

Marca da bollo da € 16,00

*(oppure indicare riferimenti
normativi per l'esenzione)*

Al Servizio Partecipazione, Lavoro, Sviluppo,
Giovani del Comune di Cesena

**DOMANDA PER AFFIDAMENTO DELLA CO-PROGETTAZIONE, PRESENTAZIONE DEI
PROGETTI E GESTIONE DI OPERATORI VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE PRESSO I
SETTORI COMUNALI DI CESENA**

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

in qualità di titolare/legale rappresentante:

[] dell'associazione di volontariato - [] dell'APS

avente sede (legale o operativa) in _____ via _____

_____ N. _____ C. F./P. IVA _____

Iscritta all'Albo degli enti di servizio civile universale

Recapito per contatti: tel. _____ - email _____

CHIEDE

Di partecipare alla valutazione per l'affidamento dei progetti

A tal fine

DICHIARA

In relazione al quinquennio (2014-2018):

1) progetti presentati all'UNSC- DGSCN: N. _____

2) progetti approvati dall'UNSC-DGSCN: N. _____

3) progetti presentati all'UNSC-DGSCN per conto di enti locali: N. _____

4) progetti approvati dall'UNSC-DGSCN per conto di enti locali: N. _____

IN CASO DI AFFIDAMENTO

si **IMPEGNA**

1) Ad effettuare le attività oggetto dell'affidamento:

- co-progettazione, predisposizione e presentazione dei progetti per il Servizio Civile Universale
- svolgimento della relativa campagna di informazione e pubblicità
- selezione, tutoraggio, formazione generale dei giovani operatori volontari
- monitoraggio dei progetti;

2) Ad effettuare i seguenti compiti:

- collaborare alla co-progettazione, predisposizione e presentazione dei progetti per il Servizio Civile Universale;
- mettere a disposizione del Comune di Cesena gli operatori volontari che hanno aderito ai Progetti presentati al DGSCN, dandone comunicazione al Dirigente del Settore Scuola, Lavoro, Sport e Partecipazione;
- organizzare in collaborazione col Servizio Lavoro, Sviluppo, Giovani un incontro preliminare con gli Operatori Locali di Progetto per fornire le informazioni e gli atti necessari all'espletamento dei compiti degli operatori volontari;
- assumere a proprio carico e sotto la propria responsabilità tutti gli adempimenti previsti dalla Legge 64 del 2001 sul Servizio Civile Nazionale, dal D.L. 77/2002, dal D.Lgs n. 40 del 2017 e dalle circolari in materia emesse dall'UNSC e dal DGSCN. Tali adempimenti si considerano automaticamente adeguati alle nuove normative di settore;
- coprire gli operatori volontari con assicurazione contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento delle attività, nonché con assicurazione per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone o cose) durante l'effettuazione delle predette attività. La copertura assicurativa è a carico del DGSCN;
- predisporre per ogni operatore volontario una cartella personale nella quale dovranno essere indicati: data di effettiva assunzione e cessazione dal servizio, presenze giornaliere, incarichi espletati, permessi usufruiti, gravidanze, malattie e infortuni, valutazione sull'espletamento del proprio progetto di servizio civile e sulla qualità della formazione ricevuta. L'Associazione cura anche l'inoltro della cartella agli enti competenti;
- fornire al Comune i moduli per la concessione di permessi, il prospetto mensile per ore di servizio e presenze e i certificati medici;
- curare la specifica formazione rivolta agli Operatori Locali di Progetto in base alle normative emanate dal DGSCN e la relativa consulenza in materia di Servizio Civile Universale.

3) A fornire, a richiesta del Comune di Cesena, la documentazione di comprova dei progetti presentati e approvati nel quinquennio 2014-2018 sopra dichiarati.

Cesena, _____

Il titolare/legale rappresentante

ALLEGATI:

- Fotocopia del documento d'identità
- Curriculum dell'Associazione

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), il Comune di Cesena, con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato, relativi al presente avviso, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	COMUNE DI CESENA Piazza del Popolo, 10 Cap. 47521 Città Cesena (FC) P.E.C. protocollo@pec.comune.cesena.fc.it
Responsabile del trattamento dei dati	SETTORE SCUOLA, LAVORO, SPORT E PARTECIPAZIONE rappresentato organicamente dal Dirigente Dott.ssa Monica Esposito P.E.C. protocollo@pec.comune.cesena.fc.it Email: esposito_m@comune.cesena.fc.it
Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O. – Data Protection Officer)	Il Titolare del trattamento dati ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679. E' possibile rivolgersi al Titolare o al D.P.O. al seguente indirizzo e-mail: privacy@unionevallesavio.it

Base giuridica del trattamento

La base giuridica che legittima l'utilizzo dei dati personali è la necessità di adempiere ad un obbligo legale e/o contrattuale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati dal Titolare nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti per finalità:

- a) relative all'adempimento di un obbligo legale e/o contrattuale al quale il Titolare del trattamento è soggetto;
- b) necessarie ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali.

Il trattamento è effettuato per il perseguimento delle finalità di cui sopra ed, in particolare, per:

- Servizio Civile Universale (D.Lgs n.40/2017)

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quelle per cui essi sono stati raccolti, prima di tale trattamento, sarà fornito all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità nonché ogni ulteriore informazione necessaria per garantire un trattamento corretto e trasparente.

Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate nel rispetto dei principi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Misure di sicurezza

Il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati è effettuato a cura delle persone autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Destinatari dei dati - Comunicazione dei dati

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali o quale requisito necessario per la conclusione di un contratto, esclusivamente per le finalità di cui alla presente Informativa. In particolare, i dati saranno comunicati ad altri uffici per adempimenti contabili e di controllo legati all'erogazione dei contributi.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del rapporto contrattuale, fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria ai legittimi interessi del Titolare e all'adempimento di specifici obblighi di legge o regolamento.

Diritti dell'interessato

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, gli interessati ovvero le persone fisiche cui i dati si riferiscono, possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti nei confronti del Titolare; in particolare il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se essi risultano incompleti o erronei e la cancellazione, se essi sono stati raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine è possibile inoltrare istanza al Titolare del trattamento o al D.P.O. al seguente indirizzo mail: privacy@unionevallesavio.it

Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.