



Comune di Cesena

Variazione PEG 2020-2022

Obiettivi

DICEMBRE 2020



Premessa

Il PEG viene adottato sulla base di quanto previsto dal D.Lgs.267/2000 che all'articolo 169 dispone:

ART. 169 Piano Esecutivo di Gestione

"1. La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."

Per il Comune di Cesena, il PEG fa parte di un **Sistema Integrato di Pianificazione e Controllo** che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche approvate dal Consiglio comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare attuazione agli impegni elettorali. Gli obiettivi di PEG sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

Il **Piano Esecutivo di Gestione** si compone di:

- **Obiettivi Gestionali:** finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco. In particolare gli Obiettivi Gestionali rappresentano i risultati che l'amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'ente e che vedono coinvolti nella loro realizzazione uno o più settori.
- **Obiettivi di Gruppo:** finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco sono definiti e condivisi tra il Segretario Generale e i dirigenti interessati, sono obiettivi trasversali per il raggiungimento dei quali è indispensabile l'apporto fattivo e l'azione coordinata di due o più settori.
- **Attività Strutturali:** finalizzate a migliorare o a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate dei diversi settori.

La Giunta consegna ai dirigenti le risorse umane e finanziarie necessarie per il conseguimento degli obiettivi (gestionali, di gruppo e attività strutturali).

Gli **obiettivi gestionali** sono rappresentati mediante:

- Collegamento con le linee di mandato e gli obiettivi di DUP, a garanzia della coerenza tra i documenti di programmazione;
- Codice → OB seguito da sette cifre, le prime due indicano la prima annualità a cui si riferisce il PEG, le tre cifre centrali indicano il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'obiettivo e le ultime due cifre fanno riferimento al numero dell'obiettivo;
- Denominazione → titolo dell'obiettivo;
- Descrizione → indicazione del contenuto e delle finalità dell'obiettivo;
- Periodo di svolgimento → arco temporale nel quale si realizza l'obiettivo;
- Indicatori → si dividono in due tipologie:
 - indicatori di sintesi, misurano il raggiungimento dell'obiettivo nel suo complesso;
 - indicatori di dettaglio, misurano il raggiungimento di parti dell'obiettivo.

Gli **obiettivi di gruppo** sono rappresentati mediante:

- Collegamento con le linee di mandato e gli obiettivi di DUP, a garanzia della coerenza tra i documenti di programmazione;
- Codice → OGR seguito da sette cifre, le prime due indicano la prima annualità a cui si riferisce il PEG, le tre cifre centrali indicano il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'obiettivo e le ultime due cifre fanno riferimento al numero dell'obiettivo;
- Denominazione → il titolo dell'obiettivo;
- Descrizione → indicazione del contenuto e delle finalità dell'obiettivo;
- Periodo di svolgimento → arco temporale nel quale si realizza l'obiettivo;
- Attività operative: Rappresentano il contributo che ciascun dirigente apporta al conseguimento dell'obiettivo di gruppo attraverso il proprio centro di costo;
- Indicatori → si dividono in due tipologie:
 - indicatori di sintesi, misurano il raggiungimento dell'obiettivo nel suo complesso;
 - indicatori di dettaglio, misurano il raggiungimento di parti dell'obiettivo.

Le **attività strutturali** sono rappresentate mediante:

- Codice → AST seguito da sette cifre, le prime due indicano la prima annualità a cui si riferisce il PEG, le tre cifre centrali indicano il centro di costo a cui sono state assegnate le risorse per l'attuazione dell'attività strutturale e le ultime due cifre fanno riferimento al numero dell'attività strutturale;
- Denominazione → il titolo dell'attività strutturale;
- Descrizione → indicazione del contenuto e delle finalità dell'attività strutturale;
- Indicatori → finalizzati a misurare il grado di raggiungimento dell'attività strutturale.

PROSPETTO SINTESI VARIAZIONE PEG 2020-2022 - OBIETTIVI GESTIONALI

Settore Richiedente	Dirigente	cdc	Obiettivo Gestionale	Tipologia di modifica	Indicatore		
					Nuovo	Modificato	Eliminato
Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio	Lucchi Andrea		OB20.014.01 - Semplificazione amministrativa: revisione ed aggiornamento dei Codici comunali	Posticipazione obiettivo al 2021		x	

PROSPETTO SINTESI VARIAZIONE PEG 2020-2022 - OBIETTIVI DI GRUPPO

Settore Richiedente	Dirigente	cdc	Obiettivo di Gruppo	Tipologia di modifica	Indicatore		
					Nuovo	Modificato	Eliminato
Governo del territorio	Antoniacci Emanuela	60	OGR20.060.01 Pianificazione urbanistica partecipata di comunità per realizzare il nuovo PUG in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PAESC)	Eliminazione indicatore di sintesi "Consultazione preliminare"			x
				Inserimento indicatore di sintesi "Avvio processo partecipativo" con target SI nel 2020	x		
			Modifica descrizione obiettivo				
			Eliminazione di tutte le attività operative				
			Eliminazione indicatore di sintesi "Avvio processo partecipato"			x	
			Eliminazione indicatore dettaglio " Coinvolgimento di associazioni culturali nel processo. Ipotesi di utilizzo di immobili culturali a fini comunali (Attività culturali)"			x	
			Eliminazione indicatore dettaglio "Coinvolgimento di associazioni del terzo settore (Servizi sociali)"			x	
			Eliminazione indicatore dettaglio "Coinvolgimento di associazioni del terzo settore (Servizi sociali)"			x	
			Eliminazione indicatore dettaglio "Valutazione di coerenza, di congruenza nell'utilizzo di immobili pubblici con forme di gestione condivisa (Edilizia Pubblica)"			x	
			Eliminazione indicatore dettaglio "Verifiche sulla disponibilità di immobili di proprietà comunale e sui possibili utilizzi (Patrimonio)"			x	
			Inserimento attività operativa "Elaborazione bozza regolamento"				
			Inserimento indicatore di sintesi "Elaborazione bozza regolamento" con target SI nel 2020	x			
			Inserimento indicatore dettaglio "Coinvolgimento Edilizia Pubblica" con target SI nel 2020	x			
			OGR20.060.02 Elaborazione in modalità partecipata di un sistema regolamentare per la gestione condivisa dei beni comuni e per gli usi temporanei				

Settore Richiedente	Dirigente	cdc	Obiettivo di Gruppo	Tipologia di modifica	Indicatore		
					Nuovo	Modificato	Eliminato
				Inserimento indicatore dettaglio "Coinvolgimento Servizi Sociali" con target SI' nel 2020	x		
				Inserimento indicatore dettaglio "Coinvolgimento Patrimonio e Partecipazione" con target SI' nel 2020	x		
				Inserimento indicatore dettaglio "Coinvolgimento Attività Culturali" con target SI' nel 2020	x		
Biblioteca Malatestiana e Cultura	Bovero Elisabetta	45	OGR20.045.01 Revisione del sistema museale	Slittamento indicatore di dettaglio "Esecuzione delle procedure di gara relative ai lavori di allestimento del Museo Archeologico(Stazione Unica Appaltante)" al 2021		x	
				Slittamento indicatore di dettaglio "Predisposizione della progettazione edilizia Museo Archeologico (Edilizia Pubblica)" al 2021		x	
Polizia Locale	Colloredo Giovanni	35	OGR20.035.01 Progetto "Un'altra stazione 2020"	Slittamento indicatore di dettaglio "Eventi di animazione in zona stazione (Progetto Giovani)" al 30/06/2021		x	
				Inserimento nota indicatore di dettaglio "Progetto "scuole sicure": presenza pattuglia nei pressi delle scuole (entrata o uscita) (Polizia Locale)" : "Servizi svolti in merito ai momenti di entrata e uscita degli alunni nelle scuole/giorni di apertura delle scuole"		x	
Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio	Lucchi Andrea	13	OGR20.013.01 Partecipazione attiva per innovare e rafforzare l'impatto delle politiche pubbliche locali, in una logica di "sussidiarietà circolare"	Slittamento indicatore di dettaglio "Predisposizione regolamento sui rapporti con gli ETS (Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio)" al 2021		x	
Lavori Pubblici	Montanari Andrea	23	OGR20.023.01 Predisposizione piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche P.E.B.A.	Slittamento indicatore sintesi "Approvazione piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche" al 2021		x	
				Slittamento indicatore di dettaglio "Approfondimento e studio delle possibili misure che riguardano l'attività di edilizia privata (Edilizia Privata)" al 2021		x	
				Inserimento indicatore di sintesi "Redazione documento sulle criticità rilevate e possibili soluzioni" con target SI' nel 2020	x		

Settore Richiedente	Dirigente	cdc	Obiettivo di Gruppo	Tipologia di modifica	Indicatore		
					Nuovo	Modificato	Eliminato
Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	Severi Stefano	20	OGR20.020.02 - Rimodulazione delle entrate da tributi, tariffe, rette comunali in ottica di sempre maggiore equità	Eliminazione indicatore di sintesi "Elaborazione di una proposta di rimodulazione delle entrate da tributi, tariffe, rette sostenibile dal punto di vista finanziario"			x
				Inserimento nuovo indicatore di sintesi "Rimodulazione delle entrate e regolamenti tributi" con target SI nel 2020	x		
				Inserimento nuova attività operativa "Predisposizione nuovo regolamento imposta soggiorno (cdc 20 tributi)" e rispettivo indicatore con target SI nel 2020	x		
				Slittamento al 2021 attività operative e indicatori relativi all' "Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione", con riferimento a: Biblioteca; Edilizia Pubblica; Interventi Tutela Ecologica; Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio; Suap.		x	
				Slittamento al 2021 attività operativa e relativo indicatore "Analisi sulla possibilità introduzione ulteriori rimodulazioni di rette e tariffe con utilizzo ISEE o altre agevolazioni legate alla situazione familiare e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Scuole)		x	
			OGR20.020.01 - Lotta all'evasione e all'elusione e miglioramento gestione degli insoluti		x		

Indice

SETTORE	Dirigente
Biblioteca Malatestiana e Cultura	Bovero Elisabetta
<i>Centro di costo</i>	
[044] Biblioteca	
• OB20.044.01 - Riorganizzazione Biblioteca Malatestiana e progetto Terzo Lotto	pag. 4
• OB20.044.02 - Riorganizzazione degli spazi dei depositi e dei servizi relativi ai fondi speciali	pag. 5
• OB20.044.03 - Attivazione di nuove modalità di ricerca sui Fondi speciali	pag. 5
<i>Centro di costo</i>	
[047] Istituto Corelli	
• OB20.047.01 - Casa della Musica	pag. 7
<i>Centro di costo</i>	
[049] Attività Culturali	
• OB20.049.01 - Riorganizzazione delle attività culturali online e offline a seguito del Covid-19	pag. 8
SETTORE	Dirigente
Polizia Locale	Colloredo Giovanni
<i>Centro di costo</i>	
[035] Polizia Municipale e Commerciale	
• OB20.035.01 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	pag. 9
• OB20.035.02 - Azioni di contrasto agli abbandoni e agli errati conferimenti di rifiuti	pag. 9
• OB20.035.03 - Controllo di vicinato come strumento sussidiario di sicurezza partecipata: "Occhi aperti su Cesena"	pag. 10
SETTORE	Dirigente
Servizi Educativi, Istruzione e Sport	Esposito Monica
<i>Centro di costo</i>	
[036] Scuole Materne	
• OB20.036.01 - Scuole dell'infanzia gratuite	pag. 11
<i>Centro di costo</i>	
[040] Diritto allo Studio	
• OB20.040.01 - Potenziamento e coordinamento della rete di protezione e ascolto connessa all'attività scolastica	pag. 12
<i>Centro di costo</i>	
[079] Progetto Donna	
• OB20.079.01 - Promozione e valorizzazione della rete antiviolenza	pag. 13
<i>Centro di costo</i>	
[092] Refezione scolastica ed altri servizi	
• OB20.092.01 - Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali e progetto di razionalizzazione grammature ai fini della riduzione degli sprechi	pag. 14
SETTORE	Dirigente
Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Fini Giovanni
<i>Centro di costo</i>	
[059] Trasporto Pubblico e Traffico	
• OB20.059.01 - Gestione della mobilità sostenibile	pag. 15
• OB20.059.02 - ZTL: nuova disciplina per i veicoli adibiti al trasporto merci e nuova segnaletica	pag. 16

*Centro di costo***[067] Protezione Civile**

- OB20.067.01 - Progetto per la diffusione della conoscenza e consapevolezza rispetto al rischio sismico (RESISM) pag. 18
- OB20.067.02 - Riorganizzazione GCVPC - Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile - Cesena pag. 18

*Centro di costo***[072] Interventi Tutela Ecologica**

- OB20.072.01 - Completamento classificazione acustica coordinata con il nuovo strumento urbanistico pag. 20
- OB20.072.02 - Incentivazione dell'uso di acqua pubblica nelle scuole, luoghi di interesse e diffusione delle case dell'acqua in ambito di quartiere pag. 21
- OB20.072.03 - Potenziamento sistema idrico e integrato pag. 22
- OB20.072.04 - Attuazione del PAESC in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PUG) pag. 23
- OB20.072.05 - Rinnovo della struttura del canile pag. 23

SETTORE
Servizi Amministrativi,
Partecipazione e Patrimonio

Dirigente
Lucchi Andrea

*Centro di costo***[014] Segreteria Generale**

- OB20.014.01 - Semplificazione amministrativa: revisione ed aggiornamento dei Codici comunali pag. 25

*Centro di costo***[021] Patrimonio**

- OB20.021.01 - Azioni di valorizzazione del patrimonio comunale per una più efficace gestione dei servizi e delle attività a beneficio della collettività cittadina pag. 26
- OB20.021.02 - Carta di identità degli immobili comunali. pag. 27
- OB20.021.03 - Revisione e qualificazione del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande presso immobili pubblici pag. 27

SETTORE
Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei

Dirigente
Mei Manuela Lucia

*Centro di costo***[005] Progetti Integrati**

- OB20.005.01 - Supporto alla realizzazione del progetto di mobilità sostenibile pag. 29

*Centro di costo***[011] Comunicazione e trasparenza**

- OB20.011.01 - Carta dei servizi pag. 30

*Centro di costo***[019] Programmazione e Controllo**

- OB20.019.01 - Revisione del Sistema di valutazione della performance pag. 31
- OB20.019.02 - Revisione assetto posizioni dirigenziali e PO pag. 31

SETTORE
Lavori Pubblici

Dirigente
Montanari Andrea

*Centro di costo***[023] Edilizia Pubblica**

- OB20.023.01 - Riqualificazione palazzo Mazzini-Marinelli pag. 32
- OB20.023.02 - Realizzazione del sistema di videosorveglianza rete MAN: opere infrastrutturali 1 lotto pag. 32
- OB20.023.03 - Realizzazione del sistema di videosorveglianza rete MAN: 2 lotto stralcio A infrastruttura passiva pag. 33
- OB20.023.04 - Realizzazione del sistema di videosorveglianza rete MAN: 2 lotto stralcio B opere impiantistiche e informatiche pag. 33

- OB20.023.05 - Biblioteca Malatestiana terzo lotto pag. 34

Centro di costo

[024] Edilizia Scolastica

- OB20.024.01 - Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio pag. 35
- OB20.024.02 - Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano pag. 35
- OB20.024.03 - Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita pag. 35
- OB20.024.04 - Nuova scuola primaria San Vittore pag. 36

Centro di costo

[056] Viabilità

- OB20.056.01 - MAN (Metropolitan Area Network): Open fiber pag. 37
- OB20.056.02 - Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy pag. 37
- OB20.056.03 - Ciclovía del Savio 1 lotto pag. 37

Centro di costo

[071] Parchi e Giardini

- OB20.071.01 - Verde pubblico a contrasto dei cambiamenti climatici pag. 39

Centro di costo

[083] Arredo Urbano

- OB20.083.01 - Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri pag. 40

**SETTORE
Entrate Tributarie e Servizi
Economico Finanziari**

Dirigente
Severi Stefano

Centro di costo

[017] Ragioneria

- OB20.017.01 - Trasformazione di Energie per la Città da Spa a Srl pag. 41

**SETTORE
Personale e Organizzazione**

Dirigente
Tagliabue Stefania

Centro di costo

[015] Personale

- OB20.015.01 - Progetto Star Bene al Lavoro pag. 42
- OB20.015.02 - Ridefinizione fabbisogno di personale e revisione dei profili professionali pag. 43
- OB20.015.03 - Supporto al nuovo vertice politico per la revisione dell'assetto organizzativo e dirigenziale pag. 44
- OB20.015.04 - Revisione dei sistemi di valutazione, incentivazione e retribuzione accessoria pag. 45
- OB20.015.05 - Riorganizzazione del Servizio associato retributivo e previdenziale a seguito delle esternalizzazioni e del turnover pag. 45

**SETTORE
Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica**

Dirigente
Tagliabue Stefania

Centro di costo

[025] Servizi al Cittadino

- OB20.025.01 - Nuovi servizi digitali a favore dei cittadini e delle imprese pag. 47

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo	4.3.2 - Valorizzazione Biblioteca Malatestiana

Obiettivo gestionale **OB20.044.01 Riorganizzazione Biblioteca Malatestiana e progetto Terzo Lotto**



Descrizione



La Biblioteca Malatestiana, principale monumento storico artistico e biblioteca di pubblica lettura di riferimento per tutta la comunità cittadina, offre quotidianamente un servizio moderno aperto a tutti. Il percorso in progress verso la Nuova Malatestiana prevede interventi di riorganizzazione degli spazi e di razionalizzazione di raccolte e attrezzature grazie al recupero e rifunzionalizzazione del Terzo Lotto. La nuova area, destinata ad accogliere il Centro Cinema della città, sarà anche l'occasione per ampliare gli spazi destinati alla libera fruizione delle raccolte e a valorizzare i nuovi servizi. Lo scopo di tale riorganizzazione è rivolto all'intercettazione e fidelizzazione di tutte le fasce di pubblico. Questi servizi e l'attività di promozione culturale saranno consolidati dalla costante valorizzazione del patrimonio storico-documentario della Malatestiana. Verranno riorganizzati e razionalizzati gli spazi di deposito interni ed esterni alla Malatestiana in una logica coordinata con il Servizio Patrimonio.

