell'Avviso

Potranno presentare domanda di contributo i seguenti soggetti:

- Enti del Terzo Settore (ETS), così come indicati all'art. 4, co.1, del D.Lgs. n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- Enti di diritto privato costituite ai sensi dell'art. 14 e seguenti del Codice Civile, regolarmente costituiti e che svolgono attività dirette a soddisfare interessi morali, culturali, sportivi, sociali, ricreativi e ambientali, anche ai non iscritti;

I soggetti interessati dovranno possedere, al momento della presentazione della domanda di contributo, i seguenti requisiti di ordine generale:

- a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, applicabile alla presente procedura per quanto compatibile;
- b) comprovata esperienza nell'organizzazione di attività e progetti finalizzati alla promozione della lettura;



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Art. 4 – Modalità e termini per la presentazione delle candidature

I soggetti interessati potranno formulare una sola domanda di contributo.

L'invio delle domande dovrà essere effettuato esclusivamente con modalità telematica attraverso la procedura online che sarà resa disponibile dal Servizio Partecipazione al link <http://www.comune.cesena.fc.it/contesto> **a partire dal 23/08/2021 e fino alle ore 13.00 del 13/09/2021**. La procedura telematica richiede l'accesso da parte del legale rappresentante tramite SPID o CIE.

Non saranno prese in considerazione candidature incomplete, ovvero pervenute oltre il termine ultimo sopra riportato.

Art. 5 – Valutazione delle proposte progettuali

La valutazione delle proposte progettuali sarà svolta da una Commissione nominata dal Dirigente del Settore Servizi amministrativi, Partecipazione e Patrimonio. La Commissione valuterà le proposte progettuali sulla base dei criteri e delle modalità descritte al successivo articolo 6.

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito del Comune di Cesena.

Art.6 – Criteri e modalità di valutazione

La commissione, per la valutazione delle proposte progettuali, avrà a disposizione il **punteggio totale di massimo di 100 punti** distribuiti come di seguito:

CRITERI	PUNTEGGI
CRITERIO 1. Qualità e contenuti della proposta progettuale in conformità con le finalità indicate all'art. 1 del presente Avviso	max 25
CRITERIO 2. Esperienza del soggetto proponente	max 15
CRITERIO 3. Carattere e modalità inclusive della proposta progettuale	max 16
CRITERIO 4. Diffusione territoriale e copertura temporale delle attività	max 16
CRITERIO 5. Ampiezza e qualità della rete dei partner di progetto	max 16
CRITERIO 6. Supporto dei consigli di quartiere <i>(Per ogni lettera di supporto all'iniziativa da parte di un Consiglio di Quartiere sarà attribuito un punteggio pari ad 1 punto)</i>	max 12

La somma dei punteggi assegnati dalla commissione per ciascun criterio costituisce il punteggio finale di ogni proposta progettuale e sulla base dei quali sarà redatta apposita graduatoria di merito.

Saranno ammissibili a contributo le proposte che avranno ottenuto un **punteggio minimo di 60 punti**.

Per quanto riguarda la valutazione delle proposte progettuali, per i criteri da 1 a 5, ciascun commissario assegnerà per ogni proposta progettuale e per ciascuno dei criteri di valutazione un coefficiente compreso tra 0 ed 1 come da tabella di seguito riportata:

PUNTEGGIO	GIUDIZIO
1	ottimo
0.8	molto buono
0.6	sufficiente
0.4	appena sufficiente
0.2	insufficiente



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

0	non valutabile
---	----------------

Verrà quindi calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari che sarà poi moltiplicata per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico elemento. Si procederà successivamente alla sommatoria dei punteggi relativi ad ogni singolo criterio (dall'1 al 5) per poi aggiungere il punteggio relativo al criterio 6.

Art.7 – Spese ammissibili

Sono ammissibili tutte le spese che rientrano tra le categorie di seguito riportate:

- Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi necessari per le attività progettuali;
- Spese generali (consumi, canoni, assicurazioni, noleggio di materiali e attrezzature);
- Spese per la promozione e comunicazione delle attività progettuali;
- Spese per docenze / tutoraggi (da parte di soggetti diversi dai proponenti);
- Spese per rimborsi viaggio, vitto e alloggio (rispondenti a criteri di economicità);
- Spese per premi, catering, rinfreschi e gadget;
- Spese per il personale dipendente e occasionale direttamente riconducibile alle attività progettuali, e comunque in misura non superiore al 50% dell'intero costo del progetto.

Non saranno ammesse le spese per l'acquisto di beni mobili, arredi, attrezzature e strumentazioni non strettamente collegati alle esigenze progettuali.

In sede di rendicontazione non saranno accettati quali giustificativi di spesa scontrini non parlanti (ossia scontrini non fiscali nei quali non sia riportata la categoria merceologica e/o tipologia del bene acquistato). Inoltre, tutti i documenti di spesa dovranno essere accompagnati dai rispettivi giustificativi comprovanti gli avvenuti pagamenti e riferiti **al 100% dei costi del progetto**. Tutte le spese e gli acquisti dovranno essere riferibili per competenza alle attività progettuali e realizzati in data successiva all'assegnazione del contributo.

