



Ü^|æ ā } ^ÁãÕã } cæÁÜ^ } åæ[} ç ÄÜæ [Ó•^& ç [ÁãÕ^•ç } ^ÁGEFÎ BGEFÎ ÄÜæc^Á àã çãÕ^•ç } æã



Comune di Cesena

Ô[{ ~ } ^ Á á Ő ő ^ • ^ } æ



Ú Ú P U À Ù Ò Ò W Q X U Á Ö Ö Ò Ù V Q P Ò Á G F Í È È F Í
-bXJWV

GYHcfYD9;	D]Ubc`YgYW H]j c`X]I Ygh]cbY`&\$% !&\$%,	
Gí ÁŰŰā|ā c`&æT apæ• cā) æŰŰ |c`!æÁÁ`!ā { [	€ | ÁŰŰā|ā c`&æ € | ÁŰŰā) ÁŰŰā ā € | ÁŰŰā) cā) ÁŰŰ |c`!ā € | ÁŰŰ |ā { [	í ì FÈ FÌ
GHÁŰŰāāā āŰŰ` àà|ææ	€GHÁŰŰāāā āŰŰ` àà|ææ €G ÁŰŰāāā āŰŰ&|æ cāæ € | FÁŰŰæ&GÁŰŰāāā ā € | HÁŰŰ!^ā[ÁMāæ[	Fİ Ĝ Ĝ HF
GFÁŰŰ) dæÁ/ā` cæā ÁŰŰ!çā ŰŰŰ } { } æ ÁŰŰ æ : æā	€GÁŰŰ!ā` cā	H
Î FÁŰŰ[ç^!) [ÁŰŰÁŰ!|ā |ā	€ | ÁŰŰ! [*!æ { æ ā } ^ ÁMāæ ā cāæ € | FÁŰŰ!çā ā ÁŰŰ ÁŰŰ!æ - | { æ ā } ^ € | ÁŰŰāāā āŰŰ! āææ	Hİ IG IÍ
Í Î ÁŰŰ +æ d` c`!^ÁÁ [āāæ	€ | Î ÁŰŰāāāæ € | JÁŰŰ!æ ] [ | ç ÁŰŰ` àà|æ ÁŰŰ!æ-æ]	IÏ ÍF
FÍ ÁŰŰ!• [} æ ÁŰŰ! * æ ā : æ ā } ^	€FÍ ÁŰŰ!• [} æ	ÍÍ
HÍ ÁŰŰ [ |ā āŰŰ` } æā æ	€HÍ ÁŰŰ [ |ā āŰŰ` } æā æ ÁŰŰ! { { ^!&æ	Î€
G ÁŰŰ& [ |æŰŰ ] [ |c`ÁŰŰæc`&ā æ ā } ^	€FHÁŰŰ` æc`|ā € | ÁŰŰāāā ÁŰŰ! ÁŰŰ c` āā € | ÁŰŰ! [*^ç ÁŰŰ çæ ā € | GÁŰŰ^) dÁŰ [ | ç ÁŰŰ!æ • d^ € | JÁŰŰ! [*^ç ÁŰŰ] } æ € | ÁŰŰ çā ] [ | ÁŰŰ ] |!•^	ÎJ ÏG ÏÌ ÏG ÏÍ ÏÏ
GGÁŰŰ!çā ÁŰŰ { ā ā dæā ÁŰŰæā [] ā	€FI ÁŰŰ!^c`!æŰŰ^!æ	JH



Ó[{ ~ } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ

Ù & @ á ä Å Ö Ü Á Ö É Í Á Ë Ö É Í

GYHc f Y D9 ;	Ó Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ	F Y g d c b g U V] Y	Ó U X Ö Ü Á Ö Š Ö É Ö É Ö V Ö É
D] U b c ` Y g Y W H j c ` X ]	€ | Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ		
[Y g H j c b Y ` & \$ %			

CV] Y H j c ; Y g H j c b U Y	€ Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ	8 U H] b] n] c	€ F B F B D E F Í	8 U H] z b Y	H F B F G D E F Í
---------------------------------------	---------------------------------	--------------------------	-------------------	----------------------	-------------------

8 YgW] n] c b Y
Al fine di rendere maggiormente fruibili i servizi della biblioteca, sia in forma fisica che remota e potenziando quelli digitali, lo strumento principale sarà il dialogo tra biblioteca antica e moderna, per una valorizzazione reciproca, attraverso interventi di riorganizzazione delle risorse umane e di ulteriore qualificazione degli spazi e razionalizzazione delle attrezzature, Lo sviluppo della Malatestiana antica sarà in chiave turistica, mentre quello della moderna sarà orientata ad ampliare e fidelizzare le fasce di pubblico, in particolare dei bambini e degli adolescenti.

5 j U b n U a Y b t c 31/12/2016 Gli obiettivi sono stati raggiunti come da previsione

@ b Y U X] ` A U b X U t c	Š á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ
CV] Y H j c ` G H U M] W	Ù ç ä]] [Á Á ç ä]] ä : æ ä } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ
CV] Y H j c ` C d Y f U H j c	Š á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ

5 H H] # H 5 f i C D 9 F 5 H] 5

8 YgW] n] c b Y U H j] H	5 j U b n "	÷ b] n] c	:] b Y	; Y b	: Y V	A U f	5 d f	A U]	;] i	@ [	5 [c	G Y h	C h	B c j	8] W
€ Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ	Ö Ö ^ [	€ F B F B D E F Í	H F B F G D E F Í	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý
31/12/2016	U ö } ~ d			Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á	Á	Á
€ Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ	Ö Ö ^ [	€ F B F B D E F Í	H F B F G D E F Í	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á
31/12/2016	U ö } ~ d			Á	Ý	Ý	Ý	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý
€ Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ	Ö Ö ^ [	€ F B F B D E F Í	H F B F G D E F Í	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á
31/12/2016	U ö } ~ d			Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý
€ Á Ö Ö á ã ã } ^ Á ã Ö ^ ^ } æ	Ö Ö ^ [	€ F B F B D E F Í	H F B F G D E F Í	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý
31/12/2016	U ö } ~ d			Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý



Ô[{ ~ } ^ Á ä Ö ^ • ^ } æ

Ù & @ å ä Ö Ü Á G E F Í Ä Ö G E F Í

GYHc f Y D9 ;
D]Ubc `YgYW H]j c `X]
[Ygh]cbY`&\$%#

Gí ÁÖÖä|ä ç &æÄ ææ• äæ æÖ~ |ç !æÁÁ~ !ä { [
€ | ÁÄæ ÄÖæ ä

F Y g d c b g U V] Y

Ó U X Ò Ü U À Ö Š W Ö É Ò W Ç E

H]dc

5 H]j]K `#CV]YH]j c

U à ä ç ä [Ö ^ • ä } æ ^

€ ÁÖ ^ • ^ } æ Ö ä ^ { æ Ä } æ Ä ~ [ç æ Ä ç æ ä } ^ Á ^ ! / Ö ^ } d [Á ä ^ { æ ä Ö ^ • ^ } æ



GYHc f Y D9 ;
D]Ubc `YgYW H]j c `X]
[Ygh]cbY`&\$%

Gí ÁZÖä|ä ç &æT ææ^• äæ æZÖ~ |ç |æÁÁ~ |ä { [
€ J ÁZÖä äe ÁÖ~ |ç |æä

F YgdcbgUV]Y

ÓU XÒÜU ÀÖŠWÖÉÒWCE

H]dc

5 H]j]K `#CV]YH]j c

U àä ää [ÁÖ^• ä } æ^

€ FÄÜ | { [: ä } ^ Á Á ^ ç Á ^ | Á æ ä [] ä Á æ ç ä Ä & | ç | æ ^ Ä ç | ä Á Á æ & @ [| | * ä Ä & @ Á æ ç æ ^ ! • [Á Ö • [& ä e ä } ä { []
€ GÄP ~ [ç Ä] æ Ä & | ç | æ Ä ä ä e : [Á Ö - æ ä ä / Ä ä [ç / Á / Á Ö] & ä
€ HÄÜ ^ ä ä : æ ä } ^ Á ^ | ä Ü ä æ ç | { æ & | ç | æ ^ Á [{ æ } [| æ



GYHcY'D9; D]Ubc'YgYW Hjj c'XJ' [YghjcbY'&\$%	Gí Á Ò Ó á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ € J Á Ö Ö á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ	F YgdcbgUV]Y	Ó U X Ò Ö Ö Á Ö Ö W C E
--	---	---------------------	--------------------------------

CV]YHjj c'; YghjcbUY 8 YgW]n]cbY	€ H Á Ö Ö á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ <i>Le prospettive di sviluppo culturale della città vanno pensate all'interno di una progettazione e valorizzazione territoriale più vasta. Andranno potenziati sia i contenuti culturali che i progetti e le iniziative in rete. L'Amministrazione attiverà specifiche collaborazioni con altri Enti e con privati dell'Area Romagnola al fine di integrare e potenziare l'offerta culturale.</i>	8 UH]b]n]c	€ F E F D E F Í	8 UH]ZbY	H F F G D E F Í
---	---	-------------------	-----------------	-----------------	-----------------

5 j UbnUa Ybfc 31/12/2016 *I tavoli tematici hanno riguardato il coordinamento case museo regionali in capo all'IBC Emilia Romagna e gli incontri di marketing turistico. Le partnership culturali e turistiche tra Enti dell'Area vasta Romagna sono avvenute con il Comune di Forlì e la collaborazione con i Musei san Domenico.*

@bYUX]A UbXUrc CV]YHjj c'GHUHY] JW CV]YHjj c'CdYfUHj c	Š á Ö Ö á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ Ù ç á]] [Á Á ç á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ Ù ^ á á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ
---	---

5 HHJ #H5 fICD9F 5 HJ 5

8 YgW]n]cbYUHjj]H € F Á Ö Ö á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ Ù [{ æ } æ 31/12/2016	5 j Ubn" Ccc' [Ucc' } ~ ç	÷]n]c € F E F D E F Í	:]bY H F F G D E F Í	; Yb : YV AUf 5df AUj ;]i @ [5 [c GYh Cth Bcj 8]W																																																
€ G Á Ö Ö á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ & [] á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ 31/12/2016	Ccc' [Ucc' } ~ ç	€ F E F D E F Í	H F F G D E F Í	<table border="1"> <tr><td>Á</td><td>Á</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Á</td></tr> <tr><td>Á</td><td>Á</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td></tr> <tr><td>Á</td><td>Ý</td><td>Á</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Ý</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Á</td></tr> <tr><td>Á</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Á</td><td>Á</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td><td>Ý</td></tr> </table>	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Ý	Á	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Á	Á	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý
Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á	Á	Á																																									
Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý																																									
Á	Ý	Á	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Á	Á	Á																																									
Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý																																									

H]dc' ÷X]WUrcfY Q á á á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ	÷X]WUrcfY Vcc' [] á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ Ù á ç á] á } ^ Á á Ò Ó ^ Á } æ	I Xa P ~ { È P ~ { È	JUcf]'7 cbgi bhj] &\$%&\$%&\$%	JUcf]'DfYj]gh] &\$%&\$%&\$%
---	---	-----------------------------------	---	--



GYHcfYD9;	Gí ÁZÖÖ|ä ç &æÁ ææ• äæ) æZÖ~ |c:æÁÁ~ |ä { [	F YgdcbgUV]Y	ÓU XÒÜU ÁÒSÒWÓÐÒWÖE
D]Ubc`YgYW Hjj c`X]`	Éí ÁV` |ä { [
[YghjcbY`&\$%			

CV]YHjj c`; YghjcbUY	€GÁÜ^æä: æ ä } ^ Á ä | ä ä Ä Ç ^ } ä& | c: ä Ä Á ] | | ä ä { ^ Á | | { [ : ä } ^ Á | Ä | ä | ä { [	8 UH]b]njc	€FBEDEFÍ	8 UH]ZbY	HFBEDEFÍ
@]bYUX]`A UbXUrc	ŠæÖæeÁUæ ä) ç				
CV]YHjj c`GfUM] JW	Ùçä ] ] | Á Á | | { [ : ä } ^ Á | ä | ä ææ				
CV]YHjj c`CdYfUHjj c	Ü^æä: æ ä } ^ Á ä | ä ä Ä Ç ^ } ä& | c: ä Ä Á ] | | ä ä { ^ Á | | { [ : ä } ^ Á | Ä | ä | ä { [

5 HHJ #H5 fiCD9F 5 HJ5

8 YgW]njcbYUHjj]H	5 j Ubn"	æ]njc	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5 df	AU	;]i	@ [	5 [c	Gyh	Ch	Bcj	8]W
€GÁÜ^æä: æ ä } ^ Á ä | ä ä Ä Ç ^ } ä* æææ [Á ] | | c 31/12/2016	Öæ• [	€FBEDEFÍ	HFBEDEFÍ	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á
	Uæ) ~ ç			Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á	Á
€GÁÜç [* ä ^) ç Á ä ä ä ææ^ Á | ä ä | | | | ä ^ 31/12/2016	Öæ• [	€FBEDEFÍ	HFBEDEFÍ	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á
	Uæ) ~ ç			Á	Á	Á	Á	Ý	Ý	Ý	Á	Á	Á	Á	Á

H]dc`æX]WUrcfY	æX]WUrcfY	I Xa	JUcf]7 cbgi bhjj]			JUcf]DfYj]gh		
			&\$%	&\$%)	&\$%#	&\$%#	&\$%+	&\$%
Qääææ | ^ Á ä Ü ä ä ä ç [	Q ä ä ææ ^ Á | ä ä | | | | ä ^	Þ { È			í €€€	€€€€		
	V` | ä ä | | | | ä ä | ä ç ä ç ä ç ä ç	Þ { È			F€€€€€	€€€€€€		



GYHcfY'D9;
DJUbc YgYW HJ c 'X'
[YghcbY&\$%

GHÄÖåää ääÜ" àà|äæ
€GHÄÖåää ääÜ" àà|äæ

F YgdcbgUMJY

ÓÖÜÞÖÓÖ ÖÖWÖŠVÖÜU

HJdc

5 Hjj]H' #CVJYHj c

Uää ää[ÄÖ• ää } ää^

€FÄÜä } : ä } ää : æ ä } ^ Á & ää^ || Ö Ä | ^ c | ää ~ [çä ^ ä ^ Ä [| ä ää ~ } ää ää
€GFÜ^ ää : æ ä } ^ Á ^ | Ä ä c { ää ää ä ^ | È [| ç ^ * | ää : ää ^ c Ä Ö P L Ä] ^ | ^ Ä + ä c ^ c | ää Ä | ä
€HÄÜ^ &] ^ | [Ä ä ä Ö - ää ä
€I ÄÜ^ ää : æ ä } ^ Á ^ | Ä ä c { ää ää ä ^ | È [| ç ^ * | ää : ää ^ c Ä Ö P L Ä] ^ | ^ Ä + ä c ^ c | ää Ä | ä
€I ÄÜ^ ää : æ ä } ^ Á ^ | Ä ä c { ää ää ä ^ | È [| ç ^ * | ää : ää ^ c Ä Ö P L Ä | ä



GYHc f Y D9 ;	G H Z Ö á á á á á " à à | á æ	F Y g d c b g U V] Y	Ó Ö Ü Þ Ó Ö Ö Ö Ö W Ö Š V Ö Ü Ü
D J U b c ' Y g Y W h j c ' X]	€ G H Z Ö á á á á á " à à | á æ		
[Y g h j c b Y ' & \$ %			

C V] Y H j c ; Y g h j c b U Y € F Á Ü á ~ : á } á á : æ á } ^ Á | & á á á | Ö c Á ' ^ c ' á á ~ [ç á ^ á ^ Á [| á á á ~ } á á á ^

8 U H] b] n] c € F B F D E F Í

8 U H] z b Y H F B F G D E F Í

8 Y g W] n] c b Y Attraverso l'adeguamento e la manutenzione straordinaria dei locali dell'ex pretura verrà realizzata la nuova sede della polizia municipale

5 j U b n U a Y b t c 31/12/2016 Si tratta dell'intervento di riqualificazione dell'ex sede del tribunale di Cesena per renderlo funzionale al trasferimento della sede della Polizia Municipale: è previsto il miglioramento strutturale dell'edificio, la rimodulazione degli spazi interni, l'allestimento di una nuova sala operativa dotata di fibra ottica, la realizzazione di un nuovo blocco di servizi e di una nuova camera di sicurezza. Si provvederà a rendere l'edificio più efficiente dal punto di vista del risparmio energetico con l'aggiornamento di tutti gli impianti, l'isolamento dei muri esterni e della copertura, la sostituzione delle chiusure trasparenti, l'installazione di un impianto solare termico per la produzione di acqua calda sanitaria e di un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica. Verrà, inoltre, ripristinato l'ingresso frontale su via Dell'Amore, come punto d'accesso destinato al pubblico, dove verrà installata una rampa per garantire l'accessibilità alle persone con difficoltà motorie. I lavori sono stati aggiudicati in data 16/12/2016 alla ditta IM.COS. SRL di Verona. La consegna dei lavori è stata effettuata in data 20/02/2017. Il tempo contrattuale è fissato in 450 giorni.

@ b Y U X] ' A U b X U t c Š a á Ö á c Á Ö c ' | á ^ } c

C V] Y H j c ' G h U M] W U] ^ | ^ Á | Á Á c | | Á ^ | | á á á c

C V] Y H j c ' C d Y f U h j c Ü á ~ : á } á á : æ á } ^ Á | & á á á | Ö c Á ' ^ c ' á á ~ [ç á ^ á ^ Á [| á á á ~ } á á á ^

5 H H] # 5 f i C D 9 F 5 H] 5

8 Y g W] n] c b Y U h j] H	5 j U b n " b] n] c	:] b Y	; Y b	: Y V	A U F	5 d f	A U]	;] i	@ [	5 [c	G Y h	C h	B c j	8] W
€ F Á Ü Ö [ { ] | ^ á á ^ } c Á | * ^ á á á } ^ Á ^ ^ & á á æ 31/12/2016	Ö á ^ • [€ F B F D E F Í H F B F G D E F Í	U á ^ } ~ c	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Á	Á	Á	Á	Á	Á
€ G Á Ü á ~ | á á } c á á | Á Ö } á á c 31/12/2016 attività in corso di svolgimento	Ö á ^ • [€ F B F G D E F Í H E B F D E F Í	U á ^ } ~ c	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Á	Á	Á	Á	Á	Á
€ H Z Ö ^ ^ & : á } ^ Á á c ] | á 31/12/2016	Ö á ^ • [€ F B F D E F Í H E B F D E F Í	U á ^ } ~ c	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Y
€ I Á Ü Ö [ | | á á à [] 31/12/2016	Ö á ^ • [€ F B F D E F Í H E B F D E F Í	U á ^ } ~ c	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á
.	Ö á ^ • [€ F B F D E F Í H E B F D E F Í	U á ^ } ~ c	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á	Á

H] d c ' b X] W U t c f Y	b X] W U t c f Y	I X a	J U c f] ' 7 c b g i b h j]			J U c f] ' D f Y j] g h]		
	^ • ^ & : á } ^ Á á c ] | á	Ú ^ | & È	& \$ %	& \$ %	& \$ %	& \$ %	& \$ %	& \$ %
Q á á á c e f | ^ Á á á U á á á c e f ]	& ] | á á à [	Ü Þ Þ	Á	Á	Á	Á		Á
	& ] { } | ^ á á ^ } c Á | * ^ á á Á ^ ^ & á á c e f]	Ü Þ Þ	Á	Á	Ü !	Ü !		Á



G YHc f Y D9 ; D]Ubc `YgYW Hjj c `X] [YghjcbY`&\$%	23 - Edilizia Pubblica 023 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
C V]YHjj c ; YghjcbUY	<u>02 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	30/06/2018
8 YgW]n]cbY	<p><i>Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel primo lotto verrà realizzata la parte relativa al centro storico della città e parte della zona del quartiere Cesuola e Fiorenzuola. L'intervento del primo lotto verrà attuato in tre stralci funzionali:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) infrastrutture parte passiva 2) informatica e parte attiva: rete, quadristica 3) parte attiva: software, data center, telecamere 				
5 j UbnUa Ybfc 31/12/2016	<p><i>Il progetto, dell'importo complessivo di euro 2.200.000,00, riguarda l'anello cittadino (intero quartiere Centro urbano e parte dei quartieri Cesuola e Fiorenzuola), da cui poi, in fasi successive, si dirameranno le ramificazioni sul resto del territorio comunale. Il progetto individuato come primo lotto, è suddiviso in tre stralci: 1) stralcio A - infrastruttura passiva, 2) stralcio B - infrastruttura attiva, 3) stralcio C- efficientamento impianto videosorveglianza zona stazione ed è stato completato in tutti i suoi aspetti. Nel corso dell'anno 2016 si è provveduto: - ad appaltare, eseguire e completare l'efficientamento tecnologico dell'impianto di videosorveglianza della zona della stazione ferroviaria, ormai vetusto, mediante la sostituzione della fibra ottica da multimodale a monomodale, la sostituzione di tutte le telecamere esistenti con nuove dotate di sistema IP, la sostituzione di tutta l'attrezzatura e la componentistica della sala regia (armadi di rete, PC, monitor, sistemi di registrazione e gestione) beneficiando di un finanziamento regionale pari ad euro 110.000,00; - redigere la progettazione dello stralcio A infrastruttura passiva, bandire la gara d'appalto che è tutt'ora in corso; - redigere il progetto fino al livello esecutivo dello stralcio B infrastruttura attiva.</i></p>				
@ bYUX]`A UbXUrc	La Città Sicura				
C V]YHjj c `GfUH]]Wc	Legalità e sicurezza urbana				
C V]YHjj c `CdYfUH]j c	Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa				



GYHcfY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc 'YgYW H]j c 'X]'	<u>023 - Edilizia Pubblica</u>				
[Ygh]cbY'&\$%					
CV]YH]j c ; Ygh]cbUY	<u>02 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zbY	30/06/2018

5 H-H] #5 f]C D9 F 5 H-H] 5**8 YgW]n]cbYUH]j]H[**

	5 j Ubn" #]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5df	AU]	;]i	@[	5 [c	GYh	C]h	Bcj	8]W
01 - Redazione progetto definitivo 1 lotto stralci A, B e C 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X					
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X					
02 - Redazione e approvazione progetto esecutivo 1 lotto stralcio A 31/12/2016 <i>Il progetto esecutivo è stato approvato in data 20/12/2016</i>	Atteso	01/05/2016	31/12/2016				X	X	X	X	X			
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Redazione e approvazione progetto esecutivo 1 lotto stralci B e C 31/12/2016 <i>In fase di progettazione esecutiva si è provveduto a redigere due distinti progetti per gli stralci B e C. Per quanto riguarda lo stralcio C, relativo ai lavori di efficientamento dell'impianto di videosorveglianza zona stazione ferroviaria i lavori sono stati ultimati. Per quanto concerne lo stralcio B, l'attività è in corso in quanto si è reso necessario coinvolgere più soggetti (Unione- SUA, Unione- Sistemi Informatici Associati, Unione- Settore Logistica, Energie per la Città, società esterna incaricata della progettazione).</i>	Atteso	01/05/2016	31/12/2016				X	X	X	X	X	X		
	Ottenuto						X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Stipula contratto d'appalto 1 lotto stralcio A 31/12/2016	Atteso	01/03/2017	31/12/2017											
	Ottenuto													
05 - Stipula contratto d'appalto 1 lotto stralcio B 31/12/2016	Atteso	01/04/2017	31/05/2017											
	Ottenuto													
06 - Stipula contratto d'appalto 1 lotto stralcio C 31/12/2016	Atteso	01/06/2017	31/08/2017											
	Ottenuto													
	Atteso	01/01/2017	31/12/2017											
	Ottenuto													
08 - Esecuzione lavori 1 lotto stralcio B 31/12/2016	Atteso	01/10/2017	28/02/2018											
	Ottenuto													
09 - Esecuzione lavori stralcio 3 31/12/2016	Atteso	01/10/2017	30/04/2018											
	Ottenuto													
10 - Collaudo lavori 1 lotto stralcio A 31/12/2016	Atteso	01/12/2017	31/05/2018											
	Ottenuto													
11 - Collaudo lavori 1 lotto stralcio B 31/12/2016	Atteso	01/02/2018	30/06/2018											
	Ottenuto													
12 - Collaudo lavori 1 lotto stralcio C 31/12/2016	Atteso	01/02/2018	30/07/2018											
	Ottenuto													



GYHcfY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc 'YgYW H]j c 'X]'	<u>023 - Edilizia Pubblica</u>				
[Ygh]cbY'&\$%					
CV]YH]j c'; Ygh]cbUY	<u>02 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 1 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	30/06/2018

H]dc' -bX]WUrcfY	-bX]WUrcfY	I Xa	JUcf]'7 cbgi bH]j]			JUcf]'DfYj]gh]		
			&\$%&	&\$%)	&\$%&	&\$%&	&\$%+&	&\$%&
Indicatore di Obiettivo	Esecuzione lavori 3 stralcio	Perc.			100,000%		30,000%	70,000%
	Redazione progetto definitivo 1 stralcio	S/N			Si	Si		
	Redazione progetto esecutivo 3 stralcio	S/N			Si	Si		
	Collaudo 3 stralcio	S/N						
	Redazione progetto definitivo 2 e 3 stralci	S/N			Si	Si		
	Redazione progetto esecutivo 1 stralcio	S/N			Si	Si		
	Redazione progetto esecutivo 2 stralcio	S/N			Si	Si		
	Esecuzione lavori 1 stralcio	Perc.			0,000%	5,000%	95,000%	
	Esecuzione lavori 2 stralcio	Perc.					95,000%	5,000%
	Collaudo 1 stralcio	S/N						Si
	Collaudo 2 stralcio	S/N						Si

CV]YH]j c'; Ygh]cbUY	<u>03 - Recupero Casa Bufalini</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	31/12/2018
8 YgW]n]cbY	<i>Si tratta dell'intervento di restauro e rifunzionalizzazione dell'edificio "Casa Bufalini" da destinare a laboratorio tecnologico nell'ambito di un progetto culturale europeo</i>				