In parallelo si lavorerà all'acquisizione di un nucleo di fotografie (positivi) dell'archivio del fotografo cesenate Guido Guidi che ha manifestato la volontà di rendere disponibili al Comune di Cesena. La Biblioteca Malatestiana realizzerà un'attività di valorizzazione di questa straordinaria ricchezza iconografica con attività di conservazione, inventariazione, catalogazione e digitalizzazione al fine di favorire la conoscenza e la divulgazione di questo patrimonio. Per raggiungere tale obiettivo la Biblioteca Malatestiana si avvarrà della collaborazione dell'IBACN della Regione Emilia-Romagna.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Servizi resi fruibili a seguito della riorganizzazione	Perc.	3
<i>Nota (su previsto 31/12): Scaffale aperto sezione saggistica, scaffale aperto sezione locale e area giochi da tavolo.</i>		

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Revisione raccolte Sezione Moderna e Centro Cinema		8.000
• Riorganizzazione del servizio di prestito interbibliotecario	S/N	SI
• Riorganizzazione del servizio emeroteca e revisione raccolte periodici	S/N	SI

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo	4.3.2 - Valorizzazione Biblioteca Malatestiana

Obiettivo gestionale **OB20.044.02 Riorganizzazione degli spazi dei depositi e dei servizi relativi ai fondi speciali**



Descrizione



La riorganizzazione dei servizi di back office relativi ai fondi speciali comprende in primo luogo l'avvio dell'inventario topografico e patrimoniale su supporto elettronico e in forma strutturata, oltre che la riorganizzazione degli spazi da essi occupati. Questa parte del progetto prevede dunque la valutazione dei metri lineari occupati dai fondi speciali (in sede e nel deposito di via Piave); la valutazione degli spazi disponibili in sede ed eventualmente nel Terzo lotto per la collocazione di tali fondi; la valutazione degli strumenti informatici finalizzati all'inventario patrimoniale e topografico e l'avvio degli inventari stessi, che saranno poi portati avanti nel corso del 2021.

In contemporanea si realizzerà la revisione del servizio di riproduzione, e in particolare la ridefinizione dei termini di legge, la ridefinizione delle tipologie di riproduzioni; il disegno delle procedure interne con adozione del protocollo elettronico; l'analisi degli scanner e degli altri strumenti da acquistare. Infine è stato disegnato un piano di restauro del sito web, dedicato principalmente all'illustrazione dei servizi e delle collezioni.

Periodo di svolgimento

01/06/2020 - 31/12/2021

Indicatore di sintesi



Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Riorganizzazione dei servizi relativi ai fondi speciali	S/N	SI
	UM	2020 previsto [31/12]
• Aggiornamento del sito: elementi da ristrutturare	Numero	30
• Analisi dei termini di legge relativi alle riproduzioni	S/N	SI
• Definizione di procedure interne delle riproduzioni	S/N	SI
• Misurazione degli spazi occupati dalle raccolte	S/N	SI
• Misurazione degli spazi vuoti in sede	S/N	SI
• Valutazione del software	S/N	SI

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo	4.3.2 - Valorizzazione Biblioteca Malatestiana

Obiettivo gestionale **OB20.044.03 Attivazione di nuove modalità di ricerca sui Fondi speciali**



Descrizione



Si prevede per il 2020 l'apertura di contatti con le biblioteche di conservazione della regione e in particolare la discussione di un progetto che abbia come finalità l'applicazione del Catalogo Aperto, attraverso la compatibilità con il catalogo nazionale Manus OnLine; si studierà lo standard IIIF in collaborazione con il Settore informatico; si provvederà alla pianificazione di borse di studio e ricerca e la partecipazione al progetto internazionale Fragmentarium. Il contenuto dello studio di fattibilità sarà realizzato nel corso del 2021-2022.

Periodo di svolgimento 01/06/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[044] BibliotecaSettore
Biblioteca Malatestiana e CulturaDirigente
Bovero Elisabetta*Indicatore di sintesi*

	UM	2020 previsto [31/12]
• Stesura dello studio di fattibilità	S/N	SI

Centro di costo
[047] Istituto CorelliSettore
Biblioteca Malatestiana e CulturaDirigente
Bovero Elisabetta

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo 4.3.4 - Realizzazione della Casa della Musica

Obiettivo gestionale OB20.047.01 Casa della Musica**Descrizione**

Il Settore prenderà in carico il Palazzo Mazzini Marinelli dopo la riconsegna dall'Università al Comune, curando tutti gli aspetti gestionali in collaborazione con altri settori del Comune, anche a i fini di una prima fruizione degli spazi dell'area cortiliva. In parallelo, nell'ambito della Convenzione tra Comune, Conservatorio Statale "Bruno Maderna" e ASP del Distretto Valle Savio, verrà affiancato il Settore Lavori Pubblici nell'individuazione delle esigenze specifiche da tenere presenti nell'elaborazione dei progetti legati al trasferimento delle sedi degli istituti (Corelli e Conservatorio) in un unico edificio. La nuova sede, comune a entrambi gli istituti, costituirà un incentivo a un percorso di formazione più integrato e ad una programmazione trasversale e condivisa con ricadute positive sulla città.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- Approvazione nuova Convenzione per la gestione dei servizi relativi all'Istituto di cultura musicale "Arcangelo Corelli"

S/N SI

Indicatori di dettaglio

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- Approvazione Convenzione tra il Comune di Cesena e il Conservatorio Statale "Bruno Maderna" per la realizzazione, gestione e promozione di rassegne musicali
- Pubblicazione finale di restituzione dell'esperienza e degli esiti del progetto "SISTEMA ORCHESTRE - SUONARE, UNIRE, COSTRUIRE: PROGETTI DI INTEGRAZIONE NELLA DIVERSITÀ PER UN MODELLO ARMONIOSO DI CITTADINANZA" - CESENA IN MUSICA (A.S. 2019/2020)
- Rendicontazione progetto Cesena in Musica 2019/2020

S/N SI

S/N SI

S/N SI

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo	4.3.2 - Valorizzazione Biblioteca Malatestiana

Obiettivo gestionale **OB20.049.01 Riorganizzazione delle attività culturali online e offline a seguito del Covid-19**



Descrizione



Il lockdown causato dal Covid-19 ha imposto al settore una riorganizzazione totale dei propri servizi e delle proprie attività. Durante la quarantena il settore ha utilizzato la comunicazione on-line (sito web e social network del Comune di Cesena) per continuare a mantenere una relazione con l'utenza attraverso la realizzazione di mostre virtuali, video promozionali dedicati ai luoghi culturali della città e alle attività espositive, concorsi dedicati alla lettura. Si è lavorato all'attivazione di nuove modalità che potessero permanere anche dopo la riapertura delle attività sociali.

A seguito della riapertura, il settore ha organizzato nuovi eventi, con l'allestimento degli spazi (Arena San Biagio, Villa Silvia-Carducci, Rocca Malatestiana e Chiostro di S. Francesco) secondo le norme imposte dal distanziamento sociale.

In particolar modo si è scelto di dare spazio a nuove attività al fine di riattivare pratiche culturali positive per diversi target della popolazione, dopo la chiusura forzata tra cui:

- nuova collaborazione con Borgo Sonoro, il festival musicale itinerante delle Terre del Rubicone in provincia di Forlì-Cesena;
- laboratori di teatro per adolescenti ed adulti in collaborazione la Societas Raffaello Sanzio;
- bando di co-progettazione per organizzare concerti alla Rocca Malatestiana
- Modalità di coinvolgimento del territorio per eventi culturali in autunno

Il settore è stato impegnato nell'attività di revisioni dei propri contratti in essere e delle concessioni al fine di individuare le eventuali sospensioni o le modifiche da attuare.

Periodo di svolgimento

01/02/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Riorganizzazione delle attività culturali online e offline a seguito del Covid-19	S/N	SI

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Allestimento e realizzazione servizi emergenza Covid-19	S/N	SI
• Allestimento spazi per attività culturali estive		4
• Implementazione servizi on line	S/N	SI
• Istruzione bando di Co-progettazione	S/N	SI
• Nuove attività culturali realizzate		4
• Proposte culturali on-line (video, mostre virtuali)		10
• Riapertura servizi al pubblico	S/N	SI
• Videocassette ed opuscoli catalogati		8.000

Centro di costo
[035] Polizia Municipale e
Commerciale

Settore
Polizia Locale

Dirigente
Colloredo Giovanni

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.5 - Una città più sicura
Obiettivo operativo 4.5.3 - Contrasto al degrado e sicurezza

Obiettivo gestionale **OB20.035.01 Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole**



Descrizione



Il miglioramento della sicurezza stradale si concentrerà sul controllo delle velocità e sul controllo del transito con semaforo rosso. Nel corso del 2020 saranno attivati dispositivi per il controllo delle violazioni semaforiche e integrate le colonnine del controllo velocità, nonché controlli specifici sui mezzi commerciali. L'obiettivo si svolge con la collaborazione dell'ufficio mobilità per l'eventuale installazione di segnaletica aggiuntiva.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Riduzione incidenti	Percentuale	5

Nota (su previsto 31/12): Rispetto all'anno precedente

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Controlli su postazioni fisse e non, con dotazione specifica	Numero	110
• Individuazione luoghi per installazioni box fissi	S/N	SI
• Messa a regime della gestione nei nuovi impianti di controllo semaforico con controllo da remoto entro 30 giorni dalla consegna impianto	S/N	SI

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.2 - Qualità dell'ambiente
Obiettivo operativo 4.2.6 - Rifiuti

Obiettivo gestionale **OB20.035.02 Azioni di contrasto agli abbandoni e agli errati conferimenti di rifiuti**



Descrizione



Le più stringenti modalità introdotte nei comuni limitrofi per la raccolta dei rifiuti e la riduzione di sensibilità dei cittadini hanno comportato un incremento degli abbandoni e dei conferimenti non corretti dei rifiuti. E' necessaria una consistente e continua attività di controllo.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Media aritmetica raggiungimento degli indicatori di dettaglio	Percentuale	100

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Controlli con personale in divisa	Numero	80
• Controlli con telecamere	S/N	SI

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.5 - Una città più sicura
Obiettivo operativo	4.5.2 - Controllo di vicinato come strumento sussidiario di sicurezza partecipativa

Obiettivo gestionale **OB20.035.03 Controllo di vicinato come strumento sussidiario di sicurezza partecipata: "Occhi aperti su Cesena"**



Descrizione



Dopo aver seguito i progetti di avvio del controllo di vicinato (collaborazione e supporto ai gruppi e alla loro costituzione), è fondamentale mantenere vivo il rapporto con i cittadini al fine di favorire nuove adesioni e mantenere il raccordo con le altre forze di polizia

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• N. nuovi gruppi di controllo di vicinato costituiti	Numero	5

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Incontri con i coordinatori	Numero	4
• Incontri nei quartieri per favorire le adesioni ai gruppi	Numero	2

Centro di costo
[036] Scuole MaterneSettore
Servizi Educativi, Istruzione e SportDirigente
Esposito Monica

Linea di mandato 1 - CESENA DEI MOLTI
Obiettivo strategico 1.2 - Sostegno alla funzione educativa
Obiettivo operativo 1.2.1 - Promozione dei servizi educativi per l'infanzia (0-6 anni)

Obiettivo gestionale **OB20.036.01 Scuole dell'infanzia gratuite****Descrizione**

A partire da gennaio 2020, per le scuole comunali e statali, parte la modalità di pagamento del solo costo pasto.

Nel corso del 2020 verrà svolto uno studio di fattibilità per l'estensione della gratuità delle rette di frequenza alla scuole dell'infanzia private paritarie convenzionate.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Studio di fattibilità per estensione "gratuità" alle scuole infanzia private convenzionate	S/N	SI

Linea di mandato	1 - CESENA DEI MOLTI
Obiettivo strategico	1.8 - Sostegno ai giovani
Obiettivo operativo	1.8.2 - Sostegno alle problematiche dei giovani

Obiettivo gestionale **OB20.040.01 Potenziamento e coordinamento della rete di protezione e ascolto connessa all'attività scolastica**



Descrizione



L'adolescente di oggi vive, rispetto a quello del passato, in una dimensione di continua incertezza, soprattutto riguardo il suo futuro, il lavoro, l'indipendenza. La scuola ricopre un ruolo di grande importanza nella vita degli adolescenti. I ragazzi/le ragazze chiedono, agli adulti una maggiore attenzione alla formazione, all'acquisizione di competenze e all'orientamento, desiderio di parlare del futuro con insegnanti e genitori, di cogliere ogni opportunità che venga loro offerta e di sfruttarla responsabilmente. Le /gli insegnanti, i genitori, gli adulti sono chiamati a rispondere a queste richieste, ma anche a educare e a promuovere l'assunzione di responsabilità per rafforzare le singole identità.

In questo ambito è necessario consolidare maggiormente la rete tra diversi servizi che intervengono a diversi livelli, Centro Per le Famiglie, Centro di Documentazione Educativa, Amministrazione Scolastica, Università, AUSL/Consultorio Giovani, Associazioni delle famiglie. Attivare azioni e interventi coordinati permette di valorizzare le risorse, umane, strumentali, economiche ed essere maggiormente significativi rispetto alle azioni rivolte alla prima adolescenza e adolescenza.

L'obiettivo è la costituzione di un Coordinamento permanente denominato Progetto Adolescenza Distrettuale di cui faranno parte Unione dei Comuni, Comune di Cesena, AUSL, Amministrazione Scolastica Provinciale, Università, Associazioni delle Famiglie. L'obiettivo è svolto in raccordo con il settore Servizi Sociali.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Coordinamento permanente Progetto adolescenza distrettuale	S/N	SI

Centro di costo
[079] Progetto DonnaSettore
Servizi Educativi, Istruzione e SportDirigente
Esposito Monica

Linea di mandato 1 - CESENA DEI MOLTI
Obiettivo strategico 1.7 - Politiche per le pari opportunità
Obiettivo operativo 1.7.1 - Centro territoriale per le donne vittime di violenza

Obiettivo gestionale **OB20.079.01 Promozione e valorizzazione della rete antiviolenza**



Descrizione



Sviluppo del Progetto regionale "Lavorare tutte, lavorare meglio", condiviso con Unione dei Comuni, coop Libra, ASP, Università di Psicologia, OOSS CGIL, CILS, UIL, Fondazione Global Thinking Foundation, SPRITe, Gruppo Consorti Rotary, Technè, Enaip, Cna, Confartigianato.