Art. 8 – Assegnazione e modalità di erogazione del contributo

Saranno ammesse a contributo le proposte progettuali che, sulla base della graduatoria di merito, avranno ottenuto in punteggio minimo di 60 punti e fino a concorrenza delle risorse disponibili indicate al precedente articolo 2.

Il contributo sarà erogato in due tranches:

- **1° tranche:** pari al 50% a seguito dell'invio del "Modello di Richiesta I tranche". Il modulo dovrà essere presentato dal 1 al 15 febbraio 2022 accompagnato da apposita relazione illustrativa delle attività già svolte;
- **Saldo:** saldo del restante 50% a conclusione del progetto e previa presentazione del "Modello di rendicontazione" che dovrà essere inoltrato entro 30 gg dalla conclusione del progetto;

Il Modello di Richiesta I tranche e il Modello di rendicontazione saranno resi disponibili dal Servizio Partecipazione nella pagina dedicata all'Avviso al link <http://www.comune.cesena.fc.it/contesto>.

Nel caso in cui, in fase di rendicontazione, il totale delle spese ammissibili sostenute e debitamente rendicontate risulti inferiore al costo totale del progetto indicato in sede di candidatura, il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

La liquidazione della I tranche e del saldo saranno effettuate entro 30 giorni dalla presentazione da parte del beneficiario dei relativi Modelli, previa verifica tecnico-amministrativa della stessa. Nel caso in cui la documentazione prodotta fosse incompleta o non sufficiente gli uffici competenti chiederanno al beneficiario le dovute integrazioni.

I contributi concessi potranno essere cautelativamente sospesi qualora si verificassero situazioni irregolari o che necessitino di chiarimenti e ulteriori informazioni da parte del beneficiario.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Art. 9 – Obblighi dei beneficiari

I beneficiari dovranno:

- utilizzare il contributo assegnato esclusivamente per l'iniziativa per la quale è stato concesso;
- provvedere direttamente a tutti gli aspetti di carattere organizzativo, ivi compresa l'eventuale acquisizione di permessi, licenze, autorizzazioni o nullastata necessari per la realizzazione del progetto;
- presentare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi;
- assolvere tutti gli obblighi riguardo assicurazioni, provvidenze e previdenze sociali in base alle leggi ad ai contratti collettivi del lavoro;
- comunicare al Servizio Partecipazione qualsiasi modifica derivante da motivate circostanze imprevedibili o contingenti sorte nel corso dell'attuazione del progetto al fine di ottenere autorizzazione alla modifica. Si precisa sin da ora che non saranno autorizzate modifica sostanziali al progetto, ovvero variazioni progettuali tali da alterare significativamente il valore e i contenuti e gli obiettivi dello stesso.
- utilizzare per tutto il materiale informativo e di promozione delle attività il logo del Comune di Cesena e di "Con.Te.Sto. La cultura di fa luogo", entrambi forniti dal Servizio Partecipazione, oltre a dover utilizzare la dicitura [#contesto](#) e il link <http://www.comune.cesena.fc.it/contesto>, su tutta la comunicazione social;
- il calendario e la descrizione definitivi delle attività dovranno essere inoltrati al Servizio Partecipazione per successiva pubblicazioni sui siti istituzionali e le pagine social dell'Ente;

Art. 10 – Decadenza

L'Amministrazione procederà alla revoca del contributo, ovvero alla sua riduzione proporzionale, provvedendo ove necessario al recupero totale o parziale delle somme già erogate, nei seguenti casi:

- mancata presentazione della rendicontazione;
- in presenza di dichiarazioni non veritiere in fase di richiesta o rendicontazione del contributo;
- in caso di modifiche al progetto non autorizzate;
- mancato svolgimento dell'attività o dell'iniziativa per cui è stato concesso il contributo.

Art. 11 - Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Canali.

Gli interessati potranno richiedere chiarimenti mediante l'invio di espresso quesito entro e non oltre il 10° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle candidature al seguente indirizzo email: partecipazione@comune.cesena.fc.it

I chiarimenti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente entro cinque (5) giorni dalle richieste di chiarimento.

Art. 12 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Titolare del trattamento dati è il Comune di Cesena (FC)

Per tutti i dettagli su questo servizio, inclusi i Tuoi diritti e i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.-D.P.O.), consulta le informazioni complete fornite dal Titolare sul sito istituzionale www.comune.cesena.fc.it al seguente link:

<http://www.comune.cesena.fc.it/uffici/serviziamministrativipatrimonio>

oppure presso il Settore Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio, sito a Cesena (FC), 47521, Piazza del Popolo, 10.

Art. 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme attualmente vigenti in materia.



COMUNE DI CESENA

SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI, PARTECIPAZIONE E PATRIMONIO

Piazza del Popolo 10
47521 Cesena
Tel: 0547.356593
Fax 0547.356444

Il Dirigente
dott. Andrea Lucchi