5 j Ubn]a Yb]c 31/12/2016 *La storica "Casa Bufalini" verrà trasformata in un "laboratorio urbano aperto" capace di coniugare cultura e nuove tecnologie e far crescere nuove idee imprenditoriali. L'intervento di recupero dell'edificio, che si presenta in condizioni decisamente precarie e fatiscenti, prevede la demolizione delle parti non recuperabili, a cominciare dai solai e dalla copertura, che saranno completamente ricostruiti rispettando i materiali esistenti e tenendo conto delle normative antisismiche. Anche le murature interne ed esterne verranno in parte ricostruite e migliorate sismicamente. E' altresì previsto il rifacimento degli intonaci, dei pavimenti e dei rivestimenti, degli infissi e degli impianti. E' prevista l'installazione di un ascensore per il superamento delle barriere architettoniche. L'intervento, dell'importo complessivo di euro 2.000.000,00, verrà finanziato per euro 1.600.000,00 con fondi europei. Nell'anno 2016 si è provveduto, nel rispetto dei tempi prefissati, a redigere e approvare la progettazione definitiva ed esecutiva. E' in corso la gara d'appalto per l'affidamento dei lavori.*

- @bYUX]'A UbXUrc** La Città Intelligente
- CV]YH]j c 'GfUH]]Wc** Opere per il futuro della città
- CV]YH]j c 'CdYfUH]j c** Riduzione delle barriere architettoniche



GYHcfY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc 'YgYW H]j c 'X]	<u>023 - Edilizia Pubblica</u>				
[Ygh]cbY'&\$%					
CV]YH]j c'; Ygh]cbUY	<u>03 - Recupero Casa Bufalini</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zbY	31/12/2018

5 H-H] #5 fICD9F 5 H-H] 5

8 YgW]n]cbY UH]j]H]	5 j Ubn" #b]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5 df	AU]	;]i	@ [	5 [c	Gyh	Cth	Bcj	8]W
01 - Predisposizione progetto definitivo 31/12/2016	Atteso 01/01/2016	31/12/2016	X	X	X									
	Ottenuto		X	X	X									
02 - Predisposizione progetto esecutivo 31/12/2016 <i>Il progetto è stato approvato con det. dirigenziale n. 1081/2016 del 6/10/2016</i>	Atteso 01/09/2016	31/12/2016									X			
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X			
03 - Stipula contratto d'appalto 31/12/2016	Atteso 30/03/2017	31/12/2017												
	Ottenuto													
04 - Consegna lavori 31/12/2016	Atteso 01/04/2017	31/12/2017												
	Ottenuto													
05 - Esecuzione lavori 31/12/2016	Atteso 01/05/2017	30/04/2018												
	Ottenuto													
06 - Collaudo 31/12/2016	Atteso 01/05/2018	30/10/2018												
	Ottenuto													

H]dc ' #X]WUrcfY	#X]WUrcfY	I Xa	JUcf]'7 cbgi bhj]			JUcf]'DfYj]gh]		
			&\$%	&\$%	&\$%	&\$%	&\$%+	&\$%
Indicatore di Obiettivo	esecuzione lavori	Perc.					75,000%	25,000%
	predisposizione progetto definitivo	S/N			Si	Si		
	predisposizione progetto esecutivo	S/N			Si	Si		
	collaudo	S/N						Si

CV]YH]j c'; Ygh]cbUY	<u>04 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zbY	31/12/2018
8 YgW]n]cbY	<i>Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. Nel secondo lotto verrà realizzata la parte relativa alle zone di Torre del Moro, Ippodromo e Oltresavio. L'intervento verrà attuato in due stralci:</i>				
	1) <i>infrastrutture parte passiva</i>				
	2) <i>parte attiva: rete, quadristica, implementazione software, telecamere</i>				

5 j Ubn]a Yb]c 31/12/2016 *E' in corso di redazione il progetto preliminare che si prevede di approvare entro giugno 2017*



GYHcfYD9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc 'YgYW Hjj c 'X]	<u>023 - Edilizia Pubblica</u>				
[Ygh]cbY'&\$%&					
CV]YHjj c ; Ygh]cbUY	<u>04 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zby	31/12/2018
@bYUX]'A UbXUrc	La Città Sicura				
CV]YHjj c 'GhfUH]]W:	Legalità e sicurezza urbana				
CV]YHjj c 'CdYfUH]j c	Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa				

5 H-H] -H5 fiCD9F 5 H-H] 5

8 YgW]n]cbYUH]j]H	5 j Ubn" ÷b]n]c	:]bY	; Yb : YV AUf 5df AU] ;]i	@ [5 [c GYh Cth Bcj 8]W
01 - Redazione progetto preliminare 2 lotto stralci A e B 31/12/2016 <i>Attività in corso</i>	Atteso	01/12/2016	28/02/2017	X
	Ottenuto			X
02 - Redazione progetto definitivo 2 lotto stralci A e B 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017	
	Ottenuto			
03 - Redazione e approvazione progetto esecutivo 2 lotto stralci A e B 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017	
	Ottenuto			
04 - Stipula contratto d'appalto 2 lotto stralci A e B 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	
	Ottenuto			
05 - Esecuzione lavori 2 lotto stralcio A 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	
	Ottenuto			
06 - Esecuzione lavori 2 lotto stralcio B 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	31/12/2018	
	Ottenuto			
07 - Collaudo lavori 2 lotto stralcio A 31/12/2016	Atteso	01/06/2018	31/12/2018	
	Ottenuto			
08 - Collaudo lavori 2 lotto stralcio B 31/12/2016	Atteso	01/10/2018	31/03/2019	
	Ottenuto			



GYHcfY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc`YgYW H]j c`X]`	<u>023 - Edilizia Pubblica</u>				
[Ygh]cbY`&\$%					
CV]YH]j c`; Ygh]cbUY	<u>04 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN; opere infrastrutturali 2 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	31/12/2018

H]dc`-bX]WUrcfY	-bX]WUrcfY	I Xa	JUcf]7 cbgi bh]j]			JUcf]DfYj]gh]		
			&\$%&	&\$%&	&\$%&	&\$%&	&\$%&	&\$%&
Indicatore di Obiettivo	Redazione progetto preliminare 1 e 2 stralcio	S/N						Si
	Redazione progetto definitivo 1 e 2 stralcio	S/N						Si
	Redazione progetto esecutivo 1 e 2 stralcio	S/N						Si
	Esecuzione lavori 1 stralcio	Perc.						
	Esecuzione lavori 2 stralcio	Perc.						
	Collaudo 1 stralcio	S/N						Si
	Collaudo 2 stralcio	S/N						Si

CV]YH]j c`; **Ygh]cbUY** 05 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto **8 UH]b]n]c** 01/01/2017 **8 UH]ZbY** 31/12/2018

8 YgW]n]cbY *Realizzazione della rete infrastrutturale per dotare vari punti del territorio comunale, sia fabbricati che aree aperte, di impianti di videosorveglianza e sistemi di sicurezza. L'intervento risponde alle esigenze di maggiore sicurezza e controllo del territorio per prevenire e contrastare fenomeni di delinquenza. L'intervento del terzo lotto verrà attuato in due stralci:*
 1) *infrastrutture parte passiva*
 2) *parte attiva: rete, quadristica, implementazione software, telecamere*

5 j Ubn]a Yb]c 31/12/2016

@bYUX]`A UbXUrc La Città Sicura

CV]YH]j c`GfUH]]Wc Legalità e sicurezza urbana

CV]YH]j c`CdYfUH]j c Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa



GYHcfY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc`YgYW H]j c`X]	<u>023 - Edilizia Pubblica</u>				
[Ygh]cbY`&\$%&					

CV]YH]j c`;	<u>05 - Realizzazione del sistema di video-sorveglianza rete MAN 3 lotto</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2017	8 UH]zby	31/12/2018
--------------------	--	-------------------	------------	-----------------	------------

5 HHJ #H5 fiCD9F 5 HJ5

8 YgW]n]cbY`UH]j]H[	5 j Ubn" #b]n]c	:]bY	; Yb : YV AUf 5df AU[;]i @[5[c GYh Cth Bcj 8]W
01 - Redazione progetto preliminare stralcio 1 e 2 31/12/2016	Atteso 01/09/2017	30/11/2017	
	Ottenuto		
02 - Redazione progetto definitivo stralcio 1 e 2 31/12/2016	Atteso 01/12/2017	30/04/2018	
	Ottenuto		
03 - Redazione e approvazione progetto esecutivo stralcio 1 e 2 (subordinata al finanziamento) 31/12/2016	Atteso 01/05/2018	30/06/2018	
	Ottenuto		
	Atteso 01/11/2018	31/12/2018	
	Ottenuto		



GYHc f Y D9 ;	23 - Edilizia Pubblica	F Ygdc bgUV] Y	BERNABINI GUALTIERO
D]Ubc `YgYW H]j c `X]`	<u>024 - Edilizia Scolastica</u>		
[Ygh]c bY`&\$%`			

H]dc	5 H]j]K `#CV]YH]j c
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici utilizzando anche strumenti di finanziamento che coinvolgano il sistema privato</u>



GYHcfYD9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc`YgYW H]j c`X]` [Ygh]cbY`&\$%`	024 - Edilizia Scolastica				
CV]YH]j c` ; Ygh]cbUY	<u>01 - Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici utilizzando anche strumenti di finanziamento che coinvolgono il sistema privato</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]z]bY	31/12/2018
8 YgW]n]cbY	<i>Si vuole proseguire il lavoro di riqualificazione e adeguamento strutturale del patrimonio scolastico esistente individuando per la scuola primaria di S. Egidio, nuove forme di finanziamento e strumenti, come il project financing, che coinvolgono anche il privato.</i>				
5 j Ubn]a Yb]c	31/12/2016 <i>L'unica proposta pervenuta non è stata giudicata di pubblico interesse. L'obiettivo viene abbandonato</i>				
@bYUX]`A UbXU]c	La Città Intelligente				
CV]YH]j c` GfUY]]W	Opere per il futuro della città				
CV]YH]j c` CdYfUH]j c	Riqualificazione e manutenzione straordinaria degli edifici scolastici				

5 H]H] #5 f]CD9 F 5 H]H] 5

8 YgW]n]cbYUH]j]H`	5 j Ubn]"	b]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5df	AU]	;]i	@[	5[c	GYh	C]h	Bc]j	8]W
01 - Analisi e valutazione delle proposte pervenute 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Espletamento gara d'appalto per l'individuazione del promotore e stipula contratto 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														
03 - Verifica e approvazione progetto definitivo ed esecutivo 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	30/06/2018												
	Ottenuto														
04 - Confronto sulla riorganizzazione dell'uso della funzionalità degli spazi scolastici ristrutturati 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	31/12/2018												
	Ottenuto														

H]dc` bX]WU]cfY	bX]WU]cfY	I Xa	JUcf]`7 cbgi b]H]j]			JUcf]`DfY]]gh]		
			&\$%`	&\$%)	&\$%`	&\$%`	&\$%+	&\$%`
Indicatore di Obiettivo	Analisi e valutazione delle proposte	S/N				Si		
	verifica progetti	S/N						
	controllo sull'esatta esecuzione dei lavori	S/N						
	collaudo	S/N						



GYHc f Y D9 ;	23 - Edilizia Pubblica	F Ygdc bg UV] Y	BERNABINI GUALTIERO
D]Ubc `YgYW H]j c `X]`	<u>071 - Parchi e Giardini</u>		
[Ygh]c b Y`&\$%`			

H]dc	5 H]j]K `#CV]YH]j c
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde</u>
	<u>02 - Parco Novello 1 lotto</u>



GYHc f Y D9 ; D]Ubc 'YgYW Hjj c 'X] [YghjcbY &\$%	23 - Edilizia Pubblica 071 - Parchi e Giardini	F YgcdbgUV] Y	BERNABINI GUALTIERO
CV]YHjj c ; YghjcbUY 8 YgW]n]cbY	01 - Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde <i>Al fine di tendere ad un miglioramento effettivo della qualità di vita della popolazione cesenate, si vuole costituire un Parco territoriale del benessere, che dalla collina giunga in pianura e verso il mare, realizzato attraverso la connessione dei parchi e dei centri sportivi esistenti</i>	8 UH]b]n]c	01/01/2017 8 UH]zbY 31/12/2018
5 j UbnLa Ybfc 31/12/2016	La Città Intelligente Opere per il futuro della città Costituzione del Parco territoriale del benessere per il rafforzamento della rete verde		
@bYUX] 'A UbXUrc CV]YHjj c 'GhfUH]]Wc CV]YHjj c 'CdYfUH] c			
5 HH] H5 fCD9 F 5 H] 5			
8 YgW]n]cbY UHjj]H	01 - Analisi cartografica delle infrastrutture esistenti <i>31/12/2016</i> 02 - Elaborazione, in collaborazione con gli uffici tecnici competenti (urbanistica, patrimonio, ecc) delle proposte da fare all'Amministrazione per eliminare le discontinuità rilevate, evidenziando le aree da espropriare <i>31/12/2016</i>	5 j Ubn" ÷b]n]c :]bY ; Yb : YV AUf 5df AU] ;]i @[5[c GYh Cth Bcj 8]W Atteso 01/01/2017 31/12/2018 Ottenuto Atteso 01/01/2018 31/12/2018 Ottenuto	
CV]YHjj c ; YghjcbUY 8 YgW]n]cbY	02 - Parco Novello 1 lotto <i>Intervento di urbanizzazione dell'area retrostante la stazione ferroviaria che funge da elemento di ricucitura urbana, mediante la riqualificazione a verde di un'ampia fascia di terreno che interessa anche aree in precedenza di proprietà delle Ferrovie dello Stato. L'intervento interessa una superficie di circa 4 ettari. La progettazione è stata affidata esternamente allo studio GAP associati di Genova dal soggetto attuatore del PRU Novello</i>	8 UH]b]n]c	01/01/2016 8 UH]zbY 31/12/2018
5 j UbnLa Ybfc 31/12/2016	<i>Il primo lotto dell'intervento si riferisce alla porzione centrale del parco e riguarda una superficie di circa 35 mila mq. Verrà realizzato un sistema di attraversamento ciclopedonale con il quale si intende favorire l'accessibilità a tutte le aree di trasformazione e creare, nel contempo, un percorso urbano e naturalistico che si ponga in continuità con la città ed il territorio. Sono previsti tre grandi spazi attrezzati ognuno destinato prevalentemente ad una specifica fascia di utenti: lo spazio per i più giovani sarà collocato più all'interno del parco, mentre le aree per i più piccoli e per gli anziani saranno poste più a ridosso del centro urbano. L'intervento ammonta ad euro 2.000.000,00 ed è interamente coperto da finanziamento regionale. Nel corso dell'anno si è provveduto a verificare e ad approvare i progetti definitivo ed esecutivo predisposti dalla società Fondo Novello. In data 21/09/2016 si è tenuta una conferenza di programma fra l'Amministrazione comunale e la Regione ER al fine di modificare alcuni termini intermedi del cronoprogramma definito nell'accordo; inoltre in data 22/12/2016 si è svolta una conferenza di servizi con ANAS per esaminare le possibili interferenze fra le opere che si intende realizzare e la galleria della secante. Attualmente si è in attesa di ricevere il parere definitivo.</i>		
@bYUX] 'A UbXUrc CV]YHjj c 'GhfUH]]Wc CV]YHjj c 'CdYfUH] c	La Città Intelligente Opere per il futuro della città Manutenzione diffusa della città		



GYHcfYD9;	23 - Edilizia Pubblica	F YgdcbgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc`YgYW Hjj c`X]	071 - Parchi e Giardini				
[Ygh]cbY`&\$%					
CV]YHjj c`;	Ygh]cbUY	02 - Parco Novello 1 lotto	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zby 31/12/2018

5 HHJ #H5 fiCD9F 5 HJ5

8 YgW]n]cbY UHjj]K	5 j Ubn"	h]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5 df	AU	;]i	@ [	5 [c	GYh	Cth	Bcj	8]W
Atteso	01/01/2016	31/07/2016		X	X	X	X	X	X	X					
Ottenuto				X	X	X	X	X	X	X					
02 - Verifica e approvazione progetto esecutivo	Atteso	01/06/2016	30/09/2016						X	X	X	X			
31/12/2016 <i>Si è provveduto a verificare il progetto presentato dalla società Fondo Novello: il progetto è stato approvato con determina dirigenziale n. 1713/2016 del 29/12/2016.</i>	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	X
03 - Stipula contratto d'appalto	Atteso	01/03/2017	31/12/2017												
31/12/2016	Ottenuto														
04 - Esecuzione lavori	Atteso	01/05/2017	31/12/2019												
31/12/2016	Ottenuto														

H]dc`hX]WUcfY	hX]WUcfY	I Xa	JUcf]7 cbgi bhj]			JUcf]DfYj]gh		
			&\$%(&\$%)	&\$%	&\$%	&\$%+	&\$%
Indicatore di Obiettivo	Esecuzione lavori	Perc.					35,000%	65,000%
	Verifica progetto definitivo	S/N			Si	Si		
	Verifica progetto esecutivo	S/N			Si	Si		
	Collaudo	S/N						



GYHc f Y D9 ;	23 - Edilizia Pubblica	F Ygdc bgUV] Y	BERNABINI GUALTIERO
D]Ubc `YgYW H]j c `X]`	<u>083 - Arredo Urbano</u>		
[Ygh]c bY`&\$%`			

H]dc	5 H]j]K `#CV]YH]j c
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Trasformazione Piazza della Libertà</u>
	<u>02 - Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri</u>



GYHc fY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F Ygdc bgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc 'YgYW H]j c 'X]'	083 - Arredo Urbano				
[Ygh]cbY' &\$%					
CV]YH]j c'; Ygh]cbUY	01 - Trasformazione Piazza della Libertà	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	31/12/2018
8 YgW]n]cbY	<i>Si tratta dell'intervento di riqualificazione generale della piazza, per trasformarla in luogo vocato ad ospitare eventi e momenti di aggregazione. Sono attualmente in corso gli scavi archeologici, l'aggiudicazione dell'appalto principale: l'inizio dei lavori è previsto per il mese di maggio e la conclusione entro ottobre 2017</i>				
5 j Ubn]a Yb]c	31/12/2016	<i>Nell'anno 2016 si sono conclusi gli scavi archeologici all'interno della piazza. Resta la restante parte del cantiere sul corso Garibaldi e nella zona antistante l'ufficio postale. Si è provveduto ad aggiudicare i lavori principali al Consorzio Artigiani Romagnolo di Rimini. I lavori sono stati consegnati in data 19/09/2016. La ditta esecutrice ha ultimato le demolizioni del parcheggio esistente ed ha iniziato la ricostruzione della rete fognante acque bianche e nere e una parte delle canalizzazioni dei sottoservizi.</i>			
@bYUX]'A UbXU]c	La Città Intelligente				
CV]YH]j c 'GhfUH]]Wc	Opere per il futuro della città				
CV]YH]j c 'CdYfUH]j c	Trasformazione Piazza della Libertà				

5 H]H] H5 f]C D9 F 5 H]H] 5

8 YgW]n]cbY'UH]j]H{	5 j Ubn" b]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5df	AU]	;]i	@[	5[c	GYh	C]h	Bc] 8]W
01 - Scavi archeologici 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	30/04/2016	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X				
02 - Esecuzione lavori 31/12/2016	Atteso	01/09/2016	28/02/2018								X	X	X
<i>I lavori principali sono stati consegnati in data 19/09/2016. La ditta esecutrice ha ultimato le demolizioni del parcheggio esistente ed ha iniziato la ricostruzione della rete fognante acque bianche e nere e una parte delle canalizzazioni dei sottoservizi.</i>	Ottenuto										X	X	X
03 - Collaudo 31/12/2016	Atteso	01/03/2018	31/08/2018										
	Ottenuto												

H]dc 'bX]WU]cfY	bX]WU]cfY	I Xa	JUcf]'7 cbgi bh]j]			JUcf]'DfY]]gh]		
		&\$%	&\$%	&\$%	&\$%	&\$%	&\$%	&\$%
Indicatore di Obiettivo	esecuzione lavori	Perc.			5,000%	10,000%	66,000%	
	collaudo	S/N						Si

CV]YH]j c'; Ygh]cbUY	02 - Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	31/12/2018
8 YgW]n]cbY	<i>Si tratta della riqualificazione urbana delle piazze Bufalini, Almerici, Fabbri e del vicolo Masini, nell'ambito dello spazio che funge da cornice alla Biblioteca Malatestiana. La progettazione e la direzione lavori è stata affidata al raggruppamento temporaneo di professionisti che ha vinto il concorso internazionale di idee bandito nell'anno 2012.</i>				
5 j Ubn]a Yb]c	31/12/2016				



GYHc fY'D9;	23 - Edilizia Pubblica	F Ygdc bgUV]Y	BERNABINI GUALTIERO		
D]Ubc 'YgYW H]j c 'X]	083 - Arredo Urbano				
[Ygh]cbY'&\$%					

CV]YH]j c ; Ygh]cbUY	02 - Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]ZbY	31/12/2018
-----------------------------	--	-------------------	------------	-----------------	------------

In data 25/08/2016 si è provveduto ad inviare il progetto definitivo, redatto dai tecnici incaricati, alla Soprintendenza per l'ottenimento del prescritto parere. Nel frattempo, vista la proposta pervenuta da un comitato di cittadini, l'Amministrazione comunale sta valutando la modifica al progetto iniziale relativamente alla zona ove sono presenti le alberature al fine di salvaguardare i lecci davanti alla Biblioteca Malatestiana. Si ipotizza di attivare una consultazione via web sulle possibili soluzioni progettuali. Allo stato attuale non vi è ancora certezza circa l'ottenimento del finanziamento.

- @bYUX]A UbXUrc** La Città Intelligente
- CV]YH]j c 'GHU]]Wc** Opere per il futuro della città
- CV]YH]j c 'CdYfUH]j c** Riqualificazione Piazza Bufalini, Almerici, Fabbri

5 H]H] #5 f]C D9 F 5 H]5

8 YgW]n]cbY'UH]j]H	5 j Ubn"	≡b]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5 df	AU	;]i	@ [	5 [c	GYh	Cth	Bcj	8]W
01 - Approvazione progetto definitivo <i>31/12/2016 Il progetto definitivo è stato inviato alla Soprintendenza per l'ottenimento del parere</i>	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Approvazione progetto esecutivo (la cui attivazione è condizionata all'effettivo cofinanziamento regionale) <i>31/12/2016</i>	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														
03 - Stipula contratto d'appalto <i>31/12/2016</i>	Atteso	01/09/2018	30/10/2018												
	Ottenuto														

H]dc '≡X]WUrcfY	≡X]WUrcfY	I Xa	JUcf]'7 cbgi bh]j]			JUcf]'DfY]]gh]		
			&\$%&	&\$%)	&\$%&	&\$%&	&\$%+&	&\$%&
Indicatore di Obiettivo	predisposizione progetto definitivo	S/N			Si	Si		
	predisposizione progetto esecutivo	S/N					Si	



GYHcfY'D9; D]Ubc`YgYW H]j c`X] [Ygh]cbY`&\$%`	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari <u>020 - Tributi</u>	F YgdcbgUV]Y	SEVERI STEFANO
H]dc	5 H]j]H`#CV]YH]j c		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione</u>		



GYHcfYD9; D]Ubc`YgYW Hjj c`X] [YghjcbY`&\$%`	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari <u>020 - Tributi</u>	F YgdcbgUV]Y	SEVERI STEFANO			
CV]YHjj c`; YghjcbUY 8 YgW]n]cbY	01 - Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione <i>Partendo dall'attività di reinternalizzazione della gestione della tassa rifiuti per il Comune di Cesena, il Comune di Montiano ed il Comune di Verghereto, con l'ausilio della ditta aggiudicataria dello specifico appalto di servizi, si cercherà di costituire una banca dati unica degli oggetti territoriali e dei soggetti ad essi legati (proprietari, utilizzatori, ecc.), mediante incrocio e bonifica dei dati disponibili. Tutto ciò dovrà essere utile anche per la gestione degli altri tributi immobiliari, nell'intento di semplificare gli adempimenti in carico al cittadino/contribuente e di contrastare l'evasione fiscale.</i>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zbY	31/12/2018	
5 j UbnLa Ybhc 31/12/2016	<i>Nel corso dell'anno 2016 l'ufficio ha gestito le attività di contrasto all'evasione, con maggiori interventi per ICI/IMU/TASI e per TARES/TARI. Per le bonifiche e le verifiche relative all'imposta sugli immobili, l'ufficio ha provveduto autonomamente a realizzare le operazioni di controllo ed istruttoria, finalizzate all'emissione degli avvisi di accertamento. A queste è seguita l'eventuale attività di ricevimento dei contribuenti destinatari degli atti di contestazione. Per quanto attiene al prelievo sui rifiuti, l'ufficio ha svolto un'attività di coordinamento con i 2 cantieri aperti: il primo relativo al servizio per il recupero evasione, affidato alla società Municipia S.p.A. (già Engineering S.p.A.), mediante adesione alla convenzione IntercentER; l'altro cantiere afferisce al servizio di gestione della TARI ordinaria e del relativo sportello, assegnato con gara (procedura conclusa nei primi giorni del mese di maggio) a Car-Tech s.r.l. . L'attività affidata alla società Car-Tech include anche operazioni di bonifica e di integrazione delle banche dati, utili per la realizzazione della Banca Dati Unica degli oggetti e soggetti Imponibili (BDUI), da implementare in collaborazione con i Sistemi Informativi. Sul fronte del recupero evasione relativo ad ICI/IMU/TASI gli addetti dell'ufficio si sono prodigati nell'attività accertativa, pur con le evidenti difficoltà derivanti dalle continue problematiche emerse nell'utilizzo del gestionale Nettuno, durante il quotidiano svolgimento delle proprie funzioni. Purtroppo, per tali criticità, la softwarehouse non ha ancora trovato una soluzione definitiva.</i>					
@bYUX]`A UbXUrc	La Città Equa					
CV]YHjj c`GhfUY] JWc	Regole per l'equità					
CV]YHjj c`CdYfUHj c	Equità nella tassazione locale attraverso il contrasto all'evasione fiscale					

5 HHJ #H5 fiCD9 F 5 HJ 5

8 YgW]n]cbYUHjj]H	5 j Ubn"	nb]n]c	:]bY	; Yb	: YV	AUf	5df	AU]	;]i	@[	5[c	GYh	Cth	Bcj	8]W
01 - Riorganizzazione del settore 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Attività propedeutiche all'espletamento della gara d'appalto ed affidamento del servizio di bollettazione della TARI e creazione della banca dati unica degli immobili 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/05/2016	X	X	X	X	X							
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
03 - Bollettazione TARI entro le scadenze previste dal regolamento comunale con supporto dell'affidatario 31/12/2016	Atteso	01/06/2016	31/12/2017						X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Allineamento e bonifica banche dati con abbinamento degli oggetti catastali ed i soggetti passivi 31/12/2016	Atteso	01/09/2016	31/12/2017									X	X	X	X
	Ottenuto											X	X	X	X
05 - Realizzazione della banca dati unica degli immobili, coordinata per i Comuni dell'Unione, per la valutazione della gestione associata dell'Ufficio Tributi 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	31/12/2018												
	Ottenuto														
06 - Coordinamento delle attività svolte dall'affidatario del servizio di recupero della TARES e della TARI 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