Il Centro donna amplia le sue funzioni inserendo anche azioni di accompagnamento ai servizi della rete antiviolenza, implementa le attività di prevenzione alla violenza di genere nelle scuole, nei quartieri e di promozione di attività di sensibilizzazione sulla parità di genere.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Percorsi partecipati sulle tematiche della violenza e parità di genere	S/N	SI

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• incontri con imprese	S/N	SI
• incontri formativi con scuole sulla parità di genere e contro la violenza		10

Centro di costo
[092] Refezione scolastica ed
altri servizi

Settore
Servizi Educativi, Istruzione e Sport

Dirigente
Esposito Monica

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.2 - Qualità dell'ambiente
Obiettivo operativo 4.2.6 - Rifiuti

Obiettivo gestionale  **OB20.092.01 Implementazione applicazione piano di autocontrollo nelle cucine comunali e statali e progetto di razionalizzazione grammature ai fini della riduzione degli sprechi**

Descrizione



Il progetto si pone l'obiettivo di proseguire l'implementazione dell'applicazione del piano di autocontrollo nell'ambito del sistema Haccp, all'interno delle cucine comunali e statali e di attivare una analisi codificata degli scarti ai fini della riduzione dello spreco alimentare, attraverso l'assegnazione di responsabilità in merito alle seguenti attività:

- verifica di conformità delle forniture e conseguente compilazione di apposite schede giornaliera di controllo merci;
- controllo della merce in gaicenza con particolare riferimento alla data di scadenza;
- rilevamento giornaliero del cibo rimasto attraverso pesatura, dopo l'avvenuta distribuzione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Riduzione dello scarto	Percentuale	30

Linea di mandato	3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico	3.5 - Mobilità sostenibile ed accessibilità
Obiettivo operativo	3.5.1 - Forme di mobilità integrata e sostenibile

Obiettivo gestionale OB20.059.01 Gestione della mobilità sostenibile



Descrizione



L'obiettivo prevede una serie di attività finalizzate alla realizzazione della mobilità sostenibile:

- CAMBIAMO MARCIA:
 - INCENTIVI CHILOMETRICI riconosciuti a chi abbandona l'auto o moto privata nello spostamento casa - lavoro o casa - scuola in favore della bici o monopattino;
 - INCENTIVO ALL'INTERMODALITA' DEI SISTEMI DI TRASPORTO: incentivare lo sviluppo di servizi per l'utilizzo dei mezzi sostenibili anche in interscambio con le varie tipologie di veicoli pubblici e privati (bike sharing);
 - MOBILITY MANAGEMENT SCOLASTICO con l'attivazione di una rete a regia comunale di soggetti dedicati alle scuole per la realizzazione di: - un programma integrato di educazione alla mobilità sostenibile, - attività a supporto dell'insegnante referente di educazione alla sicurezza stradale e alla mobilità sostenibile coprogettate e realizzate da realtà associative locali, - realizzazione di ciclofficina scolastica;
 - COMUNICAZIONE attraverso la realizzazione di un percorso partecipativo per la progettazione del PUMS la cui approvazione ed adozione è prevista entro l'anno 2020.
- REALIZZAZIONE BICIPOLITANA: prevede il progetto di una mappa della rete ciclabile visualizzata come la tipologia di una metropolitana e la segnaletica che sulla rete possa indicare i nodi e gli interscambi della stessa bicipolitana;
- PIANIFICAZIONE DELLA MOBILITA' ELETTRICA: prevede un disciplinare sulla pianificazione dell'installazione di colonnine elettriche;
- MIGLIORAMENTO DELL'ATTRATTIVITA' DEL SISTEMA DI TRASPORTO PUBBLICO: Ricerca analisi e proposte per rimodulare la rete del trasporto pubblico e le interconnessioni al fine di migliorarne il servizio e l'afflusso di utenti;
- PUMS - APPROVAZIONE ED ATTUAZIONE IN UNA LOGICA INTEGRATA CON GLI ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE(PUG e PAESC): Studio e approvazione del Pums da parte del Consiglio Comunale;
- STUDIO DI FATTIBILITA' PER LA REALIZZAZIONE DI PARCHEGGI A SERVIZIO DEL CENTRO: l'ufficio collabora con ATR (gestore Unico della sosta) per lo studio della sopraelevazione del parcheggio Mattarella.
- BIKE TO WORK: incentivi per la riduzione del costo dell'utilizzo del bike sharing da utilizzare prioritariamente per gli spostamenti casa-lavoro, da attuare mediante accordi di mobility management con le aziende.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[059] Trasporto Pubblico e
Traffico

Settore
Tutela dell'Ambiente e del Territorio

Dirigente
Fini Giovanni

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Media aritmetica raggiungimento degli indicatori di dettaglio	Percentuale	100

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Adozione del Pums	S/N	SI
• Attrattività TPL: consegna del progetto	S/N	SI
• Bicipolitana: Realizzazione progetto mappa	S/N	SI
• Cambiamo Marcia: km percorsi (Progetto CASA-SCUOLA, CASA-LAVORO)	km	150.000
• Cambiamo Marcia: numero utenti (Intermodalità sistemi di trasporto)	Numero	200
• Cambiamo Marcia: Percentuale di progetto rendicontata	Percentuale	80
• Definizione accordi di mobility management con le aziende	S/N	SI
• Intermodalità sistemi di trasporto: attivazione del servizio	S/N	SI
• Riduzione CO2 complessiva derivante dai progetti (casa-scuola, casa-lavoro, interventi a favore della mobilità sostenibile)	t	130

Linea di mandato

3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME

Obiettivo strategico

3.5 - Mobilità sostenibile ed accessibilità

Obiettivo operativo

3.5.4 - Nuova viabilità cittadina anche in funzione della realizzazione del Nuovo Ospedale

Obiettivo gestionale

OB20.059.02 ZTL: nuova disciplina per i veicoli adibiti al trasporto merci e nuova segnaletica



Descrizione



La nuova regolamentazione per il transito dei veicoli pesanti in ZTL dovrà tenere conto dei seguenti principi:

- regolare il transito pesante in base alle condizioni di portanza e dimensioni della carreggiata nelle singole vie del centro storico;
- favorire e incentivare il transito di autocarri a basso impatto ambientale;
- semplificare le procedure per il rilascio dei permessi tramite apposita piattaforma web che gestisce le domande, il rilascio dei permessi con relative prescrizioni tecniche (scorta tecnica, richiesta ordinanza per chiusura temporanea strade, ecc.) e il pagamento elettronico del canone, direttamente online.

L'obiettivo prevede inoltre, di adeguare l'attuale segnaletica posta ai varchi di accesso della ZTL, secondo Linee guida per la regolamentazione della circolazione e segnaletica nelle Zone a Traffico Limitato, emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Periodo di svolgimento

01/08/2020 - 31/12/2021

Centro di costo
[059] Trasporto Pubblico e
Traffico

Settore
Tutela dell'Ambiente e del Territorio

Dirigente
Fini Giovanni

Indicatore di sintesi



UM
2020
previsto
[31/12]

- Media aritmetica raggiungimento degli indicatori di dettaglio

Percentuale 100

Indicatori di dettaglio



UM
2020
previsto
[31/12]

- Indagini effettuate sui transiti in ZTL di mezzi "pesanti" avvenuti nel periodo settembre 2019-febbraio 2020/totale transiti in ZTL mezzi pesanti periodo settembre2019-febbraio2020

Percentuale 10

- Installazione nuova segnaletica

S/N SI

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.6 - Protezione civile funzione fondamentale
Obiettivo operativo	4.6.1 - Potenziamento del sistema di Protezione Civile

Obiettivo gestionale **OB20.067.01 Progetto per la diffusione della conoscenza e consapevolezza rispetto al rischio sismico (RESISM)**



Descrizione



Il progetto per la diffusione della conoscenza e consapevolezza rispetto al rischio sismico (denominato RESISM) è stato proposto al Comune dal CEAS Emilia Romagna: si tratta di un progetto molto referenziato poichè si avvale della collaborazione fra Agenzia regionale per la Sicurezza Territoriale e Protezione Civile, ARPAE e rete interregionale fra scuole RESISM che hanno sottoscritto apposito protocollo. Le azioni generali e le tempistiche sono coordinate dal CEAS mentre le attività a livello locale sono gestite direttamente dal Comune e comprendono, fra l'altro, la scelta degli Istituti scolastici da coinvolgere, l'individuazione di eventuali collaborazioni esterne, il programma didattico specifico da proporre alle scuole, ecc..

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/01/2020

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Proposte progettuali personalizzate per istituti scolastici coinvolti	S/N	SI
• Realizzazione tavola vibrante - I step	S/N	

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• convenzioni con CEAS		1
• Scuole Secondarie di II grado coinvolte		3

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.6 - Protezione civile funzione fondamentale
Obiettivo operativo	4.6.1 - Potenziamento del sistema di Protezione Civile

Obiettivo gestionale **OB20.067.02 Riorganizzazione GCVPC - Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile - Cesena**



Descrizione



Con Delibera di Consiglio Comunale n. 136 del 21/12/2011, il Comune di Cesena ha costituito il proprio Gruppo Comunale Volontari di protezione Civile. Anche alla luce delle recenti disposizioni normative (Codice della Protezione Civile D.Lgs. n.1/2018) risulta necessaria una graduale riorganizzazione del Gruppo finalizzata al miglioramento dell'assetto organizzativo e gestionale. L'Amministrazione comunale, per tramite dei propri Uffici, cura la gestione amministrativa del Gruppo di cui è responsabile, oltre a gestire tutta la parte economico-finanziaria in quanto le risorse per il mantenimento del Gruppo provengono interamente dal Bilancio comunale. Il presente obiettivo verte su tre temi fondamentali per il rilancio del Gruppo: dotazione di un nuovo regolamento (sulla base di schema tipo come da decreto attuativo D.Lgs.1/2018 di prossima emanazione), revisione delle procedure organizzative interne e relative all'attivazione (regolamento disciplinare interno), organizzazione del "sistema sicurezza" ai sensi del D.Lgs.81/2008 (dopo l'attivazione del sistema di sorveglianza sanitaria con MC si analizzerà il tema della valutazione dei rischi), da attuare nel triennio.

Periodo di svolgimento 01/01/2021 - 31/12/2022

Centro di costo
[067] Protezione Civile

Settore
Tutela dell'Ambiente e del Territorio

Dirigente
Fini Giovanni

Indicatore di sintesi



UM
2020
previsto
[31/12]

- Aggiornamento ed approvazione nuovo Regolamento del GCVPC Cesena

S/N

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Indicatori di dettaglio



UM
2020
previsto
[31/12]

- Redazione di DVR - Documento valutazione Rischi da parte di ditta specializzata incaricata

S/N

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

- Redazione disciplinare/regolamento interno

S/N

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Linea di mandato	3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico	3.1 - Verso il nuovo Piano Urbanistico Generale
Obiettivo operativo	3.1.1 - Pianificazione urbanistica partecipata di comunità per realizzare il nuovo PUG in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PAESC)

Obiettivo gestionale **OB20.072.01 Completamento classificazione acustica coordinata con il nuovo strumento urbanistico**



Descrizione



La classificazione acustica comunale vigente è ormai uno strumento datato e deve essere aggiornato con le trasformazioni della città e le previsioni di ulteriori impieghi del territorio. Partendo dall'elaborato attuale, dovranno essere analizzati tutti gli aspetti da modificare, integrare e riprogettare, con particolare riferimento alle criticità note.

Sulla base di tale analisi, seguirà lo studio vero e proprio per la redazione del nuovo documento, da allineare allo strumento urbanistico in corso di evoluzione dal PRg al PUG e, qualora necessario, del Piano di Riasanamento acustico.

Per l'esecuzione di tali attività è richiesta una stretta collaborazione con il Settore Governo del Territorio, il settore servizi ai Cittadini ed Innovazione Tecnologica (per quanto attiene al SIT e alla Statistica) ed con il settore Lavori Pubblici per i dati sul verde, scuole e altri beni pubblici.

Periodo di svolgimento

01/01/2021 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione documento criteri per elaborazione della classificazione acustica	S/N	

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.2 - Qualità dell'ambiente
Obiettivo operativo	4.2.2 - Acqua

Obiettivo gestionale**OB20.072.02 Incentivazione dell'uso di acqua pubblica nelle scuole, luoghi di interesse e diffusione delle case dell'acqua in ambito di quartiere****Descrizione**

Il progetto consiste in alcune principali azioni dirette a incentivare l'uso dell'acqua pubblica, sfavorire il consumo di acqua confezionata e, conseguentemente, la produzione dei relativi rifiuti.

I target delle azioni sono:

SCUOLE: nelle scuole saranno installati gli erogatori di acqua pubblica e ridotte così fortemente le forniture di acqua confezionata in bottiglie e di plastica. Inoltre, ad ogni alunno sarà distribuita la borraccia. Il tutto nell'ambito del progetto VERDE AQVA promosso da Unica Reti. Inoltre si procederà con l'eliminazione ove possibile degli asciugamani in carta (che creano rifiuto) a favore degli apparecchi elettrici ad aria.

CITTADINI: si intende realizzare con la collaborazione di Romagna Acque SpA ed HERA SpA nuovi 9 punti di erogazione di acqua pubblica per disincentivare il consumo di acqua in bottiglia e la relativa produzione di rifiuti.

ASSOCIAZIONI SPORTIVE e RICREATIVE: si intende incentivare l'uso di stoviglieria durevole in luogo di quella usa e getta comunemente utilizzata nelle manifestazioni sportive e ricreative sul territorio.

Per tutte le attività sarà indispensabile la collaborazione con il Settore Lavori Pubblici.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Ricognizione degli edifici scolastici e dei luoghi che dovranno ospitare l'erogatore
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
2. Affidamento lavori
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
3. Collaborazione alla fase di installazione degli erogatori negli edifici interessati e di consegna delle borracce
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
4. Individuazione e schedatura delle postazioni per le 9 cassette dell'acqua previste
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
5. Condivisione del progetto e approvazione degli atti amministrativi conseguenti (convenzioni) con il/i Gestore/i
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
6. Riduzione dei rifiuti nelle scuole attraverso l'eliminazione della carta asciugamani
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]

Centro di costo
[072] Interventi Tutela
Ecologica

Settore
Tutela dell'Ambiente e del Territorio

Dirigente
Fini Giovanni

Indicatore di sintesi



UM 2020
previsto
[31/12]

- Presentazione del progetto finalizzato ai contributi ATERSIR

S/N SI

Indicatori di dettaglio



UM 2020
previsto
[31/12]

- Affidamento lavori (lavori Pubblici)
- Consegna delle borracce a tutti gli studenti ed occupanti coinvolti dal progetto Verde AQVA
- Individuazione e schedatura delle prime 3 postazioni delle cassette dell'acqua entro 30 giugno 2020

S/N SI

S/N SI

S/N SI

Linea di mandato

4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE

Obiettivo strategico

4.2 - Qualità dell'ambiente

Obiettivo operativo

4.2.2 - Acqua

Obiettivo gestionale

OB20.072.03 Potenziamento sistema idrico e integrato



Descrizione



Nel triennio si intende progredire significativamente nella regolarizzazione tecnico amministrativa conseguente ai risanamenti delle reti fognarie miste già attuate dal gestore, nella verifica della necessità di estensioni delle reti fognarie (Piano del SII), nella regolarizzazione tecnica e amministrativa delle reti bianche con richiesta conclusiva di autorizzazione, e nel risanamento del torrente Cesuola.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



UM 2020
previsto
[31/12]

- Richieste di autorizzazione rilasciate

10

Indicatori di dettaglio



UM 2020
previsto
[31/12]

- Istruttoria ed emissione parere di competenza su progetti preliminare di risanamento torrente Cesuola

S/N SI

Centro di costo
[072] Interventi Tutela
Ecologica

Settore
Tutela dell'Ambiente e del Territorio

Dirigente
Fini Giovanni

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.2 - Qualità dell'ambiente
Obiettivo operativo 4.2.5 - Energia e clima

Obiettivo gestionale **OB20.072.04 Attuazione del PAESC in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PUG)**



Descrizione



Il PAESC prevede che il Comune agisca con azioni di incentivazione al risparmio energetico in ambito privato (incentivi economici, urbanistici, semplificazioni procedurali, ...) al fine di ridurre del 30% i consumi provenienti dal settore residenziale entro il 2030.

I cambiamenti climatici rendono meno certa la risorsa acqua proveniente da Ridracoli ed insieme a Romagna Acque e al Gestore dovranno essere studiate forme di adattamento e di impiego di altre fonti idriche, compreso il riutilizzo.

Anche l'uso del verde potrà rappresentare una forma di adattamento della città ai cambiamenti climatico.

Per tutte le attività sarà costante la collaborazione con i Settori Governo del territorio e Lavori Pubblici.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Risparmio CO2	Tonnellate	150

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Atto di Giunta di definizione Gruppo di Lavoro ENERGIA	S/N	SI
• report sulle azioni che i gestori stanno attuando per fare fronte alle carenze idriche che si possono manifestare	S/N	SI
• Studio di fattibilità fondo rotativo locale incentivante	S/N	SI

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.2 - Qualità dell'ambiente
Obiettivo operativo 4.2.8 - Benessere animale e convivenza con infestanti

Obiettivo gestionale **OB20.072.05 Rinnovo della struttura del canile**



Descrizione



I servizi di canile presso la struttura intercomunale di proprietà del Comune di Cesena sita in via Rio Eremo devono essere affidati nel corso dell'anno 2020 con gara europea, abbandonando il precedente modello di convenzione con associazione di volontariato. L'attività di costruzione dei documenti di gara è condotta in sinergia con la SUA.

Inoltre, il canile necessita di interventi strutturali di adeguamento alla normativa regionale entro il 2020.

A tal fine si creerà un gruppo di lavoro coordinato dal Servizio Benessere animale a cui parteciperanno i tecnici dell'Edilizia Pubblica per progettare tali adeguamenti con le risorse attualmente disponibili (100.000 € nel Bilancio 2021) e con quelle che saranno messe a disposizione dalla regione attraverso specifico finanziamento.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[014] Segreteria GeneraleSettore
Servizi Amministrativi, Partecipazione e PatrimonioDirigente
Lucchi Andrea

Linea di mandato 5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico 5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 5.4.1 - Processi di semplificazione e razionalizzazione dell'attività amministrativa

Obiettivo gestionale **OB20.014.01 Semplificazione amministrativa: revisione ed aggiornamento dei Codici comunali**



Descrizione



Già nel periodo pregresso questa Amministrazione aveva avviato un processo di riordino della materia regolativa comunale mediante accorpamento delle specifiche discipline in Codici omogenei, con uno sforzo sia semplificazione sia di linguaggio sia di struttura redazionale. Tale intervento deve necessariamente essere ripreso, potenziato e possibilmente perfezionato, sia al fine di adeguare gli strumenti di disciplina alle nuove sfide amministrative (Codice della partecipazione), sia al fine di recepire le nuove disposizioni normative nel frattempo intervenute su alcune specifiche materie (Codice di organizzazione e personale nel 2021), sia nell'intento di dotarsi di un apparato regolativo sempre più aggiornato e chiaro, a beneficio primariamente degli utenti e quindi degli operatori chiamati a dare attuazione allo stesso (Codice della Convivenza civile: Polizia urbana e benessere animale, Codice dei contributi, altri benefici economici e patrocinio).