GYHcfY'D9;	21 - Entrate Tributarie e Servizi Economico Finanziari	F YgdcbgUV]Y	SEVERI STEFANO		
D]Ubc`YgYW Hjj c`X]	<u>020 - Tributi</u>				
[Ygh]cbY`&\$%`					

CV]YHjj c`;	<u>01 - Riorganizzazione dell'Ufficio Tributi in un'ottica di Unione</u>	8 UH]b]n]c	01/01/2016	8 UH]zbY	31/12/2018
--------------------	--	-------------------	------------	-----------------	------------

H]dc`-bX]WUrcfY	-bX]WUrcfY	I Xa	JUcf]'7 cbgi bhj]			JUcf]'DfYj]gh]		
			&\$%`	&\$%)	&\$%`	&\$%`	&\$%+`	&\$%`
Indicatore di Obiettivo	Supporto procedure di gara ed affidamento del servizio	S/N			Si	Si		
	Emissione bollette TARI	S/N			Si	Si	Si	
	Allineamento/bonifica banche dati	S/N			Si	Si	Si	
	Predisposizione attività per valutazione gestione associata	S/N						Si
	Coordinamento attività di recupero TARES/TARI	S/N			Si	Si	Si	Si
	Uffici riorganizzati	S/N			Si	Si		



<p>GYHcfY'D9; D]Ubc`YgYW H]j c`X] [Ygh]cbY`&\$%`</p>	<p>61 - Governo del Territorio 060 - Programmazione Urbanistica</p>	<p>F YgdcbgUV]Y</p>	<p>ANTONIACCI EMANUELA</p>
--	--	----------------------------	-----------------------------------

<p>H]dc</p> <p>Obiettivo Gestionale</p>	<p>5 H]j]H`#CV]YH]j c</p> <p><u>01 - Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione</u></p> <p><u>02 - Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine</u></p> <p><u>03 - Conclusione della variante di salvaguardia</u></p> <p><u>04 - Montiano - Interventi sulla strumentazione urbanistica (PRG - RUE - PSC)</u></p>
---	--



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2016	060 - Programmazione Urbanistica				
Obiettivo Gestionale	01 - Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>Il progetto riguarda la redazione ed approvazione dei nuovi strumenti generali di pianificazione urbanistica la cui fase preliminare prevede il coinvolgimento di enti, aziende e portatori di interesse mediante condivisi le analisi preliminari (quadro conoscitivo) e gli obiettivi strategici (documento preliminare) posti alla base della progettazione. Il servizio Urbanistica ha raccolto e messo a sistema i contenuti del quadro conoscitivo idoneo a consentire alla Giunta la definizione dei temi strategici del piano. La scelta dell'Amministrazione è stata quella di attendere l'approvazione della nuova legge urbanistica regionale piuttosto che di avviare il percorso di adozione ed approvazione di uno strumento urbanistico che potrebbe essere superato fra pochi mesi a seguito della entrata in vigore di una norma sostitutiva della LR 20/2000. Il percorso di elaborazione della norma, preannunciata dalla LR 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale", è iniziato con una serie di incontri pubblici tenuti dalla regione fra settembre 2015 e gennaio 2016 ed è proseguito fra febbraio e maggio 2016 con una serie di incontri ristretti ad un gruppo di lavoro appositamente costituito in cui sono stati definiti principi, obiettivi e priorità. E' stato ipotizzato che da settembre 2016 la Regione promuova incontri pubblici per la presentazione del testo di legge.</p>				
Avanzamento	31/12/2016	I materiali propedeutici alla Conferenza di pianificazione sono stati aggiornati in seguito all'approvazione della cosiddetta Variante di Salvaguardia 1/2014. La elaborazione del quadro conoscitivo del territorio è stata completata con particolare riguardo agli approfondimenti dei tessuti urbani esistenti. I Risultati sono stati presentati in un incontro interno al comune al fine di condividere la conoscenza dei vari aspetti in gioco ed evidenziare criticità ed opportunità da sviluppare nella fase progettuale. In seguito alla presentazione del progetto di legge della nuova Legge Urbanistica Regionale, l'Amministrazione ha deciso di non procedere alla presentazione pubblica.			
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Verso il piano strutturale comunale				
Obiettivo Operativo	Predisposizione atti e conferenze riguardanti la redazione del nuovo piano urbanistico e la sua approvazione				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Presentazione del quadro conoscitivo 31/12/2016	Atteso	01/10/2016	31/12/2016										X	X	X
	Ottenuto												X	X	X
02 - Adozione nuovo piano urbanistico 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														
03 - Approvazione nuovo piano urbanistico 31/12/2016	Atteso	01/01/2018	31/12/2018												
	Ottenuto														

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti									
			2014	2015	2016	2016	2017	2018							
Indicatore di Obiettivo	Redazione PSC	S/N													Si



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2016	060 - Programmazione Urbanistica				
Obiettivo Gestionale	<u>02 - Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Progetto pluriennale avviato dall'Amministrazione nel 2013, riconosciuta la necessità di farsi parte attiva nel promuovere la sicurezza dei cittadini, affinché le Forze dell'Ordine presenti sul territorio del Comune abbiano una sede in luoghi, posizioni più utili e rassicuranti. Le varie fasi finora svolte hanno consentito di selezionare un soggetto resosi disponibile a costruire e cedere gratuitamente al Comune un edificio da adibire a caserma dei Carabinieri. Sul progetto proposto si è espressa favorevolmente l'Arma dei Carabinieri. Le fasi successive riguardano l'espletamento della procedura per approvare - di concerto fra Comune, Provincia e Regione - la variazione degli strumenti di pianificazione territoriale ed urbanistica che consenta l'attuazione dell'intervento</i></p>				
Avanzamento 31/12/2016	<p><i>Il 26.01.2016 è stato sottoscritto l'accordo coi privati ai sensi dell'art. 18 della L.R. 20/2000 propedeutico alla presentazione dell'accordo di programma in variante al PRG. L'andamento della attività risente del fatto che si tratta di un procedimento ad istanza di parte la cui progettazione è in capo al soggetto proponente. La prima parte degli elaborati è stata presentata oltretutto in forma incompleta a luglio. L'unico adempimento amministrativo assunto è la delibera consigliare che autorizza l'avvio del procedimento per la conclusione dell'accordo (del C.C.52/2016). Si è tuttora in attesa dell'analogo provvedimento che la Provincia dovrà assumere al fine di poter convocare la conferenza. Il personale coinvolto ha comunque prestato costantemente assistenza tecnica ai progettisti per la redazione degli elaborati afferenti i contenuti edilizi ed urbanistici: infatti i soggetti attuatori hanno chiesto di attribuire valenza di titolo edilizio per la caserma dei carabinieri, le opere di urbanizzazione e il complesso commerciale. In data 22 ottobre sono stati presentati gli elaborati riguardanti i titoli edilizi .</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Utilizzo accordi di programma per la realizzazione di nuove sedi per le forze dell'ordine				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Stipula accordo di programma preliminare 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016												X
	Ottenuto														
02 - Lavori conferenza dei servizi 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														
03 - Approvazione accordo definitivo 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Accordo di programma definitivo	S/N			No	No		Si



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2016	060 - Programmazione Urbanistica				
Obiettivo Gestionale	03 - Conclusione della variante di salvaguardia	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Con il presente progetto, iniziato nel 2014, si vuole ottenere una riduzione del consumo di suolo, la diminuzione delle aree di espansione non edificate, la rivisitazione delle aree produttive e gli incentivi per la riqualificazione energetica. La sua attuazione è stata pensata come propedeutica alla reazione dei nuovi strumenti di pianificazione, con la finalità di preservare dalle trasformazioni vasti ambiti del territorio comunale, in attesa della costruzione di nuove regole.				
Avanzamento	31/12/2016 Obiettivo concluso entro il termine previsto di aprile 2016				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Dalla riqualificazione alla rigenerazione urbana				
Obiettivo Operativo	Conclusione della Variante di salvaguardia				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Approvazione finale variante 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X								
	Ottenuto			X	X	X	X								

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Approvazione della variante	S/N			Si	Si		

Obiettivo Gestionale	04 - Montiano - Interventi sulla strumentazione urbanistica (PRG - RUE - PSC)	Data inizio	01/12/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	L'attività riguarda la pianificazione territoriale del Comune di Montiano mediante l'approvazione della variante al PRG, la stipula dell'accordo fra il Comune di Cesena e l'Unione finalizzato alla redazione del PSC, nonché le attività di armonizzazione delle procedure all'interno dell'Unione				
Avanzamento	31/12/2016 Approvazione variante La convenzione sottoscritta fra Comune ed Unione è operativa dal 1 dicembre 2016 e nel corso del primo mese si è presa visione della documentazione riguardante la variante al PRG 2013. Sono stati programmati alcuni incontri con il personale che nel corso del tempo ha curato i vari aspetti amministrativi e tecnici del procedimento e con il funzionario provinciale che ha seguito l'istruttoria. E' stato elaborato il programma dei lavori ed adempimenti da assumere per la conclusione del procedimento implementandone le varie fasi nell'obiettivo gestionale inserito nel PEG 2017. Accordo di collaborazione per PSC L'accordo non è stato sottoscritto				



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA			
Piano esecutivo di gestione 2016	060 - Programmazione Urbanistica					
Obiettivo Gestionale	04 - Montiano - Interventi sulla strumentazione urbanistica (PRG - RUE - PSC)	Data inizio	01/12/2016	Data fine	31/12/2016	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Armonizzazione procedure all'interno dell'Unione	Atteso Ottenuto	01/12/2016	31/12/2016												
02 - Approvazione variante ex art. 15 L.R. 47/78 e s.m.i. del PRG	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016												
03 - Approvazione Convenzione per gestione associata di Urbanistica ed Edilizia	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016												

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Conclusione valutazione osservazioni, redazione documentazione e approvazione variante	S/N				Si		
	Redazione accordo di collaborazione	S/N				Si		



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>061 - Servizio Aree di Trasformazione</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Potenziamento interventi di Housing sociale</u>
	<u>02 - Redazione codice sull'assegnazione delle aree</u>



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2016	061 - Servizio Aree di Trasformazione				

Obiettivo Gestionale	01 - Potenziamento interventi di Housing sociale	Data inizio	01/01/2017	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione Con del. C.C. n. 103 dell'08.10.2015 è stata approvata la proposta progettuale di Fabbrica Immobiliare SGR S.P.A relativa alla costituzione del fondo Immobiliare riservato ad investitori qualificati per la realizzazione del comparto 1 A del PRU Novello in cui è prevista la realizzazione di oltre 300 alloggi sociali. Il Comune partecipa al Fondo mediante il conferimento delle aree di sua proprietà necessarie alla realizzazione dell'intervento urbanistico sia per la formazione della città pubblica che per la costruzione degli edifici abitativi. L'attuazione del complesso intervento prevede la preliminare sottoscrizione fra Comune e soggetto attuatore di una convenzione urbanistica che regola le fasi attuative nonché gli impegni reciproci e di una convenzione specifica- ai sensi della Legge 865/81 che disciplina la realizzazione degli edifici abitativi e la successiva gestione amministrativa. Il Settore è coinvolto con più servizi ed operatori. A dicembre 2015 il fondo si è formalmente costituito ma si è verificata la mancata adesione di CILS - proprietaria di parte delle aree del comparto 1 A - alla stipula della convenzione. Il collegio di vigilanza istituito per il controllo delle attività preordinate all'attuazione dell'accordo ha autorizzato la proroga a febbraio 2017. Si è reso pertanto necessario prevedere una variante al PRU per scorporare le aree di proprietà CILS. Al momento il soggetto attuatore "Fondo Novello", gestito da Fabbrica Immobiliare SGR S.P.A., sta ancora elaborando la variante al PRU cui si intende attribuire il valore di titolo edilizio ai fini della realizzazione delle opere di urbanizzazione e dei fabbricati del comparto 1 A.

Avanzamento 31/12/2016

Linea di Mandato	La Città Equa
Obiettivo Strategico	Diritto alla casa
Obiettivo Operativo	Potenziamento interventi di Housing sociale

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Sottoscrizione convenzione urbanistica 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2017												
02 - Sottoscrizione convenzione per realizzazione alloggi sociali e convenzionati (legge 865/71) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2017												
03 - Adozione variante PRU 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2017												
04 - Approvazione variante PRU 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2017												

Obiettivo Gestionale	02 - Redazione codice sull'assegnazione delle aree	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione La redazione del codice si inserisce nel progetto più ampio di omogenizzazione dei regolamenti e del sistema decisionale. Il codice comprenderà le norme che disciplinano l'assegnazione delle aree produttive e polifunzionali e le assegnazioni di aree edificabili in comparti PEEP -ERP.

Avanzamento 31/12/2016 Il codice è stato redatto in forma di testo unico e sottoposto alle commissioni consiliari competenti che si sono riunite a fine ottobre. Sono state raccolte osservazioni e suggerimenti. Il testo emendato sarà nuovamente presentato alle commissioni prima della definitiva approvazione.



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2016	061 - Servizio Aree di Trasformazione				
Obiettivo Gestionale	02 - Redazione codice sull'assegnazione delle aree	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione ed aggiornamento regolamenti dell'ente				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Elaborazione codice 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	30/06/2016			X	X	X	X						
	Ottenuto					X	X	X	X						
02 - Presentazione alla commissione consiliare 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	01/10/2016						X	X					
	Ottenuto												X		
03 - Approvazione in Consiglio comunale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016										X		
	Ottenuto													X	

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Redazione codice	S/N			Si	Si		



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>064 - Edilizia Privata</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE</u>



Settore PEG	61 - Governo del Territorio	Responsabile	ANTONIACCI EMANUELA		
Piano esecutivo di gestione 2016	064 - Edilizia Privata				
Obiettivo Gestionale	01 - Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>L'obiettivo, di portata pluriennale, volge alla sua fase conclusiva. Con la redazione dello specifico codice vengono raccolti tutti i regolamenti riguardanti la gestione delle trasformazioni territoriali sia urbanistiche che edilizie, in attuazione ai principi di semplificazione e di non duplicazione delle fonti normative</i>				
Avanzamento	31/12/2016	<i>Il codice è stato presentato alle commissioni consiliari competenti nel corso di più sedute, accogliendo alcune osservazioni. E' stato recepito il parere di legge della AUSL , pervenuto il 10 novembre. Il 16 novembre è stata pubblicata in GU l'Intesa fra Governo, regioni, e Comune concernente l'adozione del Regolamento edilizio tipo di cui all'art. 4 del DPR 380/2001. Si è ritenuto pertanto prima di sottoporre il codice all'approvazione del Consiglio Comunale - di coordinarne il testo secondo le indicazioni e prescrizioni contenute nell'intesa .</i>			
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Dalla riqualificazione alla rigenerazione urbana				
Obiettivo Operativo	Revisione Regolamento Edilizio in attesa dell'approvazione del RUE				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Illustrazione bozza alla commissione consiliare 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/05/2016		X	X	X	X							
	Ottenuto				X	X	X	X							
02 - Acquisizione parere AUSL 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/08/2016					X	X	X	X				
	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	
03 - Incontri con Ordini professionali 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/10/2016							X	X	X	X		
	Ottenuto				X	X	X	X							
04 - Approvazione codice 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016												X
	Ottenuto														

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Redazione codice	S/N			Si	Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>056 - Viabilità</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riqualificazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile</u>
	<u>03 - Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda</u>



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2016	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	01 - Riqualficazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Il progetto prevede la riqualficazione dell'intera sede stradale, con particolare attenzione alla continuità della pista ciclabile, dal centro verso la periferia (torre del moro). Valorizzazione urbana e sociale dei micro spazi pubblici pedonalizzati. Il primo lotto si riferisce al tratto di viale Matteotti dalla r.da Savio al n.c. 621, mentre per il secondo lotto si procederà verso ovest				
Avanzamento	31/12/2016 L'ultimazione dei lavori è avvenuta il 06/10/2016 e quindi nei termini previsti. Attualmente è in atto la fase di collaudo				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Opere per il futuro della città				
Obiettivo Operativo	Riqualficazione della Via Emilia storica per una mobilità sostenibile				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - 1° lotto (viale Matteotti da rotonda savio a n.c. 621) - ultimazione lavori 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X			
02 - 1° lotto (viale Matteotti da rotonda savio a n.c. 621)-collaudo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/04/2017	31/05/2017							X	X	X	X		
03 - 2° lotto (proseguimento della pista ciclabile verso ovest -Torre del Moro)-approvazione progetto preliminare 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/03/2017												
04 - 2° lotto (proseguimento della pista ciclabile verso ovest -Torre del Moro)-approvazione progetto definitivo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/04/2017	30/06/2017												
05 - 2° lotto (proseguimento della pista ciclabile verso ovest -Torre del Moro)-approvazione progetto esecutivo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/07/2017	31/08/2017												
06 - 2° lotto (proseguimento della pista ciclabile verso ovest -Torre del Moro)- consegna lavori 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/03/2018												

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Ultimazione dei lavori	S/N			Si	Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2016	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	03 - Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Il progetto prevede interventi per la messa in sicurezza stradale, moderazione del traffico e tutela degli utenti deboli in via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio.</i></p> <p><i>Sono previste per l'anno 2016, l'espletamento della gara, l'aggiudicazione definitiva e la consegna dei lavori</i></p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p><i>1° Lotto: il contratto è stato stipulato il 20/10/2016 pertanto i lavori dovevano essere consegnati entro 45 giorni corrispondenti al 04/12/2016. L'obiettivo pertanto deve considerarsi raggiunto anche se poi il lavoro non è stato consegnato in quanto la Ditta ha chiesto una proroga dei termini di consegna accordata in considerazione del fatto che si era a ridosso della stagione invernale e natalizia; si è ritenuto di non creare cantieri stradali nel periodo natalizio per non intralciare le attività commerciali della zona di Sant'Egidio Villa Chiaviche. Il progetto definitivo del 2° Lotto è stato approvato il 20/08/2016 mentre il progetto esecutivo il 28/10/2016.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Mobilità green e responsabile				
Obiettivo Operativo	Completamento dei piani particolareggiati del traffico e segnaletica				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - 1° lotto - consegna dei lavori 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016										X	X	X
02 - 2° lotto - approvazione progetto preliminare e definitivo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/02/2016	06/07/2016		X	X	X	X	X						
03 - 2° lotto - approvazione progetto esecutivo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X			
04 - 1° lotto - ultimazione 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/06/2017	30/09/2017												
05 - 2° lotto - consegna dei lavori 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/03/2017	30/06/2017												
06 - 2° lotto - ultimazione dei lavori 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/03/2018	01/06/2018												



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2016	056 - Viabilità				
Obiettivo Gestionale	03 - Piano sicurezza stradale della via Cervese, via Madonna dello Schioppo e via Cerchia di S.Egidio a seguito dell'apertura della bretella Gronda	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Affidamento dei lavori	S/N			Si	Si		
	Commento Valore Cons. 31/12/2016 1 Lotto							
	Consegna dei lavori	S/N			No	Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>059 - Trasporto Pubblico e Traffico</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Piano sicurezza stradale nel quartiere Ponte Abbadesse (tratto dalla chiesa al cimitero)</u>
	<u>02 - Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS</u>



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO		
Piano esecutivo di gestione 2016	059 - Trasporto Pubblico e Traffico				
Obiettivo Gestionale	01 - Piano sicurezza stradale nel quartiere Ponte Abbadesse (tratto dalla chiesa al cimitero)	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	Il piano prevede la riqualificazione della rete stradale e messa in sicurezza del sistema della mobilità con strade a norma, percorsi pedonali, sistema di sensi unici e posti auto segnati a terra.				
Avanzamento	31/12/2016 L'obiettivo è stato raggiunto rispettando le tempistiche previste				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Mobilità green e responsabile				
Obiettivo Operativo	Completamento dei piani particolareggiati del traffico e segnaletica				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Rilievi delle sedi stradali, dei flussi del traffico, degli incidenti stradali e fotografie 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X								
	Ottenuto				X	X	X								
02 - Condivisione del progetto con cittadini e con il quartiere 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016			X	X								
	Ottenuto				X			X							
03 - Progetto definitivo elaborato dal servizio mobilità 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016				X	X							
	Ottenuto						X	X							
04 - Realizzazione del progetto solo con opere di segnaletica verticale e orizzontale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016						X	X	X				
	Ottenuto								X	X	X				

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Strade regolarizzate	Km			4,50	3,00		
	Aumento dei percorsi pedonali	Km			2,30	2,00		
	Aumento dei posti auto regolari	Num.			60,00	50,00		
	Condivisione progetto con cittadini e quartiere	S/N			Si	Si		
	Realizzazione del progetto	S/N			Si	Si		
	Rilievi delle sedi stradali	S/N			Si	Si		



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO			
Piano esecutivo di gestione 2016	059 - Trasporto Pubblico e Traffico					
Obiettivo Gestionale	02 - Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017	
Descrizione	Sarà aggiornato il precedente "piano regolatore integrato della mobilità nel territorio comunale 2007-2015- PRIM" con il nuovo "PUMS 2016-2025" che indicherà le linee di indirizzo, i progetti e gli interventi che interesseranno il sistema della mobilità cesenate il prossimo decennio. L'approvazione del piano è di competenza del Consiglio Comunale.					
Avanzamento	31/12/2016 L'obiettivo è stato raggiunto rispettando le tempistiche previste					
Linea di Mandato	La Città Intelligente					
Obiettivo Strategico	Mobilità green e responsabile					
Obiettivo Operativo	Completamento dei piani particolareggiati del traffico e segnaletica					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Pums: analisi dello stato di fatto del sistema della mobilità comunale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X							
02 - Pums: informazione e confronto con i cittadini, le rappresentanze e le istituzioni 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X							
03 - Pums: approvazione linee di indirizzo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018						X						
04 - Pums: approfondimento dei dati sullo stato di fatto del sistema della mobilità comunale e proposte di piani di settore e progetti per incentivare la mobilità sostenibile di breve, medio e lungo periodo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018							X	X	X	X	X	X
05 - Pums: proposte di piani di settore e progetti per incentivare la mobilità sostenibile di breve, medio e lungo periodo 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/05/2017												
06 - Pums: confronto con cittadini, rappresentanze e istituzioni sulle proposte del nuovo sistema della mobilità comunale sostenibile di breve, medio e lungo periodo. 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/03/2017	30/09/2017												
07 - Pums: adozione del piano con delibera di consiglio comunale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/09/2017	31/10/2017												
08 - Pums: osservazioni e approvazione del piano da parte del consiglio comunale. 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/10/2017	30/11/2017												



Settore PEG	56 - Infrastrutture e Mobilità	Responsabile	BORGHETTI NATALINO	
Piano esecutivo di gestione 2016	059 - Trasporto Pubblico e Traffico			
Obiettivo Gestionale	02 - Piano urbano della mobilità sostenibile 2016-2025 - PUMS	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2017

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Analisi dello stato di fatto del sistema della mobilità comunale	S/N			Si	Si		
	Informazione e confronto con i cittadini, le rappresentanze e le istituzioni	S/N			Si	Si		
	Approvazione linee di indirizzo	S/N			Si	Si		
	Approfondimento dei dati sullo stato di fatto del sistema della mobilità comunale e proposte di piani di settore e progetti per incentivare la mobilità sostenibile di breve, medio e lungo periodo	S/N			Si	Si		



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>015 - Personale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari</u>
	<u>02 - Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale</u>
	<u>03 - Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo</u>



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	015 - Personale				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>Completamento delle attività di supporto al Nucleo di valutazione per la valutazione delle posizioni dirigenziali a seguito dei percorsi di riorganizzazione attivati e conseguente presentazione dei relativi atti alla Giunta.</p> <p>Razionalizzazione del processo di costituzione e sottoscrizione definitiva del fondo salario accessorio personale dirigente e non dirigente, secondo le nuove disposizioni normative.</p> <p>Supporto ai dirigenti per la progettazione organizzativa dei servizi SUA, SUAP e Logistica e per lo studio di fattibilità per la gestione nel sub-ambito della montagna della funzione Lavori Pubblici e Servizi Economico Finanziari.</p> <p>Allineamento del contenuto del Codice di Organizzazione e Personale vigente alla nuova organizzazione dell'Ente, al nuovo sistema di pianificazione e controllo e alle modifiche normative, per la parte di competenza del Settore.</p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p>Il Sistema di valutazione delle posizioni dirigenziali è stato approvato nel primo semestre ed è stata completata la revisione della pesatura di tutte le posizioni dirigenziali. Non ci sono stati contenziosi. Sono stati costituiti entrambi i fondi per il salario accessorio (personale dirigente e non dirigente) attraverso delibera di Giunta. Il Settore ha poi proceduto a predisporre le bozze di accordo decentrato da siglare con la parte sindacale. A seguito dello stato di agitazione proclamato non sono stati siglati entro il 31/12/2016 i fondi e non sono state, di conseguenza, impegnate le risorse. Lo stato di agitazione è attualmente in corso (06/03/2017). Il Settore ha fornito il supporto necessario ai dirigenti per la progettazione organizzativa dei servizi SUA, SUAP e Logistica. In particolare, si è proceduto direttamente, in qualità di Project Manager alla realizzazione dello studio di fattibilità della SUA in collaborazione con il dirigente Angelo Rossi. Lo studio di fattibilità per la gestione nel sub-ambito della montagna delle funzioni Lavori Pubblici e Servizi Economico Finanziari sono stati parzialmente realizzati, in quanto è stato poi rivisto l'input politico e si è proceduto con una analisi più completa di fusione dei comuni, svolta da una società di consulenza esterna. L'ufficio ha interamente raggiunto l'obiettivo, per ogni fase di sua competenza. La mancata sottoscrizione dell'accordo decentrato è determinata da un conflitto tra sindacati e Amministrazione, in merito al taglio di risorse, mentre la revisione del Codice è stata rinviata dal Segretario Generale in attesa dei decreti attuativi della L. 124/2015.</p>			
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Supporto al Nucleo di Valutazione per l'elaborazione e l'applicazione del nuovo Sistema di valutazione delle posizioni dirigenziali 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	30/04/2016	X X	X X	X X	X X								
02 - Messa a regime della costituzione e utilizzo delle risorse decentrate 2016 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	30/09/2016	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
03 - Organizzazione servizi trasferiti in Unione e studi di fattibilità sub-ambito 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	30/06/2016	X X	X X	X X	X X	X X	X X						
04 - Revisione Codice Organizzazione e Personale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	01/12/2016											X X	X X