Periodo di svolgimento
Indicatore di sintesi



01/01/2020 - 31/12/2020

UM	2020 previsto [31/12]
	-

• Predisposizioni testi Codici

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021

Centro di costo
[021] PatrimonioSettore
Servizi Amministrativi, Partecipazione e PatrimonioDirigente
Lucchi Andrea

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.1 - Cura e tutela del patrimonio comune

Obiettivo gestionale**OB20.021.01 Azioni di valorizzazione del patrimonio comunale per una più efficace gestione dei servizi e delle attività a beneficio della collettività cittadina****Descrizione**

Il Comune di Cesena vanta un consistente patrimonio immobiliare, oggi arricchito, in maniera sostanziale, dall'acquisizione di vari beni immobili a seguito della liquidazione di Valore Città srl. Non può pertanto non porsi particolare e specifica attenzione al tema della valorizzazione dello stesso, in un'ottica sia di fruibilità, sia di redditività, sia di efficace utilizzo per il perseguimento delle finalità proprie dell'ente. Primo tassello di tale azione è rappresentato dall'approvazione di un nuovo Codice del Patrimonio, che recepisce le ultime normative in materia, in un generale quadro di semplificazione e riordino della disciplina. Le linee di azione per attuare la valorizzazione del patrimonio comunale sono principalmente tre: a) in primo luogo la verifica di tutti gli immobili idonei alla dismissione, che vanno a comporre un piano delle alienazioni, da cui ricavare risorse per recuperare, manutentare o acquisire altri immobili; b) in secondo luogo l'individuazione di immobili inutilizzati, che possano essere recuperati attraverso collaborazioni con soggetti pubblici o privati, al fine di destinarli allo svolgimento di attività sociali, culturali, sanitarie a beneficio della collettività; c) attuazione di nuove forme di gestione, previa puntuale analisi degli immobili provenienti dalla società di cartolarizzazione Valore Città srl, anche attraverso una revisione dei contratti in essere, così come una diversa collocazione degli stessi attraverso processi di alienazione o rivalutazione di cui ai due precedenti punti; d) coordinamento della gestione degli spazi in relazione alle esigenze dei settori (esempio: deposito librario della Malatestiana, centro famiglie, centro documentazione educativa, progetto giovani, informagiovani, centro donna, emporio solidale, Cesenalab), in una logica coordinata e d'insieme tesa all'ottimizzazione degli spazi, da svilupparsi, nel contempo, sulla base di criteri di massima accessibilità e fruibilità da parte degli utenti della collettività cittadina.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2021

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Bandi d'asta esperiti su immobili comunali		4
• Coordinamento della gestione degli spazi in relazione alle esigenze dei settori	S/N	

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Centro di costo
[021] PatrimonioSettore
Servizi Amministrativi, Partecipazione e PatrimonioDirigente
Lucchi Andrea

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.1 - Cura e tutela del patrimonio comune

Obiettivo gestionale **OB20.021.02 Carta di identità degli immobili comunali.**



Descrizione



Il Comune di Cesena vanta un consistente patrimonio immobiliare, oggi arricchito dal conferimento di vari beni da parte della società di cartolarizzazione Valore Città srl. Diventa allora ineludibile svolgere un'attività nuova, di puntuale mappatura di tali beni, finalizzata a realizzare, per ciascuno di questi, una c.d. *carta d'identità* del bene stesso, contenente tutte le necessarie informazioni, illustrazioni e dati utili per l'efficace gestione dei medesimi. La finalità è duplice: a) interna, al fine di fornire, in maniera pronta ed automatica, all'Ente proprietario, chiamato ad una gestione efficace dei beni stessi, gli elementi di riferimento sostanziali dell'immobile; b) esterna, nell'intento così di esplicitare, con sistema chiaro e facilmente intellegibile, alcuni dei dati raccolti, ponendoli come elemento integrativo della sezione "Amministrazione Trasparente", nella logica di cui al D.Lgs. 33/2013.

Per lo svolgimento delle azioni prospettate andranno necessariamente sviluppati progetti di analisi e utilizzo dei software in dotazione al servizio. Si procederà al completo sviluppo della piattaforma informatica con la strutturazione della scheda dati sia per quanto riguarda l'uso interno, sia per quanto attiene gli elementi di visibilità esterna.

Data la complessità dell'obiettivo, l'elevato numero di beni, l'integrazione dei dati da inserire con quelli già presenti in inventario e funzionali alla predisposizione del conto patrimoniale, l'obiettivo richiede una tempistica pluriennale.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Completo sviluppo della piattaforma informatica con la strutturazione della scheda dati	S/N	SI

Linea di mandato 5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico 5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 5.4.3 - Nuovi progetti per la comunità

Obiettivo gestionale **OB20.021.03 Revisione e qualificazione del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande presso immobili pubblici**



Descrizione



Predisposizione documenti per procedura di individuazione del contraente relativamente al servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande in collaborazione con ufficio patrimonio. Avvio procedura individuazione del contraente, con successiva stipula del contratto.

Periodo di svolgimento 01/01/2021 - 31/12/2022

Centro di costo
[021] Patrimonio

Settore
Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio

Dirigente
Lucchi Andrea

Indicatore di sintesi



UM 2020
previsto
[31/12]

- Stipula nuovo contratto

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

S/N

Indicatori di dettaglio



UM 2020
previsto
[31/12]

- Pubblicazione bando concessione di servizio

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

S/N

Settore

Centro di costo
[005] Progetti Integrati**Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei**Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.5 - Mobilità sostenibile ed accessibilità
Obiettivo operativo 3.5.1 - Forme di mobilità integrata e sostenibile

Obiettivo gestionale OB20.005.01 Supporto alla realizzazione del progetto di mobilità sostenibile**Descrizione**

Progettare e testare infrastrutture e servizi integrati ed innovativi per la mobilità sostenibile è uno degli obiettivi che l'Amministrazione del Comune di Cesena si è prefissata di realizzare. Al fine di poter attuare tale obiettivo, l'ufficio oltre a collaborare con i diversi uffici dell'Ente e dell'Unione coinvolti, si occuperà di ricercare finanziamenti per realizzare le diverse attività previste e promuovere e comunicare i progetti messi in atto dal Comune attraverso giornate informative ed eventi rivolti alla cittadinanza.

Tra le attività in cui l'ufficio è coinvolto c'è il supporto all'attuazione del progetto Mobilità sostenibile 2.0 Cesena-Cesenatico, progetto multidisciplinare finanziato con fondi ministeriali che si declina in due linee di lavoro dedicate alla mobilità casa-scuola e casa-lavoro nel Comune di Cesena e Cesenatico, con l'obiettivo di progettare e testare infrastrutture e servizi integrati ed innovativi per la mobilità sostenibile.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- Approvazione del Piano Operativo di Dettaglio (POD) rimodulato progetto Mobilità sostenibile 2.0

S/N

SI

Indicatori di dettaglio

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- Numero di incontri coi diversi settori del Comune e dell'Unione per la mobilità sostenibile

4

Centro di costo
[011] Comunicazione e
trasparenza

Settore
**Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei**

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato	5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico	5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo	5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale **OB20.011.01 Carta dei servizi**



Descrizione



La Carta dei Servizi è il documento con il quale ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo i propri servizi, le modalità di erogazione, gli standard di qualità e informa l'utente sulle forme di tutela previste.

Il Comune di Cesena ha da tempo realizzato tale documento per alcuni servizi dell'Ente.

Nel corso del triennio 2020/2022, ci si propone di estendere la realizzazione della Carta ai principali uffici del Comune di Cesena e dell'Unione Valle del Savio che erogano servizi alle persone, quale patto fra gli enti e gli utenti. In particolare nell'anno 2020 verrà pubblicata la Carta dei servizi relativa ai Servizi Demografici per il Comune di Cesena e al SUAP per l'Unione Valle del Savio.

Periodo di svolgimento
Indicatore di sintesi

01/01/2020 - 31/12/2022



	UM	2020 previsto [31/12]
• N. Carte dei servizi realizzate e pubblicate		2

Centro di costo
[019] Programmazione e
Controllo

Settore
**Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei**

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato 5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico 5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale **OB20.019.01 Revisione del Sistema di valutazione della performance**



Descrizione



Si procederà, in stretto raccordo col settore Personale, alla revisione del Sistema di valutazione della performance individuale, in attuazione delle modifiche previste nel nuovo software di programmazione e controllo (SIGOV) e di quanto previsto dalle Linee guida n.4 e n.5 del 2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Infine si procederà nel 2021, in coordinamento con il Settore Personale e il Settore Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio, alla revisione del Codice di organizzazione e personale.

Periodo di svolgimento 01/01/2021 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Revisione del Sistema di valutazione della performance individuale	S/N	

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Linea di mandato 5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico 5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale **OB20.019.02 Revisione assetto posizioni dirigenziali e PO**



Descrizione



A seguito della revisione della macrostruttura dell'Ente sarà necessario rivedere l'assetto complessivo delle Posizioni dirigenziali e delle Posizioni organizzative, con il supporto del Nucleo di Valutazione e del Settore Personale e Organizzazione.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Predisposizione atti necessari alla ridefinizione delle posizioni dirigenziali e delle posizioni organizzative	S/N	SI

Centro di costo
[023] Edilizia PubblicaSettore
Lavori PubbliciDirigente
Montanari Andrea

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo 4.3.4 - Realizzazione della Casa della Musica

Obiettivo gestionale **OB20.023.01 Riqualificazione palazzo Mazzini-Marinelli**



Descrizione



Si tratta della riqualificazione del palazzo da destinare a sede del conservatorio "Maderna". L'intervento è condizionato all'ottenimento di un contributo statale e di uno regionale per le opere di efficientamento energetico. Si procederà per stralci: il primo riguarda l'efficientamento energetico da attuarsi mediante la sostituzione degli infissi con altri più performanti e con vetri a camera di sicurezza, la coibentazione termica del sottotetto, l'impianto di illuminazione a Led e l'installazione di impianto di riscaldamento a pompa di calore. Per questo intervento si procederà a partecipare al bando regionale POR FERS 2019 per l'ottenimento di un contributo del 40% sull'importo dell'intervento stimato in euro 1.215.000 euro. Il secondo stralcio prevede lavori di messa in sicurezza sismica e adeguamento funzionale dell'edificio, per il quale verrà richiesto un contributo statale. La progettazione architettonica e strutturale è a carico del Conservatorio, mentre la progettazione impiantistica verrà affidata alla società in house Energie per la Città.

Periodo di svolgimento 01/01/2021 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



UM	2020 previsto [31/12]
S/N	

- Redazione progetto esecutivo primo stralcio
- Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

Indicatori di dettaglio



UM	2020 previsto [31/12]
S/N	
S/N	

- Redazione progetto definitivo primo stralcio
 - Redazione progetto preliminare primo stralcio
- Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021*

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.1 - Smart City e trasformazione digitale
Obiettivo operativo 4.1.1 - Smart City

Obiettivo gestionale **OB20.023.02 Realizzazione del sistema di videosorveglianza rete MAN: opere infrastrutturali 1 lotto**



Descrizione



È stato realizzato il primo lotto della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel primo lotto è stata realizzata la parte relativa al centro storico della città e parte della zona del quartiere Cesuola e Fiorenzuola. L'intervento è stato attuato in tre stralci funzionali:

- 1) infrastrutture parte passiva
 - 2) informatica e parte attiva: rete, quadristica
 - 3) parte attiva: software, data center, telecamere.
- Nell'anno 2020 si provvederà al collaudo dell'opera

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 30/06/2020

Centro di costo
[023] Edilizia PubblicaSettore
Lavori PubbliciDirigente
Montanari Andrea**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Collaudo	S/N	SI

Linea di mandato

4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE

Obiettivo strategico

4.1 - Smart City e trasformazione digitale

Obiettivo operativo

4.1.1 - Smart City

Obiettivo gestionale**OB20.023.03 Realizzazione del sistema di videosorveglianza rete MAN: 2 lotto stralcio A infrastruttura passiva****Descrizione**

Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel secondo lotto stralcio A verrà realizzata l'infrastruttura in fibra ottica a servizio delle tre dorsali Forlì (da rotonda Torre del Moro a Diegaro), Dismano (da rotonda Torre del Moro a Pievesestina) e Valle del Savio (da rotonda Torre del Moro a San Vittore). I lavori sono stati consegnati ad ottobre 2019. Nel corso dell'anno 2020 verranno eseguiti i lavori.

Periodo di svolgimento

01/01/2021 - 30/06/2021

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Collaudo	S/N	

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]
• Esecuzione lavori	Percentuale	-

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Linea di mandato

4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE

Obiettivo strategico

4.1 - Smart City e trasformazione digitale

Obiettivo operativo

4.1.1 - Smart City

Obiettivo gestionale**OB20.023.04 Realizzazione del sistema di videosorveglianza rete MAN: 2 lotto stralcio B opere impiantistiche e informatiche****Descrizione**

Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel secondo lotto stralcio B verranno realizzate le opere impiantistiche ed informatiche a servizio delle tre dorsali Forlì (da rotonda Torre del Moro a Diegaro), Dismano (da rotonda Torre del Moro a Pievesestina) e Valle del Savio (da rotonda Torre del Moro a San Vittore)

Periodo di svolgimento

01/01/2021 - 30/06/2022

Centro di costo
[024] Edilizia ScolasticaSettore
Lavori PubbliciDirigente
Montanari Andrea

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.2 - Interventi sugli edifici comunali

Obiettivo gestionale **OB20.024.01 Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria S.Egidio**



Descrizione



Si tratta di realizzare lavori di miglioramento sismico della struttura al fine di raggiungere una protezione sismica dell'80%. Verranno eseguiti lavori di efficientamento energetico mediante rivestimento esterno a cappotto e sostituzione dei serramenti. Si provvederà al rifacimento dei servizi igienici e di alcune pavimentazioni interne

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Esecuzione lavori	Percentuale	70

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.2 - Interventi sugli edifici comunali

Obiettivo gestionale **OB20.024.02 Miglioramento strutturale e riqualificazione energetica primaria Martorano**



Descrizione



Si tratta di realizzare lavori di miglioramento sismico della struttura al fine di raggiungere una protezione sismica dell'80%. Verranno eseguiti lavori di efficientamento energetico mediante rivestimento esterno a cappotto e sostituzione dei serramenti. Si provvederà al rifacimento dei servizi igienici e di alcune pavimentazioni interne

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Esecuzione lavori	Percentuale	20

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.2 - Interventi sugli edifici comunali

Obiettivo gestionale **OB20.024.03 Miglioramento strutturale scuola primaria Fiorita**



Descrizione



E' stato operato il risanamento e miglioramento sismico dell'edificio prefabbricato realizzato negli anni '70 mediante un insieme di opere che hanno riguardato sia le parti interne che le parti esterne. Le lavorazioni hanno interessato la palestra, la direzione ed il completamento del precedente intervento di miglioramento sismico delle aule oltre all'efficientamento energetico tramite sostituzione degli infissi, la realizzazione del cappotto termico alle murature verticali e l'isolamento di alcuni solai di copertura. Le opere esterne hanno riguardato la demolizione e ricostruzione di alcuni marciapiedi, la sostituzione della canna fumaria in muratura con canna in acciaio e il rifacimento delle tinteggiature, rasature e riprese agli intonaci esterni. Nel corso del 2020 si provvederà al collaudo delle opere.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2020

Centro di costo
[024] Edilizia ScolasticaSettore
Lavori PubbliciDirigente
Montanari Andrea**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• collaudo	S/N	SI

Linea di mandato

3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME

Obiettivo strategico

3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati

Obiettivo operativo

3.2.2 - Interventi sugli edifici comunali

Obiettivo gestionale**OB20.024.04 Nuova scuola primaria San Vittore****Descrizione**

Realizzazione di nuovo plesso scolastico a 10 classi per la scuola primaria di San Vittore in sostituzione del plesso esistente da demolire. Il nuovo edificio verrà realizzato su area libera, appositamente frazionata. Oltre alla costruzione del nuovo edificio sono previste opere esterne di sistemazione delle aree di competenza con recinzioni, cancellate, aree a verde e infrastrutture.

L'intervento è condizionato all'ottenimento del contributo statale.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 30/06/2023

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• predisposizione progetto esecutivo	S/N	SI

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]
• predisposizione progetto definitivo	S/N	SI
• predisposizione progetto preliminare	S/N	SI

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.1 - Smart City e trasformazione digitale
Obiettivo operativo 4.1.1 - Smart City

Obiettivo gestionale **OB20.056.01 MAN (Metropolitan Area Network): Open fiber**



Descrizione



L'obiettivo prevede, in continuità con il 2019, il rilascio di autorizzazioni e l'avvio dei lavori di alcuni anelli

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Avvio dei Lavori	S/N	SI

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.1 - Cura e tutela del patrimonio comune

Obiettivo gestionale **OB20.056.02 Manutenzione straordinaria Viadotto Kennedy**



Descrizione



Il progetto prevede la ristrutturazione di parti strutturali del viadotto, la riorganizzazione della viabilità mediante restringimento a due corsie, con realizzazione di marciapiede e pista ciclabile su ambo i lati con collegamento tra via Cervese e via Emilia.

Il RUP è Montanari Andrea.
 Il project SUA è la dott.ssa Elena Manuzzi

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• inizio dei lavori	S/N	SI

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.5 - Mobilità sostenibile ed accessibilità
Obiettivo operativo 3.5.1 - Forme di mobilità integrata e sostenibile

Obiettivo gestionale **OB20.056.03 Ciclovia del Savio 1 lotto**



Descrizione



Il progetto prevede la realizzazione di una pista ciclopedonale lungo i margini del fiume Savio tra il Ponte Vecchio e la via Ancona.

Il RUP è il Geom. Crudeli.
 Il project SUA è la dott.ssa Elena Manuzzi

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[056] Viabilità

Settore
Lavori Pubblici

Dirigente
Montanari Andrea

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Realizzazione della pista ciclopedonale	S/N	SI

Obiettivo gestionale **OB20.071.01 Verde pubblico a contrasto dei cambiamenti climatici**



Descrizione



Periodo di svolgimento 01/01/2021 - 31/12/2022

Indicatore di sintesi



- approvazione piano

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

S/N

Centro di costo
[083] Arredo Urbano

Settore
Lavori Pubblici

Dirigente
Montanari Andrea

Linea di mandato 3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico 3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati
Obiettivo operativo 3.2.3 - Riqualificazione del patrimonio immobiliare dell'ente

Obiettivo gestionale **OB20.083.01 Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri**



Descrizione



Si tratta della riqualificazione urbana delle piazze Bufalini, Almerici, Fabbri e del vicolo Masini, nell'ambito dello spazio che funge da cornice alla Biblioteca Malatestiana. Gli interventi riguardano la definizione di un nuovo sistema di regolamentazione della sosta in piazza Almerici con l'eliminazione dei parcheggi, la destinazione di piazza Bufalini a verde mediante la creazione di uno spazio giardino, il miglioramento dell'accessibilità al palazzo del Ridotto con la predisposizione di una nuova pensilina coerente con la facciata, arredo urbano ed il completo adeguamento impiantistico e funzionale delle reti tecnologiche, lo spostamento dei chioschi, la ripavimentazione degli spazi con l'utilizzo di differenti materiali.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2023

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Consegna lavori	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Redazione progetto esecutivo	S/N	SI

Centro di costo
[017] RagioneriaSettore
Entrate Tributarie e Servizi Economico FinanziariDirigente
Severi Stefano

Linea di mandato 5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico 5.6 - Governance delle società partecipate
Obiettivo operativo 5.6.1 - Rafforzamento del sistema di coordinamento e dei controlli sugli organismi partecipati

Obiettivo gestionale OB20.017.01 Trasformazione di Energie per la Città da Spa a Srl**Descrizione**

Ai fini di ridurre i costi di gestione e semplificare la struttura organizzativa della società in house, si intende approvare la trasformazione della sua forma giuridica da società per azioni a società a responsabilità limitata. E' opportuno che le modifiche siano efficaci prima del rinnovo degli organi sociali in scadenza con l'approvazione del bilancio al 31/12/2019.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 30/06/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Trasformazione societaria	S/N	SI

Linea di mandato	5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico	5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo	5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale **OB20.015.01 Progetto Star Bene al Lavoro**



Descrizione



Il progetto "Star bene al lavoro" nasce dalla fotografia del personale all'interno dell'Ente con la finalità di individuare e realizzare politiche del personale più in linea con le strategie, le opportunità e le esigenze attuali dei lavoratori: partendo dal concetto di "star bene al lavoro", infatti, si amplia all'idea dello "star bene in generale", sotto diversi aspetti.

In collaborazione con l'Università di Bologna, si è definito un progetto generale, chiamato proprio "Star bene al lavoro", che funge da cornice per diversi sotto-progetti (Benessere, Smart Working, Valori nei comportamenti, Prevenzione è salute, Riorganizzazione logistica interna)

Nel periodo considerato si proseguirà, in particolare, nella realizzazione dei sottoprogetti "Prevenzione è salute" e "Smart Working", attraverso la modalità di lavoro per gruppi tematici, ormai consolidata e in collaborazione con partner qualificati (ad es. Community Network progetto VeLA Regione Emilia Romagna). Entrambi saranno realizzati per il Comune di Cesena e per l'Unione Valle del Savio. Si lavorerà inoltre a un progetto trasversale tra lo Smart Working e la Riorganizzazione della logistica, nell'ambito del Settore Servizi Sociali dell'Unione.

La gestione della comunicazione è intesa come attività trasversale a tutti i progetti.

Inoltre, in attuazione della direttiva n. 2/2019 sul tema delle pari opportunità, nel corso del triennio 2020-2022 sarà attivato un Nucleo di ascolto interno (Cfr. Piano Azioni Positive Cesena-Unione 2020-2022).

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2021

Attività operative

1. Realizzazione seminari sul tema della salute
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
2. Partecipazione alla Community ER
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
3. Attivazione degli spazi di coworking previsti nell'accordo VeLA
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
4. Elaborazione delle schede di monitoraggio degli smart worker in emergenza
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]

Centro di costo
[015] PersonaleSettore
Personale e OrganizzazioneDirigente
Tagliabue Stefania**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Realizzazione complessiva del Progetto Star bene al lavoro	%	76
<i>Nota (su previsto 31/12): media indicatori Attivazione degli smart worker autorizzati dai dirigenti Dipendenti partecipanti ai seminari sulla salute Soddisfazione dei soggetti coinvolti</i>		

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]
• Attivazione degli smart worker autorizzati dai dirigenti	%	100
• Attivazione degli spazi di coworking nei tempi previsti dall'accordo	S/N	SI
• Attivazione smart worker in emergenza/tot. smart worker da attivare	Percentuale	100
• Dipendenti partecipanti ai seminari sulla salute	%	50
• Elaborazione delle schede di monitoraggio degli smart worker in emergenza/tot. Schede da predisporre (Programmazione e controllo)	Percentuale	100
• Presentazione progetto per finanziamento regionale su messa a sistema smart working in fase post-emergenziale	S/N	SI

Linea di mandato**Obiettivo strategico****Obiettivo operativo**

5 - CESENA CITTA' APERTA

5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento

5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale**OB20.015.02 Ridefinizione fabbisogno di personale e revisione dei profili professionali****Descrizione**

Nell'ambito del progetto RiformAttiva sarà effettuata una mappatura delle competenze attuali e necessarie e la revisione complessiva del Sistema dei profili professionali dell'Ente, in collaborazione con partner qualificati individuati dal Dipartimento Funzione Pubblica (PricewaterhouseCoopers Advisory SpA) che diventerà uno strumento importante in tutti i sistemi di gestione del personale.

Parallelamente, tenendo conto delle competenze necessarie e della classificazione nei nuovi profili professionali, a seguito delle modifiche normative e in applicazione degli indirizzi dell'Amministrazione, il Settore sarà impegnato nella ridefinizione della capacità assunzionale e nell'aggiornamento delle esigenze di personale correlate all'attuazione del piano di mandato, che confluiranno nel programma triennale delle assunzioni e nelle nuove previsioni di bilancio.

Tra le selezioni da attivare particolarmente rilevante è l'assunzione di agenti di Polizia Locale per riqualificare i servizi e parificare la dotazione del Corpo intercomunale di Polizia Locale Cesena-Montiano a quella delle città capoluogo di Provincia.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2020

Centro di costo
[015] PersonaleSettore
Personale e OrganizzazioneDirigente
Tagliabue Stefania**Indicatore di sintesi**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Predisposizione nuovo Piano del fabbisogno di personale entro Agosto 2020	S/N	SI

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]
• Definizione del modello di assessment/analisi per la rilevazione dei fabbisogni di competenze	S/N	SI
• Inserimento personale PL programmato con CFL	%	100
• Progettazione dell'architettura del Sistema professionale descritto per competenze	S/N	SI

Linea di mandato

5 - CESENA CITTA' APERTA

Obiettivo strategico

5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento

Obiettivo operativo

5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale**OB20.015.03 Supporto al nuovo vertice politico per la revisione dell'assetto organizzativo e dirigenziale****Descrizione**

Nel corso del 2020 saranno attivate diverse analisi organizzative finalizzate alla revisione di alcuni processi, conseguenti alla modifica della macro struttura (gestione segnalazioni, trasporto scolastico, gestione insoluti, sicurezza luoghi di lavoro, gestione eventi, sportelli digitali diffusi) e si procederà al completamento dei due step di modifica della macrostruttura già programmati (aprile e ottobre).

Parallelamente si procederà alla revisione del sistema direzionale attraverso l'individuazione delle nuove figure dirigenziali e di alta specializzazione previste, ridefinendo, inoltre, l'assetto retributivo accessorio complessivo delle posizioni dirigenziali, a seguito della revisione della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2020

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Revisione dei processi previsti dalla nuova macrostruttura <i>Nota (su previsto 31/12): 6/6: gestione segnalazioni, trasporto scolastico, gestione insoluti, sicurezza luoghi di lavoro, gestione eventi, sportelli digitali diffusi</i>	%	100

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]
• Assegnazione nuova retribuzione accessoria ai dirigenti nei tempi previsti dalla macrostruttura	S/N	SI
• Inserimento nuove figure dirigenziali secondo la tempistica definita dalla macrostruttura	S/N	SI

Centro di costo
[015] PersonaleSettore
Personale e OrganizzazioneDirigente
Tagliabue Stefania

Linea di mandato 5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico 5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo 5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale **OB20.015.04 Revisione dei sistemi di valutazione, incentivazione e retribuzione accessoria**

**Descrizione**

Nel 2020 sarà attivata la sperimentazione del nuovo sistema incentivante e delle indennità previste nel CCDI 2019-2021. Sarà riaperta la contrattazione con le OOSS su nuovi temi già individuati al tavolo (indennità per i tecnici, organismo paritetico per l'innovazione...) e sarà realizzato uno studio di fattibilità per l'introduzione di azioni di Welfare aziendale.

Si procederà inoltre alla revisione del Sistema di valutazione della performance individuale, in attuazione delle modifiche previste nel Sistema di Pianificazione e controllo e di quanto previsto dalle Linee guida del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Infine si procederà nel 2021, in coordinamento con il Settore Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio ed il settore Staff Segretario: Pianificazione Strategica, Controllo e Progetti Europei, alla revisione del Codice di organizzazione e personale.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2021

Indicatore di sintesi**Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Livello di contenzioso	%	10
	UM	2020 previsto [31/12]
• - N. di conferenze dirigenti con temi all'ODG (CCDI, valutazione, welfare aziendale)		7
• - Predisposizione proposta su welfare aziendale	S/N	SI
• Liquidazione nuove voci di incentivazione entro il 30/06	S/N	SI

Linea di mandato

5 - CESENA CITTA' APERTA

Obiettivo strategico

5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento

Obiettivo operativo

5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo gestionale **OB20.015.05 Riorganizzazione del Servizio associato retributivo e previdenziale a seguito delle esternalizzazioni e del turnover**

**Descrizione**

In considerazione delle modifiche organizzative in atto nel Servizio associato retributivo e previdenziale (esternalizzazioni e turnover) sarà attivato un confronto interno per individuare le possibili ipotesi di riorganizzazione del servizio, attuando innanzitutto un'efficace inserimento della figura già individuata e attraverso la programmazione e attivazione delle assunzioni necessarie in conseguenza dell'analisi.

Sarà inoltre attivato uno studio per la revisione del processo di gestione del budget assegnato al Settore, attualmente coordinato dal Servizio., partendo da una formazione specifica sulla gestione del bilancio per la parte del Personale.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2021

Centro di costo
[015] PersonaleSettore
Personale e OrganizzazioneDirigente
Tagliabue Stefania**Indicatore di sintesi**

UM	2020 previsto [31/12]
S/N	SI

- Riorganizzazione servizio associato retributivo e previdenziale

Indicatori di dettaglio

UM	2020 previsto [31/12]
S/N	SI
S/N	SI

- Completamento selezione e inserimento nuove figure entro l'anno
- Programmazione e realizzazione momenti di confronto interno per passaggio di competenze

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.1 - Smart City e trasformazione digitale
Obiettivo operativo	4.1.2 - Comune sempre più facile e accessibile

Obiettivo gestionale OB20.025.01 Nuovi servizi digitali a favore dei cittadini e delle imprese



Descrizione



Lo sportello Facile eroga dal 2013 oltre 130 procedimenti con 39 ore di apertura settimanale, il tutto attraverso 14 postazioni polifunzionali che servono circa 60.000 cittadini all'anno. Accanto allo sportello fisico esiste un vero e proprio sportello virtuale da cui è possibile ottenere tramite SPID e CIE, molti servizi on line. Nel 2020 si proseguirà nell'attivare nuovi servizi o revisionare quelli esistenti. In particolare si interverrà nelle seguenti aree:

- 1) Nuovo servizio di certificazione anagrafica nazionale integrata con il Ministero dell'Interno (si potranno ottenere certificati riferiti non solo a cittadini residenti a Cesena ma in tutti i comuni italiani registrati in ANPR);
- 2) Servizio di visure anagrafiche integrate all'anagrafe nazionale. Si sottoscriveranno oltre 30 accordi di servizio per permettere alle pubbliche amministrazioni locali e gestori di servizio pubblico di poter ottenere i dati anagrafi in tempo reale;
- 3) Cambio di Residenza;
- 4) Revisione iscrizioni ai nidi comunali;
- 5) Revisione servizio Diritto allo studio;
- 6) Agenda Digitale Nazionale per prenotazione CIE;
- 7) Adesione al progetto IO.Italia.it (da cui è possibile accedere a molti servizi statali come il pagamento bollo auto, ecc.);
- 8) Nuova postazione per il colloquio in video conferenza con Autorità delle Telecomunicazioni
- 9) Revisione del Servizio per la comunicazione delle segnalazioni Cesena Segnala

Accanto a questa attività tecnica, si lavorerà per avviare uno sportello dedicato alla informazione e supporto dei cittadini superando ogni barriera digitale. Nascerà Facile Digitale in cui il cittadino potrà ottenere orientamento e formazione su tutti i servizi on line di Cesena e delle pubbliche amministrazioni di maggiore rilievo (INPS, Sanità ecc...). Facile Digitale può essere inteso anche come un modello organizzativo esportabile sul territorio con uffici diffusi gestibili anche da soggetti privati accreditati. L'avvio di questo nuovo modello sarà accompagnato con idonei strumenti di comunicazioni quali video tutorial ed eventi Digital Day.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Centro di costo
[025] Servizi al Cittadino

Settore
Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica

Dirigente
Tagliabue Stefania

Indicatore di sintesi



UM
2020
previsto
[31/12]

- Avvio Sportello FACILE DIGITALE

S/N SI

Indicatori di dettaglio



UM
2020
previsto
[31/12]

- Avvio servizio online Cesena Segnala
- Formazione del Personale
- Installazione Piattaforma AGCom ConciliaWEB
- Organizzazione e realizzazione Digital Day
- Servizi on line Sportello Facile attivati

S/N SI
ore 10
S/N SI
S/N SI
Numero 4

Indice

SETTORE	Dirigente
Governo del Territorio	Antoniacci Emanuela
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[060] Programmazione Urbanistica	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.060.01 - Pianificazione urbanistica partecipata di comunità per realizzare il nuovo PUG in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PAESC) 	pag. 51
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.060.02 - Elaborazione in modalità partecipata di un sistema regolamentare per la gestione condivisa dei beni comuni e per gli usi temporanei 	pag. 52
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.060.03 - Azioni integrate per sviluppo di politiche abitative orientate alla massima valorizzazione del patrimonio ERP, l'attivazione di forme di partenariato per la messa a disposizione di alloggi sfitti e per la promozione di nuove forme dell'abitare 	pag. 53
<hr/>	
SETTORE	Dirigente
Biblioteca Malatestiana e Cultura	Bovero Elisabetta
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[045] Musei - Pinacoteca	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.045.01 - Revisione del sistema museale 	pag. 55
<hr/>	
SETTORE	Dirigente
Polizia Locale	Colloredo Giovanni
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[035] Polizia Municipale e Commerciale	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.035.01 - Progetto "Un'altra stazione 2020" 	pag. 57
<hr/>	
SETTORE	Dirigente
Servizi Educativi, Istruzione e Sport	Esposito Monica
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[040] Diritto allo Studio	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.040.01 - Forme flessibili di servizi per il diritto allo studio ed extrascolastici 	pag. 59
<hr/>	
SETTORE	Dirigente
Sviluppo Economico	Gaggi Matteo
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[090] Sviluppo e Imprese	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.090.01 - Patto per l'economia e il lavoro 	pag. 61
<hr/>	
SETTORE	Dirigente
Servizi Amministrativi, Partecipazione e Patrimonio	Lucchi Andrea
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[013] Quartieri	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.013.01 - Partecipazione attiva per innovare e rafforzare l'impatto delle politiche pubbliche locali, in una logica di "sussidiarietà circolare" 	pag. 63
<hr/>	
<i>Centro di costo</i>	
[021] Patrimonio	
<ul style="list-style-type: none"> • OGR20.021.01 - Costituzione Ente di partecipazione per la gestione degli impianti sportivi pubblici e per la promozione delle attività sportive e ludico-motorie in ambito comunale 	pag. 66

SETTORE
Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Centro di costo

[019] Programmazione e Controllo

- OGR20.019.01 - Implementazione controllo di gestione sugli obiettivi di PEG pag. 67