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	015 - Personale				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Organizzazione dei servizi in gestione associata e allineamento degli strumenti regolamentari</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti			
			2014	2015	2016	2016	2017	2018	
Indicatore di Obiettivo	Esito dell'indagine di benessere organizzativo (2017)	Num.							
	Sottoscrizione fondi entro novembre 2016	S/N			No	Si			
	Commento Valore Cons. 31/12/2016 <i>Ai fini della valutazione individuale le attività di competenza sono state completamente realizzate.</i>								
	Liquidazione nuova retribuzione di posizione da aprile 2016	S/N			Si	Si			
	Rispetto della tempistica programmata con il coinvolgimento di tutti i settori interessati dalle variazioni del Codice	S/N				No			
	Presentazione in Giunta per l'approvazione del Nuovo Sistema di valutazione delle posizioni dirigenziali	S/N			Si	Si			

Obiettivo Gestionale	<u>02 - Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Completa informatizzazione con superamento degli scadenziari cartacei e delle duplicazioni delle registrazioni. Riorganizzazione del Settore con studio di fattibilità per eventuale gestione esterna di parte dei servizi retributivi, tenuto conto anche del turnover del personale. Realizzazione di uno studio di fattibilità per la gestione associata del personale per i Comuni di Mercato Saraceno, Bagno di Romagna e Sarsina.*

Avanzamento 31/12/2016 *Si è completata l'implementazione e la sperimentazione del nuovo SW WHR anche in termini di formazione al personale, ad eccezione di alcuni aspetti che saranno completati nel 2017 (funzione "portale del dipendente", sospesa per valutazioni relative all'integrazione con gli altri SW) La prima fase di riorganizzazione si è completata attraverso: 1. l'assegnazione all'intero gruppo "Gestione amministrativa e selezioni" di funzioni legate alla selezione in una logica di maggiore flessibilità e di crescita delle competenze dell'intero gruppo. 2. la progettazione di una diversa organizzazione del lavoro del gruppo "Gestione associata retributiva e previdenziale" prevedendo l'esternalizzazione della gestione "cedolini e denunce" e una maggiore integrazione tra competenze retributive e previdenziali. 3. la riorganizzazione del gruppo "Sviluppo Organizzativo" con l'inserimento di una nuova figura in contratto formazione e lavoro A seguito di un indirizzo politico specifico (deliberazione di Giunta dell'Unione 18/2016) si è sospeso lo studio di fattibilità relativo alla gestione associata della funzione del personale per i comuni di Bagno di Romagna, Mercato Saraceno e Sarsina, e sarà ripreso nel 2017 secondo le nuove indicazioni della Giunta dell'Unione (23/01/2017).*

Linea di Mandato Comunità Romagna

Obiettivo Strategico Verso la democrazia partecipata

Obiettivo Operativo Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA			
Piano esecutivo di gestione 2016	015 - Personale					

Obiettivo Gestionale 02 - Riorganizzazione dei processi per la gestione associata della funzione del personale **Data inizio** 01/01/2016 **Data fine** 31/12/2018

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Informatizzazione dei processi del Settore 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Riorganizzazione del Settore 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/05/2017	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X							
03 - Studio di fattibilità per gestione associata 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/08/2016	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto				X	X	X	X	X						

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Superamento scadenziario cartaceo entro giugno	S/N			Si	Si		
	Attivazione flusso informativo dalla gestione giuridica a quella economica e previdenziale entro giugno	S/N			Si	Si		
	Completamento prima fase riorganizzazione entro dicembre	S/N			Si	Si		
	Attivazione della procedura di acquisto con coinvolgimento dello staff competente	S/N			Si	Si		

Obiettivo Gestionale 03 - Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo **Data inizio** 01/01/2016 **Data fine** 31/12/2018

Descrizione Attuare le previsioni assunzionali del Piano delle assunzioni 2015-2017, con particolare riferimento all'assorbimento del personale proveniente dalle province. Effettuare una nuova ricognizione per la definizione del Piano assunzioni 2016-2018 alla luce delle novità della Legge di stabilità 2016 e dei processi di riorganizzazione attivati.

Avanzamento 31/12/2016 Sono state attivate tutte le assunzioni previste dal Piano delle assunzioni 2015-2017. In data 14/11/2016 con Del. G.C. n. 320 è stato approvato il Piano assunzioni 2016-2018 a seguito di una attenta valutazione, con il confronto con tutti i dirigenti, delle esigenze di ogni Settore e la rilevazione delle eccedenze. Si è interamente completato il percorso di assorbimento del personale delle Province che ha portato all'inserimento nel Comune di Cesena di due figure.

Linea di Mandato Comunità Romagna

Obiettivo Strategico Verso la democrazia partecipata

Obiettivo Operativo Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale



Settore PEG	15 - Personale e Organizzazione	Responsabile	TAGLIABUE STEFANIA			
Piano esecutivo di gestione 2016	015 - Personale					

Obiettivo Gestionale	03 - Allineamento competenze interne alle strategie e al nuovo quadro organizzativo	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Completare il percorso di assorbimento del personale delle Province 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Attuazione percorsi selettivi previsti nel protocollo sindacale Scuole 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/08/2016	X	X	X	X	X	X	X	X				
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Completare attuazione dell'assetto dirigenziale programmato 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Nuova ricognizione fabbisogni di personale e approvazione Piano assunzioni 2016-2018 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X						

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	% assunti sul totale delle assunzioni programmate (nel rispetto della normativa vigente)	Perc.			100,000%	100,000%		
	% personale delle Province assorbito sul totale delle assunzioni programmate (Comune e Unione)	Perc.			13,000%	10,000%		
						<i>Maggiore</i>		
	Assunzione del personale educativo previste nel Piano Assunzioni	Perc.			100,000%	100,000%		
	Livello di contenzioso	Perc.			0,000%	20,000%	<i>Inferiore al 20% del numero dei partecipanti alle procedure attivate</i>	
	Assunzione del personale educativo previste nel Piano Assunzioni entro il 31/08	S/N			Si	Si		



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>035 - Polizia Municipale e Commerciale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Miglioramento gestione del sistema di video - sorveglianza</u>
	<u>02 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>
	<u>03 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole</u>
	<u>04 - Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità</u>
	<u>05 - Miglioramento organizzativo</u>
	<u>06 - Costituzione nucleo di polizia sociale</u>
	<u>07 - Polizia Commerciale: Controlli e Verifiche</u>



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Miglioramento gestione del sistema di video - sorveglianza</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	La creazione di sistemi di controllo a distanza e la loro adeguata gestione, favorisce la moltiplicazione di attività diretta al controllo del territorio che si andrà ad aggiungere e a completare la presenza fisica degli organi di controllo. L'impianto viene ora utilizzato nelle modalità di sola registrazione delle immagini. Incremento dell'utilizzo delle telecamere disponibili con operatore dedicato alla visione delle immagini in tempo reale al fine di prevenzione di danneggiamenti alla cosa pubblica e tutela delle persone				
Avanzamento	31/12/2016	Nell'arco del 2016 si è provveduto a strutturare la gestione del controllo a distanza sviluppando le potenzialità offerte dallo stesso nella prevenzione di atti lesivi per le persone e per il patrimonio pubblico aggiornando e costruendo una regolamentazione idonea ed adeguata che metta in primo piano altresì il rispetto e quindi la tutela della privacy dei cittadini. A tale scopo è stato individuato e formato il personale deputato all'utilizzo della apparecchiatura e alla gestione delle procedure ad essa inerenti.			
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Creazione di un sistema di video-sorveglianza diffusa				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Revisione e aggiornamento della regolamentazione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016			X	X	X							
	Ottenuto					X	X	X							
02 - Individuazione e formazione del personale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017				X	X							
	Ottenuto						X	X							
03 - Servizi specifici di controllo del territorio tramite telecamere 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Attivazione verifiche sul territorio	Num.			68,00	30,00	60,00	90,00
	Aggiornamento della regolamentazione/nomina incaricati	S/N			Si	Si		
	Controllo del territorio tramite telecamere	Ore			108,50	100,00	200,00	300,00

Obiettivo Gestionale	<u>02 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	La vivibilità della città e dei suoi spazi è legata alla piena fruizione dei luoghi da parte di tutti i cittadini. Rimuovere ciò che ostacola e che si frappone fra i cittadini e il territorio equivale a garantire piena operatività alla libertà dei singoli e dei diritti di vivere la città				
Avanzamento	31/12/2016				



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI			
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale					
Obiettivo Gestionale	<u>02 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	
	<i>L'incremento dei servizi diretti al contrasto dei fenomeni che contribuiscono a diffondere la percezione di insicurezza da parte della cittadinanza ha riscontrato esiti positivi sui versanti individuati come criticità generali mettendo in campo contingenti preposti alla repressione e soprattutto prevenzione del disordine urbano in tutte le sue manifestazioni. Attenzione particolare è stata posta al contrasto delle attività moleste che, se trascurate, potrebbero degenerare in fenomeni delittuosi ed altrettanto è stato curato l'aspetto legato al contrasto del degrado ambientale in ogni sfaccettatura monitorando il territorio con l'ausilio di idonea apparecchiatura.</i>					
Linea di Mandato	La Città Sicura					
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana					
Obiettivo Operativo	Contrasto al degrado e alle infiltrazioni della criminalità organizzata in altre competenze fuori dalla polizia municipale					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Organizzazione del servizio 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X											
	Ottenuto			X											
02 - Monitoraggio dell'ampliamento della ZTL e avvio di nuovi varchi elettronici 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X								
	Ottenuto				X	X	X								
03 - Contrasto biviacchi irregolari 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Contrasto alle attività moleste poste in essere da venditori abusivi, raccolta fondi e questue svolte con petulanza, parcheggiatori abusivi 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
05 - Riduzione abbandono rifiuti 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
06 - Attività di prevenzione in relazione all'utilizzo dell'eternit 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	02 - Sicurezza urbana, contrasto al degrado e miglioramento della vivibilità	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Nuovi servizi di pattuglia svolti per contrasto alle attività moleste	Num.			101,00	100,00		
	Nuovi servizi di pattuglia svolti per contrasto ai bivacchi irregolari	Num.			54,00	50,00		
	Controlli prevenzione	Num.			303,00	60,00		
	Percentuale riduzione abbandono rifiuti (Rifiuti abbandonati 2016/Rifiuti abbandonati 2015)	Perc.			50,000%	50,000%		
	Raccordo del nuovo sistema con il programma gestionale delle sanzioni entro 90 gg da attivazione	S/N			Si	Si		
	Procedimenti attivati relativi all'utilizzo di eternit	S/N			Si	Si		
	Ore di servizio presso i varchi ZTL	Ore			226,00	225,00		

Obiettivo Gestionale	03 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *Protocollo d'intesa con Ministero dell'Interno e Infrastrutture e Trasporti. Si configura come un controllo con l'obiettivo della sicurezza stradale e contrasto alla concorrenza sleale. Controllo autotrasporto. Rispetto limitazioni e divieti autocarri. Controllo cantieri stradali*

Avanzamento 31/12/2016 *In risposta alle richieste, contenute nel Protocollo d'intesa del Ministero dell'Interno e Infrastrutture e Trasporti, sono stati strutturati appositi servizi per il controllo della sicurezza stradale e del contrasto alla concorrenza sleale mirati, in questa fase, soprattutto all'autotrasporto ed ai cantieri stradali. Il presidio delle arterie viarie, principalmente interessate dai fenomeni in attenzione, ha consentito di individuare fenomeni non rispettosi delle normative vigenti e pertanto il contrasto preventivo del procrastinarsi delle condotte irregolari affinché non potessero degenerare in accadimenti di sinistrosità stradale anche gravi.*

Linea di Mandato La Città Sicura

Obiettivo Strategico Legalità e sicurezza urbana

Obiettivo Operativo Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione, verifica del rispetto delle regole, comunicazione ed informazione ai cittadini

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Formazione specifica del personale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017			X	X	X							
	Ottenuto					X	X	X							
02 - Pianificazione e attuazione dei controlli 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	<u>03 - Migliorare la sicurezza stradale attraverso attività di prevenzione e verifica del rispetto delle regole</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Servizi controllo limitazioni e divieti	Num.			62,00	50,00		
	Cantieri stradali controllati	Num.			53,00	50,00		
	Controlli transito trasporti infiammabili galleria secante	Num.			253,00	100,00		
	Incremento autocarri controllati rispetto all'anno precedente (autocarri controllati 2016/autocarri controllati 2015)	Perc.			8,900%	10,000%		
	Incremento servizi svolti per autotrasporto (Servizi svolti per autotrasporto 2016/Servizi svolti per autotrasporto 2015)	Perc.			58,000%	10,000%		

Obiettivo Gestionale	<u>04 - Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Legalità non è solo il rispetto della norma penale, ma anche rispetto delle regole di civile convivenza. Anzi proprio sul rispetto di tali regole si basa maggiormente il proprio e l'altrui benessere, soprattutto quello quotidiano.</i></p> <p><i>Divulgare pertanto anche "questa" legalità coinvolgendo in prima persona i cittadini e i futuri cittadini, creando momenti di interazione diretta con loro e gli operatori del settore. Stimolare un consapevole e responsabile comportamento nella quotidianità, quale fondamento per creare e mantenere nella vita della comunità una convivenza civile per il proprio e l'altrui benessere.</i></p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p><i>Il progetto di sensibilizzazione alla cultura della legalità, proseguendo nel suo percorso decennale, ha permesso di raggiungere un numero importantissimo di utenti di tutte le fasce di età, partendo dalle scuole dell'infanzia attraversando tutto il panorama scolastico sino alle scuole superiori per arrivare anche oltre con il coinvolgimento di adulti fuori dalla scuola. Un tentativo fortemente voluto per la condivisione attiva del patrimonio di legalità presente nella nostra collettività che ha visto un'intensa partecipazione la quale ha agevolato l'attribuzione di un significato consapevole per un progetto ambizioso ma fortemente condiviso da tutte le parti in gioco.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Diffusione del valore della legalità				



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI			
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale					
Obiettivo Gestionale	04 - Trasparenza e attività della Polizia Municipale - Diffusione valore della legalità	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Pianificazione della tipologia degli interventi da realizzare nei confronti dei diversi stakeholders 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018			X									
02 - Comunicazione alla città delle attività che verranno realizzate 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018			X	X								
03 - Realizzazione degli interventi 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X	X			X	X	X	X
04 - Documentazione finale quale memoria/comunicazione/formazione e ricerca 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2018		X	X	X	X	X			X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Interventi realizzati nelle diverse realtà scolastiche	Num.			239,00	40,00		
	Alunni partecipanti nell'educazione alla legalità	Num.			3.372,00	800,00		
	Cittadini coinvolti/contattati nelle diverse iniziative	Num.			490,00	300,00		
	Comunicati realizzati e pubblicati su Cesena Dialoga	Num.			12,00	12,00		
	Comunicati informativi realizzate - stampa	Num.			26,00	24,00		
	Giornate di attività promozionale realizzata verso la cittadinanza	Num.			12,00	10,00		

Obiettivo Gestionale	05 - Miglioramento organizzativo	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Il settore si attiverà in verifiche sui processi utilizzati nonché sull'utilizzo di materiali al fine di ottimizzare le risorse disponibili e contenere consumi e quindi spese. L'ottimizzazione delle risorse verrà perseguita anche preparando il Comando nei tempi antecedenti al trasloco presso la nuova sede, attivando già dall'anno 2016 una puntuale e precisa programmazione delle attività propedeutiche al trasferimento medesimo.</i></p> <p><i>Le attività operative trattate per il raggiungimento dell'obiettivo sono le seguenti:</i></p> <p><i>a) (riduzione del consumo di carta):modulare le attività sfruttando sempre più le risorse informatiche anche per conservare un documento, leggerlo anziché stamparlo e quindi realizzare un minor utilizzo di carta</i></p> <p><i>b) riduzione delle spese di notifica mediante l'esatta individuazione per ogni atto, in base alle nuove normative, delle nuove modalità di notifiche consentite in alternativa a quella postale</i></p> <p><i>c) Sistemare gli archivi presenti presso l'attuale sede selezionando attentamente quanto è possibile scartare, consentirà nel momento del trasloco a risparmiare sulle spese di trasferimento degli archivi stessi, ridotti già di consistenza.</i></p>				



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI	
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale			
Obiettivo Gestionale	<u>05 - Miglioramento organizzativo</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Avanzamento 31/12/2016	<i>Nell'ottica di conciliare efficienza ed efficacia si è mossa l'organizzazione dell'attività volta all'ottimizzazione delle risorse per la progettazione del trasferimento presso la sede futura del Settore. Nel cammino verso l'efficienza è stato salvaguardato il patrimonio di dati e documenti contenuti in archivi grazie all'analisi e alla definizione della possibilità di rimodulare e ridefinire la catalogazione dei documenti anche in via informatizzata. Un'attenta e certosina analisi ha altresì consentito un miglior utilizzo del supporto cartaceo riducendo di fatto il consumo di detto materiale.</i>			
Linea di Mandato	La Città Sicura			
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana			
Obiettivo Operativo	Polizia Municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Riduzione del consumo di carta 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Riduzione delle spese di notifica 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016				X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto						X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Attività propedeutica al trasferimento Comando presso nuova Sede 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016				X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto						X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Pratiche scartate	Num.			1.210,00	1.000,00		
	Riduzione consumo di carta	Perc.			22,000%	10,000%	10,000%	5,000%
	Riduzione delle spese di notifica (% su accertamenti)	Perc.			39,000%	5,000%	5,000%	
	Progetto	S/N			Si	Si		

Obiettivo Gestionale	<u>06 - Costituzione nucleo di polizia sociale</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	<i>La creazione di un nucleo specializzato che possa intervenire nell'ambito del sociale in questo momento storico può essere fondamentale per distinguere gli interventi sull'illegalità e quelli per i bisogni delle persone svantaggiate. Il Nucleo oltre ad essere di supporto e integrazione per le attività dei servizi sociali potrà operare per la tutela dei soggetti deboli.</i>				
Avanzamento 31/12/2016	<i>La polizia sociale ha consolidato il suo assetto entrando definitivamente e tangibilmente nella sua funzione dando riscontro e supporto alle richieste più variegata della città in merito alla percezione di insicurezza con concrete attività atte al miglioramento della sensazione di benessere sociale. Decisa attenzione è stata rivolta ai cittadini più svantaggiati in particolare ai giovani ed ai minori che vivendo situazioni di disagio devono essere preservati dalla possibilità di degenerazioni devianti se non opportunamente supportati.</i>				



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	06 - Costituzione nucleo di polizia sociale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Polizia Municipale: servizi ai cittadini e miglioramento delle attività				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Individuazione del personale e organizzazione del nucleo 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X									
	Ottenuto				X	X									
02 - Formazione del personale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X								
	Ottenuto				X	X	X								
03 - Individuazione delle forme e modalità collaborative con i servizi sociali 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X								
	Ottenuto				X	X	X								
04 - Attivazione del servizio 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Segnalazioni trasmesse ai partners	Num.			68,00	40,00		
	Verifiche e sopralluoghi effettuati	Num.			1.416,00	40,00		
	Casi trattati	Num.			133,00	20,00		
	Segnalazioni ricevute	Num.			128,00	30,00		
	Verifiche strutture residenziali per minori	Num.			14,00	10,00		

Obiettivo Gestionale	07 - Polizia Commerciale: Controlli e Verifiche	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Un nucleo specializzato che possa intervenire nell'ambito del Commercio in questo momento di cambiamenti normativi può essere fondamentale per incidere in maniera positiva sulla vivibilità della città				
Avanzamento	31/12/2016	L'attiva presenza sul territorio di specialisti in materia commerciale ha consentito di conciliare i controlli nelle attività commerciali e del suolo pubblico con i cambiamenti normativi volti a dare migliore vivibilità all'ambito cittadino, senza però tradire le aspettative della popolazione grazie al continuo monitoraggio del rispetto del cittadino- consumatore e fruitore dei servizi della città			



Settore PEG	35 - Polizia Municipale	Responsabile	COLLOREDO GIOVANNI		
Piano esecutivo di gestione 2016	035 - Polizia Municipale e Commerciale				
Obiettivo Gestionale	07 - Polizia Commerciale: Controlli e Verifiche	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Legalità e sicurezza urbana				
Obiettivo Operativo	Monitoraggio e controllo del territorio				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Attivazione della diffida Amministrativa e costruzione/condivisione con gli organi di polizia delle banche date 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016				X	X	X	X					
	Ottenuto						X	X	X	X					
02 - Controlli commercio su area pubblica 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Controlli occupazioni suolo pubblico 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Controlli occupazioni su suolo pubblico per commercio in area pubblica	Num.			114,00	100,00		
	Controlli su occupazioni suolo pubblico	Num.			73,00	50,00		
	Attivazione della diffida e condivisione banche dati	S/N			Si	Si		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>013 - Quartieri</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Valorizzazione del ruolo dei quartieri</u>		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	013 - Quartieri			
Obiettivo Gestionale	01 - Valorizzazione del ruolo dei quartieri	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<p><i>Nell'anno precedente si è attuata una nuova modalità di elezione dei rappresentanti dei quartieri. Questa nuova modalità è stata promossa per valorizzare il ruolo dei quartieri nelle fasi decisionali delle scelte comunali, sensibilizzare i cittadini nel prendersi cura della città e supportare il ruolo del terzo settore e dell'associazionismo in generale.</i></p> <p><i>L'attuazione del ruolo dei quartieri come sistema di attenzione e valorizzazione di ambiti della città e del benessere cittadini che vi abitano, si concretizza nella costruzione di una rete più efficace e continuativa tra i quartieri stessi e le associazioni, gli enti pubblici e privati, i cittadini per sviluppare azioni condivise e significative che abbiano degli elementi di continuità e trasversalità tra i diversi quartieri e di evidenza delle peculiarità che vi sono nei diversi territori. L'obiettivo è incentivare la partecipazione attiva dei cittadini attraverso incontri, assemblee, momenti vari di socializzazione.</i></p>			
Avanzamento 31/12/2016	<p><i>Nei mesi da gennaio a dicembre 2016 i quartieri sono stati protagonisti attivi rispetto alle diverse proposte presentate per lo sviluppo della città. In tutti i quartieri si sono svolti incontri sul tema della sicurezza e sulle strategie da attivare per implementare azioni deterrenti nei confronti della microcriminalità. Si è definito di proseguire con incontri più di carattere politico nel 2017 sul tema della partecipazione e delle modalità di elezione dei consiglieri. I quartieri sono stati coinvolti nelle decisioni di scelte urbanistiche, culturali e a supporto del benessere dei cittadini che riguardano la città nel suo complesso. Molti sono i cittadini dei diversi quartieri coinvolti in azioni di volontariato del progetto "attiviamoci per cesena" per contrastare eventuali sacche di degrado urbano. Ulteriore coinvolgimento nelle fasi preparatorie del progetto "Piazze di Cinema" in collaborazione con la Malatestiana e il centro cinema con le proiezioni estive. Attività e iniziative rivolte a famiglie, bambini e bambine e anziani come letture ad alta voce, feste di quartiere, incontri tematici di sensibilizzazione, fra gli altri, sulle dipendenze (gioco, alcolismo, droghe) e sulla protezione civile nei quartieri. Inoltre sono incrementate le attività a sostegno delle donne di origine straniera, sia di apprendimento della lingua, sia di supporto per una maggiore integrazione.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Unita			
Obiettivo Strategico	Impegno civico e partecipazione			
Obiettivo Operativo	Valorizzazione del ruolo dei quartieri			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Strutturazione di una rete più efficace e continuativa di coinvolgimento della cittadinanza tra quartieri, altri enti e associazioni 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Progettazione nuovi servizi per i cittadini attraverso i quartieri 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Iniziativa e manifestazioni promosse nei Quartieri	Num.			240,00	15,00	15,00	15,00
	Assemblee e incontri pubblici realizzati nei Quartieri	Num.			125,00	80,00	80,00	80,00
	Nuovi progetti per servizi nei quartieri	Num.			2,00	2,00		
Commento Valore Cons. 31/12/2016 "CiviQu - La protezione civile vicina ai Quartieri" e "La sicurezza: un patrimonio collettivo - Per un approccio collettivo e partecipato a nuovi contesti di vicinato" i nuovi progetti che hanno visto il coinvolgimento dei quartieri								