SETTORE
Lavori Pubblici

Dirigente
Montanari Andrea

Centro di costo

[023] Edilizia Pubblica

- OGR20.023.01 - Predisposizione piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche P.E.B.A. pag. 69

SETTORE
Entrate Tributarie e Servizi
Economico Finanziari

Dirigente
Severi Stefano

Centro di costo

[017] Ragioneria

- OGR20.017.01 - Coordinamento e supporto al progetto di valorizzazione e rilancio del mercato ortofrutticolo di Cesena pag. 70

Centro di costo

[020] Tributi

- OGR20.020.01 - Lotta all'evasione e all'elusione e miglioramento gestione degli insoluti pag. 71
- OGR20.020.02 - Rimodulazione delle entrate da tributi, tariffe, rette comunali in ottica di sempre maggiore equità pag. 73
- OGR20.020.03 - Analisi tariffazione Tari pag. 74

SETTORE
Personale e Organizzazione

Dirigente
Tagliabue Stefania

Centro di costo

[015] Personale

- OGR20.015.01 - Revisione processo di gestione delle segnalazioni dell'ente pag. 76

Linea di mandato	3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico	3.1 - Verso il nuovo Piano Urbanistico Generale
Obiettivo operativo	3.1.1 - Pianificazione urbanistica partecipata di comunità per realizzare il nuovo PUG in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PAESC)

Obiettivo di gruppo**OGR20.060.01 Pianificazione urbanistica partecipata di comunità per realizzare il nuovo PUG in una logica integrata con gli altri strumenti di programmazione (PUMS e PAESC)****Descrizione**

La nuova Legge Urbanistica Regionale, la 24/2017, prevede che i Comuni assumano il Piano Urbanistico Generale (PUG) adottando per la sua formazione modalità di coinvolgimento e partecipazione della comunità. L'assunzione del Piano entro il 2020 è stata posticipata per l'avvenuta impossibilità di dare avvio al processo partecipativo. L'Amministrazione comunale si è posta l'obiettivo di assumere il Piano entro il 2021 espletando una fase di partecipazione per condividere il Quadro conoscitivo e gli indirizzi della Pianificazione anche con l'ausilio di esperti. Inoltre, poichè l'elaborazione del PUG è contemporanea alla definizione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) e del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) è necessario concepire i tre strumenti in una logica integrata.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2021

Attività operative

1. Scelta facilitatore e avvio prima fase attività di comunicazione-partecipazione
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
2. Consultazione preliminare
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
3. Condivisione Strategia PUG
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
4. Deposito e presentazione pubblica proposta PUG
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
5. Elaborazione e assunzione proposta di Piano
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
6. Collaborazione per gli aspetti collegati alla viabilità e reti infrastrutturali
[056] Viabilità [Montanari Andrea]
7. Collaborazione per gli aspetti collegati alla mobilità e tematiche ambientali
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
8. Collaborazione con riguardo alle funzioni e all'utilizzo di immobili di proprietà comunale
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
9. Esame osservazioni e adozione Piano
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
10. Trasmissione Piano a Comitato Urbanistico, eventuale recepimento osservazioni e Approvazione
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]

Centro di costo
[060] Programmazione
Urbanistica

Settore
Governo del Territorio

Dirigente
Antoniacci Emanuela

Indicatore di sintesi



UM 2020
previsto
[31/12]

- Assunzione proposta di Piano
Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021
- Avvio processo partecipativo

S/N

S/N

SI

Indicatori di dettaglio



UM 2020
previsto
[31/12]

- Collaborazione con riguardo alle funzioni e all'utilizzo di immobili di proprietà comunale (Edilizia Pubblica)
- Collaborazione per gli aspetti collegati alla mobilità e tematiche ambientali (Tutela dell'ambiente e del territorio)
- Collaborazione per gli aspetti collegati alla viabilità e reti infrastrutturali (Viabilità)

S/N

SI

S/N

SI

S/N

SI

Linea di mandato

3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME

Obiettivo strategico

3.2 - Consumo di suolo a saldo zero e rigenerazione partecipata di spazi pubblici e privati

Obiettivo operativo

3.2.5 - Promozione della collaborazione fra Amministrazione e cittadini per la gestione dei beni comuni urbani e la rigenerazione condivisa di spazi pubblici e privati

Obiettivo di gruppo



OGR20.060.02 Elaborazione in modalità partecipata di un sistema regolamentare per la gestione condivisa dei beni comuni e per gli usi temporanei

Descrizione



Il progetto originario prevedeva l'attivazione di un processo partecipativo finalizzato alla condivisione di un sistema regolamentare sulla collaborazione tra amministrazione e cittadini per la cura, la rigenerazione e la gestione in modalità condivisa dei beni comuni urbani e la sperimentazione dei patti di collaborazione.

L'attivazione di un percorso partecipativo ha subito un arresto a causa della emergenza sanitaria; sono stati avviate comunque esperienze che possono contribuire alla costruzione di un quadro di regole condivise utili alla elaborazione di un regolamento. Si fa riferimento alla esperienza di Green City che ha visto la collaborazione fra diversi settori ed ha consentito la sottoscrizione di numerosi patti di collaborazione. Gli esiti di tale processo insieme alla condivisione di percorsi di co progettazione in fase di avvio (del. G.C. n261/2020) possono contribuire – in sostituzione di un processo partecipativo “ tradizionale “ – a costruire una traccia per l'elaborazione di una base regolamentare entro il 2020, su cui avviare il percorso di confronto nel 2021.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2020

Attività operative

1. Elaborazione bozza regolamento
[060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
[049] Attività Culturali [Bovero Elisabetta]
[013] Quartieri [Lucchi Andrea]
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
[U078] Programmazione e governo della rete [Solari Barbara]

Centro di costo
[060] Programmazione
Urbanistica

Settore
Governo del Territorio

Dirigente
Antoniaci Emanuela

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Elaborazione bozza regolamento	S/N	SI
• Elaborazione regolamento	S/N	

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Coinvolgimento Attività Culturali	S/N	SI
• Coinvolgimento Edilizia Pubblica	S/N	SI
• Coinvolgimento Patrimonio e Partecipazione	S/N	SI
• Coinvolgimento Servizi Sociali	S/N	SI

Linea di mandato

3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME

Obiettivo strategico

3.3 - Sostegno alle politiche abitative

Obiettivo operativo

3.3.1 - Politiche per il diritto alla casa

Obiettivo di gruppo



OGR20.060.03 Azioni integrate per sviluppo di politiche abitative orientate alla massima valorizzazione del patrimonio ERP, l'attivazione di forme di partenariato per la messa a disposizione di alloggi sfitti e per la promozione di nuove forme dell'abitare

Descrizione



Il progetto comprende la definizione e lo sviluppo di più azioni finalizzate alla valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica in risposta ad esigenze diversificate di abitazione.

Lo scenario attuale evidenzia un interesse particolare per il tema, cui si accompagna uno spostamento concettuale del focus dalle "politiche per la casa" alle "politiche per l'abitare". Queste ultime sono chiamate a garantire ai cittadini non solo l'accesso a un alloggio dignitoso, ma anche il diritto a vivere in un contesto "sostenibile", sotto il profilo ambientale e sociale.

La "nuova questione abitativa", frutto dei cambiamenti intervenuti nella domanda risulta composta rispetto agli scenari del recente passato, per effetto delle dinamiche socio-demografiche (invecchiamento della popolazione, immigrazione, trasformazioni della struttura familiare, crescente mobilità territoriale ecc.), dei cambiamenti economici (il perdurare della crisi economico-finanziaria, un mercato del lavoro ultraflessibile, una ridotta capacità di risparmio delle famiglie) e culturali (diffusione della sharing economy, una maggiore attenzione alla sostenibilità ambientale).

I settori coinvolti gestiscono a vario titolo attività ordinarie orientate a fornire risposta alle varie esigenze abitative, ma è fondamentale definire una strategia complessiva che tenga conto delle nuove e diversificate esigenze.

Verrà svolto uno studio di fattibilità per la trasformazione degli immobili pubblici non utilizzati in appartamenti sociali da dedicare a forme di co-housing, Comunità alloggio nel Comune di Bagno di Romagna e modifiche al regolamento per la vigilanza nelle strutture residenziali con un numero di posti fino ad un massimo di sei denominate: Case famiglia, appartamenti protetti e gruppi appartamento per anziani e disabili fisici o psichici.

La presente attività progettuale si interseca con l'alienazione di alloggi ERP, così come previsto negli strumenti pianificatori, al fine del reinvestimento dei relativi proventi sia per attività di manutenzione straordinaria sia per lo sviluppo di nuovi e diversi interventi abitativi che tengano conto delle priorità e degli indirizzi così come espressi.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Partecipazione al bando PIERS

- [060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
 [021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
 [023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
 [U065] Abitazioni [Solarì Barbara]
2. Elaborazione obiettivi all'interno della strategia del PUG
 [060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
 3. Sviluppo di azioni sulle politiche abitative coordinate
 [060] Programmazione Urbanistica [Antoniacci Emanuela]
 [021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
 [023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
 [U065] Abitazioni [Solarì Barbara]
 4. Studio di fattibilità per la trasformazione degli immobili pubblici non utilizzati in appartamenti sociali
 [U065] Abitazioni [Solarì Barbara]
 5. Modifiche al regolamento per la vigilanza nelle strutture residenziali con un numero di posti fino ad un massimo di sei
 [U065] Abitazioni [Solarì Barbara]
 6. Alienazione alloggi ERP, coordinamento e gestione attività manutentiva
 [021] Patrimonio [Lucchi Andrea]

Indicatore di sintesi



UM	2020 previsto [31/12]
S/N	SI

- Partecipazione al bando PIERS (Programma integrato di edilizia residenziale sociale)

Indicatori di dettaglio



UM	2020 previsto [31/12]
	60
S/N	SI
Numero	2
Numero	3

- Alloggi ERP alienati/Alloggi ERP da alienare (Patrimonio) percentuale
- Approvazione nuovo regolamento per la vigilanza nelle strutture residenziali (Servizi sociali)
- Incontri con Ausl per approfondimenti e definizione dei requisiti (Servizi sociali)
- Incontri interlocutori per l'acquisizione di elementi necessari all'analisi di fattibilità per la trasformazione di immobili pubblici non utilizzati in appartamenti sociali (Servizi sociali)

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.3 - Valorizzazione e promozione della cultura
Obiettivo operativo	4.3.5 - Nuova Pinacoteca della Città

Obiettivo di gruppo OGR20.045.01 Revisione del sistema museale



Descrizione



A seguito dell'acquisizione da parte del Comune dell'edificio ex Oir in piazza della Libertà dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Cesena, occorre prevedere la progettazione e la realizzazione dei necessari lavori di rifunzionalizzazione dell'edificio e deve essere studiato il nuovo percorso espositivo di concerto con la Soprintendenza, costruendo un progetto curatoriale e progettando gli allestimenti.

In parallelo proseguirà il progetto di riallestimento del Museo Archeologico in collaborazione con il Dipartimento Storia Culture e Civiltà del campus universitario di Ravenna, per dare inizio ai lavori. L'obiettivo è quello di dar vita ad un luogo museale di grande valenza comunicativa che sia in grado di coinvolgere il visitatore facendogli apprezzare le testimonianze del nostro passato.

In un'ottica di efficacia gestionale, qualità dei servizi ed economie di scala, si intende riorganizzare ed integrare i servizi delle visite guidate, biglietteria, bookshop della Malatestiana antica con l'attività di accoglienza e sorveglianza della Pinacoteca comunale e della Galleria del Ridotto, ampliando il servizio anche alla sala Sozzi e al Chiostro di San Francesco.

Si prevede infine lo studio per la valorizzazione delle Miniere di Formignano in collaborazione con il Parco museo minerario delle Marche.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Verifica del patrimonio artistico di proprietà comunale
[045] Musei - Pinacoteca [Bovero Elisabetta]
2. Collaborazione con l'Edilizia pubblica e con il Segretariato Ministeriale per il progetto di rifunzionalizzazione di Palazzo Oir
[045] Musei - Pinacoteca [Bovero Elisabetta]
3. Assistenza giuridico amministrativa nei rapporti con Fondazione Cassa dei Risparmi e Credit Agricole rispetto allo sviluppo progettuale
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
4. Progettazione lavori Museo Archeologico
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
5. Progettazione lavori di riqualificazione Palazzo Oir-Pinacoteca
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
6. Esecuzione procedura di gara relativa ai lavori di allestimento del Museo Archeologico
[U016] Contratti [Rossi Angelo]
7. Esecuzione delle procedure di gara relativa ai lavori di riqualificazione Palazzo Oir-Pinacoteca
[U016] Contratti [Rossi Angelo]
8. Lavori di allestimento del Museo Archeologico
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
9. Lavori di riqualificazione Palazzo Oir - Pinacoteca
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
10. Redazione progetto museologico e museografico del nuovo Archeologico
[045] Musei - Pinacoteca [Bovero Elisabetta]
11. Riorganizzazione dei servizi museali della Malatestiana antica e della Pinacoteca comunale

*[044] Biblioteca [Bovero Elisabetta]***Indicatore di sintesi**

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- Convenzione con il Segretariato MIBACT per definizione tempistiche Pinacoteca

S/N

SI

Indicatori di dettaglio

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- Affidamento dei nuovi servizi museali al pubblico della Biblioteca Malatestiana e della Pinacoteca (Biblioteca Malatestiana e Cultura)

S/N

SI

- Beni verificati (Biblioteca Malatestiana e cultura)

Numero

200

- Esecuzione delle procedure di gara relative ai lavori di allestimento del Museo Archeologico (Stazione Unica Appaltante)

S/N

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

- Monitoraggio contratto di donazione modale dell'immobile e del contratto di comodato d'uso della quadreria della Fondazione Cassa di Risparmio di Cesena e di Crédit Agricole (Patrimonio)

S/N

SI

- Predisposizione della progettazione dell'allestimento museografico (Biblioteca Malatestiana e cultura)

S/N

SI

- Predisposizione della progettazione edilizia Museo Archeologico (Edilizia Pubblica)

S/N

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

- Predisposizione della progettazione Palazzo Oir-Pinacoteca (Edilizia Pubblica)

S/N

SI

Linea di mandato	4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico	4.5 - Una città più sicura
Obiettivo operativo	4.5.3 - Contrasto al degrado e sicurezza

Obiettivo di gruppo **OGR20.035.01 Progetto "Un'altra stazione 2020"**



Descrizione



I primi interventi contro il degrado con il progetto avviato nel 2019 troveranno continuità nel 2020 perseguendo la continuità di miglioramento. Le aree di intervento saranno ampliate nei termini territoriali.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Presenza e controlli specifici della PM – attività antidegrado
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
2. Progettazione interventi di recupero urbanistico, decoro e della vivibilità nell'area retrostante la sede dell'Università (lato Piazzale Aldo Moro)
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
3. Progett. ulteriori interventi di sicurezza urbana:messa in sicurezza accessi al liceo Monti,sostituzioni portoni perimetrali per edificio;installaz. portabici e cestini rifiuti;sistemazione muri perimetrali Università(lato Piazz.le Moro)
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
4. creazione di 3 ulteriori Murales su retro edificio Università (lato Piazzale Aldo Moro)
[050] Progetto Giovani [Gaggi Matteo]
5. Attività di animazione in zona stazione
[050] Progetto Giovani [Gaggi Matteo]
6. Parcheggio sotterraneo Liceo Monti:attivazione nuove modalità per abbonati
[059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]
7. Corsia bus antistante stazione ferroviaria:installazione varco di controllo accessi abusivi
[059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]
8. Progetto "scuole sicure": attività di prevenzione sull'utilizzo e spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi delle scuole
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
9. Videosorveglianza: Integrazione telecamere nell'area retrostante la sede dell'Università (lato Piazzale Aldo Moro)
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
10. Miglioramento illuminazione pubblica nell'area retrostante la sede dell'Università (lato Piazzale Aldo Moro)
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
11. Revisione viabilità zona perimetrale Liceo Monti
[059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]
12. Progetto Emporio Equo Eco Solidale: studio di fattibilità
[U078] Programmazione e governo della rete [Solari Barbara]

Centro di costo
[035] Polizia Municipale e
Commerciale

**Settore
Polizia Locale**

Dirigente
Collaredo Giovanni

Indicatore di sintesi



UM **2020**
previsto
[31/12]

- Acquisizione finanziamenti su elaborazione del nuovo progetto

S/N SI

Indicatori di dettaglio



UM **2020**
previsto
[31/12]

- Corsia bus antistante stazione ferroviaria: installazione varco di controllo accessi abusivi (Tutela dell'ambiente e del territorio)

S/N SI

- Emporio Equo Eco Solidale: incontri di co-progettazione con gli stakeholders (Servizi Sociali)

Numero 3

- Emporio Equo Eco Solidale: stesura del progetto di fattibilità (Servizi Sociali)

S/N SI

- Eventi di animazione in zona stazione (Progetto Giovani)

Numero -

Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021

- Installazione di portabiciclette e cestini rifiuti (Lavori Pubblici)

S/N SI

- Integrazione videosorveglianza (Lavori Pubblici): n. nuove telecamere

Numero 3

- Presenza e controlli specifici della Polizia Locale

Numero 30

Nota (su previsto 31/12): Servizi da 6 ore

- Progetto "scuole sicure": presenza pattuglia nei pressi delle scuole (entrata o uscita) (Polizia Locale)

Percentuale 90

Nota (su previsto 31/12): Servizi svolti in merito ai momenti di entrata e uscita degli alunni nelle scuole/giorni di apertura delle scuole

Linea di mandato	1 - CESENA DEI MOLTI
Obiettivo strategico	1.2 - Sostegno alla funzione educativa
Obiettivo operativo	1.2.1 - Promozione dei servizi educativi per l'infanzia (0-6 anni)

Obiettivo di gruppo **OGR20.040.01 Forme flessibili di servizi per il diritto allo studio ed extrascolastici**



Descrizione



Con la L. 107/2015 e il D.Lgs. applicativo 65/2017 a livello nazionale si è voluto promuovere l'ampliamento dell'accesso alle Strutture educative rivolte alla prima infanzia (0-3 anni) e alle scuole dell'infanzia sostenendo la costruzione di un sistema integrato di cura, educazione, istruzione, offrendo nuove forme organizzative caratterizzate da flessibilità di accesso e da obiettivi educativi specifici.

La Regione Emilia-Romagna ha attivato per l'anno educativo 2019/2020 "Al nido con la regione", quale misura di sostegno economico alle famiglie per l'abbattimento delle rette/tariffe di frequenza ai servizi educativi per la prima infanzia. L'adesione del Comune di Cesena a tale iniziativa ha determinato una revisione delle rette di frequenza ai nidi d'infanzia comunali e privati convenzionati con un abbattimento delle rette, in una logica di maggiore flessibilità e facilità di accesso a questi servizi, con particolare riferimento alle famiglie più fragili e in situazione di disagio. Ciò ha comportato, al contempo, un maggiore impegno progettuale a livello educativo del personale insegnante e ausiliario, con la necessità di attivare più flessibilità organizzativa sia verso un incremento di sezioni miste, sia e con progetti innovativi 0/6 anni recependo le indicazioni del Dlgs 65/2017, per la costruzione di un Sistema Integrato di educazione e di istruzione.

Il tema della flessibilità assume un aspetto particolarmente rilevante, anche in considerazione dell'emergenza sanitaria legata al COVID-19.

In particolare la progettualità dei centri estivi e la programmazione scolastica riferita all'a.s. 2020-2021 devono necessariamente essere rimodulate in considerazione dello stato di emergenza attuale.

La nuova organizzazione dei centri estivi dovrà incentrarsi nel rispetto del relativo protocollo di sicurezza e dovranno essere realizzati specifici progetti di outdoor.

La riprogrammazione del nuovo anno scolastico dovrà prevedere una nuova organizzazione degli spazi, dei tempi scuola, dei tempi di presenza del personale docente ed ausiliario, delle progettualità e dei relativi servizi di supporto (refezione/trasporto), di concerto con le varie dirigenze scolastiche interessate.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Progettazione congiunta per la definizione di un sistema integrato di educazione e istruzione presso il plesso Carducci
[040] Diritto allo Studio [Esposito Monica]
2. Realizzazione protocollo sicurezza centri estivi
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
3. Organizzazione centri estivi in sicurezza (Esposito) Nuova programmazione a.s. 2020-2021 di concerto con le dirigenze scolastiche
[040] Diritto allo Studio [Esposito Monica]
4. Individuazione spazi idonei per l'avvio del nuovo a.s. 2020-2021
[024] Edilizia Scolastica [Montanari Andrea]
5. Gestione assunzioni personale scolastico
[015] Personale [Tagliabue Stefania]

Centro di costo
[040] Diritto allo StudioSettore
Servizi Educativi, Istruzione e SportDirigente
Esposito Monica**Indicatore di sintesi**

UM	2020 previsto [31/12]
S/N	SI

- Progettazione avvio in sicurezza anno scolastico 2020/2021 servizi 0/6 anni e con dirigenti scolastici 3/6 anni

Indicatori di dettaglio

UM	2020 previsto [31/12]
S/N	SI

- Avvio centri estivi in sicurezza nel mese di giugno
- Organizzazione assunzione personale per servizi 0/6 anni comunali a.s. 2020/2021 (Personale)
- Progettazione congiunta con dirigenti scolastici primo ciclo per avvio in sicurezza anno scolastico 2020/2021, spazi, tempi, mense, trasporto (Diritto allo studio ed Edilizia Scolastica)
- Progettazione congiunta per la definizione di un sistema integrato di educazione e istruzione presso il presso plesso Carducci (Diritto allo studio)
- Utilizzo del personale comunale per centro estivo nel mese di giugno fino al 3 luglio

Linea di mandato	2 - CESENA AL LAVORO PER LO SVILUPPO E LA CRESCITA
Obiettivo strategico	2.3 - Sinergia tra lavoro, occupazione, formazione
Obiettivo operativo	2.3.1 - Patto comunale per l'economia e per il lavoro

Obiettivo di gruppo **OGR20.090.01 Patto per l'economia e il lavoro**



Descrizione



L'azione si articolerà in tre interventi:

- 1 - Welfare KmZero: dal welfare aziendale a quello circolare e di comunità
- 2 - Marketing e crowdfunding sociale per la produzione di valore pubblico
- 3 - WasteZero: piattaforma del riuso solidale

che si propongono:

- Il supporto e la consulenza, soprattutto alle PMI, nella progettazione e realizzazione del piano di welfare dei dipendenti e delle loro famiglie;
- Il contributo alla crescita economica del territorio attraverso il descritto sistema di circolare di impiego in favore della comunità territoriale;
- Lo stimolo all'impiego delle risorse welfare aziendale anche in favore del del privato sociale, da enti no profit e dalla amministrazione del territorio romagnolo
- Stimolare alla compartecipazione all'azione d'innovazione sociale i cittadini;
- Aumentare, così, le risorse a disposizione del terzo settore e del privato sociale;
- Sensibilizzare ed informare l'opinione pubblica sulle molte iniziative presenti sul territorio
- promuovere il riutilizzo e la riduzione della produzione eccessiva di rifiuti;
- offrire alle "comunità creative" l'opportunità di trovare e lavorare più facilmente i materiali recuperati;
- aiutare le persone a creare nuovi prodotti upcycle che potrebbero essere venduti anche sulla piattaforma
- costruire le basi per una struttura che favorisca davvero lo sviluppo di un'economia circolare.

Entro l'anno saranno messe a punto ulteriori azioni di attuazioni del Piano per l'Economia e il Lavoro, che riguarderanno agricoltura, efficientamento energetico e sostegno alle imprese ad alto valore aggiunto.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Realizzazione di un laboratorio di coprogettazione tra amministrazione, privati, associazioni di categorie e rappresentanti del terzo settore
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
2. Welfare a kmZero: Predisposizione di un "patto per il welfare a KmZero" con le aziende del territorio
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
3. Welfare a kmZero: Predisposizione e diffusione tra imprese e no profit di uno schema di convenzionamento
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
4. Welfare a kmZero: Realizzazione di un "circuito welfare KmZero"
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
5. Welfare a kmZero: Predisposizione di un borsellino elettronico o di una card per l'utilizzo dei benefit accordate dalle imprese nel "circuito welfare KmZero"
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
6. Welfare a kmZero: predisposizione di un piano per l'attivazione del welfare aziendale anche negli enti pubblici del territorio (Comuni Unione e aziende partecipate).
[015] Personale [Tagliabue Stefania]

7. Crowdfunding sociale: realizzazione di una piattaforma di crowdfunding sociale
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
8. Crowdfunding sociale: costruzione di un protocollo d'intesa con le realtà del terzo settore per l'utilizzo ed il popolamento della piattaforma
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
9. Crowdfunding sociale: costruzione di un circuito territoriale di "imprese per il sociale"
[049] Attività Culturali [Bovero Elisabetta]
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[U078] Programmazione e governo della rete [Solari Barbara]
10. WasteZero: piattaforma on line per l'economia circolare
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
11. Tavoli di confronto con i portatori di interesse per la programmazione partecipata per lo sviluppo economico e commerciale
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]

Indicatore di sintesi

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- | | | |
|------------------------|--------|---|
| • Piattaforme attivate | Numero | 2 |
|------------------------|--------|---|
- Nota (su previsto 31/12): Welfare Aziendale, Crowdfunding

Indicatori di dettaglio

UM	2020 previsto [31/12]
----	-----------------------------

- | | | |
|--|-----|----|
| • Avvio laboratorio di coprogettazione | S/N | SI |
| • Costituzione tavolo di coordinamento per la promozionalizzazione del territorio (Sviluppo e Imprese) | S/N | SI |
| • Crowdfunding sociale: predisposizione piattaforma | S/N | SI |
| • Supporto all'individuazione delle soluzioni tecniche più adeguate per le piattaforme (Sistemi informativi SIA) | S/N | SI |
| • Welfare kmZero: avvio piattaforma welfare aziendale | S/N | SI |
| • Welfare KmZero: Pubblicazione manifestazione di interesse per la selezione partenariato | S/N | SI |
| • Welfare KmZero: sottoscrizione convenzione ente / partenariato | S/N | SI |

Linea di mandato	3 - CESENA DA (RI)DISEGNARE INSIEME
Obiettivo strategico	3.4 - Quartieri e non periferie
Obiettivo operativo	3.4.1 - Quartieri come organismi di partecipazione e coprogettazione

Obiettivo di gruppo**OGR20.013.01 Partecipazione attiva per innovare e rafforzare l'impatto delle politiche pubbliche locali, in una logica di "sussidiarietà circolare"****Descrizione**

Sviluppo di azioni per un modo nuovo di lavorare insieme, come "comunità cittadina", accentuando i momenti di ascolto e di partecipazione attiva, per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della vita dei territori. Si tratta quindi di un metodo di lavoro che attraversa le attività che l'Amministrazione ha programmato durante il proprio mandato, da tradursi in contenuti specifici che costituiscono la base sulla quale sviluppare il programma. Fondamentali elementi di attuazione:

1. Con l'approvazione del Regolamento dei Quartieri (delibera CC n. 84 del 12/12/2019) si è aperta una fase nuova di coinvolgimento e partecipazione dei territori alle scelte strategiche dell'Amministrazione. Saranno pertanto attivate forme di co-programmazione istituzionale con l'obiettivo di condividere priorità e piani di intervento che tengano in considerazione le realtà e le peculiarità dei territori;
2. Collaborazione con gli Enti del Terzo Settore (ETS), ma anche con cittadini attivi, singoli o associati, o comunque riuniti in formazioni sociali, anche informali o di natura imprenditoriale, in una logica di pieno processo partecipativo, assume una rilevanza sociale e culturale per la promozione del benessere della Comunità. Lo sviluppo dei partenariati e dei patti collaborativi costituisce un momento di sintesi per la messa in atto di azioni, progetti attività, in una nuova logica di "sussidiarietà circolare";
3. Predisposizione del Codice della Partecipazione quale strumento unitario e di sintesi dei processi e degli strumenti partecipativi;
4. Collaborazione e cooperazione con i Settori dell'Ente attraverso la definizione di una struttura organizzativa a supporto dei progetti e dei processi partecipativi e di co-governance messi in atto dai diversi settori comunali in ottica di coordinamento e sviluppo di percorsi condivisi al fine di favorire sinergie, ottimizzare risorse e aumentare efficienza ed efficacia delle azioni dell'Ente, con possibilità di organizzazione intersettoriale a matrice;
5. Comunicazione, dialogo e confronto con il territorio, con i principali stakeholders e con i cittadini attivi, gli ETS e il mondo delle imprese anche attraverso l'utilizzo di canali Social, dando visibilità ai percorsi partecipati;
6. Coordinamento con le attività partecipative dei processi di pianificazione generale (PUG, PUMS, PAESC).

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021**Attività operative**

1. Percorso di formazione rivolto al territorio sul tema della partecipazione e degli strumenti di pianificazione, programmazione e co-progettazione
[013] Quartieri [Lucchi Andrea]
2. Comunicazione dei percorsi partecipati realizzati a livello di Ente e di Unione
[011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]
3. Gestione della fase di ricostituzione degli organismi di Quartiere

- [013] Quartieri [Lucchi Andrea]*
4. Coordinamento delle attività elettorali dei Consigli di Quartiere
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
 5. Azioni partecipative nella programmazione delle attività dei Piani Sociali di Zona
[U078] Programmazione e governo della rete [Solari Barbara]
 6. Azioni partecipative nella programmazione del Piano degli Investimenti
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
 7. Azioni partecipative sperimentali per la valorizzazione dei beni comuni urbani
[083] Arredo Urbano [Montanari Andrea]
 8. Sviluppo azioni per la costruzione di un "Bilancio partecipato"
[017] Ragioneria [Severi Stefano]
 9. Sviluppo azioni partecipate per la valorizzazione della cultura nel territorio
[049] Attività Culturali [Bovero Elisabetta]
 10. Sviluppo azioni partecipate per la promozione della lettura nel territorio
[044] Biblioteca [Bovero Elisabetta]
 11. Azioni partecipative per la valorizzazione delle Associazioni di Protezione Civile a livello di Unione
[U067] Protezione Civile [Fini Giovanni]
 12. Costruzione di una rete locale per la candidatura di Cesena alla partecipazione ad iniziative europee sull'ambiente e il clima
[067] Protezione Civile [Fini Giovanni]

Centro di costo
[013] QuartieriSettore
Servizi Amministrativi, Partecipazione e PatrimonioDirigente
Lucchi Andrea**Indicatore di sintesi****Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Progetti coopartecipati attivati		4
	UM	2020 previsto [31/12]
• Avvio fase di costruzione della rete: presentazione percorso a stakeholders (Protezione civile)	S/N	SI
• Azioni partecipative nella programmazione culturale (Cultura)	Numero	1
• Azioni partecipative nella programmazione dei piani Sociali di Zona (Servizi Sociali)	Numero	1
• Azioni partecipative nella programmazione del "Bilancio Sociale" (Ragioneria)	Numero	-
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Azioni partecipative nella programmazione del Piano degli Investimenti (Edilizia Pubblica e Viabilità)	Numero	-
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Costituzione della Rete di Protezione Civile	S/N	SI
• Costituzione di una rete locale per la valutazione e la partecipazione ad iniziative europee (Protezione civile)	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Elettori gestiti per elezioni di quartiere (Servizi al cittadino)	Numero	80.000
• Giornate di formazione sui territori (Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio)	Numero	3
• Incontri di co-programmazione con i Consigli di Quartiere (Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio)	Numero	2
• Percorsi di formazione esterna sul tema della partecipazione (Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio)	Numero	1
• Percorso partecipato di valorizzazione delle aree verdi cittadine (Green City Cesena)	S/N	SI
• Percorso partecipato per la valorizzazione delle Associazioni di Volontariato di Protezione Civile in Unione (Protezione Civile)	S/N	SI
• Predisposizione regolamento sui rapporti con gli ETS (Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio)	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Realizzazione del Portale della Partecipazione (Ufficio Comunicazione e Trasparenza)	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Realizzazione della Rete Bibliotecaria Cittadina	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		
• Stesura percorso di costruzione della rete (Protezione civile)	S/N	SI
• Studio per revisione del sistema di Rete Bibliotecaria Cittadina partecipata (Biblioteca)	S/N	SI

Centro di costo
[021] PatrimonioSettore
Servizi Amministrativi, Partecipazione e PatrimonioDirigente
Lucchi Andrea

Linea di mandato 4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE
Obiettivo strategico 4.4 - Lo sport come mezzo di educazione e benessere
Obiettivo operativo 4.4.1 - Facilitazione alla partecipazione alle attività sportive

Obiettivo di gruppo**OGR20.021.01 Costituzione Ente di partecipazione per la gestione degli impianti sportivi pubblici e per la promozione delle attività sportive e ludico-motorie in ambito comunale****Descrizione**

Al fine di promuovere la valorizzazione, la diffusione, lo sviluppo e il sostegno dello sport e dell'attività ludico-motoria, quale strumento di educazione e formazione personale e sociale in collaborazione con gli enti e le associazioni sportive, il Comune di Cesena intende avviare un percorso di analisi e verifica per addivenire alla creazione di una Fondazione o altro ente di partecipazione, destinato alla promozione delle attività sportive in ambito comunale e alla gestione della relativa impiantistica sportiva di proprietà comunale. La scelta di avviare tale percorso corrisponde alla volontà di dar vita ad un "soggetto sportivo", partecipato da soggetti privati, tra cui in primis i soggetti sportivi dilettantistici presenti sul territorio, per realizzare direttamente per loro, tramite politiche sportive condivise, uno strumento di educazione e formazione personale e sociale.

Come specificato con delibera di C.C. n. 37 del 10/06/2020 il percorso viene supportato da un Comitato strategico, con funzioni di indirizzo in merito ai contenuti di un nuovo modello di impiantistica sportiva e di sviluppo di relazioni istituzionali fra il Comune di Cesena e altri soggetti pubblici e privati, a supporto dell'Amministrazione comunale, da un Team operativo, impegnato nella realizzazione di uno studio di fattibilità di un nuovo modello di impiantistica sportiva cittadina e da un nucleo di comunicazione, costituito anche da testimonial del mondo dello sport che accompagni il processo sopra delineato con interventi di marketing e di promozione delle iniziative.