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>013 - Quartieri</u>				
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Valorizzazione del ruolo dei quartieri</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>040 - Diritto allo Studio</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - La scuola, lo studio: un diritto per tutti.</u>
	<u>02 - Promozione politiche di pace</u>
	<u>03 - Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni</u>
	<u>04 - Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	040 - Diritto allo Studio					
Obiettivo Gestionale	01 - <u>La scuola, lo studio: un diritto per tutti.</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	
Descrizione	<p>Con l'apertura della nuova sede e con l'avvio del progetto di rilancio del Centro di Documentazione Educativa, si attiva la sperimentazione di una rete innovativa "educativa, progettuale, didattica" tra coordinamento pedagogico comunale, dirigenze scolastiche, enti di formazione, associazionismo, i servizi dell'ASP Cesena Valle Savio, l'Università". In particolare la rete si attiva su percorsi volti alla multiculturalità e riflessione sui mutamenti sociali delle comunità dovuti alla presenza di famiglie di culture differenti tra loro; alla promozione a livello cittadino dell'importanza dei servizi per l'infanzia sia per la crescita dei bambini e delle bambine, sia quali il supporto nelle funzioni genitoriali alle madri e ai padri; alla ripresa e al rilancio dell'importanza della qualità della alimentazione a partire dalla refezione scolastica, quale momento educativo, sociale e presidio nei confronti di malattie croniche che possono insorgere nell'età adulta, attraverso un confronto con le famiglie a partire dai servizi 0-6 comunali per proseguire negli anni successivi con le scuole dell'obbligo. Con l'Università si avvia una ricerca/azione con valenza triennale sulla fascia dei ragazzi e ragazze delle scuole secondarie di 1° su quali sono gli elementi di "benessere" o "criticità" che connotano questa particolare età delle vite. Per rafforzare il progetto di innovazione del CDE e supportare la rete si vuole costruire una piattaforma digitale per favorire i collegamenti tra le diverse istituzioni.</p>					
Avanzamento	31/12/2016	<p>A partire dal mese di gennaio si sono svolti in tutti i consigli scuola città incontri con le famiglie sul tema della alimentazione e della organizzazione pedagogica/didattica dei servizi 0-6 anni. Gli incontri sono stati preceduti da un seminario cittadino sul tema della sana alimentazione a casa e a scuola nel trentennale della dieta biomediterranea che le mense di Cesena stanno applicando dai nidi alle scuole secondarie di 1°. Molto seguiti sono stati i due laboratori sulla dieta biomediterranea per bambini e bambine delle scuole primarie organizzato dalle dietiste del Comune. Nell'ambito del convegno " Famiglie e servizi per l'infanzia, un'alleanza educativa" si sono svolti due seminari rivolti alle famiglie su temi educativi per la fascia 0-6 anni: - bambini tra cittadinanza e investimento sociale; - la partecipazione al nido e gli effetti di lungo periodo. Per quanto riguarda l'intercultura sono stati promossi con il CDE nell'ambito dell'iniziativa Pluralia, 3 incontri dedicati alle famiglie, agli insegnanti e agli studenti in tre diversi istituti della città, dedicati a riflettere insieme sulle ricchezze del mondo plurale - già presente nelle aule della nostra città - e per imparare a conoscerle, a comprenderle, a valorizzarle. Per quanto concerne la ricerca in collaborazione con l'Università di Psicologia, insieme al CDE, sono state individuate le classi delle scuole secondarie di 1° (tutte e tre le dirigenze hanno aderito) oltre a classi del territorio dell'unione del Rubicone. L'Università ha definito i questionari da sottoporre agli alunni e al personale insegnante e sono stati oggetto di incontri e confronto al CDE con il referente del CDE e delle AUSL. Successivamente sono stati presentati alle insegnanti delle scuole secondarie di 1° e si sono concordate le modalità di somministrazione e di coinvolgimento delle famiglie. Ciò ha comportato un percorso formativo del personale insegnante da parte del CDE e dell'università. I questionari che verranno sottoposti ed elaborati tra il 2017 e 2018.</p>				
Linea di Mandato	La Città Sapiente					
Obiettivo Strategico	Scuola, tra educazione e istruzione					
Obiettivo Operativo	Integrazione della proposta educativa e del benessere degli studenti					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Incontri seminari con la cittadinanza sui servizi per l'infanzia, sulla multiculturalità, sui temi di educazione alimentare 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X	X			X	X	X	
02 - Ricerca in rete tra Università, Centro di Documentazione Educativa, AUSL Romagna, con le scuole secondarie di 1° sul benessere a scuola 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018				X	X	X			X	X	X	X



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2016	040 - Diritto allo Studio				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>La scuola, lo studio: un diritto per tutti.</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Famiglie partecipanti ai seminari	Num.			250,00	250,00	250,00	250,00
	Alunni partecipanti alla ricerca	Num.			100,00	100,00	200,00	
	Ore di formazione con CDE e Università con il personale insegnante in relazione alla ricerca Ore	Ore			25,00	25,00	25,00	25,00

Obiettivo Gestionale	02 - <u>Promozione politiche di pace</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *La realizzazione di una società coesa e solidale nasce anche dalla possibilità di realizzare percorsi che sappiano valorizzare le azioni positive del passato (valorizzazione della memoria) come azioni positive di tolleranze, civiltà, sostegno, solidarietà in prospettiva futura. Il contesto sociale internazionale chiede ad ogni contesto locali di porre azioni di riflessione, di confronto oltre che concrete sul tema di una convivenza civile tra le persone e i popoli. Le attività attraverso cui realizzare azioni di sostegno alla "pace" sono di divulgazione sia della memoria storica, di progettualità che sostengano percorsi di conciliazione, collaborazione tra le persone e le culture. In particolare i destinatari di queste azioni sono gli studenti della scuole primarie alle secondarie di 2°.*

Avanzamento 31/12/2016 *Le iniziative legate alla promozione della pace sono state gestite dal centro per la pace di Cesena. Nello specifico: - "Promemoria_Auschwitz", un progetto di educazione alla cittadinanza attraverso la promozione della partecipazione pensato per accompagnare le giovani generazioni alla scoperta e alla comprensione della complessità del reale a partire dal passato e dalle sue rappresentazioni e all'acquisizione dello spirito critico necessario per un protagonismo nel presente. - "Deina", grazie al continuo confronto con il mondo della scuola, ha sviluppato un'ampia offerta educativa, supportando professori e alunni nel processo di insegnamento e di apprendimento, ha proposto un percorso nei complessi processi storici che hanno portato alla tragedia della deportazione e degli stermini e un'analisi del modo in cui la memoria di questi eventi si è tramandata fino a noi. L'opportunità di un confronto tra diverse generazioni rappresenta una risorsa straordinaria per scoprire, pensare, resistere e reagire insieme. Studiare e analizzare la storia e le memorie di una comunità, permette di comprendere che non esiste una storia già scritta. Ciascun individuo, partecipando e facendo le proprie scelte, può determinare il corso della Storia. - "Yanez", proposta di viaggio per coniugare le diverse esigenze dei professori e degli studenti attraverso un lavoro di organizzazione e supporto logistico e alcuni momenti di formazione e confronto, con i docenti prima di tutto, ha supportato il corpo insegnante nella scelta di un'efficace offerta didattica riguardante la memoria del Novecento e propone percorsi educativi e didattici specifici rivolti alle classi per stimolare la voglia di conoscenza e di dialogo dei ragazzi. L'esperienza Yanez ha visto la realizzazione di incontri laboratoriali sia di preparazione al viaggio sia di accompagnamento al rientro e all'elaborazione dell'esperienza. Il progetto "Un viaggio per non dimenticare" ha previsto un viaggio a Cracovia dove, con l'affiancamento di tutor competenti e di guide specializzate, si effettuerà la visita dell'ex ghetto ebraico di Cracovia, del Museo Fabbrica di Schindler e dell'ex lager di Auschwitz e Birkenau, dove hanno perso la vita oltre un milione di persone.*

Linea di Mandato La Città Civile
Obiettivo Strategico Identità, cittadinanza e pluralità culturale
Obiettivo Operativo Promozione politiche di pace



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	040 - Diritto allo Studio					
Obiettivo Gestionale	02 - Promozione politiche di pace	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Iniziative legate alla prima volta in cui le donne hanno votato nel 1946 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X	X	X			X	X	X	
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
02 - Adesione e sostegno al comitato promotore della marcia per la Pace Perugia/Assisi 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018									X	X		
	Ottenuto											X	X		

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Studenti coinvolti	Num.			250,00	250,00	250,00	250,00
	Iniziative cittadine realizzate sul tema della pace	Num.			5,00	5,00	5,00	5,00
	Sostegno economico alla marcia per la pace Perugia /Assisi	S/N			Si	Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione Definizione di uno studio di fattibilità sulla applicazione di rette di frequenza nei servizi 0-6 anni personalizzate e collegate all'applicazione dell'indicatore ISEE, ma che possano tenere conto anche di altre variabili quali ad esempio, il numero dei componenti la famiglia (famiglie numerose) e i giorni di frequenza effettiva.

Avanzamento 31/12/2016 *A partire da gennaio 2016 le rette dei nidi e delle scuole dell'infanzia, così come quelle per la refezione scolastica, sono state ridotte del 10%. Questo è il primo passo verso una ulteriore revisione delle modalità di applicazione delle rette per i servizi 0-6 anni. Nuove modalità gestionali dei servizi in particolare nidi d'infanzia sono allo studio dell'Assessorato per andare incontro sia alle difficoltà economiche che hanno colpito le famiglie con la crisi finanziaria a partire dal 2008, sia per dare servizi che maggiormente vadano incontro alle necessità di flessibilità per armonizzare al massimo gli orari dei servizi e gli orari lavorativi. Tutto ciò sempre senza rinunciare alla qualità che i nostri servizi per l'infanzia hanno saputo esprimere dalla metà degli anni 70 ad oggi. Il gruppo "quoziente Cesena" è stato formato e vi partecipano rappresentanti delle famiglie numerose, l'assessore alla scuola e servizi sociali e dirigenti alla scuola e ai servizi sociali. Il gruppo ha analizzato delibere di altri comuni in cui sono stati introdotti ulteriori criteri per la determinazione dell'ISEE. Si è pertanto richiesto un parere all'INPS circa questa possibilità. La risposta al quesito formulata dall'Inps prende a riferimento l'art. 2 del DPCM n.159 del 05/12/2013: "L'art. 2 prevede che l'ISEE sia uno strumento di valutazione, secondo criteri unificati, della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate. In sostanza, la norma non consente di prescindere dall'ISEE ai fini di detta valutazione e neppure autorizza ad effettuare un calcolo differente rispetto a criteri che, per esigenze di equità, devono essere applicati uniformemente sul territorio nazionale. Certamente, l'art. 2 consente all'ente erogatore di individuare ulteriori criteri di selezione (ad esempio, la residenza nel Comune per un certo numero di anni etc.), volti ad individuare specifiche platee di beneficiari. Detti criteri, tuttavia, non possono incidere sulla rilevanza dell'ISEE quale unico strumento di valutazione della condizione economica del beneficiario della prestazione." Pertanto il gruppo può eventualmente lavorare su criteri di selezione degli ammessi, ma non di definizione dell'ISEE*

Linea di Mandato La Città Equa
Obiettivo Strategico Regole per l'equità
Obiettivo Operativo Ridefinizione delle tariffe dei servizi



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	040 - Diritto allo Studio					
Obiettivo Gestionale	03 - Personalizzazione delle rette di frequenza ai servizi 0-6 anni	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Costituzione gruppo "quoziente Cesena" 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017						X	X		X	X		
	Ottenuto								X	X					
02 - Applicazione quoziente Cesena 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018											X	X
	Ottenuto														
03 - Revisione delle tariffe 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2018												
	Ottenuto			X	X										

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Revisione delle tariffe	S/N			Si			Si
	Gruppo di lavoro quoziente Cesena	S/N			Si	Si		
	Applicazione quoziente Cesena	S/N			No	Si		Si

Obiettivo Gestionale	04 - Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *La continuità del personale docente e ausiliario attuata attraverso i processi di assunzione di personale in ruolo previsti nel 2016, compresi i processi attivati da ASP Cesena ValleSavio, è garanzia di qualità, in sinergia con l'attivazione di percorsi formativi che supportano il nuovo personale a sentirsi parte integrante e fondamentale del sistema educativo per l'infanzia. La formazione permette di definire una cornice condivisa di principi, valori e obiettivi sapendo includere le peculiarità di cui ciascun/a insegnante è portatore. Con l'ingresso di personale di ruolo la formazione, il confronto e la condivisione dei principi, dei valori e obiettivi educativi, è un percorso imprescindibile da attivare quale elemento di garanzia di qualità dei servizi comunali. L'obiettivo finale della formazione condivisa e permanente del personale insegnante vuole essere l'incentivazione dei percorsi di partecipazione delle famiglie e la costruzione di progetti educativi in rete fra i servizi, aperti alla comunità.*

Avanzamento 31/12/2016 *La qualificazione del sistema educativo 0-6 anni passa attraverso la garanzia di alcuni elementi del progetto pedagogico. la presenza del coordinamento pedagogico e la formazione continua e in servizio di tutto il personale. I servizi comunali 0-6 anni da sempre hanno la presenza del coordinamento che sulla base dei feedback che hanno dal personale dei servizi organizza annualmente corsi di formazione a carattere innovativo sul piano pedagogico didattico, e di riflessione dal punto di vista delle relazioni che si sviluppano nei servizi. L'aspetto relazionale sia relativo alle relazioni tra le colleghe, sia tra le famiglie, ha un assunto preminente in questi servizi, per cui presidiarlo e lavorarci anche attraverso un'incentivazione alla motivazione con formazioni accattivanti sul piano didattico educativo è fondamentale. Oltre alle formazioni, il personale ogni anno presenta progetti di qualificazione che riguardano principalmente la partecipazione delle famiglie alla vita dei servizi attraverso percorsi che si ricollegano ai progetti educativi annuali. I percorsi formativi sono stati presentati anche ai servizi statali e autonomi convenzionati per l'adesione da parte del loro personale. Tutto il personale ha potuto e potrà valutare i percorsi formativi a cui hanno partecipato attraverso la compilazione di questionari appositamente elaborati dal coordinamento pedagogico. Anche le famiglie possono valutare i progetti educativi proposti attraverso dei questionari a loro sotto posti e sulla base degli incontri di verifica che si svolgono ogni due mesi in ogni scuola e sezione. E' stata predisposta una customer sulla qualità dei servizi educativi comunali 0-6 anni che verrà sottoposta alle famiglie a partire dal 2017. La customer è stata predisposta con la partecipazione del personale che opera nei servizi.*



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2016	040 - Diritto allo Studio				
Obiettivo Gestionale	04 - Qualificazione del sistema educativo 0 - 6 anni comunale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Linea di Mandato	La Città Sapiente				
Obiettivo Strategico	Scuola, tra educazione e istruzione				
Obiettivo Operativo	Valorizzazione del sistema scolastico				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Programmazione e progettazione corsi di formazione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto											X	X	X	X
02 - Predisposizione analisi di customer satisfaction sulla qualità dei servizi 0-6 anni 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Partecipanti alle formazioni	Num.			120,00	120,00	120,00	120,00
	Ore di formazione per personale e coordinatori	Ore			24,00	24,00	24,00	24,00



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>050 - Progetto Giovani</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Impegno Civile Comunale</u>
	<u>02 - Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	050 - Progetto Giovani			
Obiettivo Gestionale	01 - Impegno Civile Comunale	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<p><i>L'obiettivo si propone di offrire ai giovani del territorio cesenate esperienze che favoriscano l'acquisizione di consapevolezza sul ruolo del cittadino-volontario in un contesto di socialità responsabile, al fine di promuovere la partecipazione alla vita della comunità e contribuire al suo miglioramento in collaborazione con la rete delle organizzazioni di volontariato e le associazioni del territorio.</i></p> <p><i>A tal fine sarà consolidato il progetto di Impegno Civile Comunale che sarà coordinato dal Comune di Cesena, il quale prevede:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1) la definizione e condivisione con le associazioni di volontariato dei criteri di regolamentazione delle esperienze</i> <i>2) la predisposizione e pubblicazione di un avviso pubblico rivolto alle associazioni per la presentazione dei progetti</i> <i>3) selezione dei progetti</i> <i>4) convenzioni con le associazioni</i> <i>5) azioni di comunicazione e informazione rivolte ai giovani, compreso un avviso pubblico per aderire ai progetti</i> <i>6) facilitazione all'invio dei giovani volontari alle associazioni (in collaborazione Informagiovani)</i> <i>7) erogazione dei rimborsi spese ai volontari.</i> 			
Avanzamento 31/12/2016	<p><i>Il nuovo progetto di Impegno Civile Volontario comunale è stato realizzato prevedendo: 1) la definizione e condivisione con le associazioni di volontariato dei criteri di regolamentazione delle esperienze 2) la predisposizione e pubblicazione di un avviso pubblico rivolto alle associazioni per la presentazione dei progetti 3) la selezione dei progetti ammessi 4) azioni di comunicazione e informazione rivolte ai giovani, compresa la pubblicazione di un avviso pubblico per aderire ai progetti 5) azioni di facilitazione all'invio dei giovani volontari alle associazioni, compreso un corso di formazione base sulla sicurezza sul lavoro realizzato in collaborazione con l'Informagiovani. 6) l'erogazione del rimborso spese ai volontari (per il mese di giugno). Hanno aderito al progetto 10 enti che hanno presentato 11 progettualità, tutte ammissibili, per ospitare 16 giovani volontari. A seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico informativo rivolto ai ragazzi, 23 giovani hanno fatto domanda di essere inseriti nei vari progetti ma, alla conclusione delle operazioni di selezione, soltanto 13 sono stati inseriti nei progetti, in quanto 2 progettualità (per un totale di 3 posti di volontariato) sono rimaste senza volontari poiché tutti i ragazzi in graduatoria hanno preferito rinunciare e non esservi inseriti. I giovani volontari hanno poi effettuato le loro esperienze di impegno civile presso gli enti e associazioni a partire dal 13 giugno, per una durata complessiva di 6 mesi, con l'eccezione di un volontario ritiratosi anticipatamente al terzo mese per ragioni personali. La valutazione delle esperienze è stata generalmente positiva sia da parte dei volontari che delle associazioni ospitanti.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Unità			
Obiettivo Strategico	Protagonismo e partecipazione giovanile			
Obiettivo Operativo	Progetti di impegno civile volontario Comunale			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Coordinamento del progetto Impegno Civile Comunale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Ragazzi inseriti in progetti di impegno civile comunale	Num.			13,00	16,00	20,00	25,00
	Ragazzi che hanno chiesto di partecipare all'impegno civile comunale	Num.			23,00	30,00	40,00	40,00
	Enti e associazioni convenzionati	Num.			10,00	4,00	6,00	6,00



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2016	050 - Progetto Giovani				
Obiettivo Gestionale	01 - Impegno Civile Comunale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Obiettivo Gestionale	02 - Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Sviluppo di percorsi e progetti di cittadinanza attiva, nell'ambito delle attività dei Centri di aggregazione giovanile e del progetto ATTIVAMENTE GIOVANI, al fine di offrire ai giovani e ai giovanissimi del territorio cesenate opportunità che promuovano e valorizzino la partecipazione attiva e solidale alla vita della comunità locale, (p.es.: creatività giovanile, diffusione cultura della legalità), che favoriscano l'acquisizione dei concetti di educazione civica, l'adozione di stili di vita sani e l'assunzione di una coscienza dei diritti e doveri a livello individuale e collettivo.</i></p> <p><i>Proseguono dei rapporti e la collaborazione con le associazioni e rafforzamento del sostegno all'Associazionismo per la realizzazione di iniziative e progetti condivisi. A tal fine sarà garantita la disponibilità di spazi che favoriscano l'aggregazione e l'interazione tra i giovani del territorio, attraverso lo svolgimento di una nuova istruttoria pubblica per l'assegnazione di spazi pubblici (Centri di Aggregazione Giovanile), da gestire in collaborazione con le associazioni di volontariato, dove i giovani possano ritrovarsi per impegnare il loro tempo libero partecipando attivamente alla vita dei centri stessi o semplicemente usufruire gratuitamente dei servizi disponibili.</i></p> <p><i>Le principali azioni prevedono:</i></p> <p><i>1) Svolgimento di una nuova istruttoria pubblica per l'assegnazione di spazi pubblici che favoriscano l'aggregazione e l'interazione tra i giovani del territorio (Centri di Aggregazione Giovanile), da gestire in collaborazione con le associazioni di volontariato, dove i giovani possano ritrovarsi per impegnare il loro tempo libero partecipando attivamente alla vita dei centri stessi o semplicemente usufruire gratuitamente dei servizi disponibili.</i></p> <p><i>2) Attivazione di progetti di cittadinanza attiva nell'ambito delle attività dei Centri di aggregazione giovanile e del progetto ATTIVAMENTE GIOVANI, in collaborazione con enti e associazioni del territorio.</i></p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p><i>L'azione ha visto lo sviluppo di percorsi e progetti di cittadinanza attiva, sia nell'ambito delle attività dei Centri di aggregazione giovanile che del progetto ATTIVAMENTE GIOVANI e eSTATE ATTIVI!, che hanno offerto a giovani del territorio cesenate l'opportunità di partecipare attivamente alla vita della comunità locale (p.es.: progetti legati alla creatività, musicali, artistici) e favorito l'assunzione di una coscienza dei diritti e doveri a livello individuale e collettivo (p.es.: corsi sulla legalità). E' stata garantita la disponibilità degli spazi dei Centri di Aggregazione Giovanile alle associazioni di volontariato per la realizzazione di iniziative e progetti condivisi, che hanno permesso ai ragazzi che vi hanno partecipato di impegnare il loro tempo libero partecipando attivamente alla vita dei centri stessi o semplicemente di usufruire gratuitamente dei servizi disponibili. Presso i CAG sono inoltre state realizzate numerose attività speciali legate in particolar modo al mondo della creatività. Tra le altre si ricordano: "La Testata", fanzine completamente autoprodotta dai ragazzi; corsi e laboratori di Fotografia, Photoshop, argilla, henné e graffiti; Il "Cinema in Giardino" al Quartiere Dismano, il Ballo delle Indie, che ha visto il Quartiere Borello trasformarsi per una sera in un set di Bollywood per un evento a tema al quale hanno partecipato circa 150 ragazzi. E poi l'Art Festival, che il 28 maggio ha portato al Parco Ippodromo skater di tutte le età, pittori, fotografi, scultori e gruppi musicali emergenti per una giornata dedicata all'arte a 360 gradi che, nel corso degli anni, è diventata un appuntamento fisso per giovani e famiglie. A dicembre 2016 è stata realizzata una collettiva artistica finalizzata alla raccolta fondi da destinare alle popolazioni colpite dal sisma. Inoltre al quartiere Dismano è stato implementato il progetto Biciteca, un percorso di educazione attiva, promozione al libro e benessere socio-culturale che prevede anche consegna a domicilio di libri. Tra le iniziative di stampo aggregativo ricordiamo inoltre quelle di Cantiere Giovani, tra le quali spiccano l'evento del 2 giugno presso la Rocca Malatestiana (dove è stata realizzata una festa all'insegna della creatività e della legalità, alla quale hanno partecipato circa 700 persone attirata da concerti di band emergenti, djset, workshop creativi e proiezioni di cortometraggi realizzati da giovani videomaker) e "Suoni e immagini di Fine estate", evento realizzato a settembre 2016, sempre alla rocca, incentrato sulla musica e sul video. Hanno infatti suonato alcune band emergenti mentre, all'interno del salotto del custode, sono stati proiettati una serie di cortometraggi presentati da 16corto e Monty Banks. Si segnalano inoltre le iniziative proposte dalle associazioni e sostenute dal progetto Giovani, tra le quali spiccano: "Thule", una serie di laboratori a tema musica e ambiente curati da associazione MU; i corsi di Social writing e lo sportello "socialdesk" ideati da Associazione Whitebadge; "Io Produco X", progetto di Aidoru che ha coinvolto tre band musicali emergenti in un percorso di formazione; Katriem, con Orgogli e Pregiudizi; Associazione Dante Alighieri che ha messo in piedi il progetto Gulliver; coinvolgendo giovani volontari nel servizio di aiuto compiti a bambini con difficoltà di apprendimento; i progetti dedicati alla scienza di Viaterrea e Fablab Romagna; il giornalino di Famiglie in 3D; i laboratori sull'alimentazione "Nutrimediale" e le iniziative culturali a tema musica e natura di Retropop live.</i></p>			
Linea di Mandato	La Città Unita				
Obiettivo Strategico	Protagonismo e partecipazione giovanile				
Obiettivo Operativo	Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva				



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	050 - Progetto Giovani					
Obiettivo Gestionale	02 - Aggregazione giovanile, associazionismo e cittadinanza attiva	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Aggregazione e protagonismo giovanile 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Progetti di cittadinanza attiva 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti			
			2014	2015	2016	2016	2017	2018	
Indicatore di Obiettivo	Centri di aggregazione	Num.			5,00	5,00	5,00	5,00	
	Associazioni partner	Num.			32,00	5,00	5,00	5,00	
	Commento Valore Cons. 31/12/2016 Il dato comprende le associazioni con le quali si è collaborato attivamente in progetti di aggregazione e cittadinanza attiva.								
	Progetti/iniziativa realizzate	Num.			191,00	60,00	70,00	70,00	
	Commento Valore Cons. 31/12/2016 79 (CAG) + 8 (EDS) + 1 (Cantiere secondo sem) + 40 (progetti estate attivi) + 1 (evento finale estate attivi) + 16 (attivamente giovani/younger card) + 6 (MU) + 1 (Aidoru) + 2 (whitebadge: socialdesk e socialwriting) + 7 (viaterrea: curiosity) + 1 (dante alighieri: giornata presentazione Gulliver) + 6 Katriem (5 laboratori e 1 evento finale) + 12 (kimeya) + 5 (famiglie in 3d) + 1 (fablab) + 5 (retropop live)								
	Partecipanti alle iniziative	Num.			4.295,00	800,00	900,00	900,00	
Commento Valore Cons. 31/12/2016 1257 (CAG), 1860 (aggregazione), 600 (associazionismo), 80 (attivamente giovani) + 498 di estate attivi									



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>052 - Centri Sportivi - Palestre</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Avvio progetto di un Distretto dello Sport</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	052 - Centri Sportivi - Palestre			
Obiettivo Gestionale	01 - Avvio progetto di un Distretto dello Sport	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<p>La realizzazione di un Distretto dello Sport è fondamentale per accrescere la consapevolezza dell'importanza che lo sport e l'attività motoria possono avere ai fini sociali, educativi, di tutela della salute e benessere psico-fisico delle persone di ogni età. Il territorio di Cesena ha uno straordinario tessuto associativo. L'associazionismo sportivo è parte del capitale sociale della città che si riflette nel lavoro, in gran parte volontario, di tante persone che, con passione e competenza, si dedicano alla promozione dell'attività sportiva e motoria, che si preoccupano di far crescere relazioni positive per tutte le età e organizzare contesti educativi sani per le generazioni più giovani. Partendo da questa consapevolezza, si vuole promuovere un progetto di Distretto dello Sport attraverso momenti di confronto con il mondo dell'associazionismo sportivo, le istituzioni scolastiche, gli enti/istituzioni territoriali che si occupano a vario titolo di sport. Le proposte che emergono da questi momenti partecipati costituiscono la cornice su cui definire il progetto di realizzazione di un distretto dello sport, in grado di condividere valori ed obiettivi e di sperimentare e potenziare forme di collaborazione, sinergie, attività e strumenti coordinati. In questo contesto si inserisce la promozione dell'attività sportiva come opportunità per tutti da realizzarsi in diversi luoghi della città, parchi, scuole, centri sportivi.</p>			
Avanzamento 31/12/2016	<p>Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 25 febbraio 2016, sono state approvate le "Linee di indirizzo per il sostegno e la valorizzazione del sistema sportivo cittadino", contenute nel documento allegato al medesimo atto. L'approvazione di tale atto è avvenuta al termine di un percorso partecipato: l'Assessorato allo Sport ha infatti promosso un confronto aperto con la cittadinanza e il movimento sportivo organizzato. L'iter proposto ha intercettato il gradimento dei rappresentanti del mondo dello sport, concretizzandosi in una buona partecipazione ai momenti di confronto da cui sono emersi interventi interessanti e propositivi, in merito alle proposte avanzate dall'Amministrazione Comunale. Il percorso pubblico ha infatti affrontato vari temi, articolati su tre piani strategici fondamentali: quello politico, quello gestionale e organizzativo e quello promozionale. Rispetto ai temi che sono stati affrontati nella disamina dei tre piani, illustrati nella serata introduttiva di lunedì 18 gennaio 2016, si è sviluppato un interessante dibattito nelle giornate di lunedì 25 e mercoledì 27 gennaio 2016, grazie agli interventi dei diversi rappresentanti sportivi della Città che hanno permesso di integrare e puntualizzare alcuni temi specifici. Le risultanze di tale confronto pubblico sono state, infine, condivise in un documento conclusivo di sintesi nell'ultima tappa del percorso pubblico, svoltasi lunedì 3 febbraio 2016, che ha costituito la base per la discussione e l'approvazione dell'atto di indirizzo da parte degli organi istituzionali dell'Ente. In data martedì 12 luglio 2016 si è tenuto l'incontro di insediamento del Tavolo di coordinamento sullo sport, composto da: a) dal Sindaco o suo delegato; b) da n.1 rappresentante per ogni ente di promozione sportiva presente nel Comune di Cesena, per un numero complessivo di 3 rappresentanti; c) da 5 (cinque) membri scelti tra i cittadini interessati aventi i requisiti stabiliti con apposito regolamento approvato dall'amministrazione comunale. Il Tavolo di coordinamento si è dato un calendario di incontri e un programma di lavoro, scaturito anche mediante il confronto con l'Azienda USL Romagna. Tra la fine del 2016 e l'inizio del 2017 è stato avviato un'indagine generale sul movimento sportivo cesenate e sull'offerta di sport nel nostro territorio, sulla base della quale verranno individuate le azioni prioritarie da avviare sulle tematiche della promozione sportiva, con particolare riferimento alle fasce più sedentarie o più deboli.</p>			
Linea di Mandato	La Città Sapiente			
Obiettivo Strategico	Promozione dello sport			
Obiettivo Operativo	Distretto dello Sport: promozione, processi di partecipazione attiva del mondo sportivo, educativo - scolastico e socio sanitario			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Definizione linee guida per lo sport	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X										
	Ottenuto				X										
02 - Definizione di un progetto di fattibilità di un distretto dello sport	Atteso	01/01/2017	31/12/2018												
	Ottenuto														



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	052 - Centri Sportivi - Palestre			
Obiettivo Gestionale	01 - Avvio progetto di un Distretto dello Sport	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Associazioni sportive coinvolte	Num.			60,00	50,00		
	Incremento partecipanti ad attività sportive in ambito scolastico	Perc.			5,000%	10,000%		
	Incremento partecipanti ad attività sportive nei parchi	Perc.			5,000%	10,000%		
	Approvazione atto di indirizzo linee guida	S/N			Si	Si		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>079 - Progetto Donna</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	079 - Progetto Donna					
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	
Descrizione	<p>Le iniziative legate alla non violenza non possono limitarsi ai periodi di ricorrenze (25 novembre, 8 marzo ecc) ma è necessaria invece una riflessione, su queste tematiche, che sia pervasiva, in modo da incidere sulla cultura e il pensiero diffusi nella nostra società. In tal senso, con il Forum delle donne si è condiviso di avviare, durante il corso dell'anno, diverse iniziative che riguardano donne e uomini che sappiano affrontare questi temi da diverse angolature. La violenza infatti non è solo fisica e non esclusivamente limitata alle donne, ma anche verso altri soggetti definiti deboli. Grazie alla collaborazione con l'informagiovani e il centro donna si stanno inoltre attivando percorsi di sensibilizzazione nelle imprese sull'occupazione femminile. infatti spesso sono le donne le prime a perdere il lavoro incrementate da situazioni di difficoltà legate alla gestione familiare o a condizioni di fragilità.</p>					
Avanzamento 31/12/2016	<p>La promozione della cultura della non violenza, sulla base degli indirizzi definiti dall'Assessorato alle politiche delle differenze è avvenuta garantendo le seguenti attività di primo livello: - accoglienza - primo ascolto di situazioni di disagio sociale, familiare, di coppia, violenza, maltrattamento, stalking - orientamento ai servizi della rete territoriale - erogazione di informazioni sui temi: lavoro, imprenditoria femminile, formazione, pari opportunità, salute, volontariato, cultura di genere, violenza di genere - sostegno alla ricerca attiva del lavoro (stesura curricula, analisi offerte, invio candidature) - prestito materiale bibliografico e cartaceo per ricerche e approfondimenti - gestione agenda appuntamenti dei servizi di informazione giuridica, orientativa e psicologica - attività di monitoraggio del profilo utenza e soddisfazione del servizio. Sono inoltre state garantite le attività di accompagnamento ai servizi della rete antiviolenza di donne che si sono rivolte al Centro Donna come primo nodo di ascolto della problematica della violenza, per realizzare: contatti telefonici, scritti con mail e stesura di schede utenza e verbali, presentazione dei casi presso altre sedi di servizi utili al reinserimento sociale e professionale della donna e alla tutela soprattutto in caso di emergenza e di mancanza di reti amicali e familiari e alla presa in carico e partecipazione a riunioni di equipe. Sono poi stati garantiti servizi di consulenza quali: - il servizio di informazione giuridica, su appuntamento bisettimanale effettuato da 4 avvocate esperte di diritto civile, penale e di famiglia - il servizio di consulenza psicologica "Ricomincio da me" tenuto dalla Psicologa, Psicoterapeuta Dr.ssa Boni che prevede la realizzazione di colloqui gratuiti per donne che sono in situazione di violenza/maltrattamento/stalking su appuntamento. - il Servizio di orientamento al lavoro per donne vittime di maltrattamento/violenza/stalking, con la realizzare colloqui gratuiti all'utenza su appuntamento finalizzati alla valutazione delle loro competenze tecniche e trasversali, nella stesura di curriculum vitae, nella candidatura a canali lavorativi che favoriscano il reinserimento socio-professionale e la conciliazione dei tempi di cura e di mercato. Sono inoltre stati sviluppati progetti di prevenzione, educazione e prossimità con: - il progetto di intervento educativo nelle scuole e nella comunità in genere (associazioni, sedi di quartiere, centri di aggregazione) per le attività preliminari con docenti, referenti, o per riunioni e per preparazione del materiale necessario agli interventi e di relazioni restitutive. - il progetto "basta violenza" - accordo di intesa lega coop romagna, centri antiviolenza e assessorati pari opportunità/politiche delle differenze del territorio romagnolo - il "tavolo di facilitazione per inserimenti socio-professionale di donne vittime di violenza/maltrattamento/stalking e a rischio di emarginazione sociale" - la collaborazione con l'Informagiovani per azioni condivise e avvio di un corso di sicurezza sul lavoro - il corso di alfabetizzazione informatica di base per gruppi di utenti del centro donna. Nel periodo marzo / novembre 2016 si sono avviati gli incontri con gli autori nell'ambito dell'iniziativa "Parole diverse". In tutto gli incontri sono stati 8 tenuti da: Alberto Pellai, Enzo Bianchi, Teresa De Sio, Michela Ponzani, Anilda Ibrahim Shady Amadi e Fabio Geda, Antonia Arsalan e Michela Murgia. La collaborazione con L'università di Psicologia sulla ricerca relativa alla valutazione delle formazioni offerte alle scuole sul tema delle differenze di genere, si è conclusa con la pubblicazione della tesi delle studentesse che hanno seguito le formazioni seguite dalla docente Cinzia Albanesi.</p>					
Linea di Mandato	La Città Civile					
Obiettivo Strategico	Differenze come valore civile e di sviluppo					
Obiettivo Operativo	Promozione della cultura della non violenza					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Itinerari della Parità: incontri su temi della Parità, stereotipi, religioni 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	
02 - Collaborazione con Università di Psicologia e associazione Perledonne sul tema della valutazione/ricaduta degli interventi nei contesti scolastici 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018			X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Ottenuto					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA		
Piano esecutivo di gestione 2016	079 - Progetto Donna				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Promozione della cultura della non violenza e valorizzazione del ruolo delle donne nella società</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Incontri pubblici	Num.			10,00	10,00		
	Incontri con "uomini maltrattanti" che hanno intrapreso percorsi di "riabilitazione"	Num.			2,00	2,00		
	Incontri nei quartieri sulla salute di genere	Num.			4,00	3,00		
	Incontri con le imprese per sensibilizzare sull'occupazione femminile	Num.			4,00	4,00		
	Sistema di valutazione	S/N			Si	Si		



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>090 - Sviluppo e Imprese</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Sostegno al sistema imprenditoriale e allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali</u>
	<u>02 - Cesena Lab</u>



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	090 - Sviluppo e Imprese			
Obiettivo Gestionale	01 - Sostegno al sistema imprenditoriale e allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<p>Azioni e misure di sostegno al sistema imprenditoriale, compresa la concessione di contributi alle imprese, al fine di ridare slancio e competitività al sistema cesenate e favorire la costituzione e l'avvio di nuove iniziative imprenditoriali che favoriscano la crescita dell'occupazione, con particolare riferimento, ma non solo, ai settori innovativi e tecnologici, al comparto agroalimentare e all'imprenditoriale tradizionale del cesenate.</p> <p>A tal fine saranno anche avviate azioni di rete per rafforzare gli strumenti di credito alle imprese, in particolare richiedendo un maggiore coinvolgimento del sistema bancario locale nel contribuire al sostegno del nostro sistema imprenditoriale e attraverso le attività informative e consulenziali dello sportello Microcredito presso l'Informagiovani.</p> <p>Le principali linee di azione riguarderanno:</p> <p>1) No tax area: Attività (predisposizione della regolamentazione e dei criteri, condivisione, promozione, pubblicazione bando, istruttoria, controlli, liquidazione, ecc...) legate alla concessione incentivi correlati alle imposte locali pagate (NO TAX AREA) per le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valorizzazione del centro storico; - promozione dello sviluppo occupazionale nel territorio comunale; - sostegno all'imprenditoria giovanile. <p>2) Contributi a fondo perduto per nuove imprese</p> <p>Attività (predisposizione della regolamentazione e dei criteri, condivisione, promozione, pubblicazione bando, istruttoria, controlli, liquidazione, ecc...) legate alla concessione incentivi a favore di nuove imprese costituite nel corso dell'anno per le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valorizzazione del centro storico; - promozione dello sviluppo occupazionale nel territorio comunale; - sostegno all'imprenditoria giovanile. <p>3) Attività dello sportello Microcredito presso l'Informagiovani (informazioni e consulenze).</p>			
Avanzamento	31/12/2016	<p>Relativamente ai contributi per nuove imprese e no tax area: nel periodo ottobre -dicembre è stata completata la fase istruttoria per l'erogazione di CONTRIBUTI CORRELATI ALLE IMPOSTE LOCALI PAGATE (NO TAX AREA) A FAVORE DI NUOVE IMPRESE e dei CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A FAVORE DI NUOVE IMPRESE per: - valorizzazione del centro storico; - promozione dello sviluppo occupazionale nel territorio comunale; - sostegno all'imprenditoria giovanile. In totale è stata approvata l'erogazione di: No Tax Area: 126.105,49 EURO a favore di 106 imprese; Contributi Fondo perduto nuove imprese: 323894,51 Euro a favore di 159 imprese. La misura è stata bene accolta da imprese e associazioni di categoria, ricevendo un generale apprezzamento. L'Informagiovani ha invece provveduto ad effettuare con continuità le attività informative di sportello e specialistico-consulenziali sul credito alle piccole imprese garantendo le funzioni previste di sportello Microcredito. Nel periodo è stata inoltre attuata la procedura pubblica collegata al piano straordinario d'azione per rivitalizzare Corte Zavattini che ha visto la sottoscrizione con alcuni proprietari di un accordo per la cessione in comodato d'uso degli immobili sfitti per 2,5 anni, in cambio della riduzione della tassazione locale e la successiva messa a disposizione, attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali, degli spazi gratuitamente a favore di giovani imprenditori che abbiano intenzione di aprire nuove attività e di associazioni di Promozione Sociale o di Volontariato (con una particolare attenzione per chi opera con bambini, ragazzi e famiglie), con contestuale erogazione di un contributo economico una tantum per l'avviamento dell'attività.</p>		
Linea di Mandato	La Città Giusta			
Obiettivo Strategico	Il lavoro prima di tutto			
Obiettivo Operativo	Sostegno allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali			



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA			
Piano esecutivo di gestione 2016	090 - Sviluppo e Imprese					

Obiettivo Gestionale	01 - Sostegno al sistema imprenditoriale e allo sviluppo di nuove attività imprenditoriali	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - No tax area 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018						X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	X
02 - Contributi per l'avvio di nuove imprese 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018						X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	X
03 - Azioni per favorire il credito alle imprese 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Fondo per la riapertura dei negozi sfitti 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018												
	Ottenuto														

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Contributi erogati No Tax Area	EUR			126.105,49	60.000,00	80.000,00	80.000,00
	Contributi erogati nuove imprese	EUR			323.894,51	420.000,00	450.000,00	450.000,00
	Imprese ammesse contribuzione Nuove Imprese	Num.			159,00	110,00	110,00	110,00
	Imprese ammesse contribuzione No tax Area	Num.			106,00	55,00	75,00	75,00
	Consulenze sul microcredito c/o Informagiovani	Num.			16,00	25,00	25,00	25,00
	Percentuale incremento numero imprese sostenute	Perc.			37,500%	2,000%	3,000%	4,000%



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	090 - Sviluppo e Imprese			
Obiettivo Gestionale	02 - Cesena Lab	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<p>Promuovere lo sviluppo economico del territorio supportando la nascita e lo sviluppo di imprenditoria innovativa in particolare nel settore informatico - elettronico, dando la possibilità a giovani talenti di creare nuove imprese da stabilizzare sul territorio attraverso un percorso di incubazione attraverso il potenziamento e la riorganizzazione dell'incubatore di impresa CesenaLab, operando attivamente con i soggetti del territorio (Fondazione CRC, Università, Imprese, Associazioni di categoria).</p> <p>Le azioni principali prevedono:</p> <p>1) Attivazione di un nuovo protocollo d'intesa triennale con Università (Campus di Cesena) e Fondazione Cassa di risparmio per la continuazione e il potenziamento dei servizi dell'Incubatore Cesenalab.</p> <p>2) Potenziamento dei servizi e delle attività dell'incubatore volte alla divulgazione, formazione specialistica ed anche al servizio di attività terze ed imprese.</p> <p>In particolare:</p> <p>a. corsi di formazione specialistici rivolti allo sviluppo dell'attività di impresa;</p> <p>b. supporto alle imprese volto all'innovazione di processo basata su di un utilizzo innovativo degli strumenti digitali;</p> <p>c. servizi di consulenza specifica circa la collaborazione tra imprese del territorio e startup innovative, volta alla crescita dell'attività di impresa ed all'identificazione di nuovi mercati.</p> <p>3) Offerta di appositi spazi per il coworking, collegati funzionalmente ai servizi offerti dell'incubatore, a favore delle startup che escono da CesenaLab (o in attesa di entrarvi) anche attraverso collaborazioni con soggetti privati e Serinar.</p>			
Avanzamento 31/12/2016	<p>L'obiettivo è stato raggiunto come da previsioni. Il nuovo protocollo d'intesa triennale con Università (Campus di Cesena) e Fondazione Cassa di risparmio per la continuazione e il potenziamento dei servizi dell'Incubatore Cesenalab è stato sottoscritto in data 7/4/2016. La convenzione prevede il potenziamento dei servizi e delle attività dell'incubatore volte alla divulgazione, formazione specialistica ed anche al servizio di attività terze ed imprese. In particolare sono offerti: 1. corsi di formazione specialistici rivolti allo sviluppo dell'attività di impresa; 2. supporto alle imprese volto all'innovazione di processo basata su di un utilizzo innovativo degli strumenti digitali; 3. servizi di consulenza specifica circa la collaborazione tra imprese del territorio e startup innovative, volta alla crescita dell'attività di impresa ed all'identificazione di nuovi mercati. E' stato inoltre possibile disporre di nuova strumentazione tecnica migliorativa di quella precedentemente in dotazione. Sono inoltre state mantenute anche le collaborazioni con soggetti del territorio e nazionali (SIR, IAG, Italia Startup) che hanno consentito di ampliare gli eventi di formazione e networking.</p>			
Linea di Mandato	La Città Giusta			
Obiettivo Strategico	Il lavoro prima di tutto			
Obiettivo Operativo	Cesena Lab			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Nuovo protocollo d'intesa 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X									
	Ottenuto			X	X	X	X								
02 - Offerta di servizi c/o Incubatore CesenaLab 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Offerta spazi di coworking 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



Settore PEG	24 - Scuola, Sport e Partecipazione	Responsabile	ESPOSITO MONICA	
Piano esecutivo di gestione 2016	090 - Sviluppo e Imprese			
Obiettivo Gestionale	02 - Cesena Lab	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Superficie spazi di coworking	Metri			400,00	400,00	400,00	400,00
	Risorse erogate per Cesenalab	EUR			100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	Progetti presentati per ammissione incubatore	Num.			69,00	10,00	10,00	10,00
	Numero team ospitati c/o Cesenalab	Num.			6,00	6,00	6,00	6,00
	Nuove imprese avviate	Num.			2,00	2,00	2,00	2,00
	Strutture di coworking attive	Num.			1,00	1,00	1,00	1,00
	Postazioni di coworking	Num.			5,00	5,00	5,00	5,00



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>014 - Segreteria Generale</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Attuazione del Piano anticorruzione</u>		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2016	014 - Segreteria Generale				
Obiettivo Gestionale	01 - Attuazione del Piano anticorruzione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	<i>L'attività riguarda la predisposizione del piano triennale per la prevenzione della corruzione ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 190/2012 e gli adempimenti connessi e correlati. Costituiscono elementi particolarmente qualificanti: a) sotto l'aspetto metodologico, la predisposizione dello stesso con interfaccia diretto nei confronti dei referenti individuati, b) per quanto riguarda il monitoraggio, le rilevazioni periodiche sulla base di specifiche ed analitiche schede.</i>				
Avanzamento	31/12/2016	<i>Il presente obiettivo si è sviluppato nel rispetto dei termini e secondo gli adempimenti in esso espressamente previsti. Sotto il profilo metodologico, anche seguendo le indicazioni di ANAC, è stato potenziato il rapporto di interfaccia con i referenti dei singoli settori, per una compiuta verifica delle azioni previste nel piano e per una prospettazione delle stesse che tenesse conto delle singole situazioni organizzative. In tal senso le audizioni possono essere considerate un valore aggiunto della predetta attività. In conformità a quanto previsto dal Piano è stato inoltre particolarmente curato l'aspetto formativo mediante l'organizzazione di corsi specifici destinati a tutto il personale dipendente con particolare riferimento ai temi della trasparenza, anche in ragione dell'approvazione del nuovo assetto normativo che disciplina la materia. Sulla base di tale esperienza si è ritenuto di attivare in ambito Unione un percorso volto alla strutturazione di un unico Piano Anticorruzione valido per tutti gli Enti della stessa Unione. L'ultima parte dell'anno è stata quindi impiegata per sviluppare detta azione e per la costruzione dell'architettura organizzativa posta alla base della stessa.</i>			
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	La "sfida" della trasparenza totale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Audizioni coi referenti dei singoli settori 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X											
	Ottenuto			X									X	X	X
02 - Approvazione dell'aggiornamento del Piano 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X											
	Ottenuto			X											
03 - Report 1° semestre 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016								X	X	X		
	Ottenuto									X	X	X			
04 - Verifica attuazione Piano 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X									
	Ottenuto			X										X	X
05 - Attività di formazione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
06 - Realizzazione di giornate specifiche e utilizzo di diversi canali di comunicazione sul tema trasparenza 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016												
	Ottenuto					X	X	X						X	X



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2016	014 - Segreteria Generale				
Obiettivo Gestionale	01 - Attuazione del Piano anticorruzione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Notizie, post, comunicati stampa in materia di trasparenza	Num.			20,00	7,00		
	Soggetti che hanno partecipato ad iniziative sulla trasparenza	Num.			806,00	50,00		
	Report analizzati in relazione alle attività a rischio	Perc.			100,000%	100,000%		
	Audizioni coi referenti individuati	Perc.			100,000%	100,000%		
	Sviluppo di azioni formative/informative	Ore			17,00	5,00		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>016 - Contratti</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Attivazione Sistema Certificazione Antimafia</u>



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2016	016 - Contratti				
Obiettivo Gestionale	01 - Attivazione Sistema Certificazione Antimafia	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	Attivazione del Sistema di Certificazione Antimafia (Si Ce Ant.) per il rilascio delle comunicazioni antimafia ex articoli 84, comma 2 e 87 D. Lgs. 159/2011 (collegamento col sistema informatico del Ministero dell'interno) attraverso un adeguato modello organizzativo per i "contratti d'appalto" e gli altri contratti previsti dalla Legge				
Avanzamento	31/12/2016	Obiettivo raggiunto coinvolgendo il Ministero degli interni e la Prefettura di Forlì con apposita adozione di software, hardware e dispositivi mobili. L'attività da svolgere sostituisce quella della Prefettura.			
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	La "sfida" della trasparenza totale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Individuazione dei soggetti da accreditare 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X					
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Definizione procedure interne di gestione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016						X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Accreditamento sistema SiCeAnt	S/N			Si	Si		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>021 - Patrimonio</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Gestione del patrimonio immobiliare ERP del Comune di Cesena e di quello dei Comuni dell'Unione Valle Savio - Modello organizzativo e conseguenti provvedimenti</u>
	<u>02 - Gestione integrata del patrimonio immobiliare del Comune di Montiano e armonizzazione del conto patrimoniale del Comune di Cesena e di Montiano ai nuovi principi contabili</u>



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2016	021 - Patrimonio				
Obiettivo Gestionale	01 - Gestione del patrimonio immobiliare ERP del Comune di Cesena e di quello dei Comuni dell'Unione Valle Savio - Modello organizzativo e conseguenti provvedimenti	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	L'obiettivo consiste, previa verifica delle esigenze dei vari Enti, nell'addvenire ad una bozza condivisa da tutti i Comuni dell'Unione Valle Savio di una forma contrattuale per la gestione del patrimonio immobiliare ERP con un soggetto gestore.				
Avanzamento	31/12/2016	Tutte le attività sono state svolte come da previsione ed in data 06/12/2016, con delibera n.77, il Consiglio Comunale ha approvato le linee di indirizzo per l'affidamento del Servizio di gestione dell'ERP, individuando l'ACER di Forlì - Cesena quale ente gestore del servizio. Successivamente il Dirigente del Settore Servizi Amministrativi e Patrimonio, con propria determinazione n. 1490 del 07/12/2016, ha approvato lo schema del contratto di concessione del Servizio, che è stato condiviso con tutti i Comuni dell'Unione Valle Savio, i quali a loro volta hanno assunto gli atti amministrativi per addvenire alla stipula contrattuale. L'impegno maggiore, nella realizzazione delle attività previste, si è avuto nel coinvolgimento di tutti i Servizi dei Comuni dell'Unione negli incontri avvenuti, presso il Municipio di Cesena, con l'ente gestore per la definizione dei contenuti del contratto. La stipula del contratto, in forma di atto pubblico è poi avvenuta in data 27/02/2017, in ragione dei necessari approfondimenti con l'Agenzia delle Entrate, stante le criticità che la quantificazione delle relative imposte ha creato con il soggetto contraente.			
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Analisi del patrimonio ERP di proprietà dei Comuni dell'Unione e delle attuali forme di gestione 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016			X									
02 - Quadro normativo di riferimento e modello gestionale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016				X								
03 - Individuazione delle attività inerenti la gestione dell'ERP previo coinvolgimento dei Settori e dei Comuni interessati 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016				X	X							
04 - Predisposizione di uno schema contrattuale/convenzionale e successivi provvedimenti 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016						X	X	X	X		X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Stipula contratto con soggetto gestore	S/N			No	Si		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2016	021 - Patrimonio				
Obiettivo Gestionale	02 - Gestione integrata del patrimonio immobiliare del Comune di Montiano e armonizzazione del conto patrimoniale del Comune di Cesena e di Montiano ai nuovi principi contabili	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	<i>Predisposizione di un idoneo strumento informatico che consenta una gestione integrata del Patrimonio del Comune di Montiano, sia giuridica, che tecnico - finanziaria. Particolare riguardo dovrà essere posto per la parte di armonizzazione ai nuovi principi contabili del conto del patrimonio.</i>				
Avanzamento	31/12/2016	<i>Tutte le attività per il raggiungimento dell'obiettivo sono state concluse come da previsione. Si è proceduto in un primo momento con la riclassificazione del patrimonio di entrambi gli enti, mantenendo invariati i valori del conto patrimoniale. Successivamente si è passati ad un'analisi delle valutazioni dei singoli cespiti procedendo ad un aggiornamento, laddove i valori non rispettassero quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011. Le attività sopra descritte hanno riguardato oltre 11mila cespiti.</i>			
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Organizzazione del Sistema Gestionale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Verifica dei dati disponibili 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X						
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
03 - Definizione dati da importare e popolamento iniziale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
04 - Adeguamento Conto Patrimoniale ai nuovi principi contabili per i Comuni di Cesena e Montiano: Analisi, conversione dati, controlli, formazione ottimizzazioni e messa a regime 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X			X	X	X	X
05 - Aggiornamento ed ampliamento delle funzioni 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2018												
	Ottenuto														

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Attivazione nuovo software per gestione patrimonio	S/N			Si	Si		
	Elaborazione conto patrimoniale in base ai nuovi principi contabili	S/N			Si	Si		



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Gestione arretrato verbali di contestazione anno 2011 . Gestione verbali di contestazione anno 2015</u>



Settore PEG	22 - Servizi Amministrativi e Patrimonio	Responsabile	GUALDI GABRIELE		
Piano esecutivo di gestione 2016	089 - Ordinanze e ingiunzioni Patrocinio legale				
Obiettivo Gestionale	01 - Gestione arretrato verbali di contestazione anno 2011 . Gestione verbali di contestazione anno 2015	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	Definizione verbali di contestazione illeciti amministrativi in giacenza anno 2011 nella misura di n.220 unità a rischio prescrizione. Definizione verbali di contestazione illeciti amministrativi e sequestri anno 2015 nella misura del 10%.				
Avanzamento	31/12/2016	Risultato pienamente conseguito rispetto a quanto programmato. Tutti gli adempimenti realizzati: verbali a rischio prescrizione gestiti e definiti con provvedimenti finali; verbali 2015 definiti i verbali nella quota percentuale programmata, incominciando in tal modo a gestire le pratiche correnti ed eliminare l'arretrato ereditato. Si è effettuato l'inserimento delle pratiche nel software condiviso.			
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Inserimenti pratiche nel software gestionale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/03/2016	X	X	X									
	Ottenuto			X	X	X									
02 - Verifica stato pratiche, istruttoria, emissione provvedimenti 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Verbali 2015 di contestazione gestiti	Perc.			10,000%	10,000% (Verbali 2015 di contestazione gestiti/ Verbali 2015 di contestazione totali)		
	Verbali 2011 a rischio prescrizione gestiti	Perc.			100,000%	100,000% (Verbali 2011 a rischio prescrizione gestiti/ Verbali 2011 a rischio prescrizione totali)		