Periodo di svolgimento 01/06/2020 - 31/12/2021**Attività operative**

1. Nuovo progetto gestionale degli impianti e delle attività sportive
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
2. Nuovo modello di impiantistica sportiva: Master Plan
[053] Reparto Impianti Sportivi [Montanari Andrea]
3. Accordo con la Provincia per la gestione palestre provinciali
[052] Centri Sportivi - Palestre [Esposito Monica]

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Analisi sul modulo da mettere in campo per valorizzare l'impiantistica sportiva	S/N	SI
• Redazione progetto gestionale	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto nel 2021</i>		

Indicatori di dettaglio

	UM	2020 previsto [31/12]
• Accordo con la Provincia per la gestione delle palestre provinciali (Centri Sportivi - Palestre)	S/N	SI
• Incontro con tutte le associazioni sportive operanti in ambito locale (Patrimonio)	S/N	SI
• Realizzazione analisi preliminare contesto impiantistica sportiva (Edilizia pubblica)	S/N	SI

Centro di costo
[019] Programmazione e
Controllo

Settore
**Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei**

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Linea di mandato	5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico	5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo	5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo di gruppo **OGR20.019.01 Implementazione controllo di gestione sugli obiettivi di PEG**



Descrizione



Partendo dall'implementazione del collegamento tra il software SI.GOV e il software Libra, sviluppare un modello di controllo di gestione sugli obiettivi di PEG, basato anche sui dati di tipo finanziario. L'attività si svilupperà attraverso:

- impostazione del modello di controllo di gestione;
- implementazione di un'app finalizzata al collegamento degli impegni di spesa agli obiettivi di PEG;
- sviluppo di una nuova funzionalità sul software SIGOV per il collegamento delle risorse umane e finanziarie per obiettivo;
- coinvolgimento e formazione ai referenti dei diversi settori per il caricamento dei dati.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. impostazione del modello di controllo di gestione
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]
[017] Ragioneria [Severi Stefano]
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
2. implementazione di un'app finalizzata al collegamento degli impegni di spesa agli obiettivi di PEG
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
3. sviluppo di una nuova funzionalità sul software SIGOV per il collegamento delle risorse umane e finanziarie per obiettivo
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
4. coinvolgimento e formazione ai referenti dei diversi settori per il caricamento dei dati
[019] Programmazione e Controllo [Mei Manuela Lucia]
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]

Centro di costo
[019] Programmazione e
Controllo

Settore
**Staff Segretario: Pianificazione
Strategica, Controllo e Progetti Europei**

Dirigente
Mei Manuela Lucia

Indicatore di sintesi



Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Definizione reportistica per il controllo di gestione	S/N	SI
	UM	2020 previsto [31/12]
• Attività di coordinamento finalizzata all'impostazione del modello controllo di gestione (Programmazione e controllo)	S/N	SI
• Collaborazione nella definizione del modello (Servizi al cittadino)	S/N	SI
• Collaborazione nella definizione del modello (Sistemi informatici e statistica)	S/N	SI
• Implementazione di un'app finalizzata al collegamento degli impegni di spesa agli obiettivi di PEG (Sistemi informativi SIA)	S/N	SI
• Impostazione del modello con riferimento ai costi ad esclusione del costo del personale (Ragioneria)	S/N	SI
• Impostazione del modello con riferimento al collegamento SIGOV-LIBRA (Sistemi informativi SIA)	S/N	SI

Linea di mandato	1 - CESENA DEI MOLTI
Obiettivo strategico	1.5 - Sostegno alla disabilità
Obiettivo operativo	1.5.2 - Piano pluriennale di eliminazione delle barriere architettoniche

Obiettivo di gruppo OGR20.023.01 Predisposizione piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche P.E.B.A.



Descrizione



Si tratta di redigere un piano di eliminazione delle barriere architettoniche a favore di una migliore qualità ed accessibilità dell'ambiente urbano, della razionalizzazione delle risorse economiche e dell'abbattimento dei costi sociali

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021

Attività operative

1. affidamento incarico per la stesura del piano P.E.B.A.
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
2. formazione tecnico-scientifica con l'ausilio di formatori esterni (organizzata dal settore personale)
3. rilevazione delle criticità del centro storico
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
4. catalogazione e gestione dati in forma dinamica
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
5. definizione delle priorità e delle linee di intervento
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
6. approvazione piano
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
7. approfondimento e studio delle possibili misure che riguardano l'attività di edilizia privata
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
8. recepimento mediante modifiche al regolamento edilizio utili al conseguimento degli obiettivi del piano
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]

Indicatore di sintesi



	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>		
• Redazione documento sulle criticità rilevate e possibili soluzioni	S/N	SI

Indicatori di dettaglio



	UM	2020 previsto [31/12]
• Approfondimento e studio delle possibili misure che riguardano l'attività di edilizia privata (Edilizia Privata)	S/N	
<i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>		

Centro di costo
[017] RagioneriaSettore
Entrate Tributarie e Servizi Economico FinanziariDirigente
Severi Stefano

Linea di mandato 2 - CESENA AL LAVORO PER LO SVILUPPO E LA CRESCITA
Obiettivo strategico 2.8 - Agricoltura: elemento identitario del territorio cesenate
Obiettivo operativo 2.8.1 - Interventi nel settore agricolo

Obiettivo di gruppo **OGR20.017.01 Coordinamento e supporto al progetto di valorizzazione e rilancio del mercato ortofrutticolo di Cesena**

**Descrizione**

Approvazione di un progetto per l'ammodernamento e il rilancio del mercato ortofrutticolo di Cesena. Al fine di favorire i necessari investimenti è previsto l'apporto a capitale di beni e/o diritti anche attraverso la revisione dei rapporti in essere tra il Comune, proprietario della struttura mercatale e la società Filiera Ortofrutticola spa, concessionaria degli spazi adibiti a mercato. Saranno inoltre previsti protocolli d'intesa con altri centro agroalimentari regionali per la costruzione di un clima collaborativo in cui far crescere sinergie e opportunità per migliorare l'efficienza e l'efficacia complessiva del sistema mercatale.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021

Attività operative

1. Incarico per le perizie di stima della struttura mercatale , dell'annesso frigorifero (e dei terreni che si intendono concedere)
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
2. Definizione e approvazione progetto di rilancio
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[017] Ragioneria [Severi Stefano]
3. Modifiche statutarie (per conferimenti, aumento del capitale sociale della società FOR spa, adeguamento oggetto sociale ecc..)
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[017] Ragioneria [Severi Stefano]
4. Nuova concessione locali mercato
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
5. Studio per avvio processo di collaborazione con gli altri principali mercati regionali
[090] Sviluppo e Imprese [Gaggi Matteo]
[017] Ragioneria [Severi Stefano]

Indicatore di sintesi**Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Nuova concessione	S/N	SI
	UM	2020 previsto [31/12]
• Approvazione modifiche statuto (Sviluppo economico e partecipate)	S/N	SI
• Conferimenti a capitale sociale (Sviluppo economico e partecipate)	S/N	SI
• Redazione Progetto (Sviluppo economico e partecipate)	Percentuale	100

Linea di mandato	2 - CESENA AL LAVORO PER LO SVILUPPO E LA CRESCITA
Obiettivo strategico	2.5 - Semplificazione e fisco
Obiettivo operativo	2.5.2 - Lotta all'evasione e all'elusione

Obiettivo di gruppo**OGR20.020.01 Lotta all'evasione e all'elusione e miglioramento gestione degli insoluti****Descrizione**

Mediante l'acquisizione di banche dati (es. utenze, locazioni, catastali, camerali, ecc.) si intende procedere con la normalizzazione degli indirizzi e dei civici, bonifica dati catastali abbinati agli immobili/utenze ai fini di migliorare e potenziare la lotta all'evasione fiscale.

Con riferimento all'Anagrafe Comunale degli Immobili (ACI), consente l'attivazione e gestione integrata della banca dati degli immobili pubblici e privati presenti nel territorio comunale.

I servizi informatici hanno messo a punto un sistema che consente l'allineamento del gestionale del SUE- SUAP con ACI, rendendo possibile l'integrazione dei due sistemi indipendentemente dalla piattaforma regionale nota come accesso unitario. ACI viene inoltre implementata da altre banche dati (Anagrafe, TARI, Siatel, Sace, ecc.) che vengono incrociate e validate per ottenere informazioni certificate. Nell'ambito dei processi sarà sviluppato anche un confronto tra ACI e le banche dati tributarie per la lotta all'evasione ed elusione fiscale.

Tramite il coinvolgimento dei settori di competenza dei crediti non riscossi nell'ambito del gruppo di lavoro verranno analizzate le casistiche coinvolte e proposte soluzioni volte a migliorare sia il monitoraggio che la reportistica di tali crediti, sia le riscossioni rispetto alla situazione precedente.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Controlli banche dati per recupero evasione ed elusione fiscale
[020] Tributi [Severi Stefano]
2. Supporto all'utilizzo delle banche dati
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
3. Produzione e pubblicazione reportistica
[017] Ragioneria [Severi Stefano]
4. Comunicazione periodica crediti ascrivibili a ruolo
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
[036] Scuole Materne [Esposito Monica]
[040] Diritto allo Studio [Esposito Monica]
[052] Centri Sportivi - Palestre [Esposito Monica]
[073] Asili Nido [Esposito Monica]
[021] Patrimonio [Lucchi Andrea]
[089] Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale [Lucchi Andrea]
[007] Ufficio Legale [Mei Manuela Lucia]
[020] Tributi [Severi Stefano]
[U094] SUAP [Gaggi Matteo]
5. Analisi di processo, studio revisione organizzazione
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
6. Elaborazione del regolamento del contrasto all'evasione
[014] Segreteria Generale [Lucchi Andrea]
[020] Tributi [Severi Stefano]
7. Verifiche finalizzate all'attivazione di procedure di revoca licenze, concessioni, autorizzazioni sulla base delle segnalazioni del Servizio Tributi
[U094] SUAP [Gaggi Matteo]
8. Predisposizione regolamento entrate tributarie
[020] Tributi [Severi Stefano]

Centro di costo
[020] TributiSettore
Entrate Tributarie e Servizi Economico FinanziariDirigente
Severi Stefano

Linea di mandato 2 - CESENA AL LAVORO PER LO SVILUPPO E LA CRESCITA
Obiettivo strategico 2.5 - Semplificazione e fisco
Obiettivo operativo 2.5.3 - Rimodulazione delle entrate da tributi, tariffe, rette comunali

Obiettivo di gruppo **OGR20.020.02 Rimodulazione delle entrate da tributi, tariffe, rette comunali in ottica di sempre maggiore equità**



Descrizione



Esaminare in maniera sistematica la possibilità di introdurre rimodulazioni di rette, tariffe e imposte al fine di introdurre l'utilizzo dell'ISEE o comunque di riduzioni/scontistiche legate alla situazione familiare, con particolare riferimento alla presenza di più minori nel nucleo familiare, valutando i procedimenti comunali alla ricerca di spese che possono essere comprese, attività che si possano svolgere in maniera più efficiente e servizi per cui si possano richieder compartecipazioni maggiori da parte degli utenti.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Verifica possibilità introduzione ulteriori rimodulazioni di rette e tariffe con utilizzo ISEE o altre agevolazioni legate alla situazione familiare e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione
[036] Scuole Materne [Esposito Monica]
2. Verifica di fattibilità per rivedere le agevolazioni TARI e l'addizionale IRPEF introducendo l'ISEE o altre riduzioni legate alla situazione familiare
[020] Tributi [Severi Stefano]
3. Verifica possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione
[056] Viabilità [Montanari Andrea]
[044] Biblioteca [Bovero Elisabetta]
[072] Interventi Tutela Ecologica [Fini Giovanni]
[013] Quartieri [Lucchi Andrea]
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
[U094] SUAP [Gaggi Matteo]
4. Modifica regolamento TARI
[020] Tributi [Severi Stefano]
5. Predisposizione regolamento IMU
[020] Tributi [Severi Stefano]
6. Predisposizione nuovo regolamento imposta soggiorno
[020] Tributi [Severi Stefano]

Centro di costo
[020] TributiSettore
Entrate Tributarie e Servizi Economico FinanziariDirigente
Severi Stefano**Indicatore di sintesi****Indicatori di dettaglio**

	UM	2020 previsto [31/12]
• Rimodulazione delle entrate e regolamenti tributi	S/N	SI
	UM	2020 previsto [31/12]
• Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Biblioteca) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Edilizia Pubblica) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Edilizia Pubblica) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Interventi Tutela Ecologica) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Servizi amministrativi, partecipazione e patrimonio) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Analisi sulla possibilità di rimodulazioni di tariffe e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (SUAP) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Analisi sulla possibilità di rivedere le agevolazioni TARI e l'addizionale IRPEF (Tributi)	S/N	SI
• Analisi sulla possibilità introduzione ulteriori rimodulazioni di rette e tariffe con utilizzo ISEE o altre agevolazioni legate alla situazione familiare e analisi spese servizi al fine della loro ottimizzazione (Scuole) <i>Nota (su previsto 31/12): Raggiungimento indicatore previsto per il 2021</i>	S/N	
• Modifica regolamento TARI (Tributi)	S/N	SI
• Nuovo regolamento IMU (Tributi)	S/N	SI
• Predisposizione nuovo regolamento imposta soggiorno (Tributi)	S/N	SI

Linea di mandato

4 - CESENA CITTA' IN CUI SI VIVE BENE

Obiettivo strategico

4.2 - Qualità dell'ambiente

Obiettivo operativo

4.2.6 - Rifiuti

Obiettivo di gruppo**OGR20.020.03 Analisi tariffazione Tari****Descrizione**

Analisi e studio di fattibilità in relazione alle nuove modalità di tariffazione TARI (corrispettivo o tributo puntuale) che ne individui i principali aspetti positivi e negativi. Costituzione di apposito gruppo di lavoro, con il coinvolgimento dell'Unione Valle Savio e l'Unione dei Comuni Rubicone e Mare per l'analisi dei regolamenti e dei criteri di applicazione Tari al fine di una loro eventuale omogeneizzazione.

Periodo di svolgimento

01/01/2020 - 31/12/2022

Attività operative

1. Analisi disposizioni Arera/Atersir sulla Tari e preparazione nuove agevolazioni/sconti Tari con modifica del software gestionale di calcolo
[020] Tributi [Severi Stefano]

Centro di costo
[020] TributiSettore
Entrate Tributarie e Servizi Economico FinanziariDirigente
Severi Stefano

2. Rapporti con Hera per scambio banche dati gestione rifiuti
 [070] Igiene Ambientale [Fini Giovanni]
 [020] Tributi [Severi Stefano]
 [U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]

Indicatore di sintesi

	UM	2020 previsto [31/12]
• Applicazione sconti Tari Covid -19	S/N	SI

Linea di mandato	5 - CESENA CITTA' APERTA
Obiettivo strategico	5.4 - Cesena, un Comune aperto all'innovazione e al cambiamento
Obiettivo operativo	5.4.2 - Processi di sviluppo organizzativo: miglioramento continuo per un incremento della performance

Obiettivo di gruppo **OGR20.015.01 Revisione processo di gestione delle segnalazioni dell'ente**



Descrizione



L'obiettivo prevede la revisione complessiva delle modalità di comunicazione con il cittadino, in particolare rispetto alle segnalazioni.

Periodo di svolgimento 01/01/2020 - 31/12/2021

Attività operative

1. Analisi del processo e riprogettazione
[011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
2. Individuazione rete dei referenti della comunicazione
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
3. Formazione al gruppo dei referenti
[011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
4. Revisione del programma per la gestione delle segnalazioni
[013] Quartieri [Lucchi Andrea]
[U029] Sistemi informativi (SIA) [Fini Giovanni]
5. Attivazione nuove modalità di gestione delle segnalazioni
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
[056] Viabilità [Montanari Andrea]
[059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]
[044] Biblioteca [Bovero Elisabetta]
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
[013] Quartieri [Lucchi Andrea]
[036] Scuole Materne [Esposito Monica]
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
[028] Servizi Generali [Rossi Angelo]
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
[011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]
[020] Tributi [Severi Stefano]
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
[U078] Programmazione e governo della rete [Solari Barbara]
[U016] Contratti [Rossi Angelo]
6. Sperimentazione e monitoraggio nuova modalità di gestione delle segnalazioni
[064] Edilizia Privata [Antoniacci Emanuela]
[056] Viabilità [Montanari Andrea]
[059] Trasporto Pubblico e Traffico [Fini Giovanni]
[044] Biblioteca [Bovero Elisabetta]
[035] Polizia Municipale e Commerciale [Colloredo Giovanni]
[013] Quartieri [Lucchi Andrea]
[036] Scuole Materne [Esposito Monica]
[025] Servizi al Cittadino [Tagliabue Stefania]
[028] Servizi Generali [Rossi Angelo]
[023] Edilizia Pubblica [Montanari Andrea]
[011] Comunicazione e trasparenza [Mei Manuela Lucia]
[020] Tributi [Severi Stefano]
[015] Personale [Tagliabue Stefania]
[U078] Programmazione e governo della rete [Solari Barbara]
[U016] Contratti [Rossi Angelo]

Centro di costo
[015] PersonaleSettore
Personale e OrganizzazioneDirigente
Tagliabue Stefania**Indicatore di sintesi**UM
previsto
[31/12] 2020

- % segnalazioni gestite tramite la piattaforma (sul totale delle segnalazioni)

%

90

Indicatori di dettaglioUM
previsto
[31/12] 2020

- Attivazione nuova modalità di gestione delle segnalazioni entro il 01/06/2020

S/N

SI