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>025 - Servizi al Cittadino</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>02 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini</u>
	<u>03 - Sportello del cittadino: la centralità della qualità</u>
	<u>04 - Valorizzazione dell'identità storica della città</u>



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2016	025 - Servizi al Cittadino				
Obiettivo Gestionale	02 - Strumenti innovativi al servizio dei cittadini	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Proseguire nell'attuazione delle linee approvate dal Piano di Informatizzazione, con l'ampliamento dei servizi erogabili sia per il cittadino che per le imprese, stimolandone l'utilizzo anche tramite azioni di marketing. Ci si prefigge di pubblicare il nuovo portale del Comune di Cesena e con esso, sviluppare nuovi servizi inerenti lo Sportello FACILE e il SUAP. In particolare sui primi ci si prefigge di pubblicare i nuovi servizi di prenotazione di appuntamenti, pagamenti integrati al sistema PAGOPA di AGID, residenza on line, registrazione sms, scuole, ZTL on line ecc..				
Avanzamento 31/12/2016	L'obiettivo è stato sostanzialmente raggiunto. Sono in corso le attività di subentro di Cesena sull'ANPR mentre lo scorso anno è partita la nuova CIE che ha sostituito il vecchio documento. Sono in corso riunioni tecniche nel corso del 2017 per studiare servizi on line accessibili con detto strumento. In merito a SPID, la Regione dovrà garantire la migrazione del sistema FEDERA a quello SPID. Il piano di informatizzazione dei servizi on line è un documento che non ha un termine perché ogni anno l'ente può sviluppare dei nuovi servizi. Sono stati realizzati 6 servizi ma altrettanti sono in cantiere per il 2017. Sulle azioni di marketing invece dobbiamo sviluppare completamente un piano e lo andremo a fare nel corso del 2017				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Cesena smart city				
Obiettivo Operativo	Strumenti innovativi al servizio dei cittadini				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Integrazione portale servizi on line Comune di Cesena con progetti e servizi nazionali 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X	X	X	X
02 - Attuazione del Piano di Informatizzazione con implementazione di nuovi servizi fruibili on line 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Sviluppo azione marketing per diffusione dell'utilizzo servizi on line 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2017									X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Nuovi servizi on line	Num.			6,00	5,00	5,00	5,00
	Numero di procedimento avviati on line	Num.			10.976,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00
	Percentuale di famiglie con almeno un utente in possesso di credenziali per l'accesso ai servizi on line	Perc.			29,880%	18,000%	20,000%	22,000%



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2016	025 - Servizi al Cittadino				
Obiettivo Gestionale	03 - Sportello del cittadino: la centralità della qualità	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p>Lo Sportello Facile ha completato un percorso di sviluppo organizzativo e tecnologico significativo con l'assestamento delle risorse umane a disposizione (20), il nuovo software gestionale Unico, il nuovo software per la gestione ZTL e Pass disabili e altre funzionalità che consentono agli operatori polivalenti di avere a disposizione tutte le schede prodotto. Nei prossimi anni, si lavorerà su alcuni punti evolutivi:</p> <p>1) Adozione della Carta dei Servizi dello Sportello Facile. 2) Completamento del progetto di fruibilità e accessibilità con altri uffici di rilevanza per i cittadini (Ordine degli Avvocati, Sportello TARI, Sportello Consumatori, SUAP/ Sviluppo Economico...) 3) Potenziamento degli strumenti di multicanalità integrati allo Sportello (Call Center, Video Totem, WEB, APP) 4) Potenziamento degli attuali sistemi di monitoraggio della qualità (Contafile integrato, Indagini con i cittadini, Tempi di attesa/erogazione, output sugli incassi) 5) Integrazione dello Sportello Facile con l'ingresso del Comune nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente 6) Studio di fattibilità e realizzazione di possibili estensioni dello Sportello Facile all'interno dei Comuni dell'Unione</p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p>Lo sportello Facile ha raggiunto i suoi obiettivi del 2016. L'ufficio ha ridotto di una unità il proprio personale mantenendo ugualmente la medesima qualità 8,53 contro un target di 8,75. I tempi di attesa si sono ridotti di 2/3. Circa 3 minuti rispetto ai 10 minuti preventivati. Sono stati compiuti tutti gli atti preparatori per l'estensione del modello Sportello Facile nei Comuni dell'Unione. Alla proposta hanno aderito Montiano, Mercato Saraceno e Bagno di Romagna. Nel corso del 2017 il progetto proseguirà nel dettaglio di ogni singolo ente. Con Montiano l'idea è di realizzare una unica infrastruttura organizzativa per cui i cittadini di Cesena o Montiano potranno indistintamente recarsi a Montiano o Cesena per avere i medesimi servizi.</p>			
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	Sportello del cittadino: la centralità della qualità				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Somministrazione periodica indagine customer satisfaction 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						
02 - Estensione del modello Sportello Facile in Unione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Riduzione personale gestione del Front Office	Num.			1,00	1,00	1,00	
	Commento	Valore Prev.	31/12/2016	Gestire gli stessi servizi con un'unità di personale in meno rispetto al 2015. Per la verifica si effettuerà una parametrizzazione del punteggio complessivo di customer + tempi di attesa + tempi di erogazione con 15 unità anziché 16.				



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO	
Piano esecutivo di gestione 2016	025 - Servizi al Cittadino			
Obiettivo Gestionale	04 - Valorizzazione dell'identità storica della città	Data inizio	01/01/2016	Data fine 31/12/2018
Descrizione	<i>Il progetto parte dall'importante lavoro di digitalizzazione dell'intero patrimonio anagrafico comunale con il contestuale restauro dell'archivio della popolazione del 1872 collocato presso la Biblioteca Malatestiana. L'idea è di strutturare un ciclo di momenti culturali e didattici con le scuole di Cesena affinché, partendo dal tema dell'identità, si possa poi sviluppare un percorso di conoscenza della storia della città, attraverso la lettura anche dei dati storici della popolazione</i>			
Avanzamento 31/12/2016	<i>L'obiettivo è stato parzialmente raggiunto in particolare per quanto attiene al numero di studenti che hanno frequentato i nostri Archivi Comunali. Evidentemente le stesse Scuole hanno trovato difficoltoso costruire un progetto didattico che si focalizzasse sulla storia della popolazione partendo dagli atti anagrafici. Prosegue invece il lavoro di ricerca per quanto attiene agli eventi bellici. Tali attività rappresenteranno il punto centrale della programmazione 2017</i>			
Linea di Mandato	La Città Civile			
Obiettivo Strategico	Identità, cittadinanza e pluralità culturale			
Obiettivo Operativo	Valorizzazione dell'identità storica della città			

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Relazioni con le Scuole di Cesena per la definizione di un programma di visite 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X				X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X							
02 - Definizione di un ciclo di ricerche storiche connesse agli eventi bellici 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Studenti coinvolti nelle visite	Num.			125,00	200,00	200,00	200,00



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>029 - Centro Elaborazione Dati</u>		

Tipo**Attività / Obiettivo**

Obiettivo Gestionale

01 - Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati -> Svolto dai Sistemi Informativi in Unione



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2016	029 - Centro Elaborazione Dati				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati -> Svolto dai Sistemi Informativi in Unione</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Coprire il territorio comunale con un sistema di videosorveglianza capillare e decentrato per fornire una base tecnologica necessaria a sviluppare futuri progetti di smart city: videosorveglianza e controllo dinamico del territorio con il nuovo datacenter collocato presso il futuro Comando di PM, servizi innovativi in materia di mobilità, ambiente, sanità, per le imprese e i cittadini. Possibilità di collegare le diverse sedi sul territorio. Il progetto prevede di installare 350 telecamere sul territorio comunale. La nuova MAN si costituirà di un anello cittadino in fibra ottica e di 7 direttrici radiali per complessive 56.976 m. (D1. Mare, D2 Rimini, D3 Valle Savio, D4 Forlì, D5 Dismano, D6 Ravennate, D7 Cervese) a cui si aggiungeranno 11 linee secondarie (S) e terziarie (T).</i></p> <p><i>La prima fase dell'attività prevederà l'analisi dettagliata al fine di coadiuvare il settore Lavori Pubblici alla stesura del capitolato tecnico per la o le gare d'appalto necessarie all'acquisizione di beni e servizi.</i></p> <p><i>Al termine della realizzazione dell'infrastruttura passiva a cura del Settore Lavori Pubblici e al termine dei lavori di adeguamento della nuova sede della Polizia Municipale, partiranno le attività di realizzazione di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Infrastruttura di rete attiva con centro stella all'interno della nuova palazzina PM. - Data Center nei locali interni alla palazzina. - Configurazione del sistema informativo. - Configurazione del sistema di videosorveglianza. - Collaudo. - Formazione del personale. <p><i>Questa attività è stata assegnata al settore Sistemi Informatici Associati dell'Unione Valle dal Savio.</i></p> <p><i>La realizzazione della presente attività e i tempi previsti dipendono essenzialmente dall'andamento delle due attività propedeutiche sopra citate.</i></p>				
Avanzamento	<p>31/12/2016 <i>Le attività si sono concluse come da previsione. In particolare: - E' stata terminata l'attività 1 ovvero la programmazione e esecuzione degli incontri presso tutte le sedi di quartiere con relativo censimento delle modifiche richieste al progetto. - E' stato redatto il capitolato di gara per la parte attiva in collaborazione con il progettista e con il settore Edilizia Pubblica. Il materiale è stato passato alla SUA per l'esame.</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Cesena smart city				
Obiettivo Operativo	Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati				



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO			
Piano esecutivo di gestione 2016	029 - Centro Elaborazione Dati					
Obiettivo Gestionale	01 - Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati -> Svolto dai Sistemi Informativi in Unione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Presentazione ai cittadini del progetto MAN 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016	X X	X X	X X	X X	X X							
02 - Coadiuvare il settore Lavori Pubblici alla stesura del capitolato tecnico (lotto1) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/06/2017	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Realizzazione infrastruttura di rete attiva (Lotto1) con centro stella all'interno della nuova palazzina PM 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/10/2017	28/02/2018												
04 - Realizzazione Data Center nei locali interni alla palazzina (Lotto1) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/10/2017	30/04/2018												
05 - Configurazione del sistema informativo (Lotto1) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/11/2017	30/04/2018												
06 - Configurazione del sistema di videosorveglianza (Lotto1) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2018	30/04/2018												
07 - Collaudo (Lotto1) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/02/2018	30/07/2018												
08 - Formazione del personale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/07/2018	30/09/2018												
09 - Coadiuvare il settore Lavori Pubblici alla stesura del capitolato tecnico (Lotto2) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/10/2016	30/04/2017										X	X	X
10 - Realizzazione infrastruttura di rete attiva (Lotto2) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/05/2018	30/09/2018												
11 - Ampliamento Data Center e adeguamento sistema di videosorveglianza (Lotto2) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/05/2018	30/09/2018												
12 - Collaudo (Lotto2) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/10/2018	31/03/2019												
13 - Coadiuvare il settore Lavori Pubblici alla stesura del capitolato tecnico (Lotto3) 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/09/2017	30/06/2018												



Settore PEG	27 - Servizi al cittadino e Innovazione tecnologica	Responsabile	FRANCIONI ALESSANDRO		
Piano esecutivo di gestione 2016	029 - Centro Elaborazione Dati				
Obiettivo Gestionale	01 - <u>Estensione delle infrastrutture per la trasmissione dati -> Svolto dai Sistemi Informativi in Unione</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Riunioni nei quartieri	Num.			12,00	12,00		
	Server configurati	Num.						4,00
	Apparati di rete configurati	Num.						25,00
	Telecamere installate	Num.						100,00
	Stesura Capitolato tecnico	S/N			Si	Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>005 - Progetti Integrati</u>		
Tipo	Attività / Obiettivo		
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale</u>		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA			
Piano esecutivo di gestione 2016	005 - Progetti Integrati					
Obiettivo Gestionale	01 - Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	
Descrizione	Ricerca di finanziamenti europei, diretti e indiretti, nazionali e regionali sia a livello di Amministrazione comunale che a livello di Unione dei Comuni Valle del Savio. Predisposizione e sviluppo di proposte progettuali attraverso la gestione e la rendicontazione in coordinamento con i referenti dei diversi Settori dell'Amministrazione e dell'Unione. Cura delle relazioni volte all'internazionalizzazione dell'Amministrazione e dell'Unione e alla promozione di progetti finanziati.					
Avanzamento	31/12/2016 Durante il corso del 2016 l'ufficio è stato impegnato, sia a livello di Comune che di Unione, nella presentazione di diverse proposte progettuali e nella gestione di progetti sia nell'ambito dei finanziamenti diretti che indiretti. Sul fronte dei finanziamenti diretti sono stati avviati due nuovi progetti: Agriurban fase II, finanziato dal programma URBACT III e Dynamic Light, finanziato dal programma di Cooperazione Territoriale Europea Interreg Central Europe. Nei progetti sopracitati in cui il Comune di Cesena ricopre il ruolo di partner l'ufficio ha gestito autonomamente una serie di attività progettuali ed un proprio budget di spesa. Sono stati inoltre presentati nuovi progetti, sia per il Comune che per l'Unione, nell'ambito dei programmi europei H2020, Europa Creativa, Life+, Erasmus+, Interreg Europe. Nel corso del 2016 l'ufficio è stato impegnato anche nella chiusura amministrativa e finanziaria del progetto europeo School of the Future (gennaio 2016) e nella chiusura del progetto Agriurban fase I (marzo 2016), inoltre è proseguita la gestione del progetto europeo InSmart, la cui conclusione è stata posticipata a marzo 2017, organizzando workshop e seminari di lavoro locali e partecipando a meeting transnazionali. Per quanto attiene i finanziamenti indiretti invece, sono stati predisposti 5 progetti nell'ambito del POR-FESR Emilia-Romagna 2014-2020, in particolare 3 proposte sull'Asse 2 e 2 proposte sull'Asse 5, di cui una per l'Unione dei Comuni Valle del Savio. La proposta sull'Asse 5 relativa al progetto del Centro Cinema della città da realizzarsi presso la Biblioteca Malatestiana è stata ammessa a finanziamento, così come due proposte candidate sull'Asse 2 per la realizzazione della Fibra ottica nelle aree bianche della città. L'ufficio ha inoltre supportato il Comune di Cesena e il Comune di Mercato Saraceno nella presentazione di 2 proposte progettuali sull'Asse 4. Nell'ambito del POR FESR Emilia-Romagna 2014-2020 Asse 6 "Città attrattive e partecipate" è stato attivato il processo partecipato per l'individuazione del bene culturale, in collaborazione con la società Avanzi e ad ottobre 2016 è stato realizzato, con il supporto dell'associazione Spazi Indecisi, l'evento "Casa Bufalini volta Pagina" per presentare alla città l'intero progetto. A dicembre è stata inoltre firmata la convezione con la Regione per la realizzazione dei lavori. E' continuato inoltre l'approfondimento dei bandi in uscita sia per quanto riguarda i finanziamenti diretti che per i finanziamenti indiretti attraverso la partecipazione ad infoday, webinar e riunioni con la Regione Emilia-Romagna.					
Linea di Mandato	Comunità Romagna					
Obiettivo Strategico	Politiche europee del sistema territoriale					
Obiettivo Operativo	Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Diffondere cultura e competenze nell'ambito della progettazione europea all'interno dei comuni dell'Unione attraverso specifici incontri 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
02 - Estensione della ricerca di finanziamenti e supporto alla presentazione di proposte progettuali a livello territoriale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	005 - Progetti Integrati				
Obiettivo Gestionale	01 - Realizzazione e sviluppo dei progetti europei anche a livello territoriale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Numero di incontri realizzati presso il Comune e gli enti dell'Unione	Num.			7,00	3,00	4,00	5,00
	Commento Valore Cons. 31/12/2016 <i>incontri per Asse 5 e PSR con Comuni dell'Unione</i>							
	Progetti presentati	Num.			15,00	7,00	8,00	9,00
	Commento Valore Cons. 31/12/2016 <i>SUSTAINABLE HERITAGE, MOVE, EUROSTRADE, C-SUNNY, AEI-POLIS, INSURE fase I, INSURE fase II, AGRI-URBAN (II Fase), My Europe Our Future, Warp, Nuovo Centro Cinema, Fibra ottica - Case Castagnoli, Fibra ottica - Diegaro, Fibra ottica - Pievesestina, La ciclovia dei Romei</i>							
	Progetti finanziati	Num.			5,00	2,00	3,00	3,00
Commento Valore Cons. 31/12/2016 <i>Agri-Urban (fase II) + Dynamic Light + Asse 5 (Comune) + Fibra Ottica Case Castagnoli + Fibra Ottica Diegaro</i>								



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>007 - Ufficio Legale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio ai comuni dell'Unione</u>



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	007 - Ufficio Legale				
Obiettivo Gestionale	01 - Riorganizzazione dell'ufficio legale anche in ottica di estensione del servizio ai comuni dell'Unione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Elaborazione del disciplinare dell'ufficio unico dell'avvocatura civica: organizzazione interna e rapporti con gli altri servizi				
Avanzamento	31/12/2016				
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Redazione manuale disciplinare 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018									X	X	X	X
	Ottenuto						X	X	X						
02 - Realizzazione di un bando per praticanti 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/03/2016	X	X	X									
	Ottenuto														
03 - Studio di fattibilità per estendere il servizio ai comuni dell'Unione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X				
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X						

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Praticanti inseriti	Num.			0,00	1,00		
	Redazione del testo finale	S/N			Si	Si		
	Studio fattibilità	S/N			No	Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>011 - Comunicazione e trasparenza</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Realizzazione di nuove modalità di comunicazione</u>



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	011 - Comunicazione e trasparenza				
Obiettivo Gestionale	01 - Realizzazione di nuove modalità di comunicazione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Con la diffusione delle nuove tecnologie e del web 2.0, il Comune di Cesena si propone di utilizzare nuovi canali di comunicazione e di migliorare le prestazioni di quelli esistenti.				
Avanzamento	31/12/2016	Durante il corso del 2016, come da previsione, è stato pubblicato il nuovo sito del Comune di Cesena, completamente rivisto nella grafica e nell'organizzazione dei contenuti. Sono state inoltre introdotte nuove modalità di comunicazione nei confronti dei cittadini e degli stakeholder: la comunicazione via sms (particolarmente utile in caso di emergenze) e lo streaming in diretta dei consigli comunali sulla web tv del Comune			
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Comune aperto e accogliente				
Obiettivo Operativo	Attività di informazione e comunicazione				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Approvazione lay out e grafica sito web 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018		X	X									
	Ottenuto				X	X	X								
02 - Trasposizione contenuti dal vecchio portale al nuovo 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018				X	X	X	X	X				
	Ottenuto								X	X	X	X			
03 - Pubblicazione nuovo portale comunale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018									X			
	Ottenuto												X		
04 - Avvio del servizio di comunicazione via sms 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2018									X	X	X	
	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Realizzazione nuovo portale comunale in modalità responsive	S/N			Si	Si		
	Avvio sistema di comunicazione via sms	S/N			Si	Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>019 - Programmazione e Controllo</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Razionalizzazione delle società partecipate</u>
	<u>02 - Studio di fattibilità per l'estensione della compagine societaria di Energie per la Città s.p.a.</u>
	<u>03 - Scissione di ATR Srl consortile fra i soci dell'area forlivese e cesenate</u>
	<u>04 - Controllo dei costi dei servizi gestiti in Unione : studio di fattibilità</u>
	<u>05 - Revisione indicatori di PEG (obiettivi e attività strutturali) al fine di renderli più significativi</u>
	<u>06 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale</u>



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA			
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo					
Obiettivo Gestionale	01 - Razionalizzazione delle società partecipate	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018	
Descrizione	<p><i>Il Comune di Cesena ha avviato già dal 2014 un processo di razionalizzazione del proprio portafoglio di partecipazioni societarie. Nel 2015 è stato predisposto il Piano di razionalizzazione ai sensi della Legge 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) art 1 c. 612, ed entro il 31 marzo 2016, sarà predisposta la relazione sui risultati conseguiti. Seppur il Testo Unico sulle Società Partecipate, previsto dall'art. 18 della L.124/2015, risulti ad oggi ancor in corso di approvazione, pare ormai delineata in modo chiaro la volontà del legislatore di ridurre ulteriormente il numero delle partecipazioni pubbliche. Si prevede che i decreti attuativi dispongano limiti ancora più stringenti alla detenzione di partecipazioni, con l'obbligo per gli enti di adottare un ulteriore atto di ricognizione delle partecipazioni societarie che si intendono mantenere, comprendendo anche quelle di secondo livello e con l'obbligo di motivare in maniera analitica l'opportunità del mantenimento.</i></p> <p><i>Oltre a questa ricognizione straordinaria, l'ente dovrà inoltre effettuare annualmente un'analisi dell'assetto complessivo delle società di cui detiene la partecipazione, predisponendo, ove ricorra il caso, un piano di riassetto per la razionalizzazione, anche mediante ulteriori dismissioni, o fusioni. Dovranno poi essere adeguati gli statuti per recepire, fra le altre, le nuove norme in tema di organismi di amministrazione e controllo.</i></p>					
Avanzamento	31/12/2016	<p><i>Il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, D.lgs 175 del 19/8/2016, imponeva di concludere la ricognizione straordinaria delle partecipazioni societarie dirette e indirette entro sei mesi, quindi entro il 23 marzo 2017. E' stata quindi predisposta apposita informativa alla Giunta finalizzata ad attivare percorsi con gli altri enti soci per stabilire strategie condivise volte alla ulteriore razionalizzazione delle società. Nel mese di settembre si è conclusa l'attività di ricognizione dei contratti in essere con le società partecipate e sono state verificate, anche attraverso visite camerali, tutte le partecipazioni di secondo livello, ai fini della definizione del perimetro della ricognizione. Sono state individuate per ciascuna società le principali problematiche derivanti dalla ricognizione e avviati i primi confronti con società ed enti soci. Si sono svolti in particolare con il Comune di Forlì due incontri in cui si sono stabilite le principali linee di azione in merito alle società partecipate da entrambi gli enti. E' stato altresì avviato lo studio di tutti gli statuti societari per l'adeguamento degli stessi alle nuove norme in particolare con riferimento alla composizione degli organi di amministrazione e di controllo e per l'adeguamento alle nuove norme relative all'affidamento in house. Sono stati predisposti gli atti (tutti approvati in Consiglio Comunale) per le modifiche statutarie delle seguenti società - Lepida Spa - Energie per la Città Spa - Cesena Fiera Spa. A seguito della intervenuta sentenza 251/2016 della Corte Costituzionale, che ha dichiarato incostituzionale la legge delega per mancanza di concertazione con le Regioni, l'attività di revisione statutaria, in accordo con altri enti soci, è stata sospesa in attesa della definizione di un quadro di riferimento normativo maggiormente stabile (Deliberazione di C.C. n. 93 del 22/12/2016). Si è ancora in attesa della pubblicazione del decreto correttivo, che dovrebbe prevedere una proroga dei termini per la ricognizione al 30/6/2017 e per le revisioni statutarie al 31/7/2017</i></p>				
Linea di Mandato	La Città Trasparente					
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate					
Obiettivo Operativo	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema dei controlli sugli organismi partecipati					

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Predisposizione della relazione e invio alla Corte dei Conti ex L. 190/2014 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X									
02 - Ricognizione delle società partecipate sulla base del nuovo testo unico in materia 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/04/2016	31/12/2016									X			
03 - Adeguamento degli statuti societari ove richiesto 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/04/2016	31/12/2016									X	X	X	X
04 - Revisione annuale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2018	31/12/2018									X	X	X	X



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	01 - Razionalizzazione delle società partecipate	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Statuti adeguati ove richiesto	Perc.			100,000%	100,000%		
	Relazione di verifica sull'attuazione del piano di razionalizzazione annuale	S/N			Si	Si	No	No
	Invio della ricognizione straordinaria entro i termini di legge	S/N					Si	
	Piano annuale di razionalizzazione	S/N				No	No	Si
	Società coinvolte nella Ricognizione Straordinaria / Totali Società Partecipate	Perc.			100,000%	100,000%		

Obiettivo Gestionale	02 - Studio di fattibilità per l'estensione della compagine societaria di Energie per la Città s.p.a.	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

Descrizione *L'ampliamento degli affidamenti in house a favore di Energie per la Città da parte di ulteriori Enti Locali e la creazione di un gestore unico per i servizi energetici potrebbe permettere una maggiore efficienza gestionale, consentendo la riduzione dell'incidenza degli oneri generali sul costo dei servizi, nel contempo la società avrebbe la possibilità di svolgere, anche per gli enti del circondario, servizi volti allo sviluppo di azioni tese alla riduzione dei consumi energetici e delle emissioni. Dal punto di vista giuridico amministrativo, le modalità per realizzare tali sinergie fra i comuni dell'Unione ed altri eventuali interessati, dovranno essere oggetto di un apposito studio stante l'attuale incertezza del quadro di riferimento venutasi a creare, soprattutto in relazione agli affidamenti diretti a società in house di servizi strumentali, a seguito della recente sentenza del Consiglio di Stato Sez. III n. 2291/2015 che individua le procedure concorrenziali come modalità necessaria di acquisizione di beni e servizi strumentali, anche a seguito della pubblicazione dei decreti attuativi previsti.*

Avanzamento 31/12/2016 *Per Energie per la Città, a seguito delle modifiche introdotte dal nuovo Testo Unico nel primo semestre si è concluso lo studio volto a valutare le modalità di collaborazione con gli altri enti e si è stabilito di lasciare immutata la compagine societaria in considerazione della possibilità per la società di svolgere il 20% della propria attività a favore di enti non soci. Si è quindi modificato in tal senso lo statuto, adeguandolo anche alle altre disposizioni del Decreto 175/2016. (delibera C.C. n. 75 del 6/12/2016) così da permettere alla società di attivare le convenzioni con gli altri enti soci (Unione dei Comuni Valle Savio e Mercato Saraceno)*

Linea di Mandato La Città Trasparente

Obiettivo Strategico Governance società partecipate

Obiettivo Operativo Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema dei controlli sugli organismi partecipati

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Studio di fattibilità, analisi costi-benefici, valutazione delle possibili alternative 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto						X	X	X						
02 - Eventuale redazione degli schemi di convenzione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017												X
	Ottenuto														



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	02 - Studio di fattibilità per l'estensione della compagine societaria di Energie per la Città s.p.a.	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Realizzazione studio estensione compagine societaria Energie per la Città	S/N			Si	Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Scissione di ATR Srl consortile fra i soci dell'area forlivese e cesenate	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017
Descrizione	Si avvia il processo di ulteriore scissione di ATR Srl consortile fra i soci del territorio cesenate e quelli del territorio forlivese, ora riuniti in Unione dei Comuni e alla liquidazione della quota della provincia. Tutto potrà avvenire a conclusione del progetto di scissione, approvato con deliberazione consiliare n. 100 del 2014, e alla costituzione dell'Agenzia Unica per il TPL in ambito romagnolo, relativo alle tre agenzie per la mobilità delle provincie di Forlì Cesena, Rimini e Ravenna che prevede l'aggregazione delle strutture e dei rami d'azienda inerenti le funzioni di agenzia, nella AMR Agenzia per la Mobilità Romagnola Srl, e a seguito della costituzione da parte del Comune di Forlì di una propria società per i servizi relativi alla mobilità integrata.				
Avanzamento	31/12/2016	La prospettata scissione del ramo forlivese di ATR Srl Consortile, subordinata alla preventiva scissione del ramo d'azienda concernente le funzioni di agenzia, è stata rinviata al 2017 a causa del ritardo da parte di alcuni enti soci nell'approvazione degli atti relativi alla costituzione dell'agenzia per il TPL di ambito Romagnolo, (atti già approvati nel 2014 dal Comune di Cesena).			
Linea di Mandato	La Città Trasparente				
Obiettivo Strategico	Governance società partecipate				
Obiettivo Operativo	Razionalizzazione delle società partecipate e rafforzamento del sistema dei controlli sugli organismi partecipati				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Costituzione Agenzia Unica 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016												X
	Ottenuto														X
02 - Redazione e approvazione progetto di scissione 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														
03 - Redazione e approvazione modifiche statutarie 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2017												
	Ottenuto														



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	03 - Scissione di ATR Srl consortile fra i soci dell'area forlivese e cesenate	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Completamento progetto di scissione	S/N			No	No	Si	

Obiettivo Gestionale	04 - Controllo dei costi dei servizi gestiti in Unione : studio di fattibilità	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	<i>Studio di fattibilità per l'implementazione di una nuova funzione di controllo e monitoraggio dei servizi gestiti in forma associata in Unione, a seguito dell'approvazione delle specifiche convenzioni e della relativa spesa, con particolare riguardo all'efficienza, efficacia ed economicità.</i>				
Avanzamento	31/12/2016	<i>Lo studio di fattibilità è stato realizzato con il coinvolgimento dei settori Ragioneria, Servizi Sociali, Personale, Sistemi Informativi ed ha portato alla individuazione e sperimentazione di diversi criteri di imputazione dei costi dei servizi gestiti in Unione e dei costi del personale. A conclusione del percorso di elaborazione e sperimentazione si è giunti alla definizione del modello di riferimento e alla quantificazione dei costi da imputare a ciascuno dei 6 comuni dell'Unione Valle del Savio.</i>			
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic												
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
01 - Studio di fattibilità e coinvolgimento dei settori (Entrate tributarie, Personale e Servizi al cittadino), di un modello per lo sviluppo e il consolidamento del controllo dei costi dei servizi gestiti in Unione	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31/12/2016	Ottenuto						X		X						X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Elaborazione del modello di rilevazione	S/N			Si	Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	<u>05 - Revisione indicatori di PEG (obiettivi e attività strutturali) al fine di renderli più significativi</u>	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Revisione di tutti gli indicatori di attività strutturale, in collaborazione con i dirigenti dei settori e finalizzata all'individuazione di indicatori significativi e adeguati alla misurazione della performance individuale del personale dipendente</i>				
Avanzamento	31/12/2016 <i>La revisione degli indicatori di attività strutturale, preceduta da un processo di revisione delle attività strutturali in ottica di razionalizzazione, accorpamenti per gruppi omogenei di personale, è stata attuata avendo a riferimento i seguenti criteri: 1) individuazione di indicatori significativi ai fini della valutazione del personale, ponendo attenzione alla controllabilità dell'indicatore ; 2) individuazione/mantenimento degli indicatori con una valenza a livello gestionale; 3) mantenimento degli indicatori "obbligatori per legge"; 4) eliminazione degli indicatori poco significativi. Il processo di revisione è stato frutto di una concertazione tra l'Ufficio preposto alla Programmazione e Controllo e ciascun dirigente dell'Ente, realizzata attraverso numerosi incontri che si sono tenuti nei mesi di febbraio e marzo 2016. Con l'approvazione del verbale n.2 del 10/05/2016, il nucleo di valutazione ha validato, per l'annualità 2016, gli Indicatori relativi alle attività strutturali significativi ai fini della valutazione del personale. Tale elenco di Indicatori è stato aggiornato ed integrato a seguito delle richieste formulate dai dirigenti e di una puntuale valutazione delle stesse da parte del Servizio Programmazione e Controllo, con successiva validazione da parte del Nucleo di valutazione (verbale del Ndv n.3 del 22/12/2016). La revisione di tutti gli indicatori di Peg e contestuale aggiornamento del software G-ZOOM, è da considerarsi come attività non statica ma dinamica, perseguita costantemente.</i>				
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Revisione dell'organizzazione dalla logica del Comune alla logica di rete istituzionale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Incontri con tutti i dirigenti di settore 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X								
	Ottenuto				X	X								X	
02 - Revisione indicatori rilevanti ai fini della valutazione del personale 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/05/2016		X	X	X	X							
	Ottenuto				X	X	X							X	X
03 - Validazione indicatori rilevanti ai fini della valutazione del personale da parte del Nucleo di Valutazione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/05/2016					X							
	Ottenuto							X							X
04 - Revisione di tutti gli indicatori di PEG esistenti sul software al fine di razionalizzarli e renderli più significativi 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017					X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto							X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Individuazione indicatori significativi	S/N			Si	Si		



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA		
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo				
Obiettivo Gestionale	06 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
Descrizione	<p><i>L'obiettivo, avviato nel 2010, si completa con la redazione dei codici di seguito indicati. Il codice sulla Pubblica Istruzione comprende la regolamentazione delle iscrizioni e delle rette ai nidi e scuole dell'infanzia, delle modalità di accreditamento dei nidi privati, dei servizi educativi per la prima infanzia e dei servizi ricreativi 0-14 anni, del servizio di trasporto scolastico, dei criteri e delle modalità per l'erogazione dei contributi nell'ambito del diritto allo studio e per la partecipazione sociale in nidi, scuole e servizi per l'infanzia. Il codice deve altresì tener conto del convenzionamento tra Unione e Comune di Cesena per la gestione dei servizi scolastici del Comune di Montiano. Il codice sulla partecipazione dovrà contenere le norme previste nei regolamenti attualmente in vigore in materia di procedimenti amministrativi, accesso, trattamento dati personali, referendum e quartieri e dovrà altresì prevedere norme in materia di trasparenza e accesso civico. Il codice contratti e risorse si compone di quattro parti (contratti, tributi, contabilità e patrimonio) che verranno predisposte con tempistiche differenti a causa degli adeguamenti legislativi di alcune delle materie in esso contenute. Alla luce dell'approvazione della L. 11/2016 di delega al governo per la riforma del codice degli appalti, prima di procedere alla redazione della parte inerente i contratti occorre attendere la definitiva approvazione dei decreti legislativi da parte del governo, che andranno a modificare sostanzialmente l'attuale disciplina in materia di appalti e contratti. Anche in materia tributaria le continue modifiche legislative non consentono di redigere un codice organico. Per quanto riguarda il patrimonio e la contabilità entro l'anno 2016 si procederà alla stesura definitiva dei testi, ai fini dell'approvazione in consiglio comunale, anche alla luce dei convenzionamenti con l'Unione Valle Savio.</i></p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p><i>La riforma della Pubblica Amministrazione, attuata ed in fase di attuazione da parte del governo, ha prodotto nell'ultimo periodo una proliferazione di norme di portata sostanziale, destinate ad incidere in maniera pregnante anche sull'attività degli enti locali. In tale quadro, benché ad oggi non definitivamente compiuto, risulta indispensabile procedere ad un adeguamento sistematico delle disposizioni di tipo regolamentare che possano declinare i predetti principi e disposizioni normative nel contesto dell'ente locale di riferimento. Fatto salvo quanto sopra espresso, si ritiene opportuno evidenziare quanto segue: 1) il codice della Pubblica Istruzione è stato completamente redatto recependo anche le modifiche normative di cui alla L.R. 19/2016 in materia di scuole per l'infanzia; 2) per quanto attiene il codice sulla partecipazione lo stesso è stato predisposto tenendo conto delle nuove disposizioni in materia di trasparenza e sulla base degli indirizzi politici circa la necessità di aggiornare la parte relativa ai quartieri; 3) in relazione al Codice di assegnazione delle aree è stata prestata assistenza tecnico/giuridica in fase di ultima istruttoria preliminare all'esame da parte della competente commissione consiliare; 4) relativamente al regolamento del patrimonio è stata redatta una prima bozza di lavoro. La revisione del Codice di organizzazione e personale avrà tempi più lunghi rispetto a quelli programmati in quanto i decreti attuativi di riforma del pubblico impiego previsti dalla L. 124/15 saranno approvati nei primi mesi del 2017. Si è proceduto ad oggi all'analisi e alla modifica delle parti già interessate da cambiamenti normativi.</i></p>			
Linea di Mandato	Comunità Romagna				
Obiettivo Strategico	Verso la democrazia partecipata				
Obiettivo Operativo	Semplificazione, revisione ed aggiornamento regolamenti dell'ente				



Settore PEG	19 - Staff Segretario - Coordinamento, Controlli e progetti strategici	Responsabile	MEI MANUELA LUCIA			
Piano esecutivo di gestione 2016	019 - Programmazione e Controllo					

Obiettivo Gestionale	06 - Omogeneizzazione dei Regolamenti e del sistema decisionale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2016
-----------------------------	---	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Redazione codice su forme di partecipazione, accesso, procedimenti amministrativi semplificazione e trasparenza 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Redazione codice sulla pubblica istruzione e il diritto allo studio 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04 - Supporto alla redazione del codice sull'assegnazione delle aree 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
05 - Regolamento del patrimonio 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X	X	X	X
06 - Revisione Codice Organizzazione e Personale 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2018												X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Nuovi Codici redatti	Num.			4,00	4,00		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>067 - Protezione Civile</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovracomunale</u>
	<u>02 - Progetto "CiviQu" (la Protezione Civile nei Quartieri) e esercitazione rischio esondazione Savio</u>
	<u>03 - Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione</u>



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	067 - Protezione Civile				
Obiettivo Gestionale	01 - Potenziamento delle strutture di protezione civile sul territorio - Realizzazione centro sovracomunale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017
Descrizione	<p>Nel 2016 è previsto il completamento del nuovo "Centro Sovracomunale di Protezione Civile" che ospiterà gli Uffici della Protezione Civile comunale e dell'Unione, oltre al volontariato.</p> <p>L'obiettivo è quello di collaborare alla progettazione dell'edificio, garantendo in tal modo completezza e adeguatezza al progetto tramite il supporto con l'indicazione delle caratteristiche e delle informazioni necessarie relative ai requisiti minimi ed agli standard regionali. Tali attività proseguiranno anche per tutto il primo semestre 2017 in quanto la consegna dei lavori alla ditta appaltatrice è avvenuta solo ad ottobre 2016. Inoltre, sempre nel 2017, si provvederà alla ulteriore strutturazione e formazione del GCVPC Cesena, parte integrante della struttura di Protezione Civile che si stabilirà nella nuova sede, nell'ottica di un migliore coordinamento e sinergia, oltre ad un suo pronto impiego nel monitoraggio territoriale, nell'informazione ai cittadini, nelle situazioni di emergenza.</p>				
Avanzamento	31/12/2016	Le attività relative al presente obiettivo si sono svolte regolarmente e in maniera costante secondo le fasi indicate. Come già evidenziato nella rendicontazione del primo semestre, i lavori di completamento della nuova sede proseguiranno anche nel 2017 per cui si continuerà ad assicurare il necessario supporto, in particolare al settore Edilizia Pubblica.			
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Protezione civile				
Obiettivo Operativo	Potenziamento delle strutture e dell'organizzazione della protezione civile sul territorio - Realizzazione nuovo Centro sovracomunale protezione civile e str				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Supporto alla progettazione 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Progetto di trasferimento dell'apparato di radiocomunicazione in emergenza 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Individuazione ed approvvigionamento dotazioni tecniche e informatiche 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto									X	X	X	X	X	X
04 - Contributo regionale strutture protezione civile 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Collaborazioni attuate/collaborazioni proposte	Perc.			100,000%	100,000%		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	067 - Protezione Civile				
Obiettivo Gestionale	02 - Progetto "CiviQu" (la Protezione Civile nei Quartieri) e esercitazione rischio esondazione Savio	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017
Descrizione	<p>Il progetto prevede di attuare una forma di sinergia e collaborazione più diretta fra i Volontari del Gruppo comunale di Protezione Civile ed i Quartieri, tramite apposito protocollo. All'interno del progetto si può collocare l'esercitazione sul rischio idraulico per esondazione fiume Savio, in stretta collaborazione fra il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile ed il Quartiere Oltresavio, che prevede il coinvolgimento e l'attivazione del C.O.C., della struttura comunale, delle ulteriori componenti del sistema della Protezione Civile e dei Cittadini residenti. La collaborazione avviata fra i Volontari del Gruppo comunale di Protezione Civile ed i Quartieri, proseguirà nel 2017 sino al completamento della fase propedeutica e l'avvio a regime: questa fase comprenderà attività di monitoraggio al fine della rilevazione delle criticità ed al miglioramento delle 'mappe di rischio' realizzate per ogni Quartiere, strumento indispensabile per il controllo del territorio.</p> <p>Sia il progetto che l'esercitazione, per le loro caratteristiche e peculiarità, risultano obiettivi estremamente significativi e innovativi, non avendo trovato riscontri a progetti analoghi</p>				
Avanzamento	31/12/2016	<p>Nel secondo semestre 2016 era prevista la presentazione del progetto, oltre alle prime fasi di attuazione. Durante l'estate sono stati effettuati gli incontri con i consigli di quartiere e la cittadinanza presso ognuna delle 12 sedi, in presenza dei Volontari facenti parte della relativa Squadra di Quartiere (purtroppo con scarsa partecipazione della popolazione). Successivamente si è provveduto a rendere effettivamente operative le squadre con la dotazione del materiale e delle informazioni necessarie all'espletamento delle attività utili in tempo di pace ed in emergenza.</p>			
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Protezione civile				
Obiettivo Operativo	Partecipazione dei cittadini alla salvaguardia del territorio tramite attività di comunicazione e informazione della popolazione				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Organizzazione squadre di quartiere 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X	X	X						
	Ottenuto				X	X	X	X							
02 - Redazione bozza proposta e presentazione al Collegio Presidenti Q12 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X									
	Ottenuto				X	X									
03 - Redazione protocollo definitivo 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016			X	X	X	X						
	Ottenuto					X	X	X							
04 - Presentazione e attuazione del progetto 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto								X	X	X	X	X	X	X
05 - Esercitazione rischio esondazione Fiume Savio - Quartiere Oltresavio 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016		X	X	X	X	X						
	Ottenuto				X	X	X	X							



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	067 - Protezione Civile				
Obiettivo Gestionale	02 - Progetto "CiviQu" (la Protezione Civile nei Quartieri) e esercitazione rischio esondazione Savio	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2017

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Esercitazioni effettuate	Perc.			100,000%	100,000% (Esercitazioni effettuate/ Esercitazioni programmate)		
	Avvio del progetto	S/N			Si	Si		

Obiettivo Gestionale	03 - Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<i>Nel secondo semestre 2016 l'Amministrazione ha stabilito di attivare un nuovo sistema di allertamento alla popolazione via SMS tramite il quale i cittadini, iscritti in apposita piattaforma informatica, possono ricevere allerte ed avvisi di protezione civile. Si dovrà provvedere alla raccolta dei numeri di cellulare dei cittadini interessati e al loro inserimento nel sistema realizzato dal Settore Sistemi Informativi: il servizio verrà attivato operativamente a partire dal 2017.</i>				
Avanzamento	31/12/2016	<i>Le attività previste sono state tutte realizzate senza particolari problematiche. L'informativa è stata inviata via posta alle oltre 42.000 famiglie cesenati ed i plichi non consegnati (per trasferimenti o irreperibilità della famiglia) sono risultati di numero veramente esiguo. La risposta dei cittadini è stata pari a 5912 numeri di cellulare registrati nel sistema, inseriti o autonomamente dal cittadino o manualmente dall'Ufficio su base cartacea. Nel 2017 il servizio sarà attivato operativamente attraverso l'applicazione di specifico protocollo.</i>			
Linea di Mandato	La Città Sicura				
Obiettivo Strategico	Protezione civile				
Obiettivo Operativo	Potenziamento dei sistemi di allertamento e informazione alla popolazione				



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	067 - Protezione Civile				

Obiettivo Gestionale	03 - Realizzazione e potenziamento di sistemi di informazione alla popolazione	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
-----------------------------	--	--------------------	------------	------------------	------------

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
52 - Analisi e studio di fattibilità del progetto 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016						X	X					
	Ottenuto								X	X					
53 - Personalizzazione dell'interfaccia utente nella piattaforma del sito del Comune di Cesena predisposta dal settore Servizi Informativi 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016						X	X					
	Ottenuto								X	X					
54 - Elaborazione lettera informativa del servizio, estrazione indirizzi capifamiglia e spedizione alle 42.000 famiglie residenti nel territorio del Comune di Cesena 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016								X	X			
	Ottenuto											X	X		
55 - Raccolta delle schede inviate in forma cartacea contenenti i numeri telefonici degli aderenti al servizio, organizzazione e loro inserimento nel data base 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2016										X	X	X
	Ottenuto												X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Famiglie raggiunte dall'informativa/famiglie residenti	Perc.			95,000%	90,000%		



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>070 - Igiene Ambientale</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare</u>



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	070 - Igiene Ambientale				
Obiettivo Gestionale	01 - Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Dare vita ad un modello sostenibile di gestione dei rifiuti, che privilegi la raccolta differenziata ed il recupero dei materiali superando il sistema delle discariche, incentivazione della filiera del riciclo come opportunità di sviluppo economico e occupazione. Estensione della raccolta domiciliare del rifiuto organico e indifferenziato a tutte le zone urbane del Comune di Cesena con esclusione del centro storico. Studio ed applicazione di un sistema ad hoc di raccolta rifiuti urbani per l'area del centro storico, valutato in base alle particolarità di questa zona.				
Avanzamento	31/12/2016 Le attività programmate per aumentare la percentuale di raccolta differenziata sono state attuate regolarmente e n. 6.052 utenze nei quartieri Cesuola e Fiorenzuola sono state raggiunte dal servizio porta a porta misto. Preso atto del dato consuntivo riferito all'anno 2015 (57% di raccolta differenziata), non si può che essere ottimisti sul miglioramento di tale performance a consuntivo 2016, anche se i dati ufficiali non saranno disponibili prima di Aprile 2017.				
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata				
Obiettivo Operativo	Gestione sostenibile dei rifiuti ed estensione della raccolta domiciliare				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Estensione e completamento del sistema di raccolta rifiuti porta a porta 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2017	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
02 - La raccolta dei rifiuti nel centro storico 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X	X X
<i>Insieme al Gestore delle raccolte, sono state valutate alcune alternative al sistema a cassonetti che saranno ulteriormente affinate in uno studio di fattibilità e in un progetto di avvio del nuovo sistema che vedrà la sua attuazione a cavallo tra la fine dell'anno 2017 e l'inizio del 2018.</i>															
03 - La raccolta dei rifiuti nelle zone artigianali 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2017	31/12/2017												

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Utenze (domestiche e non domestiche) attivate	Num.			6.052,00	6.000,00	6.000,00	2.000,00
	Raccolta differenziata	Perc.				57,000%	60,000%	65,000%



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO
Piano esecutivo di gestione 2016	<u>072 - Interventi Tutela Ecologica</u>		

Tipo	Attività / Obiettivo
Obiettivo Gestionale	<u>01 - Tutela della qualità e salubrità ambientale</u>
	<u>02 - Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale</u>
	<u>03 - Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico</u>



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	01 - Tutela della qualità e salubrità ambientale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Realizzazione di attività per il monitoraggio della qualità dell'aria e dei campi elettromagnetici tramite specifiche convenzioni con l'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia, al fine di verificare insussistenza di pericoli e criticità per la cittadinanza				
Avanzamento	31/12/2016	La Regione non ha ancora definito lo schema della nuova convenzione fra gli Enti coinvolti, tuttavia l'attività di monitoraggio della qualità dell'aria tramite la rete regionale delle centraline prevista nella prima attività operativa dell'obiettivo è stata eseguita regolarmente e l'attività del Settore procede regolarmente sulla base di questi dati. Le restanti attività previste sono state eseguite regolarmente.			
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata				
Obiettivo Operativo	Tutela della qualità e salubrità ambientale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Rete Regionale Qualità dell'Aria	Atteso	01/01/2016	31/12/2017	X	X	X	X	X	X						
31/12/2016 Il controllo della qualità dell'aria è stato effettuato tramite i dati riportati sul portale ARPAE. La Regione non ha proposto alcuna convenzione per condividere i costi del sistema delle centraline.	Ottenuto								X						X
02 - Monitoraggio qualità dell'aria per la valutazione delle emissioni della galleria secante	Atteso	01/01/2016	31/12/2016	X	X	X	X	X	X						
31/12/2016 Il monitoraggio è in atto attraverso la specifica convenzione con ARPAE	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Monitoraggio dei campi elettromagnetici derivanti da impianti di telefonia mobile e linee elettriche	Atteso	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31/12/2016 Il monitoraggio come specificato in Convenzione con ARPAE è regolarmente in atto.	Ottenuto			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Report di monitoraggio	Num.			2,00	2,00	2,00	
	Creazione sito con bollettino giornaliero	S/N			Si	Si		
	Aggiornamento sito con bollettino giornaliero	S/N						Si
								Si



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	02 - Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	<p><i>Sviluppo di azioni educative integrate in attuazione dei programmi INFEAS su:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - uso sostenibile delle risorse ambientali: riduzione rifiuti, lotta agli sprechi con priorità alle attività di educazione e comunicazione nelle scuole dei quartieri interessati dall'introduzione del nuovo sistema di raccolta rifiuti porta a porta; - mobilità sostenibile: azioni per estendere e dare continuità all'esperienza del piedibus e bicibus; - cittadinanza attiva e cura dei beni comuni: promozione, coordinamento e sostegno di proposte progettuali ed azioni per la cura partecipata di beni comuni come le aree verdi; - biodiversità e aree naturali: azioni per aumentare conoscenza e partecipazione attiva di cittadini e associazioni sulle risorse naturali locali; - rete di scuole: sviluppo ed estensione della rete di scuole sostenibili con proposte didattiche gratuite sulle progettualità di sistema accompagnate da realizzazione campagne di comunicazione a tema 				
Avanzamento	31/12/2016	Le attività formative proposte alle scuole hanno avuto enorme successo, tanto che le richieste da parte dei docenti sono state molte più di quelle previste e, nonostante ciò, sono state soddisfatte.			
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata				
Obiettivo Operativo	Comunicazione ed educazione alla sostenibilità ambientale				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Uso sostenibile delle risorse ambientali: educazione e comunicazione nelle scuole dei quartieri interessati alla trasformazione del sistema di raccolta dei rifiuti 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02 - Mobilità sostenibile e rete nelle scuole: estensione del piedibus e bicibus. Consolidamento delle azioni educative integrate intraprese nel triennio precedente 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03 - Cittadinanza attiva e cura dei beni comuni e rete nelle scuole 31/12/2016	Atteso Ottenuto	01/01/2016	31/12/2018	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Plessi scolastici coinvolti	Num.			22,00	4,00	5,00	6,00
	Classi coinvolte	Num.			142,00	16,00	18,00	20,00
	Alunni partecipanti	Num.			2.490,00	300,00	360,00	400,00



Settore PEG	72 - Tutela dell'Ambiente e del Territorio	Responsabile	CARINI PAOLO		
Piano esecutivo di gestione 2016	072 - Interventi Tutela Ecologica				
Obiettivo Gestionale	03 - Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico	Data inizio	01/01/2016	Data fine	31/12/2018
Descrizione	Aumentare l'energia prodotta attraverso impianti fotovoltaici o fonti rinnovabili nei servizi e negli edifici pubblici e, nel contempo, ridurre il consumo di energia attraverso interventi di efficientamento energetico. Potenziare il ruolo territoriale della società pubblica Energie per la Città, che dovrà diventare per i comuni dell'Unione Valle Savio, un mezzo per gestire i processi energetici, programmare interventi con le diagnosi energetiche e progettare azioni per accedere agli incentivi statali. Implementazione del modello di monitoraggio attraverso Progetto europeo Insmart.				
Avanzamento	31/12/2016	Il monitoraggio della attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile è stata effettuata in collaborazione con Energie per la Città ed è riportato in uno specifico report di Ottobre 2016. Lo stesso documento riporta alcuni suggerimenti per la redazione del nuovo piano.			
Linea di Mandato	La Città Intelligente				
Obiettivo Strategico	Sostenibilità ambientale condivisa e partecipata				
Obiettivo Operativo	Sviluppo delle politiche di risparmio ed efficientamento energetico territoriale, partendo dal monitoraggio del Piano Energetico				

ATTIVITA' OPERATIVA

Descrizione attività	Avanz.	Inizio	Fine	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01 - Prima Fase di Monitoraggio Piano Energetico 31/12/2016	Atteso	01/01/2016	31/12/2017							X	X	X	X	X	X
	Ottenuto									X	X	X	X	X	X
02 - Valutazione necessità di modifiche e aggiornamenti al Piano Energetico 31/12/2016	Atteso	01/01/2017	31/12/2018												
	Ottenuto														

Tipo Indicatore	Indicatore	Udm	Valori Consuntivi			Valori Previsti		
			2014	2015	2016	2016	2017	2018
Indicatore di Obiettivo	Report	S/N			Si	Si		Si
	Revisione Piano	S/N						Si